

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ХГУ им. Н.Ф. Катанова)**

**Институт естественных наук и математики
Кафедра биологии**

УТВЕРЖДЕНО
Решением заседания кафедры
от «27» 12 2019 г.
протокол №12

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОМ СТУДЕНЧЕСКОМ КРУЖКЕ
«ЛИХЕНОЛОГИЯ»**

г. Абакан

1. Общие положения

1.1. Студенческий научный кружок (далее - СНК) Института естественных наук и математики высшего образования «Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова» (далее - Институт) - одна из форм научной деятельности студентов, направленная на расширение научного потенциала и формирование навыка научно-исследовательской деятельности студентов.

1.2. СНК - форма организации научной деятельности студентов, выражающаяся в привлечении студентов к научной деятельности, содействии в выборе научного направления, проведении научных заседаний, заслушивании и обсуждении на них докладов, участия в студенческих и иных конференциях.

1.3. СНК создается на добровольной основе. Инициаторами создания СНК могут выступать преподаватели и студенты Института.

1.4. Членом СНК может быть студент любого курса и факультета, участвующий в его работе. Организацией деятельности СНК занимается научный руководитель (научные руководители).

1.5. Деятельность СНК осуществляется на основе настоящего Положения.

2. Цели и задачи деятельности СНК

2.1. Основной целью деятельности СНК является создание и развитие благоприятных условий для формирования специалистов путем интенсификации научно-исследовательской деятельности студентов, участия их в научных исследованиях, проводимых в вузе; обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

2.2. Основными задачами деятельности СНК являются:

2.3. повышение уровня научной подготовки студентов

2.4. содействие в

- повышение качества профессиональной подготовки молодых специалистов;
- создание условий для формирования творческой активности;
- помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;
- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них.
- проведение научно-практических исследований и научно-практических мероприятий по тематике НИР кафедры, факультета, института, в том числе в договорных НИР.

3. Организационная работа СНК

3.1. Работа СНК организуется на основании приказа директора института, на заседаниях кафедры. Решением заседания кафедры определяются количество, названия, руководители кружков. Контроль за работой СНК обеспечивает заведующий кафедрой.

3.2. Научное руководство деятельностью СНК осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедр. Руководитель кружка определяет пофамильный состав кружка. Он несет ответственность за работу кружка и периодически отчитывается о ее результатах на заседаниях кафедры.

3.3. СНК проводит заседания не реже одного раза в месяц. Заседания СНК являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение по обсуждаемому вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов СНК. Форму голосования по каждому рассматриваемому вопросу определяет СНК открытым голосованием. Заседания СНК являются открытыми.

3.4. Документы о деятельности СНК в соответствии с перечнем, приведенным в приложении 1, хранятся на кафедре.

3.5. Список членов СНК оформляется в соответствии с приложением 2.

3.6. Заседания СНК проводятся в соответствии с графиком, утверждаемым на семестр. График заседаний СНК (приложение 3) составляется научным руководителем (научными руководителями) СНК и утверждается заведующим кафедрой.

3.7. Утвержденный график заседаний СНК на 1-ый семестр текущего учебного года представляется на кафедру не позднее 20 сентября, а на 2-ой семестр учебного года – не позднее 15 февраля.

3.8. Заседания СНК могут проводиться в различных организационных формах:

- заслушивание и обсуждение студенческих научных работ (докладов) членов СНК;
- совместные заседания членов других СНК;
- научные диспуты и другое

3.9. В заседаниях СНК могут участвовать, выступать с докладами члены СНК, студенты института, студенты других вузов.

3.10. По окончании заседания СНК секретарь СНК составляет протокол заседания СНК (приложение 4), в котором указываются:

- дата и место проведения, повестка дня заседания;
- ФИО докладчика (докладчиков);
- тема доклада (докладов)
- вопросы к докладчику (докладчикам) и ответы на них
- оценка доклада (докладов)

3.11. Протокол подписывают секретарь и научный руководитель СНК.

3.12. Протоколы заседаний кружка хранятся на кафедре.

3.13. Каждое полугодие составляется отчет о деятельности СНК (приложение 5) в 2-х экземплярах. Один экземпляр хранится на кафедре. Второй экземпляр отчета хранится у научного руководителя:

- за первый семестр учебного года – до 25 декабря;
- за второй семестр – до 25 мая.

4. Научный руководитель СНК

4.1. Научным руководителем СНК является преподаватель кафедры.

4.2. Научный руководитель осуществляет общий контроль над деятельностью СНК.

4.3. Научный руководитель СНК осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- организует заседания СНК;
- составляет план работы и своевременно представляет его на кафедру;
- содействует своевременному выполнению плана научных работ членами СНК;
- представляет отчет о работе СНК на итоговом заседании СНК в конце учебного года;
- периодически отчитывается о работе СНК на заседаниях кафедры.
- содействует привлечению членов СНК к активному участию в мероприятиях, проводимых в институте

4.4. Научный руководитель СНК отвечает за организацию и работу группы (сообщества) в сети интернет (<https://vk.com/club183085469>)

4.5. Научный руководитель кружка обязан:

- изучать способности и наклонности студентов и оказывать им помощь в выборе тематики научной работы;
- способствовать овладению членами кружка методикой научного исследования, приобретению навыков работы с научной литературой;
- рецензировать выполненные студентами научные работы и участвовать в их обсуждении;
- рекомендовать для опубликования в печати или представления на конкурс лучших научных работ студентов;
- представлять к поощрению студентов, активно участвующих в работе научного студенческого кружка и качественно выполнивших научные работы.

4.6 Решения научного руководителя (научных руководителей) СНК по вопросам деятельности СНК являются обязательными для членов СНК.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения кафедрой биологии института естественных наук и математики.

5.2 Положение о СНК действует до принятия нового Положения.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПО РАБОТЕ СТУДЕНЧЕСКОГО
НАУЧНОГО КРУЖКА «ЛИХЕНОЛОГИЯ»**

1. Положение о СНК
2. Список членов студенческого кружка (приложение 2)
3. График заседаний СНК (приложение 3)
4. Протоколы заседаний СНК (приложение 4)
5. Отчет о работе СНК за семестр (приложение 5)

СПИСОК ЧЛЕНОВ СНК

(название СНК)

(кафедра)

№ п/п	ФИО (полностью)	Группа

Научный руководитель

/ Ф.И.О./

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

«_____» _____ 20__ г.

ГРАФИК ЗАСЕДАНИЙ СНК

(название СНК)

(кафедра)

на _____ семестр 20__ года

№ засед.	Повестка дня	Докладчик	Дата и время	Место проведения (№ ауд.)

Научный руководитель

/ Ф.И.О./

ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ СНК

20 г.

№ _____

Название кружка _____

Научный руководитель _____

Присутствовали _____ человек из _____ членов СНК.

Повестка заседания:

- 1.
- 2.
3. Разное

1. Слушали:

Ф.И.О. докладчика

тема доклада

Вопросы:

Постановили:

- оценка доклада
- рекомендации

2. Слушали:

Ф.И.О. докладчика

тема доклада

Вопросы:

Постановили:

- оценка доклада
- рекомендации

Научный руководитель

/ Ф.И.О./

ФОРМА ОТЧЕТА О РАБОТЕ СНК

(название СНК)

за _____ семестр _____ года

1. Численность студентов, принявших участие в работе кружка: _____
2. Цели кружковой работы: _____
3. Проведено заседаний: _____
4. Формы кружковой работы: семинар, тренинг, деловая игра, мозговой штурм, научные исследования, реферативная работа и т.д. (перечисляются все используемые в течение семестра формы работы).
5. Рассматриваемые вопросы (выполненные задания, проведенные в рамках кружковой работы мероприятия и т.д.).
6. Участие в заседаниях кружков представителей работодателей (органов контроля и управления, других вузов и т.д.).
7. Содержание мероприятий, проводимых при участии представителей внешних организаций.
8. Число студентов из общей численности кружка, принявших участие в мероприятиях в рамках недели специальности.
9. Число членов научного кружка, принявших участие в общеузовских: а) конференциях; б) конкурсе на лучшую научную работу; в) конкурсе на лучшую курсовую работу; г) конкурсе на лучшую дипломную работу.
10. Количество докладов, подготовленных студентами: а) на общеузовские конференции; б) на кафедральные и факультетские конференции, семинары, круглые столы.
11. Количество подготовленных конкурсных работ.
12. Численность студентов, принявших участие во внешних конкурсах, олимпиадах, конференциях.
13. В каких внешних научных мероприятиях участвовали члены студенческого кружка.
14. Список студентов-кружковцев, отмеченных наградами при проведении общеузовских научных мероприятий по итогам:
а) научных конференций; б) конкурса на лучшую научную работу;
в) конкурса на лучшую курсовую работу; г) конкурса на лучшую дипломную работу.
15. Список кружковцев, отмеченных наградами по итогам участия во внешних научных мероприятиях (указываются название мероприятия и группа, в которой обучается студент).
16. Количество статей, подготовленных членами кружка:
а) в сборники ПКИ; б) в сборники других вузов (указываются вузы).

Научный руководитель

/ФИО/