

ДОГОВОР № _____
найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии № _____
ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»

« » 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»), именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности Шмидт Светланы Владимировны, действующего на основании доверенности № 30 от «17» марта 2025г., с одной стороны, стороны, и гражданин(-ка)

именуемый(-ая) в дальнейшем **«Наниматель»**, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю в пользование жилое помещение, а именно койко-место в комнате № ____ (далее также – «жилое помещение») студенческого общежития № ____, расположенного по адресу: Республика Хакасия, г. Абакан, ул./проспект _____, дом ____, строение ____ (далее – «общежитие»), для временного проживания в нем на условиях настоящего Договора.

1.2. Комната № _____ общежития (согласно техническому паспорту общежития - № _____) имеет общую жилую площадь _____ м².

1.3. Настоящий Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии заключен на основании Соглашения о сотрудничестве, заключенного между Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Республики Хакасия «Хакасский колледж искусств» от 24.08.2023.

1.4. Общежитие находится в оперативном управлении университета, что подтверждается сведениями о нем в Едином государственном реестре недвижимого имущества.

1.5. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также перечень и состояние мебели, санитарно-технического и иного оборудования, находящихся в нем, содержится в акте приема-передачи жилого помещения (далее – «акт приема-передачи»).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Наймодатель обязуется:

2.1.1. Ознакомить Нанимателя при заключении настоящего Договора с его правами и обязанностями, Положением о студенческом общежитии ХГУ им. Н.Ф. Катанова, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии ХГУ им. Н.Ф. Катанова, санитарно-гигиеническими правилами, правилами техники безопасности и пожарной безопасности, локальным нормативным актом ХГУ им. Н.Ф. Катанова, устанавливающим размер платы и порядок оплаты за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальные услуги, Положением о пропускном режиме ХГУ им. Н.Ф. Катанова, другими локальными нормативными актами университета, которые будут приняты в сфере регулирования жилищных отношений.

2.1.2. Предоставить Нанимателю пригодное для проживания жилое помещение, в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям, по акту приема-передачи.

2.1.3. Передать в Управление федеральной миграционной службы по РХ в г. Абакане документы для оформления регистрации Нанимателя по месту пребывания в установленном порядке.

2.1.4. Обеспечить предоставление Нанимателю коммунальных и иных услуг, предусмотренных в данном общежитии.

2.1.5. Обеспечить охрану общежития. Организовать в общежитии пропускной режим.

2.1.6. Принимать участие в надлежащем содержании и текущем ремонте помещений общежития, не относящихся к жилым помещениям.

2.1.7. Принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

2.1.8. Проводить капитальный ремонт жилых помещений общежития, иных помещений общежития, не относящихся к жилым помещениям, а также крыш, ограждающих несущих и ненесущих конструкций общежития, механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в общежитии за пределами или внутри жилых помещений и обслуживающих более одного помещения.

2.1.9. Уведомить Нанимателя о предстоящем капитальном ремонте не позднее 30 дней до начала работ. На время проведения капитального ремонта предоставить иное жилое помещение, соответствующее санитарным и техническим нормам (когда ремонт не может быть произведен без выселения). Заключить с Нанимателем дополнительное соглашение к настоящему Договору о предоставлении ему другого помещения на период проведения капитального ремонта.

2.1.10. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.1.11. Принять жилое помещение у Нанимателя по акту приема-передачи в случаях, предусмотренных настоящим Договором, локальными нормативными актами, перечисленными в п.2.1.1 Договора, с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 2.3.13 настоящего Договора.

2.1.12. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные действующим жилищным законодательством РФ.

2.2. Наймодатель вправе:

2.2.1. Требовать исполнения Нанимателем его обязанностей по настоящему Договору.

2.2.2. Требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

2.2.3. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, Устава ХГУ им. Н.Ф. Катанова, Правил внутреннего распорядка в общежитии и условий настоящего Договора.

2.2.4. Наймодатель имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.3. Наниматель обязуется:

2.3.1. Использовать жилое помещение, места общего пользования, санитарно-техническое и иное оборудование, мебель, инвентарь, находящиеся в жилом помещении и местах общего пользования, по назначению с целью своего проживания и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.3.2. Не производить обмен жилого помещения, его передачу в поднаем, самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения, комнаты в общежитии, мест общего пользования.

2.3.3. Соблюдать требования действующего жилищного законодательства РФ, нормативных правовых и технических актов, локальных нормативных актов Наймодателя, указанных в п.2.1.1 настоящего Договора, условий Договора.

2.3.4. Обеспечить сохранность жилого помещения. Бережно относиться к имуществу университета, находящемуся в общежитии. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, мебели, инвентаря, своевременно производить уборку жилого помещения. Проводить текущий ремонт жилого помещения.

2.3.5. Нести ответственность в порядке, установленном действующим законодательством РФ, за порчу жилого помещения, находящейся в нем мебели и другого инвентаря, мест общего пользования, санитарно-технического и иного оборудования.

2.3.6. Своевременно вносить плату за проживание в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.3.7. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, бережно относиться к имуществу соседей и третьих лиц.

2.3.8. Участвовать в дежурствах в общежитии в соответствии с графиком, установленным студенческим советом общежития.

2.3.9. Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения), подписать дополнительное соглашение к настоящему Договору о предоставлении ему другого помещения. В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке.

2.3.10. Допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, мебели и инвентаря, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.

2.3.11. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, мебели и инвентаря, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Наймодателю в лице заведующего общежитием.

2.3.12. При временном отсутствии Нанимателя в жилом помещении (более 5 дней) уведомлять об этом Наймодателя в лице заведующего общежитием в письменной форме не менее, чем за 1 день до выезда. Временное отсутствие Нанимателя не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору, кроме возникновения права на освобождение от оплаты за коммунальные услуги при условии соблюдения Нанимателем процедуры и сроков уведомления.

2.3.13. При расторжении или прекращении настоящего Договора полностью освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке. При освобождении жилого помещения (в случаях, указанных в п. 4.1, п. 4.2, п. 4.3, п. 4.4) сдать его в течение 3 (трех) календарных дней Наймодателю в надлежащем состоянии по акту приема-передачи, погасить задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, рассчитанную в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.14. Информировать Наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования специализированным жилым помещением по Договору найма.

2.3.15. Наниматель жилого помещения и члены его семьи несут иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством РФ, настоящим Договором.

2.4. Наниматель имеет право:

2.4.1. Пользоваться местами общего пользования.

2.4.2. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством РФ.

3. Плата за проживание

3.1. Размер платы за проживание и порядок оплаты устанавливаются на основании действующих на соответствующий период приказов по университету, регламентирующих оплату за проживание в отношении определенной категории лиц, к которой относится Наниматель.

3.2. Плата за проживание состоит из:

- платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

- возмещение затрат по коммунальным услугам (горячее, холодное водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, вывоз твердых коммунальных отходов);

- плата за содержание и текущий ремонт.

3.3. Наймодатель ежемесячно доводит до Нанимателя сведения о размере платы за проживание за расчетный месяц посредством предоставления через заведующего общежитием. Наниматель обязан ознакомиться с этими сведениями под подпись.

3.4. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в размере, доведенном Наймодателем, в течение 15 календарных дней после доведения сведений о размере платы.

3.6. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги дает право Наймодателю на взимание с Нанимателя пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации. Отсутствие подписи Нанимателя в подтверждение ознакомления со сведениями о размере оплаты не освобождает его от обязанности своевременно производить оплату за проживание.

4. Расторжение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более одного года и отсутствия соглашения по погашению образовавшейся задолженности по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг;

- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

- использования жилого помещения не по назначению;

- в случае выезда Нанимателя в другое место жительства;

- неисполнения условий настоящего Договора.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно в связи:

- с его расторжением по основаниям, предусмотренным в п.п. 4.1-4.3;

- с утратой (разрушением) жилого помещения;

- со смертью Нанимателя;

- с появлением нуждающихся в заселении обучающихся ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»;

- с окончанием срока обучения Нанимателя (отчислением из ГБПОУ РХ «ХКИ» по иным обстоятельствам).

4.5. При расторжении и прекращении настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в случае отказа он подлежит выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

5. Прочие условия

5.1. Местом исполнения настоящего Договора является юридический адрес (место нахождения) Наймодателя, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, проспект Ленина, 90.

5.2. В настоящий Договор могут быть внесены изменения по согласованию сторон.

5.3. Вопросы, не оговоренные в настоящем Договоре, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Республики Хакасия, Уставом университета, локальными нормативными актами Наймодателя. Споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами, а при невозможности их урегулирования передаются на рассмотрение суда по месту исполнения Договора в установленном законом порядке.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному у каждой из сторон.

5.5. Настоящий Договор заключается сроком на один учебный год и действует в период с «___» ___ 20___ г. по «___» ___ 20___ г., за исключением случаев его досрочного расторжения или прекращения, указанных в разделе 4 Договора.

5.6. В случае отсутствия в ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» обучающихся, нуждающихся в заселении в общежитие, Договор может быть продлен сроком на один очередной учебный год. Каждое продление Договора оформляется дополнительным соглашением к нему.

Наймодатель: ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

655017, г. Абакан, пр. Ленина, 90

Тел. _____

Получатель: ИНН 1901021449 КПП 190101001

УФК по Республике Хакасия

(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» л/с 20806Х17070)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ //

УФК по Республике Хакасия г. Абакан, БИК 019514901,

номер счета банка получателя средств (Единый казначейский счет) 40102810845370000082

номер счета получателя (номер казначейского счета)

03214643000000018000

ОКТМО 95701000

При оплате обязательно указывать:

КБК 000000000000000000120 - при оплате услуг за пользование жилым помещением (платы за наем)

КБК 000000000000000000130 - при оплате за возмещение коммунальных услуг

В назначении платежа обязательно указывать:

ФИО нанимателя; наименование услуги

Наниматель: _____

фамилия, имя, отчество

Место обучения: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан

«___» _____ Г., _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Дата и место рождения: _____

СНИЛС _____ ИНН _____

Телефон _____

E-mail: _____

Проректор _____ С.В. Шмидт

Подпись,

ФИО

Наймодатель _____

Наниматель _____

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося

с Положением о студенческом общежитии ХГУ им. Н.Ф. Катанова, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии ХГУ им. Н.Ф. Катанова, санитарно-гигиеническими правилами, правилами техники безопасности и пожарной безопасности, локальным нормативным актом ХГУ им. Н.Ф. Катанова, устанавливающим размер платы и порядок оплаты за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальные услуги, Положением о пропускном режиме ХГУ им. Н.Ф. Катанова ознакомлен(-а).

В соответствии со ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ свободно, своей волей и в своем интересе предоставляю свои персональные данные и даю согласие на их обработку оператором персональных данных – федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (адрес: 655000, г. Абакан, пр. Ленина, 90) с целью исполнения настоящего Договора.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю свое согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, паспортные данные (номер паспорта, кем и когда выдан паспорт, код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, место обучения, номер телефона, ИНН, СНИЛС, другая информация, предоставленная мной или полученная от третьих лиц в порядке, установленном действующим законодательством, необходимая для достижения указанной выше цели.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых с использованием и без использования средств автоматизации я даю согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие дается на срок, необходимый для достижения цели обработки персональных данных.

С нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ в действующей редакции ознакомлен(-а), в том числе со своим правом отозвать настоящее согласие посредством представления в адрес оператора соответствующего заявления.

_____ «_____» _____ 20__ г.
подпись Нанимателя

Согласие на обработку персональных данных принял: _____

данные лица, принявшего заявление по поручению оператора: ФИО, должность, наименование структурного подразделения, подпись

Согласовано:

Заместитель начальника УЭРиС

Подпись Н.В. Сличная
ФИО

Директор ГБП ОУ РХ «Хакасский колледж искусств»

Подпись _____
ФИО

Ответственный за заселение обучающихся:

Подпись _____
ФИО

Заведующий общежитием:

Подпись _____
ФИО

Акт
приема-передачи жилого помещения в общежитии

г. Абакан

«____» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»), именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице заведующего общежитием _____,

(Ф.И.О.)

с одной стороны, и гражданин(-ка) _____,

именуемый(-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, составили настоящий акт приема-передачи жилого помещения в общежитии (далее по тексту «Акт») в соответствии с условиями Договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» от «____» _____ 20__ г. № _____ (далее по тексту – «Договор»), о нижеследующем:

1. Наймодатель передает, а Наниматель принимает жилое помещение, а именно койко-место в комнате № _____ (далее также – «жилое помещение») студенческого общежития № _____, расположенного по адресу: Республика Хакасия, г. Абакан, ул./проспект _____, дом _____, строение _____ (далее – «общежитие»).

2. Комната № _____ общежития (согласно техническому паспорту общежития - № _____) (далее – «комната») имеет общую жилую площадь _____ м².

3. Комната оснащена оборудованием, предметами мебели и инвентарем по приведенному ниже перечню, которое предоставляется в совместное пользование Нанимателя и иных нанимателей, проживающих в данной комнате:

4. Техническое состояние предоставляемого жилого помещения, состояние оборудования, мебели и инвентаря, удовлетворительное/неудовлетворительное (- *ненужное вычеркнуть*)¹.

5. Наймодатель передает Нанимателю ключи от входной двери в комнату в количестве _____ штук.

6. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора, составлен в двух юридически значимых экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Наймодатель:

Наниматель:

Заведующий общежитием № _____

Мп

Подпись, ФИО

¹ в случае указания неудовлетворительного технического состояния далее по тексту перечисляются недостатки.
Наймодатель _____ Наниматель _____