

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной
профсоюзной организации обучающихся
ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»
Профессионального союза работников народного
образования и науки
Российской Федерации

 О.О. Нестеренко
« 29 » декабря 2022г.



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом
ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»
Протокол от 29.12.2022г. № 9

Председатель Ученого совета, ректор

 Т.Г. Краснова

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся
ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

 М.А. Сохранная
« 29 » декабря 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научном руководителе аспиранта, обучающегося
в соответствии с федеральными
государственными требованиями,
и прикрепленного лица

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения научного руководителя аспиранту, обучающемуся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – аспирант, обучающийся), а также порядок назначения научного руководителя лицу, прикрепленному для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепленное лицо). Положение определяет порядок назначения, смены научного руководителя и его освобождения от научного руководства, обязанности, права и ответственность научного руководителя федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее – ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова», Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями следующих нормативных документов (в действующей редакции):

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943);
- Приказа Минобрнауки России от 24.02.2021 №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.04.2021 № 62998);
- Приказа Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.09.2021 № 64879);
- Приказа Минобрнауки России от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2021 № 65128);
- Приказа Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 № 32577);

- Приказа Минобрнауки России от 13.10.2021 №942 «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2018 № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.11.2017 №1093 «Об утверждении положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2017 № 49121);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- других правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и др.

3. Научный руководитель назначается аспиранту (прикрепленному лицу) для оказания научной, методической и организационной помощи в выполнении индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности, подготовки, оформления и представления диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на защиту.

4. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом и прикрепленным лицом индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности.

II. Порядок назначения, смены научного руководителя и освобождения от научного руководства

5. Не позднее 30 календарных дней аспиранту с даты начала освоения программы аспирантуры, а прикрепленному лицу с даты издания приказа ректора о его прикреплении, назначается научный руководитель.

6. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя аспиранта *по форме Приложения 1*, прикрепленного лица – *по форме Приложения 2*.

7. Научный руководитель аспиранта (прикрепленного лица) должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по

тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

8. Претенденты на научное руководство аспирантами (прикрепленными лицами) из числа кандидатов наук должны соответствовать требованиям, указанным в п. 7 Положения, в том числе иметь общий научно-педагогический стаж и стаж в образовательных организациях высшего образования не менее трех лет.

9. Для научного руководства аспирантом (прикрепленным лицом) допускается привлечение сторонних сотрудников, соответствующих требованиям, указанным в п. 7 Положения, по решению выпускающей кафедры, Ученого Совета учебного структурного подразделения и утвержденным Ученым Советом Университета при условии оформления трудовых отношений или договора гражданско-правового характера с Университетом.

10. Кандидатуры научных руководителей и темы кандидатских диссертаций рассматриваются выпускающими кафедрами, Учеными советами учебных структурных подразделений и выносятся на утверждение Ученого совета Университета. Изменение (корректировка) темы кандидатской диссертации и научного руководителя происходит в том же порядке.

11. Решения выпускающей кафедры, Ученого совета учебного структурного подразделения о рекомендации представленных кандидатур научных руководителей к работе с аспирантами (прикрепленными лицами) фиксируются в протоколах заседаний. Выписки из протоколов заседаний предоставляются в отдел аспирантуры и докторантуры *по формам Приложений 3-6* с документами, подтверждающими соответствие кандидатуры научного руководителя п. 7 *по формам Приложений 7-8*.

12. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, в том числе.

13. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, не может быть более 7.

14. Число прикрепленных лиц, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель не может быть более 2.

15. Смена научного руководителя, освобождение от научного руководства осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета по представлению Ученого совета учебного структурного подразделения на основании решения выпускающей кафедры.

16. Новый научный руководитель должен быть назначен не позднее 30 дней после смены научного руководителя.

17. Основание для смены научного руководителя является:

- изменение темы кандидатской диссертации;
- завершение трудовых отношений или окончание срока действия договора гражданско-правового характера научного руководителя с Университетом;
- перевод аспиранта с одной образовательной программы на другую;
- личное заявление аспиранта или научного руководителя с обоснованием причины замены;
- иные обстоятельства.

