

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
студентов

ФГБОУ ВО «ХГУ им.Н.Ф. Катанова»

 Н.В. Кириенко

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

Протокол от 24.09.2020г. № 4

Председатель Ученого совета, ректор

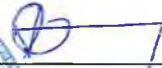
СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся

ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

 К.Е. Филинова



 Т.Г. Краснова

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской практике аспирантов

г. Абакан

1. Общие положения

1.1. Положение о научно-исследовательской практике аспирантов (далее – Положение) в ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее – Университет) регламентирует порядок организации, прохождения научно-исследовательской практики аспирантами университета, определяет ее задачи, права и обязанности участников.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Приказом Минобрнауки России от 30.04.2015 №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Уставом Университета;
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Научно-исследовательская практика в системе подготовки кадров высшей квалификации (далее – практика) является компонентом профессиональной подготовки к научной деятельности в образовательной организации высшего образования или научной организации, включающим формы профессиональной подготовки аспирантов к научно-педагогической и научной деятельности, которая представляет собой вид практической подготовки аспирантов, связанной с проведением научных исследований в рамках избранной темы и направления научных исследований, подготовкой научных публикаций, научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук.

1.4. Научно-исследовательская практика аспирантов относится к вариативной части Блока 2 программы аспирантуры и осуществляется согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Цели и задачи научно-исследовательской практики

2.1. Основная цель научно-исследовательской практики заключается в формировании компетенций аспирантов, в том числе профессиональных, способствующих квалифицированному проведению научных исследований по избранному профилю (направленности) подготовки.

2.2. Основными задачами научно-исследовательской практики аспирантов являются:

- ознакомление с общими требованиями и правилами составления

- библиографических записей (ГОСТ); к порядку проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) (ГОСТ); к оформлению отчета о научно-исследовательской работе (ГОСТ);
- организация работы с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой научного исследования;
 - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
 - сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
 - приобретение умений и навыков ведения научной дискуссии и защиты результатов проведенного научного исследования;
 - приобретение опыта выступлений с докладами на научных мероприятиях по теме исследования;
 - изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
 - работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
 - формирование умений по подготовке и представлению отчета о результатах проведенного научного исследования.

2.3. Перечень компетенций и уровни их сформированности для аспирантов, прошедших практику, устанавливаются выпускающей кафедрой в рабочей программе научно-исследовательской практики в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) и основной профессиональной образовательной программой (далее – ОПОП).

3. Организация, содержание и руководство научно-исследовательской практики

3.1. Продолжительность и сроки прохождения педагогической практики аспирантов устанавливаются в соответствии с учебными планами основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и календарными учебными графиками. Общий объем часов научно-исследовательской практики по ОПОП составляет 288 часов (8 зачетных единиц).

Научно-исследовательская практика аспирантов проводится на 3 курсе дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения обозначенного вида практики.

3.2. Сроки прохождения научно-исследовательской практики аспирантов устанавливаются в соответствии с учебным планом ОПОП, календарным учебным графиком и утверждаются приказом проректора по науке и инновациям.

3.3. Научно-исследовательская практика проводится стационарно. Организатором научно-исследовательской практики является выпускающая кафедра Университета, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей ОПОП.

3.4. Местом прохождения научно-исследовательской практики является выпускающая кафедра.

Общее руководство прохождением научно-исследовательской практики аспирантами осуществляет проректор по науке и инновациям. Заведующий выпускающей кафедрой выполняет контроль за соблюдением сроков и продолжительности практики аспирантов, а также несет ответственность за организацию и проведение практики на кафедре.

3.5. Направление аспирантов на научно-исследовательскую практику осуществляется приказом проректора по науке и инновациям с указанием типа практики, сроков проведения практики, учебного структурного подразделения, выпускающей кафедры, руководителя практики, сроков предоставления отчетов по практике с целью прохождения аспирантом промежуточной аттестации по практике.

3.6. Руководителем научно-исследовательской практики аспиранта является научный руководитель, утверждаемый приказом проректора по науке и инновациям по представлению заведующего кафедрой.

3.7. Руководитель практики формирует Индивидуальный план научно-исследовательской практики аспиранта (Приложение 1).

3.8. Для прохождения аспирантом научно-исследовательской практики кафедра разрабатывает рабочую программу научно-исследовательской практики.

3.9. Программа научно-исследовательской практики включает в себя:

- вид практики, способ и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов, соотнесенных с результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- место практики в структуре ОПОП;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- формы отчетности по результатам прохождения практики;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по результатам прохождения практики; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.10. Содержание научно-исследовательской практики аспиранта определяется индивидуальным планом научно-исследовательской практики с учетом особенностей направленности (профиля) подготовки, определяемой кафедрой, к которой прикреплен аспирант, а также условиями проведения научно-исследовательской практики.

3.11. Научно-исследовательская практика для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4. Отчетная документация по научно-исследовательской практике

4.1. По итогам прохождения научно-исследовательской практики аспирант предоставляет на кафедру следующую отчетную документацию: индивидуальный план научно-исследовательской практики аспиранта; отчет о прохождении научно-исследовательской практики аспиранта (Приложение 2), заключение о прохождении научно-исследовательской практики аспирантом (Приложение 3); подготовленную к публикации научную статью.

В качестве приложения к отчету по научно-исследовательской практике обязательно должны быть представлены материалы, полученные и подготовленные в процессе прохождения практики.

4.2. Отчетная документация должна быть представлена аспирантом не позднее двух недель после завершения практики в сроки, установленные кафедрой.

4.3. Отчет аспиранта о прохождении научно-исследовательской практики рассматривается на заседании кафедры с публичным представлением. По итогам рассмотрения отчета аспиранта на заседании кафедры выставляется оценка (дифференцированный зачет) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которая фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости, зачетной книжке, учебной карточке и индивидуальном учебном плане работы аспиранта.

4.4. Отчетная документация хранится на выпускающей кафедре до окончания срока обучения аспиранта.

5. Права и обязанности аспиранта

5.1. Аспирант имеет право по всем вопросам, возникшим во время практики, обращаться к руководителю научно-исследовательской практики, заведующему выпускающей кафедрой, пользоваться учебно-методическими пособиями, техническими, информационными, электронными ресурсами, фондами библиотеки университета, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

5.2. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные рабочей программой научно-исследовательской практики. После завершения практики аспирант обязан в установленный срок предоставить отчетную документацию руководителю практики и на выпускающую кафедру.

5.3. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка и распоряжениям администрации университета, соблюдает технику безопасности. В случае невыполнения требований аспирант может быть отстранен от прохождения научно-исследовательской практики.

5.4. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим индивидуальный учебный план. По решению заведующего кафедрой и научного руководителя ему может назначаться повторное прохождение практики.

6. Обязанности руководителя практики, заведующего кафедрой, заведующего аспирантурой и докторантурой

6.1. Руководитель практики:

- обеспечивает организацию, планирование, контроль за результатами практики;
- формирует Индивидуальный план научно-исследовательской практики аспиранта, утверждает его и контролирует его выполнение;
- оказывает научную и методологическую помощь аспиранту в планировании и организации практики;
- контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- участвует в анализе и оценке итогов практики;
- дает заключение по итогам практики;
- участвует в заседании кафедры при обсуждении вопросов практики.

6.2. Заведующий кафедрой:

- знакомит аспирантов с Положением о научно-исследовательской практике аспирантов;
- обеспечивает необходимые условия для проведения научно-исследовательской практики аспирантов;
- проводит совещание с преподавателями кафедры по вопросам организации и проведения научно-исследовательской практики аспирантов;
- обеспечивает хранение отчетной документации аспиранта по научно-исследовательской практике на кафедре до окончания срока обучения аспиранта.

6.3. Заведующий аспирантурой и докторантурой:

- обеспечивает контроль за организацией научно-исследовательской практики аспирантов на выпускающих кафедрах;
- проводит анализ организации и результатов прохождения научно-исследовательской практики;
- проводит мероприятия по совершенствованию организации научно-исследовательской практики.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются Ученым советом университета и вступают в силу с момента их утверждения.

7.2. В случае вступления в силу законодательных и нормативных актов Российской Федерации, противоречащих настоящему Положению, действуют документы Российской Федерации с момента введения их в действие

8. Согласование

Положения о научно-исследовательской практике аспирантов

Разработали:

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры

И.М. Купчигина

Проверил:

Проректор по науке и инновациям

А.А. Попов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Н.А. Пропой

Проректор по непрерывному образованию

М.В. Адамова

Начальник УНИИ и ПНПК

С.А. Кырова

Директор центра обеспечения качества

Н.В. Гельд

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ХГУ им. Н.Ф. Катанова)**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
научно-исследовательской практики аспиранта***

20__/20__ учебный год

Аспирант (Ф.И.О.) _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Курс _____

Кафедра _____

Руководитель практики (Ф.И.О., должность, уч. степень, ученое звание) _____

№ п/п	Содержание работы во время научно-исследовательской практики	Сроки проведения	Отметка о фактическом выполнении
1			
2			
3			
4			
5			

Аспирант _____ (Ф.И.О.)
подпись

Руководитель практики _____ (Ф.И.О.)
подпись

Заведующий кафедрой _____ (Ф.И.О.)
подпись

** В индивидуальный план включаются виды и формы работы, предусмотренные программой научно-исследовательской практики соответствующей ОПОП и направленные на овладение аспирантом соответствующими компетенциями.*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ХГУ им. Н.Ф. Катанова)**

**ОТЧЕТ
о прохождении научно-исследовательской практики аспиранта**

20__/20__ учебный год

Аспирант (Ф.И.О.) _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Курс _____

Кафедра _____

Руководитель практики (Ф.И.О., должность, уч. степень, ученое звание)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание проведенной работы во время научно-исследовательской практики	Результат проведенной работы

Основные итоги научно-исследовательской практики:

Дата предоставления отчета:

Аспирант _____ (Ф.И.О.)

подпись

Руководитель практики _____ (Ф.И.О.)

подпись

Заведующий кафедрой _____ (Ф.И.О.)

подпись

20 /20 учебный год

Год обучения _____

[illegible]

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики _____ (Ф.И.О.)

11