

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф.Катанова»
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)



20 24 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность

31.02.07 Стоматологическое дело

(код и наименование специальности среднего профессионального образования)

Квалификация: Фельдшер стоматологический

(наименование квалификации)

Форма обучения

очная

Утверждена Ученым советом
университета
Протокол №10 от 13.12.2024г.

Абакан

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

31.02.07 Стоматологическое дело
(код, наименование специальности)

Фельдшер стоматологический
(наименование квалификации)

СОСТАВЛЕНА на основании ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 25.09.2024 г № 678 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело»

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР  Пропой Н.А.
(подпись)

Проректор по НО  Адамова М.В.
(подпись)

Начальник УУ  Кубрина С. М.
(подпись)

Начальник УНО  Кокова О.В.
(подпись)

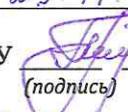
РЕКОМЕНДОВАНА:

Методическим советом ХГУ им. Н.Ф. Катанова

Ученым советом МИ

Протокол № 4 от 29.11. 2024 г.

Протокол № 5 от 25.11. 2024 г.

Председатель МС ХГУ 
(подпись) (ФИО)

Директор  Килина О.Ю.
(подпись)

« 29 » ноября 2024 г.

« 25 » 11 2024 г.

РАССМОТРЕНА:

на заседании методического совета медицинского колледжа: протокол № 4 от «25» 11 2024 г.

Председатель методического совета колледжа  Витвицкая Ю.А. 25.11.2024г
(подпись) (дата)

на заседании ПЦК №5: протокол № 4 от « 25 » 11 20 24 г.

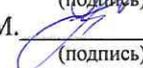
Председатель ПЦК №5  Трофимова Н.Ф. 25.11.24
(подпись) (дата)

Разработчики:

главный врач ГБУЗ РХ «Республиканская клиническая

стоматологическая поликлиника» Сухих А.А. 
(подпись)

зам.директора МИ по УР (СПО) Турбова М.В. 
(подпись)

зав.отделением Сестринское дело Лапшина Ю. М. 
(подпись)

методист Витвицкая Ю.А. 
(подпись)

руководитель производственной практики Цыренова О.А. 
(подпись)

председатель ПЦК №5 Трофимова Н.Ф. 
(подпись)

Содержание

1. Характеристика специальности
 - 1.1. Общая характеристика образовательной программы
 - 1.2. Нормативные документы
 - 1.3. Требования к абитуриенту
 - 1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу
 - 1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы
2. Структура ОПОП (документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП)
 - 2.1. Учебный план, календарный учебный график
 - 2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), курсов
 - 2.3. Рабочие программы практик
 - 2.4. Методические материалы
 - 2.5. Фонд оценочных средств
 - 2.6. Программа ГИА
3. Условия реализации ОПОП
 - 3.1. Общесистемные условия реализации ОПОП
 - 3.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП
 - 3.3. Кадровые условия реализации ОПОП
 - 3.4. Финансовые условия реализации ОПОП
 - 3.5. Механизмы оценки качества образовательной программы
4. Характеристики социально-культурной среды университета, обеспечивающие развитие общих компетенций обучающихся
5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья
 6. Организация периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Характеристика специальности

1.1 Общая характеристика образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело (далее – ОПОП, ОПОП ПССЗ) представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» (далее-университет, ХГУ) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 25.09.2024 № 678;

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочих программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Основной целью ОПОП является подготовка квалифицированных кадров в области 02 Здравоохранение посредством формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также развития личных качеств, позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ПССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фельдшер стоматологический.

Формы обучения: очная.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 02 Здравоохранение

При реализации программы возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее для лиц с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация образовательной программы может осуществляться как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

Срок получения образования составляет: 2 года 10 месяцев.

Объем образовательной программы составляет: 4464.

1.2 Нормативные документы

1.2.1. Основные нормативные документы, используемые при разработке ОПОП

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденный приказом Минпросвещения России от 25.09.2024 №678 (далее – ФГОС СПО).

– Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
 - Приказ Минздрава России от 03.09.2013 N 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»
 - Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
 - Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"
 - Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015г. № ДЛ-1/05вн.
 - Письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 16.04.2014г. № 05-785 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов».
 - Устав ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова».
 - Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова».
- Методические и иные документы, разработанные университетом для обеспечения образовательного процесса размещены на официальном сайте университета <http://khsu.ru> в разделе Главная » Сведения об образовательной организации » Документы.

1.2.2. Профессиональные стандарты, иные источники, использованные при определении профессиональных компетенций ОПОП

Приказ Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения".

1.3 Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

1.4 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена

Область профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии	ПМ.01. Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии	фельдшер стоматологический
Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии	ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии	фельдшер стоматологический
Обеспечение санитарно-	ПМ.03 Обеспечение	фельдшер

просветительской деятельности в области стоматологии	санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии	стоматологический
--	--	-------------------

1.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы формируются в соответствии с требованиями ФГОС СПО (для обучающихся по ОПОП ПССЗ на базе среднего общего образования).

Компетенции, формируемые в соответствии с требованиями ФГОС СПО (общие компетенции, профессиональные компетенции):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции, соответствующие виду деятельности:

Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии

ПК 1.1. Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).

ПК 1.2. Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК 1.3. Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах.

ПК 1.4. Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций.

ПК 1.5. Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.

ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме.

Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии

ПК 2.1. Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.

ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике.

ПК 2.3. Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике.

ПК 2.4. Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения.

Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии

ПК 3.1. Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта.

ПК 3.2. Проводить санитарно-гигиеническую просветительскую работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.

2. Структура ОПОП (документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП)

2.1. Учебный план, календарный учебный график.

Учебный план и календарный учебный график являются основными документами, регламентирующими образовательный процесс по ОПОП в целом в течение всего нормативного срока ее освоения.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), курсов, практик, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Образовательная программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть). Объем обязательной и вариативной части устанавливается ФГОС по специальности.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются ПЦК.

В соответствии с учебным планом предусмотрено проведение учебной и производственной практик при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Образовательная программа имеет следующую структуру: дисциплины (модули), практика; государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Дисциплины (модули)	3456
Практика	900
Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	4464

Перечень дисциплин (модулей), практик изучаемых при освоении ОПОП:

Социально-гуманитарный цикл

- СГ.01 История России
- СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
- СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
- СГ.04 Физическая культура
- СГ.05 Основы бережливого производства
- СГ.06 Основы финансовой грамотности
- СГ.07 Основы профессиональной этики
- СГ.08 Русский язык и культура речи

Общепрофессиональный цикл

- ОП.01 Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи
- ОП.02 Латинский язык с медицинской терминологией
- ОП.03 Микробиология с вирусологией и иммунологией
- ОП.04 Гигиена с экологией человека
- ОП.05 Фармакология
- ОП.06 Патологическая анатомия и патологическая физиология
- ОП.07 Медицинская генетика
- ОП.08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью
- ОП.09 Медицинская информатика
- ОП.10 Психология общения

Профессиональный цикл

Профессиональные модули

ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии

- МДК.01.01 Проведение обследования пациента с целью установления диагноза
- МДК.01.02 Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения
- МДК.01.03 Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ
- МДК.01.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме
- УП.01.01 Учебная практика
- УП.01.02 Учебная практика
- УП.01.03 Учебная практика
- УП.01.04 Учебная практика
- ПП.01.01 Производственная практика
- ПП.01.02 Производственная практика
- ПП.01.03 Производственная практика
- ПП.01.04 Производственная практика

ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии

МДК.02.01 Организационно-управленческая деятельность

УП.02.01 Учебная практика

ПМ.03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии

МДК.03.01 Проведение и контроль эффективности санитарно-противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения

МДК.03.02 Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни

УП.03.01 Учебная практика

УП.03.02 Учебная практика

ПП.03.01 Производственная практика

ПП.03.02 Производственная практика

ПДП.01 Производственная практика по профилю специальности

ГИА. Государственная итоговая аттестация

Подготовка к государственному экзамену

Проведение государственного экзамена

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, и периоды каникул.

