

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
студентов

ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

Кириенко Н.В. Кириенко

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся

ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

Сохранная М.А. Сохранная

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»

Протокол от 31.03.2022г. № 15

Председатель Ученого совета, ректор

Краснова Т.Г. Краснова



ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовке научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры, основные профессиональные образовательные программы, образовательные программы, ОПОП), реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями, порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры. а также порядок сопровождения лиц успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее – ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова», Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями следующих нормативных документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 № 65943) (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.04.2021 № 62998) (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.09.2021 № 64879) (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки России от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2021 № 65128) (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 № 32577) (в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки России от 13.10.2021 №942 «О порядке и сроке

прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2018 № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (в действующей редакции);
- другими правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и др.

3. Программы аспирантуры реализуются в целях создания аспирантам (далее – аспиранты, обучающиеся) условий для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация, кандидатская диссертация) к ее защите.

4. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

5. В наименовании программы аспирантуры указываются шифр и наименование научной специальности.

6. ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе выполняет фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования, и обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым им реализуются программы аспирантуры.

7. Осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности предусмотрено Уставом Университета.

8. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

9. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, не имеют право получения второго или последующего высшего образования по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

10. Высшее образование по программам аспирантуры в Университете может быть получено в очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов) и по договору об оказании платных образовательных услуг.

11. Программы аспирантуры разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом формы обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (далее – федеральные государственные требования, ФГТ).

12. Нормативный срок обучения в аспирантуре по очной форме составляет 3 или 4 года в соответствии с ФГТ.

13. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению с нормативным сроком обучения.

14. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы аспиранта).

15. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяется локальным нормативным актом Университета.

16. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

17. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

18. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 17 настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

19. По программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре допускается ускоренное обучение по индивидуальному плану ускоренного обучения в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

20. Программы аспирантуры могут реализовываться Университетом самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

21. Образовательная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров может быть реализована в сетевой форме на основе объединения материально-технических, информационных и кадровых ресурсов Университета с другими образовательными или научными организациями на основе договоров о сетевой форме реализации программ аспирантуры.

II. Общие требования к структуре программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

22. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

23. Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем <5>, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент

2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

24. Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

25. Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

26. При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

27. Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

28. В образовательный компонент структуры программы аспирантуры Университетом в обязательном порядке включаются дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов:

- История и философия науки,
- Иностранный язык,
- Специальная дисциплина по конкретной научной специальности и отрасли науки в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – Специальная дисциплина).

29. Наименование Специальной дисциплины оформляется путем указания шифра и наименования научной специальности в соответствии с действующей номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

30. В образовательный компонент структуры программы аспирантуры Университет включает практики, вид которых и способы их проведения устанавливаются Университетом самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами.

31. Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях,

если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

32. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе включить в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

III. Разработка основной профессиональной образовательной программы аспирантуры

33. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

34. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ аспирантуры устанавливается локальным нормативным актом Университета.

35. Проектирование и формирование образовательной программы осуществляется выпускающей кафедрой по соответствующей программе аспирантуры. Ответственными за качество и своевременное формирование образовательных программ аспирантуры являются заведующие выпускающими кафедрами.

36. При проектировании образовательных программ аспирантуры разработчики руководствуются распорядительными и локальными актами Университета по вопросам разработки образовательных программ.

37. Университет вправе установить направленность (профиль) программы аспирантуры в установленном Университетом порядке.

38. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной (научно-исследовательской) деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы кандидатских экзаменов, программы практик, иные компоненты, оценочные и методические материалы.

39. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

40. Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

41. В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения - результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

42. Общая характеристика программы аспирантуры, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы кандидатских экзаменов, программы практик, иные компоненты, оценочные и методические материалы, включенные в состав программы аспирантуры, разрабатываются выпускающими кафедрами.

43. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы кандидатских экзаменов, программы практик, иные компоненты, оценочные и методические материалы разрабатываются преподавателями кафедр, обеспечивающих реализацию дисциплин, практик в соответствии с учебным планом (далее – обеспечивающие кафедры). Обеспечивающая кафедра является ответственной за качественную подготовку материалов, соответствующих требованиям ФГТ, за учебно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение соответствующей дисциплины/практики.

Контроль разработки и обновления рабочих программ дисциплин (модулей), программ кандидатских экзаменов, программ практик, реализуемых кафедрами, возлагается на заведующего кафедрой.

44. После утверждения рабочей программы дисциплины (модуля), программы кандидатского экзамена, программы практики, иных компонентов, оценочных и методических материалов, обеспечивающие их реализацию кафедры обязаны предоставить указанные документы выпускающим кафедрам для формирования образовательной программы.

45. Сформированные программы аспирантуры рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, методической комиссии института, рекомендуются Ученым советом института, в котором реализуется образовательная программа, Методическим советом Университета, согласовываются заведующим отделом аспирантуры и докторантуры, начальником учебного управления, начальником управления непрерывного образования, проректором по науке и инновациям, проректором по учебной работе, проректором по непрерывному образованию и утверждаются решением Ученого совета Университета.

46. Утвержденные Ученым советом Университета реализуемые программы аспирантуры подлежат размещению на информационном сайте Университета. Ответственность за размещение образовательных программ на сайте Университета в сети «Интернет» несут заведующие выпускающими кафедрами, которыми реализуются соответствующие образовательные программы.

47. Все программы аспирантуры подлежат обязательному хранению, в том числе в электронном виде, на выпускающих кафедрах весь период наличия контингента обучающихся, зачисленных в Университет для освоения указанных образовательных программ.

IV. Условия реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

48. Требования к условиям реализации программ аспирантуры включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации программ аспирантуры.

49. Университет обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы аспиранта.

50. Университет обеспечивает обучающемуся в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде Университета посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) локальной сети Университета в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

51. Университет обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы аспиранта.

52. Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками

выполнения индивидуального плана работы аспиранта.

53. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Университетом самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

54. При реализации программ аспирантуры в Университете могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

55. При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

56. Программы аспирантуры Университетом могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

57. Сетевая форма реализации программы аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

58. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы аспиранта.

59. Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

60. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями, вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

61. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки аспиранта при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей в Университете по программам аспирантуры используется зачетная единица.

62. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в Университете в соответствии с федеральными государственными требованиями, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

63. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

64. Объем программы аспирантуры со сроком обучения 3 года по очной форме обучения составляет 180 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

65. Объем программы аспирантуры со сроком обучения 4 года по очной форме обучения составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

V. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

66. В Университете освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

67. Освоение программ аспирантуры может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Университета.

68. Язык, языки освоения программ аспирантуры определяются локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

69. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на учебные курсы. Учебный курс делится на семестры. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 октября.

70. Освоение программ аспирантуры в Университете осуществляется только в очной форме в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц. В рамках контрольных цифр приема выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

71. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

72. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

73. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

74. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Университетом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями, на основании письменного заявления аспиранта.

75. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы аспиранта при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета, аспиранту

предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

76. Аспирант, отчисленный из Университета по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в Университете в течение 5 лет после отчисления из него при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

77. Порядок и условия восстановления аспиранта в Университете, отчисленного по инициативе Университета, определяются в установленном в Университете порядке.

78. Прием граждан на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

79. Условиями приема гарантируется соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

80. Прием в Университет по программам аспирантуры проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

81. Порядок приема в Университет на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме в Университет на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме в Университет на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме в Университет на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в Университет на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

82. При реализации программы аспирантуры Университет обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых Университетом;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

83. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 65 настоящего Положения, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается тема диссертации, утверждается индивидуальный план работы аспиранта, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы аспиранта), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Университета.

84. Индивидуальный план работы аспиранта – это документ, в котором отражаются план и результаты освоения обучающимся образовательной программы аспирантуры на протяжении всего периода обучения, посредством внесения записей о сдаче аспирантом зачетов, экзаменов, кандидатских экзаменов, прохождения практик, выполнения научной (научно-исследовательской) деятельности и прохождения промежуточной и итоговой

аттестации. Индивидуальный план работы аспиранта рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается проректором по науке и инновациям.

85. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

86. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

87. Уровень индивидуализации индивидуального учебного плана аспиранта в рамках нормативного срока обучения может быть повышен для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающихся по иной программе аспирантуры, и (или) имеющих особые способности и (или) уровень развития. В этом случае формируется отдельный индивидуальный учебный план аспиранта, учитывающий предшествующий уровень образования и (или) уровень способностей и развития обучающегося.

88. Дополнительная индивидуализация индивидуального учебного плана аспиранта может осуществляться посредством:

- переаттестации (перезачета) результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения частично и (или) полностью ранее пройденных отдельных дисциплин (модулей), и (или) отдельных практик, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях;
- повышения интенсивности освоения отдельных дисциплин (модулей) образовательной программы, в том числе при сочетании различных форм обучения и при использовании образовательных технологий, обеспечивающих гибкость и индивидуализацию обучения (электронное, дистанционное обучение и др.).

89. Порядок внесения изменений в индивидуальный учебный план в рамках нормативного срока обучения за счет переаттестации (перезачета) и (или) повышения интенсивности освоения образовательной программы (ее частей) устанавливается локальными нормативными актами Университета.

90. Зачет Университетом результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

91. Зачет Университетом результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в Университете, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом Университета.

92. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы аспиранта.

93. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

94. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

95. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 17 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

- а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы "академической мобильности");

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

96. Порядок назначения научного руководителя, порядок утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта определяются локальными нормативными актами Университета.

97. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационной работы (диссертации) обучающимся осуществляется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета Университета.

98. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

99. Кандидатуры научных руководителей и темы кандидатских диссертаций рассматриваются выпускающими кафедрами, Учеными советами учебных структурных подразделений и выносятся на утверждение Ученого совета Университета. Изменение (корректировка) темы кандидатской диссертации и научного руководителя происходит в том же порядке.

100. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

101. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель не может быть более 7.

102. Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Университета ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

103. Порядок привлечения лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, к научному руководству аспирантами, а также требования к публикациям, указанным в абзаце четвертом пункта 96, определяются в соответствии с порядком назначения научного руководителя, утверждаемым локальным нормативным актом Университета.

104. Научный руководитель:

- а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении

индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

105. При реализации программы аспирантуры Университет оказывает содействие аспиранту в порядке, устанавливаемом Университетом:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;
- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы "академической мобильности").

106. При реализации программы аспирантуры Университет имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности Университета, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых Университетом за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

107. Университет вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием Университета, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

108. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научной (научно-исследовательской) деятельности и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

109. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия. Порядок перевода и организации образовательного процесса при сочетании различных форм обучения устанавливается локальным нормативным актом Университета.

110. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

111. По личному заявлению аспиранту может быть произведен зачет (перезачет) результатов освоения изученных им ранее учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в рамках освоения иных основных профессиональных образовательных программ аспирантуры и (или) дополнительных образовательных программ в Университете и (или) других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

VI. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

112. При реализации программ аспирантуры Университет обеспечивает контроль качества освоения программ аспирантуры в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации аспирантов.

113. Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом аспиранта.

114. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

115. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности.

116. Формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания, трудоемкости, структуры в соответствии с рабочей программой дисциплины и должны обеспечивать максимально полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения учебного материала. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателями в журналах учета работы преподавателя.

117. Кафедры самостоятельно разрабатывают оценочные средства и критерии оценки различных форм текущего контроля успеваемости, который может осуществляться, в том числе, с использованием балльно-рейтинговой системы. Соответствующие методические материалы включаются в состав основной профессиональной образовательной программы.

118. Аспиранты должны быть информированы преподавателем о применяемой системе текущего контроля на первом занятии учебного периода изучения дисциплины.

119. Преподаватели доводят до аспирантов информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий и консультаций.

120. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценивание промежуточных результатов осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практик посредством испытаний в форме экзаменов, кандидатских экзаменов, зачетов и в иных формах в соответствии с индивидуальным планом научной (научно-исследовательской) деятельности и индивидуальным учебным планом аспиранта.

121. Промежуточная аттестация проводится два раза в учебном году в сроки, устанавливаемые учебным планом и календарным учебным графиком программы аспирантуры.

122. Даты проведения промежуточной аттестации объявляются приказом проректора по науке и инновациям.

123. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, в том числе предоставления отчетных материалов для прохождения промежуточной аттестации аспирантов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными и распорядительными актами Университета.

124. Промежуточная аттестация по дисциплинам образовательной подготовки или практике проводится преподавателем по соответствующей дисциплине, руководителем практики или комиссией по приему кандидатского экзамена. Формами промежуточной аттестации являются зачет, зачет с оценкой (дифференцированный зачет), экзамен, кандидатский экзамен.

125. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов

освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

126. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования.

127. Программа кандидатского экзамена разрабатывается Университетом самостоятельно в установленном в Университете порядке.

128. Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам образовательной подготовки, или практике вносятся преподавателями в ведомости и зачетные книжки. Ведомости выдаются и хранятся в отделе аспирантуры и докторантуры.

129. Промежуточная аттестация по научной (научно-исследовательской) деятельности проходит на заседании выпускающей кафедры в форме отчета. На заседании кафедры аспирантом представляется публичный отчет о проделанной работе и принимается решение об аттестации (не аттестации) аспиранта.

130. Результаты промежуточной аттестации после рассмотрения отчета аспиранта на заседании кафедры вносятся в индивидуальный план работы аспиранта. Выписки из решений кафедры об аттестации аспирантов представляются в отдел аспирантуры и докторантуры с комплектом документов, предусмотренных локальным нормативным актом Университета.

131. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

132. При освоении образовательной программы аспирантуры в рамках промежуточной аттестации аспиранта предусматривается сдача трех кандидатских экзаменов: по истории и философии науки, по иностранному языку, по специальной дисциплине по конкретной научной специальности и отрасли науки в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

133. Порядок сдачи кандидатских экзаменов аспирантами устанавливаются локальными и распорядительными актами Университета.

134. Все виды промежуточной аттестации, установленные учебным планом, обязательны для всех аспирантов. Они проводятся в строгом соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, индивидуальными планами работы аспирантов и утвержденными рабочими программами дисциплин, программами кандидатских экзаменов, программами практик, программами научной (научно-исследовательской) деятельности.

135. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

136. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

137. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Университета как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

138. Аспирантам, не имеющим возможность прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам образовательной подготовки по уважительной причине (подтверждаемой документально), сроки промежуточной аттестации могут быть перенесены приказом проректора по науке и инновациям по личному заявлению аспиранта, завизированному научным руководителем (при его отсутствии – заведующим выпускающей кафедрой), но не более чем на 1 семестр до начала сроков очередной промежуточной аттестации. Соответствующие корректировки вносятся в индивидуальный план работы аспиранта.

139. Корректировка индивидуального плана работы аспиранта допускается в части сроков прохождения промежуточной аттестации и (или) перераспределения запланированных видов учебной и научной (научно-исследовательской) деятельности.

140. Корректировка индивидуального плана работы аспиранта производится с учетом установленных требований к годовой трудоемкости образовательной программы аспирантуры.

141. Для аспирантов, имеющих по итогам промежуточной аттестации академические задолженности, по личному заявлению аспиранта на основании решений выпускающих кафедр приказом проректора по науке и инновациям устанавливается срок ликвидации академической задолженности.

142. Отдел аспирантуры и докторантуры, выпускающие кафедры обязаны создать условия аспиранту для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

143. Аспиранты по желанию могут сдавать зачеты по факультативным дисциплинам с последующей записью результатов сдачи в ведомость, зачетную книжку аспиранта, учебные и учетные документы.

144. Аспиранты, имеющие академические задолженности по дисциплинам образовательной подготовки, практике и (или) по научной (научно-исследовательской) деятельности, не допускаются к итоговой аттестации.

145. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

146. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

147. Итоговая аттестация является обязательной.

148. Университет дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - заключение), которое подписывается ректором университета (проректором по науке и инновациям).

149. Университет для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

150. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

151. Порядок подготовки и выдачи заключения аспиранту устанавливается локальным нормативным актом Университета.

152. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

153. Порядок подготовки, форма и сроки выдачи свидетельства об окончании аспирантуры устанавливаются локальным нормативным актом Университета.

154. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Университета в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе Университета в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае

невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в Университет, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

155. Отчисление из Университета осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом Университета, за исключением организаций, указанных в пункте 153 настоящего Положения.

156. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

157. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

158. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

VII. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры при представлении ими диссертации к защите

159. Университет вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

160. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

161. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению, поданному в отдел аспирантуры и докторантуры Университета, и оформляется распорядительным локальным актом Университета.

162. Заявление о сопровождении представляется выпускником в Университет не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

163. Особенности сопровождения выпускников Университета по программам аспирантуры в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются локальным нормативным актом Университета.

164. На период сопровождения Университет вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Университета, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

165. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

166. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

VIII. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

167. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения аспирантов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение аспирантов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

168. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

169. Университетом должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры лиц с ограниченными возможностями здоровья.

170. Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры аспирантами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

171. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Университете обеспечивается:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего аспиранту необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа аспиранта, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных

кресел и других приспособлений).

172. Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими аспирантами, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

173. При получении высшего образования по программам аспирантуры лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

IX. Заключительные положения

174. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

175. Изменения и дополнения вносятся на основании решения Ученого совета Университета.

Лист согласования

Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Разработали:

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры

« 30 » 03 2022 г.

И.М. Купчигина

Проверил:

Проректор по науке и инновациям

« 30 » 03 2022 г.

А.А. Попов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

« 30 » 03 2022 г.

Н.А. Пропой

Проректор по непрерывному образованию

« 30 » 03 2022 г.

Н.В. Адамова

Начальник УНИИ и ПНПК

« 30 » 03 2022 г.

С.А. Кырова

Директор центра обеспечения качества

« 30 » 03 2022 г.

Н.В. Гельд