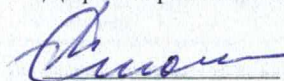


Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

ИНСТИТУТ ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК И МАТЕМАТИКИ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЕНИМ

 В.В. Анюшин

« 01 » 09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Студенческом медиацентре «Инсайт»
Института естественных наук и математики

1. Общие положения

1.1. Студенческий медиацентр «ИНСАЙТ» (далее – Медиацентр) является добровольным общественным объединением студентов, созданным на базе Института естественных наук и математики (далее – ИЕНИМ, Институт).

1.2. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, СМИ, локальными актами ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Медиацентра направлена на формирование единого информационного пространства ИЕНИМ, освещение студенческой жизни и развитие творческих способностей обучающихся.

1.4. Медиацентр работает под руководством заместителя директора ИЕНИМ по воспитательной работе.

1.5. Медиацентр формируется из числа обучающихся ИЕНИМ очной формы обучения.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: Создание качественного информационного контента о деятельности Института естественных наук и математики, развитие профессиональных компетенций студентов в сфере медиа (журналистика, SMM, фото/видео, дизайн).

2.2. Задачи:

- ✓ Информационное сопровождение мероприятий ИЕНИМ различной направленности (учебных, научных, гражданско-патриотических, спортивных, оздоровительных, культурно-творческих, профилактических, профориентационных и т.д.).
- ✓ Продвижение бренда Института в социальных сетях (ВКонтакте и др.), ресурсах, разрешенных в Российской Федерации мессенджеров

(национальном мессенджере России МАХ и др.), на официальном сайте ФГБОУ ВО «ХГУ им.Н.Ф. Катанова.

- ✓ Поиск и поддержка талантливых студентов, желающих развиваться в медиасфере.
- ✓ Создание площадки для оперативного взаимодействия между администрацией Института, преподавателями и студентами.
- ✓ Реализация творческих спецпроектов (видеоинтервью, подкасты, видеопоздравления и т.д.).

3. Направления деятельности

Для эффективной работы Медиацентр может делиться на функциональные группы:

- ✓ Редакция и копирайтинг: написание постов, статей, сценариев, интервью.
- ✓ Фото- и видеослужба: репортажная съемка, создание Reels/клипов, монтаж видеоотчетов.
- ✓ SMM и аналитика: ведение сообществ, публикация сторис, работа с комментариями, анализ охватов.
- ✓ Дизайн: создание афиш, баннеров, оформление презентаций и фирменного стиля медиапродуктов.
- ✓ Спецпроекты: разработка новых форматов (подкасты, конкурсы, прямые эфиры).

4. Структура и управление

4.1. Руководитель.

Руководителем медиацентра является заместитель директора ИЕНИМ по воспитательной работе. Руководитель осуществляет общее планирование, распределяет задачи, взаимодействует с администрацией и преподавателями Института.

4.2. Главные редакторы направлений: студенты, ответственные за работу конкретных отделов (фото, текст, дизайн).

4.3. Резиденты (члены Медиацентра): активные студенты, выполняющие текущие задачи.

5. Права и обязанности членов Медиацентра

5.1. Члены Медиацентра имеют право:

- ✓ Получать доступ на мероприятия Института для ведения съемок и сбора информации.
- ✓ Предлагать идеи по развитию контента и форматов вещания.
- ✓ Указывать свое авторство при публикации материалов.

5.2. Члены Медиацентра обязаны:

- ✓ Соблюдать этические нормы, правила внутреннего распорядка Вуза и законодательство РФ.
- ✓ Проверять достоверность публикуемой информации.

- ✓ Соблюдать дедлайны и график публикаций (контент-план).
- ✓ Соблюдать единый стиль и тон общения (Tone of Voice), утвержденный в Институте.

6. Организация работы

- 6.1. Работа Медиацентра строится на основе ежемесячного контент-плана, утвержденного Руководителем.
- 6.2. Собрания Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц.
- 6.3. Публикация материалов от имени Института осуществляется после согласования с Руководителем.

7. Взаимодействие Медиацентра

- 7.1. Работа Медиацентра строится на основе принципов сотрудничества, взаимосвязи. Медиацентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями Университета, городскими СМИ.
- 7.2. Взаимодействие осуществляется по всем направлениям деятельности.

8. Ресурсы и поддержка

- 8.1. Институт по возможности предоставляет Медиацентру рабочее пространство, оборудование (камеры, компьютеры) и доступ к интернету.
- 8.2. Активные члены Медиацентра могут поощряться администрацией Института (благодарственные письма, мерч).

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Института.
- 9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по инициативе Руководителя Медиацентра или администрации Института.