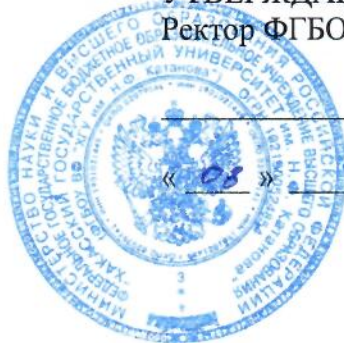


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»



[Handwritten signature]
04

Т.Г. Краснова

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе грантов ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»
на выполнение научно-инновационных проектов

г. Абакан

Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса научно-инновационных проектов, претендующих на получение грантовой поддержки ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова», (далее - Конкурс).

1. Общие положения

- 1.1. Организатор Конкурса: Управление научных исследований, инноваций и подготовки научно-педагогических кадров. Адрес организатора конкурса: г. Абакан, пр. Ленина 92 строение 1, каб. 116.
- 1.2. Конкурс объявляется приказом ректора ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» на один календарный год. В приказе определяются сроки проведения, общий объем финансирования Конкурса и приоритетные номинации.
- 1.3. Цель конкурса: выявление, поддержка и продвижение инновационных разработок, в том числе через создание малых инновационных предприятий.
- 1.4. Основной задачей конкурса является содействие в разработке и внедрении результатов научных исследований в производство, а также правовая защита разработанных объектов интеллектуальной собственности.
- 1.5. Конкурс проводится по следующим направлениям:
 - информационные технологии, энергетика и инженерные инновации;
 - медицина и здравоохранение;
 - агротехнологии и инновации в сельском хозяйстве;
 - экология и рациональное природопользование;
 - культурно-образовательные инновации в целях повышения качества жизни населения макрорегиона Енисейская Сибирь;
 - турпродукты регионов.
- 1.6. Заявки на участие в конкурсе оцениваются по следующим основным показателям:
 - актуальность проекта;
 - соответствие Приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий Российской Федерации;
 - способность результатов НИР к правовой защите;
 - способность к коммерциализации;
 - экономический эффект от реализации проекта;
 - наличие дополнительных источников софинансирования;
 - наличие внешних партнеров по реализации инновационного проекта;
 - научно-технический и технологический уровень предлагаемого варианта решения проблемы;
 - возможность выполнения проекта заявителем;
 - стадия готовности к практическому использованию до начала работ по проекту;
 - стадия готовности к практическому использованию по итогам выполнения проекта;

¹ Изобретение - техническое решение в любой области, относящееся к продукту (в частности, устройству, веществу, штамму микроорганизма, культуре клеток растений или животных) или способу (процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств).

² Полезная модель - техническое решение, относящееся к устройству. ³ Промышленный образец - художественно-конструкторское решение изделия промышленного или кустарно-ремесленного производства, определяющее его внешний вид.

- масштаб реализации и сроки внедрения результатов проекта в хозяйственный оборот;
- перспективы открытия малого инновационного предприятия.

2. Условия участия в конкурсе

- 2.1. Участниками конкурса могут быть: штатные сотрудники, обучающиеся (студенты, в т.ч. магистранты, аспиранты, ординаторы) университета как индивидуально, так и их коллективы.
- 2.2. К участию в конкурсе принимаются проекты, находящиеся на любой стадии (от идеи до готового продукта), соответствующие направлениям конкурса.
- 2.3. Участники конкурса должны иметь необходимые профессиональные знания и квалификацию, научный потенциал, оборудование и другие материальные возможности, опыт и положительную репутацию, обладать необходимыми трудовыми ресурсами для выполнения заявленного на конкурс проекта.
- 2.4. К участию в конкурсе не допускаются:
 - проекты, оформленные не по правилам;
 - проекты, направленные на конкурс после объявленного срока;
 - проекты, не соответствующие направлениям конкурса;
 - проекты, содержание которых нарушает интеллектуальные права на разработку третьих лиц.

