

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)



ПРЕДСТАВЛЯЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

09

Т.Г. Краснова
2023 г.

Положение
о Комиссии по противодействию коррупции

г. Абакан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции»;
 - Приказом Минобрнауки России от 28.10.2015 № 1227 «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, ограничений, запретов и обязанностей»;
 - Приказом Минобрнауки России от 17.01.2022 N 31 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;
 - и иными нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания, деятельности и полномочий Комиссии по противодействию коррупции в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее – Комиссия).
- 1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

2. Цели и задачи Комиссии

- 2.1. Координация мероприятий по предотвращению, профилактике и борьбе с коррупцией в преподавательской и студенческой среде, а также среди других категорий работников и обучающихся в университете.
- 2.2. Рассмотрение и урегулирование вопросов, связанных с конфликтом интересов.
- 2.3. Контроль соблюдения гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, поименованных в перечне, устанавливаемом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и утвержденных приказом ректора университета, а также работников, замещающих указанные должности, ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством в области противодействия коррупции.
- 2.4. Выработка предложений и рекомендаций по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений.
- 2.5. Взаимодействие с правоохранительными органами, общественными организациями по реализации мер, направленных на предупреждение и профилактику коррупционных правонарушений.

2.6. Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников и обучающихся Университета.

3. Порядок создания Комиссии и организации ее деятельности

3.1. Комиссия является совещательным органом.

3.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом ректора. Членами Комиссии являются работники Университета из числа администрации, научно-педагогических работников. В состав Комиссии могут быть введены представители общественных объединений и организаций (по согласованию).

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4. Порядок деятельности Комиссии и ее полномочия

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

4.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа членов.

4.4. Каждый член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается на заседаниях Комиссии. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.5. Председатель комиссии:

- определяет место, время и повестку заседания Комиссии, круг приглашенных лиц;
- формирует план работы Комиссии и повестки дня очередных заседаний;
- информирует Ученый совет Университета о результатах реализации мер противодействия коррупции;
- представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает поручения членам Комиссии и осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии и проектов протоколов заседаний Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- направляет для ознакомления членам Комиссии материалы по очередному заседанию;
- осуществляет прием, регистрацию заявлений, сообщений и других документов, содержащих информацию о признаках совершения сотрудниками или обучающимися действий, имеющих коррупционный характер, или о возникновении ситуаций, связанных с коррупционными рисками и конфликтом интересов.

- 4.7. К полномочиям Комиссии относятся:
- 4.7.1. координация деятельности структурных подразделений Университета по реализации мер противодействия коррупции.
 - 4.7.2. разработка Плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции, локальных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - 4.7.3. внесение предложений на рассмотрение Ученого совета Университета по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции;
 - 4.7.4. анализ и обобщение данных о признаках коррупционных проявлений в действиях работников Университета, конфликте их интересов, отраженных в заявлениях, жалобах, обращениях, представлениях в адрес Университета, в целях принятия административных мер и разработке профилактических мероприятий.
 - 4.7.5. рассмотрение заявлений, сообщений и других документов, поступивших в Комиссию и имеющих отношение к ее деятельности и полномочиям, в том числе рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
 - 4.7.6. создание рабочих групп из числа членов Комиссии для изучения отдельных вопросов и вынесения предложений для обсуждения;
 - 4.7.7. взаимодействие с правоохранительными и общественными органами региона и города в рамках своей компетенции;
 - 4.7.8. запрос информации, разъяснений по рассматриваемым вопросам в рамках своей компетенции;
 - 4.7.9. уведомление работников Университета, замещающих должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минобрнауки России, о неукоснительном соблюдении требований законодательства Российской Федерации в целях противодействия коррупции и недопущения конфликтов интересов;
 - 4.7.10. иные полномочия в рамках компетенции Комиссии.
- 4.8. Комиссия для осуществления поставленных целей и задач взаимодействует:
- со структурными подразделениями Университета;
 - с Ученым советом университета;
 - с учеными советами учебных структурных подразделений, советом колледжа педагогического образования, информатики и права;
 - с правоохранительными и общественными органами и организациями.

5. Заключительные положения

- 5.1. Изменение состава Комиссии осуществляется приказом ректора Университета.
- 5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется в установленном в Университете порядке.