

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**СГ. 01 ИСТОРИЯ РОССИИ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 32 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5



Ракке С.Ю.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины «История России» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Целями освоения дисциплины «История России» являются формирование комплексного представления об историко-культурном развитии и своеобразии России, ее месте в мировой истории; выработка навыков получения и обобщения исторической информации для формирования гражданской позиции.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

### 1.2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	З-1.1	различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения	У-1.2
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций	З-1.2	анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд)	У-1.1
				представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, презентации	У-1.3

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе	З-1.3	выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально – экономических, политических и культурных проблем	У-1.4
-------	--	---	-------	--	-------

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника.

Дисциплина «История России» общим объемом 32 часа изучается в первом семестре и завершается зачетом, который проходит в форме тестирования. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования рабочей программы дисциплины.

Изучение дисциплины «История России» основывается на знаниях обучающиеся, полученных на базе полной средней школы. До начала освоения дисциплины обучающийся должен знать основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории, важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития; изученные виды исторических источников.

Обучающийся должен уметь определять последовательность и длительность важнейших событий отечественной и всеобщей истории; использовать текст исторического источника при ответе на вопросы; сравнивать свидетельства разных источников, соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, определять на основе учебного материала причины и следствия важнейших исторических событий; объяснять своё отношение к наиболее значительным событиям и личностям истории России и всеобщей истории, достижениям отечественной и мировой культуры; подготавливать реферат, творческую работу, устное выступление; использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Сложные, противоречивые политические и экономические процессы, происходящие в мире и нашем обществе сегодня требуют новых подходов в изучении обществоведческих и гуманитарных дисциплин. Поэтому к числу наиболее актуальных проблем относится изучение истории.

Постижение гуманитарных наук в колледже начинается с изучения дисциплины «История России», что имеет значение для формирования у обучающихся системы обществоведческих знаний, определённых навыков в работе с научной литературой и периодической печатью.

В основу изучения дисциплины положен проблемно-хронологический принцип с широким использованием общенаучных и специально - исторических методов.

Важность исторического образования заключается в том, что оно дает возможность не только переосмыслить и обработать многовековой человеческий опыт, но и выработать мировоззренческие ориентиры, осуществить взаимосвязь и преемственность поколений.

Освоение дисциплины способствует достижению обучающихся уровня знаний, при котором он должен уметь ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире, уметь самостоятельно работать с историческими источниками, материалами периодической печати, анализировать исторические ситуации и аргументировано обосновывать свою точку зрения.

## 2. Организационно – методический план.

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>I. Аудиторная:</b>					
<i>лекции</i>	22	22			
<i>практические занятия</i>	10	10			
<b>ИТОГО:</b>	32	32			
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
<i>рефераты</i>					
<i>самоподготовка:</i>					
<b>ИТОГО:</b>					
<b>III. Промежуточная аттестация (зачет)</b>		зачет			
Общая трудоемкость дисциплины:	32	32			

## 3. Тематический план

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	практические	
1. Россия – великая наша держава	2	2		
2. Вставай страна огромная. (Основные этапы и события Великой Отечественной войны.)	6	4	2	
3. В буднях великих строек. СССР в послевоенное десятилетие .	4	2	2	
4. Реформы страны в 50 – 60 годы XX века. Хрущевское десятилетие (1953-1964 гг.)	2	2		
5. Общественно – политическое и экономическое развитие СССР в середине 60-х – середине 80-х годов XX века.	4	2	2	
6. СССР в 80-е годы XX века. Перестройка. Внешнеполитический курс М.С. Горбачева Новое политическое мышление.	4	2	2	
7. От перестройки к кризису, от кризиса возрождению.	2	2		
8. Государственно – политическое развитие Российской Федерации в 90-е годы XX века.	4	2	2	
9. Россия XXI в.	2	2		
10. Россия в деле.	2	2		

Итого:	32	22	10	
--------	----	----	----	--

#### **4. Содержание теоретических разделов дисциплины**

##### **Тема 1. Россия – великая наша держава**

Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе.

Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.

##### **Тема 2. Вставай страна огромная. (Основные этапы и события Великой Отечественной войны)**

Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов.

Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.

##### **Тема 3. В буднях великих строек. СССР в послевоенное десятилетие**

Распад антифашистской коалиции и начало «холодной войны». Причины «холодной войны». Доктрины «сдерживания» и «отбрасывания» коммунизма. Возникновение мировой системы социализма.

Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Переход страны на мирный путь развития. Поствоенные ожидания и проблемы общества Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии.

Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.

##### **Тема 4. Реформы страны в 50 – 60 годы XX века. Хрущевское десятилетие (1953-1964 гг.)**

Смерть И.В. Сталина, борьба за власть и настроения в обществе. Смена политического курса. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления «оттепели» в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд КПСС.

Углубление военно-блокового противостояния, отношения со странами «капиталистического лагеря». СССР и страны восточной Европы. Социально – экономические реформы в середине 50 – 60-х годов.

Противоречия политики Н.С.Хрущева.

##### **Тема 5. Общественно – политическое и экономическое развитие СССР в середине 60-х – середине 80-х годов XX века**

Консервативный характер внутренней политики страны в годы правления Л.И.Брежнева. Экономические реформы 1965 года под руководством А.Н.Косыгина и их последствия.

Роль диссидентского движения в стране (А.Д.Сахаров, А.И.Солженицын, М.А.Ростропович). Принятие новой Конституции СССР (1977 г.). Кризисные явления в социальной сфере.

Последствия «эпохи застоя». Развитие международных отношений между СССР и США: период партнерства и соперничества.

## **Тема 6. СССР в 80-е годы XX века. Перестройка. Внешнеполитический курс М.С. Горбачева Новое политическое мышление**

На подступах к реформам (политика Ю.В.Андропова). Перестройка в СССР: попытки реформирования экономики и обновления политической системы (политика М.С.Горбачева). Формирование института президентства (1990 г.).

Сущность концепции нового политического мышления. Поворот к сотрудничеству СССР с США и другими членами НАТО. Решение СССР и США об уничтожении всех ядерных ракет промежуточной дальности (1987 г.), принятие договора о ядерных ракетах средней дальности (1988 г.). Соглашение стран Варшавского договора и НАТО о сокращении обычных вооружений и вооруженных сил в Европе (1990 г.). Вывод советских войск из Афганистана (1989 г.).

## **Тема 7. От перестройки к кризису, от кризиса возрождению**

Политический кризис в СССР. Парад суверенитетов. ГКЧП и создание СНГ. Распад СССР. Становление новой российской государственности. Принятие Декларации о Государственном суверенитете РФ.

## **Тема 8. Государственно – политическое развитие Российской Федерации в 90-е годы XX века**

Проблемы РФ на новом этапе развития. Экономические реформы правительства по оздоровлению экономики («шоковая терапия», ваучерная приватизация, введение режима жесткой экономии государственных расходов). Позитивные и негативные последствия преобразований. Финансовый кризис, дефолт (17 августа 1998г.). Кризис власти, кадровые перестановки в правительстве с 1992 по 1999 гг. (Е.Т.Гайдар, В.С.Черномырдин, С.В.Кириенко, Е.М.Примаков, С.В.Степашин, В.В.Путин).

Политический кризис 1993 года, конституционный конфликт двух ветвей власти: законодательной и исполнительной. Вооруженный характер противостояние президента Б.Н.Ельцина и Верховного Совета (2-3 октября 1993г.). Разработка и принятие новой Конституции (12 декабря 1993 г.). Обострение межнациональных отношений. Подписание Федеративного договора (31 марта 1992 г.). Первая военная операция в Чечне (1994 г.), подписание Хасавюртовских соглашений (1996 г.).

## **Тема 9. Россия в XXI в.**

РФ в начале XXI столетия. Реформирование общества в годы правления В.В.Путина (2000 – 2008). Преобразования в сфере управления (укрепление «вертикали власти», создание федеральных округов, Общественной палаты и т.д.). Март 2008 года – победа на выборах президента Д.А. Медведева. 2012 год – избрание В.В.Путина президентом РФ.

Основные направления развития России на современном этапе. Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса

## **Тема 10. Россия в деле**

Результаты и перспективы развития национальных проектов: современное здравоохранение, качественное образование, доступное жилье и эффективное сельское

хозяйство. Роль партий и общественных движений в совершенствовании гражданского общества.

Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.

## 5. Содержание практических разделов дисциплины

### Тематика практических занятий

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов
1.	Вставай страна огромная.(Основные этапы и события Великой Отечественной войны)	1.Причины и предпосылки Второй мировой войны. 2.Основные этапы и события Великой Отечественной войны. 3.Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. 4.Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	2
2	В буднях великих строек. СССР в послевоенное десятилетие.	1.Итоги второй мировой войны. 2.Начало «холодной войны», ее причины, опасности и перемены в межгосударственных отношениях. 3.Влияние последствий войны на советскую систему и общество. 4.Переход страны на мирный путь развития. 5.Поствоенные ожидания и проблемы общества. 6.Проблемы сельского хозяйства. 7. Итоги четвертой пятилетки.	2
3	Общественно–политическое и экономическое развитие СССР в середине 60-х – середине 80-х годов XX века.	1.Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. 2.Экономические реформы 1960- годов. 3.Новые ориентиры аграрной политики. 4.Характеристика «застоя» в политической жизни СССР 1970-х годов. 5.Партийный аппарат и общество. Власть номенклатуры. 6.Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма». 7.Наращивание застойных явлений в экономике и кризис идеологии.	2



4	СССР в 80-е годы XX века. Перестройка. Внешнеполитический курс М.С. Горбачева Новое политическое мышление.	1.Перестройка в СССР: попытки реформирования экономики и обновления политической системы (политика М.С.Горбачева). 2.Формирование института президентства (1990 г.). 3.Сущность концепции нового политического мышления. Поворот к сотрудничеству СССР с США и другими членами НАТО. Соглашение стран Варшавского договора и НАТО о сокращении обычных вооружений и вооруженных сил в Европе (1990 г.). Вывод советских войск из Афганистана (1989 г.).	2
5	Государственно – политическое развитие Российской Федерации в 90-е годы XX века.	1.Становление новой России. Начало радикальных экономических реформ. «Шоковая терапия». 2.От сотрудничества к противостоянию исполнительной и законодательной власти в 1992-1993 годах. 3.Трагические события осени 1993 года в Москве («черный октябрь») 4.Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. 5.Проблемы построения федеративного государства. 6.Подписание Федеративного договора (1992 г) и отдельных соглашений центра с республиками. 7. Опасность исламского фундаментализма. 8.Восстановление конституционного порядка в Чеченской республике.	2

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности

Часов для самостоятельной работы обучающихся по учебному плану не предусмотрено.