3. Требования к оформлению и представлению заявки

- 3.1. Комплект документов, предоставляемых на конкурс, должен содержать:
 - заявку на участие в конкурсе (Приложение 1);
 - сведения об исполнителях (Приложение 2);
 - заявление на имя ректора (Приложение 3);
 - протокол собрания временного творческого коллектива (Приложение 4) (если более 1 участника);
 - письмо согласие от внешнего партнера о совместной реализации проекта (Приложение 5);
 - техническое задание (Приложение 6);
 - календарный план (Приложение 7);
 - обоснование расходов (Приложение 8);
 - Электронные копии вышеперечисленных документов в форматах PDF и MSWord (предоставляются при подаче конверта с заявкой непосредственно в отделе инноваций и направляются до предоставления конверта по электронной почте на адрес larina_ma@khsu.ru) со следующими наименованиями файлов соответственно:
 - Фамилия руководителя проекта (заявка).doc (pdf)
 - Фамилия руководителя проекта (исполнители).doc (pdf)
 - Фамилия руководителя проекта (заявление).doc (pdf)
 - Фамилия руководителя проекта (тех. задание).doc (pdf)
 - Фамилия руководителя проекта (кал. план).doc (pdf)
 - Фамилия руководителя проекта (смета).doc (pdf)
 - Фамилия руководителя проекта (протокол).doc (pdf)

Например:

Иванов (заявка).doc, Иванов (заявка).pdf

Иванов (исполнители).doc , Иванов (исполнители).pdf

Иванов (заявление).doc, Иванов (заявление).pdf

Иванов (тех. задание).doc, Иванов (тех. задание).pdf

Иванов (кал. план). doc, Иванов (кал. план).pdf

Иванов (смета).doc (pdf), Иванов (смета).pdf

Иванов (протокол).doc (pdf), Иванов (протокол).pdf

- Приложения (если имеются): рекомендательные письма, акты о внедрении, копии патентов, копии публикаций, проект открытия малого предприятия и т.п.

- 3.2. Организатором конкурса могут быть запрошены дополнительные материалы у заявителя.
- 3.3. Комплект документов, представляемых для участия в конкурсе в отдел инноваций УНИИ и ПНПК, должен находиться в отдельном запечатанном конверте формата А4. На конверте заявителем указывается: «Конкурс грантов ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова на выполнение научно-инновационных проектов» - год проведения конкурса в формате «ГТТГ», Ф.И.О. руководителя, срок предоставления документов (выставляется в отделе инноваций). Факт предоставления документов должен быть подтвержден соответствующей распиской.
- 3.4. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки (объявленной приказом ректора), связанной с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19, заявки, оформленные в соответствии с требованиями п. 3.1 настоящего положения, будут приниматься дистанционно на электронную почту larina_ma@khsu.ru в форматах, установленных в п. 3.1: *.pdf и *.doc. Заявка должна быть направлена с электронной почты руководителя проекта (целесообразно с корпоративной почты для официальной идентификации заявителя). Факт предоставления документов должен быть подтвержден электронным письмом организатора конкурса.
- 3.5. Датой подачи заявки на конкурс будет считаться дата предоставления конверта с пакетом документов в отдел инноваций, а в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки – дата предоставления документов на электронный адрес larina_ma@khsu.ru.
- 3.6. До момента завершения приема заявок на конкурс заявитель (руководитель проекта) может отозвать свою заявку на конкурс путем уведомления организатора конкурса одним из способов: а) посредством электронной почты на адрес larina_ma@khsu.ru (целесообразно с корпоративной почты для официальной идентификации заявителя) или б) письменного заявления, предоставленного непосредственно по адресу организатора конкурса.

4. Порядок проведения конкурса

- 4.1. В течение 7 дней после окончания срока приема заявок отдел инноваций проводит предварительное рассмотрение заявок с целью установления правильности их заполнения, корректности указанных данных и формирует сводную информацию по всем заявкам.
- 4.2. Конкурсный отбор заявок проводит Экспертный совет.
- 4.3. Экспертный совет создается приказом ректора по представлению проректора по науке и инновациям. Председателем Экспертного совета является проректор по науке и инновациям.

- 4.4. В состав Экспертного совета входят наиболее авторитетные представители научной общественности университета, а также могут входить сторонние специалисты.
- 4.5. Формой работы Экспертного совета является заседание. Заседания могут проводиться в очной, заочной или онлайн формах.
- 4.6. Решения Экспертного совета являются правомочными, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава.
- 4.7. Функции Экспертного совета:
 - определение порядка проведения экспертизы;
 - организация и проведение экспертизы заявок;
 - рекомендация к выделению грантов конкретным участникам конкурса.
- 4.8. Для экспертизы заявок могут привлекаться члены экспертных комиссий Научно-технического совета ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова», а также другие специалисты по решению Экспертного совета конкурса.
- 4.9. Члены Экспертного совета имеют право вносить предложения по организации конкурса, обосновывать свое решение по выбору претендентов на грант.
- 4.10. Порядок проведения экспертизы проектов и отбора победителей определяется Экспертным советом.
- 4.11. Экспертиза проектов производится по Листу экспертной оценки (Приложение 9).
- 4.12. Решения Экспертного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.13. В спорных случаях при одинаковом количестве баллов решающим является голос председателя Экспертного совета.
- 4.14. Результаты голосования членов Экспертного совета оформляются протоколом.
- 4.15. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.
- 4.16. Перечень победителей конкурса утверждается приказом ректора с указанием руководителя коллектива, его научного направления (тематики НИР), выделяемой суммы гранта и сроков предоставления итоговой отчетной документации.
- 4.17. Условия владения, пользования и распоряжения научными и (или) научно-техническими результатами (продукцией) по выполненным проектам определяются в соответствии с действующим законодательством, настоящим положением.
- 4.18. Организатор конкурса несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за неправомерное использование объектов интеллектуальной собственности, представленных в заявках на Конкурс.

5. Порядок финансирования и отчетности

- 5.1. Финансирование по выделенным грантам осуществляется после подписания приказа об открытии НИР (проекта).
- 5.2. Выделение средств победителям осуществляется из средств от приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденной сметой, которая составляется и корректируется на основании служебных записок руководителя НИР (проекта).
- 5.3. Ответственность за целевое использование средств, качество научных результатов, соблюдение законности при выполнении проекта несет руководитель проекта.
- 5.4. Вознаграждение исполнителей НИР (в том числе студентов и аспирантов), осуществляется на основании договоров гражданско-правового характера и актов выполненных работ (оказанных услуг) к ним.
- 5.5. В объем средств, выделяемых на оплату труда и (или) вознаграждения, должны

включаться выплаты студентам, входящим в состав коллектива исполнителей.

- 5.6. В сроки сдачи работ по гранту, указанные в приказе ректора и в приказе на выполнение НИР, руководитель проекта предоставляет в отдел инноваций научный отчет о выполнении проекта, а также иные документы, указанные в техническом задании.
- 5.7. Приемка промежуточных и итоговых результатов проектов осуществляется в следующем порядке:
 - рассмотрение промежуточных и итоговых результатов проекта на заседании кафедры;
 - приемка промежуточных и итоговых результатов проекта осуществляется комиссиями, утверждаемыми приказом проректора по науке и инновациям. Основанием для приемки работ является акт сдачи-приемки работ;
 - результаты выполнения и экспертизы приемки НИР по проектам представляются на заседании Научно-технического совета.
- 5.8. В случае выявления некачественного исполнения работ, нарушения сроков сдачи отчетных документов коллектив по решению Научно-технического совета может быть лишен права участвовать в конкурсе грантов на 2 ближайших года.

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе грантов ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» на выполнение научно-инновационных проектов

Номинация конкурса	
Наименование темы проекта	
Приоритеты научно-технической стратегии развития РФ	
Приоритетные направления науки, техники и технологии РФ	
Приоритетные направления университета	
Руководитель проекта	
Список основных исполнителей	
Коды ГРНТИ	
Актуальность проекта	
Цели и задачи проекта (<i>формулируются максимально конкретно</i>)	
Имеющийся у заявителей задел, по теме проекта: <ul style="list-style-type: none"> • стадия готовности проекта • имеющиеся объекты интеллектуальной собственности (с указанием правообладателя); • научные публикации (перечень публикаций раскрывающих результаты исследования по заявленному проекту или сведения о разработке); • научное оборудование и другие материальные ресурсы; • награды, премии и т.д. 	
Содержание работ по проекту (основные этапы, пути достижения результатов)	
Наименование инновационной продукции по итогам реализации проекта	Возможные результаты (методика, алгоритм, технология, устройство, установка, прибор, механизм, вещество, материал, продукт, штаммы микроорганизмов, культуры клеток, система (управления, регулирования, контроля, проектирования, информационная), программное средство, база данных, метод и др.)
Уровень готовности инновационной продукции (разработки) по итогам реализации проекта (выбрать)	<ol style="list-style-type: none"> 1. продукт готовый для внедрения (продукт имеет полный заявленный функционал, проведена апробация / опытные испытания, подтверждаемые комиссионным актом о готовности к внедрению или актом внедрения) 2. опытный образец (продукт имеет полный заявленный функционал, проведена апробация / опытные испытания, подтверждаемые комиссионным актом, но нуждается в доработке) 3. прототип («черновая» реализация базовой функциональности продукта, апробация не проведена, испытания не проведены) 4. завершение этапа прикладных исследований (возможные результаты: определены функциональные и технические характеристики продукта, разработаны методики, инструкции, рекомендации по созданию готового продукта. 5. завершен этап фундаментальных и поисковых исследований (найлены возможные применения явлений, закономерностей и т.д.)
Преимущества перед известными аналогами	

Научная, техническая значимость результатов	
Область применения и потенциальные потребители (заказчики)	
Описание потенциального рынка сбыта и область потребления	Описать потенциальный рынок сбыта (потребители, предполагаемая стоимость разработки на рынке, оценка объемов продаж, рынок – местный, региональный, российский, мировой и т.п.)
Ожидаемые эффекты по окончанию проекта: <ul style="list-style-type: none"> • экономические; • социальные; • другие. 	
Перспективы правовой защиты	
Наличие дополнительных источников софинансирования	
Наименование внешних партнеров по выполнению проекта и указание их роли	Возможные результаты (софинансирование проекта; содействие по внедрению проекта в производство; содействие в продвижении разработки на рынок; создание совместного МИПа, и др.).
Общий требуемый объем финансирования проекта	
Направления расходов (указать на что требуются средства)	
Перспективы проведения дальнейших Исследований (работ)	
Предполагаемые сроки и место внедрения результатов проекта в хозяйственный оборот	
Предложения по открытию малых инновационных предприятий (МИП)	Указать направление деятельности предприятия, предполагаемый руководитель, состав коллектива, сроки открытия, необходимые для открытия ресурсы. В случае указания в заявке открытия МИП и признания заявки победителем конкурса грантов руководитель принимает обязательства об открытии в МИП в сроки, указанные в заявке (в течение не более 3 лет).

Данные о руководителе и основных исполнителях проекта,
представленного на конкурс грантов ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» на выполнение
научно-инновационных проектов
ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» в 20__ г.

по теме

(заполняется на каждого человека отдельно)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью)
2. Дата рождения (цифрами - число, месяц, год)

- 3.1. Ученая степень
- 3.2. Год присуждения ученой степени
- 3.3. Ученое звание
- 3.4. Год присвоения ученого звания

- 4.1. Полное название организации - основного места работы (учёбы)
- 4.2. Сокращенное название организации - основного места работы (учёбы)
- 4.3. Должность (для обучающихся указать статус: студент, аспирант, и т.д.)

- 5.1. Область научных интересов (ключевые слова, не более 15)
- 5.2. Область научных интересов (коды ГРНТИ)

- 6.1. Общее число публикаций
- 6.2. Поддержка проектов заявителя в форме грантов (названия фондов, годы, номера и названия проектов) (не более 5)

- 7.1. Почтовый индекс
- 7.2. Почтовый адрес
- 7.3. Телефон служебный
- 7.4. Телефон домашний
- 7.5. Факс
- 7.6. Электронный адрес

8. Участие в проекте (Р - руководитель; И - исполнитель)

Руководитель проекта _____ (Ф.И.О)
(подпись)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я (мы), **ФИО**, заявляю (ем), что являюсь(емся) автором (**при создании проекта соавторами, указываются все соавторы**) и обладаю(ем) исключительными правами на разработку, выдвигаемую на Конкурс. Обязуюсь(емся) в случае своей победы признать правообладателем исключительных прав на разработку университет (ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»). Заявляю (ем) также, что с Положением о конкурсе ознакомлен(а/ы) и согласен (сна/сны), возражений и претензий к организаторам конкурса не имею(ем). Гарантирую(ем), что при реализации проекта не будут нарушены права на интеллектуальную собственность третьих лиц.

Руководитель проекта, (должность) _____
Исполнитель(и), (должность) _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Протокол № 1

общего собрания временного творческого коллектива (далее - ВТК) по разработке научно-инновационного проекта (далее - проект) по теме « _____ »

от « ____ » _____ 20__ года

Присутствовали: ____ чел.

Повестка дня:

1. О создании временного творческого коллектива по разработке научно-инновационного проекта по теме « _____ ».
Докладчик Фамилия И.О.

СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О., должность, ученая степень и (или) ученое звание – полное изложение выступления, либо краткое наименование доклада (доклад на ____ л. прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О., должность, ученая степень и (или) ученое звание – краткое изложение содержания выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. Для выполнения научно-инновационного проекта по теме « _____ » создать временный творческий коллектив в составе (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание):

- 1.2. Руководителем ВТК избрать (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

- 1.3. Секретарем избрать (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Руководитель ВТК	<i>личная подпись</i>	И.О. Фамилия
Члены ВТК	<i>личная подпись</i>	И.О. Фамилия
	<i>личная подпись</i>	И.О. Фамилия
	<i>личная подпись</i>	И.О. Фамилия

На бланке организации

Ректору ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»
Красновой Т.Г.
Руководитель (должность)
ООО «.....»
ФИО

Письмо согласие
о совместной реализации научно-инновационного проекта
«_____»

Настоящим письмом подтверждаю согласие на совместную реализацию научно-инновационного проекта «_____». В случае поддержки проекта на конкурсе грантов ХГУ им. Н.Ф. Катанова ООО «.....» готово (указать формы поддержки проекта: софинансировать проект в размере (указывается конкретная сумма), внедрить разработку в собственное производство, оказать содействие по внедрению разработки в производство иных организаций, оказать содействие в продвижении разработки на рынок (указать конкретные формы содействия), выступить соучредителем малого инновационного предприятия).

В случае реализации проекта гарантирую предоставление документов, подтверждающих участие ООО «___» в реализации проекта.

Руководитель (должность)

М.П.

подпись

ФИО

Приложение 6

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НиИ

_____ Попов А.А.

« ____ » _____ 20__ г.

(М.П.)

Техническое задание
на реализацию научно-инновационного проекта
в рамках конкурса грантов ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» в 20__ г.

1. Тема проекта _____

2. Регистрационный номер заявки проекта _____

3. Характер НИР (фундаментальное научное исследование, прикладное научное исследование, экспериментальная разработка) _____

4. Исполнитель (руководитель) НИР _____
(ФИО, должность, уч. степень, уч. звание, телефон, E-mail)

5. Наименование структурного подразделения, в котором проводится НИР _____

6. Приоритетные направления научных исследований ВУЗа, по которому проводится НИР _____

7. Приоритетное направление науки и техники, по которому проводится НИР _____

8. Рынок национальной технологической инициативы (см. <https://nti2035.ru/markets/>) _____

9. Коды темы по ГРНТИ _____

9. Сроки проведения начало - «16» мая 2022 г., окончание - «30» ноября 2022 г.

10. Плановый объем средств на проведение НИР (руб.) _____

11. Имеющийся научный задел _____

12. Цели, содержание и основные требования к проведению НИР _____

13. Ожидаемые результаты НИР (с указанием наименования, функциональных, технических характеристик разработки) _____

14. Научная, научно-техническая и практическая ценность ожидаемых результатов; технико-экономические показатели _____

15. Предполагаемое использование результатов (продукции) _____

16. Этапы НИР

№ Этапа	Наименование этапа	Сроки проведения	Плановый объем средств, руб.	Научные и (или) научно-технические результаты (продукция) этапа

17. Перечень научной, технической и другой документации, представляемой по окончании НИР _____

Руководитель проекта _____ (Ф.И.О)
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НИИ

_____ Попов А.А.

«_____» _____ 20__ г.
(М.П.)

Календарный план
на реализацию научно-инновационного проекта
в рамках конкурса грантов ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» в 20__ г.
по теме:

«_____» _____

№	Наименование работ по проекту	Срок выполнения (дд.мм.гг)		Расчетная цена этапа, руб.
		Начало	Окончание	
1 этап				
1				
	Написание промежуточного отчета.			
2 этап (при необходимости)				
2				
	Написание заключительного отчета			

Руководитель ВТК

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Согласовано

Начальник УНИИ и ПНПК

_____ (подпись)

Кырова С.А.

Заведующий отделом инноваций
(подпись)

_____ Ларина М.А.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НИИ

_____ Попов А.А.

«_____» _____ 20__ г.
(М.П.)

Обоснование расходов
на реализацию научно-инновационного проекта
в рамках конкурса грантов ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» в 20__ г.
по теме:

«_____»

Код	Статьи расходов	Вид расходов	Сумма, руб.
222	Транспортные услуги	244/222	
226	Прочие работы, услуги, в том числе:		
	вознаграждение, включая начисления страховых взносов на вознаграждение	244/226	
	наем жилых помещений		
291	Государственные пошлины на регистрацию объектов интеллектуальной собственности	852/291	
291	Патентные пошлины	853/291	
310	Увеличение стоимости основных средств	244/310	
340	Увеличение стоимости материальных запасов	244/346*	
	ИТОГО:		
	Накладные расходы (5% от объема финансирования проекта)		
	ВСЕГО:		

* По соответствующим кодам статей и подстатей КОСГУ

Руководитель проекта _____ (Ф.И.О)
(подпись)

Согласовано:
Проректор по экономике

М.Г. Боярский

Начальник УБУиО,
главный бухгалтер

С.В. Окишева

Начальник ПЭУ

Т.Н. Путилова

Лист экспертной оценки научно-инновационного проекта по теме

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл	Оценка эксперта (балл)	Примечания
1	Соответствие номинациям конкурса: <ul style="list-style-type: none"> ➤ информационные технологии, энергетика и инженерные инновации; ➤ медицина и здравоохранение; ➤ агротехнологии и инновации в сельском хозяйстве; ➤ экология и рациональное природопользование; ➤ культурно-образовательные инновации в целях повышения качества жизни населения макрорегиона Енисейская Сибирь; ➤ турпродукты регионов. 	Да/Нет		Указывается «Да», если результат проекта и цели соответствуют одной из номинаций. Если «нет», то экспертиза не проводится и заявка отклоняется, проекту выставляется 0 баллов.
2	Объем запрашиваемых средств университета на выполнение проекта составляет от 50 до 100 тыс. рублей	Да/Нет		Указывается «Да», если запрашиваемая сумма на выполнение проекта не превышает общего фонда конкурса. Если «нет», то экспертиза не проводится и заявка отклоняется, проекту выставляется 0 баллов.
3	Актуальность проекта	10		Актуально для: отрасли хозяйства РФ – до 10; отрасли хозяйства РХ – до 9; организации – до 7; только для развития науки – до 5; подразделения организации – до 3;
4	Уровень проработанности проекта	20		Ясность формулирования цели и задач – до 5; Соответствие содержания работ поставленной цели и задачам – до 5; Соответствие ожидаемых результатов поставленным цели и задачам – до 5; Ожидаемые результаты сформулированы конкретно – до 5; Итого: сумма до 20 баллов.
5	Способность результатов НИР к правовой защите	15		Возможно: получение Евразийского патента - 15 получение патента РФ – 10;

				<p>регистрация ноу-хау – 7; авторское право: регистрация программы для ЭВМ – 5; регистрация базы данных – 5; др. объекты авторского права – 3;</p>
6	Соответствие приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий Российской Федерации, приоритетным направлениям университета	7		<p>Соответствие приоритетам научно-технической стратегии развития РФ – 7;</p> <p>Соответствие приоритетному направлению науки, техники и технологий РФ – 7;</p> <p>Соответствие приоритетному направлению университета – 3;</p> <p>Несоответствие перечню – 0; Выбирается одно из перечисленных значений с максимальным баллом.</p>
7	Способность к коммерциализации (продажа продукта или услуги)	20		<p>Высокая (реально существует широкий рынок сбыта, и в заявке достаточно раскрыта область потребления) – до 20;</p> <p>Средняя (потенциально существует широкий рынок сбыта, и в заявке достаточно раскрыта область потребления) – до 11;</p> <p>Ниже среднего (потенциально существует узкий и специфический рынок сбыта, но в заявке достаточно раскрыта область потребления) – до 6;</p> <p>Низкая (рынок сбыта отсутствует или не сформирован, в заявке недостаточно раскрыта область потребления) – до 2;</p> <p>Отсутствует (рынок сбыта отсутствует или не сформирован, в заявке не раскрыта область потребления) – 0;</p>
8	Перспективы открытия малого инновационного предприятия	25		<p>1) Авторы заявляют: - об обязательствах открытия предприятия в срок реализации проекта или не позднее 1 года после его окончания – 15;</p> <p>- о потенциальной возможности открытия предприятия после окончания проекта – 5;</p> <p>2) При этом способность к коммерциализации продукта (услуги) в п. 7 анкеты оценена как: - высокая – 10;</p> <p>- средняя – 7;</p> <p>- ниже среднего – 3;</p> <p>- низкая или отсутствует - 0;</p> <p>Итого: сумма 1) и 2).</p>
9	Эффект от реализации проекта - экономический (до 8 баллов) - научный (до 1 балла) - научно-технический (до 3 баллов)	15		<p>Указывается суммарный балл (до 15) при наличии соответствующих эффектов, возникающих при использовании результатов инновационного проекта (созданных РИД, новых продуктов, услуг). Экономический эффект характеризует коммерческий эффект полученный при</p>

	- социальный (до 3 баллов)	3		использовании результатов инновационного проекта (доходы, полученные правообладателем от продажи продукта, доходы организации, использующей продукт). Научный эффект характеризуется получением новых научных знаний и отражает прирост информации, предназначенной для "внутринаучного" потребления. Научно-технический эффект характеризует возможность использования результатов инновационного проекта в других НИР и ОКР и обеспечивает получение информации, необходимой для создания новой продукции. Социальный эффект проявляется в улучшении условий труда, повышении экономических характеристик, развитии культуры, здравоохранения, науки, образования.
10	Соответствие стоимости проекта его результатам	10		Высокая (затраты обоснованы, эффект от внедрения результатов проекта существенно выше затрат) – до 10; Средняя (затраты обоснованы, возможен эффект от внедрения результатов проекта) – до 6; Низкая (затраты не обоснованы высоки, эффект от внедрения результатов неочевиден) – до 2;
11	Наличие дополнительных источников финансирования	10		более 50% стоимости проекта – 10; от 20 до 50% - 5; до 20% - 2; софинансирование отсутствует – 0; <i>(Учитывается софинансирование в виде денежных средств или материальных ценностей).</i>
12	Наличие внешних партнеров по реализации проекта	15		Роль внешнего партнера в реализации проекта*: Соучредитель малого инновационного предприятия - 7; Внедрение разработки в свое предприятие - 5; Содействие во внедрении разработки в предприятия реального сектора экономики - 5; Содействие в продвижении разработки на рынок - 5; Итого: сумма не должна превышать 15. <i>*Наличие внешних партнеров по реализации проекта обязательно подтверждено письмом согласием</i>
13	Возможность выполнения проекта заявителем	15		Оценивается соответствие квалификации рабочей группы и обеспеченности необходимым оборудованием поставленным задачам, ожидаемому результату и срокам исполнения.

				Высокая – до 15; Средняя – до 10; Низкая – до 2;
14	Стадия готовности к практическому использованию			
14.1	до начала работ по проекту	10		Высокая (этап поисковых и прикладных исследований закончен, требуются непринципиальная доработка: уточнения и корректировка) – до 10; Средняя (завершен этап поисковых работ, необходим этап прикладных исследований) – до 7; Низкая (есть общая идея, необходим этап поисковых исследований) – до 3;
14.2	по итогам выполнения проекта	20		Очень высокая (продукт, готовый к внедрению) – от 16 до 20; Высокая (создан опытный образец или прототип) – от 11 до 15; Средняя (завершение этапа прикладных исследований, как результат – концепция, методика создания продукта, инструкции, рекомендации) – от 4 до 10; Низкая (результаты только фундаментального и поискового характера, найдены возможные направления применения явлений, закономерностей) – до 3;
15.	Сроки внедрения результатов проекта в хозяйственный оборот (под результатом внедрения можно рассматривать срок начала продаж или создание МИП)	10		Время реализации: в 2022 г. – до 10 в 2023 г. – до 6 в 2024 г. – до 3 свыше 3 лет - 0
	Сумма баллов	202		

РЕЗЮМЕ (отразить сильные и слабые стороны проекта)

Рекомендация по объему финансирования проекта: _____ рублей

Вывод:

- проект обязательно следует поддержать
- проект целесообразно поддержать
- проект можно поддержать
- проект не следует поддерживать

Эксперт _____

подпись

/ _____ /

Расшифровка подписи