

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»

Соглашение № 1  
о внесении изменений в Коллективный договор  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»  
на 2016-2019 гг.

г. Абакан

«06» 02 2017 г.

Работодатель – ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова» в лице ректора Красновой Татьяны Григорьевны, с одной стороны, и работники университета в лице их полномочного представителя – Общественной организации первичной профсоюзной организации сотрудников Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации в лице председателя профкома Дерешевой Надежды Матвеевны, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», пришли к соглашению о внесении изменений в Коллективный договор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова» на 2016-2019 гг. (далее – Коллективный договор) о нижеследующем:

1. Изменить приложение № 3.1.1 «Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по ПКГ должностей (высшее образование)» к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», являющемуся приложением № 3.1 к Коллективному договору, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Изменить приложение № 3.1.5 «Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих неучебных структурных подразделений» к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», являющемуся приложением № 3.1 к Коллективному договору, изложив его в новой редакции (прилагается).
3. Изменить приложения №№ 3.1.9.1 – 3.1.9.7 к Положению о выплатах стимулирующего характера педагогическим и научным работникам ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова», являющемуся приложением № 3.1.9 к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (прилагается);
4. Прочие условия Коллективного договора остаются без изменения.
5. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Приложения на 62 листах

Представитель Работников:

  
Н.М. Дерешева



Представитель Работодателя:

  
Т.Г. Краснова



**Приложение 3.1.1**

**в редакции Соглашения № 1 от 06.02.2017  
к Коллективному договору ФГБОУ ВО "ХГУ им. Н.Ф. Катанова"  
на 2016-2019 гг.**

к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО "Хакасский государственный университет им.  
Н.Ф.Катанова"

**Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по ПКГ должностей  
(высшее образование)**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный размер оклада с 01.06.2016 г., руб.	Межуровневый коэффициент	Повышающий коэффициент	Размер долж. оклада с 01.06.2016 г., руб.
1	2	3	4	5	6
<b>Первый квалификационный уровень</b>		8440	х		
1	Ассистент, преподаватель с высшим образованием без предъявлений требований к стажу; Ассистент, преподаватель со стажем работы в образовательном учреждении не менее 1 года.			1	8440
2	Ассистент, преподаватель при наличии диплома с отличием о высшем профессиональном образовании/высшем образовании; Ассистент, преподаватель со стажем работы в образовательном учреждении не менее 1 года при наличии диплома с отличием о высшем образовании.			1,05	8862
3	Ассистент, преподаватель, имеющий высшее образование и стаж научно- педагогической работы свыше 5 лет; Ассистент, преподаватель - наличие послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура) – без предъявления требований к стажу работы.			1,1	9284
4	Ассистент, преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук			1,6	13504
<b>Второй квалификационный уровень</b>		10677	1,265		
1	Старший преподаватель с высшим образованием и стажем научно- педагогической работы не менее 3-х лет			1	10677
2	Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук; Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук и стаж научно-педагогической работы не менее 1 года			1,4	14947
<b>Третий квалификационный уровень</b>		13188	1,5625		
1	Доцент			1	13188
2	Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук или ученое звание "доцент"			1,3	17144
3	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук или ученое звание "доцент"			1,35	17803

4	Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"			1,376	18146
5	Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «профессор»			1,466	19333
6	Доцент, имеющий ученую степень доктора наук			1,54	20309
7	Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «доцент»			1,826	24080
<b>Четвертый квалификационный уровень</b>		16458	1,95		
1	Профессор			1	16458
2	Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук или ученое звание доцент			1,155	19009
3	Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «доцент»			1,25	20573
4	Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание «профессор» или ученое звание профессор			1,35	22218
5	Профессор, имеющий ученую степень доктора наук			1,385	22794
6	Профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «доцент»			1,54	25345
7	Профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание «профессор»			1,7	27979
<b>Пятый квалификационный уровень</b>		24529	2,90625		
1	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук, с количеством штатных работников ППС до 8 ед.			1	24529
2	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук, с количеством штатных работников ППС более 8 ед.			1,1	26982
3	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук, с количеством штатных работников ППС до 8 ед.			1,236	30318
4	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук, с количеством штатных работников ППС до 8 ед.			1,36	33359
<b>Шестой квалификационный уровень</b>		28221	3,34375		
1	Директор (руководитель) института, являющегося структурным подразделением учреждения; директор института*)			1,06	30068
2	Заместитель директора института				должностной оклад на 10-50% ниже должностного оклада руководителя

Председатель первичной профсоюзной организации сотрудников ХГУ им. Н.Ф. Катанова  
 Н.М. Дерешева  
 2017 г.

Министр государственного образовательного учреждения «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»  
 Т.Г. Краснова  
 2017 г.

**Приложение 3.1.5**

в редакции Соглашения № 1 от 06.02.2017  
к Коллективному договору ФГБОУ ВО "ХГУ им. Н.Ф. Катанова"  
на 2016-2019 гг.

к Положению об оплате труда работников ФГБОУ ВО "Хакасский государственный университет им.  
Н.Ф.Катанова"

**Размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих неучебных структурных подразделений**

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный размер оклада с 01.06.2016 г., руб.	Межуровневый коэффициент	Повышающий коэффициент	Размер долж. оклада с 01.06.2016 г., руб.
1	2	3	4	5	6
<b>I. Специалисты и служащие</b>					
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня</b>					
<b>1 квалификационный уровень</b>		5803			
1	Агент по снабжению, архивариус, кассир, комендант, секретарь, секретарь-машинистка, паспортист			1,000	5803
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня</b>					
<b>1 квалификационный уровень</b>		5908			
1	Администратор, диспетчер, заведующий складом, лаборант, техник, оператор ЭВМ			1,000	5908
<b>2 квалификационный уровень</b>		6014	1,01786		
1	Техник II категории			1,000	6014
2	Старший лаборант, заведующий хозяйством			1,053	6330
<b>3 квалификационный уровень</b>		6330	1,07143		
1	Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), техник I категории			1,000	6330
<b>4 квалификационный уровень</b>		6858	1,16071		
1	Механик, мастер печатного цеха			1,000	6858
2	Заведующий центральным складом *)			1,031	6947
<b>5 квалификационный уровень</b>		7596	1,28571		
1	Начальник смены			1,000	7596
<b>Профессиональная квалификационная группа третьего уровня</b>					
<b>1 квалификационный уровень</b>		6014			
1	Библиотекарь, библиограф, бухгалтер, документовед, инженер-энергетик (и др.), программист (инженер-программист), специалист по охране труда, экономист, юристконсульт			1,000	6014
2	Медицинская сестра			1,000	6014
3	Корреспондент			1,000	6014
4	Редактор			1,000	6014
5	Телеоператор-постановщик, телеоператор (оператор)			1,000	6014
6	Специалист по учебно-методической работе			1,018	6119
7	Программист (инженер-программист), электроник (инженер-электроник) 3 категории			1,026	6172
8	Помощник проректора			1,251	7522
9	Помощник ректора; помощник ректора, проректора			1,305	7849
<b>2 квалификационный уровень</b>		6330	1,05263		

1	Специалисты, служащие II квалификационной категории имеющие высшее профессиональное образование (или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности не менее 3 лет): библиотекарь, библиограф, бухгалтер, документовед, инженер -энергетик (и др.), программист (инженер-программист), специалист по охране труда, экономист, юристконсульт			1,000	6330
2	Редактор			1,000	6330
3	Специалист по учебно-методической работе 2 категории			1,058	6699
<b>3 квалификационный уровень</b>		6541	1,08772		
1	Специалисты, служащие I квалификационной категории имеющие высшее профессиональное образование/высшее образование и стаж работы в должности II квалификационной категории не менее 3 лет: библиотекарь, библиограф, бухгалтер, документовед, инженер -энергетик (и др.), программист (инженер-программист), специалист по охране труда, экономист, юристконсульт			1,000	6541
2	Редактор			1,000	6541
3	Телеоператор-постановщик, телеоператор (оператор)			1,000	6541
4	Специалист по учебно-методической работе I категории			1,177	7702
<b>3 квалификационный уровень</b>		7069	1,17544		
1	Ведущие специалисты, служащие имеющие высшее профессиональное образование/высшее образование и стаж работы в должности I квалификационной категории не менее 3 лет: библиотекарь, библиограф, бухгалтер, документовед, инженер - энергетик (и др.), программист (инженер-программист), специалист по охране труда, экономист, юристконсульт			1,000	7069
2	Медицинская сестра			1,000	7069
3	Редактор			1,000	7069
<b>5 квалификационный уровень</b>		7596	1,26316		
1	Главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских			1,000	7596
2	Главный библиограф			1,200	9115
3	Главный библиотекарь			1,200	9115
4	Главный энергетик; Советник ректора *)			1,330	10103
5	Заведующий кабинетом внутреннего аудита *); Заведующий (руководитель) учебной (производственной) практикой; заведующий кабинетом проф.ориентации			1,500	11394
<b>2. Руководители</b>					
<b>Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"</b>					
<b>1 квалификационный уровень</b>		8440			
1	Начальник спецотдела			1,000	8440
2	Начальник иных отделов, заведующий лабораторией, начальник гаража			1,200	10128
3	Заведующий сектором библиотеки *)			1,200	10128
4	Заведующий отделом библиотеки *)			1,250	10550
5	Начальник юридического отдела			1,500	12660
6	Заведующий отделом инноваций *)			2,125	17935
7	Начальник исследовательской лаборатории (части)*), начальник учебно-экспериментальной лаборатории *)			2,4375	20573

8	Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры *)			2,4375	20573
9	Заместитель начальника отдела				Должностной оклад на 10-50% ниже должностного оклада руководителя
<b>2 квалификационный уровень</b>		11605	1,375		
1	Главный специалист (в отделе, отделении, лаборатории, мастерской), центре; главный аналитик, главный диспетчер, главный инженер, главный конструктор, главный редактор			1,000	11605
2	Главный бухгалтер структурного подразделения *)			1,200	13926
3	Главный инженер Центра информационных технологий *)			1,401	16258
4	Начальник службы правопорядка *), начальник Пресс-службы			1,500	17408
5	Директор Студенческого культурного центра, директор Центра корпоративных коммуникаций *)			1,815	21063
6	Ученый секретарь Ученого совета университета *)			1,841	21364
7	Начальники управлений, директор Центра Информационных технологий *), начальник управления - начальник отдела			2,182	25320
8	Начальник управления безопасности - начальник отдела			1,766	20500
9	Заместитель начальника управления - начальник отдела				Должностной оклад на 10-50% ниже должностного оклада руководителя
10	Заместитель начальника управления				Должностной оклад на 10-50% ниже должностного оклада руководителя
<b>3 квалификационный уровень</b>		15825	1,875		
1	Директор издательства *)			1,4	22155
2	Директор библиотеки *)			1,4	22155
3	Директор обособленного структурного подразделения (Комбинат питания, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров)			1,65	26111

4	Заместитель директора обособленного структурного подразделения				Должностной оклад на 10-50% ниже должностного оклада руководителя
---	--	--	--	--	---

Примечание:

1) Наименование должностей, применяемых в ХГУ им.Н.Ф. Катанова, отмечены знаком - \*)

Председатель первичной профсоюзной организации сотрудников

ХГУ им. Н.Ф. Катанова  
 профессиональная  
 организация работников  
 государственного  
 университета  
 им. Н.Ф. Катанова  
 Н.М. Дерешева  
 "06" 02 2017г.



ФГБОУ ВО  
 им. Н.Ф. Катанова

Т.Г. Краснова

102

2017г.

Рег. № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма ПР-ИК

**Информационная карта (ИК) для определения размеров и назначения стимулирующих выплат  
для педагогических работников СПО**  
За интенсивность и высокие результаты труда

с 1 февраля/с 1 сентября 20\_\_ года  
необходимо оставить.

Учебное структурное подразделение <b>Ххххххх хххххх хххххххх, Уууууууу уууууу уууууу</b>		таблица 1	
		наименование института, колледжа (полностью)	
форма трудовых отношений			
форма трудовых отношений	основное место работы наименование полностью	внутреннее совместительство наименование полностью	внешнее совместительство наименование полностью
количество ставок (десятичная дробь)			
Фамилия, имя отчество работника	<b>Оооооооо Оооооо Оооооо</b> полностью		
Занимаемая должность	<b>преподаватель</b> полностью		
Количество занимаемых ставок, всего (S)	полностью		

В ИК работником заполняется таблица 1 и в таблице 2 графа 6 ИК в электронном виде. В графу 6 вносятся только численные значения выполненного (выполняемого) объема работ без указания единиц измерения.

Строки таблицы с незаполненными ячейками графы 6 для компактности заполненной таблицы рекомендуется удалить. После заполнения ИК в электронном виде работник распечатывает и подписывает каждый лист ИК с обозначением даты заполнения. Заполненная ИК распечатывается, подписывается работником и сдается секретарю комиссии УСП по стимулирующим выплатам, электронный файл заполненной ИК именуется по схеме: "ФамилияИО\_ПР-ИК-дата" и передается техническому секретарю комиссии. Комиссия УСП с привлечением верификаторов организует работу по заполнению граф 8, 9 и 12 информационной карты на бумажном носителе, на заседании решает вопрос об утверждении назначения стимулирующих выплат. Подсчет размеров стимулирующих выплат проводится автоматически при заполнении граф 9, 10 и 12 электронной таблицы. Заполненная электронная таблица распечатывается, подписывается секретарем и председателем комиссии УСП и хранится вместе с формой, представленной работником как приложение к протоколу заседания Комиссии УСП.

таблица 2

Показатели эффективности и критерии оценки		Объем работ					Расчет размера СВ								
№	наименование	№	наименование	Единица измерения	Завле-мый работни-ком объем выполне-ных (выполня-емых) работ	Верификация данных			Публиче-ное по- решение по стимулирующим выплатам УСП	Норматив-ный объем работ (Rn)	Базовый объем СВ за выполнение нормативного объема работ (без учета РК и СН) руб., (Vb)	Методика рас-чета величины СВ с учетом принятого комиссией объема работ (Rv), изла- зашиваемых ставок (S) руб., (Vs)	Расчет величины СВ с учетом принятого комиссией объема работ, руб. (Vs)		
						документы и сведения используемые в качестве основания для верификации	фактически подобра-денный объем работ (дегитизация, от 0,1 до 1,0), прославается ли светлых ячеек	коэффициент качества выполняемых работ (K) для верификации ИК (допустимое для ИК должностное лицо)						подпись должностно-го лица	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>I. Сведения для назначения ежемесячной стимулирующей выплаты на период</b>															
с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября по 31 января 20__ года)															

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1. Виды работ, учитываемые на начало периода их выполнения с учетом результатов работы за предыдущий период															
1	выполнение функциональных обязанностей классного руководителя студенческих академических групп (СПО)	1.1	количество студентов в академических группах, где осуществляется классное руководство (ФФО) по состоянию на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период.	чел.		распоряжение (приказ) руководителя УСП о назначении классного руководителя, приказ о формировании актуальной списков студентов на начало периода, отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП			30	1500	$V_{\text{сп}} \cdot V_{\text{б}} \cdot (R_{\text{сп}}/R_{\text{б}}) \cdot K$	0
2	руководство спортивными секциями УСП СПО, выполняемые сверх должностных обязанностей	2.1	количество человеко-часов занятий в месяц в соответствии с утвержденным расписанием спортивной секции, зарегистрированной в установленном порядке (на планируемые периоды с 1 сентября по 31 декабря, с 1 января по 30 июня)	чел.*час — месяц		приказ руководителя УСП об организации секций (со списком составом секций), утверждение расписания (график) занятий секции, наличие журнала учета посещаемости секции студентами			руководитель УСП			540	1500	$V_{\text{сп}} \cdot V_{\text{б}} \cdot (R_{\text{сп}}/R_{\text{б}}) \cdot K$	0
3	выполнение функциональных обязанностей преподавателя выпускающей ПЦК	3.1	число ставок преподавателей, входящих в ПЦК (с учетом почасового фонда) до 8 включительно, по состоянию на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период, 1 шт. ед. = 1 ед.	ед.		приказ (распоряжение) руководителя УСП о формировании ПЦК, расчет объема учебных поручений ПЦК на учебный год, отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП			до 8 (включительно)	1200	$V_{\text{сп}} \cdot V_{\text{б}} \cdot K$	0
3	выполнение функциональных обязанностей преподавателя выпускающей ПЦК	3.2	число ставок преподавателей, входящих в ПЦК (с учетом почасового фонда) более 8 шт. ед. по состоянию на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период, 1 шт. ед. = 1 ед.	ед.		приказ (распоряжение) руководителя УСП о формировании ПЦК, расчет объема учебных поручений ПЦК на учебный год, отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП			более 8	1800	$V_{\text{сп}} \cdot V_{\text{б}} \cdot K$	0
4	выполнение функциональных обязанностей преподавателя не выпускающей ПЦК	4.1	число ставок преподавателей, входящих в ПЦК (с учетом почасового фонда) до 8 включительно, по состоянию на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период, 1 шт. ед. = 1 ед.	ед.		приказ (распоряжение) руководителя УСП о формировании ПЦК, расчет объема учебных поручений ПЦК на учебный год, отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП			до 8 (включительно)	900	$V_{\text{сп}} \cdot V_{\text{б}} \cdot K$	0
5	выполнение функциональных обязанностей преподавателя не выпускающей ПЦК	5.1	число ставок преподавателей, входящих в ПЦК (с учетом почасового фонда) более 8 шт. ед. по состоянию на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период, 1 шт. ед. = 1 ед.	ед.		приказ (распоряжение) руководителя УСП о формировании ПЦК, расчет объема учебных поручений ПЦК на учебный год, отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП			более 8	1200	$V_{\text{сп}} \cdot V_{\text{б}} \cdot K$	0
5	выполнение функциональных обязанностей заведующего кабинетом	5.2	успешная деятельность по обеспечению соответствия материально-технического, учебного лабораторного и методического обеспечения кабинета предъявляемым требованиям, за 1 кабинет (не более 1 кабинета)	ед.		приказ руководителя УСП о назначении заведующего кабинетом при наличии постоянно действующего в течение всего периода комплекса лабораторного оборудования, отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП			1	500	$V_{\text{сп}} \cdot V_{\text{б}} \cdot K$	0
6	проверка письменных работ по дисциплинам базисной части учебного плана: русский язык, математика, иностранный язык	6.1	доля учебных поручений по дисциплинам (русский язык, математика, иностранный язык) базисной части учебного плана (студенты 1 курса, обучающиеся на базе основного общего образования) от общего объема педагогической нагрузки на 1 ставку (720 часов), десятичная дробь с точностью до одной сотой, доли единицы	ед.		утвержденная вероуча служебных поручений (учебной работа) на учебный год			руководитель УСП			1	1120	$V_{\text{сп}} \cdot V_{\text{б}} \cdot (R_{\text{сп}}/R_{\text{б}})$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
6.2	проверка письменных работ по дисциплине базисной части учебного плана литература, по дисциплине теория музыки (для специальности УГС "Культура и искусство"), базисной части учебного плана (студенты 1 курса обучающиеся на базе основного общего образования) от 720 часов, деловая дробь с точностью до одной сотой доли единицы	5.2	доля учебных поручений по дисциплине базисной части учебного плана литература, по дисциплине теория музыки (для специальности УГС "Культура и искусство"), базисной части учебного плана (студенты 1 курса обучающиеся на базе основного общего образования) от 720 часов, деловая дробь с точностью до одной сотой доли единицы	ед.		утвержденная карта/карты служебных поручений (учебной работы) на учебный год.			руководитель УСП			1	560	$V_{\text{с}} = V_{\text{б}} * (R_{\text{в}} / R_{\text{н}})$	0
7	выполнение функциональных обязанностей ответственного за профориентационную работу УСП	7.1	количество принятых на 1 курсе на текущий учебный год (программы бакалавриата, специалитета и магистратуры) на все формы обучения (при наличии нескольких ответственных контингент принятых на 1 курсе разделены на каждого ответственного, пропорционально его объему работы, при этом общее количество студентов не может быть больше общего числа принятых на 1-й курс)	чел.		распоряжение руководителя УСП о назначении ответственного за профориентационную работу УСП, утвержденный план профориентационной работы УСП работы на учебный год, отчет за предшествующее полугодие (если работа продолжается), учетные данные УНЦДО		руководитель УСП			100	500	$V_{\text{с}} = V_{\text{б}} * (R_{\text{в}} / R_{\text{н}}) * K$	0	
8	руководство постоянно действующим и зарегистрированным в установленном порядке научном (творческом) объединении студентов по программам СПО	8.1	количество действующих членов научного (творческого) объединения	чел.		распоряжение (приказ) руководителя УСП (ректора/проректора) о создании объединения, назначения руководителя, списком составе участников, план работы на год (полугодие), отчет за предшествующий период, - если выполнение обязанностей продолжается)		руководитель УСП			не менее 15 чел. (в области культуры и искусства - не менее 6 чел.)	500	$V_{\text{с}} = V_{\text{б}} * K$	0	
9	выполнение функциональных обязанностей председателя профбюро УСП	9.1	выполнение обязанностей в зависимости от численности ПТС, ПР, ПР - членов профессиональной организации в УСП	чел.		протокол общего собрания членов профессиональной организации УСП о выборах, список членов профессиональной организации УСП из числа работников		руководитель УСП			50	500	$V_{\text{с}} = V_{\text{б}} * K$	0	
10	выполнение функциональных обязанностей уполномоченного по качеству УСП	10.1	обеспечение документооборота в соответствии с системой качества университета в соответствии с платной численностью научных и педагогических работников УСП (1 шт.ед. = 1 ед.)	ед.		распоряжение (приказ) по университету о назначении уполномоченного по качеству при наличии утвержденного плана работы, отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается, сведения УК о платной численности ПР УСП		руководитель УСП			50	500	$V_{\text{с}} = V_{\text{б}} * (R_{\text{в}} / R_{\text{н}}) * K$	0	
11	выполнение функциональных обязанностей ответственного за информатизацию УСП	11.1	обеспечение процессов информатизации УСП (в том числе поддержка сайта УСП и образовательного портала в актуальном состоянии) в соответствии с платной численностью педагогических работников УСП (1 шт.ед. = 1 ед.)	ед.		распоряжение руководителя УСП о назначении ответственного за информатизацию УСП, утвержденный план работы на год (отчет за предшествующий период, если работа продолжается), учетные данные ПИТ, УНО, сведения УК о платной численности ПР УСП		руководитель УСП			50	1000	$V_{\text{с}} = V_{\text{б}} * (R_{\text{в}} / R_{\text{н}}) * K$	0	
12	выполнение функциональных обязанностей секретаря Совета УСП СПО	12.1	обеспечение документооборота Совета УСП СПО в соответствии с платной численностью ПР УСП (1 шт.ед. = 1 ед.) при наличии Совета колледжа. Если функция совета УСП выполняет Ученый Совет института, спонсируется ученым секретарь Ученого Совета института.	ед.		решение Совета УСП о выборах Ученого секретаря (сформированные протоколы заседаний Совета УСП за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)		руководитель УСП			50	500	$V_{\text{с}} = V_{\text{б}} * (R_{\text{в}} / R_{\text{н}}) * K$	0	
13	выполнение функциональных обязанностей председателя методического совета колледжа (при отсутствии платной должности работника выполняющего обязанности)	13.1	обеспечение организации работы методической комиссии УСП ВО/методического совета колледжа, в соответствии с платной численностью ПР УСП (1 шт.ед. = 1 ед.)	ед.		приказ ректора о составе МС, план работы методической комиссии УСП ВО/методического совета колледжа на год, протоколы заседаний за предшествующее полугодие (если работа продолжается), учетные данные УНО, сведения УК о платной численности ПР УСП		руководитель УСП			50	1000	$V_{\text{с}} = V_{\text{б}} * (R_{\text{в}} / R_{\text{н}}) * K$	0	

14	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		выполнение функциональных обязанностей председателя редакционно-издательского совета колледжа	14.1	обеспечение организации работы редакционно-издательского совета колледжа в соответствии со штатной численностью научных и педагогических работников УСП (1 шт. ед. = 1 ед.)	ед.		приказ ректора о составе РИС, план работы редакционно-издательского совета колледжа на год, (протоколы заседаний за предшествующий период (если работа продолжается), платные расписание УСП, учетные данные УНО			руководитель УСП			50	300	$V_{\text{сп}} = V_{\text{сп}} \cdot (R_{\text{сп}} / R_{\text{сп}}) \cdot K$	0
	15	формирование заявок на приобретение и разработку учебно-методической и научной литературы, составление и обновление карт винчобеспеченности ООП (при отсутствии штатных работников, по должности ответственных за процесс)	15.1	качественное информационное обеспечение реализуемых ООП (от общей платной численности ПР ПЦК) в ставках (1 шт. ед. = 1 ед.)	ед.		приказ/распоряжение директора УСП о назначении ответственного за информационно-библиотечное обеспечение образовательных программ, приказ/распоряжение директора о составе ПЦК, карты винчобеспеченности ООП, учетные данные УНО			руководитель УСП			20	500	$V_{\text{сп}} = V_{\text{сп}} \cdot (R_{\text{сп}} / R_{\text{сп}}) \cdot K$	0
	16	выполнение функциональных обязанностей ответственного за содействие трудоустройству выпускников УСП (при отсутствии штатных работников, ответственных за обеспечение организации работы по трудоустройству выпускников)	16.1	обеспечение деятельности по содействию трудоустройству выпускников (ОЦСТВ), число обучающихся на выпускном курсе по очной форме обучения по состоянию на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период	чел.		распоряжение руководителя УСП о назначении ответственного за ОЦСТВ УСП, утвержденный план работы УСП на учебный год (отчет за предшествующий период - если работа продолжается), учетные данные ОЦТВ, учетные данные УУ о численности обучающихся на выпускном курсе			руководитель УСП			100	1000	$V_{\text{сп}} = V_{\text{сп}} \cdot (R_{\text{сп}} / R_{\text{сп}}) \cdot K$	0
	17	выполнение функциональных обязанностей руководителя комиссии УСП по разработке и реализации индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних студентов-спортсменов с ограниченными физическими возможностями, и студентов, находящихся в социально опасном положении	17.1	количество несовершеннолетних студентов-инвалидов, спорт и лиц, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних (по данным объективного учета)	чел.		приказ (распоряжение) руководителя УСП о назначении руководителя комиссии по делам отдела социальной поддержки			руководитель УСП			50	750	$V_{\text{сп}} = V_{\text{сп}} \cdot (R_{\text{сп}} / R_{\text{сп}}) \cdot K$	0
	18	выполнение функциональных обязанностей уполномоченного УСП в области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций УМП/ОмЧС УСП (при отсутствии штатных работников, выполняющих указанные функциональные обязанности по должности)	18.1	качественное выполнение функциональных обязанностей УМП/ОмЧС УСП, 1 УСП = 1 ед.	ед.		приказ ректора о назначении УМП/ОмЧС УСП			руководитель УСП			1	500	$V_{\text{сп}} = V_{\text{сп}} \cdot (R_{\text{сп}} / R_{\text{сп}}) \cdot K$	0
	19	1.2 Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за предшествующий период с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ - года)	19.1	успешная деятельность по обеспечению работы ГЭК по программам СПО (выпускников, чел. x количество итоговых государственных испытаний)	ед.		приказ ректора о составе ГЭК, приказ о допуске к государственным экзаменам, защита ВКР, расписание ГЭ, оформленные протоколы ГЭК		1	руководитель УСП			50	300	$V_{\text{сп}} = V_{\text{сп}} \cdot (R_{\text{сп}} / R_{\text{сп}}) \cdot K$	0
	20	выполнение функциональных обязанностей анкетера при проведении опросов удовлетворенности потребителей деятельности университета	20.1	количество внешних анкет, предоставленных анкетером руководителю процесса анкетирования	ед.		приказ ректора о проведении опросов потребителей, справка руководителя процесса анкетирования при проведении опросов (по приказу ректора)			руководитель УСП			50	500	$V_{\text{сп}} = V_{\text{сп}} \cdot (R_{\text{сп}} / R_{\text{сп}}) \cdot K$	0
	21	привлечение к участию в открытых занятиях мастер-классов учащихся школ, обучающихся в университете по программам разного уровня, ППС, НР и ПР университета	21.1	Проведение мастер-классов по профессиональному мастерству по утвержденной ПЦК программе/открытой лекции по дисциплине учебного плана по утвержденной ПЦК программе с количеством участников (кроме студентов, обучающихся дисциплину по учебному плану) не менее 25 чел. (число мастер-классов, открытых лекций)	ед.		план работы ПЦК, явочный лист участников мастер-классов/открытой лекции, выписка из протокола заседания ПЦК по обсуждению мастер-классов/открытой лекции			руководитель УСП			1	500	$V_{\text{сп}} = V_{\text{сп}} \cdot (R_{\text{сп}} / R_{\text{сп}}) \cdot K$	0

1	22	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		привлечение к участию в олимпиадах и конкурсах для учащихся школ и обучающихся в университете по программам СПО (результаты которых учитываются как индивидуальные достижения при поступлении в ХГУ).	22.1	Проведение олимпиад и/или конкурсов для учащихся школ и обучающихся в университете по программам СПО (результаты которых учитываются как индивидуальные достижения при поступлении в ХГУ) с числом участников не менее 25 чел. (равно доле вклада в проведение мероприятия конкретного организатора согласно протоколу собрания организаторов)	ед		план работы УСП, акты-заявления участников, протоколы результатов олимпиад		руководитель УСП				1	750	$V_{\text{сп}} = V_{\text{р}} \cdot (R_{\text{в}}/R_{\text{н}}) \cdot K$	0
	23	публикование учебно-методических изданий (с грифом МС и РИС ХГУ (по плану издания))	23.1	Количество учебно-методических материалов с грифом МС и РИС ХГУ (по плану издания) объемом от 3 до 5 печатных листов (= числу изданий, либо сумме долей участия в изданиях согласно протоколу собрания соавторов)	ед		план изданий научной и учебно-методической литературы ХГУ, ксерокопия титульного и заключительного листов издания, учетные данные УНО, протокол(ы) собрания(й) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов)		руководитель УСП				1	300	$V_{\text{сп}} = V_{\text{р}} \cdot (R_{\text{в}}/R_{\text{н}})$ , распределяется на количество соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов)	0
	24	публикование учебно-методических изданий (с грифом МС и РИС ХГУ (по плану издания))	24.1	Количество учебно-методических материалов с грифом МС и РИС ХГУ (по плану издания) объемом свыше 5 печатных листов (= числу изданий, либо сумме долей участия в изданиях согласно протоколу собрания соавторов)	ед		план изданий научной и учебно-методической литературы ХГУ, ксерокопия титульного и заключительного листов издания, учетные данные УНО, протокол(ы) собрания(й) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов)		руководитель УСП				1	500	$V_{\text{сп}} = V_{\text{р}} \cdot (R_{\text{в}}/R_{\text{н}})$ , распределяется на количество соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов)	0
	25	присуждение государственных и отраслевых наград по профилю педагогической и научной деятельности (опенивается одно высшее достижение)	25.1	наличие государственных и отраслевых наград - государственная или ведомственная (отраслевая) награда (орден, нагрудный знак, почетное звание) федерального уровня (указываются общее количество занимаемых ставок, но не более 1 ставки)	ед		справка Управления кадрами ХГУ (на основе наградных документов, имеющихся в личном деле работника и срочных трудовых договоров и приказа ректора о тарификации), копии наградных документов		руководитель УСП				1	1000	$V_{\text{сп}} = V_{\text{б}}$ , пропорционально доле заработной платы по должности ППС, ИР, ПР, но не более 1 ставки	0
	25	присуждение государственных и отраслевых наград по профилю педагогической и научной деятельности (опенивается одно высшее достижение)	25.2	наличие государственных и отраслевых наград - государственная награда (орден или почетное звание субъектов Российской Федерации), указывается, если отсутствуют награды по критерию 24.1 (указываются общее количество занимаемых ставок, но не более 1 ставки)	ед		справка Управления кадрами ХГУ (на основе наградных документов, имеющихся в личном деле работника и срочных трудовых договоров и приказа ректора о тарификации), копии наградных документов		руководитель УСП				1	500	$V_{\text{сп}} = V_{\text{б}}$ , пропорционально доле заработной платы по должности ППС, ИР, ПР, но не более 1 ставки	0
<b>ИТОГО размер</b>												<b>на период с 1 февраля по 31 августа (с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года)</b>		<b>0</b>		

руб.

Хххххххх хххххххх хххххххххххх, Уууууууууу уууууууу уууууууу

Заключение Комиссии по стимулирующим выплатам учебному подразделению

дата заседания:

на период с 1 февраля по 31 августа (с 1 сентября 20\_\_ года по 31 января 20\_\_ года)

решили:

Рассмотрев представленную информационную карту с оценкой обоснованности назначения стимулирующих выплат преподаватель

фамилия, имя, отчество

0000000 00000 00000

работавший по трудовому (ым) договору (ам) на ставку(и)

Форма(ы) трудовых отношений	основное место работы	внешнее совместительство
количество ставок	наименование полностью	наименование полностью
	0	0

ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за интенсивность и высокие результаты труда

в размере, руб.

0

Фамилия, инициалы (впечатать)

Подпись





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>1. Сведения для назначения ежемесячной стимулирующей выплаты на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября по 31 января 20__ года)</b>															
<b>1.1. Виды работ, учитываемые на начало периода их выполнения с учетом результатов работы за предыдущий период - с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ года), если выполнение функциональных обязанностей продолжается</b>															
1	выполнение функциональных обязанностей куратора студенческих академических групп (ВО)	1.1	количество студентов в кураторских академических группах, программах специалитета, бакалавриата (ОФО) по состоянию на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период	чел.		распоряжение руководителя УСП о назначении куратора, приказ о формировании ак. групп, актуальный список студентов на начало периода, (отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП			30	1000	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}(R_{\text{в}}/R_{\text{н}}) \cdot K$	0
1	выполнение функциональных обязанностей куратора студенческих академических групп (ВО)	1.2	количество студентов в кураторских академических группах магистратуры (ОФО) по состоянию на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период	чел.		распоряжение руководителя УСП о назначении куратора, приказ о формировании ак. групп, актуальный список студентов на начало периода, (отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП		15	1000	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}(R_{\text{в}}/R_{\text{н}}) \cdot K$	0	
2	выполнение функциональных обязанностей куратора УСП ВО по спортивно-массовой работе	2.1	кураторство УСП по спортивно-массовой работе (число студентов основной формы обучения) - при условии наличия утвержденного плана спортивно-массовой работы УСП	чел.		распоряжение заведующего кафедрой физической культуры и спорта, план спортивно-массовой работы УСП на учебный год, утвержденный руководителем УСП, учетные данные УУ о контингенте студентов, (отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			заведующий кафедрой физической культуры и спорта,		500	1000	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}(R_{\text{в}}/R_{\text{н}}) \cdot K$	0	
3	выполнение функциональных обязанностей ответственного за профориентационную работу УСП	3.1	количество принятых на 1 курс на текущий учебный год (программы бакалавриата, специалитета и магистратуры) на все формы обучения (при наличии нескольких ответственных контингент принятых на 1 курс разделяется на каждого ответственного, пропорционально его объему работы, при этом общее количество студентов не может быть более общего числа принятых на 1-й курс)	чел.		распоряжение руководителя УСП о назначении ответственного за профориентационную работу УСП, утвержденный план профориентационной работы УСП на учебный год, отчет за предыдущий период (если работа продолжается), учетные данные УНЦДО			руководитель УСП		100	500	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}(R_{\text{в}}/R_{\text{н}}) \cdot K$	0	
4	руководство постоянно действующим и зарегистрированным в установленном порядке научном (творческом) объединении студентов и обучающимся по программам ВО	4.1	количество действующих членов научного (творческого) объединения	чел.		распоряжение (приказ) руководителя УСП (ректор/проректора) о создании объединения, назначения руководителя, списком состав участников, план работы на год (полугодие), (отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается)			руководитель УСП		не менее 15 чел. (в области культуры и искусства - не менее 6 чел.)	800	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}} \cdot K$	0	
5	выполнение функциональных обязанностей председателя профбюро УСП	5.1	выполнение обязанностей в зависимости от численности ППС, НР, членов профсоюзной организации в УСП	чел.		протокол общего собрания членов профсоюзной организации УСП о выборах, список членов профсоюзной организации УСП на числа работников			руководитель УСП		50	500	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}(R_{\text{в}}/R_{\text{н}}) \cdot K$	0	
6	выполнение функциональных обязанностей уполномоченного по качеству УСП	6.1	обеспечение документооборота в соответствии с системой качества университета в соответствии с платной численностью научных и педагогических работников УСП (1 шт. ед. = 1 ед.)	ед.		распоряжение (приказ) по университету о назначении уполномоченного по качеству, утвержденный план работы, (отчет за предыдущий период - если выполнение обязанностей продолжается), сведения УК о штатной численности ППС и НР УСП			руководитель УСП		50	500	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}(R_{\text{в}}/R_{\text{н}}) \cdot K$	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7	выполнение функциональных обязанностей ответственного за информатизацию УСП	7.1	обеспечение процессов информатизации УСП (в том числе поддержка сайта УСП и образовательного портала в актуальном состоянии) в соответствии с штатной численностью научных и педагогических работников УСП (1 шт.ед. = 1 ед.)	ед.		распоряжение руководителя УСП о назначении ответственного за информатизацию УСП, утвержденный план работы на год (отчет за предшествующий период, если работа продолжается), учетные данные ЦДГ, УНО, сведения УК о платной численности ППС и НР			руководитель УСП			50	1000	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{н}})*K$	0
8	выполнение функциональных обязанностей Ученого секретаря Ученого совета УСП ВО	8.1	обеспечение документооборота Ученого совета УСП ВО в соответствии с платной численностью ППС и НР УСП (1 шт.ед. = 1 ед.) (при наличии в структуре института колледжа, не имеющего Совета колледжа, для при подсчете платной численности УСП добавляется число педагогических работников)	ед.		решение Ученого совета УСП о выборах Ученого секретаря (оборванные протоколы заседаний Ученого совета УСП за предшествующий период - если выполнение обязанностей продолжается), сведения УК о платной численности ППС и НР УСП			руководитель УСП			50	1000	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{н}})*K$	0
9	выполнение функциональных обязанностей председателя методической комиссии УСП ВО (при отсутствии платной должности работника выполняющего обязанности)	9.1	обеспечение организации работы методической комиссии УСП ВО в соответствии с платной численностью ППС, НР УСП (1 шт.ед. = 1 ед.)	ед.		приказ ректора о составе МС, план работы методической комиссии УСП ВО на учебный год, протоколы заседаний за предшествующий период (если работа продолжается), учетные данные УНО			руководитель УСП			50	1000	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{н}})*K$	0
10	выполнение функциональных обязанностей председателя редакционно-издательской комиссии УСП ВО	10.1	обеспечение организации работы редакционно-издательской комиссии УСП ВО в соответствии с платной численностью научных и педагогических работников УСП (1 шт.ед. = 1 ед.)	ед.		приказ ректора о составе РИС, план работы редакционно-издательской комиссии УСП ВО/редакционно-издательского совета колледжа на год, (протоколы заседаний за предшествующее полугодие (если работа продолжается)), учетные данные УНО, сведения УК о платной численности ППС и НР УСП			руководитель УСП			50	300	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{н}})*K$	0
11	выполнение функциональных обязанностей ответственного за содействие трудоустройству выпускников УСП (при отсутствии платных работников, ответственных за обеспечение организации работы по трудоустройству выпускников)	11.1	обеспечение деятельности по содействию трудоустройству выпускников (ОДСТВ), число обучающихся на выпускном курсе по одной форме обучения в состоянии на 1-е число месяца, с которого начинается стимулирующая выплата на новый период	чел.		распоряжение руководителя УСП о назначении ответственного за ОДСТВ УСП, утвержденный план работы УСП на учебный год (отчет за предшествующий период - если работа продолжается), учетные данные ОСТВ, учетные данные УУ о численности обучающихся на выпускном курсе			руководитель УСП			100	1000	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{н}})*K$	0
12	выполнение функциональных обязанностей секретаря постоянно действующей комиссии Ученого совета университета	12.1	качественное обеспечение подготовки заседаний комиссии и документооборота комиссии (при наличии соответствия ставится 1)	ед.		приказ ректора о составе комиссии, справка председателя комиссии УС			руководитель УСП/НСП			1	300	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}*K$	0
13	формирование заявок на приобретение и разработку учебно-методической и научной литературы; составление и обновление карт книгообеспеченности ООП (при отсутствии штатных работников, по должности ответственных за процесс)	13.1	качественное информационное обеспечение реализуемых ООП (от общей платной численности ППС (кафедры) в ставках (1 шт. ед. = 1 ед.)	ед.		распоряжение зав. кафедрой о назначении ответственного за информационно-библиотечное обеспечение образовательных программ, штатное расписание кафедры, карты книгообеспеченности ООП, учетные данные УНО			зав. кафедрой (руководитель УСП)			20	500	$V_{\text{с}}=V_{\text{п}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{н}})*K$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
14	выполнение функциональных обязанностей уполномоченного УСП в области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций - УМПОНЧС УСП (при отсутствии штатных работников, выполняющих указанные функциональные обязанности по должности)	14.1	качественное выполнение функциональных обязанностей УМПОНЧС УСП, 1 УСП = 1 ед.	ед.		приказ ректора о назначении УМПОНЧС УСП			руководитель УСП			1	500	$V_{\text{ед}} = V^* \text{Rv} / \text{Rv}^* \text{K}$	0
<b>1.2 Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за предыдущий период</b>															
15	выполнение функциональных обязанностей технического секретаря государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	15.1	успешная деятельность по обеспечению работы ГЭК по программам ВО (выпускников, чел. х количество и готовых государственных испытаний)	ед.		приказ ректора о составе ГЭК, приказ о подготовке государственных экзаменов, защите ВКГ, расписание ГЭ, оформленные протоколы ГЭК			руководитель УСП			50	500	$V_{\text{ед}} = V^* \text{Rv} / \text{Rv}^* \text{K}$	0
16	выполнение функциональных обязанностей анкетера при проведении опросов удовлетворенности потребителей деятельности университета	16.1	количество валидных анкет, предоставляемых анкетером руководителю процесса анкетирования	ед.		приказ ректора о проведении опроса по работе, справка руководителя процесса анкетирования при проведении опросов (по приказу ректора)			руководитель УСП			50	500	$V_{\text{ед}} = V^* \text{Rv} / \text{Rv}^* \text{K}$	0
17	привлечение к участию в открытых занятиях мастер-классов учащихся школ; учащихся учреждений СПО, обучающихся в университетах по программам разного уровня и ППС, НР и ПР университета	17.1	Привлечение мастер-класса по профессиональному мастерству по утвержденной кафедрой программы открытой лекции по дисциплине учебного плана по утвержденной кафедрой программы с количеством участников (кроме студентов, обучающихся дисциплину по учебному плану) не менее 25 чел. (число мастер-классов, открытых лекций)	ед.		план работы кафедры, анкетный лист участника мастер-класса открытой лекции, протокол заседания кафедры по вопросу обучения мастер-класса открытой лекции, учетные данные УНЦДО			зам. кафедры (руководитель УСП)			1	500	$V_{\text{ед}} = V^* \text{Rv} / \text{Rv}^* \text{K}$	0
18	привлечение к участию в олимпиадах и конкурсах для учащихся школ и обучающихся в университетах по программам СПО (результаты которых учитываются как индивидуальные достижения при поступлении в ХГУ), (равно доле вклада в проведение мероприятия конкурсного организатора согласно протоколу собрания организаторов)	18.1	Проведение олимпиады и/или конкурсов для учащихся школ и обучающихся в университетах по программам СПО (результаты которых учитываются как индивидуальные достижения при поступлении в ХГУ) с числом участников не менее 25 чел. (равно доле вклада в проведение мероприятия конкурсного организатора согласно протоколу собрания организаторов)	ед.		план работы УСП, анкетно-заявления участников, протокол результатов олимпиады			руководитель УСП			1	750	$V_{\text{ед}} = V^* \text{Rv} / \text{Rv}^* \text{K}$	0
19	опубликование учебно-методических изданий с грифом МС и РИС ХГУ (по плану изданий)	19.1	количество учебно-методических материалов с грифом МС и РИС ХГУ (по плану изданий) объемом от 3 до 5 печатных листов (= числу изданий, либо сумме долей участия в изданиях согласно протоколу собрания соавторов)	ед.		план издания научной и учебно-методической литературы ХГУ, рассмотрение титульного и заключительного листов издания, учетные данные УНО, протокол(ы) собрания(й) соавторов о распределении объема работы в долях от ед. (при наличии соавторов)			зам. кафедры (руководитель УСП)			1	300	$V_{\text{ед}} = V^* \text{Rv} / \text{Rv}^* \text{K}$ , распределяется на объем СВ коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов)	0
19	опубликование учебно-методических изданий с грифом МС и РИС ХГУ (по плану изданий)	19.2	количество учебно-методических материалов с грифом МС и РИС ХГУ (по плану изданий) объемом свыше 5 печатных листов (= числу изданий, либо сумме долей участия в изданиях согласно протоколу собрания соавторов)	ед.		план издания научной и учебно-методической литературы ХГУ, рассмотрение титульного и заключительного листов издания, учетные данные УНО, протокол(ы) собрания(й) соавторов о распределении объема работы в долях от ед. (при наличии соавторов)			зам. кафедры (руководитель УСП)			1	500	$V_{\text{ед}} = V^* \text{Rv} / \text{Rv}^* \text{K}$ , распределяется на объем СВ коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
20	присуждение государственных и отраслевых наград по профилю педагогической и научной деятельности (оценивается одно наивысшее достижение)	20.1 наличие государственных и отраслевых наград - государственная или ведомственная (отраслевая) награда (орден, награды, знаки, почетное звание) федерального уровня (указывается доля занимаемой ставки по всем кафедрам университета, но не более 1 ставки)	наличие государственных и отраслевых наград - государственная награда (орден или почетное звание субъектов Российской Федерации), указывается, если отсутствуют награды по критерию 19.1 (указывается доля занимаемой ставки по всем кафедрам университета, но не более 1 ставки)	с.д.		справка Управления кадрами ХГУ (на основе награжденных документов, имеющихся в личном деле работника и срочных трудовых договоров)			руководитель УСП			1	1000	$V_{\text{с}}=V_{\text{б}}$ , пропорционально доле занимаемой ставки по должности ППС не более 1 ставки	0
20	присуждение государственных и отраслевых наград по профилю педагогической и научной деятельности (оценивается одно наивысшее достижение)	20.2 наличие государственных и отраслевых наград - государственная награда (орден или почетное звание субъектов Российской Федерации), указывается, если отсутствуют награды по критерию 19.1 (указывается доля занимаемой ставки по всем кафедрам университета, но не более 1 ставки)	наличие государственных и отраслевых наград - государственная награда (орден или почетное звание субъектов Российской Федерации), указывается, если отсутствуют награды по критерию 19.1 (указывается доля занимаемой ставки по всем кафедрам университета, но не более 1 ставки)	с.д.		справка Управления кадрами ХГУ (на основе награжденных документов, имеющихся в личном деле работника и срочных трудовых договоров), копия награжденных документов			руководитель УСП			1	500	$V_{\text{с}}=V_{\text{б}}$ , пропорционально доле занимаемой ставки по должности ППС не более 1 ставки	0
<b>ИТОГО размер</b>		<b>на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года по 31 января 20__ года</b>													
<b>ИТОГО размер</b>		<b>на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года по 31 января 20__ года</b>													
<b>2. Сведения для назначения <u>единовременной стимулирующей выплаты</u></b>															
21	качество кадрового обеспечения образовательных программ	21.1 защита кандидатской диссертации в плановый срок При выполнении условий в графах 6, 8 и 12 пишется 1.	защита кандидатской диссертации в плановый срок При выполнении условий в графах 6, 8 и 12 пишется 1.	с.д.		приказ ВАК о выдаче диплома кандидата наук, учетные данные УНИИИПНК по выполнению плана защит.			зав. кафедрой			1	11000	$V_{\text{с}}=V_{\text{б}}$ , пропорционально доле занимаемой ставки, но не более 1 ставки	0
21	качество кадрового обеспечения образовательных программ	21.2 защита кандидатской диссертации вне плана При выполнении условий в графах 6, 8 и 12 пишется 1.	защита кандидатской диссертации вне плана При выполнении условий в графах 6, 8 и 12 пишется 1.	с.д.		приказ ВАК о выдаче диплома кандидата наук, учетные данные УНИИИПНК по выполнению плана защит.			зав. кафедрой			1	7200	$V_{\text{с}}=V_{\text{б}}$ , пропорционально доле занимаемой ставки, но не более 1 ставки	0
21	качество кадрового обеспечения образовательных программ	21.3 защита докторской диссертации При выполнении условий в графах 6, 8 и 12 пишется 1.	защита докторской диссертации При выполнении условий в графах 6, 8 и 12 пишется 1.	с.д.		приказ ВАК о выдаче диплома доктора наук			зав. кафедрой			1	20000	$V_{\text{с}}=V_{\text{б}}$ , пропорционально доле занимаемой ставки, но не более 1 ставки	0
22	работа в составе диссертационного совета в качестве председателя совета	22.1 количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с участием работника	количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с участием работника	с.д.		протоколы заседаний диссертационного совета с ивочным листом, справка зав. отделом аспирантуры и докторантуры			зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	1500	$V_{\text{с}}=V_{\text{б}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{б}})$	0
23	работа в составе диссертационного совета в качестве члена секретари	23.1 количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с участием работника	количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с участием работника	с.д.		протоколы заседаний диссертационного совета с ивочным листом, справка Председателя диссертационного совета об участии членов совета в работе			зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	2000	$V_{\text{с}}=V_{\text{б}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{б}})$	0
24	работа в составе диссертационного совета в качестве члена совета	24.1 количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с участием работника	количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с участием работника	с.д.		протоколы заседаний диссертационного совета с ивочным листом, справка Председателя диссертационного совета об участии членов совета в работе			зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	500	$V_{\text{с}}=V_{\text{б}}*(R_{\text{в}}/R_{\text{б}})$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25	выполнение функциональных обязанностей ответственного редактора (секретаря) редакционного совета периодического издания	25.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям			руководитель УСП			1	750	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
26	выполнение функциональных обязанностей председателя редакционного совета	26.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка начальника УНИИ и ПНПК, согласованная проректором по науке и инновациям			руководитель УСП			1	500	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
27	выполнение функциональных обязанностей заместителя председателя редакционного совета	27.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям (учетные данные УНИИ и ПНПК)		1	руководитель УСП			1	400	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
28	выполнение функциональных обязанностей председателя редакционной коллегии по разделу периодического издания университета	28.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям (учетные данные УНИИ и ПНПК)			руководитель УСП			1	100	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
29	выполнение функциональных обязанностей переводчика и периодическом издании университета	29.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям (учетные данные УНИИ и ПНПК)			руководитель УСП			1000	250	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
30	выполнение функциональных обязанностей рецензента статей для научно о периодическом издании университета	30.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям (учетные данные УНИИ и ПНПК)			руководитель УСП			1	500	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
31	выполнение функциональных обязанностей эксперта методического совета университета	31.1	обеспечение экспертизы учебно-методических материалов (т.е. учебно-методических изданий)	печ. лист		экспертные заключения			зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	100	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
32	выполнение функциональных обязанностей эксперта научно-технического совета по экспертизе научных трудов	32.1	обеспечение экспертизы научных трудов	печ. лист		экспертные заключения, учетные данные УНИИ и ПНПК			зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	200	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
33	выполнение функциональных обязанностей по подготовке отзыва на кандидатскую диссертацию от ХГУ как ведущей организации	33.1	качественная оценка научной работы (кандидатской диссертации), количество отзывов	ед.		отзыв, учетные данные УНИИ и ПНПК			зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	1500	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
34	выполнение функциональных обязанностей по подготовке отзыва на докторскую диссертацию от ХГУ как ведущей организации	34.1	качественная оценка научной работы (докторской диссертации)	ед.		отзыв, учетные данные УНИИ и ПНПК			зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	2000	$V_{\text{с}}=V_{\text{р}}*(R_{\text{с}}/R_{\text{о}})*K$	0
<b>ИТОГО размер</b>											<b>в феврале/сентябре по итогам работы за период с 1 сентября 20__ года по 1 января 20__ года/с 1 января по 31 августа 20__ года</b>	<b>0</b>			

Заключение Комиссии

дата заседания Комиссии: \_\_\_\_\_

по вопросу: о назначении стимулирующей выплаты работникам за интенсивность и высокие результаты труда на период с 1 февраля по 31 августа

решили:

Рассмотрев представленную информационную карту с оценкой обособованности назначения стимулирующих выплат,

рекомендовать к назначению

XXXXXXXXXXXX

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	фамилия, имя, отчество		ОООООООООО ОООО ОООО												

Форма(ы) трудовых отношений		работавший по трудовому (ым) договору (ам) на ставку(и)	
Кафедра	основное место работы Ххххх ххххххх ххххххх	внутреннее совместительство Уууууууууууууууууууу	внешнее совместительство
количество ставок	0	0	0

1) ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за интенсивность и высокие результаты труда **0** в размере, руб.

2) единовременной стимулирующей выплаты работнику за интенсивность и высокие результаты труда **0** в размере, руб.

	Фамилия, инициалы	Подпись
Председатель комиссии УСП		
Секретарь комиссии УСП		

Рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Форма НР-1К

**Информационная карта (ИК) для назначения стимулирующих выплат  
за интенсивность и высокие результаты труда**

для научных работников научных и учебных структурных подразделений  
с 1 февраля/с 1 сентября 20\_\_\_\_ года

таблица 1

Учебное или научное структурное подразделение		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX наименование института, факультета (полностью)	
форма трудовых отношений	основное место работы	внутреннее совместительство	внешнее совместительство
кафедра (для УСП)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX наименование	УУУУУУ УУУУУУ УУУУУУ наименование	наименование
количество ставок (десятичная дробь)		0000000000 0000 0000 полностью	
Фамилия, имя отчество работника		XXXXXXXXXXXX полностью	
Занимаемая должность		XXXXXXXXXXXX полностью	
Количество занимаемых ставок, всего (S)		десятичная дробь	

В ИК работником заполняется таблица 1 и в таблице 2 графа 6 ИК в электронном виде. В графу 6 вносятся только численные значения выполненного (выполняемого) объема работ без указания единиц измерения.

Строки таблицы с незаполненными ячейками графы 6 для компактности заполненной таблицы рекомендуется удалить. После заполнения ИК в электронном виде работник распечатывает и подписывает каждый лист ИК с обозначением даты заполнения. Заполненная ИК распечатывается, подписывается работником и сдается секретарю комиссии НР по стимулирующим выплатам, электронный файл заполненной ИК именуется по схеме: "ФамилияИО\_НР-1К-дата" и передается техническому секретарю Комиссии. Комиссия НР с привлечением верификаторов организует работу по заполнению граф 8,9 и 12 информационной карты на бумажном носителе, на заседании носителя, на заседании решает вопрос об утверждении назначения стимулирующих выплат. Подсчет размеров стимулирующих выплат проводится автоматически при заполнении граф 9, 10 и 12 электронной таблицы. Заполненная электронная таблица распечатывается, подписывается секретарем и председателем Комиссии НР и хранится вместе с формой, представленной работником как приложение к протоколу заседания Комиссии НР.

таблица 2

Показатели эффективности и критерии оценки			Объем работ							Расчет размера СВ					
№	наименование	№	Критерий оценки	Единица измерения	Зависимый объем выполненных (выполняемых) работ	Верификация данных				Публичное решение по стимулирующим выплатам НР	Нормативный объем работ (Rn)	Базовый объем СВ за выполнение нормативного объема работ, (без учета РК и СН) руб., (Vb)	Методика расчета величины СВ с учетом принятого комиссией объема работ (Rv), числа заключаемых ставок (S) руб. (Vs)	Расчет величины СВ принятого комиссией объема работ, руб. (Vs)	
						документы и сведения используемые в качестве основания для верификации	фактически подтвержденный объем работ	коэффициент веса выполняемых работ (K) (десятичная дробь от 0,1 до 1,0), присваивается в светлых ячейках	должностное лицо, ответственное за верификацию (всплесть)						подпись должностного лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>1. Сведения для назначения ежемесячной стимулирующей выплаты на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября по 31 января 20__ года)</b>															
<b>1.1 Виды работ, учитываемые на начало периода их выполнения с учетом результатов работы за предыдущий период</b>															
1	руководство постоянно действующим и зарегистрированным в установленном порядке научном (творческом) объединении студентов и обучающихся по программам ВО	1.1	количество действующих членов научного (творческого) объединения	чел.		распоряжение (приказ) руководителя УСП/НСП (ректор/проректора) о создании объединения, назначение руководителя, списочном составе участников, план работы на год (полугодие), отчет за предшествующий период - если выполнение обязанностей продолжается)			Проректор по НИИ/ Начальник УНИИ/НППК / руководитель НСП			не менее 15 чел.	800	Ус=Уч*К	0
2	выполнение функциональных обязанностей ответственного за информатизацию НСП	2.1	обеспечение процесса информатизации НСП (в том числе поддержка сайта НСП и образовательного портала в актуальном состоянии) в соответствии с штатной численностью научных работников НСП (1 шт.ед. = 1 ед.)	ед.		распоряжение руководителя НСП о назначении ответственного за информатизацию НСП, утвержденный план работы на год (отчет за предшествующий период, если работа продолжается), учетные данные ЦИТ, УНИИ/НППК, сведения УК о штатной численности ИР			руководитель НСП			50	1000	Ус=Уч*(Кв/Кп)*К	0
3	выполнение функциональных обязанностей Ученого секретаря Ученого совета НСП	3.1	обеспечение документооборота Ученого совета НСП в соответствии с штатной численностью ИР НСП (1 шт.ед. = 1 ед.)	ед.		выписка из протокола заседания Ученого совета НСП о выборах протокола заседания Ученого совета НСП за предыдущий период, если выполнение обязанностей продолжается), сведения УК о штатной численности ИР НСП			руководитель НСП			50	1000	Ус=Уч*(Кв/Кп)*К	0
4	выполнение функциональных обязанностей секретари постоянно действующей комиссии Ученого совета университета	4.1	качественное обеспечение подготовки заседаний комиссии и документооборота комиссии (при наличии соответствия ставится 1)	ед.		приказ ректора о составе комиссии, справка председателя комиссии УС			Проректор по НИИ/ Начальник УНИИ/НППК / руководитель НСП			1	300	Ус=Уч*К	0
<b>1.2 Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за предыдущий период</b>															
5	выполнение функциональных обязанностей анкетера при проведении опросов удовлетворенности потребителей университета	5.1	количество валидных анкет, представленных анкетированием	ед.		приказ ректора о проведении опросов потребителей, справка руководителя процесса анкетирования при проведении опросов (по приказу ректора)						50	500	Ус=Уч*(Кв/Кп)*К	0
6	привлечение к участию в открытых занятиях/мастер-классах учащихся школ; учащихся учреждений СПО; обучающихся в университете по программам разного уровня и ППС, ИР и ИР университета	6.1	Проведение мастер-класса по профессиональному мастерству по утвержденной кафедрой программы/открытой лекции по дисциплине учебного плана по утвержденной кафедрой программе с количеством участников (кроме студентов, обучающихся дисциплину по учебному плану) не менее 25 чел. (число мастер-классов, открытых лекций)	ед.		план работы кафедры, явочный лист участников мастер-класса/открытой лекции, протокол заседания кафедры по вопросу обсуждения мастер-класса/открытой лекции			Проректор по НИИ/ Начальник УНИИ/НППК / руководитель НСП			1	500	Ус=Уч*(Кв/Кп)*К	0

7	опубликование учебно-методических изданий с грифом МС и РИС ХГУ (по плану изданий)	7.1	количество учебно-методических материалов с грифом МС и РИС ХГУ (по плану изданий) объемом свыше 5 печатных листов (= числу изданий, либо сумме листов участия в изданиях согласно протоколу собрания соавторов)	ед.	6	планы издания научной и учебно-методической литературы ХГУ, сокращения тиражного и заключительного листов издания, учетные данные УНО, протокол(ы) собрания(я) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов)	7	Проректор по НИИ / Начальник УНИИИППК / Руководитель НСП	11	12	13	14	15	16	
8	присуждение государственных и отраслевых наград по профилю педагогической и научной деятельности (опиывается одно наивысшее достижение)	8.1	наличие государственных и отраслевых наград (государственная или ведомственная (отраслевая) награда (орден, награжденный знак, почетное звание) федерального уровня (указывается доля занимаемой ставки, но не более 1 ставки)	ед.	6	справка Управления кадровой ХГУ (на основе наградных документов, имеющихся в личном деле работника и срочных трудовых договоров)	7	Проректор по НИИ / Начальник УНИИИППК / Руководитель НСП	1	1000				$V_s = V_b \cdot (R_v/R_n)$ , объем СВ распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов)	0
9	присуждение государственных и отраслевых наград по профилю педагогической и научной деятельности (опиывается одно наивысшее достижение)	9.1	наличие государственных и отраслевых наград - государственная награда (орден или почетное звание субъектов Российской Федерации), указывается, если отсутствуют награды по критерию 19.1.1.4 (указывается доля занимаемой ставки, но не более 1 ставки)	ед.	6	справка Управления кадровой ХГУ (на основе наградных документов, имеющихся в личном деле работника и срочных трудовых договоров), копии наградных документов	7	Проректор по НИИ / Начальник УНИИИППК / Руководитель НСП	1	500				$V_s = V_b$ , пропорционально доле занимаемой ставки по должности ППС, НР, ПР, но не более 1 ставки	0
<b>ИТОГО размер</b>		<b>ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за интенсивность и высокие результаты в феврале/сентябре 20__ года по итогам работы с 1 августа 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года)</b>			<b>0</b>										
<b>2. Сведения для назначения единовременной стимулирующей выплаты</b>															
10	качество кадрового обеспечения образовательных программ	10.1	защита кандидатской диссертации в плаховой фрок штатным работником УСП ВО университета. При выполнении условий в графах 6, 8 и 12 пишется 1.	ед.	6	приказ ВАК о выдаче диплома кандидата наук, учетные данные УНИИИППК по выполнению плана защит.	7	руководитель НСП	1	11000				$V_s = V_b$ , пропорционально доле занимаемой ставки, но не более 1 ставки	0
11	качество кадрового обеспечения образовательных программ	11.1	защита кандидатской диссертации вне плана штатным работником УСП ВО университета. При выполнении условий в графах 6, 8 и 12 пишется 1.	ед.	6	приказ ВАК о выдаче диплома кандидата наук, учетные данные УНИИИППК по выполнению плана защит.	7	руководитель НСП	1	7200				$V_s = V_b$ , пропорционально доле занимаемой ставки, но не более 1 ставки	0
12	качество кадрового обеспечения образовательных программ	12.1	защита докторской диссертации штатным работником УСП ВО университета	ед.	6	приказ ВАК о выдаче диплома доктора наук	7	руководитель НСП	1	20000				$V_s = V_b$ , пропорционально доле занимаемой ставки, но не более 1 ставки	0
13	работа в составе диссертационного совета в качестве председателя	13.1	количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с учетом работника	ед.	6	протоколы заседаний диссертационного совета с явным листом, справка зав. отделом аспирантуры и докторантуры	7	руководитель НСП	1	1500				$V_s = V_b \cdot (R_v/R_n)$	0
14	работа в составе диссертационного совета в качестве учебного секретаря	14.1	количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с учетом работника	ед.	6	протоколы заседаний диссертационного совета с явным листом, справка Председателя диссертационного совета об участии членов совета в работе	7	руководитель НСП	1	2000				$V_s = V_b \cdot (R_v/R_n)$	0

1	15	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
			15.1	количество состоявшихся защит диссертаций в диссертационном совете с участием работника	ед.		протоколы заседаний диссертационного совета с явным участием членов совета в работе			руководитель НСП			1	500	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	16		16.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям			руководитель НСП			1	750	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	17		17.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка начальника УНИИ и ПППК, согласованная проректором по науке и инновациям			руководитель НСП			1	500	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	18		18.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям (учетные данные УНИИ и ПППК)		1	руководитель НСП			1	400	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	19		19.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям (учетные данные УНИИ и ПППК)			руководитель НСП			1	100	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	20		20.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. знак		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям (учетные данные УНИИ и ПППК)			руководитель НСП			1000	250	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	21		21.1	качественная подготовка периодических изданий университета	печ. лист		справка председателя редакционного совета издания, согласованная проректором по науке и инновациям (учетные данные УНИИ и ПППК)			руководитель НСП			1	500	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	22		22.1	обеспечение экспертизы учебно-методических материалов (т.е. учебно-методических изданий)	печ. лист		экспертные заключения			руководитель НСП			1	100	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	23		23.1	обеспечение экспертизы научных трудов	печ. лист		экспертные заключения, учетные данные УНИИ и ПППК			руководитель НСП			1	200	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	24		24.1	качественная оценка научной работы (кандидатской диссертации), количество отзывов	ед.		отзыв, учетные данные УНИИ и ПППК			руководитель НСП			1	1500	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
	25		25.1	качественная оценка научной работы (докторской диссертации)	ед.		отзыв, учетные данные УНИИ и ПППК			руководитель НСП			1	2000	V <sub>5</sub> =V <sub>15</sub> *(Rv/Rp)*K	0
		<b>ИТОГО размер</b>		<b>единовременной стимулирующей выплаты работнику за интенсивность и</b>			<b>высокие результаты труда</b>									<b>0</b>
				<b>в феврале/сентябре 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ года)</b>												<b>0</b>

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX

по стимулирующим выплатам УСП или НР

по вопросу: о назначении стимулирующей выплаты работникам за интенсивность и высокие результаты труда на период с 1 февраля по 31 августа

решили: Рассмотреть представленную информационную карту с оценкой обособанности назначения стимулирующих выплат, рекомендовать к назначению

фамилия, имя, отчество

0000000000 0000 0000

работавший по трудовому (ым) договору (ам) на ставку(и)

0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		Форматы) трудовых отношений			основное место работы		внутреннее совместительство				внешнее совместительство				
		Кафедра (для УСП)			XXXXX XXXXXXX XXXXXXXX		УУУУУУ УУУУУУ УУУУУУ					0			
		количество ставок			0		0				0				

1) ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за интенсивность и высокие результаты труда в размере, руб. 0

2) единовременной стимулирующей выплаты работнику за интенсивность и высокие результаты труда в размере, руб. 0

	Фамилия, инициалы	Подпись
Председатель комиссии		
Секретарь комиссии		

Приложение № 3.1.9.4  
к Положению о выплатах стимулирующего характера педагогическим  
и научным работникам ФГБОУ ВО "Хакасский государственный университет  
им. Н.Ф. Катанова" (в редакции Соглашения № 1 от 06.02.2017 г. о внесении изменений в  
Коллективный договор ФГБОУ ВО "ХГУ им. Н.Ф. Катанова" на 2016-2019 гг.)

Рег. № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Форма ПР-1М

**Информационная карта (ИК) для определения личного рейтинга  
и назначения стимулирующих выплат за качество работы и высокие достижения  
для педагогических работников СПО**

с 1 февраля/с 1 сентября \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

таблица 1

Учебное структурное подразделение		Хххххххх хххххххх хххххххх, Уууууу уууууу уууууууу наименование института, колледжа (полностью)	
форма трудовых отношений	основное место работы	внутреннее совместительство	внешнее совместительство
ПЦК▶	наименование	наименование	наименование
количество ставок (десятичная дробь)			
Фамилия, имя, отчество работника		000000000000 0000 0000	
Занимаемая должность		полностью хххххххххххх	
Количество занимаемых ставок, всего (S)		полностью	
		десятичная дробь.	

В ИК работником заполняется таблица 1 и в таблице 2 графа 6 ИК в электронном виде. В графу 6 вносятся только численные значения выполненного (выполняемого) объема работ без указания единиц измерения. Строки таблицы с незаполненными ячейками графы 6 для компактности заполненной таблицы рекомендуется удалить. После заполнения ИК в электронном виде работник распечатывает и подписывает каждый лист ИК с обозначением даты заполнения. Заполненная ИК распечатывается, подписывается работником и сдается секретарю комиссии УСП по стимулирующим выплатам, электронный файл заполненной ИК именуется по схеме: "ФамилияИО ПР-1М-дата" и передается техническому секретарю комиссии. Комиссия УСП с привлечением верификаторов организует работу по заполнению граф 8 и 11 информационной карты на бумажном носителе, на заседании решает вопрос об утверждении назначения стимулирующих выплат. Подсчет размеров стимулирующих выплат проводится автоматически при заполнении графы 8 и 11 электронной таблицы. заполненная электронная таблица распечатывается, подписывается секретарем и председателем комиссии УСП и хранится вместе с формой, представленной работником как приложение к протоколу заседания Комиссии УСП.

таблица 2

Показатель и критерии эффективности		Объем работ		Расчет размера СВ	
Показатель эффективности	Критерий оценки	Заявлены и работником объем выполнен	Верификация данных	Публичное решение комиссии по стимулирующим выплатам УСП	Расчет величины СВ

№	наименование	№	наименование	Единица измерения	ных (выполненных) работ	документы и сведения, используемые в качестве основания для верификации	фактически подтвержденный объем работ	рекомендованное для верификации ИК должностное лицо	полный должностной лица	принятый к расчету СВ объем работ (Kv)	Нормативный объем работ (Kn)	нормативного объема работ (Rn) в баллах (Vb)	величины СВ с учетом принятого объема работ (Rv) в баллах (Vs)	с учетом принятого комиссией объема работ (Vs) в баллах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>I. Сведения для назначения ежемесячной стимулирующей выплаты на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года по 31 января 20__ года</b>														
<b>Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за период с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ года)</b>														
1.1	объем средств, привлеченных из внешних источников на выполнение НИОКР	1.1.1	объем средств, привлеченных ПР (руководителем НИР) из внешних источников на выполнение НИОКР в отчетный период. (Учитываются объемы НИОКР суммарно по всем НИР, но не более 1,5 млн руб.)	тыс. руб.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, приказ об открытии НИР, отчет о выполнении НИР		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			100	20	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурс НИР	1.2.1	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурс НИР: <b>1) ФЦП, РФФ, зарубежные и международные конкурсы</b> (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соавторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурс НИР	1.2.2	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурс НИР: <b>2) РФФФ, РФНФ, гранты Президента, РГО</b> (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соавторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурс НИР	1.2.3	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурс НИР: <b>3) иные конкурсы</b> (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соавторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.3	обучающиеся, участвующие в НИОКР с оплатой труда	1.3.1	количество обучающихся, привлеченных научным руководителем НИОКР для выполнения НИОКР с оплатой труда (Учитывается не более 10 студентов)	чел.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, приказ о составе ВТК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,5	$V_s = V_b$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.1	количество статей (типы: <b>Article, Review, Letter</b> ), индексируемых в базе данных <b>Web of Science</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(и) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	15	$V_s = V_b * (R / R_n)$ объем СВ коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.2	количество статей (типы: <b>Article, Review, Letter</b> ), индексируемых в базе данных <b>Scopus</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(и) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	12	$V_s = V_b * (R / R_n)$ объем СВ коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.3	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, входящих в перечень <b>ВАК</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(и) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	3	$V_s = V_b * (R / R_n)$ объем СВ коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.4	количество статей, индексируемых в базе данных <b>РИНЦ</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(и) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	1,5	$V_s = V_b * (R / R_n)$ объем СВ коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.5	количество статей, опубликованных в журнале, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), опубликованных с университетом, индексированных в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.5.1	количество статей, опубликованных с университетом, в них периодических научных изданиях (не входящих в перечень изданий ВАК, Web of Science, Scopus) (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексированная одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСПУ/руководитель НСП)			1	0,3	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ объем СВ коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.6	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), опубликованных с университетом, индексированных в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.6.1	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), опубликованных с университетом, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), индексированных в базах данных <b>Web of Science или Scopus</b> . (Публикация, индексированная в нескольких базах данных учитывается только один раз)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	3	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.6	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), опубликованных с университетом, индексированных в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.6.2	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), опубликованных с университетом, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), индексированных в базах данных <b>РИНЦ</b> (Публикация, индексированная в нескольких базах данных учитывается только один раз)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	0,5	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.7	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), опубликованных с университетом, не индексированных в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.7.1	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), опубликованных с университетом, в <b>международных и всероссийских научных мероприятиях</b> (не индексированных в базах данных)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	0,2	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.7	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), опубликованных с университетом, не индексированных в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.7.2	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), опубликованных с университетом, в <b>международных и региональных научных мероприятиях</b> (не индексированных в базах данных)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	0,1	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.8	количество изданных ПР вуза монографий в зарубежных издательствах	1.8.1	количество изданных монографий в зарубежных издательствах (= числу монографий, либо сумме долей участия в монографиях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		копия титульного и заключительного листов монографии с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ, в коллективной монографии - по доле печатных листов автора в общем объеме)	0
1.8	количество изданных ПР вуза монографий в российских издательствах	1.8.2	количество изданных монографий в российских издательствах (= числу монографий, либо сумме долей участия в монографиях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		копия титульного и заключительного листов монографии с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ, в коллективной монографии - по доле печатных листов автора в общем объеме)	0
1.9	обучающиеся, имеющие публикации	1.9.1	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством ПР, индексируемых в Web of Science/Scopus	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.9	обучающиеся, имеющие публикации	1.9.2	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством ПР, индексируемых в РИНЦ (в т.ч. в изданиях из перечня ВАК)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.9	обучающиеся, имеющие публикации	1.9.3	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством ПР, в иных научных изданиях, не включенных в базу Web of Science, Scopus, РИНЦ, в т.ч. в изданиях из перечня ВАК	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.1	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад). Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент. <b>1) Международного уровня</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.2	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад). Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент. <b>2) Всероссийского уровня</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.3	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад). Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент. <b>3) Регионального (межрегионального) уровня</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.4	количество подготовленных студентов - призеров научных мероприятий (научных секций, конкурсов на лучшую НИР, олимпиад) <b>4) Катановские чтения</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.11	гранты, полученные студентами на научные исследования и финансируемые через ХГУ	1.11.1	Количество грантов, полученных студентами, при научном руководстве ПР	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНИК о грантах		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.1	количество организованных педагогических работников очных научных мероприятий уровней: 1) международного ПР - организаторы (= числу мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания организаторов, распределение баллов за участие в мероприятии		руководитель УСП			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.2	количество организованных педагогическим работником очных научных мероприятий уровней: 2) всероссийского ПР - организаторы (= числу мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания организаторов, распределение баллов за участие в мероприятии		руководитель УСП			1	5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.3	количество организованных педагогическим работником очных научных мероприятий уровней: 3) регионального ПР - организаторы (= числу мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания организаторов, распределение баллов за участие в мероприятии		руководитель УСП			1	2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0
<b>Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за предыдущий календарный год (с 1 января по 31 декабря 20__ года)</b>														
1.13	цитирование научных публикаций ПР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.1	число цитирований в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, <b>индексируемых Web of Science</b> (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ). По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Учетные данные УНИИ ПНПК (Web of Science, Scopus)		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	1,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ , объем СВ распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.13	цитирование научных публикаций ПР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.2	<b>число цитирований</b> в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, <b>индексируемых Scopus</b> (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ). По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Учетные данные УНИИ/ПНПК (Web of Science, Scopus)		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	1,2	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ , распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.13	цитирование научных публикаций ПР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.3	<b>число цитирований</b> в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, <b>индексируемых РИНЦ</b> (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ). При подсчете цитирования в РИНЦ не учитываются самоцитирования. По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Заверенная заместителем руководителя УСП по ИР распечатка данных о цитировании автора с официального сайта <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> (для РИНЦ)		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,2	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ , распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.14	Объем доходов от реализации прав на результаты интеллектуальной деятельности по лицензионным договорам	1.14.1	общая сумма реализованных по лицензионным договорам прав на объекты интеллектуальной собственности университета, приходящаяся на автора разработки (с учетом долей участия соавторов в создании и коммерциализацию разработки согласно протоколу собрания соавторов)	тыс. руб.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, лицензионный договор		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			50	15	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0
1.15	количество заявок на патенты, направленных от лица университета	1.15.1	за каждую заявку на патент, принятую на рассмотрение в Роспатентом (= числу заявок, либо сумме долей участия в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК о зарегистрированных в Роспатенте заявках на патент		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	1	$V_s = V_b * (R_i / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.16	количество полученных патентов, объектов, охраняемых в режиме ноу-хау, правообладателем которых является университет	1.16.1	за каждый полученный патент, зарегистрированный в университете объект, охраняемый в режиме ноу-хау (= числу полученных правовую охрану объектов, либо сумме долей участия в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК о патентах, ноу-хау		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	4	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0
1.17	количество разработанных и зарегистрированных в Роспатенте программ для ЭВМ и баз данных, топологий интегральных микросхем, правообладателем в которых является университет	1.17.1	за каждую зарегистрированную в Роспатенте программу для ЭВМ, базу данных, топологию интегральной микросхемы (= числу получивших правовую охрану объектов, либо сумме долей участия в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, о патентах		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0
<b>ИТОГО размер</b>		<b>ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за качество работы и высокие достижения по направлению научная деятельность на основе личного рейтинга на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года), баллов</b>												

**Раздел II. Учебная и учебно-методическая деятельность**

Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за период с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года		с 1 февраля по 31 августа 20__ года		с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года		с 1 февраля по 31 августа 20__ года	
1	сохранность контингента обучающихся основной образовательной программы	1.1	для заведующего выпускающей ПЦК число успевающих (без академических задолженностей) обучающихся на конец учетного периода по отношению к числу обучающихся на начало учетного периода (с учетом выпускников, успешно завершивших обучение) по направлениям подготовки/специальностям выпускающей кафедры при сохранности контингента не менее 97% (лица, ушедшие в академический отпуск в учетный период, не учитываются)	число успевающих обучающихся на конец учетного периода, чел.	учетные данные учебного управления	руководитель УСП	
				число обучающихся на начало учетного периода, чел.			
1	сохранность контингента обучающихся основной образовательной программы	1.2	для классного руководителя академической группы: число успевающих обучающихся академической группы на конец учетного периода по отношению к числу обучающихся на начало учетного периода при успеваемости не менее 95% (лица, ушедшие в академический отпуск в учетный период, не учитываются)	число успевающих обучающихся на конец учетного периода, чел.	учетные данные дирекции УСП	руководитель УСП	
				число обучающихся на начало учетного периода, чел.			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	сохранность контингента обучающихся основной образовательной программы	1.3	<b>для преподавателя:</b> число обучающихся, освоивших дисциплину, практику, курсовую работу в соответствии с календарным учебным графиком при успеваемости не менее 95% по отношению к числу обучающихся на начало аттестации по календарному учебному графику (лица, ушедшие в академический отпуск в учетный период, не учитываются)	число обучающихся, успешно аттестованных по всем дисциплинам, практикам, обеспечиваемым преподавателем, чел		учетные данные дирекции УСП		заведующий отделением			1 успевающий студент	0,004	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	#ДЕЛ(0)!
2	разработка преподавателем учебного-методического комплекса по принципиально новой дисциплине/практике/практике основной образовательной программы (не считая обновление УМК по дисциплинам/практикам, а также переименования дисциплин, практик)	2.1	полностью разработанный учебно-методический комплекс принципиально новой дисциплины/практики, утвержденный в установленном порядке и размещенный на образовательном портале университета, зачетных единиц на одного разработчика (36 часов трудоемкости по учебному плану). При наличии нескольких разработчиков, трудоемкость в зачетных единицах распределяется между разработчиками пропорционально их вкладу в разработку УМКД решением ПЦК.	число зачетных единиц общей трудоемкости дисциплины/практики		план разработки УМКД ПЦК по новым дисциплинам, индивидуальный план преподавателя, справка преподавателя ПЦК об утверждении УМКД и его размещении на образовательном портале университета, учетные данные УНО		руководитель УСП			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
3	Разработка дополнительных образовательных программ, реализуемых с использованием технологии электронного обучения/дистанционных технологий	3.1	разработанная ( в соответствии с компетентностным подходом) и зарегистрированная программа ДПО, реализуемая с использованием дистанционных технологий и электронного обучения, за 1 зачетную единицу (36 часов трудоемкости по учебному плану) При наличии нескольких разработчиков, трудоемкость в зачетных единицах распределяется между разработчиками пропорционально их вкладу в разработку УМКД решением ПЦК.	сд		утвержденная программа ДПО (копия титульного листа), план реализации программ дополнительного образования университета, учетные данные УНО		председатель ПЦК (руководитель УСП)/			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
4	реализация образовательных программ в сетевой форме	4.1	разработанный и внедренный авторский ЭУМКД (включая ЭКИМ), реализуемой в сетевой форме с использованием дистанционных технологий и электронного обучения за зачетную единицу трудоемкости (36 часов трудоемкости по учебному плану)	сд		план разработки ЭУМКД кафедры, справка УНО о регистрации ЭУМКД, учетные данные УНО		председатель ПЦК (руководитель УСП)/			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
5	фонд электронных оценочных средств по дисциплине ООП	5.1	разработанная, зарегистрированная и используемая в учебном процессе система ЭКИМ по дисциплине, за зачетную единицу трудоемкости дисциплины (36 часов трудоемкости по учебному плану)	ед.		план разработки ЭКИМ ПЦК справка ОТКО о регистрации системы ЭКИМ по дисциплине ООП и ее использовании		председатель ПЦК (руководитель УСП)/			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
6	реализация дисциплины ООП с использованием технологий электронного обучения / дистанционных технологий	6.1	разработанный, зарегистрированный и внедренный ЭУМК (включая ЭКИМ) по дисциплине, реализуемой с использованием дистанционных технологий или электронного обучения (MOODLE) за зачетную единицу трудоемкости дисциплины (36 часов трудоемкости по учебному плану)	ед.		план разработки ЭУМКД ПЦК, справка УНО о регистрации ЭУМКД учетные данные УНО		председатель ПЦК (руководитель УСП)/			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
7	реализация дополнительных образовательных программ с использованием технологий электронного обучения / дистанционных технологий	7.1	разработанный, зарегистрированный и внедренный ЭУМК по дополнительной образовательной программе, реализуемой с использованием дистанционных технологий или электронного обучения (MOODLE) за зачетную единицу трудоемкости (36 часов трудоемкости по учебному плану)	ед.		план разработки ЭУМК ДО ПЦК, справка УНО о регистрации ЭУМК ДО, учетные данные УНО		председатель ПЦК (руководитель УСП)/			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
8	разработка электронного образовательного ресурса (курс по предмету, интеллектуальная игра, олимпиада и т.п. для подготовки абитуриентов к поступлению в вуз)	8.1	введение в эксплуатацию электронного образовательного ресурса для подготовки абитуриентов к поступлению в вуз	ед.		план разработки ЭУМК ДО ПЦК, справка УНО о регистрации ЭУМК ДО, учетные данные УНО		председатель ПЦК (руководитель УСП)/			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
	<b>ИТОГО размер</b>		<b>ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за качество работы и высокие достижения по направлению учебная и учебно-методическая деятельность на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года), баллов</b>											<b>#ДЕЛО!</b>

### Раздел III. Воспитательная и социальная деятельность

Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за период с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ года)														
1	организация воспитательной работы с обучающимися с целью формирования стимулов развития личности, (культурно-массовые, физкультурные и спортивные, оздоровительные мероприятия)	1.1	количество организованных и проведенных ПР мероприятий культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета на уровне УСП университета, единиц. (= числу мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятий согласно протоколу собрания организаторов мероприятий работающих в ХГУ)	ед.		приказ, положение о мероприятии, отчет о проведенном мероприятии, скриншот (ссылка) о размещении информации на официальной странице ХГУ им. Н.Ф. Катанова или в социальных сетях		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	организация воспитательной работы с обучающимися с целью формирования стимулов развития личности, (культурно-массовые, физкультурные и спортивные, оздоровительные мероприятия)	1.2	количество организованных и проведенных ПР мероприятий культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета на общеуниверситетском уровне, единиц. (= числу мероприятий , либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов мероприятий работающих в ХГУ)	ед.		приказ, положение о проведении мероприятий, скриншот (ссылка) о размещении информации на официальной странице ХГУ им. Н.Ф. Катанова или в социальных сетях		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1	организация воспитательной работы с обучающимися с целью формирования стимулов развития личности, (культурно-массовые, физкультурные и спортивные, оздоровительные мероприятия)	1.3	количество организованных и проведенных ПР мероприятий культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета и привлечением другой молодежи на городском или республиканском уровне, единиц. (= числу мероприятий , либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов мероприятий работающих в ХГУ)	ед.		приказ, положение о проведении мероприятий, скриншот (ссылка) о размещении информации на официальной странице ХГУ им. Н.Ф. Катанова или в социальных сетях		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
2	результативность деятельности студенческих объединений, клубов, центров, секций, действующих в УСП:	2.1	Количество призеров (1-3 места) за участие в мероприятиях культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета на уровне университета, единиц. (= числу призеров, либо сумме долей участия в подготовке призеров по протоколу собрания руководителей студенческих объединений, клубов, центров, секций, действующих в УСП.	ед.		приказ о мероприятии, копии дипломов, грамот		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	результативность деятельности студенческих объединений, клубов, центров, секций, действующих в УСП;	2.2	Количество призеров (1-3 места) за участие в мероприятиях культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета и привлечением другой молодежи на городском или республиканском уровне, единиц. (= числу призеров, либосумме долей участия в подготовке призеров по протоколу собрания руководителей студенческих объединений, клубов, центров, секций, действующих в УСП.	ед.		приказ о мероприятии, копии дипломов, грамот		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,25	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
2	результативность деятельности студенческих объединений, клубов, центров, секций, действующих в УСП;	2.3	количество призеров (1-3 места) за участие в мероприятиях культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета на всероссийском или международном уровне, единиц. (= числу призеров, либосумме долей участия в подготовке призеров по протоколу собрания руководителей студенческих объединений, клубов, центров, секций, действующих в УСП.	ед.		приказ о мероприятии, копии дипломов, грамот		заместитель директора по воспитательной работе УСП		1	1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0,5
3	результативность деятельности по сопровождению лиц, из числа социально-защищаемых лиц (дети-сироты, дети, ОБПР и лица из их числа, инвалиды)	3.1	<b>для классного руководителя академической группы:</b> число успевающих обучающихся СЗЛ на конец учебного периода, чел.  <b>для классного руководителя академической группы:</b> число успевающих обучающихся из числа социально-защищаемых лиц на начало учебного периода при успеваемости не менее 100% (лица, ушедшие в академический отпуск в учетный период, не учитываются)	число успевающих обучающихся СЗЛ на конец учебного периода, чел.  число обучающихся СЗЛ на начало учебного периода, чел.		учетные данные дирекции УСП		руководитель УСП			1 успевающий студент из СЗЛ	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	#ДЕЛ/0!
4	результативность деятельности по организации оздоровительной работы с обучающимися	4.1	<b>для классного руководителя академической группы:</b> доля студентов академической группы, прошедших вакцинацию в учетный период от числа студентов академической группы не менее 90% (лица, ушедшие в академический отпуск в учетный период, не учитываются)	число пришедших вакцинировано в учебный период, чел.  число обучающихся на период проведения вакцинации, чел.		учетные данные дирекции УСП		учетные данные дирекции УСП			1 студент прошедший вакцинацию	0,02	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	#ДЕЛ/0!

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	<b>ИТОГО размер</b>	ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за качество работы и высокие достижения по направлению воспитательная и социальная деятельность на основе личного рейтинга на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года), баллов												

Заключение Комиссии по стимулирующим выплатам учебного структурного подразделения Хххххххх хххххххх хххххххх, Уууууу уууууу уууууууууууу дата заседания: \_\_\_\_\_

По вопросу: о назначении стимулирующей выплаты работникам за интенсивность и высокие результаты труда на период с 1 февраля по 31 августа 20\_\_ года

Решили:

1) Рассмотрев представленную информационную карту с оценкой обоснованности назначения стимулирующих выплат, Комиссия УСП приняла решение:

рекомендовать к назначению

кафедра

полностью

работавший по трудовому (ым) договору (ам) на ставку(и) \_\_\_\_\_ десятичных

Форма(ы) трудовых отношений	основное место работы	внутреннее совместительство	внешнее совместительство
ПЦК	наименование	наименование	наименование
количество ставок	0	0	0

в размере:

за качество работы и высокие достижения по направлению научная деятельность в размере 0 баллов

за качество работы и высокие достижения по направлению учебная и учебно-методическая деятельность в размере #ДЕЛ/0! баллов

а качество работы и высокие достижения по направлению воспитательная и социальная деятельность в размере #ДЕЛ/0! баллов

	Фамилия, инициалы (впечатать)	Подпись
Председатель комиссии УСП		
Секретарь комиссии УСП		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>1. Сведения для назначения ежемесечной стимулирующей выплаты на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года)</b>														
<b>Раздел I. Научная деятельность</b>														
<b>Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за период с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ года)</b>														
1.1	объем средств, привлеченных из внешних источников на выполнение НИОКР	1.1.1	объем средств, привлеченных НИР (руководителем НИР) из внешних источников на выполнение НИОКР в отчетный период. (Учитываются объемы НИОКР суммарно по всем НИР, но не более 1,5 млн руб.)	тыс. руб.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, приказ об откратин НИР, отчет о выполнении НИР		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			100	20	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурсы НИР	1.2.1	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурсы НИР: <b>1) ФЦП, РФФ, зарубежные и международные конкурсы</b> (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соваторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурсы НИР	1.2.2	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурсы НИР: <b>2) РФФИ, РФФИ, гранты Президента, РГО</b> (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соваторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурсы НИР	1.2.3	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурсы НИР: <b>3) иные конкурсы</b> (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соваторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.3	обучающиеся, участвующие в НИОКР с оплатой труда	1.3.1	количество обучающихся, привлеченных научным руководителем НИОКР для выполнения НИОКР с оплатой труда (Учитывается не более 10 студентов)	чел.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, приказ о составе ВТК		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	0,5	$V_s = V_b$	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.1	количество статей ( <b>типы: Article, Review, Letter</b> ), индексированных в базе данных <b>Web of Science</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов) Публикация, индексированная одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от доли (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСПУ) руководитель НСП			1	15	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.2	количество статей (типы: Article, Review, Letter), индексируемых в базе данных Scopus (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП) / руководитель НСП			1	12	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.3	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, входящих в перечень ВАК (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП) / руководитель НСП			1	3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.4	количество статей, индексируемых в базе данных РИНЦ (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП) / руководитель НСП			1	1,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.5	количество статей, аффилированных с университетом, в иных периодических научных изданиях (не входящих в перечень изданий РИНЦ, ВАК, Web of Science, Scopus)	1.5.1	количество статей, аффилированных с университетом, в иных периодических научных изданиях (не входящих в перечень изданий РИНЦ, ВАК, Web of Science, Scopus) (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП) / руководитель НСП			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.6	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), аффилированных с университетом, индексируемые в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.6.1	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), аффилированных с университетом, в базах данных Web of Science или Scopus. (Публикации, индексируемая в нескольких базах данных учитывается только один раз)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.6	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), аффилированных с университетом, индексируемые в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.6.2	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), аффилированных с университетом, в базах данных РИНЦ (Публикации, индексируемая в нескольких базах данных учитывается только один раз)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.7	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), аффилированных с университетом, не индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.7.1	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), аффилированных с университетом, в международных и всероссийских научных мероприятиях (не индексируемых в базах данных)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	0,2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.7	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), аффилированных с университетом, не индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.7.2	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), аффилированных с университетом, в региональных научных мероприятиях (не индексируемых в базах данных)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.8	количество изданных НР вуза монографий в зарубежных издательствах	1.8.1	количество изданных монографий в зарубежных издательствах (= числу монографий, либо сумме долей участия в монографиях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		копия титульного и заключительного листов монографии с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ, в монографии - по доле печатных листов автора в общем объеме монографии)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.8	количество изданных НР вуза монографий в российских издательствах	1.8.2	количество изданных монографий в российских издательствах (= числу монографий, либо сумме долей участия в монографиях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		копия титульного и заключительного листов монографии с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	5	$V_s = V/b * (Rv/Rn)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ, в коллективной монографии - по доле печатных листов автора в общем объеме монографии)	0
1.9	обучающиеся, имеющие публикации	1.9.1	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством НР, индексируемых в 1) Web of Science/Scopus	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	2	$V_s = V/b * (Rv/Rn)$	0
1.9	обучающиеся, имеющие публикации	1.9.2	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством НР, индексируемых в 2) РИНЦ (в т.ч. в изданиях из перечня ВАК)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	0,5	$V_s = V/b * (Rv/Rn)$	0
1.9	обучающиеся, имеющие публикации	1.9.3	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством НР, в иных научных изданиях, не включенных в базы Web of Science, Scopus, РИНЦ и т.ч. в изданиях из перечня ВАК	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	0,1	$V_s = V/b * (Rv/Rn)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.1	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад). Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент. <b>1) Международного уровня</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	3	$V_s = V/b * (Rv/Rn)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.2	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад). Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент. <b>2) Всероссийского уровня</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	2	$V_s = V/b * (Rv/Rn)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.3	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад). Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП/)			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.4	количество подготовленных студентов - призеров научных мероприятий (научных секций, конкурсов на лучшую НИР, олимпиад)	ед.		Дипломы, грамоты конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП/)			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.11	граппы, полученные студентами на научные исследования и финансируемые через ХГУ	1.11.1	Количество грантов, полученных студентами, при научном руководстве НР	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК о грантах		зав. кафедрой (руководитель УСП/)			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.1	количество организованных педагогическим работником очных научных мероприятий уровней: 1) международного НР - организаторы (= число мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания оргкомитета о распределении баллов за участие в организации мероприятия		руководитель УСП			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.2	Количество организованных педагогическим работником очных научных мероприятий уровней: 2) всероссийского НР - организаторы (= число мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания оргкомитета о распределении баллов за участие в организации мероприятия		руководитель УСП			1	5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.3	количество организованных педагогическим работником очных научных мероприятий уровней: 3) регионального НР - организаторы (= число мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания оргкомитета о распределении баллов за участие в организации мероприятия		руководитель УСП			1	2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за предыдущий календарный год (с 1 января по 31 декабря 20__ года)														
1.13	цитирование научных публикаций НР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.1	число цитирований в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, индексируемых Web of Science  (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ ). По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Учетные данные УНИИ/ПНПК (Web of Science, Scopus)		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	1,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ , объем СВ распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.13	цитирование научных публикаций НР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.2	число цитирований в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, индексируемых Scopus  (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ ). По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Учетные данные УНИИ/ПНПК (Web of Science, Scopus)		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	1,2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ , объем СВ распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.13	цитирование научных публикаций НР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.3	число цитирований в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, индексируемых РИНЦ  (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ ). При подсчете цитирования в РИНЦ не учитываются самоцитирования. По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Завершенная заместителем руководителя УСП по НР распечатка данных о цитировании автора с официального сайта <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> (для РИНЦ)		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	0,2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ , объем СВ распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.14	Объем доходов от реализации прав деятельности интеллектуальной собственностью на результатах интеллектуальной деятельности по лицензионным договорам	1.14.1	общая сумма реализованных по лицензионным договорам прав на объекты интеллектуальной собственности университета, принадлежащая на автора разработки (с учетом долей участия соавторов в создании и коммерциализацию разработки согласно протоколу собрания соавторов)	тыс. руб.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, лицензионный договор		зав. кафедрой (руководитель УСП)			50	15	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.15	количество заявок на патенты, направленных от лица университета	1.15.1	за каждую заявку на патент, принятую на рассмотрение в Роспатентом (= числу заявок, либо сумме долей участия в в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК о зарегистрированных в Роспатенте заявках на патент		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	1	$V_S = V_B * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0
1.16	количество полученных патентов, объектов, охраняемых в режиме ноу-хау; правообладателем которых является университет	1.16.1	за каждый полученный патент, зарегистрированный в университете объект, охраняемый в режиме ноу-хау (= числу полученных правовую охрану объектов, либо сумме долей участия в в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК о патентах, ноу-хау		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	4	$V_S = V_B * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0
1.17	количество разработанных и зарегистрированных в Роспатенте программ для ЭВМ и баз данных, топологий интегральных микросхем, правообладателем в которых является университет	1.17.1	за каждую зарегистрированную в Роспатенте программу для ЭВМ, базу данных, топологию интегральной микросхемы (= числу полученных правовую охрану объектов, либо сумме долей участия в в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, о патентах		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	1	$V_S = V_B * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0
<b>ИТОГО размер</b>														
		ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за качество работы и высокие достижения по направлению научная деятельность на основе личного рейтинга на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года), баллов												

### Раздел II. Учебная и учебно-методическая деятельность

Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за период с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ года)															
1	сохранность контингента обучающихся основной образовательной программы	1.1	для заведующего выпускающей кафедрой: число успевающих (без академических задолженностей) обучающихся на конец учетного периода, чел. число обучающихся на начало учебного периода, чел. успешно завершивших обучение) по направлениям подготовки/специальностям выпускающей кафедры при сохранности контингента не менее 97% (лица, ушедшие в академический отпуск в учетный период, не учитываются)	число успевающих обучающихся на конец учебного периода, чел.		учетные данные учебного управления		руководитель УСП					$V_S = V_B * (R_v / R_n)$	#ДЕЛ(0)	
1	сохранность контингента обучающихся основной образовательной программы	1.2	для куратора академической группы: число успевающих обучающихся академической группы на конец учебного периода по отношению к числу обучающихся на начало учебного периода при успеваемости не менее 95% (лица, ушедшие в академический отпуск в учетный период, не учитываются)	число успевающих обучающихся на конец учебного периода, чел.		учетные данные дирекции УСП		руководитель УСП				1 успевающий студент	0,01	$V_S = V_B * (R_v / R_n)$	#ДЕЛ(0)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	сохранность контингента обучающихся основной образовательной программы			число обучающихся на начало учебного периода, чел										
1		1.3	для преподавателей: число обучающихся, освоивших дисциплину, практику, курсовую работу в соответствии с календарным учебным графиком при успеваемости не менее 95% по отношению к числу обучающихся на начало аттестации по календарному учебном графику (липа, ушедшие в академический отпуск в учебный период, не учитываются)	число обучающихся, успешно аттестованных по всем дисциплинам, практикам, обеспеченным преподавателям, чел		учетные данные заведующего кафедрой		зав. кафедрой						
2	разработка преподавателем учебного методического комплекса по принципиально новой дисциплине/практике основной образовательной программы (не считая обновление УМК по дисциплинам/практикам, а также переименования дисциплин, практик)	2.1	полностью разработанный учебно-методический комплекс принципиально новой дисциплины/практики, утвержденный в установленном порядке и размещенный на образовательном портале университета, зачетных единиц на одного разработчика (36 часов трудоемкости по учебному плану). При наличии нескольких разработчиков, трудоемкость в зачетных единицах распределяется между разработчиками пропорционально их вкладу в разработку УМК. Дается	число зачетных единиц общей трудоемкости дисциплины/практики		план разработки УМКД кафедры по новым дисциплинам, индивидуальный план преподавателя, справка заведующего кафедрой об утверждении УМКД и его размещении на образовательном портале университета, учетные данные УНО		руководитель УСП			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
3	Разработка дополнительных образовательных программ, реализуемых с использованием технологий электронного обучения/дистанционных технологий	3.1	разработанная ( в соответствии с компетенционным подходом) и зарегистрированная программа ДПО, реализуемая с использованием дистанционных технологий и электронного обучения, за 1 зачетную единицу (36 часов трудоемкости по учебному плану) При наличии нескольких разработчиков, трудоемкость в зачетных единицах распределяется между разработчиками пропорционально их вкладу в разработку УМКД решением кафедры.	ед.		утвержденная программа ДПО (копия титульного листа), план реализации программ дополнительного образования университета, учетные данные УНО		зав. кафедрой (руководитель УСП)			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	реализация образовательных программ в сетевой форме	4.1	разработанный и внедренный авторский ЭУМКД (включая ЭКИМ), реализуемой в сетевой форме с использованием дистанционных технологий и электронного обучения за зачетную единицу трудоемкости (36 часов трудоемкости по учебному плану)	ед.		план разработки ЭУМКД кафедры, справка УНО о регистрации учетные данные УНО		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
5	фонд электронных оценочных средств по дисциплине ООП	5.1	разработанная, зарегистрированная и используемая в учебном процессе система ЭКИМ по дисциплине, за зачетную единицу трудоемкости дисциплины (36 часов трудоемкости по учебному плану)	ед.		план разработки ЭКИМ кафедры, справка ОТКО о регистрации системы ЭКИМ по дисциплине ООП и ее использовании		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
6	реализация дисциплины ООП с использованием технологии электронного обучения / дистанционных технологий	6.1	разработанный, зарегистрированный и внедренный ЭУМК (включая ЭКИМ) по дисциплине, реализуемой с использованием дистанционных технологий или электронного обучения (MOODLE) за зачетную единицу трудоемкости дисциплины (36 часов трудоемкости по учебному плану)	ед.		план разработки ЭУМКД кафедры, справка УНО о регистрации ЭУМКД, учетные данные УНО		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
7	реализация дополнительных образовательных программ с использованием технологии электронного обучения / дистанционных технологий	7.1	разработанный, зарегистрированный и внедренный ЭУМК по дополнительной образовательной программе, реализуемой с использованием дистанционных технологий или электронного обучения (MOODLE) за зачетную единицу трудоемкости (36 часов трудоемкости по учебному плану)	ед.		план разработки ЭУМК ДО кафедры, справка УНО о регистрации ЭУМК ДО, учетные данные УНО		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
8	разработка электронного образовательного ресурса (курса по предмету, интеллектуальная игра, олимпиада и т.п. для подготовки абитуриентов к поступлению в вуз)	8.1	введение в эксплуатацию электронного образовательного ресурса для подготовки абитуриентов к поступлению в вуз	ед.		план разработки ЭУМК ДО кафедры, справка УНО о регистрации ЭУМК ДО, учетные данные УНО		зав. кафедрой (руководитель УСПУ)			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
<b>ИТОГО размер</b>		<b>ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за качество работы и высокие достижения по направлению учебная и учебно-методическая деятельность на основе личного рейтинга на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года (с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года), баллов</b>												<b>#ДЕЛО!</b>
<b>Раздел III. Воспитательная и социальная деятельность</b>														
<b>Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за период с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ года)</b>														

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	организация воспитательной работы с обучающимися с целью формирования стимулов развития личности, (культурно-массовые, физкультурные и спортивные, оздоровительные мероприятия)	1.1	количество организованных и проведенных ИПС мероприятий культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета на уровне УСП университета, единиц. (= число мероприятий , либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов мероприятий работающих в ХГУ)	ед.		приказ, положение о мероприятии, отчет о проведенном мероприятии, скриншот (ссылка) о размещении информации на официальной странице ХГУ им. Н.Ф. Катанова или в социальных сетях		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1	организация воспитательной работы с обучающимися с целью формирования стимулов развития личности, (культурно-массовые, физкультурные и спортивные, оздоровительные мероприятия)	1.2	количество организованных и проведенных ИПС мероприятий культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета на общеуниверситетском уровне, единиц. (= числу мероприятий , либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов мероприятий работающих в ХГУ)	ед.		приказ, положение о мероприятии, отчет о проведенном мероприятии, скриншот (ссылка) о размещении информации на официальной странице ХГУ им. Н.Ф. Катанова или в социальных сетях		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1	организация воспитательной работы с обучающимися с целью формирования стимулов развития личности, (культурно-массовые, физкультурные и спортивные, оздоровительные мероприятия)	1.3	количество организованных и проведенных ИПС мероприятий культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися молодежи на городском или республиканском уровне, единиц. (= числу мероприятий , либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов мероприятий работающих в ХГУ)	ед.		приказ, положение о мероприятии, отчет о проведенном мероприятии, скриншот (ссылка) о размещении информации на официальной странице ХГУ им. Н.Ф. Катанова или в социальных сетях		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
2	результативность деятельности студенческих объединений, клубов, УСП:	2.1	Количество призеров (1-3 места) за участие в мероприятиях культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной направленности за учетный период с обучающимися университета на уровне университета, единиц. (= числу призеров, либо сумме долей участия в подготовке призеров по протоколу собрания руководителей студенческих объединений, клубов, центров, секций, действующих в УСП.	ед.		приказ о мероприятии, копии дипломов, грамот		заместитель директора по воспитательной работе УСП			1	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0



**Заключение Комиссии** по стимулирующим выплатам учебного структурного подразделения XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

дата заседания: \_\_\_\_\_

По вопросу: о назначении стимулирующей выплаты работникам за интенсивность и высокие результаты труда на период с 1 февраля по 31 августа 20\_\_ года

**Решили:**

1) Рассмотрев представленную информационную карту с оценкой обоснованности назначения стимулирующих выплат, Комиссия УСП приняла решение:

рекомендовать к назначению

фамилия, имя, отчество XXXXXXXXXXXX

кафедра XXXXXXXXXXXX

Оформы(ы) трудовых отношений XXXXXXXXXXXX

Основное место работы XXXXXXXXXXXX

Количество ставок 0

внутреннее совместительство 0

внешнее совместительство 0

работавший по трудовому (ым) договору (ам) на ставку(и) 0

**в размере:**

за качество работы и высокие достижения по направлению научная деятельность 0 баллов

за качество работы и высокие достижения по направлению учебная и учебно-методическая деятельность #ДЕ.П/0! баллов

за качество работы и высокие достижения по направлению воспитательная и социальная деятельность #ДЕ.П/0! баллов

в размере #ДЕ.П/0! баллов

	Подпись
Председатель комиссии УСП	
Секретарь комиссии УСП	

Рег. № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Форма НР-1М**

**Информационная карта (ИК) для определения личного рейтинга  
и назначения стимулирующих выплат за качество работы и высокие достижения**

для научных работников научных и учебных структурных подразделений

с 1 февраля/с 1 сентября 20 \_\_\_\_ года

Учебное структурное подразделение		таблица 1		
		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX наименование института, факультета (полностью)		
форма трудовых отношений	основное место работы	внутреннее совместительство	внешнее совместительство	
кафедра (для УСП)	XXXXXXXXXX наименование	UUUUU наименование		наименование
количество ставок (десятичная дробь)				
Фамилия, имя отчество работника		0000000000 0000 0000		
Занимаемая должность		полностью XXXXXXXXXXXX		полностью
Количество занимаемых ставок, всего (S)				десятичная дробь

В ИК работником заполняется таблица 1 и в таблице 2 графа 6 ИК в электронном виде. В графу 6 вносятся только численные значения выполненного (выполняемого) объема работ без указания единиц измерения. Строки таблицы с незаполненными ячейками графы 6 для компактности заполненной таблицы рекомендуется удалить. После заполнения ИК в электронном виде работник распечатывает и подписывает каждый лист ИК с обозначением даты заполнения. Заполненная ИК распечатывается, подписывается работником и сдается секретарю Комиссии НР по стимулирующим выплатам, электронный файл заполненной ИК именуется по схеме: "ФамилияИО\_ППС-ИК-дата" и передается техническому секретарю комиссии. Комиссия НР с привлечением верификаторов организует работу по заполнению граф 8 и 11 информационной карты на бумажном носителе, на заседании решает вопрос об утверждении назначения стимулирующих выплат. Подсчет размеров стимулирующих выплат проводится автоматически при заполнении граф 8 и 11 электронной таблицы. Заполненная таблица распечатывается, подписывается секретарем и председателем комиссии НР и хранится вместе с формой, представленной работником как приложение к протоколу заседания Комиссии НР

таблица 2

<b>Показатель и критерии эффективности</b>	<b>Объем работ</b>	<b>Расчет размера СВ</b>
--	--------------------	--------------------------

Показатель эффективности	Критерий оценки		Заявляемые и работником выполненные работы (выполняемых работ)	Верификация данных					Публичное решение комиссии по стимулирующим	Нормативный объем работ (Rn)	Размер СВ за выполнение нормативного объема работ (Rv) в баллах (Vb)	Методика расчета величины СВ с учетом принятого объема работ (Rv), в баллах (Vs)	Расчет величины СВ с учетом принятого комиссией объема работ (Vs) в баллах	
	№	наименование		Единица измерения	документы и сведения используемые в качестве основания для верификации	фактически подтвержденные объем работ	рекомендованное для верификации ИК должностное лицо	подпись должностного лица						принятый к расчету СВ объем работ (Rv)
№	наименование	№	наименование	Единица измерения	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>1. Сведения для назначения ежемесячной стимулирующей выплаты на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года по 31 января 20__ года</b>														
<b>Раздел I. Научная деятельность</b>														
<b>Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за период с 1 сентября 20__ года по 31 января 20__ года (с 1 февраля по 31 августа 20__ года)</b>														
1.1	объем средств, привлеченных из внешних источников на выполнение НИОКР	1.1.1	объем средств, привлеченных НР (руководителем НИР) из внешних источников на выполнение НИОКР в отчетный период. (Учитываются объемы НИОКР суммарно по всем НИР, но не более 1,5 млн руб.)	тыс. руб.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, приказ об открытии НИР, отчет о выполнении НИР		зав. кафедрой (руководитель УСПУ/)			100	20	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурсы НИР	1.2.1	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурсы НИР: 1) ФЦИ, РФФ, зарубежные и международные конкурсы (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соваторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСПУ/)			1	5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурсы НИР	1.2.2	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурсы НИР: 2) РФФИ, РГНФ, гранты Президента, РГО (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соваторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСПУ/)			1	3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.2	заявки, поданные на конкурсы НИР	1.2.3	количество заявок, поданных руководителем НИОКР или соавтором заявки на конкурсы НИР: 3) иные конкурсы (= числу заявок, либо сумме долей участия в подготовке заявки согласно протоколу собрания членов ВТК)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол соваторов заявки		зав. кафедрой (руководитель УСПУ/)			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.3	обучающиеся, участвующие в НИОКР с оплатой труда	1.3.1	количество обучающихся, привлеченных научным руководителем НИОКР для выполнения НИОКР с оплатой труда (Учитывается не более 10 студентов)	чел.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, приказ о составе ВТК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,5	$V_8=V_b$	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.1	количество статей ( <b>типы: Article, Review, Letter</b> ), индексируемых в базе данных <b>Web of Science</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от доли (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	15	$V_8=V_b*(R_v/R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.2	количество статей ( <b>типы: Article, Review, Letter</b> ), индексируемых в базе данных <b>Scopus</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от доли (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	12	$V_8=V_b*(R_v/R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.3	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, входящих в <b>перечень ВАК</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от доли (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	3	$V_8=V_b*(R_v/R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.4	количество статей, аффилированных с университетом, в периодических научных изданиях, включенных в соответствующие базы данных (перечни)	1.4.4	количество статей, индексируемых в базе данных <b>РИНЦ</b> (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	1,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.5	количество статей, аффилированных с университетом, в иных периодических научных изданиях (не входящих в перечень изданий РИНЦ, ВАК, Web of Science, Scopus)	1.5.1	количество статей, аффилированных с университетом, в <b>иных</b> периодических научных изданиях (не входящих в перечень изданий РИНЦ, ВАК, Web of Science, Scopus) (= числу публикаций, либо сумме долей участия в публикациях согласно протоколу собрания соавторов). Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования и (или) перечне ВАК учитывается только один раз в одном из критериев по заявлению автора (соавторов)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, протокол(ы) собрания(ий) соавторов о распределении объема работы в долях от единицы (при наличии соавторов), учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/руководитель НСП			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.6	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), аффилированных с университетом, индексируемые в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.6.1	количество публикаций ( <b>типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов</b> ), аффилированных с университетом, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), индексируемых в базе данных <b>Web of Science или Scopus</b> . (Публикация, индексируемая в нескольких базах данных учитывается только один раз)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.6	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), аффилированных с университетом, индексируемые в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.6.2	количество публикаций ( <b>типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов</b> ), аффилированных с университетом, в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), индексируемых в базе данных <b>РИНЦ</b> (Публикация, индексируемая в нескольких базах данных учитывается только один раз)	ед.		копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0

1.7	1.7.1	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), аффилированных с университетом, не индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов), аффилированных с университетом, в международных и всероссийских научных мероприятиях (не индексируемых в базах данных)	ед.			копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП	зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	15	0
1.7	1.7.2	количество опубликованных научных докладов, тезисов докладов, статей в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.), аффилированных с университетом, не индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	количество публикаций (типы: материалы конференций, доклады, тезисы докладов, в межрегиональных и региональных научных мероприятиях (не индексируемых в базах данных)	ед.			копия публикации с выходными данными издания, учетные данные дирекции УСП	зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0	0
1.8	1.8.1	количество изданных НР вуза монографий в зарубежных издательствах	количество изданных монографий в зарубежных издательствах (= числу монографий, либо сумме долей участия в монографиях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.			копия титульного и заключительного листов монографии с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК	зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ, в коллективной монографии - по доле печатных листов автора в общем объеме монографии)	0	0
1.8	1.8.2	количество изданных НР вуза монографий в российских издательствах	количество изданных монографий в российских издательствах (= числу монографий, либо сумме долей участия в монографиях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.			копия титульного и заключительного листов монографии с выходными данными издания, учетные данные УНИИ и ПНПК	зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ объем СВ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ, в коллективной монографии - по доле печатных листов автора в общем объеме монографии)	0	0
1.9	1.9.1	обучающиеся, имеющие публикации	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством НР, индексируемых в 1) Web of Science/Scopus	ед.			копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные УНИИ и ПНПК	зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.9	обучающиеся, имеющие публикации	1.9.2	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством НР, индексируемых в 2) РИНЦ (в т.ч. в изданиях из перечня ВАК)	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.9	обучающиеся, имеющие публикации	1.9.3	количество публикаций обучающихся вуза, подготовленных под руководством НР, в иных научных изданиях, не включенных в базы Web of Science, Scopus, РИНЦ ,в т.ч. в изданиях из перечня ВАК	ед.		копия публикации с выходными данными журнала, учетные данные дирекции УСП		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.1	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад). Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент. <b>1) Международного уровня</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.2	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад) Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент. <b>2) Всероссийского уровня</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.3	количество подготовленных студентов (команд) - призеров научных мероприятий (конкурсов на лучшую НИР, конференций, симпозиумов, форумов, олимпиад) Уровень мероприятия оценивается по уровню этапа (тура) конкурса, в котором участвовал студент. <b>3) Регионального (мекрестонального) уровня</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0

7	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.10	подготовка студентов - призеров конкурсных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней	1.10.4	количество подготовленных студентов - призеров научных мероприятий (научных секций, конкурсов на лучшую НИР, олимпиад) <b>4) Катановские чтения</b>	ед.		Дипломы, грамоты призеров конкурсных мероприятий		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,3	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.11	гранты, полученные студентами на научные исследования и финансируемые через ХГУ	1.11.1	Количество грантов, полученных студентами, при научном руководстве НР	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК о грантах		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$	0
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.1	количество организованных педагогическим работником очных научных мероприятий уровней: 1) международного НР - организаторы (= числу мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания оргкомитета о распределении баллов за участие в организации мероприятия		руководитель УСП			1	10	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.2	Количество организованных педагогическим работником очных научных мероприятий уровней: 2) всероссийского НР - организаторы (= числу мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания оргкомитета о распределении баллов за участие в организации мероприятия		руководитель УСП			1	5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0
1.12	проведение очных научных мероприятий международного, всероссийского и регионального уровней с изданием сборника материалов (статей)	1.12.3	количество организованных педагогическим работником очных научных мероприятий уровней: 3) регионального НР - организаторы (= числу мероприятий, либо сумме долей участия в организации мероприятия согласно протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	ед.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, протокол собрания оргкомитета о распределении баллов за участие в организации мероприятия		руководитель УСП			1	2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив организаторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания организаторов, работающих в ХГУ)	0

Виды работ, учитываемые по результатам их выполнения за предыдущий календарный год (с 1 января по 31 октября 20\_\_ года)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.13	цитирование научных публикаций ИР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.1	<b>число цитирований</b> в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, <b>индексируемых Web of Science</b> (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ ). По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Учетные данные УНИИ/ПНПК (Web of Science, Scopus)		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	1,5	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ , объем СВ распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.13	цитирование научных публикаций ИР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.2	<b>число цитирований</b> в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, <b>индексируемых Scopus</b> (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ ). По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Учетные данные УНИИ/ПНПК (Web of Science, Scopus)		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	1,2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ , объем СВ распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.13	цитирование научных публикаций ИР, аффилированных с университетом, изданных за последние 5 полных лет, в изданиях, индексируемых в базах данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ)	1.13.3	<b>число цитирований</b> в отчетном году научных работ автора, опубликованных за пять полных лет и аффилированных с университетом, в изданиях, <b>индексируемых РИНЦ</b> (= числу цитирований, либо сумме долей участия в цитированных публикациях согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ ). При подсчете цитирований в РИНЦ не учитываются самоцитирования. По базе данных учитывается не более 10 цитирований.	ед.		Заверенная заместителем руководителя УСП по ИР распечатка данных о цитировании автора с официального сайта <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> (для РИНЦ)		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			1	0,2	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ , объем СВ распределяется на коллектив соавторов пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	0
1.14	Объем доходов от реализации прав на результаты интеллектуальной деятельности по лицензионным договорам	1.14.1	общая сумма реализованных по лицензионным договорам прав на объекты интеллектуальной собственности университета, принадлежащая автору разработки (с учетом долей участия соавторов в создании и коммерциализацию разработки согласно протоколу собрания соавторов)	тыс. руб.		Учетные данные УНИИ и ПНПК, лицензионный договор		зав. кафедрой (руководитель УСП)/			50	15	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0

1.15	1.15.1	количество заявок на патенты, направленных от лица университета	за каждую заявку на патент, принятую на рассмотрение в Роспатентом (= числу заявок, либо сумме долей участия в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.	Учетные данные зарегистрированных в Роспатенте заявок на патент	зав. кафедрой (руководитель УСП)/					1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	15	0
1.16	1.16.1	количество полученных патентов, объектов, охраняемых в режиме ноу-хау, правообладателем которых является университет	за каждый полученный патент, зарегистрированный в университете объект, охраняемый в режиме ноу-хау (= числу полученных правовую охрану объектов, либо сумме долей участия в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.	Учетные данные УНИИ и ПНПК о патентах, ноу-хау	зав. кафедрой (руководитель УСП)/					1	4	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0	0
1.17	1.17.1	количество разработанных и зарегистрированных в Роспатенте программ для ЭВМ и баз данных, топологий интегральных микросхем, правообладателем в которых является университет	за каждую зарегистрированную в Роспатенте программу для ЭВМ, базу данных, топологию интегральной микросхемы (= числу полученных правовую охрану объектов, либо сумме долей участия в создании ОИС согласно протоколу собрания соавторов, работающих в ХГУ)	ед.	Учетные данные УНИИ и ПНПК, о патентах	зав. кафедрой (руководитель УСП)/					1	1	$V_s = V_b * (R_v / R_n)$ распределяется на коллектив соавторов, пропорционально вкладу в работу (по протоколу собрания авторов, работающих в ХГУ)	0	0
<b>ИТОГО размер ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за качество работы и высокие достижения по направлению научная деятельность на основе личного рейтинга на период с 1 февраля по 31 августа 20__ года по 31 января 20__ года), баллов</b>															<b>0</b>

Заключение Комиссии по стимулирующим выплатам учебного структурного подразделения

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

дата заседания:

По вопросу: о назначении стимулирующей выплаты работникам за интенсивность и высокие результаты труда на период с 1 февраля по 31 августа 20\_\_ года (с 1 сентября 20\_\_ года по 31 января 20\_\_ года)

Решили:

1) Рассмотрев представленную информационную карту с оценкой обоснованности назначения стимулирующих выплат, Комиссия СП приняла решение:

рекомендовать к назначению

XXXXXXXXXXXX

кафедра

Фамилия, имя, отчество	О00000000000000000000	работавший по трудовому (ым) договору (ам) на ставку(и)	0
внешнее совместительство	внутреннее совместительство	УУУУУ	0
кафедра (для УСП)	XXXXXXX	0	0
количество ставок	0	0	0

ежемесячной стимулирующей выплаты работнику за качество работы и высокие достижения по направлению научная деятельность на основе личного рейтинга на период с 1 февраля по 31 августа 20\_\_ года (с 1 сентября 20\_\_ года по 31 января 20\_\_ года), баллов

в размере, баллов

0

Фамилия, инициалы (впечатать)	Подпись
Председатель комиссии УСП	
Секретарь комиссии УСП	

**Примерный перечень работ и показателей их эффективности  
для назначения стимулирующих выплат**

№	Наименование работ	Категории должностей работников	Наименование показателя эффективности		Критерии оценки
			№	наименование	
1	2	3	4	5	6
1	подготовка обучающихся (студентов, интернов, ординаторов, аспирантов) к конкурсным мероприятиям профессиональной, научной, творческой и спортивной направленности	ППС, НР, ПР	1.1	призеры международных и всероссийских конкурсных мероприятий профессиональной, научной, творческой и спортивной направленности	1.1.1 количество призеров (команд в командных конкурсах / обучающихся в индивидуальных конкурсах)
2	подготовка обучающихся к высоким достижениям в профессиональной, научной, общественной, культурной, спортивной сферах	ППС, ПР	2.1	признание высоких достижений обучающихся университета государством, обществом, профессиональными сообществами	2.1.1 решения соответствующих органов или организаций о признании высоких достижений обучающихся
3	высокие достижения работников университета в профессиональной, научной, общественной, культурной, спортивной сферах	ППС, НР, ПР	3.1	признание высоких достижений работников университета государством, обществом, профессиональными сообществами	3.1.1 решения соответствующих органов или организаций о признании высоких достижений работников университета
			3.2	лучший преподаватель года по результатам опроса студентов	3.2.1 признание лучшим преподавателем года по результатам опроса студентов
4	открытие инновационного предприятия при университете	ППС, НР - организатор МИП	4.1	открытие малого инновационного предприятия при университете	4.1.1 регистрация хозяйственного общества, деятельность которого заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности университета
5	участие в организации зарубежных научных и творческих конференций и конкурсных мероприятий в качестве члена оргкомитета (университет должен входить в число официальных организаторов мероприятия)	ППС, НР, ПР	5.1	работа в составе оргкомитета зарубежных научных и творческих конференций и конкурсных мероприятий в качестве члена оргкомитета	5.1.1 качественное проведение мероприятия
6	участие в редколлегиях журналов, индексируемых Web of Science или Scopus	ППС, НР (член редакционной коллегии)	6.1	работа в составе редколлеги журнала, индексируемых Web of Science или Scopus	6.1.1 выполнение обязанностей члена редакционной коллегии за течение календарного года
7	организация и исполнение международных научных и (или) образовательных проектов	ППС, НР, ПР	7.1	организация и (или) исполнение мероприятий международного научного и (или) образовательного проекта	7.1.1 качественное выполнение проекта
			7.2	прохождение зарубежной стажировки для преподавания	7.2.1 положительное заключение зарубежной образовательной организации о прохождении зарубежной стажировки для преподавания
8	формирование контингента иностранных студентов	ППС (организатор работы)	8.1	наличие иностранных студентов на ООП ВО	8.1.1 доля зачисленных иностранных студентов и слушателей на ООП и программы довузовской подготовки
			8.2	наличие иностранных студентов, обучающихся по ООП ВО в рамках академического обмена	8.2.1 число студентов, принятых на образовательную программу в рамках академического обмена
			8.3	научное руководство иностранными магистрантами, аспирантами, обучающимися	8.3.1 успешное руководство иностранным магистрантом, аспирантом (выполнение индивидуального плана) чел.
9	работа в качестве председателя/эксперта предметной комиссии ГЭК Республики Хакасия по проведению ЕГЭ	ППС	9.1	обеспечение организации работы по набору в университет	9.1.1 обеспечение организации работы предметной комиссии
10	имиджевые работы (издания, презентации, циклы публикаций и выступлений в СМИ, общественные мероприятия)	ППС, НР, ПР	10.1	формирование положительного имиджа университета	10.1.1 повышение положительного имиджа университета
11	создание кафедр и иных структурных подразделений для ведения практической подготовки обучающихся на базе организаций по соответствующему профилю подготовки	ППС, ПР	11.1	наличие кафедр и иных структурных подразделений для ведения практической подготовки обучающихся на базе организаций по соответствующему профилю подготовки	11.1.1 соответствие документации о создании кафедр и иных структурных подразделений требованиям законодательства
12	реализация основных и дополнительных образовательных программ в сетевой форме	ППС (организатор)	12.1	наличие программ, реализуемых в сетевой форме	12.1.1 соответствие документации о реализации образовательных программ в сетевой форме требованиям законодательства, количество обучающихся в сетевой форме
			12.2	руководство образовательной программой, с присуждением двойного диплома (ХГУ и организации-партнера по сетевому взаимодействию)	12.2.1 соответствие документации о реализации образовательных программ в сетевой форме с выдачей двух дипломов требованиям законодательства, количество обучающихся в сетевой форме
13	реализация основных и дополнительных образовательных программ с использованием технологии электронного обучения/ дистанционных технологий	ППС, ПР	13.1	наличие программ, реализуемых с использованием технологии электронного обучения/ дистанционных технологий	13.1.2 соответствие документации о реализации образовательных программ с использованием технологии электронного обучения/ дистанционных технологий требованиям законодательства, количество обучающихся по программам с использованием технологии электронного обучения/ дистанционных технологий
14	издание учебно-методических материалов	ППС, НР, ПР	14.1	учебники, учебные пособия с грифом УМО/СибРУМЦ/профильных федеральных министерств или ведомств (по плану изданий)	14.1.1 количество учебников, учебных пособий с грифом УМО/СибРУМЦ объемом не менее 5 печатных листов
15	подготовка кадров высшей квалификации	ППС, НР	15.1	аспиранты, защитившие диссертации в срок обучения	15.1.1 количество аспирантов, защитивших диссертации в срок обучения
			15.2	аспиранты, защитившие диссертации в срок не позднее одного года после окончания аспирантуры	15.2.1 количество аспирантов, защитивших диссертации в срок не позднее одного года после окончания аспирантуры
			15.3	докторанты, защитившие диссертации в срок не позднее одного года после окончания докторантуры	15.3.1 количество докторантов, защитивших диссертации в срок не позднее одного года после окончания докторантуры
16	очное представление результатов научных исследований, аффилированных с университетом, на научно-практических конференциях и форумах Всероссийского и Международного уровня на территории Российской Федерации, на зарубежных (за пределами РФ) научных конференциях и форумах	ППС, НР, ПР	16.1	очное участие в мероприятии с заявленным докладом в соответствии с программой мероприятия	16.1.1 наличие публикации в материалах конференции (форума)
17	публикация результатов научных исследований, аффилированных с университетом, в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus, ERIH	ППС, НР, ПР	17.1	количество публикаций, аффилированных с университетом, автора (соавторов) в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus, ERIH	17.1.1 1) База данных, в которой проиндексирована публикация (в порядке значимости: Web of Science, Scopus, ERIH) 2) количество и типы публикаций: - статьи (Article, Review, Letter); - материалы конференций (Conference Paper); - монографии (Book Chapter). 3) импакт фактор научного издания. Публикация, индексируемая одновременно в нескольких системах цитирования учитывается только один раз.
18	иная значимая деятельность, направленная на повышение положительного имиджа университета	ППС, НР, ПР	18.1	формирование положительного имиджа университета	18.1.1 повышение положительного имиджа университета