

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

П Р И К А З

28.08.2018

№ 761/1

Абакан


Об утверждении норм времени
для расчета объема учебной работы при реализации
программ дополнительного образования

В целях расчета объемов учебной работы при планировании и организации учебного процесса по программам дополнительного образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Отменить с 03.09.2018г. действие приказа № 782/1 от 25.10 2013г. «Об утверждении норм времени для расчета объема учебной работы по программам дополнительного образования».
2. Утвердить и ввести в действие с 03.09.2018г. «Нормы времени для расчета объема учебной работы при реализации программ дополнительного образования в ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (Приложение 1).
3. Руководителям структурных подразделений университета, зав. кафедрами университета/председателям ПЦК руководствоваться указанными нормами при планировании и реализации программ дополнительного образования.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по непрерывному образованию Адамову М.В.

Ректор



Т.Г. Краснова

**Нормы времени для расчета объема учебной работы
при реализации программ дополнительного образования
в ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»**

1. Нормы служат основанием для расчета стоимости платных образовательных услуг по программам дополнительного образования, для планирования и контроля над оказанием образовательных услуг штатных научно-педагогических работников университета, и лиц, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг по программам дополнительного образования на условиях договоров гражданско-правового характера.

2. Расчет объемов рабочего времени необходимого для организации учебного процесса по программам дополнительного образования (в астрономических часах) производится с учетом всех видов учебных занятий и учебных работ, предусмотренных Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Минобрнауки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 в действующей редакции): лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы, а также другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3. Все виды учебных занятий и учебных работ выполняются в соответствии разработанной и утвержденной программой дополнительного образования, учебным и учебно-тематическим планами. Преподаватель обязан обеспечить соответствующей учебно-методической документацией все виды учебных занятий и учебных работ по дисциплинам (модулям), по которым он оказывает образовательные услуги при реализации программы дополнительного образования.

4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Для лабораторных, практических и семинарских занятий допускается разделение группы на подгруппы численностью 10-15 человек.

5. Нормы времени, приведенные в Таблице 1, разработаны для традиционной лекционно-семинарской технологии обучения и применяются для всех форм обучения.

6. При реализации программ дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для расчета объема учебной работы применяются нормы времени, приведенные в Таблице 2.

7. Ответственными за соблюдение настоящих норм при планировании и реализации объема учебной работы являются директора структурных подразделений, реализующих программу дополнительного образования и ответственные работники структурных подразделений, на которых приказом ректора (проректора) возлагается ответственность за организацию учебного процесса по программам дополнительного образования.

Таблица 1

Нормы времени для расчета объема учебной работы
для традиционной лекционно-семинарской технологии обучения
при реализации программ дополнительного образования

№	Виды работ	Нормы времени, час.	Примечание
1. Аудиторные занятия			
1.1	Чтение лекций	1 час за 1 академический час	
1.2	Проведение практических и семинарских занятий	1 час на группу/подгруппу за 1 академический час	
1.3.	Проведение лабораторных занятий	1 час на подгруппу за 1 академический час	
1.4.	Проведение тренингов, деловых игр, круглых столов, мастер-классов, мастерских, ролевых игр, выездных занятий, семинаров по обмену опытом	1 час на группу/подгруппу за 1 академический час	
2. Консультации			
2.1	Проведение консультаций перед итоговым экзаменом	2 часа на группу	
3. Контроль			
3.1	Проверка предусмотренных учебным планом контрольных работ, РГЗ, рефератов, переводов текстов	1/3 часа на работу	
3.2.	Прием зачета по учебному разделу (модулю)	¼ часа на одного слушателя	
3.3.	Прием итогового зачета по программе повышения квалификации	на каждого слушателя ¼ часа председателю и каждому члену комиссии	Состав комиссии не более 3 человек
3.4	Прием итогового зачета по программе повышения квалификации в форме тестирования, в том числе проведение и проверка тестирования	до 1 часа на группу одному преподавателю	Используются ЭКИМ с фиксированием результата тестирования
3.5	Прием экзамена по учебному разделу (модулю)	¼ часа на одного слушателя	
3.6	Прием итогового экзамена	на каждого экзаменуемого ¼ часа председателю и каждому члену комиссии	Состав комиссии не более 3 человек
3.7	Прием итогового, итогового междисциплинарного экзамена с демонстрацией практических навыков	на каждого экзаменуемого 1/3 часа председателю и каждому члену комиссии	Состав комиссии не более 3 человек
3.8	Прием итогового экзамена в форме тестирования, в том числе:		Используются КИМ на бумажных носителях
	- проведение тестирования	1 час на группу одному члену комиссии	
	- проверка теста	1/6 часа на каждую работу	Работу проверяет один преподаватель
3.9	Прием итогового экзамена в форме тестирования, в том числе проведение и проверка тестирования	до 1 часа на группу одному преподавателю	Используются ЭКИМ с фиксированием результата теста

