**Инструкция для обучающихся по подключению**

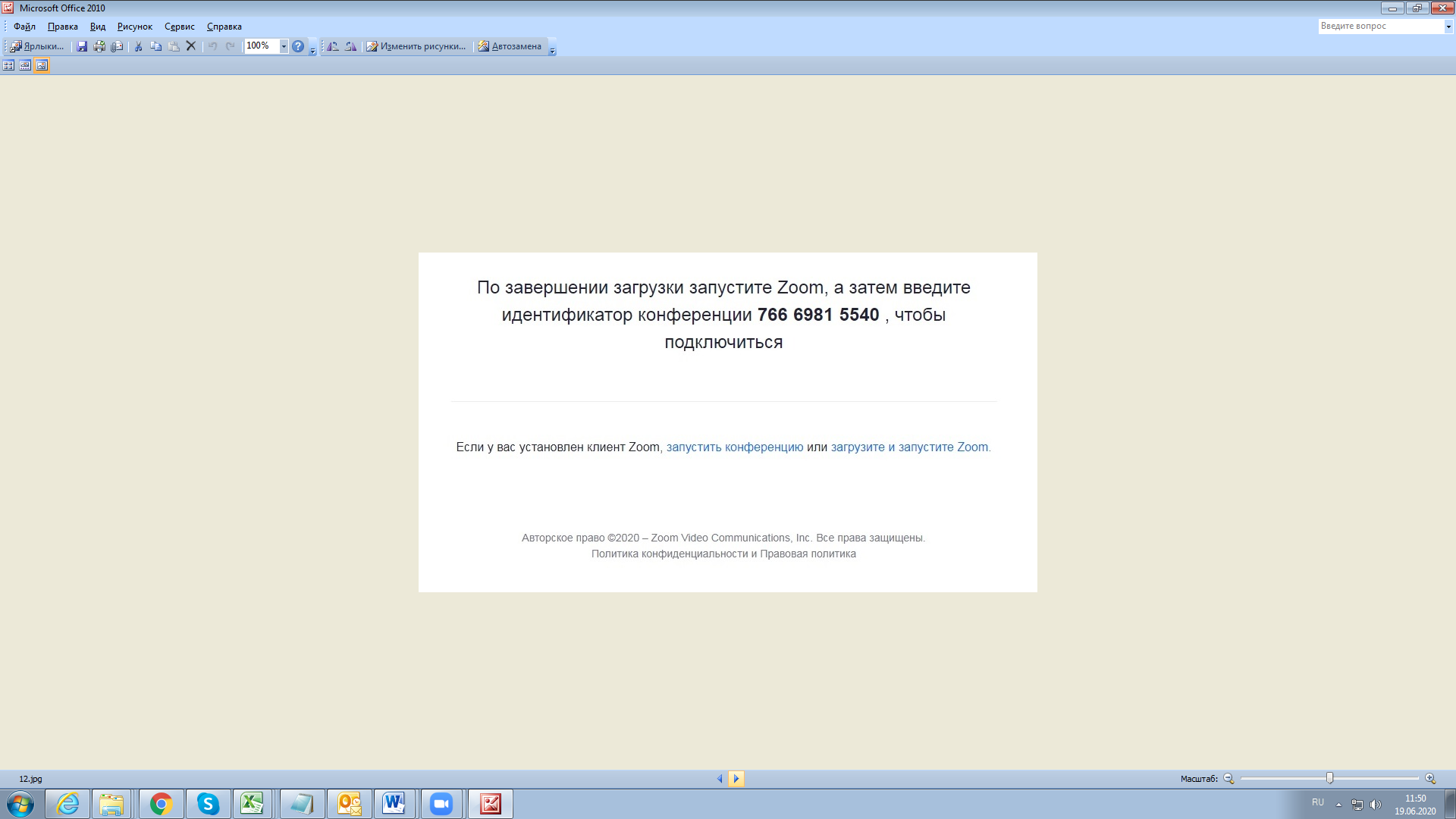
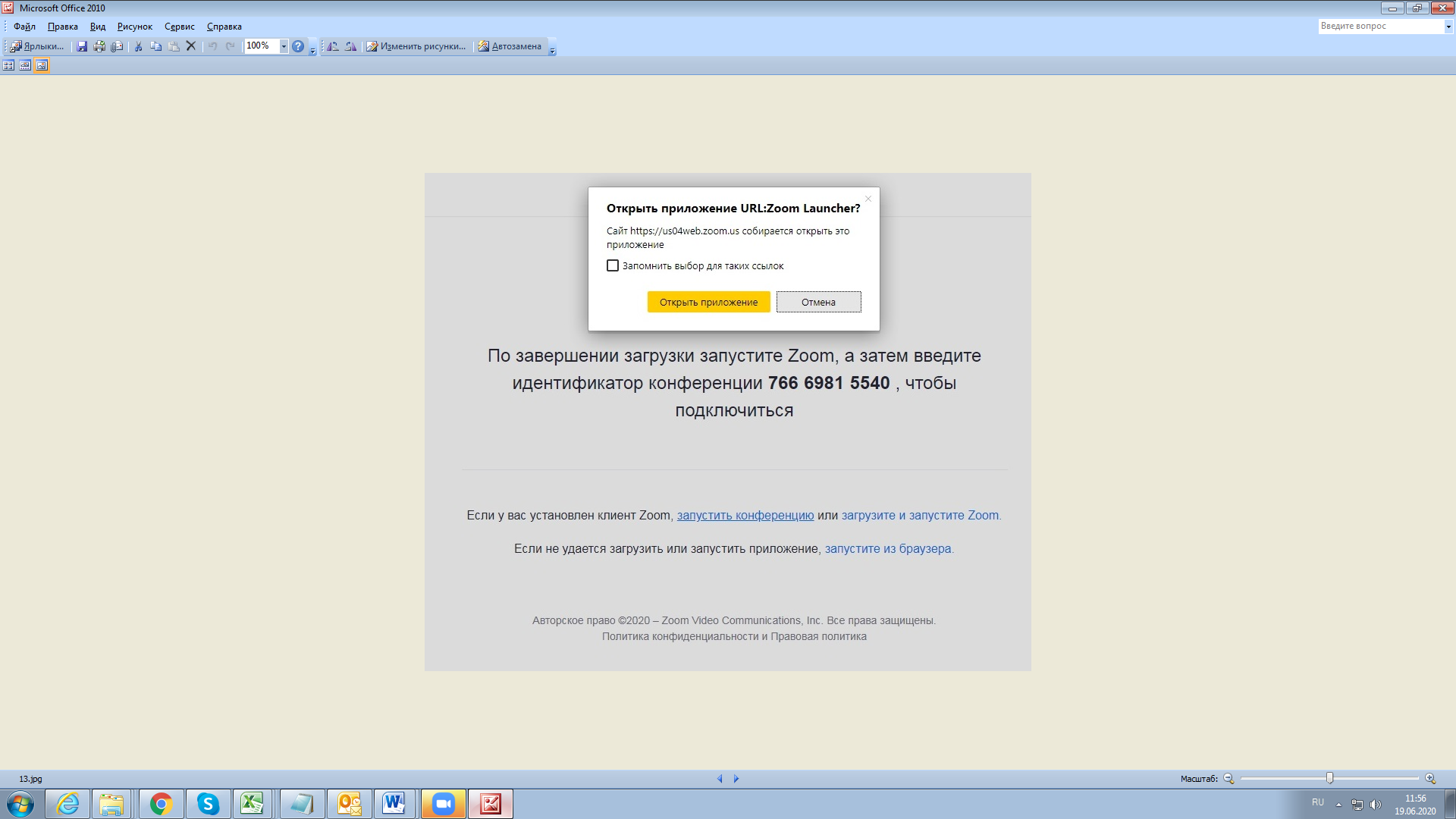
**к запланированной конференции в Zoom**

Для того, чтобы подключиться к конференции в Zoom необходимо:

* установить и настроить Zoom на компьютере
* в указанное время пройти по направленной вам по электронной почте ссылке приглашения;

*при первом подключении к конференции в в Zoom:*

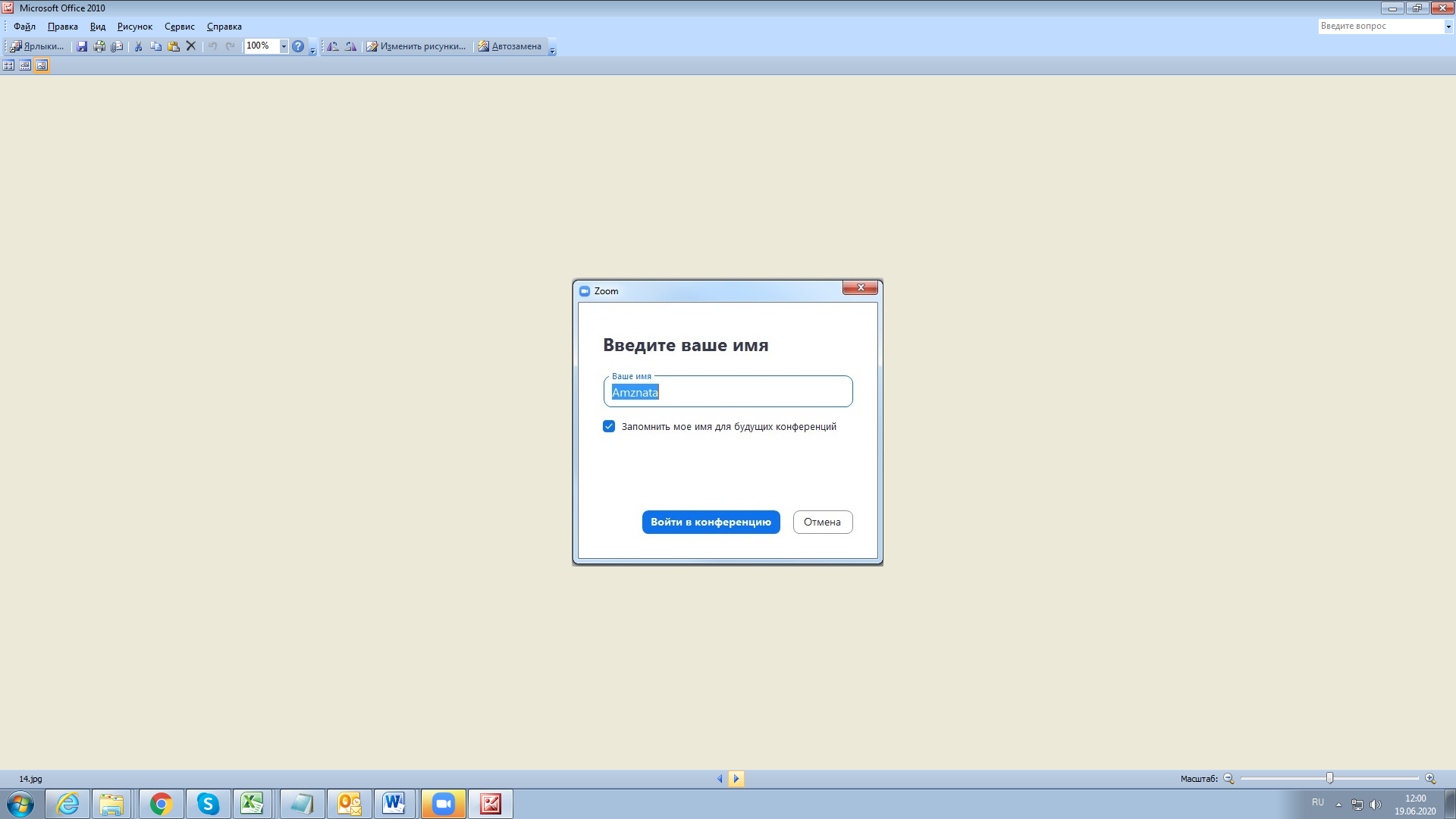
* следовать подсказкам системы, в открывшемся окне кликнуть «загрузить и запустить Zoom» - «Открыть приложение» (рис.)

**1**

**2**

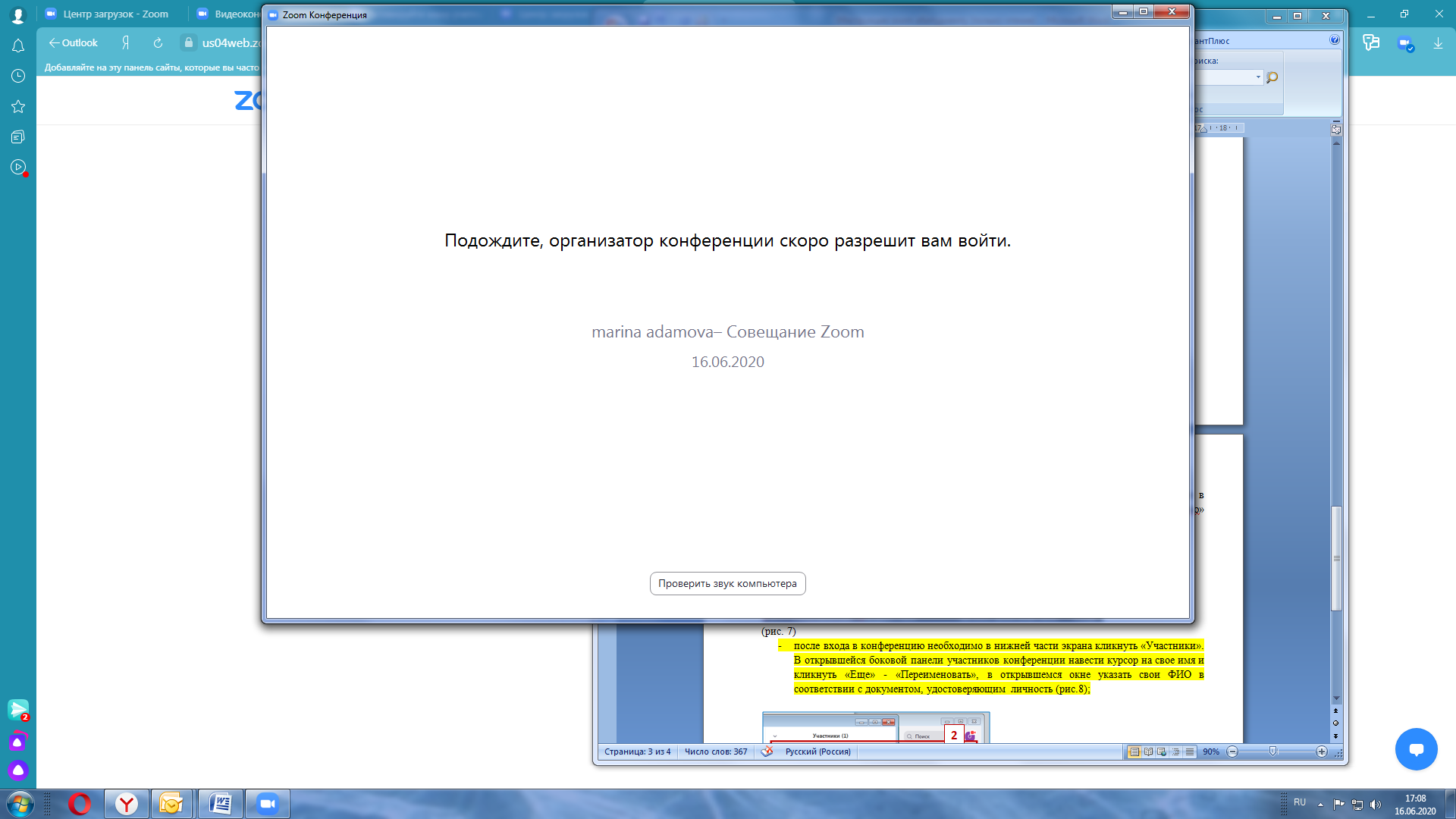
* ввести ФИО в предложенное поле в соответствии с документом, удостоверяющим личность, нажать клавишу «войти в конференцию»



**3**

(рис.1)

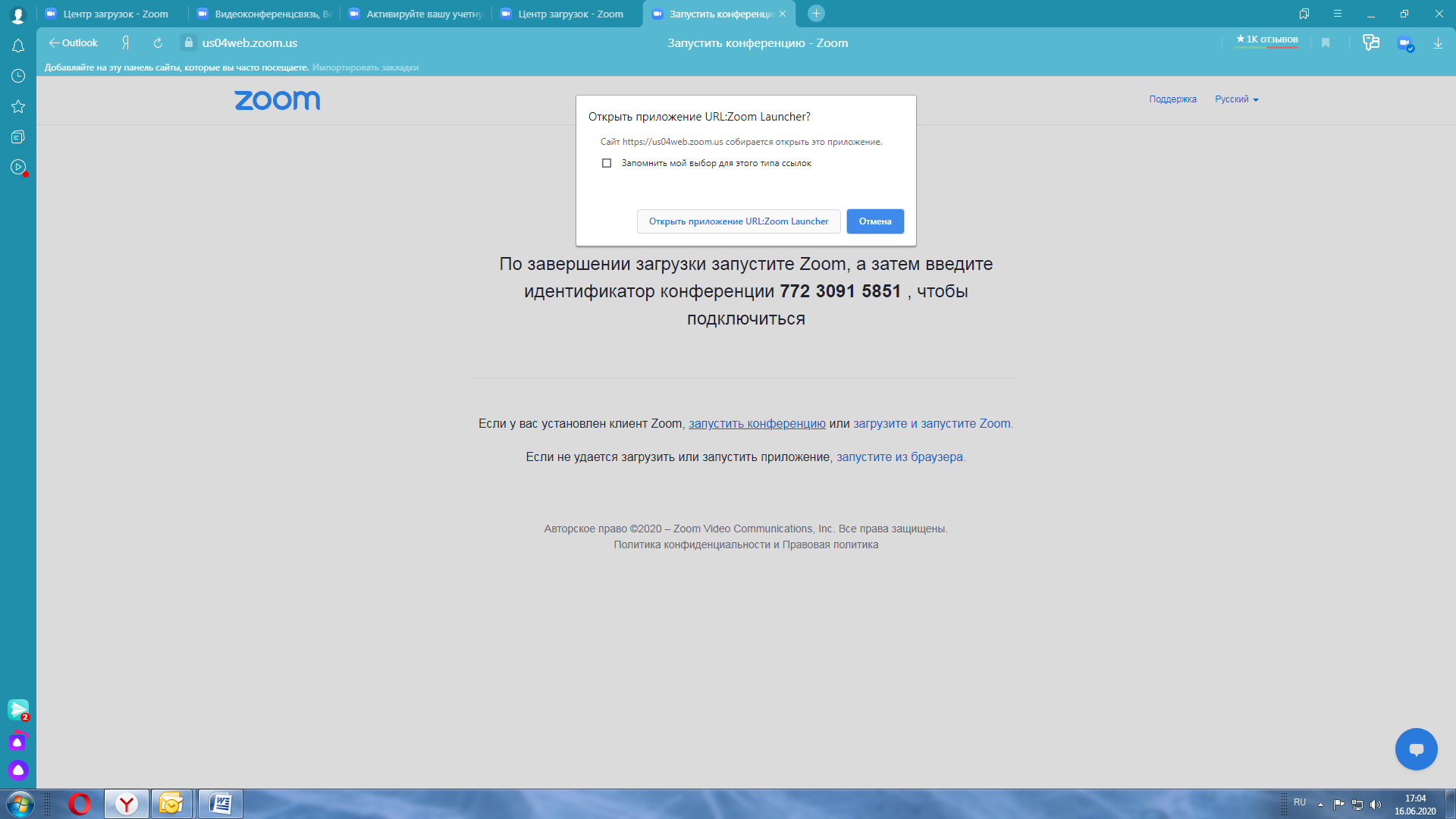
-дождаться разрешения организатора на вход в конференцию (рис.3)



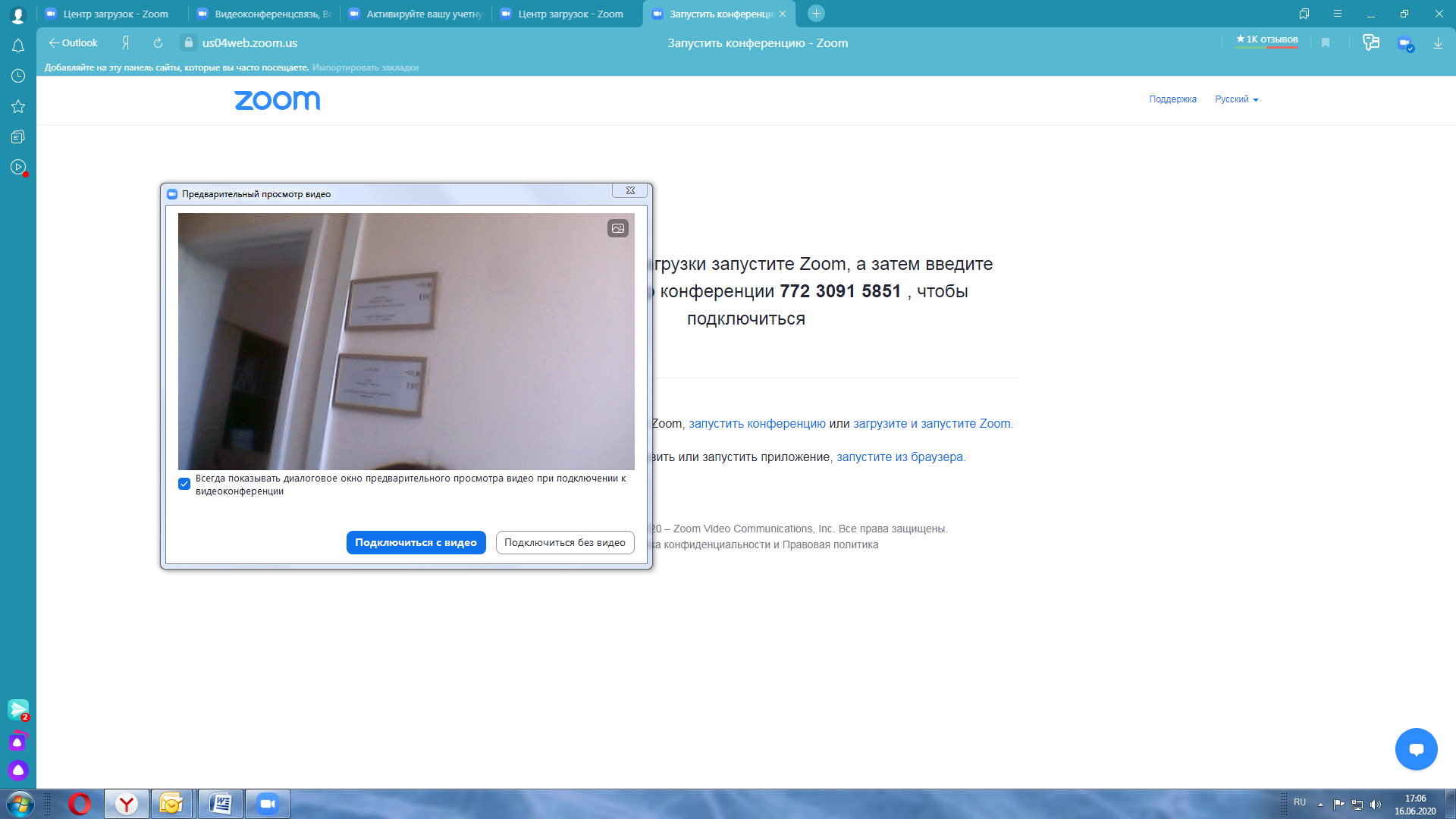
(рис.3)

*при повторном подключении к конференции в в Zoom:*

- в открывшемся окне кликнуть «Открыть приложение»

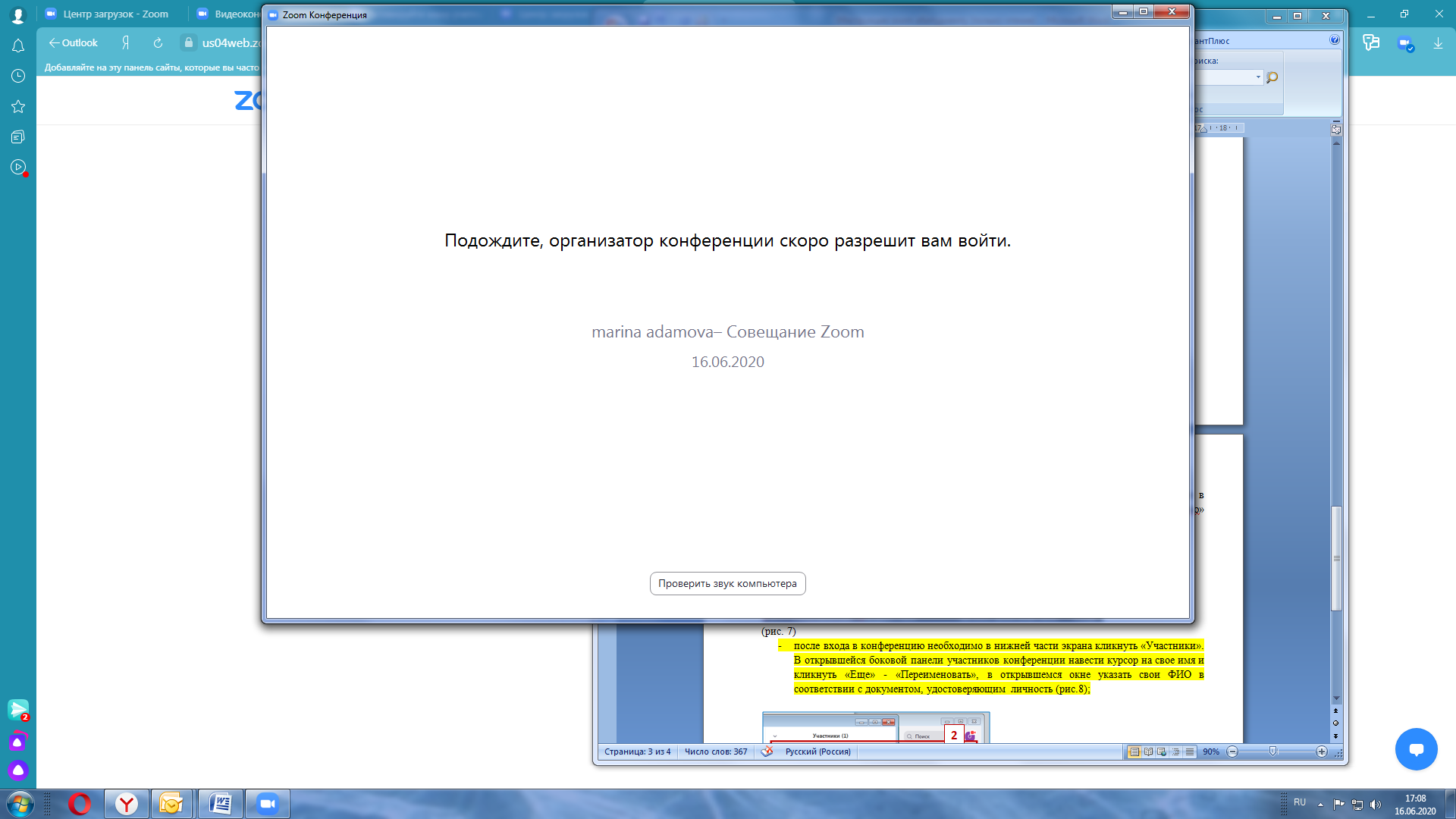


- кликнуть «Подключиться с видео» (рис.2)



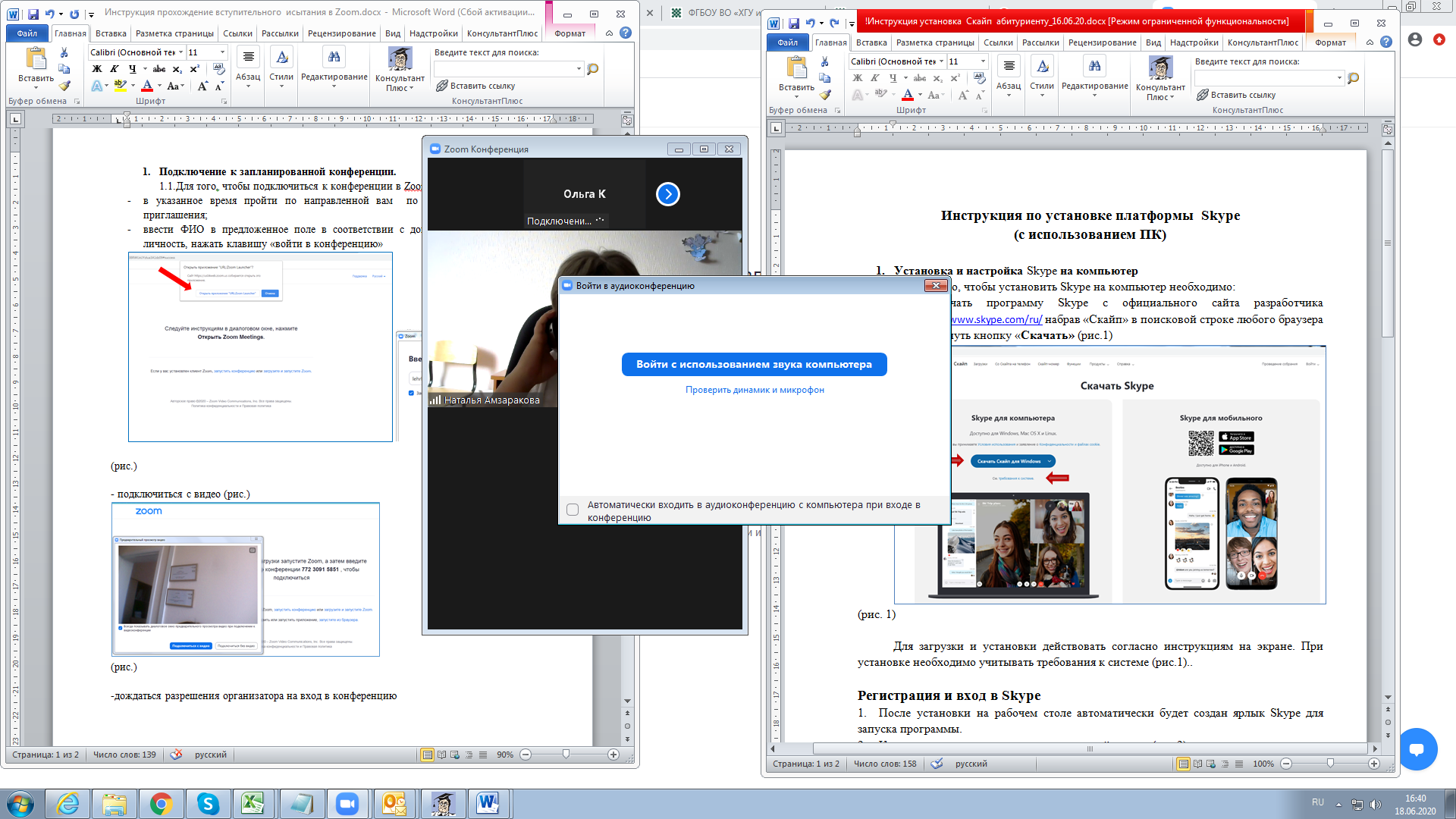
(рис.2)

-дождаться разрешения организатора на вход в конференцию (рис.3)



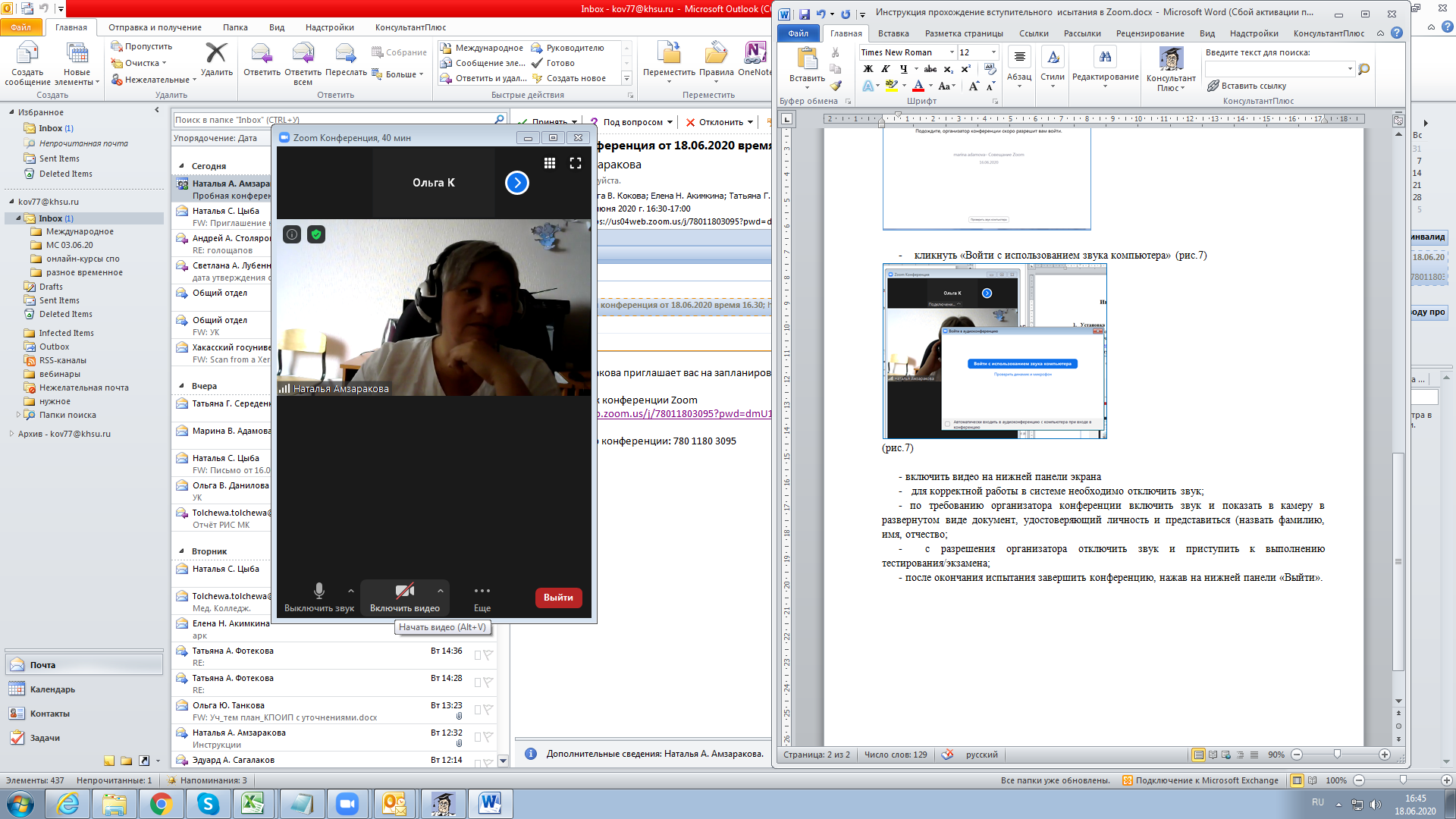
(рис.3)

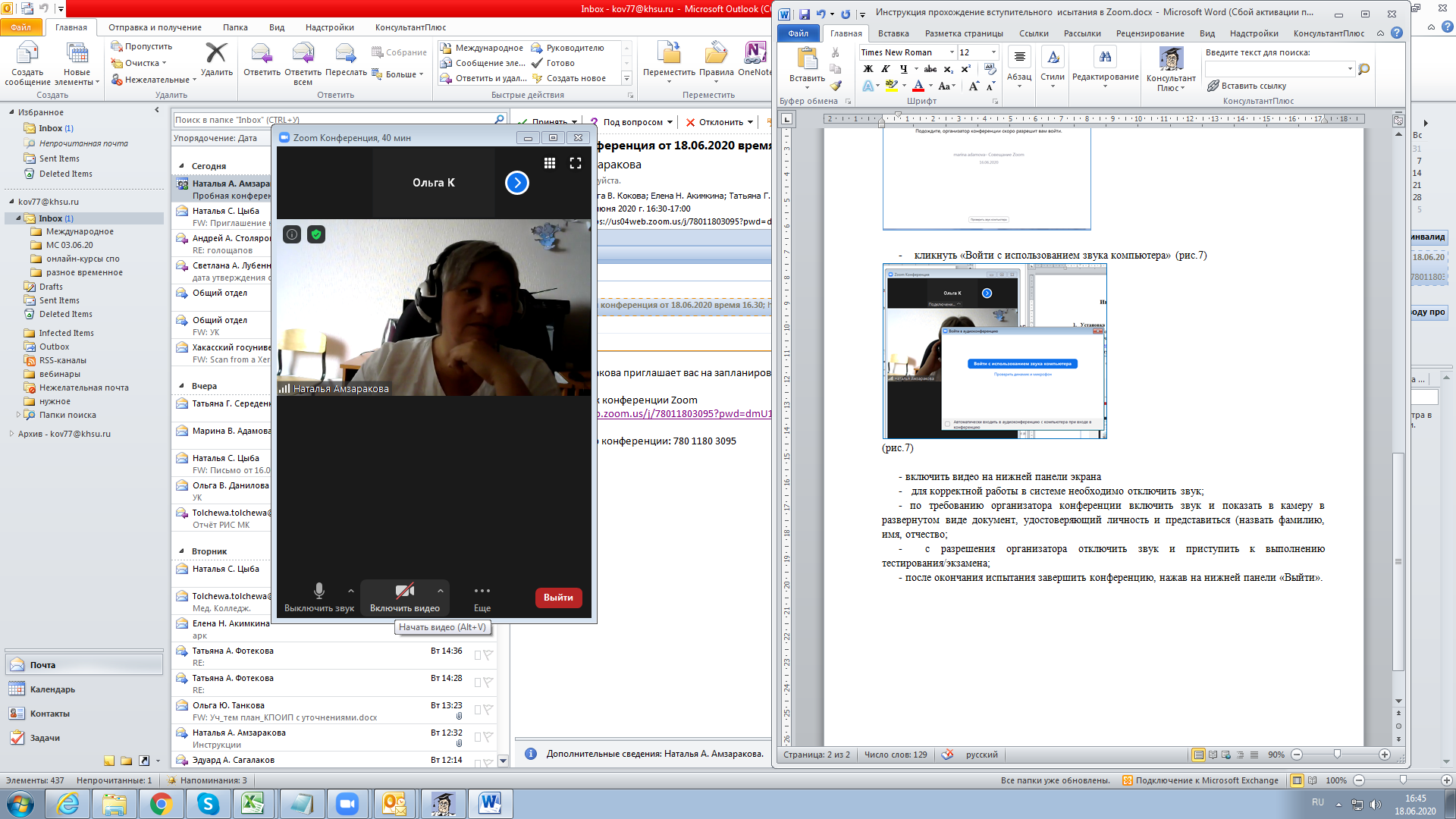
* кликнуть «Войти с использованием звука компьютера» (рис.4)



(рис.4)

После подключения к конференции необходимо:

- включить видео кликнув  на нижней панели экрана

- для корректной работы в системе необходимо отключить звук, кликнув  на нижней панели экрана;

- после окончания занятия завершить конференцию, нажав на нижней панели «Выйти».