18. Основанием для освобождения от исполнения обязанностей научного руководителя является:

- невыполнение научным руководителем возложенных на него обязанностей;
- несоответствие научного руководителя требованиям, указанным в п. 7 Положения.

III. Обязанности научного руководителя

19. Научный руководитель выполняет следующие обязанности:

а) оказывает аспиранту (прикрепленному лицу) содействие в выборе темы кандидатской диссертации и составлении индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности:

- совместно с аспирантом (прикрепленным лицом) разрабатывает индивидуальный план научной (научно-исследовательской) деятельности на весь период обучения, в том числе по годам и семестрам обучения – для аспирантов, по годам и полугодиям – для прикрепленных лиц (планирование научных исследований по теме кандидатской диссертации) в части: плана выполнения научного исследования и работы над кандидатской диссертацией; плана подготовки публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем; плана участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, выставках, семинарах и т.д.), плана участия в конкурсах грантах, стипендиальных программах; плана участия в выполнении научно-исследовательских работ кафедры / учебного структурного подразделения; плана прохождения промежуточной и итоговой аттестации);
- совместно с аспирантом (прикрепленным лицом) определяет актуальность, цель, объект, предмет (методы) исследования, новизну исследования, научную и практическую значимость кандидатской диссертации;
- совместно с аспирантом (прикрепленным лицом) разрабатывает примерный план-содержание кандидатской диссертации;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (прикрепленного лица) (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта (прикрепленного лица) по вопросам подготовки кандидатской диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом (прикрепленным лицом) текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом (прикрепленным лицом) в рамках выполнения индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом (прикрепленным лицом) индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности как в рамках текущего контроля, так и в периоды промежуточной аттестации и подготовки к итоговой аттестации;

е) участвует в заседаниях кафедры по промежуточной аттестации аспиранта (прикрепленного лица) в очном или в дистанционном формате с представлением отзыва о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом (прикрепленным лицом) этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

ж) визирует отчет аспиранта (прикрепленного лица) о выполнении индивидуального плана работы за отчетный период в рамках прохождения промежуточной аттестации или подготовки к итоговой аттестации;

з) ежегодно отчитывается на заседаниях выпускающей кафедры, Ученого совета учебного структурного подразделения о результатах своей деятельности и выполнении требований, указанных в п.7 настоящего Положения, в том числе достижениях, проблемах,

путях их решения:

к) осуществляет руководство производственной (научно-исследовательской) практикой аспиранта;

л) представляет в рамках итоговой аттестации отзыв на аспиранта (прикрепленное лицо) о выполнении кандидатской диссертации.

IV. Права научного руководителя

20. Научный руководитель имеет право:

- формулировать собственную тематику научных исследований, соответствующую научной специальности аспиранта (прикрепленного лица);
- предлагать аспиранту (прикрепленному лицу) тему кандидатской диссертации;
- участвовать в обсуждении и инициировать рассмотрение вопросов относительно выполняемых им обязанностей научного руководителя;
- участвовать в обсуждении выполнения аспирантом (прикрепленного лица) индивидуального плана работы аспиранта на заседаниях кафедры;
- давать рекомендации аспиранту (прикрепленному лицу) для участия в конкурсах, грантах и т.д.;
- рекомендовать по согласованию с выпускающей кафедрой к отчислению (откреплению) аспиранта (прикрепленного лица), не выполняющего индивидуальный план научной (научно-исследовательской) деятельности в установленные сроки;
- присутствовать на итоговой аттестации по представлению научных результатов кандидатской диссертации;
- быть членом экзаменационных комиссий по приему вступительных, кандидатских экзаменов;
- быть членом профильных комиссий по научным специальностям для проведения собеседования с прикрепляемым лицом;
- осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений Университета для выполнения своих обязанностей научного руководителя;
- вносить предложения по улучшению качества работы аспирантуры, по совершенствованию подготовки аспирантов, сопровождения прикрепленных лиц;
- повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства, обмениваться опытом научного руководства с представителями иных научных школ и научно-педагогических коллективов.

