

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

## П Р И К А З

04.04.2020

№ 299/1

г. Абакан

О деятельности университета в период с 06.04.2020 по 30.04.2020 в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Минобрнауки России от 14.03.2020 №398 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции территории Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 02.04.2020 № 545 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - приказ Минобрнауки России №545), исполнения Постановления Правительства Республики Хакасия от 13.03.2020 № 102 «О введении на территории Республики Хакасия режима повышенной готовности и реализации дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» (в редакции Постановления Правительства Республики Хакасия от 31.03.2020 № 154), в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать нерабочие дни с 06.04.2020 по 30.04.2020 не относящимися ко времени отдыха работников в силу ограничений жизнедеятельности, установленных в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки.

2. Проректорам по учебной работе (Пропой Н.А.), по непрерывному образованию (Адамова М.В.), по науке и инновациям (Попов А.А.), проректору по экономике (Боярский М.Г.), начальникам учебного управления (Кубрина С.М.), управления непрерывного образования (Кокова О.В.), управления научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров (Кырова С.А.), зав. отделом аспирантуры и докторантуры (Купчигина И.М.), руководителям учебных структурных подразделений:

2.1. В период с 6 по 30 апреля 2020 г. обеспечить реализацию образовательных программ высшего, среднего профессионального образования и программ дополнительного образования, включая текущую, промежуточную и повторную промежуточную аттестацию, с применением дистанционных технологий и электронного обучения на основе ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета (включая ЭБС, а также использование онлайн курсов ведущих вузов) в соответствии с приказом от 16.03.2020 №271/1 «Об организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19».

2.2. В период с 6 по 30 апреля 2020 г. обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной

инфекции (COVID-19) в преимущественно дистанционном режиме работы (ответственный Попов А.А.).

- 2.3. В период с 6 по 30 апреля 2020 обеспечить сбор сведений по формам и в сроки, предусмотренные письмами Минобрнауки России от 16 марта 2020 г. № МН-3/519-МБ, от 23 марта 2020 г. № МН-11/139-АН и иными, для последующего размещения в АИС «Мониторинг» (ответственные за размещение проректоры Пропой Н.А, Адамова М.В., Попов А.А., Боярский М.Г.).
3. Перевести работников на дистанционный режим работы, за исключением работников, которые продолжают работать на рабочих местах в целях обеспечения критически важных процессов (по отдельному списку, утвержденному приказом ректора; может быть скорректирован в период с 6 по 30 апреля 2020 г.) и работников, деятельность которых не может быть организована в дистанционном режиме (возможность перевода которых на дистанционный режим работы отсутствует).
4. При отсутствии возможности осуществления деятельности работника в дистанционном режиме работы считать нерабочими днями с сохранением за указанными работниками заработной платы (далее – нерабочие дни) с 06.04.2020 по 30.04.2020.
5. При заполнении табелей учета рабочего времени работников за период с 6 по 30 апреля 2020 г. использовать коды: для работников, работающих на рабочих местах, а также переведенных на дистанционный режим работы - буквенный код «Я»; для работников, возможность перевода которых на дистанционный режим работы отсутствует, а также работников, которым в силу пункта 7 настоящего приказа должно быть обеспечено соблюдение режима самоизоляции - буквенный код «ОН».
6. Утвердить список работников, чье нахождение на рабочих местах является критически важным для обеспечения функционирования университета (Приложение 1).
7. В целях соблюдения режима самоизоляции исключить нахождение на рабочих местах работников: беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих заболевания, указанные в приложении к приказу Минобрнауки России №545 (приведены в Приложении 1 к приказу от 01.04.2020 № 297/1) с 6 по 30 апреля 2020 г., за исключением работников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования университета в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки (утвержденные соответствующими приказами ректора).
8. Временно с 6 апреля 2020 г. (до особого распоряжения, объявленного приказом ректора) приостановить посещение обучающимися объектов университета (за исключением проживания в общежитиях).
9. Руководителям структурных подразделений:
  - 9.1. Организовать дистанционный режим работы с 6 по 30 апреля 2020 г. максимально возможного количества работников подразделения.
  - 9.2. Предоставить в управление кадрами (Даниловой О.В.) на электронную почту [243018\\_khsu@mail.ru](mailto:243018_khsu@mail.ru) в срок не позднее 06.04.2020:
    - 9.2.1. список работников по форме Приложения 2 (в дополнение к списку работников, утвержденному п. 6 настоящего приказа), чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования структурного подразделения (для выполнения неотложных производственных задач);
    - 9.2.2. списки работников подразделения, переведенных на дистанционный режим работы (Приложение 3);
    - 9.2.3. списки работников, работа которых не может быть организована в дистанционном режиме (Приложение 4).
  - 9.3. Обеспечить соблюдение среди работников, присутствующих на рабочих местах, мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. №02/3853-2020-27, включая:

- контроль температуры тела работников при входе работников в здания университета, и в течение рабочего дня (по показаниям), с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;
- регулярное проветривание рабочих помещений;
- контроль при входе на рабочее место за обработкой работниками рук антисептиками или дезинфицирующими салфетками.

9.4. Информировать работников о необходимости ограничения межрегионального перемещения.

10. Начальнику УЭРиС (Бобровник С.М.):

10.1. Организовать регулярное проведение текущей влажной уборки всех помещений с использованием дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидной активностью, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники), мест общего пользования.

10.2. Организовать обеззараживание воздушной среды помещений, используемых для работы с использованием бактерицидных облучателей рециркуляторного типа, безопасных для здоровья, с соблюдением режима эксплуатации.

10.3. Обеспечить наличие в постоянном доступе для работников средств для гигиенической обработки рук, в т.ч. кожных антисептиков.

10.4. Обеспечить поддержание неснижаемого запаса дезинфекционных средств, зарегистрированных в установленном порядке и разрешенных к применению.

11. Заместителю начальника УЭРиС (Сличная Н.В.) обеспечить соблюдение обучающимися, проживающими в общежитиях университета, мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции и правил личной и общественной гигиены.

12. Проректорам, руководителям структурных подразделений (директора, начальники управлений) обеспечить:

12.1. Определение заданий (планов работы) работникам, переведенным на удалённую работу, и контроль исполнения указанных заданий (планов работы).

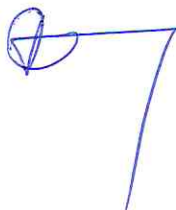
12.2. Оперативное информирование работников об изменении в условиях работы, принимаемых мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия посредством доступных каналов информирования: официальный сайт [www.khsu.ru](http://www.khsu.ru), социальных сетей, направлении информации по мобильной связи, электронной почте, в мессенджерах, и т.д.

13. Проректору по непрерывному образованию (Адамова М.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте университета в разделах «Новости», а также в разделе «Обучающимся/ Информация о профилактических мероприятиях по предупреждению распространения инфекции, вызванной COVID-19 и перехода на дистанционное обучение» по адресу [http://khsu.ru/student/inform\\_covid19](http://khsu.ru/student/inform_covid19).

14. Начальнику управления кадрами (Данилова О.В.) довести настоящий приказ до сведения проректоров, руководителей структурных подразделений. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до работников вверенных подразделений.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Т.Г. Краснова

Список работников

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование структурного подразделения)

чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения  
функционирования структурного подразделения  
в период с 06.04.2020 по 30.04.2020

№	ФИО работника (полностью)	должность	Обоснование необходимости

дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Руководитель подразделения (должность)

ФИО

(подпись)

Список работников

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование структурного подразделения)

переведенных на дистанционный режим работы  
на период с 06.04.2020 по 30.04.2020

№	ФИО работника (полностью)	должность	Наличие основания для режима самоизоляции <sup>1</sup> (указать пункт приказа от 01.04.2020 № 297/1	наименование отдела / кафедры и т.п.

дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Руководитель подразделения (должность)

(подпись)

ФИО

<sup>1</sup> Указать коды: «1.1» – для беременных женщин; «1.2» - для женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет; «1.3» - для работников старше 65 лет; «1.4» - для лиц, имеющих заболевания, поименованные в Приложении 1 приказа от 01.04.2020 № 297/1

Список работников

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование структурного подразделения)

работа которых не может быть организована в дистанционном режиме

№	ФИО работника (полностью)	наименование отдела / кафедры и т.п.	должность	Наличие основания для режима самоизоляции <sup>i</sup>	Обоснование отсутствия возможности перевода в дистанционный режим работы

дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Руководитель подразделения (должность)

ФИО

(подпись)

<sup>i</sup> Указать коды: «1.1» – для беременных женщин; «1.2» - для женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет; «1.3» - для работников старше 65 лет; «1.4» - для лиц, имеющих заболевания, поименованные в Приложении 1 приказа от 01.04.2020 № 297/1