			тирования
3.10	Защита итоговой аттестационной/ дипломной/ проектной работы по программе дополнительного образования	½ часа на одного слушателя каждому члену комиссии	Состав комиссии не более 3-х человек
3.11*	Участие в работе комиссии по проведению итогового/ сертификационного экзамена специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием, в том числе:		Состав комиссии не более 3 человек
	- проведение тестирования	2 часа на группу одному члену комиссии/секретарю	
	- проверка тестовых заданий	1/6 часа на каждую работу	Работу проверяет один преподаватель
	- перепроверка тестов	1/6 часа на каждую работу	Производится выборочно до 10% от общего числа работ
	- подготовка слушателей к демонстрации практических навыков	½ часа одному члену комиссии на 1 группу; ½ часа секретарю на 1 группу	
	- проверка практических навыков	¼ часа члену комиссии на каждого слушателя	
	- подготовка к собеседованию	½ часа одному члену комиссии на 1 группу ½ часа секретарю на 1 группу	
	- проведение собеседования	¼ часа члену комиссии на каждого слушателя	
4. Руководство			
4.1	Руководство аттестационной/ дипломной/ проектной работой	до 6 часов на слушателя, включая консультации и написание отзыва на работу	Не более 6 слушателей на одного преподавателя
4.2.	Руководство стажировкой/ практикой по программам ДПО на предприятиях и организациях с проверкой отчетов	до 5 часов на 1 слушателя в неделю	Не более 6 слушателей на одного преподавателя

* При реализации программ повышения квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием и организации сертификационного экзамена предусматриваются следующие виды работ:

- заполнение удостоверений о повышении квалификации/ сертификата специалиста
- подготовка документов на соискателей при проведении итогового/сертификационного экзамена

1/12 часа на одного слушателя/соискателя
½ часа на каждого соискателя

Таблица 2

Нормы времени для расчета объема учебной работы
при реализации программ дополнительного образования
с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

№	Виды работ	Нормы времени (в астрономических часах)	Примечание (технология проведения занятия)
1.	Проведение лекций	1 час за 1 академический час	Вебинар, видеолекция
2.	Проведение практических / семинарских занятий	1 час за 1 академический час	Вебинар, форум на сайте ДО
3.	Групповое консультирование	1 час за 1 академический час пребывания на связи	Скайп
4.	Индивидуальное консультирование		
	- устное консультирование	1/3 часа на одного слушателя	Скайп
	- письменное консультирование	1/3 часа на одного слушателя	Электронная почта, мессенджеры
5.	Текущий контроль / проверка практических заданий	до 1/3 часа на одного слушателя	
6.	Руководство и защита итоговой работы	до 6 часов на слушателя, включая консультации и написание отзыва на работу	Взаимодействие преподавателя со слушателем с помощью диалогового окна на сайте ДО
7.	Проверка контрольных работ	1/3 часа на одну контрольную работу	Работа предоставляется слушателем посредством раздела на сайте ДО
8.	Прием зачётов	1/4 часа на одного слушателя	Скайп
9.	Прием зачета в форме тестирования, в том числе проведение и проверка тестирования	до 1 часа на группу одному преподавателю	Используются ЭКИМ с фиксированием результата тестирования
10.	Приём экзаменов	1/3 часа на одного слушателя	Скайп
11.	Прием экзамена в форме тестирования, в том числе проведение и проверка тестирования	до 1 часа на группу одному преподавателю	Используются ЭКИМ с фиксированием результата тестирования
12.	Защита практики, отчета о стажировке	1/3 часа на одного слушателя	Переписка преподавателя со слушателем с помощью диалогового окна на сайте ДО
13.	Разработка электронных образовательных ресурсов:		
13.1	Электронные образовательные ресурсы, обеспечивающие теоретические занятия (лекции), включая оценочные средства для входного, промежуточного (модульного) контроля	1 час за 1 академический час (разработка новых ЭОР) 0,5 часа за 1 академический час (корректировка/переработка имеющихся ЭОР)	Материалы размещаются преподавателем на сайте ДО

13.2	Электронные образовательные ресурсы, обеспечивающие практические, семинарские, лабораторные занятия, включая оценочные средства для промежуточного (модульного) контроля	1 час за 1 академический час 0,5 часа за 1 академический час (корректировка/переработка имеющихся ЭОР)	Материалы размещаются преподавателем на сайте ДО
13.3	Электронные образовательные ресурсы, обеспечивающие самостоятельную работу	2 часа на группу	Материалы размещаются преподавателем на сайте ДО
13.4	Оценочные средства для итогового контроля	2 часа на группу	Материалы размещаются преподавателем на сайте ДО