

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

Т.Г. Краснова
2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комбинате питания
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»

№ 6-285 «12» 08 2016г.

Абакан, 2016 г.

Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) устанавливает статус, порядок организации, определяет задачи и функции, регламентирует нормативно-правовые и экономические основы деятельности Комбината питания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее по тексту – Комбинат питания). (далее по тексту – Комбинат питания).

1.2. Комбинат питания не является юридическим лицом - это самостоятельное административно-хозяйственное структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее по тексту также - «университет»).

1.3. Комбинат питания создан на основании приказа по университету от 07.02.1995г. № 20/1 с целью организации питания обучающихся и работников университета, а также оказания услуг населению в области общественного питания. В силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2016 г. № 452 Комбинат питания государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» переименован в Комбинат питания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова».

1.4. Полное наименование: Комбинат питания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова». Сокращенное наименование: Комбинат питания ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова».

1.5. Правовую основу деятельности Комбината питания составляет Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой кодекс РФ, Закон РФ «О защите прав потребителей», Федеральные законы «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «О качестве и безопасности пищевых продуктов», действующие технические регламенты, САНПиНы, ГОСТы, иные нормативные правовые и технические акты, регулирующие отношения в сфере торговли и общественного питания, Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», иные локальные акты университета и настоящее Положение.

1.6. Комбинат питания имеет отдельный баланс, лицевой счет в органе федерального казначейства, печать и штампы, бланки, вправе вступать от имени университета во все виды гражданско-правовых сделок в пределах функций и полномочий, установленных настоящим Положением и доверенностью, выданной ректором директору Комбината питания, исчисляет и уплачивает страховые взносы и налог на доходы физических лиц в порядке и размерах, определяемых законодательством.

1.7. Руководство Комбинатом питания осуществляет его директор, назначаемый и

освобождаемый от должности приказом ректора университета. Курирует и координирует деятельность Комбината питания проректор по экономике.

1.8. Местонахождение: г. Абакан. Точки общественного питания и торговые точки Комбината питания расположены в зданиях и помещениях университета, иных организациях города.

2. Задачи Комбината питания

Основными задачами Комбината питания являются:

2.1. Обеспечение качественного, дешевого и быстрого питания обучающихся и сотрудников университета с соблюдением санитарных норм и правил и повышением культуры обслуживания.

2.2. Максимальное удовлетворение потребительского спроса населения в продукции общественного питания.

3. Деятельность Комбината питания

3.1. В соответствии с поставленными задачами Комбинат питания осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доход:

- приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания;
- деятельность столовых, буфетов и кафе;
- переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции;

3.2. Производственно-хозяйственная деятельность Комбината питания осуществляется на основе использования помещений столовых и буфетов университета, а также помещений точек общественного питания и торговых точек иных организаций в соответствии с заключенными договорами.

3.3. Помещения столовых и буфетов, иных точек общественного питания и торговых точек должны отвечать установленным техническим, санитарным и противопожарным требованиям, обязательным требованиям безопасности услуг для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества.

3.4. Комбинат питания оснащается необходимым для его деятельности оборудованием, инвентарем и должен иметь все необходимые условия для хранения и реализации пищевой продукции.

3.5. Для обеспечения качественными и дешевыми продуктами питания Комбинат питания осуществляет закуп продуктов питания, сельскохозяйственных продуктов и других товаров.

3.6. Товары, поступившие в Комбинат питания, принимаются и приходуются работниками, на которых возложена материальная ответственность за их сохранность. Приемке и оприходованию подлежат только доброкачественные товары, отвечающие требованиям регламентов, стандартов, ТУ и РТУ и условиям договоров. Не допускается приемка товаров с истекшими сроками реализации.

3.7. Комбинат питания действует с учётом складывающейся конъюнктуры рынка и потребительского спроса, реализуя свою продукцию по ценам согласно калькуляциям, утверждаемым директором Комбината и действующим торговым наценкам.

3.8. Комбинат питания самостоятельно разрабатывает ассортиментный перечень

блюд, изделий, напитков с учетом полного соблюдения санитарных и технологических требований и стандартов.

3.9. Комбинат питания обязан соблюдать санитарные правила, включая систематическое проведение медицинских осмотров, мероприятий по повышению санитарной грамотности работников, а также технологические режимы производства продукции (совместимость продуктов, их взаимозаменяемость, режим холодной и тепловой обработки сырья), определенные действующей нормативной документацией, гарантирующие ее безопасность для жизни и здоровья потребителей. Блюда должны готовиться такими партиями, чтобы реализация могла осуществляться в строго определенные санитарными правилами сроки. На раздаче должна поддерживаться требуемая температура всех блюд, изделий, применяться мерный инвентарь для отпуска жира, сметаны, соусов, гарниров, супов и т.п.

4. Организационная структура и порядок управления Комбинатом питания

4.1. Структура Комбината питания:

- директор;
- заместитель директора;
- бухгалтерия;
- склад продуктов питания и материальных запасов;
- кондитерский цех;
- столовые;
- торговая сеть.

4.2. Штатное расписание Комбината питания утверждается приказом ректора, исходя из условий и особенностей его деятельности.

4.3. Управление Комбинатом питания осуществляется в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и другими локальными актами, действующими в Университете.

4.4. Непосредственное руководство и управление всей хозяйственной деятельностью Комбината питания осуществляет директор Комбината питания, назначаемый приказом ректора Университета.

4.5. Директор действует от имени Комбината питания на основании настоящего Положения и доверенности, выданной ректором Университета.

4.6. Директор выполняет следующие функции:

- руководит всей текущей деятельностью Комбината питания;
- распоряжается имуществом и денежными средствами, полученными от деятельности Комбината питания, приносящей доход, в соответствии с выданной ему доверенностью;
- обеспечивает рациональное использование финансовых средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает сохранность и целевое использование имущества и оборотных средств;
- представляет Комбинат питания в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- заключает хозяйственные договоры, в том числе государственные контракты по

обеспечению деятельности Комбината питания;

- составляет штатное расписание Комбината питания и представляет его для последующего утверждения ректором;
- издает приказы и распоряжения, касающиеся производственной деятельности Комбината питания;
- издает приказы и распоряжения по приёму и увольнению работников Комбината питания через Управление кадрами университета, осуществляет допуск работников к работе и отстранение их от работы, утверждает графики отпусков, графики сменности, должностные инструкции работников;
- в пределах имеющихся средств на оплату труда определяет размер премий и других выплат стимулирующего характера с учетом объемов работы и ее особенностей для работников Комбината питания;
- утверждает технологические карты на изготовление продукции общественного питания и определяет цены на реализуемую продукцию;
- несет ответственность за организацию бухгалтерского учета, хранение документов бухгалтерского учета Комбината питания, за соблюдение законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Комбината питания;
- осуществляет необходимые организационные мероприятия по охране труда работников Комбината питания;
- обеспечивает постоянный текущий контроль за деятельностью всех подразделений и должностных лиц Комбината питания на предмет соблюдения действующего законодательства, санитарных норм, технологических правил в области общественного питания и торговли, законодательства в области защиты прав потребителей, охраны труда и пожарной безопасности, в связи с этим организует проверки, в том числе с привлечением сотрудников других подразделений университета, членов профкомов профсоюзных организаций университета;
- несет всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных на Комбинат питания задач, санитарное состояние Комбината питания в целом, соблюдение действующего законодательства, требований по охране труда и пожарной безопасности;
- исполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Положением, трудовым договором, доверенностью, иными локальными актами университета.

4.7. В отсутствие директора Комбината питания его обязанности возлагаются на заместителя директора Комбината питания.

5. Права и обязанности работников Комбината питания

5.1. Работники Комбината питания принимаются и увольняются по приказу директора в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации согласно штатному расписанию, утвержденному ректором.

5.2. Комбинат питания комплектуется кадрами, имеющими специальную подготовку, а прочий обслуживающий персонал обязан пройти минимальную санитарную подготовку.

5.3. Работники Комбинат питания пользуются всеми правами и несут обязанности, установленные действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом

университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами университета и Комбината питания, настоящим Положением, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.4. Работники Комбината питания проходят первичные, периодические и иные медицинские осмотры, установленные действующим законодательством, каждый работник несет ответственность за соблюдение правил личной гигиены и содержание своего рабочего места в надлежащем санитарном состоянии.

5.5. Обязанности, права, ответственность каждого отдельного работника Комбината питания определяются условиями трудового договора, должностной инструкцией, утвержденной директором Комбината питания, а также иными локальными актами университета и Комбината питания. Работники несут персональную ответственность за надлежащее исполнение порученной им работы.

5.6. Оплата труда работников осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда университета, штатным расписанием в зависимости от квалификации, сложности и интенсивности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда. Работникам согласно названному Положению могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера из средств Комбината питания, полученных от деятельности Комбината, приносящей доход, и направляемых на материальное стимулирование,

6. Материально-техническое обеспечение и финансовое обеспечение деятельности Комбината питания

6.1. Комбинату питания университетом предоставлено для использования имущество, дающее возможность осуществлять деятельность, определенную настоящим Положением (помещения столовых, буфетов, технологическое и торговое оборудование), которое учитывается на балансе университета.

6.2. Кроме того, на отдельном балансе Комбинатом питания учитывается имущество, которое формируется за счет следующих источников:

- средства от собственной, приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- средства других источников в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Все имущество, указанное в пунктах 6.1 и 6.2 настоящего Положения, находится в оперативном управлении Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова и включается в его консолидированный баланс.

6.4. Комбинат питания обязан обеспечить сохранность и эффективное использование всего имущества, указанного в пунктах 6.1 и 6.2 настоящего Положения.

6.5. Текущий ремонт помещений, закрепленных за Комбинатом питания, замена устаревшего и выбывшего оборудования, профилактический и мелкий ремонт торгово-технологического оборудования, оплата коммунальных услуг осуществляется как за счет средств университета, так и за счет средств, полученных от деятельности Комбината питания.

6.6. Финансовые средства (доходы), полученные в результате деятельности Комбината питания, направляются на:

- обеспечение деятельности и материально-техническое снабжение Комбината питания, развитие производства;

- выплату заработной платы, социальную поддержку и материальное стимулирование работников Комбината питания;

- пополнение консолидированного фонда университета в соответствии с решением Ученого совета.

6.7. Бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности Комбината питания осуществляет бухгалтерия Комбината питания. Ответственность за ведение бухгалтерского учета возлагается на главного бухгалтера Комбината питания.

7. Взаимоотношения с другими подразделениями университета

7.1. Комбинат питания в своей деятельности взаимодействует со всеми органами управления, структурными подразделениями и должностными лицами университета по следующим направлениям:

- с проректорами – по направлениям их деятельности в рамках компетенции соответствующих проректоров;

- с институтами, колледжами - по вопросам обеспечения качественного питания обучающихся и сотрудников соответствующих учебных структурных подразделений;

- с управлением правового обеспечения – по нормативно-правовому обеспечению деятельности Комбината питания, закупкам товаров, работ, услуг;

- с планово-экономическим управлением - по вопросам формирования штатов, плана доходов и расходов;

- с управлением бухгалтерского учета и отчетности - по вопросам бухгалтерской и налоговой отчетности;

- с центром информационных технологий - по вопросам автоматизации рабочих мест сотрудников Комбината питания, ремонта и обслуживания вычислительной техники, оргтехники, сети и сетевого оборудования, использования и сопровождения программного обеспечения;

- с управлением эксплуатации, ремонта и строительства – по вопросам формирования планов текущего, капитального ремонта, техническая эксплуатация зданий, сооружений и автотранспорта университета, вопросам обеспечения санитарно-гигиенических и технических норм эксплуатации зданий, помещений и транспорта, обеспечения оборудованием, мебелью.

7.3. При этом Комбинат питания имеет право:

- привлекать с согласия руководителей структурных подразделений работников этих подразделений для подготовки необходимых документов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Комбинатом питания;

- принимать участие в созываемых руководством университета совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к деятельности Комбината питания;

- осуществлять связь со структурными подразделениями по иным возникающим вопросам;

- требовать от подразделений университета представления документов и иных материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Комбината питания.

8. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Комбината питания

8.1. Комбинат питания представляет в управление бухгалтерского учета и отчетности университета бухгалтерскую и налоговую отчетность в соответствии с порядком, установленным приказом «Об учетной политике».

8.2. Контроль за составлением Комбинатом питания бухгалтерской и налоговой отчетности осуществляет управление бухгалтерского учета и отчетности университета.

8.3. Непосредственный контроль за деятельностью Комбината питания в соответствии с настоящим Положением осуществляет проректор по экономике.

8.4. Директор Комбината питания ежегодно представляет ректору в установленном порядке отчеты об итогах своей деятельности.

8.5. Контроль за качеством и ассортиментом выпускаемой продукции, режимом работы, санитарно-гигиеническим состоянием столовых и буфетов Комбината питания осуществляет администрация Университета совместно с профсоюзными организациями студентов и работников.

8.6. Комплексные ревизии финансово-хозяйственной деятельности Комбината питания проводятся по инициативе ректора университета, проректора по экономике, начальника управления бухгалтерского учета и отчетности. Проверку деятельности Комбината питания также осуществляют государственные органы в пределах их компетенции.






9. Заключительные положения

9.1. Комбинат питания может быть упразднен или реорганизован по решению Ученого совета университета. В этом случае должны быть соблюдены все права работников, предусмотренные действующим трудовым законодательством, локальными нормативными актами университета.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по университету, при этом прежнее положение о Комбинате питания утрачивает силу.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комбинате питания
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»

СОГЛАСОВАНО:

Наименование	ФИО руководителя	Дата согласования	Подпись
Проректор по экономике	Боярский М.Г	« 12 » 08 2016г.	
Нач. УБУиО	Окишева С.В.	« 12 » 08 2016г.	
Нач. УПО	Мизгирева О.Ю.	« 12 » 08 2016г.	
Нач. ПЭУ	Балабанова Е.А.	« 12 » 08 2016г.	
Нач. УК	Данилова О.В.	« 12 » 08 2016г.	
Дир.КП	Уткина М.Г.	« 12 » 08 2016г.	