V. Ответственность научного руководителя

21. Научный руководитель несет личную ответственность за:

- выполнение аспирантом (прикрепленным лицом) индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности на весь период обучения (прикрепления), в том числе по годам и семестрам обучения – для аспирантов, по годам и полугодиям прикрепления – для прикрепленных лиц;
- актуальность и новизну научного исследования по теме кандидатской диссертации аспиранта (прикрепленного лица);
- выполнение аспирантом (прикрепленным лицом) кандидатской диссертации в течение всего периода обучения (периода прикрепления);
- представление аспирантом (прикрепленным лицом) на последнем году обучения (прикрепления) готовой рукописи кандидатской диссертации, соответствующей требованиям, установленным к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук.

VI. Заключительные положения

22. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
23. Изменения и дополнения вносятся на основании решения Ученого совета Университета.

Лист согласования
Положения о научном руководителе аспиранта, обучающегося в соответствии с федеральными государственными требованиями, и прикрепленного лица

Разработали:

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
« 29 » 12 2022г.

И.М. Купчигина

Проверил:

Проректор по науке и инновациям
« 29 » 12 2022г.

А.А. Попов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

« 29 » 12 2022г.

Н.А. Пропой

Проректор по непрерывному образованию

« 29 » 12 2022г.

Н.В. Адамова

Начальник УНИИ и ПНПК

« 29 » 12 2022г.

С.А. Кырова

Директор центра обеспечения качества

« 29 » 12 2022г.

Н.В. Гельд

*Форма заявления кандидата в научные руководители
о согласии на научное руководство аспирантом*

Заявление о согласии на научное руководство аспирантом

Я, указать Фамилию, Имя, Отчество кандидата в научные руководители, ученое звание (при наличии), ученую степень, даю согласие быть научным руководителем аспиранта

Фамилия, Имя, Отчество аспиранта	<i>Иванов Иван Иванович</i>
Шифр и наименование научной специальности, по которой осуществляется подготовка аспиранта	<i>5.8.7 Методология и технология профессионального образования</i>
Учебное структурное подразделение, в котором осуществляется подготовка аспиранта	<i>Институт непрерывного педагогического образования</i>
Выпускающая кафедра	<i>Кафедра педагогики и психологии образования</i>
Предполагаемая тема кандидатской диссертации	<i>«...»</i>

Обязуюсь в качестве научного руководителя аспиранта соблюдать требования, указанные в п. 8. Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утверждено постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2122):

«Научный руководитель аспиранта (адъюнкта) должен:

иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года».

дата

Должность, ученая степень,
ученое звание (при наличии),
научного руководителя
И.О.

Фамилия

подпись

*Форма заявления кандидата в научные руководители
о согласии на научное руководство прикрепленным лицом*

Заявление о согласии на научное руководство прикрепленным лицом

Я, указать Фамилию, Имя, Отчество кандидата в научные руководители, ученое звание (при наличии), ученую степень, даю согласие быть научным руководителем прикрепленного лица

Фамилия, Имя, Отчество прикрепленного лица	<i>Иванов Иван Иванович</i>
Шифр и наименование научной специальности, по которой осуществляется подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	<i>5.6.1 Отечественная история</i>
Учебное структурное подразделение, к которому прикреплено прикрепляемое лицо для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	<i>Институт истории и права</i>
Выпускающая кафедра	<i>Кафедра истории</i>
Предполагаемая тема кандидатской диссертации	<i>«...»</i>

Обязуюсь в качестве научного руководителя прикрепленного лица соблюдать требования, указанные в п. 12 «Положения о подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прикрепленным лицом без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденного решением Ученого совета университета (протокол № 4 от 29.09.2022 г.):

«Научный руководитель прикрепленному лицу назначается из числа лиц, соответствующих следующим требованиям:

- *наличие ученой степени доктора наук, или в отдельных случаях по решению ученого совета Университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;*
- *осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;*
- *наличие публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;*
- *наличие апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участия с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях за последние 3 года».*

дата

Должность, ученая степень,
ученое звание (при наличии),
научного руководителя

Фамилия И.О.

подпись

Образец выписки из протокола заседания кафедры о рассмотрении темы кандидатской диссертации и кандидатуры научного руководителя аспиранта

МИНОБНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

ИНСТИТУТ _____

ВЫПИСКА

из протокола заседания кафедры _____ (название кафедры)

_____.20____ г.

№ _____

г. Абакан

Председатель: _____ (указать Ф.И.О.)

Секретарь: _____ (указать Ф.И.О.)

Присутствовали: _____ (указать Ф.И.О.)

Отсутствовали: _____ чел.

СЛУШАЛИ:

Ф.И.О., зав. кафедрой (наименование кафедры) о рассмотрении темы кандидатской диссертации и кандидатуры научного руководителя аспиранта 1 курса (набора 20__ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности *Х.Х.Х Шифр и наименование научной специальности*.

В соответствии п. 8 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утверждено Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2122, далее – Положение) научный руководитель аспиранта (адъюнкта) должен:

иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Ф.И.О. соответствует*/ частично соответствует названным требованиям.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить тему кандидатской диссертации аспиранта 1 курса (набора 20__ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности *Х.Х.Х Шифр и наименование научной специальности* в следующей редакции: «.....».

2. Одобрить кандидатуру Ф.И.О., ученое звание (при наличии), ученая степень, должность научного руководителя в качестве научного руководителя аспиранта 1 курса (набора 20__ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности *Х.Х.Х Шифр и наименование научной специальности*.

* Кандидат в научные руководители соответствует в случае, если в период с января по сентябрь 20__ года им выполнены все требования, предусмотренные п. 8 Положения.

3. Представить на рассмотрение Ученому совету УСП тему кандидатской диссертации аспиранта I курса (набора 20__ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и наименование научной специальности в следующей редакции: «.....».

4. Представить на рассмотрение Ученому совету УСП кандидатуру Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность научного руководителя в качестве научного руководителя аспиранта I курса (набора 20__ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и наименование научной специальности.

5. В случае частичного несоответствия кандидатуры научного руководителя необходимо вписать корректирующие мероприятия с точным указанием наименования вида работы в рамках:

- осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности;

- публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях с указанием названия статьи и наименования журнала, в который планируется направить подготовленную статью со сроками ее подготовки и отправки в редакцию журнала;

- осуществление апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в форме докладов и публикаций по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях с указанием точного названия конференции, сроков, места ее проведения, а также названия подготовленной статьи (доклада).

Председатель: _____
подпись Ф.И.О.

Секретарь _____
подпись Ф.И.О.

Образец выписки из заседания Ученого совета о рассмотрении темы кандидатской диссертации
и кандидатуры научного руководителя аспиранта

МИНОБНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

ИНСТИТУТ _____

**ВЫПИСКА
ИЗ ПРОТОКОЛА**

заседания Ученого совета

___ . ___ . 20___ г.

№ _____

г. Абакан

Присутствовали: _____ чел.

Отсутствовали: _____ чел.

СЛУШАЛИ:

Ф.И.О., зав. кафедрой (наименование кафедры) о рассмотрении темы кандидатской диссертации и кандидатуры научного руководителя аспиранта 1 курса (набора 20___ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и *наименование научной специальности*.

В соответствии п. 8 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утверждено Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 №2122, далее – Положение) научный руководитель аспиранта (адъюнкта) должен:

иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

Ф.И.О. соответствует* / частично соответствует названным требованиям.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить тему кандидатской диссертации аспиранта 1 курса (набора 20___ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и *наименование научной специальности* в следующей редакции: «.....».
2. Одобрить кандидатуру Ф.И.О., *ученое звание (при наличии), ученая степень, должность научного руководителя* в качестве научного руководителя аспиранта 1 курса (набора 20___ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и *наименование научной специальности*.

* Кандидат в научные руководители соответствует в случае, если в период с января по сентябрь 20___ года им выполнены все требования, предусмотренные п. 8 Положения.

3. Представить на рассмотрение и утверждение Ученому совету университета тему кандидатской диссертации аспиранта I курса (набора 20__ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности Х.Х.Х Шифр и наименование научной специальности в следующей редакции: «.....».
4. Представить на рассмотрение и утверждение Ученому совету университета кандидатуру Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность научного руководителя в качестве научного руководителя аспиранта I курса (набора 20__ года) Ф.И.О., обучающегося по научной специальности Х.Х.Х Шифр и наименование научной специальности.
5. В случае частичного несоответствия кандидатуры научного руководителя необходимо вписать корректирующие мероприятия с точным указанием наименования вида работы в рамках:
 - осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности;
 - публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях с указанием названия статьи и наименования журнала, в который планируется направить подготовленную статью со сроками ее подготовки и отправки в редакцию журнала;
 - осуществление апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в форме докладов и публикаций по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях с указанием точного названия конференции, сроков, места ее проведения, а также названия подготовленной статьи (доклада).

Председатель:

подпись

Ф.И.О.

Ученый секретарь

подпись

Ф.И.О.

Образец выписки из протокола заседания кафедры о рассмотрении темы кандидатской диссертации и кандидатуры научного руководителя прикрепленного лица

МИНОБНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»

(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

ИНСТИТУТ _____

ВЫПИСКА

из протокола заседания кафедры _____ (название кафедры)

___ . ___ .20___ г.

№ _____

г. Абакан

Председатель: _____ (указать Ф.И.О.)

Секретарь: _____ (указать Ф.И.О.)

Присутствовали: _____ (указать Ф.И.О.)

Отсутствовали: _____ чел.

СЛУШАЛИ:

Ф.И.О., зав. кафедрой (наименование кафедры) о рассмотрении темы кандидатской диссертации и кандидатуры научного руководителя прикрепленного лица Ф.И.О. для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и наименование научной специальности.

В соответствии с п. 12 «Положения о подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прикрепленным лицом без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Положение), утвержденного решением Ученого совета университета (протокол № 4 от 29.09.2022 г.):

«Научный руководитель прикрепленному лицу назначается из числа лиц, соответствующих следующим требованиям:

- наличие ученой степени доктора наук, или в отдельных случаях по решению ученого совета Университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности **за последние 3 года**;
- наличие публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- наличие апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участия с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях **за последние 3 года**».

Ф.И.О. соответствует*/ частично соответствует названным требованиям.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить тему кандидатской диссертации прикрепленного лица Ф.И.О. по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и наименование научной специальности в следующей редакции: «.....».
2. Одобрить кандидатуру Ф.И.О., ученое звание (при наличии), ученая степень, должность научного руководителя в качестве научного руководителя прикрепленного лица Ф.И.О. по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и наименование научной специальности.

* Кандидат в научные руководители соответствует в случае, если в период с января по сентябрь 20___ года им выполнены все требования, предусмотренные п. 12 Положения.

Образец выписки из заседания Ученого совета о рассмотрении темы кандидатской диссертации и кандидатуры научного руководителя прикрепленного лица

МИНОБНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

ИНСТИТУТ _____

**ВЫПИСКА
ИЗ ПРОТОКОЛА**
заседания Ученого совета

___ . ___.20___ г.

№ _____

г. Абакан

Присутствовали: _____ чел.

Отсутствовали: _____ чел.

СЛУШАЛИ:

Ф.И.О., зав. кафедрой (наименование кафедры) о рассмотрении темы кандидатской диссертации и кандидатуры научного руководителя прикрепленного лица *Ф.И.О.* для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и *наименование научной специальности*.

В соответствии с п. 12 «Положения о подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прикрепленным лицом без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденного решением Ученого совета университета (протокол № 4 от 29.09.2022 г.):

«Научный руководитель прикрепленному лицу назначается из числа лиц, соответствующих следующим требованиям:

- *наличие ученой степени доктора наук, или в отдельных случаях по решению ученого совета Университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;*
- *осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;*
- *наличие публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;*
- *наличие апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участия с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях за последние 3 года».*

Ф.И.О. соответствует* / частично соответствует названным требованиям.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить тему кандидатской диссертации аспиранта прикрепленного лица Ф.И.О. по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и *наименование научной специальности* в следующей редакции: «.....».
2. Одобрить кандидатуру *Ф.И.О.*, *ученое звание (при наличии)*, *ученая степень*, *должность научного руководителя* в качестве научного руководителя прикрепленного лица *Ф.И.О.* по научной специальности *Х.Х.Х Шифр* и *наименование научной специальности*.

* Кандидат в научные руководители соответствует в случае, если в период с января по сентябрь 20 года им выполнены все требования, предусмотренные п. 12 Положения.

3. Представить на рассмотрение и утверждение Ученому совету университета тему кандидатской диссертации прикрепленного лица Ф.И.О. по научной специальности *X.X.X Шифр* и наименование научной специальности в следующей редакции: «.....».
4. Представить на рассмотрение и утверждение Ученому совету университета кандидатуру Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность научного руководителя в качестве научного руководителя прикрепленного лица Ф.И.О. по научной специальности *X.X.X Шифр* и наименование научной специальности.
5. В случае частичного несоответствия кандидатуры научного руководителя необходимо вписать корректирующие мероприятия с точным указанием наименования вида работы в рамках:
 - осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участие в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности;
 - публикаций по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях с указанием названия статьи и наименования журнала, в который планируется направить подготовленную статью со сроками ее подготовки и отправки в редакцию журнала;
 - осуществление апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в форме докладов и публикаций по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях с указанием точного названия конференции, сроков, места ее проведения, а также названия подготовленной статьи (доклада).

Председатель:

подпись

Ф.И.О.

Ученый секретарь

подпись

Ф.И.О.

Сведения о научном руководителе аспиранта

<i>Шифр и наименование научной специальности</i>	
Год приема обучающихся	
Форма обучения	
Отчетный период	январь 20__ – сентябрь 20__ года
ФИО научного руководителя	

Сведения о научно-педагогическом работнике, осуществляющем общее руководство научным содержанием программы магистратуры/ о научном(-ых) руководителе(-ях), назначенном(-ых) обучающемуся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре):

№ п/п	Ф.И.О. научно-педагогического работника	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ))	Ученая степень, (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации)	Тематика самостоятельного научно-исследовательского (творческого) проекта (участие в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающие его закрепление	Публикации (название статьи, монографии и т.п.; наименование журнала/издания, год публикации) в:		Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (название, статус конференций, материалы конференций, год выпуска)
					ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях	зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	
1	2	3	4	5	6	7	8

Дата составления «__» _____ 20__ г.

Кандидат в научные руководители _____ Ф.И.О.
подпись

Зав. кафедрой (наименование кафедры) _____

Ф.И.О.

Результаты деятельности кандидата в научные руководители по программе аспирантуры за отчетный период подтверждаю:

Зам. директора по научной работе _____

Ф.И.О.

подпись

Директор УСП (наименование УСП) _____

Ф.И.О.

подпись

Сведения о научном руководителе прикрепленного лица

<i>шифр и наименование научной специальности</i>	
Год прикрепления	
Отчетный период	январь 20__ – сентябрь 20__ года
ФИО научного руководителя	

Сведения о научном руководителе, назначенном прикрепленному лицу для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

№ п/п	Ф.И.О. научно-педагогического работника	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ))	Ученая степень, (в том числе ученая степень, присвоенная за рубежом и признаваемая в Российской Федерации)	Тематика самостоятельного научно-исследовательского (творческого) проекта (участие в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, а также наименование и реквизиты документа, подтверждающие его закрепление	Публикации (название статьи, монографии и т.п.; наименование журнала/издания, год публикации) в:		Апробация результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (название, статус конференций, материалы конференций, год выпуска)
					ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях	зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях	
1	2	3	4	5	6	7	8

Дата составления «___» _____ 20__ г.

Кандидат в научные руководители _____ Ф.И.О.
подпись

Зав. кафедрой (наименование кафедры) _____ Ф.И.О.

Результаты деятельности кандидата в научные руководители за отчетный период подтверждаю:

Зам. директора по научной работе _____ Ф.И.О.

Директор УСП (наименование УСП) _____ Ф.И.О.

подпись

подпись