

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

Т.Г. Краснова

« 28 » 08 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления, перевода, восстановления
слушателей по программам дополнительного образования

г. Абакан

Настоящее Положение регламентирует порядок и основания отчисления, перевода и восстановления слушателей программ дополнительного образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее - Университет).

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления слушателей программ дополнительного образования в ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями следующих нормативных документов в действующей редакции:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г., № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг, утвержденное 28.01.2021г.;
- Уставом и локальными нормативными актами университета.

1.2. Слушатель вправе пользоваться академическими правами в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- зачет Университетом в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- перевод из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки, по другой форме обучения;
- восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы.

1.3. В настоящем Положении применяются термины с соответствующими определениями:

восстановление - возобновление образовательных отношений с физическим лицом, отчисленным из университета до завершения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки;

документ об образовании и (или) квалификации - документ установленной формы, выдаваемый в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и подтверждающий достижение лицом установленных государством уровней образования и (или) квалификации;

дополнительная профессиональная программа (ДПП) - программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки, утвержденная в

установленном порядке учебно-методическая документация; дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе полностью или частично в форме стажировки, использовании дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, посредством сетевых форм реализации;

дополнительное образование (ДО) - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом или на удовлетворение образовательных потребностей в профессиональном развитии и не сопровождается повышением уровня образования;

дополнительное профессиональное образование (ДПО) - дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

заказчик – юридические или физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя;

итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями программы дополнительного образования;

слушатель - физическое лицо, осваивающее образовательную программу дополнительного образования;

отчисление - прекращение образовательных отношений между слушателем и университетом;

перевод - изменение слушателем ДПП места получения образования, формы обучения, связанное с его перемещением из иной образовательной организации в университет (из университета в иную образовательную организацию) или изменением слушателем университета осваиваемой ДПП, а также формы обучения;

перезачет - признание учебных дисциплин (модулей), практик, курсовых работ (проектов) освоенными обучающимся при получении предшествующего образования, а также признание полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении новой ДПП;

программа дополнительного образования – комплект организационно-методических документов, включающий обоснование цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

форма обучения – способ получения образования по программе дополнительного образования. Обучение может осуществляться по очной, очно-заочной и заочной форме.

2. Основания возникновения, изменения, прекращения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора/проректора о приеме лица на обучение в Университет, в том числе в порядке перевода из другой образовательной организации или восстановления для продолжения обучения.

2.2 В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение в Университет предшествует заключение договора об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе.

2.3. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение в Университет.

2.4. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения слушателем образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей слушателя и Университета.

2.5. Образовательные отношения могут быть изменены в случае перевода слушателя на обучение с одной образовательной программы на другую, при переводе с одной формы обучения (очной, очно-заочной, заочной) на другую.

2.6. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе слушателя, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя / заказчика по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Университета, в том числе в случае ликвидации и / или реорганизации учебных структурных подразделений (структурных подразделений).

2.7. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ректора или уполномоченного им лица. Если со слушателем, родителями (законными представителями) / заказчиком заключен договор об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе, изданию приказа предшествует заключение дополнительного соглашения к такому договору.

2.8. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, изменяются с даты, указанной в приказе.

2.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным настоящим Положением.

2.10. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе слушателя, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя/заказчика, в том числе:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом слушателя для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по состоянию здоровья при наличии медицинских противопоказаний для продолжения образования;

б) по инициативе университета в следующих случаях:

- в случае применения к слушателю, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы (части образовательной программы) и соблюдению учебного плана;
- нарушение срока оплаты образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) слушателя;
- в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в университет.

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя / заказчика и университета в следующих случаях:

— в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда, вступившим в законную силу, безвестно отсутствующим или умершим;

— в случае ликвидации университета.

2.11 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя / заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного слушателя перед Университетом.

2.12 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора/проректора об отчислении слушателя из Университета. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления из Университета.

2.13 Если со слушателем или родителями (законными представителями несовершеннолетнего слушателя) / заказчиком заключён договор об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается приказом об отчислении слушателя из университета. Приказ об отчислении доводится до сведения слушателя руководителем учебного структурного подразделения (структурного подразделения).

2.14 Отчисление по собственному желанию, в связи с переводом в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по состоянию здоровья производится по письменному заявлению слушателя (Приложение 1).

2.15. При отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию к заявлению прилагается справка о переводе.

2.16. При отчислении по состоянию здоровья к заявлению прилагаются соответствующие документы.

2.17. Отчисление слушателя в связи со смертью (или в связи с объявлением безвестно отсутствующим или умершим) производится по представлению руководителя учебного структурного подразделения (структурного подразделения). К представлению прилагаются копии документов, удостоверяющих факт смерти слушателя или объявления его безвестно отсутствующим или умершим.

2.18. По инициативе университета слушатель может быть отчислен при наличии одного из оснований, предусмотренных подпунктом б) п.2.10. Отчисление в период болезни, каникул не производится.

2.19. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения его основания, не считая времени отсутствия слушателя (во время болезни, каникул). Отчисление как мера дисциплинарного взыскания может производиться после получения от слушателя объяснения в письменной форме.

2.20. О планируемом отчислении несовершеннолетнего слушателя руководитель учебного структурного подразделения (структурного подразделения) в недельный срок должен поставить в известность его родителей (законных представителей).

2.21. Лицо, обучающееся по очной форме обучения, подлежит отчислению из университета в случае вступления в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание в виде ареста, ограничения свободы или лишения свободы.

2.22. При отчислении слушателю по требованию слушателя выдается справка об обучении.

3. Правила восстановления, переводов слушателей

3.1. Перевод и восстановление слушателей из одной образовательной организации Российской Федерации в другую, с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, а также восстановление в число слушателей университета осуществляются на основе аттестации. Решение о переводе (восстановлении) принимает аттестационная комиссия учебного структурного подразделения (структурного подразделения), реализующего ДОП, на основании личного заявления (Приложение 2,3) претендента на перевод (восстановление) и прилагаемых к нему документов.

3.2. Состав аттестационных комиссий утверждается руководителем учебного структурного подразделения (структурного подразделения) университета (Приложение 4). Председателем аттестационной комиссии является руководитель УСП/СП.

3.3. По результатам аттестации комиссия принимает решение:

- о восстановлении (переводе) претендента для продолжения образования на соответствующей дополнительной образовательной программе или об отказе претенденту в восстановлении (переводе);
- о перезачете полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), курсам и (или) отдельным практикам на основании рассмотрения представленных претендентом документов;
- о проведении, при необходимости, собеседования с претендентом по дисциплинам (разделам дисциплин).

3.4. При положительном решении аттестационной комиссии перевод (восстановление) осуществляется приказом ректора/проректора.

3.5. Перезачет дисциплин (модулей), курсов, практик, производится в соответствии с «Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», действующим в университете.

3.6. По итогам аттестации слушателю формируется индивидуальный учебный план, который утверждается руководителем УСП/СП, и индивидуальный календарный график, в соответствии с которым слушатель проходит промежуточную аттестацию. Обучение слушателей по индивидуальному учебному плану организуется в соответствии с «Положением об ускоренном обучении по основным и дополнительным образовательным программам», и «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану по основным и дополнительным образовательным программам», действующими в университете.

3.7. Расчет стоимости обучения по индивидуальному плану осуществляется в соответствии с нормами Положения об оказании платных образовательных услуг, утвержденного ректором университета 28.01.2021г. и действующей сметой на программу дополнительного образования.

3.7. Слушатель, отчисленный с ДОП, может быть восстановлен в течение двух лет после отчисления.

4. Согласование

Положения о порядке отчисления, перевода и восстановления слушателей по программам дополнительного образования в ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

Разработали:

Начальник управления
непрерывного образования
«28» 08 2025 г.



О.В. Кокова

Начальник отдела дополнительного образования
«28» 08 2025 г.



Т.Г. Середенко

Проверил:

Проректор по непрерывному образованию
«28» 08 2025 г.



М.В. Адамова

Согласовано:

Директор центра обеспечения качества
«28» 08 2025 г.



Н.В. Гельд

Форма заявления слушателя об отчислении

Ректору
ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня с дополнительной общеразвивающей программы/дополнительной профессиональной программы повышения квалификации/дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «.....»

наименование программы

с _____ 20 _____

Прошу расторгнуть договор об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе № ____ от _____ 20 с _____ (ФИО заказчика) на обучение _____ (ФИО слушателя) с _____ 20 _____.

дата

подпись

ФИО

Форма заявления слушателя о восстановлении

Ректору
ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня с ____ 20__ в число слушателей дополнительной общеразвивающей программы/дополнительной профессиональной программы повышения квалификации/ дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «.....»

наименование программы

очно/заочной/очно-заочной формы обучения с периодом обучения с ____ 20__

выбрать нужное

по ____ 20__ для продолжения обучения (для прохождения итоговой аттестации).

дата

подпись

ФИО

Форма заявления слушателя о переводе

Ректору
ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»
ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня из числа слушателей дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «.....»
наименование программы
очно/заочной/очно-заочной формы обучения на дополнительную профессиональную
выбрать нужное
программу профессиональной переподготовки «.....»
наименование программы
очно/заочной/очно-заочной формы обучения с _____ 20__ для продолжения обучения
выбрать нужное

дата

подпись

ФИО

Форма распоряжения о составе аттестационной комиссии учебного структурного подразделения (структурного подразделения)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Наименование УСП/СП

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ 20 ____

№ _____

г. Абакан

О составе аттестационной комиссии

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

Утвердить состав аттестационной комиссии по восстановлению/переводу слушателя:

Председатель: Фамилия И.О, ученая степень/звание (при наличии), должность.

Члены:

Фамилия И.О, заместитель председателя, ученая степень/звание (при наличии), должность.

Фамилия И.О, ученая степень/звание (при наличии), должность.

Технический секретарь:

Фамилия И.О, ученая степень/звание (при наличии), должность..

Руководитель УСП/СП

ФИО