## 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

Текущий контроль может осуществляться разными методами: собеседование на практических занятиях, написание эссе, тест – контроль и т.п. В качестве формы контроля остаточных знаний обучающихся проводится Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования с применением компьютерных тестов по дисциплинам, разработанных НИИ мониторинга качества образования. Конкретные сроки проведения контроля остаточных знаний определяются отдельным графиком, разрабатываемым Центром тестирования Филиала совместно с УО. Промежуточный контроль - зачет в 1 семестре, в виде тестирования.

Обязательным условием допуска обучающегося к зачету является выполнение учебной программы дисциплины.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих компетенций.

Шифр	Компетенция по ФГОС	Знания, умения, владения	Код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 02	Осуществлять поиск анализ и интерпретацию информации,	Различать в исторической информации факты и мнения,	У-1.2	Умение использовать средства информационн	Текущий	Собеседование с использованием вопросов-

	необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	исторические описания и исторические объяснения		ых и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач	Промежуточный	суждений, Тест для зачета
		Современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории	З-1.1	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, осознание своего места в поликультурном мире	Текущий Промежуточный	Доклады по теме, тест, собеседование, Тест для зачета
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд)	У-1.1	Сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике	Текущий Промежуточный	Собеседование Тест для зачета
		Представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, презентации	У-1.3	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания	Текущий Промежуточный	Доклады по теме, защита презентаций, Тест для зачета
		Роль науки, культуры и религии в	З-1.2	Знать роль науки, культуры и	Текущий	Доклады по теме, тест, собеседование,

		сохранении и укреплении национальных и государственных традиций		религии в сохранение и укрепления национальных и государственных традиций	Промежуточный	Тест для зачета
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально – экономических, политических и культурных проблем	У-1.4	Умение анализировать сущность экономической, политической и культурной ситуации в России и мире	Текущий	Доклады по теме Собеседование,  Тест для зачета
		Особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе	З-1.3	Определение собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности	Текущий	Доклады по теме, тест Собеседование,  Тест для зачета

**Примерный вариант контролирующего задания (теста) по одной из тем:**

**«Государственно – политическое развитие Российской Федерации в 90-е годы XX века.»**

1. 12 июня 1990 года была принята ...

1. Декларация о Государственном суверенитете РФ
2. новая Конституция РФ
3. концепция нового политического мышления
4. доктрина Трумэна

2. Президентом России в июне 1991 года был избран ...

1. Г.И. Янаев
2. В.С. Павлов
3. Б.Н. Ельцин
4. Е.Т. Гайдар

3. Идеологом и основным проводником политики «шоковой терапии» в РФ стал ...

1. Г.И. Янаев
2. В.С. Павлов
3. Б.Н. Ельцин
4. Е.Т. Гайдар

4. Важным мероприятием правительства РФ под руководством Е.Т. Гайдара являлось ...

1. проведение рыночной реформы
2. проведение антиалкогольной кампании
3. отказ от получения западных кредитов
4. осуществление долгосрочного экономического планирования

5. Разгосударствление промышленности, розничной торговли и сферы обслуживания – это процесс ...

1. национализации
2. приватизации
3. модернизации

- 4.специализации
6. Приватизационный чек – это ...
  - 1.акция
  - 2.облигация
  - 3.вексель
  - 4.ваучер
7. Новая Конституция в РФ была принята ... года.
  - 1.4 октября 1993
  2. 12 декабря 1993
  - 3.16 июня 1996
  - 4.17 августа 1998
8. В Конституции РФ 1993 года впервые в отечественной истории закреплена идея ...
  1. укрепления государственной формы собственности
  2. разделения властей
  3. создания федерации
  4. свободы совести
9. Высший законодательный орган России в настоящее время называется ...
  - 1.Верховный Совет
  - 2.Федеральное Собрание
  - 3.Государственная Дума
  - 4.Совет Федерации
10. В марте 2000 года Президентом России стал ...
  - 1.Б.Н.Ельцин
  - 2.А.В.Рудской
  - 3.В.В.Путин
  - 4.А.Д.Медведев
11. В.В.Путин в должность главы правительства РФ вступил в ... году-
  - 1.2000
  - 2.2002
  - 3.2004
  - 4.2008
12. Война в Чечне (90-е годы 20 века) свидетельствовала о проявлении ...
  - 1.сепаратизма
  - 2.неоколониализма
  - 3.либерализма
  - 4.пацифизма

#### **Примерные вопросы для подготовки к зачету**

- 1.Раскол послевоенного мира на Запад и Восток.
- 2.«Холодная война», ее причины, опасности и перемены в межгосударственных отношениях.
- 3.Разрядка и ее перспективы (70-е годы)
- 4.Кризис разрядки: причины и последствия (конец 70-х – первая половина 80-х годов).
- 5.Основные черты информационного общества.
- 6.Глобализация общественного развития на рубеже нового тысячелетия.
- 7.Сущность и причины локальных, региональных и межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI века.
- 8.Распад мировой системы социализма и его последствия.
- 9.Назначение ООН, НАТО, ЕС и основные направления их деятельности.
- 10.Основные направления деятельности ВОЗ-
- 11.Глобальные проблемы современности.
- 12.Хрущевское десятилетие (1953-1964 гг.): экономика, внешняя политика.
- 13.«Оттепель» и причины ее непродолжительности.

14. Развитие СССР в эпоху Л.И.Брежнев (1964-1982 гг.). Причины и сущность периода «застоя».
15. Перестройка М.С. Горбачева как попытка реформирования социализма. Её результаты и последствия.
16. Внешнеполитический курс СССР в 80-е годы 20 века. Новое политическое мышление.
17. Распад СССР: августовские события 1991 года, Беловежские соглашения. Образование СНГ.
18. Развитие суверенной России. Экономические реформы и их последствия в эпоху президентства Б.Н.Ельцина (1991-1999 гг.).
19. Конституционный кризис 1993 года и его последствия.
20. Особенности Конституции 1993 года.
21. Российская Федерация в начале 21 столетия. Основные направления внутренней и внешней политики В.В.Путина (2000-2008 гг.).
22. Основные программные направления политики президента Д.А.Медведева (2008-2012 гг.).
23. Особенности внутренней и внешней политики Российской Федерации на современном этапе.
24. Новые тенденции в развитии культуры российского общества.
25. Роль науки, культуры и религии в укреплении национальных и государственных традиций.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная**

1. Касьянов, В. В. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09549-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516976>

2. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515851>

#### **Дополнительная**

1. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Профессиональное образование)

образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512322>

### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине рекомендуется использование мультимедиа-средств. Для подготовки докладов по темам практических занятий обучающиеся могут использовать презентации своих выступлений. Презентации могут быть сделаны в виде слайдов, видеофильмов, схем, карт, таблиц и т.д.

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор) и демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины СГ.01 История России**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Перед началом занятий по дисциплине обучающимся необходимо ознакомиться с учебным планом, расписанием занятий, графиком консультаций преподавателей, содержанием рабочей программы, учебниками, учебными пособиями, методическими разработками по дисциплине «История», имеющимися в библиотеке и на образовательном портале университета.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся должны посетить лекции согласно тематическому плану - 22 часа и практические занятия – 10 часов, изучить с помощью учебно-методической литературы темы, вынесенные для самостоятельного изучения, подготовить доклады по предложенным темам, выполнить контрольные мероприятия (выполнение тестов, составление терминологических словарей, защита докладов и т.п.). В случае пропуска занятий, обучающийся должен ответить преподавателю на вопросы практического занятия, предъявить конспект лекций.

При работе с лекционным материалом особое внимание следует уделять понятийному аппарату, поэтому целесообразно уже на стадии написания лекции выделять понятия цветом или подчеркиванием.

При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо познакомиться с целями занятия, изучить конспект лекции и текст учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

На лекциях и практических занятиях обучающиеся должны выполнить все виды работы по освоению дисциплины и формированию общеинтеллектуальных знаний и умений, определенных преподавателем.

Важной формой самостоятельной работы обучающегося является подготовка к практическим занятиям. Тематика практических занятий посвящена изучению ключевых проблем истории новейшего времени России и определению ее роли в современном мире. Практические занятия позволяют выявить взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально – экономических, политических и культурных проблем.

Подготовку к практическим занятиям нужно осуществлять комплексно, по всем рассматриваемым вопросам, чтобы иметь целостное представление по общему кругу изучаемых проблем. Главная ошибка обучающихся – это фрагментарность подготовки. Другой, часто встречающийся недочет в ответе обучающегося – отсутствие опоры на источник, авторское мнение или концепцию.

Ответ целесообразно построить таким образом, чтобы сформулировать проблему (а это предполагает поиск и разрешение противоречий), обосновать ее актуальность, вычленив различные ее аспекты, изложить фактический материал и сделать выводы в соответствии с поставленными целями. Ответ не должен носить фактологического характера, он должен сопровождаться собственными выводами и аргументацией.

Ряд вопросов на практических занятиях может заслушиваться в форме докладов обучающихся. Перед выступлением докладчика аудитории обычно предлагается задание: выделить основные проблемы или определенные аспекты, указать слабые стороны доклада и его достоинства.

Итоговая оценка за работу в семестре выставляется по сумме всех выполненных видов работ: посещение и конспектирование лекций; выступления и дополнения на практических занятиях, индивидуальных собеседованиях; выполнение контрольных срезов; написание и

защита рефератов; подготовка блока тестовых или контрольных заданий по разделу или курсу; терминологических словарей; участие в предметных студенческих олимпиадах и научно-практических конференциях; участие в Интернет - тестировании.

При подготовке к практическим занятиям обучающиеся могут использовать **вопросы для подготовки.**

### **Тема 1. Вставай страна огромная (Основные этапы и события Великой Отечественной войны)**

1. Причины и предпосылки Второй мировой войны.
2. Основные этапы и события Великой Отечественной войны.
3. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов.
4. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.

### **Тема 2. В буднях великих строек. СССР в послевоенное десятилетие.**

1. Итоги второй мировой войны.
2. Начало «холодной войны», ее причины, опасности и перемены в межгосударственных отношениях.
3. Влияние последствий войны на советскую систему и общество.
4. Переход страны на мирный путь развития.
5. Поствоенные ожидания и проблемы общества.
6. Проблемы сельского хозяйства.
7. Итоги четвертой пятилетки.

### **Тема 3. Общественно–политическое и экономическое развитие СССР в середине 60-х – середине 80-х годов XX века.**

1. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса.
2. Экономические реформы 1960- годов.
3. Новые ориентиры аграрной политики.
4. Характеристика «застоя» в политической жизни СССР 1970-х годов.
5. Партийный аппарат и общество. Власть номенклатуры.
6. Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма».
7. Нарастание застойных явлений в экономике и кризис идеологии.

### **Тема 4. СССР в 80-е годы XX века. Перестройка. Внешнеполитический курс М.С. Горбачева Новое политическое мышление.**

1. Перестройка в СССР: попытки реформирования экономики и обновления политической системы (политика М.С. Горбачева).
2. Формирование института президентства (1990 г.).
3. Сущность концепции нового политического мышления. Поворот к сотрудничеству СССР с США и другими членами НАТО. Соглашение стран Варшавского договора и НАТО о сокращении обычных вооружений и вооруженных сил в Европе (1990 г.). Вывод советских войск из Афганистана (1989 г.).

### **Тема 5. Государственно – политическое развитие Российской Федерации в 90-е годы XX века.**

1. Становление новой России. Начало радикальных экономических реформ. «Шоковая терапия».
2. От сотрудничества к противостоянию исполнительной и законодательной власти в 1992-1993 годах.
3. Трагические события осени 1993 года в Москве («черный октябрь»)
4. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства.
5. Проблемы построения федеративного государства.
6. Подписание Федеративного договора (1992 г) и отдельных соглашений центра с республиками.



7. Опасность исламского фундаментализма.
8. Восстановление конституционного порядка в Чеченской республике.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения СГ.01 История России**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Преподаватель обязан до проведения занятий познакомиться с рабочей программой по дисциплине «История России», требованиями ФГОС СПО по специальности, составить конспекты лекций и планы практических занятий.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям: изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному; аргументированность; логичность, четкость и ясность в изложении материала. На лекциях различного вида используется возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающегося, этому способствует сочетание лекции с элементами беседы, использование вопросов – суждений (Почему ..., Как доказать, что ..., Чем объяснить, что ..., Вследствие чего ...). Целью практических занятий является стремление преподавателя обобщить, систематизировать и расширить знания обучающихся, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Для более глубокого усвоения изучаемого материала необходимо использовать такие интерактивные методы, как мини-лекция, работа в группах, контрольный тест, «мозговой штурм», дискуссия, группы экспертов, интервью и др. К интерактивным методам относятся также презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п.

В ходе обучения предусматривается проведение промежуточных контрольных точек по различным вариантам тестовых заданий, заслушиваются реферативные сообщения по избранным темам, составляются тестовые задания по определенным дидактическим единицам. По вопросам подготовки индивидуальных самостоятельных заданий обучающиеся приходят на консультацию к преподавателю.

Учитывая, что количество аудиторных занятий, определенных Учебным планом для изучения теоретического курса дисциплины «История России», недостаточно, ряд проблем может быть вынесен на самостоятельное изучение с последующим их обсуждением в форме индивидуальных собеседований, выступлений на практических занятиях, на научно – практических конференциях обучающихся.

Итоговая оценка за работу в семестре выставляется по сумме всех выполненных видов работ (посещение и конспектирование лекций; выступления и дополнения на практических занятиях, индивидуальных собеседованиях; выполнение контрольных срезов; написание и защита докладов; подготовка блока тестовых или контрольных заданий по разделу или курсу; составление терминологических словарей; участие в предметных студенческих олимпиадах и научно-практических конференциях, участие в Интернет – тестировании.

### **Дискуссия, как одна из форм интерактивного занятия**

Дискуссия – «спор, обсуждение какого-нибудь вопроса на собрании, в печати, в беседе». В переводе с латинского языка, «*discussio*» - это исследование или разбор, это «коллективное обсуждение конкретной проблемы, вопроса или сопоставление разных позиций, информации, идей, мнений и предложений».

На практическом занятии дискуссия необходима как способ создания противоречий и «втягивания» обучающихся в них, т. е. создания условий для выделения и осознания обучающимися этого противоречия. Ведь последние возникают, когда у обучающихся не хватает имеющихся знаний или известный способ действия не подходит для решения какой-либо задачи.

Каждая дискуссия, как правило, обычно проходит следующие стадии развития:

1. ориентация, предполагающая адаптацию обучающихся к проблеме, друг к другу, к преподавателю, к общей атмосфере;
2. оценка, на которой происходит сопоставление информации, различных позиций, генерирование идей;
3. консолидация, подразумевающая выработку единых компромиссных решений, мнений, позиций, способов дальнейших действий.

Следует отметить, что во время дискуссии обучающиеся:

1. либо дополняют друг друга – и тогда дискуссии присущи характеристики диалога;
2. либо противостоят один другому - и тогда дискуссия будет носить характер спора, т. е. отстаивания своей позиции.

Как показывает практика, в дискуссии присутствуют оба этих элемента – и спор, и диалог.

Однако никакая дискуссия не может развиваться и привести к какому-либо результату, если участники не умеют общаться. Преподаватель должен научить обучающихся приемам делового общения. Главное, чтобы они уяснили: дискуссия – это не ссора, а спор и конструктивный диалог. Поэтому целесообразно сразу сформулировать и придерживаться следующих правил ведения дискуссии:

1. Участники дискуссии высказываются по очереди, выслушивая до конца предыдущего.
2. Все утверждения должны относиться к одному предмету.
3. Точки зрения должны обязательно обосновываться и доказываться.
4. Все участники общаются на равных, причем необходим взгляд в глаза говорящего.
5. Умей поставить «умный» вопрос.

На этапе консолидации происходит анализ и оценка полученных результатов. И, поскольку дискуссия на уроках проводится для того, чтобы достичь взаимоприемлемых решений для всех или для большинства участников, то ее итогом должен быть норматив, закон, алгоритм, на основе которого обучающиеся начинают действовать до тех пор, пока не возникнет новое противоречие.

Однако, помимо этого, результатами дискуссии являются так называемые «невидимые результаты»:

- повышение мотивации на собственные силы;
- освобождение от эгоистического мышления;
- стимуляция творчества;
- обучение коммуникативным приемам, переносимым в реальную жизнь;
- возникновение желания докопаться до истины, т. е. формирование основы исследовательского поведения.

Дискуссия развивает чувствительность к противоречиям, пробелам в знаниях, формирует творческую способность видеть проблему, способность,двигающую вперед человеческую мысль, рождающую изобретения и открытия.

Практически во всех дискуссиях необходимо иметь ведущего (модератора) – он организует процесс обсуждения, следит за соблюдением правил, обращает внимание на наиболее важные моменты и ключевые мысли. Как правило, им становится сам педагог. Но с точки зрения компетентностного подхода признается продуктивным, чтобы сами обучающиеся получали такой опыт управления. Следует отметить, что в некоторых дискуссиях ведущий не высказывает собственного мнения, а только дает возможность высказаться всем желающим.

Дискуссии по истории направлены на формирование способности ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире, выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально – экономических, политических и культурных проблем, анализировать исторические ситуации и аргументировано обосновывать свою точку зрения.

Дискуссия способствует возможности определить уровень овладения знаниями и степень сформированности общих компетенций.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1,2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 84 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчики рабочей программы преподаватели ПЦК №5



Нетепенко О.П.  
Рязанова А.П..

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Основная цель обучения дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» – формирование иноязычной коммуникативной компетенции, способности и готовности обучающихся к межкультурной коммуникации в сфере профессионального общения.

Освоение учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» способствует формированию у обучающихся общих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.2. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности			переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	У-2.2
				самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	У-2.3
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	У-2.1
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	3-2.1	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	У-2.2
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем)	3-2.1	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	У-2.2

		иностранных текстов профессиональной направленности			
--	--	---	--	--	--

### 1.3. Место учебной дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» общим объемом 84 часа является обязательной частью социально-гуманитарного цикла. Дисциплина изучается на 1-2 курсах в течение 1-4 семестров и заканчивается зачетом в 4 семестре.

Значимость дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обусловлена следующими обстоятельствами:

- иностранный язык незаменим как средство общения в постоянно расширяющемся процессе обмена опытом с зарубежными коллегами;
- изучение иностранного языка позволяет получать доступ к самым современным материалам в области лечебного дела как в виде печатной продукции (журналы, монографии, учебные пособия), так и в электронном варианте (компьютерные базы данных, Интернет);
- изучение иностранного языка развивает память, позволяет повысить уровень владения профессиональной терминологией, закрепить коммуникативные умения, полученные на родном языке;
- изучение иностранного языка повышает образовательный и культурный уровень личности обучающегося, способствует дальнейшему личностному росту, самосовершенствованию и самореализации;
- повторение части материала, излагаемого на клинических дисциплинах, способствует лучшему усвоению уже изученного и интеграции всего учебного процесса в медицинском колледже.

Изучение иностранного языка в медицинском колледже базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных обучающимися в средней общеобразовательной школе. Перед началом изучения дисциплины обучающиеся должны иметь базовые знания фонетики, грамматики и лексики изучаемого иностранного языка; обладать умениями и навыками по чтению, переводу, аудированию, устной и письменной речи.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>практические занятия</i>	78	22	22	18	16		
<b>ИТОГО:</b>	<b>78</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>16</b>		
<b>II. Внеаудиторная:</b>		2	2	-	2		
самоподготовка: проработка и повторение теоретического материала занятий, материала учебника и учебных пособий							
индивидуальные занятия и консультации							
работа обучающихся по индивидуальному чтению научных медицинских текстов							
написание реферативных сообщений на русском и английском языках							
написание тезисов,							

аннотации и выводов по статье, реферирование текста							
<b>ИТОГО:</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>		
<b>III. Промежуточная аттестация (контрольная работа / зачет)</b>		к/р	к/р	к/р	зачет		
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>84</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		

### 3. Тематический план

Наименование разделов и тем курса	Количество часов		
	Всего	Аудиторные занятия (практические)	Самостоятельная работа
<b>1 семестр</b>			
<i>Обще-развивающий курс</i>	<b>10</b>	<b>10</b>	-
<b>Тема 1. Современный английский язык</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-
<b>Тема 2. ХГУ им. Н. Ф. Катанова. Медицинский колледж</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	-
<b>Тема 3. Выбор профессии</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	-
<i>Профессионально-ориентированный курс</i>	<b>74</b>	<b>68</b>	<b>6</b>
<b>Тема 4. Анатомия и физиология человека</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>2</b>
4.1 Особенности роста и развития организма	2	2	-
4.2 Части тела человека	2	2	-
4.3 Структурная организация тела человека	8	6	2
<i>Промежуточная аттестация. Контрольная работа</i>	<b>2</b>	<b>2</b>	-
<b>2 семестр</b>			
<b>Тема 5. Здоровый образ жизни</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	-
5.1 Основы здорового образа жизни	2	2	-
5.2 Основы рационального питания	4	4	-
5.3 Основы личной гигиены	2	2	-
5.4 Роль спорта в жизни человека. Влияние физических упражнений на организм человека	2	2	-
<b>Тема 6. Оказание медицинской помощи в экстренной форме</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>2</b>
6.1 Оказание неотложной медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	10	8	2
6.2 Транспортировка пострадавших от несчастного случая	2	2	-
<i>Промежуточная аттестация. Контрольная работа</i>	<b>2</b>	<b>2</b>	-
<b>3 семестр</b>			
<b>Тема 7. Анатомия челюстно-лицевого аппарата</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
7.1 Формирование челюстно-лицевого аппарата	2	2	-
7.2 Зубы. Строение зубов	4	4	-
<b>Тема 8. Терапевтическая стоматология</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	-
8.1 Стоматологическая помощь населению	2	2	-
8.2 Стоматологические заболевания	8	8	-
<i>Промежуточная аттестация. Контрольная работа</i>	<b>2</b>	<b>2</b>	-
<b>4 семестр</b>			

8.3 Посещение стоматологического кабинета	4	4	-
<b>Тема 9. Профилактическая стоматология</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
9.1 Профилактика заболеваний зубов и ротовой полости	6	4	2
9.2 Гигиена ротовой полости	4	4	-
<i>Промежуточная аттестация. Зачет</i>	2	2	-
<b>ИТОГО:</b>	<b>84</b>	<b>78</b>	<b>6</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины

Лекционные занятия по дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» учебным планом не предусмотрены.

#### 5. Содержание практических разделов дисциплины

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			аудио рные	самосто ятельн ая работа
<b>Общеразвивающий курс</b>			<b>10</b>	<b>-</b>
1	Современный английский язык	Роль иностранного языка в современном мире. Иностранный язык как средство профессионального общения. Цели и задачи обучения иностранному языку в медицинском колледже.	2	-
2	ХГУ им.Н.Ф. Катанова. Медицинский колледж	История университета. Структурная организация университета. История колледжа. Структурная организация колледжа.	4	-
3	Выбор профессии	О себе, своих интересах и планах относительно профессиональной карьеры. Описание рода своей будущей профессиональной деятельности.	4	-
<b>Профессионально-ориентированный курс</b>			<b>68</b>	<b>6</b>
<b>4. Анатомия и физиология человека</b>				
4.1	Особенности роста и развития организма	Анатомия человека. Физиологические процессы. Особенности роста и развития организма.	2	-
4.2	Части тела человека	Анатомические термины. Части тела человека.	2	-
4.3	Структурная организация тела человека	Строение организма. Основные системы организма: название, основные функции. Внутренние органы человека.	6	2
<b>5. Здоровый образ жизни</b>				
5.1	Основы здорового образа жизни	Понятие ЗОЖ. Правила хорошего здоровья. Полезные и вредные привычки.	2	-
5.2	Основы рационального питания	Питательные вещества. Питательная ценность продуктов питания. Роль витаминов и минеральных веществ в нашем питании. Сбалансированное питание. Полезные и вредные диеты.	4	-
5.3	Основы личной гигиены	Правила личной гигиены. Гигиена полости рта. Уход за телом.	2	-
5.4	Роль спорта в жизни	Роль спорта и физических упражнений в	2	-



	человека	жизни человека. Влияние физической нагрузки на физиологические процессы.		
<b>6. Оказание медицинской помощи в экстренной форме</b>				
6.1	Оказание неотложной медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях	Чрезвычайные ситуации. Несчастный случай. ДТП. Понятие неотложной медицинской помощи. Травмы. Виды травм. Основные правила оказания неотложной медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	8	2
6.2	Транспортировка пострадавших от несчастного случая	Основные правила транспортировки пострадавших при различных видах травм.	2	-
<b>7. Анатомия челюстно-лицевого аппарата</b>				
7.1	Формирование челюстно-лицевого аппарата	Ротовая полость. Анатомия и физиология органов полости рта. Сроки формирования и прорезывания зубов. Челюсти.	2	-
7.2	Зубы. Строение зубов	Типы зубов и их функции. Структура зуба. Анатомические особенности зуба. Поддерживающие структуры.	4	-
<b>8. Терапевтическая стоматология</b>				
8.1	Стоматологическая помощь населению	Из истории стоматологии. Современная организация стоматологической помощи населению в России и стране изучаемого языка.	2	-
8.2	Стоматологические заболевания	Наиболее распространенные заболевания органов ротовой полости. Причины возникновения, особенности диагностики, лечение и профилактика. Возрастные изменения зубов человека: признаки и реабилитация.	8	-
8.3	Посещение стоматологического кабинета	Стоматологический инструментарий. Диалоги на приеме у зубного врача.	4	-
<b>9. Профилактическая стоматология</b>				
9.1	Профилактика стоматологических заболеваний	Виды профилактики. Профилактика заболеваний зубов и болезней полости рта: методы и способы для взрослых и детей. Рацион и привычки.	4	2
9.2	Гигиена ротовой полости	Правила ухода за полостью рта. Средства для поддержания гигиены ротовой полости. Основные правила чистки зубов. Уход за зубами в детском возрасте.	4	-
<b>Промежуточная аттестация</b>			<b>4</b>	<b>-</b>
			<b>Итого:</b>	<b>6</b>

### **6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося**

Количество часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, входит в максимальную учебную нагрузку дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Самостоятельная работа обучающихся включает: закрепление теоретического материала, выполнение практических заданий по изучаемым темам, внеаудиторное чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов, выполнение различных грамматических, лексико-грамматических и лексических упражнений, способствующих более прочному усвоению

материала; работу с основными и дополнительными источниками по изучаемым темам, составление активного и пассивного словаря, конспектирование, подготовку устных и письменных сообщений на базе прочитанного, аннотирование и реферирование текстов/ статей.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

Номер темы	Самостоятельная работа обучающегося		Формы контроля
	Содержание работы, формы работы	Общая трудоемкость	
<b>Профессионально-ориентированный курс</b>			
Тема 4.3	Структурная организация тела человека (чтение, перевод, составление конспекта)	2	тестирование
Тема 6.1	Оказание неотложной медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях (чтение, перевод, составление конспекта)	2	контрольная работа
Тема 9.1	Профилактика стоматологических заболеваний (чтение, перевод, составление конспекта, работа с ЛЕ)	2	тестирование
<b>Итого:</b>		<b>6</b>	

## 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

### Требования к контролю усвоения знаний обучающихся

Общие задачи: объективная характеристика речевого общения и самоконтроль.

Контролю подлежит как уровень коммуникативной компетенции, определяемый целями обучения, так и (при определенных видах контроля) ее основные составляющие.

В качестве видов контроля выделяются: текущий и промежуточный контроль.

**Текущий контроль** над выполнением задач обучения фактически проводится на каждом занятии при демонстрации обучающимся приобретенных знаний и практических умений. Он осуществляется путем опросов, участия обучающихся в ролевых играх, написания контрольных работ и тестов, отчетов по ходу самоподготовки. Полученные результаты не только оцениваются преподавателем, но и обязательно подлежат обсуждению, как в индивидуальном порядке, так и в форме анонимного разбора наиболее типичных ошибок. Объектами контроля могут быть как виды речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо), так и лексические и грамматические навыки обучающихся.

**Промежуточный контроль** проводится после каждого тематического цикла, семестра в форме контрольной работы (1, 2, 3 семестры), зачета (4 семестр) и ориентирован на те же объекты, что и текущий контроль. Он может носить тестовый характер и проводиться в форме заданий со свободно конструируемым ответом; в форме устного собеседования по основным вопросам курса. Проверяется практическое владение иностранным языком в объеме требований программы к уровню обученности речевому общению.

Академическая оценка «отлично» выставляется обучающемуся при условии усвоенного материала в объеме 87-100 %, «хорошо» – 73-86 %, «удовлетворительно» – 55-72 %. Обучающийся не может получить положительную оценку, если уровень его знаний и обученности будет ниже 54% нормативов, указанных в программе. Промежуточная аттестация обучающихся, выполнивших все требования программы в объеме выше 54%, проходит автоматически по итогам текущей работы, без проведения дополнительных испытаний.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владения	Код	Результат освоения	Вид контрол	Оценочные средства
------	-------------	--------------------------	-----	--------------------	-------------	--------------------

					я	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	У-2.2	владение техникой перевода профессионально-ориентированных текстов с использованием электронных словарей	промежуточный, текущий	вопросы для подготовки к З/КР  практические задания
		самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	У-2.3	умение самостоятельно работать с разными источниками информации на иностранном языке для решения различных коммуникативных задач	текущий	практические задания
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	У-2.1	умение общаться устно и письменно на профессиональные темы	промежуточный, текущий	вопросы для подготовки к З/КР  устный опрос, практические задания
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	3-2.1	владение необходимым лексическим и грамматическим минимумом для решения различных коммуникативных задач	промежуточный, текущий	вопросы для подготовки к З/КР  тест, контрольная работа, устный опрос, практические задания
		переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	У-2.2	владение техникой перевода профессионально-ориентированных текстов с использованием электронных словарей	промежуточный, текущий	вопросы для подготовки к З/КР  практические задания
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией	лексический (1200-1400 лексических единиц) и	3-2.1	владение необходимым лексическим и грамматическим	промежуточный,	вопросы для подготовки к З/КР

	на государственном и иностранном языках.	грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности		минимумом для решения различных коммуникативных задач	текущий	тест, контрольная работа, устный опрос, практические задания
		переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	У-2.2	владение техникой перевода профессионально-ориентированных текстов с использованием электронных словарей	промежуточный, текущий	вопросы для подготовки к З/КР  практические задания

**Примерный перечень вопросов для текущего и промежуточного контроля по дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**Примерные вопросы для подготовки к контрольной работе**

**1 курс 1 семестр**

The Khakas State University. Medical College. History and structural organization.  
 Choosing a profession. About yourself, your interests and plans for a professional career.  
 Anatomy and physiology of the human body. Physiological processes. Anatomical terms. Parts of the human body. The main systems of the human body. Internal organs and their functions.

**Примерные вопросы для подготовки к контрольной работе**

**1 курс 2 семестр**

Healthy lifestyle. Rules of good health. Good Habits.  
 The value of nutrients. Rational diet. The role of vegetables and fruit in the diet. Vitamins and minerals. The role of vitamins in our diet. Personal hygiene.  
 The role of sports and physical exercises in human life. The effect of physical activity on physiological processes.  
 Emergency medical care. Accident. Road accident. Methods of helping in accident. Injuries. Types of injuries. The first aid for bruise. The first aid for bleeding. The first aid for fractures. The first aid for fainting. The first aid for shock. The first aid for poisoning. The first aid for sunstroke. The first aid for burns. Plan action in cardiac arrest. Movement of casualties.

**Примерные вопросы для подготовки к контрольной работе**

**2 курс 3 семестр**

Dental Services. Dental Service in Russia and Great Britain.  
 Oral Cavity. Functions of the Oral Cavity. Types of Teeth. The Structure of a Tooth. Periods of Dentition. Age Changes of the Teeth.  
 Diseases of the Teeth. Dental Caries. Pulpitis. Visit of a Dentist. Dental Instruments tools and uses.

**Примерные вопросы для подготовки к зачету**

**2 курс 4 семестр**

Hygiene of the Mouth. Prophylactic Measure. The basic rules of brushing teeth. Dental care in childhood.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература:**

1. Аснер, С. М. English in Dentistry : учебное пособие / С. М. Аснер. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 120 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/369566>.

#### **Дополнительная литература:**

1. Английский язык: анатомия и физиология человека [Электронный ресурс] = English Language : Human Anatomy and Physiology : учебное издание : практикум / Хак. гос. ун-т им. Н. Ф. Катанова, Медицинский институт, Медицинский колледж ; сост. А. П. Рязанова. – 1.1 Мб. – Абакан : Изд-во Хак. гос. ун-та им. Н. Ф. Катанова, 2023. – 68 с. – Электрон. аналог печ. издания. – На англ. яз. – Библиогр.: с. 67. – ISBN 978-5-7810-2390-5 : Б. ц. [http://library.khsu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_12/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=LABOR&P21DBN=LABOR](http://library.khsu.ru/cgi-bin/irbis64r_12/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=LABOR&P21DBN=LABOR)

2. Попаз, М. С. Английский язык для студентов медицинских колледжей : учебно-методическое пособие / М. С. Попаз. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 80 с. – ISBN 978-5-8114-3353-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/206030>.

#### **Обеспечение образовательного процесса официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой:**

1. Англо-русский медицинский энциклопедический словарь [Текст] : (доп. пер. 26 -го изд. Стедмана) : [пер. с англ.] / гл. ред. А. Г. Чучалин, науч. ред. Э. Г. Улумбеков, О. К. Поздеев. – 2-е изд., испр. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2003. – 724 с. – ISBN 5-9231-0336-2 (2)

2. Марковина, И. Ю. Англо-русский медицинский словарь / Под ред. И. Ю. Марковиной, Э. Г. Улумбекова – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 496 с. – ISBN 978-5-9704-2473-5. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970424735.html>.

3. Петров, В. И. Русско-английский медицинский словарь-разговорник [Текст] : 40 000 слов и словосочетаний по основным медицинским специальностям / В. И. Петров, В. С. Чупятова, С. И. Корн. – 8-е изд., стереотип. – М. : Русский язык. Медиа, 2005. – 598 с. – ISBN 5-9576-0211-6 (5)

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. ЭБС издательства "Лань" <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант Студента" <http://www.studentlibrary.ru/>; <http://www.studmedlib.ru/>; <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <http://www.book.ru/>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Кабинет иностранных языков - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Кабинет иностранных языков. Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная). Технические средства: переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедиа-проектор, экран). Учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Помимо практических занятий, программой предусмотрены внеаудиторные занятия с обучающимися: выполнение домашних заданий, индивидуальные занятия и консультации, самостоятельная работа обучающихся.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся по иностранному языку является самостоятельное изучение обучающимися отдельных вопросов по темам, входящим в программу обязательных аудиторных занятий.

**Задачи** самостоятельной работы обучающихся:

1. Развить умения и навыки самостоятельно совершенствовать знания по иностранному языку.
2. Расширить практические навыки речевого общения.
3. Способствовать развитию творческих способностей обучающихся.

Виды **самостоятельных работ**, которые предстоит выполнить в процессе обучения иностранному языку:

1. Учебные задания на занятиях: чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов, выполнение различных упражнений и заданий по содержанию прочитанного текста.
2. Дополнительное чтение профессионально-ориентированных текстов, включенных в тематику обязательных аудиторных занятий, с целью углубления знаний по изучаемым темам.
3. Составление пассивного и активного словаря в аудиторном и в неаудиторном чтении.
4. Выполнение письменных контрольных работ по грамматическому материалу.
5. Выполнение письменных домашних контрольных работ по лексическому материалу.
6. Написание словарных диктантов и выполнение тестовых заданий по окончании темы, раздела. По окончании семестра проводится контрольная работа / зачет.
7. Задания творческого характера:
  - составление и разыгрывание диалогов по изучаемым темам;
  - составление монологических высказываний по темам занятий;
  - составление и решение кроссвордов по изучаемым темам;
  - решение проблемных задач, ситуативно-обусловленных тематикой занятия;
  - участие в проведении лексических и дидактических игр по изучаемым темам;
  - написание докладов, реферативных сообщений по вопросам курс;
  - аннотирование и реферирование текстов/ статей.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Для более эффективной организации работы по изучению дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» рекомендуется использовать различные активные методы и формы интерактивного обучения (дидактические и учебные игры, подготовка проектов и презентаций, инсценировки и проигрывание ситуаций, выполнение творческих продуктивных упражнений, занятия с элементами арт-терапии и т.п.), которые, с одной стороны, способствуют более прочному усвоению учебного материала, развивают у обучающихся навыки работы в команде и межличностной коммуникации, лидерские качества, творческое мышление, с другой стороны, позволяют разнообразить занятие, повысить учебную мотивацию у обучающихся.

Основными методами обучения являются: активизация речевой и мыслительной деятельности обучающихся на основе вовлечения их в коммуникативные ситуации, выполнение заданий познавательного коммуникативного характера, ролевое моделирование и языковые игры; проблемно-диалогический метод, предлагающий выполнение заданий вопросно-ответного характера, развивающих умение речевого поведения в условиях межличностного взаимодействия (в диаде, триаде, группе), метод парной работы с магнитофоном и компьютером под постоянным текущим обучающим контролем и самоконтролем с взаимокоррекцией и самокоррекцией формирующих умений.

Трудности в преподавании иностранного языка и возможные пути их преодоления:

- большой объем специфической информации на иностранном языке, необходимость приобретения обучающимися устойчивых грамматических умений – поощрение использования обучающимися справочного материала; активизация обучения за счет использования ТСО, рабочих тетрадей, опорных конспектов; современные подходы к изучению грамматики (контекстуальный подход; 3 «Р»: Presentation – значение, форма, употребление грамматического явления; Practice – тренировка с целью формирования навыков использования

в типичных ситуациях; Production (Fluency) – использование данного явления в коммуникативно-ориентированных заданиях);

- различный уровень подготовки и степень усвоения программы общеобразовательной школы – проведение входного тестового контроля знаний и умений в письменной, устной или сочетанной форме; изучение грамматического компонента курса в широком диапазоне: от беглого контроля знаний по теме и закрепления умения – до детального изучения темы;

- отсутствие или недоступность современной учебной литературы по медицинскому английскому и немецкому языкам в стоматологическом деле – создание и предоставление обучающимся опорных конспектов и раздаточного материала, методических материалов, использование межбиблиотечного абонемена (МБА), использование компьютерных информационных технологий (базы данных, интернет); повышение квалификации в области преподавания иностранного языка и стоматологического дела.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №1  
Специальных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ

МЕДИЦИНСКИЙ  
ИНСТИТУТ

«25» ноября 2024 г.

О.Ю. Килина

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 68 часов

2. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №1



Канзычакова С.Т.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 1 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №1



Хамитова А.М.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## **1.1. Пояснительная записка**

### **Цели учебной дисциплины**

Человечество до сих пор не научилось предсказывать и предотвращать стихийные бедствия, техногенные аварии. Бурное развитие промышленности, использование атомной энергии, химизация сельского хозяйства, рост числа транспортных средств повышает вероятность возникновения аварий и катастроф. Кроме того, не прекращаются и социальные катастрофы: войны, беспорядки, терроризм.

Целью дисциплины СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности» является получение студентами теоретических знаний и практических навыков, позволяющих медицинским работникам в экстремальных условиях эффективно, в короткие сроки оказывать первую медицинскую и доврачебную помощь.

Современное развитие общества убедительно показывает, что подготовка медицинских работников всех уровней немыслима без глубоких знаний доврачебной медицинской помощи. Умения и знания в области доврачебной медицинской помощи позволяют успешно ее оказывать.

Назначение данной дисциплины научить студентов оказывать доврачебную медицинскую помощь заболевшему или пострадавшему на месте происшествия и в период доставки его в медицинское учреждение.

При несчастных случаях пострадавшие, их родственники, прохожие нередко обращаются в ближайшие медицинские учреждения. Медицинские работники этих учреждений немедленно должны прийти на помощь. Здесь требуются знания, быстрота реакции, определенный уровень мышления. Необходимо знание основных симптомов и синдромов, клинической картины характерных для того или иного неотложного состояния.

Этим объясняется то, что в программу обучения медицинских работников введена дисциплина «Безопасность жизнедеятельности».

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются первичные трудовые коллективы.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ПК 1.6. Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме.
- ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике.

## 1.2. Требования к уровню освоения дисциплины

Требования к результатам обучения должны быть сформулированы на следующих уровнях:

Компетенция		Результаты обучения			
Индекс	Наименование компетенции, код индикатора*	Знания	код	Умения	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России	3-3.1	- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	У-3.1
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации	3-3.2	- уметь использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	У-3.2
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.	3-3.3	- уметь применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	У-3.3
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных Российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- любовь и уважение к своей Родине, стране, чувство ответственности за будущее страны, повышать уровень духовно-нравственного развития	3-3.4	- уметь применять стандарты антикоррупционного поведения	У-3.4
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности, меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах	3-3.5	- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения при пожарах	У-3.5
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме.	- правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни	3-3.6	- уметь выявлять клинические признаки состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме	У-3.6
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	- правила и требования охраны труда, соблюдение требований безопасности в профессиональной деятельности	3-3.7	- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения при различных типах возгорания согласно инструкции	3-3.7

### **1.3 Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является базовой.

В настоящее время актуальность безопасности жизнедеятельности приобретает важный характер. К числу наиболее актуальных проблем относится незнание и неумение оказания первой медицинской, доврачебной помощи. Большое количество санитарных потерь во время стихийных бедствий и техногенных катастроф часто связано с несвоевременным оказанием в полном объеме первой медицинской и доврачебной помощи на догоспитальном этапе. Принципы введения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» заключаются в освоении приемами оказания первой медицинской, доврачебной помощи на догоспитальном этапе.

Особое место дисциплины в профессиональной подготовке обусловлено наличием её в структуре учебного плана.

Изучение дисциплины тесно связано с такими дисциплинами, как фармакологии, анатомия, физиология, хирургия, реаниматология и др.

Учебная программа разработана на основе учебного плана специальности 31.02.07 «Стоматологическое дело».

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» общим объемом 68 часов изучается в течение четвёртого семестра.

Основной смысловой нагрузкой дисциплины является освоение приемами оказания доврачебной медицинской помощи.

Освоение дисциплины способствует достижению студентами высокого уровня знаний. Учебный материал дисциплины отобран таким образом, чтобы он отражал все актуальные вопросы. Дисциплина включает следующие разделы: общие сведения о ЧС, назначение и задачи гражданской обороны, основы военной службы, медицинская характеристика катастроф, организация и оказание медицинской помощи в ЧС.

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий, выполнение контрольных работ.

В ходе изучения данной дисциплины студент слушает лекции 40 часов, посещает практические занятия - 28 часов, из которых 20 часов - лекционных и 10 часов - практических занятий отводится на освоение основ военного дела. Изучение основ военного дела предусматривает проведение некоторых занятий в тире.

Освоение дисциплины предполагает, помимо посещения лекций и практических занятий, выполнение домашних заданий, самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа.

Особое место в овладении данным учебным материалом отводится самостоятельной работе на практических занятиях.

Изучение дисциплины завершается зачётом с оценкой, который включает в себя основной перечень вопросов для подготовки к зачету и перечень практических умений.

Обязательным условием допуска студента к зачету является выполнение всех практических занятий.

Основная форма организации учебного процесса - практические занятия в условиях специализированных доклинических кабинетов.

Обучение ведется на базе среднего (полного) общего образования по очной форме обучения.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основы школьного курса «Безопасность жизнедеятельности»;
- уметь самостоятельно использовать теоретические источники для пополнения своих знаний;
- применять полученные умения и навыки в целях личной безопасности;
- владеть методами оказания первой медицинской помощи в порядке само- и взаимопомощи.

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности связана со многими дисциплинами и модулями ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело и является опорой для их освоения:

Физическая культура.  
 Анатомия и физиология человека.  
 Гигиена и экология человека.  
 Здоровый человек и его окружение.  
 Психология.  
 Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и оказание первой медицинской помощи при неотложных состояниях  
 Первая медицинская помощь

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>I. Аудиторная:</b>					
лекции	40				40
практические занятия	28				28
<b>ИТОГО:</b>	68				68
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий	0				0
подготовка к лабораторным и практическим занятиям					
<b>ИТОГО:</b>					
<b>III. Промежуточный контроль (зачёт с оценкой)</b>	Зачёт с оценкой				Зачёт с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины:	68				68

## 3. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	практические	
1	2	3	4	5
<b>Раздел I. Общие сведения о ЧС. Классификация ЧС</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
Тема 1. Общие сведения о ЧС. Основные понятия. Классификация ЧС. ФЗ № 68 «О защите населения...». Устойчивость производства в ЧС.	4	2	2	0
Тема 2. ЧС природного характера.	4	2	2	0
Тема 3. ЧС техногенного характера.	4	2	2	0
Тема 4. ЧС социального характера	4	2	2	0
<b>Раздел II. Назначение и задачи гражданской обороны.</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Тема 1. Основные принципы и способы защиты населения в ЧС. Сред-	6	4	2	0

ства коллективной защиты(СКЗ). Средства индивидуальной защиты. Оружие массового поражения защиты.				
<b>Раздел III. Организация и оказание медицинской помощи в ЧС.</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
Тема 1. Радиационные поражения.	4	2	2	0
Тема 2. Медико-тактическая характеристика очагов поражения АХОВ.	4	2	2	0
Тема 3. Общие правила оказания первой медицинской помощи.	8	4	4	0
<b>Раздел IV. Основы военной службы.</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
Тема 1. Основы обороны государства.	6	4	2	0
Тема 2. Вооруженные силы РФ.	6	4	2	0
Тема 3. Боевые традиции.	6	4	2	0
Тема 4. Символы воинской чести.	6	4	2	0
Тема 5. Военнослужащий – защитник своего отечества. Воинская обязанность.	6	4	2	0
<b>Итого</b>	<b>68</b>	<b>40</b>	<b>28</b>	<b>0</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины (лекции)

##### Раздел I. Общие сведения о ЧС. Классификация ЧС.

##### Тема 1. Общие сведения о ЧС. Основные понятия. Классификация ЧС. ФЗ № 68 «О защите населения...». Комплектно-табельное оснащение. Устойчивость производства в ЧС

Общие сведения о ЧС. Классификация ЧС. Основные понятия: катастрофа, чрезвычайная ситуация, авария, экологическая чрезвычайная ситуация, эпидемическая чрезвычайная ситуация, предупреждение чрезвычайной ситуации, зона ЧС. ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», РСЧС.

##### Раздел I. Общие сведения о ЧС. Классификация ЧС.

##### Тема 2. ЧС природного характера

Классификация ЧС природного характера. Землетрясения, понятие, причины, основные способы защиты человека. Описание землетрясения по шкале Рихтера. Оползни, понятие, причины. Лавины, понятие, причины. Сели, понятие, причины. Циклон и антициклон. Ураган, классификация. Буря, понятие, виды. Смерч, механизм образования. Цунами. Наводнение, виды наводнений

##### Раздел I. Общие сведения о ЧС. Классификация ЧС.

##### Тема 3. ЧС техногенного происхождения

Классификация ЧС техногенного происхождения по причине возникновения, так и по масштабам. К ЧС без загрязнения окружающей среды относят аварии, сопровождаемые взрывами, пожарами, обрушениями зданий (сооружений), нарушением жизнеобеспечения, разрушением гидротехнических систем, нарушением транспортных коммуникаций. Аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах.

## **Раздел I. Общие сведения о ЧС. Классификация ЧС.**

### **Тема 4. ЧС социального характера**

Понятие социальных опасностей, их этиология. Классификация социальных ЧС по природе возникновения, по масштабам событий, по половозрастному признаку, по организации. Классификация преступлений. Опасности, связанные с психическим воздействием на человека. Опасности, связанные с физическим воздействием на человека. Суицид, причины суицида. Понятие самообороны, оружие самообороны. Факторы выживания, положения в толпе. Правила поведения в толпе открытого пространства и закрытых помещений.

## **Раздел II. Назначение и задачи гражданской обороны.**

### **Тема 1. Основные принципы и способы защиты населения в ЧС. Средства коллективной защиты (СКЗ). Средства индивидуальной защиты. Оружие массового поражения защиты**

Современные средства поражения. Поражающие факторы ОМП: ядерного, химического, бактериологического оружия. Обычные средства поражения. Основные способы защиты населения: современное оповещение. Укрытие в защитных сооружениях, понятие эвакуации. Убежище Г.О., понятие, назначение, устройство и классификация убежищ. Противорадиационные укрытия, назначение, устройство. Простейшие укрытия, назначение, устройство. Правила поведения в СКЗ. Классификация СИЗ. Средства защиты кожи. Средства защиты органов дыхания. Медицинские средства защиты

## **Раздел III. Организация и оказание медицинской помощи в ЧС.**

### **Тема 1. Радиационные поражения**

К ЧС с загрязнением окружающей среды относят аварии, на промышленных предприятиях с выбросом радиоактивных, химически и биологически опасных веществ.

Понятие об ионизирующем излучении. Виды аварий, виды облучений. Поражающие факторы ядерного взрыва. Меры защиты населения, персонала при радиационном поражении. Острая лучевая болезнь. Хроническая лучевая болезнь. Профилактика радиационных поражений. Первая медицинская помощь и помощь на этапах эвакуации. Организация ухода за больными с О.Л.Б.

### **Тема 2. Медико-тактическая характеристика очагов поражения АХОВ**

Характеристика токсических веществ остронаправленного и кумулятивного действия, нервнопаралитического, кожно-нарывного и удушающего действия, механизм действия, формы тяжести. Этапное оказание медицинской помощи при отравлении.

### **Тема 3. Общие правила оказания первой медицинской помощи**

Понятие-первая помощь. Понятие о ране, классификация ран и их осложнения, первая медицинская помощь. Виды кровотечений и их характеристика, первая медицинская помощь. Понятие о переломах. Первая помощь при переломах, ожогах, шоке, обмороке и поражении электрическим током.

## **Раздел IV. Основы военной службы.**

### **Тема 1. Основы обороны государства**

Основные положения ФЗ РФ «О воинской обязанности и военной службе». Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации. Защита Отечества. Военная служба. Положения Дисциплинарного устава.

### **Тема 2. Вооруженные силы РФ**

Организационная структура Вооруженных Сил. Ракетные войска стратегического назначения. Сухопутные войска. Военно-Воздушные Силы. Военно-Морской флот. Ре-



форма вооруженных сил

### **Тема 3. Боевые традиции**

Боевые традиции Вооруженных сил России. Ордена и медали России.

### **Тема 4. Символы воинской чести**

Боевое Знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы. Ритуалы Вооруженных сил российской федерации

### **Тема 5. Военнослужащий – защитник своего отечества. Воинская обязанность**

Военнослужащий – защитник своего Отечества. Понятия отечества и Родины. Честь и достоинство воина ВС РФ. Воинская обязанность.

## **5. Содержание практических разделов дисциплины**

Тематика практических занятий

Наименование разделов и тем курса	Форма контроля	Часы
<b>Раздел I. Общие сведения о ЧС. Классификация ЧС</b>		<b>8</b>
Тема 1. Общие сведения о ЧС. Основные понятия. Классификация ЧС. ФЗ № 68 «О защите населения...». Устойчивость производства в ЧС.	Устный опрос, тестирование	2
Тема 2. ЧС природного характера.	Устный опрос, тестирование	2
Тема 3. ЧС техногенного характера.	Устный опрос, тестирование	2
Тема 4. ЧС социального характера	Устный опрос, тестирование	2
<b>Раздел II. Назначение и задачи гражданской обороны.</b>		<b>2</b>
Тема 1. Основные принципы и способы защиты населения в ЧС. Средства коллективной защиты (СКЗ). Средства индивидуальной защиты. Оружие массового поражения защиты.	Устный опрос, тестирование, сдача манипуляций на оценку	2
<b>Раздел III. Организация и оказание медицинской помощи в ЧС.</b>		<b>8</b>
Тема 1. Радиационные поражения.	Устный опрос, тестирование	2
Тема 2. Медико-тактическая характеристика очагов поражения АХОВ.	Устный опрос, тестирование	2
Тема 3. Общие правила оказания первой медицинской помощи.	Устный опрос, тестирование, сдача манипуляций на оценку	4
<b>Раздел IV. Основы военной службы.</b>		<b>10</b>
Тема 1. Основы обороны государства.	Устный опрос, тестирование	2
Тема 2. Вооруженные силы РФ.	Устный опрос, тести-	2

	рование	
Тема 3. Боевые традиции.	Устный опрос, тестирование	2
Тема 4. Символы воинской чести.	Устный опрос, тестирование	2
Тема 5. Военнослужащий – защитник своего отечества. Воинская обязанность.	Устный опрос, тестирование	2
<b>ИТОГО</b>		<b>28</b>

**6. Программа самостоятельной познавательной деятельности студента**  
Часы для самостоятельной работы по учебному плану не предусмотрены.

### 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

Текущий контроль - оценка уровня подготовки студентов определяется системой оценки знаний и умений по разделам и темам. Текущий контроль осуществляется на практических занятиях.

В ходе изучения тем студенту предстоит пройти устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, выполнение практических манипуляций, таких как способы временной остановки кровотечения, наложение повязок, применение индивидуального медицинского оснащения, наложение шин и т.д.

Промежуточный контроль – завершается в 4 семестре зачётом с оценкой, который проводится в форме собеседования по вопросам.

#### Критерии оценки собеседования:

- **отметка "5"** ставится, если обучающийся полно и последовательно излагает изученный материал, обнаруживает осознанное понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знание при решении ситуационных задач, самостоятельно выделяет закономерности, находит причинно-следственные связи, понимает сущность физиологических процессов, соотносит их с анатомическими структурами, самостоятельно ориентируется в немых схемах, планшетах, муляжах
- **отметка "4"** ставится, если ответ удовлетворяет тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет и 1-2 недочета;
- **отметка "3"** ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений, но излагает материал неполно и непоследовательно и допускает неточности, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры;
- **отметка "2"** ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части вопроса, допускает ошибки в формулировках, искажающих их смысл, беспорядочно, бессистемно и неуверенно излагает материал.

В ходе изучения дисциплины создаются условия для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций:

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владение опытом	шифр	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
------	-------------	---------------------------------	------	--------------------	--------------	--------------------

<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России	<b>З-3.1</b>	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий ЧС	Текущий, промежуточный	Тест, собеседование, вопросы к зачету
			<b>У-3.1</b>	- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	Текущий, промежуточный	Тест, собеседование, вопросы к зачету
<b>ОК-2</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	<b>З-3.2</b>	Знание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	Текущий, промежуточный	Тест, собеседование, вопросы к зачету
			<b>У-3.2</b>	- уметь применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	Текущий, промежуточный	Тест, собеседование, вопросы к зачету
<b>ОК 04</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.  профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	<b>З-3.3</b>	Знать организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.	Текущий, промежуточный	Тест, решение ситуационных задач, вопросы к зачету
			<b>У-3.3</b>	- уметь применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	Текущий, промежуточный	собеседование, вопросы к зачету
<b>ОК 06</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-	- любовь и уважение к своей Родине, стране, чувство ответственности за будущее страны, повышать уро-	<b>З-3.4</b>	- знать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, межнациональных и межрелигиозных отношений	Текущий, промежуточный	Тест, собеседование, вопросы к зачету

	нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	вень духовно-нравственно-го развития				
		- стандарты антикоррупционного поведения	<b>У-3.4</b>	- уметь применять стандарты антикоррупционного поведения	Текущий, промежуточный	Тест, собеседование, вопросы к зачету
<b>ОК-7</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- правила экологической безопасности, меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах	<b>З-3.5</b>	- знать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Текущий, промежуточный	Тест, собеседование, вопросы к зачету
		- первичные средства пожаротушения	<b>У-3.5</b>	- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения	Текущий, промежуточный	Тест, собеседование, вопросы к зачету
<b>ПК 1.6</b>	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.	- правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни	<b>З-3.6</b>	- знать правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи	Текущий, промежуточный	решение ситуационных задач, вопросы к зачету
			<b>У-3.6</b>	- уметь выявлять клинические признаки состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме	Текущий, промежуточный	решение ситуационных задач, вопросы к зачету
<b>ПК 2.2</b>	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	правила и требования охраны труда, соблюдение требований безопасности	<b>З-3.7</b>	- знать правила и требования охраны труда, соблюдение требований безопасности в профессиональной деятельности	Текущий, промежуточный	решение ситуационных задач, вопросы к зачету
		- первичные средства пожаротушения	<b>У-3.7</b>	- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения при различных типах возгорания согласно инструкции	Текущий, промежуточный	решение ситуационных задач, вопросы к зачету

### Примерные тестовые задания:

- Отравляющее вещество, которое может применяться как дезинфицирующее:
  - хлор
  - фосген
  - аммиак
  - иприт.
- Этиловый спирт является антидотом при отравлении:
  - аммиаком

Б. ФОС

В. метиловым спиртом

Г. Угарным газом

3. Антидот от действия веществ нервнопаралитического действия:

А. этиловый спирт

Б. метиловый спирт

В. кислород

Г. сульфат атропина

4. К какой группе относится кокаин, опий, ЛСД?

А. обще-ядовитого действия

Б. нервнопаралитического действия

В. психохимического действия

Г. удушающего действия

5. Какие поражения называются массовыми?

А. случаи отравления до 50 человек

Б. случаи отравления более 50 человек

В. случаи отравления более 30 человек

Г. случаи отравления более 10 человек

6. Какие препараты бытовой химии относятся к ФОС:

А. зарин

Б. зоман

В. дихлофос

Г. ви-экс

7. Какой фермент блокируют ви-газы?

А. ацетилхолин

Б. холинэстеразу

В. серотонин

Г. трипсин

8. Переатропинизация - это...

А. возбуждение ЦНС

Б. первичное введение атропина

В. симптомы передозировки ФОС

Г. симптомы передозировки атропином

9. Бесцветная жидкость с запахом горького миндаля – это ...

А. синильная кислота

- Б. хлор
- В. аммиак
- Г. иприт

### Примерные ситуационные задачи

#### Задача №1

Сотрудник НИИ физики после взрыва атомного реактора доставлен в городскую больницу с жалобами на головную боль, слабость, головокружение, сухость во рту, повторную рвоту. Заторможен, бледен, на коже лица разлитая эритема, пульс 104 в 1 мин. АД 80/50 мм. рт. ст. Показания индивидуального дозиметра 5Гр., на месте поражения была оказана первая медицинская помощь.

Во время эвакуации продолжалось наблюдение и оказание помощи. Не смотря на это рвота продолжается, АД 80/50 мм. рт.ст. Пульс 120 ударов в минуту. Оказана квалифицированная помощь. Состояние улучшилось через 2-е суток, и в течение 2-х недель было удовлетворительное, хотя на 8-й день число лейкоцитов стало  $2 \cdot 10^9$ , лимфоцитов –11%. На 15-й день появилась высокая лихорадка, выпадение волос, на коже точечные кровоизлияния. АД 80/60мм.рт.ст., пульс- 100 ударов в минуту, началась рвота, на 20-й день боли в животе, частый водянистый стул с прожилками крови. Лимфоцитов – 2%.Тромбоцитов  $40 \cdot 10^9$ .

*Поставьте диагноз, определите периоды болезни и выделите ведущие синдромы.*

#### Задача №2

Рядовой Н. 23 лет доставлен на полковой медпункт (ПМП) после ядерного взрыва в тяжелом состоянии с жалобами на резкую общую слабость, головные боли, головокружение, сухость во рту. Заторможен, бледен, на коже лица разлитая эритема, пульс 104 в минуту. Показания индивидуального дозиметра 5 Гр.

После оказания первой доврачебной помощи эвакуирован, куда поступил в тяжелом состоянии. Рвота продолжается. Пульс 120 в минуту, АД- 80/55 мм. рт. ст. Анализ крови: число лейкоцитов- $9,8 \cdot 10^9$ , из них лимфоцитов 20%,СОЭ – 7 мм/час. Оказана неотложная квалифицированная терапевтическая помощь, после чего он эвакуирован в госпиталь. В течение 2-х недель чувствовал себя удовлетворительно, хотя на 8-е сутки после поражения число лейкоцитов снизилось до  $1,8 \cdot 10^9$ , процент лимфоцитов к этому времени составил 11. На 15-й день появилась лихорадка, затем стала нарастать, началось выпадение волос, на коже груди возникли точечные кровоизлияния. Сознание ясное, но резко угнетено. АД 80/60 мм. рт. ст., пульс 100-120 в минуту. Началась повторная рвота, исчез аппетит. На 20-й день появились боли и урчание в животе, затем частый водянистый стул. С 15-го дня болезни число лейкоцитов  $0,88 \cdot 10^9$ .Число тромбоцитов  $20 \cdot 10^9$ .

*Поставьте диагноз, определите периоды болезни и выделите ведущие синдромы.*

### Примерные вопросы для подготовки к зачету с оценкой по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»

1. БЖД как учебная дисциплина. Цель, предмет, задачи.
2. Задачи БЖД.
3. Основные понятия в дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»: опасность, потенциальная опасность, опасная ситуация, риск, экстремальная ситуация, ЧС, авария, катастрофа, предупреждение ЧС, ликвидация ЧС, зона ЧС, экологическая ЧС, ЧС эпидемиологическая.
4. Классификация ЧС по природе возникновения.
5. Классификация ЧС техногенного характера.

6. Классификация ЧС по скорости развития, по причине возникновения, по скорости развития, по возможности предотвращения.
7. Классификация по масштабу распространения.
8. Федеральный Закон «О защите населения и территорий в ЧС природного и техногенного характера», цели, основное содержание закона.
9. Структура РСЧС.
10. Общее представление об ионизирующем излучении.
11. Краткая характеристика альфа-, бета-частиц и гамма – лучей.
12. Медико-тактическая характеристика радиационной аварии.
13. Виды облучения.
14. Классификация возможных последствий облучения.
15. Понятие ядерного реактора, критического органа.
16. ОЛБ, механизм развития.
17. Периоды ОЛБ.
18. Степени тяжести ОЛБ.
19. Особенности ОЛБ при неравномерном облучении.
20. Первая медицинская помощи при облучении.
21. Противорадиационная защита населения.
22. Современные средства поражения.
23. Поражающие факторы ОМП: ядерного, химического, бактериологического оружия.
24. Обычные средства поражения.
25. Основные способы защиты населения: современное оповещение.
26. Укрытие в защитных сооружениях, понятие эвакуации.
27. Убежище ГО, понятие, назначение, устройство и классификация убежищ.
28. Противорадиационные укрытия, назначение, устройство.
29. Простейшие укрытия, назначение, устройство.
30. Правила поведения в СКЗ.
31. Классификация СИЗ. Средства защиты кожи.
32. Средства защиты органов дыхания.
33. Медицинские средства защиты.
34. Землетрясения, понятие, причины, основные способы защиты человека.
35. Описать землетрясения по шкале Рихтера.
36. Оползни, понятие, причины.
37. Лавины, понятие, причины.
38. Сели, понятие, причины.
39. Циклон и антициклон.
40. Ураган, классификация.
41. Буря, понятие, виды.
42. Смерч, механизм образования. Цунами.
43. Наводнение, виды наводнений.
44. Понятие социальных опасностей, их этиология.
45. Классификация социальных ЧС по природе возникновения, по масштабам событий, по половозрастному признаку, по организации.
46. Классификация преступлений.
47. Опасности, связанные с психическим воздействием на человека.
48. Опасности, связанные с физическим воздействием на человека.
49. Суицид, причины суицида.
50. Понятие самообороны, оружие самообороны.
51. Факторы выживания, положения в толпе.
52. Правила поведения в толпе открытого пространства и закрытых помещений.
53. Предпосылки возникновения химических аварий.
54. Характеристика токсических веществ остронаправленного и кумулятивного действий.

55. Массовость поражения.
56. Отравляющие вещества нервнопаралитического действия, механизм действия, формы тяжести.
57. Этапное оказание медицинской помощи при отравлении веществ нервнопаралитического действия.
58. Отравляющие вещества обще ядовитого действия, механизм действия, формы тяжести.
59. Этапное оказание медицинской помощи при отравлении веществ обще ядовитого действия.
60. Отравляющие вещества кожно-нарывного действия, механизм действия, формы течения.
61. Этапное оказание медицинской помощи при отравлении веществ кожно-нарывного действия.
62. Отравляющие вещества удушающего действия, признаки отравления, этапное оказание медицинской помощи.
63. Отравляющие вещества раздражающего и слезоточивого действия, механизм действия, клиническая картина, этапы оказания медицинской помощи.
64. Психохимические отравляющие вещества, механизм действия, этапы оказания медицинской помощи.
65. Поражения аммиаком, симптомы отравления, медицинская помощь.
66. Поражения хлором, симптомы отравления, медицинская помощь.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2024. — 222 с. — ISBN 978-5-406-12361-4. — URL: <https://book.ru/book/951082>— Текст: электронный.

#### **Дополнительная литература**

1. Безопасность жизнедеятельности / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-507-45693-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279821>— Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Бектобеков, Г. В. Пожарная безопасность / Г. В. Бектобеков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-507-45689-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279806> — Режим доступа: для авториз. пользователей
3. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2024. — 155 с. — ISBN 978-5-406-12823-7. — URL: <https://book.ru/book/952905>— Текст: электронный.
4. Кошелев, А. А. Медицина катастроф. Теория и практика / А. А. Кошелев. — 10-е



изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 320 с. — ISBN 978-5-507-45739-7. — Текст :электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/282392>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона / Ю. А. Широков. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 556 с. — ISBN 978-5-8114-9508-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293030>

### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн"<https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань"<https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru"<https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»**

### **Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет безопасности жизнедеятельности. Кабинет оказания экстренной медицинской помощи - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной атте-

станции. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная). Учебно-наглядные пособия (в печатном виде). Сумка санитарная, костюм защитный ОЗК, огнетушитель, перевязочные материалы, лестница верёвочная спасательная ЛВС 10м с чехлом, аппарат ИВЛ ДП- 9, маска силиконовая АМБУ СРР 004, набор ранений и поражений М 10, тренажер СЛР и индикацией и тестовыми режимами манекен Т-12, шина пневматическая, комплект складных шин, шина Крамера, шина металлическая.

Универсальный спортивный зал. Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Стрелковый тир (электронный). Баннер 3\*2,5 - 3 шт. Тренажер Лазер -СТ (2 ПМ + 2АК - 1 шт.)

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

Кабинет безопасности жизнедеятельности. Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя). Доска аудиторная. Учебно-наглядные пособия (в печатном виде). Сумка санитарная, костюм защитный ОЗК, лестница верёвочная спасательная ЛВС 10м с чехлом, аппарат ИВЛ ДП- 9, маска силиконовая АМБУ СРР 004, набор ранений и поражений М 10, тренажер СЛР и индикацией и тестовыми режимами манекен Т-12, шина пневматическая, комплект складных шин, шина Крамера, шина металлическая.

## **10. Методические указания по организации изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» студентами**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» занимает особое место в подготовке будущего среднего медицинского работника. Является первой ступенью перехода от дисциплин общепрофессионального блока к профессиональным модулям. В соответствии с приоритетным национальным проектом «Здоровье» сохранению и сбережению здоровья населения отводится важная роль. Поэтому изучение такой дисциплины как «Безопасность жизнедеятельности» позволяет будущему среднему медицинскому работнику овладеть навыками доврачебной медицинской помощи и своевременно её оказывать в очаге катастрофы.

В рабочем учебном плане на изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» отводится 68 часов, из них 40 часов на лекции, 28 часов - практические занятия.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» изучается в 4 семестре на 2 курсе.

Перед практическими занятиями студенту предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения. Практические занятия проводятся по группам в кабинетах доклинической практики.

Посещение всех видов занятий (лекции, практических) обязательно.

На занятиях студент должен быть в установленной форме одежды (халат, колпак) и обуви(сменная обувь).

До начала практических занятий студент может получить вопросы для подготовки к

занятиям, где указана литература для подготовки к занятиям.

Подробную же информацию можно получить в электронной базе УМКД ХГУ, в библиотеке.

Там же представлен план практических занятий, перечень манипуляций.

В электронной базе данных есть рабочая программа дисциплины, примеры ситуационных задач, тестов.

#### **На практических занятиях Вам предстоит:**

1. Ответить на вопросы в ходе опроса;
2. Пройти тестирование, в том числе с использованием ПК;
3. Решить задачи;
4. Подготовить сообщение по данной теме.
5. Выполнить манипуляции:
  - способы временной остановки кровотечения
  - наложение повязок
  - способы надевания противогаза на раненого
  - использование шприца-тюбика
  - наложение швов на рану
  - производить иммобилизацию с помощью шин Крамера и т.д.;

#### **Методы:**

- репродуктивный;
- проблемный;
- частично-поисковый;
- творческий.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных и интерактивных методов обучения.

Формы: индивидуальная, парами, малыми группами, групповой. Средства обучения: ТСО – ПК, оборудование кабинета доклинической практики.

После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно проработать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы, периодических медицинских изданий, таких как «Медицинская помощь», «Медицинская газета», «Гражданская защита», «Безопасность жизнедеятельности» и др.

При подготовке к практическим занятиям, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

В конце 4 семестра, студенту предстоит сдать зачет с оценкой по вопросам к зачету.

#### **Сдача манипуляций на оценку**

Студент сдает преподавателю на практическом занятии манипуляции, например,

1. надевание противогаза на раненого
2. введение антидота из шприц-тюбика

#### **Собеседование**

Преподаватель проводит опрос студентов, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы.

#### **Например:**

1. Лавины, понятие, причины
2. Сели, понятие, причины
3. Циклон и антициклон
4. Ураган, классификация

#### **Тестирование**

1. Бесцветная жидкость с запахом горького миндаля – это ...  
А. синильная кислота

- Б. хлор
- В. аммиак
- Г. иприт

### **Решение задач**

Сотрудник НИИ физики после взрыва атомного реактора доставлен в городскую больницу с жалобами на головную боль, слабость, головокружение, сухость во рту, вторную рвоту. Заторможен, бледен, на коже лица разлитая эритема, пульс 104 в 1мин. АД 80/50 мм. рт. ст. Показания индивидуального дозиметра 5 Гр., на месте поражения была оказана первая медицинская помощь.

Во время эвакуации продолжалось наблюдение и оказание помощи. Не смотря на это рвота продолжается, АД 80/50 мм. рт. ст. Пульс 120 ударов в минуту. Оказана квалифицированная помощь. Состояние улучшилось через 2-е суток, и в течение 2-х недель было удовлетворительное, хотя на 8-й день число лейкоцитов стало  $2 \cdot 10^9$ , лимфоцитов –11%. На 15-й день появилась высокая лихорадка, выпадение волос, на коже точечные кровоизлияния. АД 80/60мм.рт.ст., пульс- 100 ударов в минуту, началась рвота, на 20-й день боли в животе, частый водянистый стул с прожилками крови. Лимфоцитов –2 %.Тромбоцитов  $40 \cdot 10^9$ .

*Поставьте диагноз, определите периоды болезни и выделите ведущие синдромы.*

В конце 4 семестра, студенту предстоит сдать зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

## **11.Методические рекомендации преподавателю по организации изучения курса «Безопасность жизнедеятельности»**

В соответствии с учебным планом специальности 31.02.07 Стоматологическое дело по дисциплине проводятся лекции.

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо познакомиться с рабочей программой дисциплины, требованиями ФГОС СПО по специальности.

Согласно целям, содержанию, распределению времени дисциплины составить конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций. