

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ХГУ им. Н.Ф. Катанова)

### П Р И К А З

31.08.2022 г.

№ 1302/1

г. Абакан

О введении в действие инструкций и функциональных обязанностей должностных лиц по противодействию терроризму

В целях выполнения требований Федерального закона РФ «О противодействии терроризму» № 35 ФЗ от 06.03.2006 года, Указа Президента Российской Федерации «О мерах по противодействию терроризму» от 15.02.2006 №116, Постановления Правительства РФ от 07.11.2019 года № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации», противодействия террористическим угрозам, сведения до минимума их последствий и на основании методических рекомендаций Министерства науки и высшего образования РФ по действиям в условиях террористических угроз (письмо Минобрнауки России от 06.07.2022 № МН-23/1057)

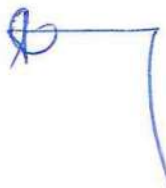
### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Признать утратившими силу Приказ № 997/1 от 27 августа 2021 года в связи с внесением изменений в законодательные документы Российской Федерации по обеспечению антитеррористической безопасности на объектах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.
2. Утвердить и с 00 часов 00 минут 01 сентября 2022 года и ввести в действие инструкции и функциональные обязанности должностным лицам университета, ответственным за противодействие терроризму и выполнение мероприятий по антитеррористической и противодиверсионной защищенности. (Приложения 1-8).
3. Начальнику УБ Выскребенцеву О.А. в 2022-2023 учебном году:
  - совместно с руководителями структурных подразделений организовать дополнительное занятие в системе обучения в области ГО и защиты от ЧС по выполнению мероприятий антитеррористической защищенности и противодиверсионной работы со всеми категориями работников и обучающихся университета;
  - обеспечить структурные подразделения университета журналами инструктажа по действиям в случаях угрозы или совершения террористических актов на объектах университета;
  - актуализировать информацию на официальном сайте университета в разделе «Антитеррористические мероприятия».
4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по науке и инновациям Попова А.А.

Ректор

Т.Г. Краснова

исп. Выскребенцев О.А.



**Инструкция  
руководителю, осуществляющему непосредственное  
руководство деятельностью работников на объектах  
(территориях), по действиям при угрозе возникновения или  
при совершении террористического акта**

Настоящая Инструкция разработана для руководителей учебных и научных структурных подразделений, начальников управлений, служб, центров и заведующих общежитиями ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» с целью предотвращения угрозы совершения террористического акта и максимального снижения последствий в случае его проведения.

Ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий) возлагается на руководителей органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), а также на должностных лиц, осуществляющих непосредственное руководство деятельностью работников на объектах (территориях) (Постановление Правительства РФ № 1421 ч.1, п.4).

Руководством к действию по предотвращению террористического акта в зданиях университета и на его территории может стать информация об обнаружении кем-либо из сотрудников, обучающихся, посетителей подозрительного предмета (сумка, пакет, ящик, коробка, игрушка и т.п.) с торчащими проводами, веревками, изоляционной лентой, издающего подозрительные звуки (щелчки, тиканье часов), от которого исходит необычный запах, например, миндаля, хлора, аммиака. Такой предмет может оказаться взрывным устройством, быть начиненным отравляющими химическими веществами (ОХВ) или биологическими агентами (возбудителями опасных инфекций, типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.).

Сигналом для немедленных действий может стать также поступление угрозы террористического характера по телефону или в письменном виде, захват террористами в заложники обучающихся или сотрудников, взрывы, стрельба, распыление ОХВ в зданиях университета или на его территории.

Во всех случаях потенциальной угрозы жизни и здоровью обучающихся и сотрудников ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» при угрозе террористического акта или его совершении руководитель структурного подразделения обязан:

1. Организовать эвакуацию обучающихся и персонала с объекта.

При невозможности или нецелесообразности проведения эвакуации (вооруженное нападение, захват заложников) принять экстренные меры по сохранению жизни и здоровья находящихся на объекте людей путем рассредоточения в аудиториях и служебных помещениях с последующим прекращением их перемещения внутри объекта (территории).

2. Немедленно сообщить о случившемся в территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделение вневедомственной охраны войск национальной гвардии

Российской Федерации, территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий **по одному из телефонов:**

- единый телефон экстренных служб - сотовый 112.
- в Управление МВД РФ по Республике Хакасия 02,23-63-01,23-63-02;
- в Управление ФСБ РФ по Республике Хакасия 22-26-71;
- в Управление МЧС РФ по Республики Хакасия 29-92-32;
- в Управлении ГО, ЧС и ПБ г. Абакана 22-41-64.

Или довести информацию любым доступным способом.

Информация должна содержать:

- свою фамилию, имя, отчество и занимаемую должность;
- наименование организации, ее точный адрес;
- дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;
- характер происшествия, возможные последствия;
- количество на объекте сотрудников и обучающихся;
- известные места нахождения злоумышленников, сведения о наличии у них огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и иных средств террора.

**Затем, если это не было сделано ранее, любым возможным (доступным) способом (по телефону, посыльным, лично) проинформировать дежурную смену службы правопорядка (сотрудника охраны на объекте или начальника дежурной смены службы правопорядка по телефону 22-41-35).**

3. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03, сотовый - 103 и пожарную охрану по телефону 01, сотовый - 101, 112.

4. Информировать о происшествии и проведенных мероприятиях ректора университета. В дальнейшем действовать по его указанию.

5. Находиться на связи с руководством университета и представителями оперативных служб.

6. При возможности отслеживать ситуацию на объекте и прилегающей территории;

7. После проведения эвакуации с объекта, представляющего угрозу, организовать учет и переключку эвакуированных работников и обучающихся.

8. Обеспечить встречу и возможность беспрепятственного подъезда автомобилей правоохранительных органов, специальных служб и предоставить имеющуюся информацию о происшествии. Действовать по их указаниям.

9. После ликвидации террористической угрозы обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о временном прекращении учебного процесса;

10. Осуществить сбор обучающихся (если это не было сделано ранее), уточнить наличие пострадавших и их количество. Отдать необходимые указания

11. Принять меры к проведению мероприятий по ликвидации последствий происшествия;
12. Не допустить паники и уверенно действовать в различных условиях обстановки.

### **Особенности действий должностного лица при различных видах террористических угроз**

#### **1. При обнаружении подозрительного предмета или взрывного устройства:**

- зафиксировать время и место обнаружения;
- прибыть на место обнаружения и убедиться в наличии подозрительного предмета в указанном заявителем месте (соблюдая при этом меры предосторожности);
- для проведения эвакуации дать работнику охраны распоряжение о передаче посредством системы оповещения или любым доступным способом сообщения: **«ВНИМАНИЕ! ЭВАКУАЦИЯ, ЗАЛОЖЕНА БОМБА!»**;
- исключить доступ к предмету сотрудников, обучающихся и других граждан, в зависимости от степени угрозы определить и обеспечить их безопасное удаление;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны;
- обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов;
- обеспечить контроль за проведением эвакуации
- до прибытия сотрудников силовых структур задержать лицо, обнаружившее опасную находку.

#### **2. При поступлении террористической угрозы по телефону:**

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок, содержащий информацию о любом виде угрозы;
- при получении сообщения постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге, отметить точное время начала разговора и его окончания, запомнить и записать особенности речи звонившего;
- при ведении разговора обратить внимание на звуковое сопровождение;
- при наличии автоматического определителя номера, зафиксировать номер звонившего;
- при проведении эвакуации дать работнику охраны распоряжение о передаче посредством системы оповещения или любым доступным способом сообщения: **«ВНИМАНИЕ! ЭВАКУАЦИЯ, ЗАЛОЖЕНА БОМБА!»** или **«ВНИМАНИЕ! УГРОЗА ВООРУЖЕННОГО НАПАДЕНИЯ!»** (в зависимости от вида угрозы);
- обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов;
- обеспечить контроль за проведением эвакуации.

#### **3. При получении террористической угрозы в письменном виде:**

- обращаться с полученным документом предельно осторожно: поместить его в чистый полиэтиленовый пакет, ничего не выбрасывать (конверт, все вложения, обрезки);
- постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев;
- представить полученный документ ректору или лицу, его замещающему, для сообщения и последующей передачи документа в правоохранительные органы;
- не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.
- при проведении эвакуации дать работнику охраны распоряжение о передаче посредством системы оповещения или любым доступным способом сообщения:

**«ВНИМАНИЕ! ЭВАКУАЦИЯ, ЗАЛОЖЕНА БОМБА!» или «ВНИМАНИЕ! УГРОЗА ВООРУЖЕННОГО НАПАДЕНИЯ!»** (в зависимости от вида угрозы);

- обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов;
- обеспечить контроль за проведением эвакуации.

#### **4. При обнаружении угрозы химического или биологического терроризма:**

Установить факт применения в террористических целях химических веществ и биологических агентов по внешним признакам:

- рассыпанным подозрительным порошкам и различным жидкостям;
- изменению цвета и запаха (вкуса) воздуха, воды, продуктов питания;
- появлению отклонений в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их воздействию;
- появлению на территории подозрительных лиц и т.д.
- дать работнику охраны распоряжение о передаче посредством системы оповещения или любым доступным способом сообщения:
- **«ВНИМАНИЕ! ЭВАКУАЦИЯ! УГРОЗА ЗАРАЖЕНИЯ!»;**
- обеспечить экстренную эвакуацию с зараженного объекта с использованием выходов, не подвергшихся заражению;
- требовать от эвакуируемых периодической задержки дыхания и использования подручных материалов для защиты органов дыхания (носовые платки, элементы одежды).
- обеспечить контроль за проведением эвакуации.

#### **5. При захвате заложников:**

- незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы.
- если позволяет обстановка прибыть к месту захвата заложников и не приближаясь к нарушителю, оценить обстановку и принять решение о направлениях и способах эвакуации людей;
- при возможности лично и через назначенных лиц вести наблюдение за нарушителем и его перемещениями, находясь на безопасном удалении до прибытия оперативных служб;
- используя средства скрытого управления (сотовый телефон, телефон внутренней или городской АТС, голосом или условными сигналами) организовать эвакуацию сотрудников и обучающихся с участков объекта, не подвергшихся нападению. При невозможности эвакуации прекратить всякого рода передвижения;
- обеспечить любым доступным способом информирование людей, находящихся в близлежащих к опасной зоны помещениях, о происшествии и необходимости блокирования входов в целях недопущения захвата большего числа заложников и перемещения нарушителя в более защищенное место;
- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- не пререкаться с террористами, выполнять их требования;
- не допускать никаких действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия.

#### **6. При вооруженном нападении:**

- принять все меры к незамедлительной передаче по системе оповещения сообщения **«ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!»**, при несрабатывании (отказе, уничтожении) системы оповещения – любым доступным способом;
- при проведении эвакуации исключить нахождение сотрудников и обучающихся в зонах возможного поражения;
- по мере возможности обеспечить усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (кроме оперативных служб);
- принять меры к размещению работников и обучающихся в помещениях здания с последующим прекращением их перемещения внутри объекта;
- при возможности принять меры к воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя (изоляция в определенной части здания);
- исключить нахождение обучающихся и сотрудников в коридорах и на лестничных площадках;
- принять меры по укрытию людей в аудиториях и служебных помещениях;
- не допускать нахождения граждан в оконных или дверных проемах.
- принять меры к переводу всех имеющихся в помещении средств связи и иных приборов (приспособлений), в том числе предназначенных для обеспечения учебного процесса в беззвучный режим либо их отключению;
- не допускать общения людей по любым средствам связи;
- ожидать прибытия оперативных служб, разблокировать входы и покидать помещения только по команде руководства либо оперативных служб.

Начальник Управления безопасности



О.А. Выскребенцев

**Инструкция  
коменданту здания  
по действиям при угрозе возникновения или  
при совершении террористического акта**

Настоящая Инструкция разработана для комендантов учебных корпусов ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» с целью предотвращения угрозы совершения террористического акта и максимального снижения последствий в случае его проведения.

Руководством к действию по предотвращению террористического акта в зданиях университета и на прилегающих к ним территориях может стать информация об обнаружении кем-либо из сотрудников, обучающихся, посетителей подозрительного предмета (сумка, пакет, ящик, коробка, игрушка и т.п.) с торчащими проводами, веревками, изоляционной лентой, издающего подозрительные звуки (щелчки, тиканье часов), от которого исходит необычный запах, например, миндаля, хлора, аммиака. Такой предмет может оказаться взрывным устройством, быть начиненным отравляющими химическими веществами (ОХВ) или биологическими агентами (возбудителями опасных инфекций, типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.).

Сигналом для немедленных действий может стать также поступление угрозы террористического характера по телефону или в письменном виде, захват террористами в заложники обучающихся или сотрудников, взрывы, стрельба, распыление ОХВ в зданиях университета или на его территории.

Во всех случаях потенциальной угрозы жизни и здоровью обучающихся и сотрудников ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» при угрозе террористического акта или его совершении комендант здания обязан:

1. При получении сигнала, команды, распоряжения на проведение эвакуации совместно с сотрудниками охраны принять участие в организации эвакуации обучающихся, сотрудников и посетителей с объекта (участие в оповещении, обеспечение доступности путей эвакуации и эвакуационных выходов).

При невозможности или нецелесообразности проведения эвакуации (вооруженное нападение, захват заложников) принять экстренные меры по сохранению жизни и здоровья находящихся на объекте людей путем рассредоточения в аудиториях и служебных помещениях с последующим прекращением их перемещения внутри объекта (территории).

2. По поручению руководителя УСП или в его отсутствие самостоятельно немедленно, если это не сделано ранее, сообщить о случившемся **по одному из телефонов:**

- единый телефон экстренных служб - сотовый 112;
- в полицию 02,23-63-01,23-63-02;
- в Управление ФСБ РФ по Республике Хакасия 22-26-71;
- в Управление МЧС РФ по Республике Хакасия 29-92-32.

3. При необходимости, если это не было сделано ранее, вызвать скорую медицинскую помощь по тел. 03, сотовый 103 и пожарную охрану по телефону 01, сотовый 101;
4. Действовать в соответствии с указаниями должностного лица, осуществляющего непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (директор,

начальник управления, непосредственно организующий противодействие возникшей угрозе).

5. Обеспечить встречу и возможность беспрепятственного подъезда автомобилей правоохранительных органов, специальных служб и предоставить имеющуюся информацию о происшествии. Действовать по их указаниям.

6. После завершения работы оперативных служб и по распоряжению руководства обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.

7. Не допустить паники и уверенно действовать в различных условиях обстановки.

### **Особенности действий при различных видах террористических угроз**

#### **1. При обнаружении подозрительного предмета или взрывного устройства:**

- при нахождении рядом с обнаруженным предметом, похожим на взрывное устройство громко обратиться к окружающим:
- **«ЧЬЯ СУМКА (ПАКЕТ, КОРОБКА)?»**,
- если ответа не последовало, отвести окружающих на безопасное расстояние;
- до прибытия сотрудников силовых структур задержать лицо, обнаружившее опасную находку;
- зафиксировать время и место обнаружения;
- исключить доступ к предмету сотрудников, обучающихся и других граждан;
- обеспечить незамедлительное информирование руководителя на объекте и сотрудника охраны об обнаружении взрывного устройства любым доступным способом;
- находиться на безопасном расстоянии от взрывного устройства до прибытия руководителя и далее действовать в соответствии с его указаниями;
- при объявлении эвакуации действовать в соответствии с пунктом 1 настоящей инструкции;
- обеспечить проведение эвакуации обучающихся, при возможности с личными (ценными) вещами, теплой одеждой к месту сбора в соответствии с планом эвакуации.

#### **2. При поступлении террористической угрозы по телефону:**

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- при получении сообщения постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге, отметить точное время начала разговора и его окончания, запомнить и записать особенности речи звонившего;
- при ведении разговора обратить внимание на звуковое сопровождение;
- при наличии автоматического определителя номера, зафиксировать номер звонившего;
- о поступившей угрозе информировать должностное лицо (руководителя, заместителя руководителя), осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объекте.

### **3. При получении террористической угрозы в письменном виде:**

- обращаться с полученным документом предельно осторожно: поместить его в чистый полиэтиленовый пакет, ничего не выбрасывать (конверт, все вложения, обрезки);
- постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев;
- представить полученный документ директору УСП, а при его отсутствии - начальнику смены службы правопорядка, для сообщения и последующей передачи документа в правоохранительные органы;
- не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа
- не допускать паники и распространения ложной информации.
- о поступившей угрозе информировать должностное лицо (руководителя, заместителя руководителя), осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объекте.

### **4. При обнаружении угрозы химического или биологического терроризма:**

- установить факт применения в террористических целях химических веществ и биологических агентов по внешним признакам: рассыпанным подозрительным порошкам и различным жидкостям; изменению цвета и запаха (вкуса) воздуха, воды, продуктов питания; появлению отклонений в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их воздействию; появлению на территории подозрительных лиц и т.д.
- о поступившей угрозе информировать должностное лицо (руководителя, заместителя руководителя), осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объекте. В дальнейшем действовать в соответствии с его указаниями.

### **5. При захвате заложников:**

- обеспечить передачу информации о захвате заложников руководителю на объекте любым доступным способом. В дальнейшем действовать в соответствии с его указаниями;
- при нахождении в опасной зоне в помещении вблизи места захвата заложников обеспечить блокирование входов всеми доступными средствами, в том числе мебелью, принять меры к прекращению паники и громких разговоров (звуков) в помещении;
- ожидать прибытия оперативных служб, разблокировать входы и покидать помещения только по команде руководства либо оперативных служб.

### **6. При вооруженном нападении:**

- обеспечить передачу информации о вооруженном нападении руководителю на объекте любым доступным способом. В дальнейшем действовать в соответствии с его указаниями;
- принять все меры к незамедлительной передаче по системе оповещения сообщения **«ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!»**, при несрабатывании (отказа, уничтожения) системы оповещения - любым доступным способом;

- исключить нахождение обучающихся и сотрудников в коридорах и на лестничных площадках;
- принять меры по укрытию людей в аудиториях и служебных помещениях.
- при возможности принять меры к воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя (блокирование входных дверей в здания или изоляция в определенной части территории);

Начальник управления безопасности



О. А.Выскребенцев

**Инструкция  
дежурному по режиму (вахтеру) службы правопорядка,  
работнику охранной организации  
по действиям в случае угрозы возникновения или  
при совершении террористического акта**

Настоящая Инструкция разработана для дежурных по режиму (вахтёров) службы правопорядка ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова», работнику охранной организации (далее – охранник) с целью предотвращения угрозы совершения террористического акта и максимального снижения последствий в случае его проведения.

Руководством к действию по предотвращению террористического акта в зданиях университета и на его территории может стать обнаружение (информация о наличии) бесхозного или подозрительного предмета (сумка, пакет, ящик, коробка, игрушка и т.п.) с торчащими проводами, веревками, изоляционной лентой, издающего подозрительные звуки (щелчки, тиканье часов); от которого исходит необычный запах, например, миндаля, хлора, аммиака. Такой предмет может оказаться взрывным устройством, быть начиненным отравляющими химическими веществами (ОХВ) или биологическими агентами (возбудителями опасных инфекций, типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.).

Сигналом для немедленных действий может стать также поступление угрозы террористического характера по телефону или в письменном виде, захват террористами в заложники обучающихся или сотрудников, взрывы, стрельба, распыление ОХВ в зданиях университета или на его территории.

Во всех случаях потенциальной угрозы жизни и здоровью обучающихся и сотрудников ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» при угрозе террористического акта или его совершении охранник обязан:

1. Обеспечить незамедлительную передачу тревожного сообщения при помощи кнопки экстренного вызова Росгвардии, зафиксировать время события.
2. Немедленно довести полученную информацию должностному лицу, осуществляющему непосредственное руководство деятельностью работников на объекте и начальнику дежурной смены службы правопорядка по телефону **22-41-35**.
3. обеспечить по указанию руководителя незамедлительную передачу сообщения посредством системы экстренного оповещения и управления эвакуации (СОУЭ) о возникшей угрозе либо любым доступным способом:

Вид угрозы	Голосовое сообщение (посредством СОУЭ или голосом)	Звуковой сигнал (звонок)
Пожар	«Пожарная тревога!»	Долгий звонок (непрерывно до 2 минут)
Размещение взрывного устройства	«Внимание! Эвакуация, заложена бомба!»	Долгий звонок (непрерывно до 2 минут)
Вооруженное нападение (его угроза)	«Внимание! Вооруженное нападение!»	Частые короткие звонки равной длительности (до 2 минут)
Химическое или биологическое заражение	«Внимание! Эвакуация! Угроза заражения»	Долгий звонок (непрерывно до 2 минут)

При использовании систем оповещения при необходимости текст сообщения может быть конкретизирован:

**Пример № 1: «ВНИМАНИЕ! ЭВАКУАЦИЯ! У ГЛАВНОГО ВХОДА ЗАЛОЖЕНА БОМБА».**

**Пример № 2: «ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ! УГРОЗА В ПРАВОМ КРЫЛЕ ЗДАНИЯ!»**

**Пример №3: «ВНИМАНИЕ! ЭВАКУАЦИЯ! УГРОЗА ХИМИЧЕСКОГО ЗАРАЖЕНИЯ!»**

4. При проведении эвакуации разблокировать систему контроля и управления доступом для беспрепятственного прохода эвакуируемых.

5. При невозможности или нецелесообразности проведения эвакуации (вооруженное нападение, захват заложников) принять экстренные меры по сохранению жизни и здоровья находящихся на объекте людей:

- путем воспрепятствования дальнейшего продвижения нарушителя (блокирование входных дверей в здания или изоляция в определенной части территории);

- путем рассредоточения в аудиториях и служебных помещениях с последующим прекращением их перемещения внутри объекта (территории).

6. При необходимости (если это не было сделано ранее должностными лицами) сообщить о случившемся по одному из телефонов:

- единый телефон экстренных служб - сотовый 112.

- в полицию 02, 23-63-01, 23-63-02, сотовый 102

- в Управление ФСБ 22-26-71;

- в Управление ГО и ЧС 29-92-32, 22-41-64;

7. При наличии пострадавших вызвать скорую медицинскую помощь по тел. 03, сотовый 103.

8. Исключить доступ к месту происшествия (потенциальной угрозы);

9. Встретить и оказать содействие в проведении оперативных действий представителям силовых структур.

10. Не допустить паники, пресекать сутолоку и суету, уверенно действовать в различных условиях сложившейся обстановки.

### **Особенности действий при различных видах террористических угроз**

#### **1. При обнаружении подозрительного предмета или взрывного устройства:**

- при нахождении рядом с обнаруженным предметом, похожим на взрывное устройство громко обратиться к окружающим **«ЧЬЯ СУМКА (ПАКЕТ, КОРОБКА)?»**, если ответа не последовало, отвести окружающих на безопасное расстояние;
- до прибытия сотрудников силовых структур задержать лицо, обнаружившее опасную находку;
- зафиксировать время и место обнаружения;
- исключить доступ к предмету сотрудников, обучающихся и других граждан;

- обеспечить незамедлительное информирование руководителя на объекте и сотрудника охраны об обнаружении взрывного устройства любым доступным способом;
- находиться на безопасном расстоянии от взрывного устройства до прибытия руководителя и далее действовать в соответствии с его указаниями;
- при объявлении эвакуации действовать в соответствии с пунктом 1 настоящей инструкции;
- обеспечить проведение эвакуации обучающихся, при возможности с личными (ценными) вещами, теплой одеждой к месту сбора в соответствии с планом эвакуации.

#### **Примечание.**

Рекомендуемые расстояния удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства (ВУ) или предмета, похожего на ВУ:

- граната РГД-5 - 50 м;
- граната Ф-1 - 200 м;
- тротиловая шашка массой 200 г - 45 м;
- тротиловая шашка массой 400 г - 55 м;
- пивная банка 0,33 л - 60 м;
- дипломат (кейс) - 230 м;
- дорожный чемодан - 350 м;
- а/машина класса «Жигули» - 460 м;
- а/машина класса «Волга» - 580 м;
- микроавтобус - 920 м;
- грузовая машина (фургон) - 1240 м

#### **2. При поступлении террористической угрозы по телефону:**

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- при получении сообщения постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге, отметить точное время начала разговора и его окончания, запомнить и записать особенности речи звонившего;
- при ведении разговора обратить внимание на звуковое сопровождение;
- при наличии автоматического определителя номера, зафиксировать номер звонившего;
- о поступившей угрозе информировать начальника дежурной смены службы правопорядка и должностное лицо (руководителя, заместителя руководителя), осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объекте и действовать по его распоряжениям.

#### **3. При получении террористической угрозы в письменном виде:**

- обращаться с полученным документом предельно осторожно: поместить его в чистый полиэтиленовый пакет, ничего не выбрасывать (конверт, все вложения, обрезки);
- постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев;

- представить полученный документ руководителю деятельностью работников на объекте, а при его отсутствии - начальнику смены службы правопорядка, для сообщения и последующей передачи документа в правоохранительные органы;
- не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа;
- не допускать паники и распространения ложной информации.

#### **4. При распылении химически опасных веществ и раздражающих аэрозолей:**

- обеспечить экстренную эвакуацию с зараженного объекта с использованием выходов, не подвергшихся заражению;
- требовать от эвакуируемых периодической задержки дыхания и использования подручных материалов для защиты органов дыхания (носовые платки, элементы одежды);
- руководит проведением эвакуации посредством системы экстренного оповещения или иным доступным способом.

#### **5. При захвате заложников:**

- обеспечить незамедлительную передачу тревожного сообщения любым возможным способом без использования системы оповещения, зафиксировать время события;
- при возможности поддерживать постоянную связь с дежурной частью службы охраны, а также прибывающими сотрудниками оперативных служб, докладывая о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;
- не вступать с преступниками в переговоры по своей инициативе;
- систему оповещения не использовать;
- обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов;
- осуществлять контроль за проведением эвакуации людей в соответствии с планом эвакуации;
- после завершения работы оперативных служб и по распоряжению руководства обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
- при непосредственном контакте с преступниками:
  - не допускать действий, которые могут спровоцировать их к применению оружия, взрывных устройств, иных опасных предметов и веществ;
  - не противоречить преступникам, выполнять их требования, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

#### **6. При вооруженном нападении:**

- по прибытию сотрудников силовых структур сообщить о происшествии и действиях нападающего, а также о видимом количестве оружия и иных средств нападения;
- по возможности поддерживать постоянную связь с дежурной частью службы охраны, с прибывающими нарядами оперативных служб, докладывая о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;
- - не покидать пункт охраны; в случае нахождения вне пункта охраны по возможности переместиться в пункт охраны и запереть укрепленную дверь

изнутри. При нахождении вне защищенного пункта охраны, следует при возможности занять какое-либо укрытие;

- при возможности принять меры к воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя (блокирование дверей или изоляция в определенной части здания) или его задержанию;
- обеспечить усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (кроме оперативных служб);
- при возможности отслеживать направление движения нарушителя и сообщать об этом руководству объекта любым доступным способом;
- при возможности оказать первую помощь пострадавшим.

Начальник управления безопасности



О. А.Выскребенцев

**Функциональные обязанности  
ответственного за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной  
защищенности ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»**

**1. Общие положения**

Настоящие функциональные обязанности устанавливают права и обязанности ответственного лица в университете за выполнение мероприятий по антитеррористической защите и противодействия терроризму.

Возложение указанных обязанностей осуществляется приказом ректора на одного из своих заместителей.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической и диверсионной защищенности в своей работе руководствуется:

- документами по вопросам организации антитеррористической защиты образовательных учреждений;
- основами административного, трудового, уголовного законодательства, основными правилами и нормами охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательного учреждения;
- планом выполнения мероприятий по гражданской обороне, противопожарной защите и действий персонала образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- особенностями обстановки вокруг образовательного учреждения, требованиями по обеспечению технической оснащенности и антитеррористической защиты;
- положением о пропускном режиме;
- иными локальными актами университета, регламентирующими деятельность в области антитеррористической безопасности.

**2. Функциональные обязанности**

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности в университете возлагаются следующие обязанности:

- организация работы в целом по университету по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения массовых мероприятий;
- организация взаимодействия с территориальными подразделениями органов внутренних дел, органов безопасности, гражданской обороны, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам антитеррористической защищенности;
- организация работы по разработке (актуализации) документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, иных документов по вопросам антитеррористической защищенности;
- принятие необходимых мер по оснащению объектов техническими средствами охраны и организация контроля за их функционированием;
- руководство разработкой плановой и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты;
- организация работы по проведению с сотрудниками университета и обучающимися занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении террористического акта;
- организация работы и контроля за обеспечением объектов университета наглядной агитацией по антитеррористической защите, справочной документацией по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;

- организация работы по ведению тематического раздела сайта университета по антитеррору;
- организация работы по составлению и актуализации паспорта безопасности (антитеррористической защищенности) университета;
- руководство подготовкой планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений по вопросам антитеррористической и притиводиверсионной защиты;
- внесение предложений ректору по совершенствованию системы безопасности и антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- информирование ректора университета и правоохранительных органов о всех случаях обнаружения, выявления предпосылок к возможным террористическим актам.

### 3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической и противодиверсионной защищенности университета имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов ректора по вопросам обеспечения антитеррористической и противодиверсионной защиты;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защищённости;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников университета необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам антитеррористической защиты объектов университета;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, отдавать распоряжения и рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных требований безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по требованиям безопасности;
- проводить проверки состояния режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с ректором решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической и противодиверсионной защищенности;
- по поручению ректора представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

Разработал:  
Начальник УБ



О.А. Выскребенцев

Ознакомлен: ответственный за выполнение мероприятий по антитеррористической и противодиверсионной защищенности ХГУ им. Н.Ф. Катанова

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Функциональные обязанности ответственного лица  
учебного структурного подразделения (директора института)  
ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»  
за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной защищенности**

**1. Общие положения**

Настоящие функциональные обязанности устанавливают права и обязанности должностного лица, **осуществляющего непосредственное руководство деятельностью работников на объекте** в учебном структурном подразделении за выполнение мероприятий по антитеррористической защите и противодействия терроризму.

Возложение указанных обязанностей осуществляется приказом ректора на руководителей учебных структурных подразделений (далее - УСП).

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической и диверсионной защищенности УСП в своей работе руководствуется:

- документами по вопросам организации антитеррористической защиты образовательных учреждений;
- основами административного, трудового, уголовного законодательства, основными правилами и нормами охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательного учреждения;
- планом выполнения мероприятий по гражданской обороне, противопожарной защите и действий персонала образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- особенностями обстановки внутри и вокруг зданий, сооружений и прилегающей к ним территории, на которых осуществляется производственная деятельность и учебный процесс УСП;
- требованиями по обеспечению технической оснащенности и антитеррористической защиты;
- положением о пропускном режиме;
- иными локальными актами университета, регламентирующими деятельность в области антитеррористической безопасности.

**2. Функциональные обязанности**

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности в институте, колледже возлагаются обязанности по организации работы и выполнению задач в УСП (с работниками, обучающимися, на закрепленных объектах) по обеспечению антитеррористической и противодиверсионной защиты в ходе учебного, производственного процессов и других мероприятий с массовым пребыванием людей на объектах и прилегающих к ним территориях, где реализуется производственный и учебный процессы УСП, в том числе:

- личный контроль за организацией антитеррористической и противодиверсионной защиты подразделения;
- проведение предупредительно-профилактических мероприятий в УСП по повышению бдительности, организованности, готовности действовать в экстремальных ситуациях;
- контроль за обеспечением пропускного режима на территории учебного структурного подразделения, содействие Службе правопорядка в его обеспечении (организация своевременного обновления и выдачи пропускных документов, инструктирование работников и обучающихся, ознакомление их с требованиями Положения о пропускном режиме);

- информирование Службы правопорядка университета (не менее чем за 3 суток) в установленном порядке о проведении массовых мероприятий (собраний, конференций, культурно-массовых и других мероприятий с массовым пребыванием студентов и сотрудников УСП), принятие мер по обеспечению безопасности при проведении массовых мероприятий;
- обеспечивать предупредительный контроль мест проведения массовых мероприятий;
- организация контроля за ввозом (ввозом) и вывозом (вывозом) материальных ценностей, закрепленных за УСП;
- принятие мер для обеспечения освещенности объектов университета в тёмное время суток, целостности ограждений территории;
- осуществление контроля за исправностью средств оповещения, пожаротушения и эвакуации;
- внесение предложений ректору по совершенствованию системы безопасности и антитеррористической защиты;
- своевременное внесение изменений в схему оповещения работников подразделения;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям работников и обучающихся УСП при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта;
- участие в разработке и актуализации паспорта безопасности объекта;
- организация и проведение с персоналом и обучающимися инструктажей, занятий, бесед и тренировок по противодействию терроризму и действиям при угрозе или совершении террористического акта;
- размещение и обновление наглядной агитации по антитеррористической защите, справочной информации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль соблюдения установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений и прилегающих территорий;
- организация и контроль исполнения плановых мероприятий, приказов и распоряжений по вопросам антитеррористической защиты;
- организация и личное участие в подборе работников УСП;
- организация ежедневного контроля за состоянием закреплённых объектов и прилегающих территорий на предмет обнаружения подозрительных (бесхозных) предметов и устройств, а также недопущение парковки автомобильной техники у корпусов и общежитий;
- проведение регулярных проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений;
- обеспечение контроля на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- обеспечение выполнения работниками УСП требований сдачи под охрану служебных помещений и учебных аудиторий;
- информирование проректора, курирующего вопросы безопасности, начальника управления безопасности обо всех случаях обнаружения, выявления предпосылок к угрозе совершения террористического акта, в том числе о лицах;
- при совершении террористического акта немедленно докладывать руководству (ректору, проректору, курирующему вопросы безопасности) университета и действовать в соответствии с утвержденными инструкциями и указаниями руководства.

### **3. Права**

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической и противодиверсионной защищенности института, колледжа имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений ректора (проректора) по вопросам обеспечения антитеррористической защиты;

- подписывать и визировать документы по вопросам антитеррористической защиты в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания, занятия, инструктажи по вопросам антитеррористической защиты с работниками и обучающимися УСП;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников университета необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической и противодиверсионной защиты для выполнения своих функциональных обязанностей;
- отдавать распоряжения сотрудникам и обучающимся УСП по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных требований безопасности и возможных террористических угрозах.
- проводить проверки состояния режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с ректором (курирующим вопросы безопасности проректором) решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической и противодиверсионной защищенности.

Разработал:  
Начальник УБ



О.А. Выскребенцев

Ознакомлен: ответственный за выполнение мероприятий по антитеррористической и противодиверсионной защищенности ХГУ им. Н.Ф. Катанова (института, колледжа)

_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>

**Функциональные обязанности ответственного лица  
неучебного структурного подразделения (руководителя управления, отдела,  
службы, центра) ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»  
за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной защищенности**

**1. Общие положения**

Настоящие функциональные обязанности устанавливают права и обязанности должностного лица в неучебном структурном подразделении (управлении, отделе, центре, службе), **осуществляющего непосредственное руководство деятельностью работников на объекте**, за выполнение мероприятий по антитеррористической защите и противодействия терроризму.

Возложение указанных обязанностей осуществляется приказом ректора на руководителей не учебных структурных подразделений или лиц их замещающих.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической и диверсионной защищенности в своей работе руководствуется:

- документами по вопросам организации антитеррористической защиты образовательных учреждений;
- основами административного, трудового, уголовного законодательства, основными правилами и нормами охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования образовательного учреждения;
- планом выполнения мероприятий по гражданской обороне, противопожарной защите и действий персонала в чрезвычайных ситуациях;
- особенностями обстановки вокруг объектов университета, где реализуется производственный процесс;
- требованиями по обеспечению технической оснащенности и антитеррористической защиты;
- положением о пропускном режиме;
- иными локальными актами университета, регламентирующими деятельность в области антитеррористической безопасности.

**2. Функциональные обязанности**

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности в не учебном структурном подразделении возлагаются следующие обязанности:

- организация работы и выполнение задач по обеспечению антитеррористической защиты (работников и посетителей подразделения, закрепленных помещений и территорий) в ходе производственного процесса и других мероприятий, непосредственным организатором которых является подразделение;
- обеспечение соблюдения работниками подразделения пропускного режима на территории университета, своевременного получения сотрудниками подразделения пропускных документов;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям работников подразделения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта;
- участие в разработке и актуализации паспортов безопасности объектов университета;
- обеспечение контроля за вносимым (ввозимым) и выносимым (вывозимым) имуществом в закрепленных помещениях и территориях;
- осуществление контроля за исправностью средств оповещения, пожаротушения и эвакуации;
- своевременное внесение изменений в схему оповещения работников подразделения;

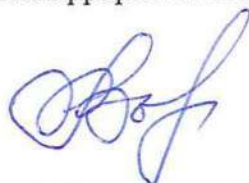
- внесение предложений ректору по совершенствованию системы безопасности и антитеррористической защиты;
- организация и проведение с персоналом инструктажей, занятий, бесед и тренировок по противодействию терроризму и действиям при угрозе или совершении террористического акта;
- контроль соблюдения установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений;
- организация и контроль исполнения плановых мероприятий, приказов и распоряжений по вопросам антитеррористической защиты;
- организация и личное участие в подборе работников;
- осуществление ежедневного контроля за состоянием закреплённых помещений и прилегающих территорий на предмет обнаружения подозрительных (бесхозных) предметов и устройств;
- обеспечение контроля на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- обеспечение выполнения работниками подразделения требований по вскрытию и сдачи под охрану служебных помещений;
- информирование проректора, курирующего вопросы безопасности, обо всех случаях обнаружения, выявления предпосылок к угрозе совершения террористического акта;
- при совершении террористического акта немедленно докладывать руководству (ректору, проректору, курирующему вопросы безопасности) университета и действовать в соответствии с утвержденными инструкциями и указаниями руководства.

### 3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической и противодиверсионной защищенности управления, отдела, службы, центра имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений ректора (проректора) по вопросам обеспечения антитеррористической защиты;
- подписывать и визировать документы по вопросам антитеррористической защиты в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания занятия, инструктажи с работниками подразделения по вопросам антитеррористической защиты;
- запрашивать и получать от руководства и иных сотрудников университета необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты в целях исполнения своих функциональных обязанностей;
- отдавать распоряжения сотрудникам подразделения по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных требований безопасности;
- принимать согласованные с ректором (проректором, курирующим вопросы безопасности) решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической и противодиверсионной защищенности.

Разработал:  
Начальник УБ



О.А. Выхребенцев

Ознакомлен: ответственный за выполнение мероприятий по антитеррористической и противодиверсионной защищенности ХГУ им. Н.Ф. Катанова

_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>

**Функциональные обязанности коменданта корпуса, заведующего общежитием, ответственного за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной защищенности на объекте**

Настоящие функциональные обязанности устанавливают права и обязанности ответственного лица на объекте (общежитии, учебном корпусе, складе и т.п.) университета за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Возложение обязанностей на должностное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта осуществляется приказом ректора на коменданта соответствующего корпуса, заведующего общежитием и т.п.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите на объекте должно изучить и знать:

- документы по вопросам организации антитеррористической защиты;
- особенности обстановки на объекте и вокруг него;
- положение о пропускном режиме;
- иные локальные акты университета, регламентирующие деятельность в области антитеррористической безопасности.

**2. Функциональные обязанности**

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта возлагаются следующие обязанности:

- выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защиты в условиях повседневной деятельности, проведении массовых мероприятий на закрепленных объектах;
- внесение предложений по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования объекта;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений;
- осуществление контроля за вносимым (ввозимым) и выносимым (вывозимым) имуществом;
- осуществление контроля за соблюдением пропускного режима, информирование начальника Службы правопорядка о его нарушениях;
- осуществление контроля за исправностью средств оповещения, пожаротушения и эвакуации;
- участие в проведении на объекте тренировок по действиям при угрозе или совершении террористического акта;
- осуществление ежедневного личного контроля за состоянием закреплённого объекта и прилегающей территории на предмет обнаружения подозрительных (бесхозных) предметов и устройств, за состоянием ограждения территории, дверей, люков, замков, окон, иных конструкций объекта, служащих препятствием при несанкционированном проникновении на объект, на предмет их целостности.
- принятие мер в рамках своей компетенции по обеспечению освещения объекта в темное время суток, по целостности ограждений территории, дверей, люков, замков, окон, иных конструкций объекта, служащих препятствием при несанкционированном проникновении на объект;
- контроль за своевременным вывозом бытовых отходов;
- контроль за соблюдением порядка допуска к охраняемым объектам, сдачи под охрану служебных помещений, комнат и учебных аудиторий;

- информирование начальника управления безопасности, обо всех случаях обнаружения, выявления предпосылок к угрозе совершения террористического акта;
- при совершении террористического акта немедленно докладывать руководству университета (ректору, проректору, курирующему вопросы безопасности) и действовать в соответствии с утвержденными инструкциями и указаниями руководства.

### 3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений ректора (проректора) по вопросам обеспечения антитеррористической защиты;
- проводить инструктажи по действиям на объекте сотрудников и обучающихся;
- запрашивать и получать от руководства и иных сотрудников университета необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты в целях исполнения своих функциональных обязанностей;
- подписывать и визировать документы по вопросам антитеррористической защиты в пределах своей компетенции.

Разработал:  
Начальник УБ



О.А. Выскребенцев

Ознакомлен: ответственный за выполнение мероприятий АТЗ на объекте

_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>

**Функциональные обязанности ответственных лиц в структурных подразделениях за обеспечение антитеррористической и противодиверсионной защищенности в помещениях на объекте**

Настоящие функциональные обязанности устанавливают права и обязанности ответственного лица в структурных подразделениях университета за обеспечение антитеррористической защищенности аудиторий и служебных помещений на объекте.

Возложение обязанностей на должностное лицо в структурном подразделении за обеспечение антитеррористической защищенности осуществляется приказом (распоряжением) руководителя структурного подразделения.

Ответственное лицо за обеспечение мероприятий по антитеррористической защите на объекте должно изучить и знать:

- документы по вопросам организации антитеррористической защиты;
- особенности обстановки на объекте и вокруг него;
- положение о пропускном режиме;
- иные локальные акты университета, регламентирующие деятельность в области антитеррористической безопасности.

**2. Функциональные обязанности**

На лицо, ответственное за обеспечение антитеррористической защиты объекта возлагаются следующие обязанности:

- выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защиты в условиях повседневной деятельности, проведении массовых мероприятий в закрепленных за ним помещениях;
- внесение предложений по совершенствованию системы безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений;
- осуществление контроля за вносимым (выносимым) имуществом и личными вещами;
- осуществление контроля за исправностью средств освещения, пожаротушения и сигнализации;
- участие в проведении на объекте тренировок по действиям при угрозе или совершении террористического акта;
- осуществление ежедневного личного контроля за состоянием закреплённых помещений на предмет обнаружения подозрительных (бесхозных) предметов и устройств, за состоянием дверей, люков, замков, окон, иных конструкций объекта, служащих препятствием при несанкционированном проникновении в помещение, на предмет их целостности;
- принятие мер в рамках своей компетенции по обеспечению освещения объекта в темное время суток, по целостности ограждений территории, дверей, люков, замков, окон;
- контроль за своевременным выносом бытовых отходов;
- обеспечение допуска к охраняемым помещениям, своевременную сдачу под охрану служебных помещений, комнат и учебных аудиторий;
- информирование непосредственного руководителя и начальника управления безопасности, обо всех случаях обнаружения, выявления предпосылок к угрозе совершения террористического акта;

- при совершении террористического акта немедленно докладывать непосредственному руководителю и действовать в соответствии с утвержденными инструкциями и указаниями руководителя.

### 3. Права

Ответственное лицо за обеспечение антитеррористической защиты объекта имеет право:

- проводить инструктажи по действиям на объекте сотрудников и обучающихся;
- запрашивать и получать от руководства и иных сотрудников университета необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения антитеррористической защиты в целях исполнения своих функциональных обязанностей;
- добиваться выполнения требований по АД, присутствующих в помещениях сотрудников и обучающихся.

Разработал:  
Начальник УБ



О.А. Вискребенцев

Ознакомлен: ответственный за выполнение мероприятий АДЗ на объекте

_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>
_____	_____	« _____ » _____ 20__ года
<i>подпись</i>	<i>фамилия, инициалы</i>	<i>дата</i>