

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ХГУ им. Н.Ф. Катанова)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ХГУ им. Н.Ф. Катанова

О.В. Штыгашева

О.В. Штыгашева

14 апреля

20 14 г

Утверждено приказом ректора
от 14.04.2014 г., № 261/1

СИСТЕМА КАЧЕСТВА СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Основная образовательная программа,
Структура и форма представления

Версия № 3

СТО СК ХГУ 6.3.3-09-2014

Предисловие

РАЗРАБОТАН	Управлением непрерывного образования, Учебным управлением
ДАТА ВВЕДЕНИЯ	« <u>23</u> » <u>апреля</u> 20 <u>14</u> г.
ВВЕДЕН ВЗАМЕН	СТО СК ХГУ 6.3.3-09-2012 «Основная образовательная программа. Структура и форма представления» Версия 2.

Содержание

2. Нормативные ссылки.....	4
3. Определения.....	4
4. Обозначения и сокращения.....	5
5. Общие положения.....	6
6. Методологические подходы к разработке основной образовательной программы	7
7. Общая характеристика и структура ООП	10
8. Обновление ООП в целом и составляющих ее документов.....	21
9.Согласование.....	22
Приложение Б (рекомендуемое) Образец анкеты	24
Приложение В (рекомендуемое) Образец оформления перечня видов и задач профессиональной деятельности, компетенций и дисциплин для формирования учебного плана ООП.....	26
Приложение Г (обязательное) Образец оформления первой страницы титульного листа ООП.....	27
Приложение Д (обязательное) Образец оформления второй страницы титульного листа ООП.....	28
Приложение Е (обязательное) Образец оформления содержания ООП.....	29
Приложение Ж (обязательное) Образец оформления пояснительной записки ООП.....	30
Приложение И (обязательное) Образец оформления титульного листа фонда оценочных средств	33
Приложение К (обязательное) Образец оформления фонда оценочных средств	34
Приложение Л	38
(обязательное) Образец оформления титульного листа программы ГИА	38
Приложение М (обязательное) Образец оформления содержания программы ГИА	39
Приложение Н (обязательное) Шаблон матрицы соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств.....	40
Приложение П (рекомендуемое) Макет программы наддисциплинарного учебного курса.....	42

1. Область применения

Настоящий стандарт устанавливает единые требования к структуре и форме представления основных образовательных программ, реализуемых в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», и призван оказать организационно-методическую помощь в разработке мероприятий по проектированию и реализации ООП в соответствии с требованиями ФГОС. Требования настоящего стандарта обязательны для всех научно-педагогических работников, обеспечивающих организацию учебного процесса в университете.

2. Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ, а также следующих документов:

Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.
Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.
Профессиональные стандарты.

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов».

Приказы Минобрнауки России:

- от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- от 09.01.2014 г. № 2 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

Письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 16.04.2014г. № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов».

Устав ХГУ им. Н.Ф. Катанова;

локальные нормативные акты ХГУ им. Н.Ф. Катанова.

3. Определения

В настоящем стандарте приняты следующие термины с соответствующими определениями:

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Модуль – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Основная образовательная программа - совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Профиль, специализация – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и/или объект профессиональной деятельности.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Учебный план – документ, определяющий график учебного процесса на нормативный срок обучения, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин по курсам и семестрам, виды учебных занятий и практик, формы промежуточной и виды государственной итоговой аттестации.

Учебный цикл - совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем стандарте используются следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВПО - высшее профессиональное образование;

ГАК – государственная аттестационная комиссия;

ООП - основная образовательная программа;

ПрООП – примерная основная образовательная программа;

ОК - общекультурные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

СТО СК – Стандарт организации. Система качества;

УНО – управление непрерывного образования;

УУ – учебное управление;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ХГУ, университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова».

5. Общие положения

5.1. Программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры, реализуемые в университете по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования, а также программы подготовки специалиста по специальностям среднего профессионального образования являются основными образовательными программами (ООП).

5.2. Основная образовательная программа устанавливает цели, ожидаемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, обучающихся, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки на всех этапах обучения в университете, разрабатывается на основе компетентностного подхода с использованием системы зачетных единиц.

5.3. ООП – это комплексная развернутая социальная норма вузовского уровня для отдельного направления подготовки, уровня квалификации и профиля, призванная по соответствующей предметной области ВПО (СПО) обеспечить:

- реализацию требований соответствующего ФГОС как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности университета с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей региональной сферы сервиса и рынка труда;
- социально-необходимое качество высшего образования в университете на уровне не ниже, установленного требованиями соответствующего ФГОС;
- основу для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций обучающихся на всех этапах их обучения в университете;
- основу для объективной оценки (и самооценки) образовательной и научной деятельности университета.

5.4. ООП по специальности/направлению подготовки имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных - универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ООП по направлению подготовки является: развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели и т.д.

В области обучения целью ООП по специальности/направлению подготовки является формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения, определяется с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда).

5.5. Разработка ООП осуществляется под реальный социальный заказ в соответствии с выбранным профилем (специализацией) и нацелена на достижение конечного результата – востребованность выпускников университета на рынке труда.

5.6. Основная образовательная программа разрабатывается университетом самостоятельно по каждому направлению подготовки (специальности), в соответствии с

профилем (специализацией), на основе ФГОС и примерной основной образовательной программы (при наличии), с учетом потребностей регионального рынка труда, традиций и достижений научно-педагогической школы университета и утверждается Ученым советом.

Профиль (специализация) образовательной программы определяется выпускающей кафедрой самостоятельно в соответствии с ПрООП.

Срок освоения ООП в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС по данной специальности/направлению.

Трудоемкость освоения студентом данной ООП за весь период обучения в соответствии с ФГОС по данной специальности/направлению указывается в зачетных единицах и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

Требованием к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП является наличие у абитуриента документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

5.7. Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

5.8. Организация образовательного процесса в университете по ООП регламентируется расписанием занятий, положениями, инструкциями, иными локальными нормативными документами, разрабатываемыми управлениями университета по соответствующим направлениям деятельности.

5.9. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, является выпускающая кафедра; в колледжах – ПЦК по специальности. ООП разрабатывается научно-педагогическими коллективами кафедр, предметно-цикловых комиссий. Обеспечивающие кафедры (ПЦК) разрабатывают УМК по дисциплинам ООП, закрепленным за этими кафедрами (ПЦК) и предоставляют выпускающим кафедрам (ПЦК) свои разработки или доступ к копированию составных частей ООП после их утверждения.

5.10. ООП рассматривается Ученым советом института, факультета (Советом колледжа), согласовывается с проректором по учебной работе и управлению качеством, проректором по непрерывному образованию и утверждается ректором.

5.11. Университет ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных университетом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5.12. ООП может разрабатываться и реализовываться университетом совместно с другими высшими учебными заведениями, в том числе зарубежными, в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. Методологические подходы к разработке основной образовательной программы

6.1. Основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности) разрабатывается выпускающей кафедрой на основании федерального государственного образовательного стандарта и нормативных документов, регламентирующих получение профессионального образования в Российской Федерации.

В основе разработки образовательной программы лежат сформулированные выпускающей кафедрой социальная роль, цели и задачи ООП по направлению подготовки (специальности). Раскрывается социальная роль (миссия) ООП, ее главная цель по развитию у обучающихся личностных качеств, а также формированию общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки (специальности).

6.2. В ООП представлена характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка выпускников, с учетом профиля подготовки, указанием в рекомендательном плане типов организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению (специальности) и профилю подготовки (специализации).

Объекты профессиональной деятельности и виды профессиональной деятельности выпускников указываются в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля их подготовки. Виды профессиональной деятельности могут дополняться университетом совместно с заинтересованными работодателями.

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки (специальности) на основе соответствующих ФГОС и ПрООП, и могут быть дополнены с учетом традиций университета и потребностей заинтересованных работодателей.

6.3. Основой образовательной программы являются результаты обучения, сформулированные в общекультурных и профессиональных компетенциях.

Компетенции в профессиональном образовании рассматриваются, как главные целевые установки в реализации ФГОС интегрирующие модель выпускника.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП, определяются на основе ФГОС по соответствующей специальности/ направлению подготовки, ПрООП по данному профилю/специализации подготовки и дополняются профессионально-специализированными, в том числе профильно-специализированными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями основной образовательной программы.

Компетенции подразделяются на две группы: общекультурные и профессиональные. Вторые отражают профессиональную квалификацию. Они различаются для разных уровней направлений подготовки (специальностей). Образовательная программа дополняется профессионально-специализированными компетенциями в соответствии с целями и задачами ООП.

Выпускающей кафедрой, преподавателями дисциплин, формирующих данную компетенцию, разрабатываются содержание и существенные характеристики конкретной компетенции выпускника, и указывается, с помощью какого содержания, образовательных технологий, и т.п. можно ее формировать в условиях университета, даются методические рекомендации по использованию различных форм, методов и технологий обучения при реализации конкретной дисциплины (модуля), указывается с помощью каких оценочных средств и технологий можно оценить уровень сформированности конкретной компетенции обучающегося.

Перечень компетенций позволяет обоснованно отобрать необходимое содержание образовательной программы, сформировать на этой основе состав учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик и структурно-логическую последовательность изучения дисциплин в процессе реализации ООП, разработать согласованные компетентностно-ориентированные рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик.

6.4. В основе разработки ООП лежит системно-деятельностный подход, который означает, что проектирование ООП должно быть тесно связано с последующей сферой труда

выпускника. Добавление компетенций в ООП осуществляется на основе проведения анализа соответствующей сферы профессиональной деятельности будущего выпускника как системы (область, виды и задачи профессиональной деятельности), учета мнения заинтересованных работодателей и установление дополнительных квалификационных характеристик и профессионально-значимых качеств, в том числе на основе тарифно-квалификационных справочников.

6.5. Для организации участия работодателей в формировании содержания обучения выпускающая кафедра осуществляет выбор стратегических партнеров и проводит их анкетирование (Приложения А, Б). Основной целью опроса работодателей является выявление перечня знаний, умений, навыков и личностных качеств выпускника, необходимых для выполнения конкретных должностных обязанностей и сокращения периода адаптации выпускника университета на предприятии.

Анкетирование работодателей (заинтересованных сторон) проводится с помощью опросного листа, в котором представители предприятия устанавливают значимость для их предприятия компетенций, заявленных в ФГОС, указывают дополнительный перечень компетенций и рекомендуемое содержание обучения. На основе выявленных компетенций устанавливается перечень дисциплин вариативной части ООП (Приложения В).

Полный состав общекультурных, профессиональных компетенций выпускника представляют собой совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП.

6.6. На основании сформулированных в ФГОС и дополнительных компетенций, включенных вузом в ООП, выпускающая кафедра совместно с другими кафедрами университета разрабатывает компетентностную модель выпускника, которая представляет собой отражение компетенций в дескрипторной форме. Компетентностная модель выпускника, с одной стороны, охватывает квалификацию его будущей деятельности с предметами и объектами труда, с другой стороны, отражает междисциплинарные требования к результату образования. Профессиональные профили должны быть четко определены в разрабатываемой, компетентностной модели ФГОС и, одновременно, сохранять открытость к изменениям.

6.7. Проектирование результатов образования, выраженных в форме компетенций, является основой для последующих этапов разработки ООП - проектирование документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации данной ООП.

6.8. Основным документом, регламентирующим образовательный процесс по ООП в целом в течение всего нормативного срока ее освоения, является учебный план, включающий календарный график учебного процесса.

Компетентностная ориентация ФГОС влечет за собой необходимость разработки компетентностно-формирующей части учебного плана, представляющей собой матрицу сопряжения компетенций и учебных дисциплин. Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик и др.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В базовых частях учебных циклов дается перечень базовых дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС. В вариативных частях учебных циклов выпускающая кафедра самостоятельно формирует перечень и последовательность дисциплин (модулей) с

учетом рекомендаций соответствующей ПрООП (при наличии), преемственности ООП и предпочтений работодателей.

Учебный план должен содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам. - методические рекомендации по использованию различных форм, методов и технологий обучения при реализации конкретной ООП.

7. Общая характеристика и структура ООП

7.1. Контрольный экземпляр ООП оформляется на бумажном носителе в виде комплекта документов и хранится в библиотеке. Электронный вариант ООП в формате Microsoft Word (doc, rtf, pdf) хранится в локальной сети университета.

7.2. Основная образовательная программа ХГУ, как система документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников, состоит из следующих элементов:

- титульный лист (Приложения Г, Д);
- содержание ООП (Приложение Е);
- пояснительная записка (Приложение Ж);
- ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ПрООП/примерный базовый учебный план (при наличии);
- учебный план, включающий календарный график учебного процесса и пояснительную записку учебный план, календарный учебный график (по всем реализуемым формам обучения);
- рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей), рабочие программы учебной и производственной практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ООП;
- методические материалы (в том числе учебно-методические комплексы дисциплин (модулей);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение И,К);
- программа ГИА (Приложения Л,М);
- другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

7.3 Основная образовательная программа ХГУ определяет цель, срок освоения ООП, ее особенности, перечень профилей для подготовки бакалавров, специализированной подготовки магистров, перечень специализаций профессиональной подготовки специалистов, описание базовой и вариативной части циклов ООП, требования к предшествующему уровню образования, характеристику профессиональной деятельности выпускника ООП, компетенции выпускника ООП, формируемые в результате освоения данной ООП, фактическое ресурсное обеспечение ООП, характеристику среды ХГУ, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, текущий и итоговый контроль.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется учебным планом с учетом профиля/специализации; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания студентов; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

7.3.1 Пояснительная записка

7.3.1.1 Общие положения

7.3.1.2 Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки (специальности)

7.3.1.3 Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего (среднего) профессионального образования

Миссия, цель и задачи ООП, по направлению подготовки/специальности формируются в соответствии с требованиями ФГОС с учетом региональных особенностей, запросов работодателей, востребованности выпускников, сложившихся научных школ и т.п. Формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а так же особенностей научной школы ХГУ и потребностей рынка труда.

Срок освоения ООП по очной форме обучения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ бакалавриата и программ подготовки специалиста увеличиваются на шесть месяцев, а программ магистратуры - на пять месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета университета.

Трудоемкость освоения студентом ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

7.3.1.4 Требования к абитуриенту

Указываются требования к уровню подготовки абитуриента при наличии особенностей отличных от требований, указанных в ФГОС (указываются конкретные требования к абитуриентам, их знаниям по отдельным дисциплинам, владению информационными технологиями, знанию иностранных языков, творческим способностям и т. д.);

Для направлений подготовки, зарегистрированным в Перечне направлений подготовки /специальностей, по которым при приеме для обучения по программам могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе ООП должны быть указаны дополнительные требования к абитуриенту - наличие определенных творческих испытаний.

7.3.1.5 Профили/специализации в рамках направления подготовки/специальности ООП

Указывается перечень профилей/специализаций в рамках данной ООП.

7.3.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по специальности/направлению подготовки.

7.3.2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка, в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки/специальности; описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля /специализации его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной специальности/ направлению и специализации/профилю подготовки.

7.3.2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указываются объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки/специальности, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля /специализации его подготовки.

7.3.2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС по данной специальности/ направлению подготовки. Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются выпускающими кафедрами университета совместно с заинтересованными работодателями.

7.3.2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки/специальности с учетом профиля /специализации его подготовки на основе соответствующих ФГОС и ПрООП и дополняются с учетом традиций университета и потребностей заинтересованных работодателей.

7.3.3 Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате освоения данной ООП.

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Указываются компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП, которые определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки/специальности с учетом профиля/специализации и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости — иными) компетенциями в соответствии с целями основной образовательной программы.

7.3.4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП.

7.3.4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС

7.3.4.2 Учебный план

При составлении учебного плана соблюдаются общие требования к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированные в ФГОС.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности (профиля) образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);
- дисциплины (модули) и практики, установленные университетом;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем) указанной программы.

При реализации образовательной программы университет обеспечивает студентам возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в установленном в университете порядке. Избранные студентами элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации образовательной программы, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки студента при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

В рамках ежегодного обновления ООП кафедры вносят на рассмотрение ученых советов УСП обоснованные предложения по введению дисциплин по выбору учебных циклов ООП подготовки бакалавров, магистров и специалистов. Обязательным условием для включения в рабочие учебные планы новой дисциплины по выбору является наличие для нее учебно-методического комплекса, утвержденного в установленном в университете порядке.

Факультативные дисциплины устанавливаются университетом дополнительно к основной образовательной программе (ООП) с учетом профиля подготовки и являются необязательными для изучения обучающимися. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ООП и может составлять до 10 зачетных единиц для бакалаврских программ и самостоятельно определяться разработчиком для магистерских программ. Часы, выделяемые на факультативные дисциплины, учитываются при расчете максимального объема учебных занятий обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, который не может составлять более 54 академических часов в неделю.

Для эффективной и качественной реализации образовательных программ, выбор студентами конкретных дисциплин из числа доступных для выбора происходит в соответствии с установленной процедурой и в установленные сроки. Количество учебных дисциплин, выбираемых студентами на очередной учебный год, и их общая трудоёмкость определяются в соответствии с учебным планом ООП.

Выпускающие кафедры должны обеспечить студентам реальную возможность участия в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

Выбранные студентом дисциплины включаются в его индивидуальную образовательную программу обучения и являются обязательными для освоения в общем порядке, установленном в Университете.

7.3.4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, составляют традиционную содержательную основу ООП. Принципиальная особенность рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик в составе основной образовательной программы, реализующей ФГОС, состоит в их компетентностной ориентации. Это проявляется, прежде всего, в тесной взаимосвязи рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, как между собой, так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ООП, реализующей ФГОС.

Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины служит учебный план по направлению подготовки (специальности). В рабочей программе каждой дисциплины (модуля, курса) должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП с учетом профиля подготовки. Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического,

математического и естественнонаучного, профессионального циклов. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы. Требования к количеству аудиторных занятий, проводимых в интерактивной форме, указываются в ФГОС, их объем различен для каждого уровня образования. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучающихся не могут составлять более 40% от объема аудиторных занятий.

Рабочая программа учебной дисциплины составляется в соответствии с требованиями ФГОС, СТО СК ХГУ Рабочая программа учебной дисциплины (модуля), практики. Структура и форма представления.

7.3.4.4 Рабочие программы учебной и производственной практик разрабатываются выпускающими кафедрами университета для всех видов практик. В соответствии с ФГОС раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций.

Требования к организации практик отражаются в компетентностно-ориентированной программе практической подготовки обучающихся, В программе указываются цели и задачи всех видов учебных и производственных практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые студентами, указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми университет имеет заключенные договора. В том случае, если практики осуществляются в университете – перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Программа НИР включается в ООП подготовки в случае, если один из видов учебной практики заменяет научно-исследовательской работой (НИР). Для магистерских программ и программ подготовки специалистов в соответствии с ФГОС научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и целями данной программы. В ООП подготовки магистров и специалистов перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной магистерской программы; указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, формы контроля хода ее выполнения. При планировании и организации НИР для магистрантов необходимо руководствоваться требованиями к организации научно-исследовательской работы обучающихся, сформулированными ФГОС ВПО по направлению подготовки.

7.3.4.5 Методические материалы

Методические материалы (*в том числе учебно-методические комплексы дисциплин (модулей), практик*) ООП формируются в соответствии с учебным планом направления подготовки (специальности) и требованиями СТО СК ХГУ Учебно-методический комплекс по дисциплине. Структура и форма представления. Подготовка (разработка) учебно-методического комплекса дисциплины осуществляется преподавателем(-ями) кафедры(ПЦК), обеспечивающим(и) преподавание данной дисциплины. УМКД обсуждается

на заседании кафедры (ПЦК) и при отсутствии замечаний утверждается заведующим кафедрой/ПЦК.

Методические материалы обсуждаются на заседании кафедры, согласуются с заведующим выпускающей кафедры (при необходимости), утверждаются директором учебного структурного подразделения, обеспечивающего реализацию ОПОП. К методическим материалам могут быть отнесены методические рекомендации по выполнению обучающимся различных видов учебной деятельности, по работе с ЭИОС, а также положения, разработанные УСП для обеспечения образовательного процесса.

К методическим материалам относятся также комплекты оценочных средств, разрабатываемые кафедрами для процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам.

7.3.5 Фактическое ресурсное обеспечение ООП по данному направлению подготовки/специальности.

Ресурсное обеспечение ООП формируется университетом на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС по направлению подготовки/специальности, действующей нормативной правовой базой, с учетом рекомендаций ПрООП и особенностей, связанных с уровнем и профилем основной образовательной программы, с учетом рекомендаций ПрООП. Ресурсное обеспечение ООП университета определяется как в целом по ООП, так и по циклам дисциплин и/или модулей и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем/специализацией данной основной образовательной программы выпускающие кафедры дают краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса.

7.3.5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса по основной образовательной программе.

Реализация основных образовательных программ должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по основной образовательной программе, устанавливается ФГОС в зависимости от уровня реализуемой ООП.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. К образовательному процессу должны привлекаться преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений соответствующего профиля.

До 10 % от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

В состав ППС, участвующих в реализации ООП могут входить зарубежные ученые и специалисты, деятели культуры и искусства и др.

7.3.5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

В состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по конкретной ООП следует включать:

- комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам, НИР и др., включенным в учебный план ООП;

- комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса и преподавательской деятельности для профессорско-преподавательского состава (ППС), участвующего в реализации конкретной ООП.

Каждые два обучающихся по основной образовательной программе должны быть обеспечены не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных и не менее 2 наименований зарубежных журналов. Рекомендуемый перечень журналов отражается в соответствующем ФГОС.

Представленные материалы должны так же отражать характеристику условий библиотечно-информационного обслуживания в университете и информационно-компьютерной поддержки деятельности обучающихся, ППС, руководителей подразделений при реализации конкретной ООП. Реализация основных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам Консультант-Плюс, базам данных Российской государственной библиотеки, Российской национальной библиотеки, Университетской информационной системы РОССИЯ, электронному федеральному portalу «Российское образование».

Для анализа учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по конкретной ОПОП кафедры/отделения совместно с библиотекой формируют карты обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой, методическими разработками, программно-информационными источниками по направлению подготовки/специальности по утвержденным в установленном порядке формам.

Форма 1.1 Карта обеспеченности образовательного процесса учебной, учебно-методической, справочной, научной литературой, периодическими изданиями и информационными источниками по специальности/направлению подготовки;

Форма 2.1 Обеспеченность образовательного процесса электронно-библиотечными системами и базами данных.

На основе сформированных карт книгообеспеченности сведения об информационно-библиотечных ресурсах вносятся в рабочие программы дисциплин, рабочие программы практик, модулей, программы ГИА.

7.3.5.3 *Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ООП.* Реализация ООП должна обеспечиваться материально-технической базой, способствующей проведению всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки (лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся), предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения указывается в ФГОС и, как правило, должен включать:

- лаборатории по дисциплинам (модулям) в области безопасности жизнедеятельности, а также по дисциплинам (модулям, курсам) вариативной части, факультативов, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП университета;

- специально оборудованные кабинеты и аудитории по дисциплинам (модулям) в области русского языка и культуры речи, делового общения, иностранных языков, математики, физической культуры, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, факультативов, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП вуза;

- компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам (модулям, курсам) в области информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, факультативов, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ООП вуза.

Возможно также наличие по дисциплинам (модулям, курсам) основной образовательной программы стендов, полигонов, бизнес-инкубатора(ов), студии(ий) и т.п. в соответствии с профилем ООП для формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Доступность к сетям типа Интернет обеспечена для каждого обучающегося.

Реализация ООП должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

7.3.6 Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.

В разделе указываются возможности университета в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, приводятся стратегические документы университета, определяющие концепцию формирования среды ХГУ, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию университетом выбранной стратегии.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Также указываются документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

7.3.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП по направлению подготовки (специальности). Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки/специальности оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Студенты, обучающиеся в университете по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов; по программам среднего профессионального образования - не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся по ускоренным образовательным программам при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом университетом.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП выпускающая кафедра создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

При разработке оценочных средств рекомендуется пользоваться матрицей соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедр, и объединяются в матрицу соответствия компетенций. Матрица соответствия компетенций и оценочных средств представляет собой сквозную программу промежуточных (поэтапных) комплексных испытаний (аттестаций) обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования (Приложение Н).

Выпускающей кафедрой может разрабатываться сквозная программа промежуточных комплексных испытаний как важный механизм в обеспечении качества компетентностно-ориентированного образования и гарантии качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации. Такая сквозная программа промежуточных (по курсам обучения) комплексных испытаний (аттестаций) обучающихся в университете на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ООП должна отражать содержание и организацию промежуточных комплексных испытаний по завершении каждого курса обучения при освоении ООП.

Выпускающая кафедра разрабатывает:

- методические рекомендации преподавателям по созданию системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);

- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ООП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам.

Фонды оценочных средств должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся. Для указанной цели кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

7.3.8 Государственная итоговая аттестация выпускников ООП.

Государственная итоговая аттестация выпускника ХГУ является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Выпускающая кафедра должна разработать и утвердить требования к проведению государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств, обеспечивающих оценку уровня сформированности компетенций выпускника, программу ГИА.

Для ООП магистратуры и бакалавриата государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета университета.

Для ООП специалитета государственная итоговая аттестация включает сдачу междисциплинарного(-ых) государственного(-ых) экзамена(-ов).

7.3.9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В ООП могут быть представлены документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП, например:

- Описание механизмов функционирования при реализации данной ООП системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ООП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников университета и других субъектов образовательного процесса).

- Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств.

- Положение о модульно- (балльно-) рейтинговой системе оценивания (в случае ее применения).

- Соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей и т.д.).

По усмотрению выпускающей кафедры в ООП могут быть включены также другие актуальные программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, позволяющие усилить целенаправленность и целостность компетентностно-ориентированного образовательного процесса по ООП. Такими дополнительными программными документами в рамках конкретной ООП могут быть сквозная комплексная компетентностно-ориентированная программа научно-исследовательской и иной творческой деятельности обучающихся, документы, регламентирующие порядок внесения изменений и обновления ООП и др. При проектировании ООП активно используется накопленный в университете опыт образовательной, научной и творческой деятельности, а также потенциал сложившихся научно-педагогических школ.

В ООП рекомендуется включение наддисциплинарного учебного курса, который призван сформировать у обучающихся базовую структуру знаний о компетентностном подходе и готовность личного участия в реализации компетентностно-ориентированной ООП (Приложение П).

У обучающегося появляется новая роль в образовательном процессе – самопрезентация и последовательное формирование компетентностной составляющей в результатах своего образования: от образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и видам практик через поэтапную комплексную самопрезентацию-защиту сформированности обязательных компетенций по окончании каждого курса обучения до самопрезентации-защиты конечных результатов образования в форме компетенций на итоговой аттестации выпускника перед государственной аттестационной комиссией.

Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

8. Обновление ООП в целом и составляющих ее документов.

8.1. В соответствии с требованиями ФГОС ООП ежегодно обновляются в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Рекомендуется дополнения и изменения в ООП вносить с учетом мнения работодателей.

8.2. Организация периодического обновления ООП должна предусматривать обновление основной образовательной программы, которое может осуществляться в нескольких направлениях за счет:

- повышения квалификации ППС, организуемого на постоянной планируемой основе с учетом специфики реализуемой ООП;
- организации новой культурно-образовательной среды университета, которая может включать элементы, позволяющие разрабатывать и реализовать новые вариативные курсы и модернизировать традиционные;
- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений (обратная связь самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов);
- осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;
- публикация информации, которая дает возможность общественности оценить возможности и достижения университета за определенный период и получение обратной связи.

8.3. Обновления программ различных уровней может быть связано с:

- развитием взаимодействия с зарубежными вузами и придающее реализации ООП «международное измерение»;
- началом реализации уровня магистратура с учетом использования согласованных дескрипторов компетенций;
- возрастание социальной ответственности университета за личностное развитие обучающихся, раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формирование готовности к активной профессиональной и социальной деятельности по окончании университета;
- возрастание междисциплинарности и трансдисциплинарности проектируемых ООП, реализующих ФГОС, основанных на использовании принципов модульной организации реализации ООП.

8.4. Организация периодического обновления ООП в целом и составляющих ее документов.

ООП подлежит ежегодному обновлению (актуализации) с учетом достижений в соответствующей области, введения в действие новых нормативных документов, изменений требований работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий.

Обновленная ООП ежегодно утверждается на заседании Ученого совета университета перед началом нового учебного года.

9.Согласование**Разработали:**

Начальник управления непрерывного
образования



М.В. Адамова

« 23 » 04 2014 г.

Начальник учебного управления



С.М. Кубрина

« 23 » 04 2014 г.

Проверил:

Проректор по непрерывному образованию



Н.А. Пропой

« 23 » 04 2014 г.

Согласовано:

Проректор по учебной работе и управлению качеством



В.В. Анюшин

« 23 » 04 2014 г.

Начальник отдела обеспечения качества



Н.В. Новоселова

« 23 » 04 2014 г.

Приложение А
(рекомендуемое)

Образец оформления списка творческих коллективов по проектированию ООП с участием заинтересованных работодателей

Состав творческого коллектива по разработке ООП*

№	Фамилия, имя	Профессиональный опыт, включая работу в профессиональной сфере (лет)	Название организации	Должность, контактный телефон	Подпись
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

* В состав должны войти работодатели (представители министерств, управлений, специалисты и непосредственные исполнители) и преподаватели университета.

Приложение Б
(рекомендуемое)
Образец анкеты

Анкета

Уважаемый респондент!

ХГУ им. Н.Ф. Катанова переходит на новые программы подготовки бакалавров, магистров, специалистов, которые должны быть разработаны с учетом потребностей профессиональной сферы. Просим Вас принять участие в опросе, его результаты будут учтены при обновлении содержания профессиональной подготовки.

1. Перечислите, пожалуйста, новые виды профессиональной деятельности, которые появились в Вашем учреждении (организации) в последние 3 года (исследовательская, аналитическая и т.п.):

2. Какие профессионально важные качества, на Ваш взгляд, недостаточно развиты у молодых специалистов в рамках Вашей профессии (пожалуйста, выберите из предложенного списка 3-4 варианта):

- способность к обобщению и анализу информации;
 - умение ясно строить устную и письменную речь
 - умение сотрудничать с коллегами
 - самостоятельно принимать решения и нести за них ответственность
 - стремление к саморазвитию
 - высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности
 - владение основными методами и средствами получения, хранения и переработки информации
 - владение иностранным языком в профессиональной деятельности (не ниже разговорного);
 - владение культурой сохранения и укрепления здоровья
 - эффективное применение психолого-педагогических знаний для решения задач общественного, государственного и личностного развития
 - другое _____
-
-

3. Укажите, какими социально-технологическими компетенциями¹, на Ваш взгляд, не достаточно владеют молодые специалисты в рамках Вашей профессии (пожалуйста, выберите из предложенного списка 5 вариантов):

- разрабатывать и реализовывать социальные технологии с учетом региональной специфики
- осуществлять посредническую, социально-профилактическую деятельность по вопросам социализации, абилитации, реабилитации
- осуществлять социальную защиту, помощь и поддержку, предоставлять социальные услуги гражданам пожилого возраста, лицам с ограниченными возможностями здоровья, семьям и другим лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации
- создавать социально и психологически благоприятную среду в социальных организациях и службах
- осуществлять инновационную деятельность в социальной сфере
- решать проблемы клиента путем мобилизации его собственных ресурсов
- осуществлять профилактику личной профессиональной усталости
- реализовывать современные технологии социальной работы
- осуществлять оценку качества социальных услуг
- компетентно использовать законодательные и иные нормативные акты
- соблюдать профессионально-этические требования

4. Укажите, какими исследовательскими компетенциями, на Ваш взгляд, не достаточно владеют молодые специалисты в рамках Вашей профессии (пожалуйста, выберите из предложенного списка 4 варианта):

- исследовать особенности социальной жизни, благополучия, поведения в социальной сфере различных социальных групп
- осуществлять анализ социальной инфраструктуры социального благополучия различных социальных групп

¹ Профессиональная компетенция – это умение актуализировать накопленные знания и умения, и использовать их в процессе реализации своих профессиональных функций, способов, средств достижения намеченных целей.

- выявлять, формулировать и разрешать проблемы в социальной работе
- определять научную и практическую ценность проводимого исследования
- использовать результаты научных исследований для обеспечения эффективной профессиональной деятельности
- составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований
- представлять результаты исследований в форме отчетов, рефератов публикаций и публичных обсуждений
- участвовать в работе научных коллективов

5. Укажите, какими организационно-управленческими и социально-проектными компетенциями, на Ваш взгляд, не достаточно владеют молодые специалисты в рамках Вашей профессии (пожалуйста, выберите из предложенного списка 4 варианта):

- координировать деятельность по выявлению лиц, нуждающихся в социальной помощи
- осуществлять организационно-управленческую работу в подразделениях социальных учреждений
- координировать деятельность различных организаций и специалистов в решении задач социальной защиты населения
- разрабатывать инновационные социальные проекты в рамках мероприятий государственной социальной политики
- разрабатывать комплексные индивидуальные социальные проекты для привлечения дополнительных финансовых средств
- управлять проведением деловых переговоров в области организации работы по социальному обслуживанию населения
- разрабатывать предложения по повышению эффективности деятельности специалистов
- другое _____

Пожалуйста, укажите:

Место работы _____

Должность _____

Стаж работы в занимаемой в настоящее время

должности _____

Спасибо!

Приложение В
(рекомендуемое)

Образец оформления перечня видов и задач профессиональной деятельности, компетенций и дисциплин для формирования учебного плана ООП

Перечень видов и задач профессиональной деятельности, компетенций и дисциплин для формирования учебного плана ООП по направлению подготовки/специальности _____
(на примере ООП Педагогическое образование)

Виды и задачи профессиональной деятельности, установленные ФГОС и дополненные с учетом мнения работодателей	Формируемые компетенции, выпускника, определяемые на основе ФГОС и с учетом мнения работодателей	Дисциплина, которая формирует компетенцию (федеральный компонент)	Дисциплина, которая формирует компетенцию (вузовский компонент)
педагогическая деятельность			
изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития			
организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;			
организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности			
использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий			
осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры			
культурно- просветительская деятельность			
изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности			
организация культурного пространства			
разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп			
популяризация профессиональной области знаний общества			

Приложение Г
(обязательное)

Образец оформления первой страницы титульного листа ООП

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»
(ХГУ им.Н.Ф.Катанова)

Утверждаю
Ректор

_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки (специальность)

(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))

Профиль подготовки (специализация)

(указывается наименование профиля подготовки (специализации))

Квалификация (степень)

(указывается бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

(очная, заочная)

Вводится в действие с момента утверждения

Абакан

Приложение Д
(обязательное)

Образец оформления второй страницы титульного листа ООП

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
по направлению подготовки (специальности)

_____ (код, наименование направления, специальности)

квалификация (степень) _____

СОСТАВЛЕНА на основании _____
(название документа, дата утверждения)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УРи УК _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Проректор по НО _____
(подпись) (ФИО) (дата)

РЕКОМЕНДОВАНА:

Методическим советом
ХГУ им. Н.Ф. Катанова

Ученым советом (Советом колледжа)

_____ (учебное структурное подразделение)

Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Председатель МС ХГУ _____ ФИО
(подпись)

Директор (декан) _____ ФИО
(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

РАССМОТРЕНА:

- на заседании методической комиссии института (факультета): протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии института (факультета)/
методического совета колледжа _____
(подпись) (ФИО) (дата)

- на заседании кафедры (ПЦК): протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК) _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Разработчики:

_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)

Приложение Е
(обязательное)

Образец оформления содержания ООП

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1 Основная образовательная программа высшего (среднего) профессионального образования, реализуемая по направлению подготовки (специальности) _____ и профилю подготовки (специализации) _____
 - 1.2 Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки (специальности)
 - 1.3 Общая характеристика основной образовательной программы высшего (среднего) профессионального образования
 - 1.4 Требования к абитуриенту
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
 - 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП
 - 4.1 Календарный учебный график
 - 4.2 Учебный план подготовки
 - 4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
 - 4.4 Программы учебной и производственной практик
 - 4.5 Учебно-методические комплексы дисциплин
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
 - 5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса по основной образовательной программе.
 - 5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса. Карта обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой.
 - 5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ООП.
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
 - 7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ ООП
9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Приложение Ж
(обязательное)

Образец оформления пояснительной записки ООП

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО (СРЕДНЕГО) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки (специальность): _____

Профиль подготовки (специализация): _____

Квалификация (степень): _____

Форма обучения: _____

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика основной образовательной программы высшего (среднего) профессионального образования

1.1.1 Миссия, цели и задачи ООП по направлению подготовки (специальности)

Миссия: _____

Цели: _____

Задачи: _____

1.1.2 Срок освоения ООП – _____ года

1.1.3 Трудоемкость ООП – _____ зачетных единиц, _____ часов.

1.2 Требования к абитуриенту (указываются из ФГОС)

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА
ВУЗА (БАКАЛАВРИАТА) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
(СПЕЦИАЛЬНОСТИ) (указывается из ФГОС)**

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника _____

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника: _____

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:

- _____
- _____
- _____

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

2.4.1 _____

2.4.2 _____

2.4.3 _____

2.4.4 _____

3. КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) (компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ООП)

В результате освоения ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ОК-п _____

ОПК - п _____

ПК-п _____

СК -п _____

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП

4.1 Календарный учебный график

4.2 Учебный план

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

4.4 Рабочие программы практик

4.5 Методические материалы

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) _____

5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса по основной образовательной программе.

- _____;
- _____.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

- _____;
- _____.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ООП

- _____;
- _____.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

○ Наличие студенческих общественных организаций _____

○ Внеучебная общекультурная работа _____

- Психолого-консультативный центр _____

- Социально-бытовые условия _____

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП

8. ПРОГРАММА ГИА

9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Приложение И
(обязательное)

Образец оформления титульного листа фонда оценочных средств

«Утверждаю»

Директор института, декан

« _____ » _____ 20__ г.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ООП

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль (специализация) подготовки _____

Квалификация (степень) _____
(бакалавр, магистр, специалист)

Приложение К
(обязательное)

Образец оформления фонда оценочных средств

1. Цель и задачи текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, осваивающих компетентностно-ориентированную ООП.
2. Формы проведения промежуточных и текущих аттестаций студентов: зачеты, экзамены по дисциплине, по модулю, защита проекта, курсовой работы, научно-учебных отчетов по практикам, контрольные работы, коллоквиумы, собеседование и т.п.). *(Установленная совокупность испытаний (аттестаций) должна позволять оценить соответствие подготовки студентов ожидаемому результату образования по ООП. Формы испытаний базируются на компетенциях выпускника как совокупного ожидаемого результата образования в компетентностном формате по ООП).*
3. Основные виды оценочных заданий, с помощью которых студент сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенции (контрольные вопросы, упражнения, типовые задания для практических занятий, тесты, эссе, рефераты, научно-учебные отчеты по практикам, комплексные задания (проекты, ситуационные задачи и т.п.), позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций, и т.п.).
4. Контрольно-измерительные материалы, составленные в соответствии с требованиями ФГОС с учетом рекомендаций ПрООП по направлению и профилю подготовки (прилагаются разработанные и утвержденные соответствующими кафедрами (ПЦК) контрольно-измерительные материалы для промежуточных аттестаций).

Коды циклов, дисциплин, модулей, практик	Название циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Курс, семестр	Коды формируемых компетенций	Формы проведения текущих, промежуточных аттестаций студентов *	Виды оценочных заданий
Б 1	ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ				
<i>Б 1.1.</i>	<i>Базовая часть</i>				
Б 1.1.1	История				
Б 1.1.2	Философия				

Б 1.1.3	Иностранный язык				
	...				
<i>Б 1.2.</i>	<i>Вариативная часть(в том числе дисциплины по выбору студентов)</i>				
Б 1.2.1					
Б 1.2.2					
	Дисциплины по выбору студентов				
Б 1.2.В1					
Б 1.2.В2					
	...				
Б 2	МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ ЦИКЛ				
<i>Б 2.1.</i>	<i>Базовая часть</i>				
Б 2.1.1					
...					
<i>Б 2.2</i>	<i>Вариативная часть(в том числе дисциплины по выбору студентов)</i>				
Б 2.2.1					
Б 2.2.2 ...					

	<i>Дисциплины по выбору студентов</i>				
Б 2.2.В1					
Б 2.2.В2 ...					
Б 3	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ				
<i>Б 3.1</i>	<i>Базовая (общепрофессиональная) часть</i>				
Б 3.1.1					
Б 3.1.2 ...					
Б 3.2	<i>Вариативная часть(в том числе дисциплины по выбору студентов)</i>				
Б 3.2.В1					
Б 3.2.В2 ...					
Б 4	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА				
Б 5	УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА				
Б 5.1	Учебная практика				
Б 5.3	Производственная практика				

* Контрольные работы (КР), коллоквиумы (КЛ), зачеты (З), экзамены по дисциплине, модулю (Э), собеседование(Сб), защита проекта (ЗП), защита научно-учебных отчетов по практикам (ОП), и т.п.). защита курсовых работ (ЗКР)и т.п.

**Образец оформления фонда оценочных средств
для проведения государственной итоговой аттестации**

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
« ____ » _____ 20 ____

**Фонд оценочных средств для проведения
государственной итоговой аттестации ОПОП**

Специальность /направление подготовки _____

1. Цель и задачи ГИА (*перечень компетенций, сформированность которых проверяется в ходе ГИА*)
2. Формы проведения ГИА (*указать конкретную форму(ы): государственные экзамены, междисциплинарные экзамены, ВКР, проектная работа и т.д.*)
3. Основные виды оценочных средств (*указать конкретные оценочные средства с помощью которых студент сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенции.*)
4. Описание оценочного средства:
 - a. Длительность выполнения
 - b. Описание контролируемого результата.
 - c. Показатели (что проверяем) и критерии оценки (количественные пороги оценки сформированности компетенций).
 - d. Методика проведения испытания.
 - e. Процедура оценивания.

Заведующий кафедрой _____

Разработчики: _____

Приложение Л
(обязательное)

Образец оформления титульного листа программы ГИА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»
(ХГУ им.Н.Ф.Катанова)

Утверждаю
Ректор/проректор
_____ ФИО

«__» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

Направление подготовки (специальность) _____
(код, наименование направления, специальности)

Профиль (специализация) подготовки _____

Квалификация (степень) _____

РЕКОМЕНДОВАНА:

Ученым советом (Советом колледжа) _____
(учебное структурное подразделение)

Директор (декан) _____ ФИО
(подпись)

Протокол № __ от _____ 20__ г.

РАССМОТРЕНА:

на заседании выпускающей кафедры (ПЦК): протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК) _____
(подпись) (ФИО) (дата)

Разработчики:

_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)

Приложение М
(обязательное)

Образец оформления содержания программы ГИА

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования в компетентностном формате по ООП.
 - 2.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.
 - 2.2. Виды деятельности, задачи профессиональной деятельности, соответствующие им компетенции выпускника, необходимые для выполнения профессиональных задач.
 - 2.3. Соответствие видов деятельности и профессиональных функций видам аттестационных испытаний выпускника.
 - 2.4. Формы проведения итоговых испытаний (государственной итоговой аттестации), основные типы оценочных заданий, с помощью которых проверяется достигнутый уровень сформированности компетенций выпускника.
3. Требования к уровню сформированности компетенций выпускника, проверяемых в ходе государственной итоговой аттестации, и соответствие подготовки выпускников ожидаемым результатам образования.
 - 3.1. Перечень основных учебных модулей (дисциплин) основной образовательной программы, обеспечивающих формирование соответствующих профессиональных компетенций выпускника, проверяемые в процессе государственной итоговой аттестации.
 - 3.2. Критерии оценки уровня сформированности компетенций выпускника и соответствия подготовки выпускников ожидаемым результатам образования.
4. Положение о выпускной квалификационной работе по направлению подготовки/специальности.
5. Методические рекомендации студентам по выполнению выпускной квалификационной работы.
6. Методические рекомендации для научного руководителя, рецензентов и членов ГАК.
7. Программа итогового государственного экзамена.
8. Методические рекомендации по проведению итогового государственного экзамена.
9. Методические рекомендации студентам по подготовке к итоговому государственному экзамену.
10. Фонд контрольно-измерительных материалов для итоговой аттестации выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной ООП.

Приложение Н (обязательное)
Шаблон матрицы соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств
МАТРИЦА

соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств

Циклы, дисциплины (модули) учебного плана ООП бакалавра Индекс Компетенции	Б.1 ГСЭ						Б.2 МЕН						Б.3 Профессиональный						Б.4 Физкультура	Б.5 Практики / НИР			Б.6 ГИА			
	Б.1.1 Базовая часть			Б.1.2 Вариативная часть			Б.2.1 Базовая часть			Б.2.2 Вариативная часть			Б.3.1 Базовая часть			Б.3.2 Вариативная часть				Б.5.1 Учебная	Б.5.2 НИР.	Б.5.3 Производственная	Гос. экзамен	ВКР		
	Дисциплины Модули			Дисциплины Модули			Дисциплины Модули			Дисциплины Модули			Дисциплины Модули			Дисциплины Модули										
	1	...	n	1	...	n	1	...	N	1	...	n	1	...	n	1	...	n		1	...	n				
<i>Общекультурные компетенции (общенаучные, инструментальные, социально-личностные)</i>																										
ОНК-1									+															+	+	+
ОНК-2		+																						+	+	
ИК-1									+							+								+	+	+
ИК-2		+			+				+															+	+	+
СЛК-1		+			+				+							+								+	+	+
СЛК-2																+			+			+		+	+	+
ОПК-1																+			+			+		+	+	+
ОПК-2																+			+			+		+	+	+

Приложение П
(рекомендуемое)

Макет программы наддисциплинарного учебного курса

**СКВОЗНАЯ ПРОГРАММА НАДДИСЦИПЛИНАРНОГО УЧЕБНОГО КУРСА
«СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ
ПРИ ОСВОЕНИИ КОМПЕТЕНТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП В
СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС»**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ СКВОЗНОГО НАДДИСЦИПЛИНАРНОГО УЧЕБНОГО КУРСА:
«СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ ПРИ
ОСВОЕНИИ КОМПЕТЕНТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО В
СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ВПО»

(Например способствовать:

- освоению основ академических компетенций и типов учебной деятельности;
- формированию целостного и системного мышления у студентов по отношению к получаемому компетентностно-ориентированному высшему образованию и ожидаемым результатам образования;
- усилению (актуализации) мотивации к получению качественного высшего образования по избранной ООП ВПО;
- выработке чувства ответственности за результаты своего образования;
- развитию самостоятельности и высокого уровня самоорганизации у студентов при достижении ожидаемых результатов высшего образования в соответствии с ФГОС ВПО по избранной ООП ВПО и т.п.;

Указываются цели освоения учебного курса, соотношенные с общими целями ООП ВПО)).

2. МЕСТО СКВОЗНОГО НАДДИСЦИПЛИНАРНОГО УЧЕБНОГО КУРСА В
СТРУКТУРЕ ООП ВПО

(Данный учебный курс является самостоятельным разделом (циклом, блоком) в структуре ООП ВПО и занимает в ней особое место.

Учебный курс определяет:

- сквозную над- и междисциплинарную логику получаемого студентом высшего образования по ООП ВПО;
- назначение, взаимосвязи и основное содержание всех включенных в учебный план циклов (блоков, разделов ООП, дисциплин, модулей, практик, НИР и т.п.), промежуточных (поэтапных) и итоговых испытаний (аттестаций) обучаемых;
- принципы, содержание и технологии всех видов учебной деятельности (особенно включая самостоятельную работу студентов), направленной на достижение студентом всей совокупности компетентностно-ориентированных ожидаемых результатов образования по ООП ВПО].

Примечание: Данный учебный курс может быть разработан как развитие традиционной учебной дисциплины «Введение в специальность».

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТОВ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ
СКВОЗНОГО НАДДИСЦИПЛИНАРНОГО УЧЕБНОГО КУРСА

В результате освоения учебного курса студент должен:

- *Знать:*
- *Уметь:*

- *Быть в состоянии продемонстрировать:*

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

Общая трудоемкость учебного курса может составлять, например, 1–2 зачетных единицы, или примерно 50–86 часов.

4.1. Структура учебного курса

№№ п/п	Разделы учебного курса	Курс обучения	Недели	Трудоемкость (в часах) и виды учебной работы студентов			Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
				Общая	аудит. (вкл. консультации)	СРС	
1	2	3	4	5			6
1.	ВВЕДЕНИЕ В КОМПЕТЕНТНО- ОРИЕНТИРОВАННОЕ ВЫСШЕЕ ПРО- ФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРА- ЗОВАНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ВПО	1	1–4	Пример: 8			
				6 Л, С, К	2		
2.	СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИ- ЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯ- ТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ ПРИ ОСВОЕНИИ КОМПЕ- ТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИ- РОВАННОЙ ООП ВПО	1	5–9	8	6 Л, С, К	2	
3.	УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА 1-го КУРСА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ КОМПЕТЕНТНО- ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО	1	10–12 и 36–38	14	4 П, С, ПЗ, К	10	
4.	УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА 2-го КУРСА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ КОМПЕТЕНТНО- ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО	2	1–4 и 36–38	14	4 С, ПЗ, К	10	
5.	УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА 3-го КУРСА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ КОМПЕТЕНТНО- ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО	3	1–4 и 36–38	14	4 П, С, ПЗ, К	10	
6.	УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА 4-го КУРСА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ КОМПЕТЕНТНО- ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО	4	1–2 и 19–22	12	4 С, ПЗ, К	8	
	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	4	23–43	16	4 С, ПЗ, К	12	
	ИТОГО:			86			

Условные обозначения: Л – лекции; С – семинарские занятия; ПЗ – практические занятия; К – консультации

4.2. Содержание учебного курса

№№ п/п	Название раздела	Основное содержание раздела
1	2	3
1.	ВВЕДЕНИЕ В КОМПЕТЕНТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ ВЫСШЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ВПО	<p>Высшее профессиональное образование по направлению подготовки в Российской Федерации: состояние, основные тенденции его реформирования и развития.</p> <p>Компетентностный подход в высшем образовании.</p> <p>Характеристика профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки _____ с квалификациями _____.</p> <p>Профессиональные стандарты (понятие, назначение, содержание) Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) высшего профессионального образования (ВПО) по направлению подготовки _____ с квалификациями _____.</p> <p><i>(Понятие, назначение, структура, содержание, применение)</i></p> <p>Основная образовательная программа (ООП) ВПО по направлению подготовки _____ с квалификациями _____.</p> <p><i>(Понятие, назначение, структура, содержание, применение)</i></p> <p>Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении ООП ВПО _____.</p> <p><i>(Понятие, общекультурные и профессиональные компетенции, паспорта компетенций)</i></p> <p>Состав, основное содержание и взаимосвязи учебных дисциплин, модулей, практик, НИР, входящих в ООП ВПО.</p> <p>Учебный план и календарный график учебного процесса по направлению подготовки _____ с квалификацией _____.</p> <p><i>(Понятие, назначение, структура, применение)</i></p> <p>Программы промежуточных (поэтапных по курсам обучения) итоговых комплексных испытаний (аттестаций) студентов в Университете на соответствие их подготовки ожидаемым результатам компетентностно-ориентированной ООП ВПО</p> <p><i>(Понятие, назначение, структура, содержание, применение)</i></p> <p>Организация образовательного процесса в Университете по освоению ООП ВПО по направлению подготовки _____ с квалификацией _____.</p> <p><i>(общая характеристика)</i></p> <p>Ресурсное обеспечение ООП ВПО по направлению подготовки _____.</p> <p><i>(общая характеристика)</i></p> <p>Основные характеристики среды Университета, обеспечивающих развитие общекультурных компетенций студентов</p>
1	2	3
		Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников Университета на соответствие требованиям компетентностно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки

		<p>Диплом о высшем образовании. Приложение к диплому Трудоустройство выпускников Университета по завершении ООП ВПО по направлению подготовки _____ (Службы содействия трудоустройству, развитие у студентов компетенции трудоустраиваемости и др.)</p>
2.	СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ ПРИ ОСВОЕНИИ КОМПЕТЕНТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО	<p>Современная учебная деятельность студентов (понятие, концепции, технологии).</p> <p>Структура и содержание учебной деятельности студентов при освоении компетентно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки _____ с квалификацией _____.</p> <p>Основные виды учебной деятельности студентов при освоении компетентно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки _____ с квалификацией _____.</p> <p>Индивидуальная компетентно-ориентированная образовательная программа (ИКООП) студента по направлению подготовки _____ с квалификацией _____.</p> <p>(понятие, направление, структура, содержание, проектирование, использование)</p> <p>Основные технологии и средства поэтапного формирования компетенций у студентов при освоении ООП ВПО по направлению подготовки _____</p> <p>(Выполнение компетентно-ориентированных заданий, решение профессиональных задач, портфолио, проектная деятельность, кейс-технология, деловые игры, другие игровые технологии, проблемные методы и др.)</p> <p>Диагностика первичного уровня сформированности основных компетенций у студентов I курса перед началом освоения ООП ВПО.</p> <p>Признаки достижений в формировании компетентно-ориентированных результатов образования (например, результативность, динамика приращений, социально-одобряемый характер достижений, эмоциональная удовлетворенность и др.)</p> <p>Диагностика компетенции (средства диагностики и самодиагностики; анкетирование, выполнение компетентно-ориентированных заданий, решение профессиональных задач, самопрезентация, представление портфолио, представление результатов проектной деятельности; оценочные листы, самооценка, рефлексивный дневник и др.)</p> <p>Подготовка студентов к промежуточным (поэтапным / по курсам обучения) и итоговым комплексным испытаниям (аттестации) на соответствие требованиям компетентно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки _____</p> <p>(Фонды оценочных средств, информационно-компьютерные технологии поддержки самооценки при подготовке к комплексным испытаниям и др.)</p>

1	2	3
3.	УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА 1-го КУРСА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ КОМПЕТЕНТНО- ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО	<p>Совокупность основных ожидаемых результатов образования студентов в компетентностном формате по завершении 1-го курса обучения по ООП ВПО.</p> <p>Индивидуальная компетентностно-ориентированная образовательная программа студента для 1-го курса обучения (технологии проектирования и использования).</p> <p>Содержание и организация учебной деятельности студента 1-го курса обучения по освоению компетентностно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки</p> <hr/> <hr/> <p>Поэтапное формирование и диагностика компетенций. Промежуточная (поэтапная) аттестация студента (за 1-й курс обучения). Самопрезентация и защита компетентностных составляющих результатов 1-го курса обучения.</p>
4.	УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА 2-го КУРСА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ КОМПЕТЕНТНО- ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО	<p>Совокупность основных ожидаемых результатов обучения студентов в компетентностном формате по завершении 2-го курса обучения по ООП ВПО.</p> <p>Индивидуальная компетентностно-ориентированная образовательная программа студента для 2-го курса обучения (технологии проектирования и использования). Содержание и организация учебной деятельности студента 2-го курса обучения по освоению компетентностно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки</p> <hr/> <hr/> <p>Поэтапное формирование и диагностика компетенций. Промежуточная (поэтапная) аттестация студента (за 2-й курс обучения). Самопрезентация и защита компетентностных составляющих результатов 2-го курса обучения.</p>
5.	УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА 3-го КУРСА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ КОМПЕТЕНТНО- ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП В ПО	<p>Совокупность основных ожидаемых результатов обучения студентов в компетентностном формате по завершении 3-го курса обучения по ООП ВПО.</p> <p>Индивидуальная компетентностно-ориентированная образовательная программа студента для 3-го курса обучения (технологии проектирования и использования). Содержание и организация учебной деятельности студента 3-го курса обучения по освоению компетентностно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки</p> <hr/> <hr/> <p>Поэтапное формирование и диагностика компетенций. Промежуточная (поэтапная) аттестация студента (за 3-й курс обучения). Самопрезентация и защита компетентностных составляющих результатов 3-го курса обучения.</p>

1	2	3
6.	УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТУДЕНТА 4-го КУРСА ОБУЧЕНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ КОМПЕТЕНТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ООП ВПО	Совокупность основных ожидаемых результатов обучения студентов в компетентностном формате по завершении 4-го курса обучения по ООП ВПО. Индивидуальная компетентностно-ориентированная образовательная программа студента для 4-го курса обучения (технологии проектирования и использования). Содержание и организация учебной деятельности студента 1-го курса обучения по освоению компетентностно-ориентированной ООП ВПО по направлению подготовки <hr/> Поэтапное формирование и диагностика компетенций. Промежуточная (поэтапная) аттестация студента (за 4-й курс обучения). Самопрезентация и защита компетентностных составляющих результатов 4-го курса обучения.
7.	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Подготовка и сдача итогового государственного экзамена

(В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Высшее учебное заведение может устанавливать другие виды учебных занятий.)

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента студентов и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее ___% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более ___% аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС)).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

(Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по

итогах освоения учебного курса, а также для контроля самостоятельной работы студента по отдельным разделам дисциплины).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

- а) основная литература: _____
- б) дополнительная литература: _____
- в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы _____

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

[Указывается материально-техническое обеспечение данного учебного курса].

Примечание: Программа данного учебного курса приводится иллюстративно на примере бакалавриата