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), курсов

Рабочие программы дисциплин (модулей), курсов (далее – дисциплин) составляют содержательную основу ОПОП. Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины (модуля) служит учебный план по специальности.

Каждая рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

– пояснительную записку, включающую цели учебной дисциплины, требования к уровню освоения дисциплины, а также указание места дисциплины в структуре образовательной программы;

– организационно-методический план с указанием общей трудоемкости дисциплины (в часах и зачетных единицах), с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

– тематический план (последовательность изучения тем учебной дисциплины и распределения фонда времени по семестрам и видам занятий);

– содержание дисциплины, (содержание теоретических и практических разделов дисциплины, программа самостоятельной познавательной деятельности обучающихся);

– текущий и промежуточный контроль, включая фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

– учебно-методическое обеспечение дисциплины, включающее: перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, рекомендации по использованию информационных технологий;

– материально-техническое обеспечение дисциплины, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (при необходимости);

– методические указания для обучающихся по изучению дисциплины;

– методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине.

Образовательная деятельность при реализации учебных дисциплин, предусмотренных учебным планом, может быть организована в форме:

– практической подготовки путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, профессиональных модулей и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов разрабатываются рабочие программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей), включаемых в часть образовательной программы формируемую участниками образовательных отношений, и предоставлена возможность освоения данных дисциплин (модулей).

Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП, СТО СК ХГУ «Рабочая программа учебной дисциплины (модуля). Структура и форма представления».

Доступ к электронным версиям рабочих программ учебных дисциплин (модулей), курсов предоставляется в электронной информационно-образовательной среде университета (АИС «Образовательный портал» www.edu.khsu.ru)

2.3. Рабочие программы практик

По всем видам практик, предусмотренным ФГОС по специальности, предметно-цикловыми комиссиями разработаны рабочие программы практик.

Каждая рабочая программа практики включает в себя:

– пояснительную записку, в которой указываются цель и задачи практики, вид, способ проведения практики (при наличии) и форма проведения практики, объем практики, место практики в структуре образовательной программы, время и место проведения практики, перечень планируемых результатов прохождения практики);

– структура и содержание практики;

– формы отчетности по практике;

– текущий и промежуточный контроль, включая фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике;

– методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике;

– методические рекомендации преподавателю по организации практики;

– перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

– перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Образовательная деятельность при проведении практики может быть организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для обучающихся и состоянием здоровья. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Рабочая программа практики разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП, СТО СК ХГУ Рабочая программа практики. Структура и форма представления.

Доступ к электронным версиям программ практик предоставляется в электронной информационно-образовательной среде университета (АИС «Образовательный портал» www.edu.khsu.ru).

2.4. Методические материалы

Преподавателями ПЦК, обеспечивающих преподавание дисциплины (модулей), практик, разработаны методические материалы по ОПОП. Методические материалы прошли обсуждение на заседании ПЦК, согласованы с председателем выпускающей ПЦК, утверждены директором Медицинского института, обеспечивающего реализацию ОПОП. К методическим материалам относятся методические рекомендации по выполнению обучающимся различных видов учебной деятельности, по работе с ЭИОС, а также положения, разработанные медицинским колледжем Медицинского института для обеспечения образовательного процесса. К методическим материалам относятся также комплекты оценочных средств (КОС), разрабатываемые преподавателями для процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (компетенции, части компетенции) по ранее изученным дисциплинам. Для разработки комплектов оценочных средств выпускающей ПЦК сформирован паспорт компетенций по основной профессиональной образовательной программе, включающий этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП. КОС входит в состав фонда оценочных средств образовательной программы.

2.5. Фонд оценочных средств

Выпускающими и обеспечивающими ПЦК с целью оценивания достижения обучающимися запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровня сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе, разработаны фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

При разработке оценочных средств была подготовлена и использовалась матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств, представляющая собой сквозную программу текущих, промежуточных и итоговых аттестаций обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования.

Фонд оценочных средств по ОПОП утвержден директором Медицинского института. Оценочные средства, включенные в фонд оценочных средств по ОПОП максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся. Фонд оценочных средств по ОПОП имеет положительное заключение работодателей.

2.5.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), курсам, практикам включает в себя:

- титульный лист ФОС;
- титульные листы оценочных средств, включающие перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- оценочные средства, включающие типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю), курсу и практике установлены

разработчиками программы самостоятельно (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах университета.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), курсу или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), курсам, практикам является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля), курса, практики.

2.5.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается коллективом преподавателей по поручению заведующего выпускающей ПЦК и утверждается в составе программы ГИА.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся является приложением к программе ГИА по специальности.

2.6. Программа ГИА

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников, завершающих освоение образовательной программы среднего профессионального образования в отношении укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки которой имеется государственная аккредитация, является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. Программа ГИА разрабатывается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800. В отношении основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело разработана программа государственной итоговой аттестации, которая проходит в форме государственного экзамена с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Программа государственной итоговой аттестации включает программу и порядок проведения государственного экзамена, а также критерии оценивания. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена - «фельдшер стоматологический».

3. Условия реализации ОПОП

Требования к условиям реализации ОПОП ПССЗ включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому, учебно-методическому обеспечению, организации воспитания обучающихся, кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы

3.1. Общесистемные условия реализации ОПОП

Реализация ОПОП обеспечена материально-технической базой (помещениями и оборудованием), принадлежащими университету на праве собственности или ином законном

основании и обеспечивающими проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

При реализации образовательной программы в сетевой форме реализация программы обеспечивается совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

3.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

В учебно-лабораторных зданиях университета располагаются учебные аудитории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы, компьютерные классы с выходом в Интернет, спортивные залы, помещения администрации, учебные мастерские, база практики, студенческий клуб, библиотека, типография, пункты общественного питания. Между университетом и клиническими учреждениями (Государственное казенное учреждение здравоохранения Республики Хакасия «Республиканское клиническое бюро судебно-медицинской экспертизы» и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Хакасия «Республиканский центр профилактики и борьбы со СПИД») заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся. В соответствии с договорами на базе указанных учреждений в специализированных лабораториях проводятся практические занятия и производственная практика обучающихся с использованием оборудования лабораторий. При реализации ОПОП допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей), курсов образовательной программы и обновляется при необходимости;

В случае использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями в соответствии с требованиями ФГОС из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), курсов, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), курс, проходящих соответствующую практику. В качестве основной литературы по образовательной программе используются учебники, учебные пособия. К электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета предоставлена возможность одновременного доступа для 100% обучающихся. Каждому обучающему по ОПОП обеспечен неограниченный доступ к следующим электронным-библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), курсов: ЭБС "Университетская библиотека онлайн", ЭБС Лань, ЭБС "Консультант студента", ЭБС "ЮРАЙТ", ЭБС "VOOK.ru". Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.3. Кадровые условия реализации ОПОП

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с ФГОС СПО), имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

3.4. Финансовые условия реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ПССЗ осуществляется в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Механизмы оценки качества образовательной программы

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

При проведении внутренней оценки качества ОПОП ПССЗ университет привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

Оценка качества освоения ОПОП ПССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны преподавателями обеспечивающих и выпускающей ПЦК самостоятельно.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ПССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности университетом в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников по ОПОП осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Система внутренней независимой оценки качества включает в себя учет результатов контроля и оценки в системе показателей соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС, профессиональных стандартов (при наличии) и общим требованиям рынка труда.

Система внутренней независимой оценки качества образования университета строится в соответствии с:

Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05- 436 «О Методических рекомендациях»);

СТО СК ХГУ 4.4.2-04-2018 «Внутривузовская система оценки качества образования»;

СТО СК ХГУ 8.1.2-01-2019 «Внутренний аудит» Версия №2;

СТО СК ХГУ 8.1.0-01-2012 «Мониторинг удовлетворенности потребителей деятельностью университета» Версия №2;

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- проведения входного контроля знаний, умений и владений первокурсников;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- проведения процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации, промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения процедур оценки результатов освоения обучающимися ОПОП в рамках государственной итоговой аттестации выпускников;
- проведения мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования (контроль «остаточных знаний») в рамках проведения ежегодной процедуры самообследования ОПОП и деятельности университета в целом;
- проведения внутренних аудитов;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям));
- участия в ФЭПО;
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся
- мониторинга удовлетворенности потребителей деятельностью университета посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, сотрудников и работодателей;
- анализа востребованности выпускников.

В университете ежегодно проводится процедура самообследования.

Цели проведения самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Университета;
- установление соответствия содержания, уровня и качества основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), реализуемых в Университете, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Характеристика социально-культурной среды университета, обеспечивающая развитие общих компетенций обучающихся

Цель и задачи воспитательной деятельности в Университете определяются нормативно-правовыми документами в сфере образования, молодежной политики и направлены на развитие личностных качеств гражданина-патриота и профессионала, формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

В университете разработана внутривузовская нормативная документация, определяющая концепцию формирования социально-культурной среды университета, обеспечивающей развитие общих компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию университетом выбранной концепции.

В целях реализации воспитательной деятельности в Университете разработаны и утверждены Ученым советом университета:

- Рабочая программа воспитания университета на 2024-2025 уч.г., которая определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в университете воспитательной деятельности;

- Календарный план воспитательной работы университета, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в университете и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

В соответствии с Рабочей программой воспитания университета и календарным планом воспитательной работы университета по образовательной программе разработаны:

- Рабочая программа воспитания ОПОП, определяющая комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы кафедры;

- Календарный план воспитательной работы ОПОП, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в университете и учебном структурном подразделении, специальности, академической группе.

Рабочая программа воспитания ОПОП является структурным элементом ОПОП и разработана с учетом примерной рабочей программы воспитания по УГПС 31.00.00 Клиническая медицина. Календарный план воспитательной работы ОПОП является структурным элементом ОПОП и разработан на основе календарного плана воспитательной работы университета с дополнением мероприятий по ОПОП и действует в течение учебного года.

Цель и задачи воспитательной деятельности в Университете определяются нормативно-правовыми документами в сфере образования, молодежной политики и направлены на развитие личностных качеств гражданина-патриота и профессионала, формирование общих и профессиональных компетенций.

Воспитательная деятельность в Университете реализуется по десяти направлениям: гражданско-патриотическое; духовно-нравственное и эстетическое воспитание; спортивное, физкультурно-оздоровительное; экологическое; культурно-творческое; профессионально-трудовое, профориентационное; научно-образовательное; профилактическое; студенческое самоуправление, развитие студенческих объединений, молодежное предпринимательство.

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета являются: проектная деятельность; добровольческая (волонтерская) деятельность; учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность; деятельность по организации работы студенческих и общественных объединений; досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий; профориентационная деятельность.

В Университете определены и используются следующие формы воспитательной работы с обучающимися: по количеству участников (индивидуальные, коллективные, массовые); по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям; по времени проведения (кратковременные, продолжительные, традиционные); по видам деятельности (трудовые, спортивные, художественные, творческие, научные, общественные и др.); по результату воспитательной работы (социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения).

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания Университета, включающее нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-

методическое и учебно-методическое, материально-техническое обеспечение, инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания соответствуют целям и задачам воспитательной деятельности Университета.

Управление воспитательной деятельностью в Университете осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова» на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

В системе управления воспитательной деятельностью формируются необходимые для выполнения конкретных функций административные, общественные, научно-методические и другие структуры, на разных уровнях обеспечивающие её целенаправленность, организацию и содержание.

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В университете созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Получение доступного и качественного среднего профессионального образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса специальных условий обучения для данной категории обучающихся. Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники университета, участвующие в реализации программы, регулярно проходят обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам работы с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета <https://khsu.ru/sveden/objects/>.

6. Организация периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов

ОПОП подлежит ежегодному обновлению (актуализации) с учетом достижений в соответствующей области, введения в действие новых нормативных документов, изменений требований работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий.