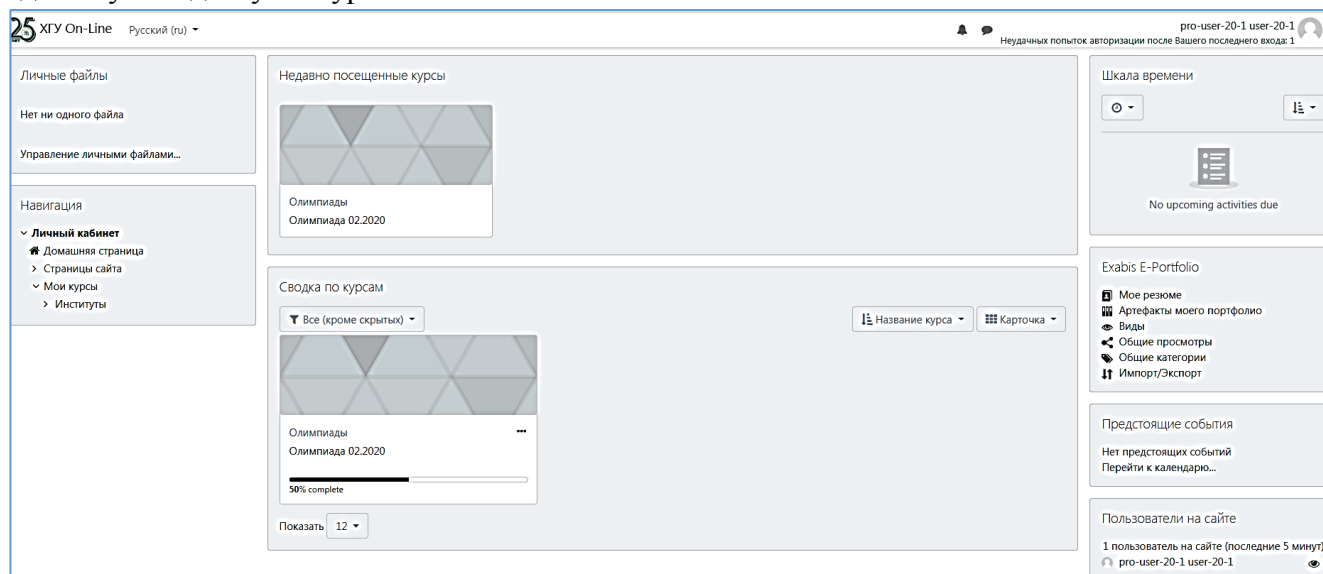


## Краткая инструкция для обучающихся по работе в системе дистанционного обучения (СДО) Moodle

1. Логин и пароль для авторизации (входа) в СДО Moodle (newdo.khsu.ru) обучающемуся необходимо получить у преподавателя дисциплины (модуля, курса), изучение которого будет происходить в СДО Moodle.
2. После авторизации в СДО Moodle обучающийся автоматически попадает в личный кабинет, где получает доступ к курсам



3. Для работы с учебными материалами по курсу необходимо кликнуть на название курса.
4. Для выполнения «**Задания**» по курсу необходимо кликнуть на значок выбранного задания. Для ответа на задание необходимо кликнуть на ссылку «**Добавить ответ на задание**», загрузить файл с ответом и сохранить изменения.
5. Для прохождения тестирования по курсу необходимо кликнуть на значок «**Тест**»-«**Начать тестирование**». По завершению сеанса тестирования кликнуть на значок «**Отправить все и завершить тест**».
6. При утере логина/пароля необходимо пройти по ссылке «**Забыли пароль**» на сайте newdo.khsu.ru или обратиться в службу технической поддержки по адресу эл. почты Amznata@khsu.ru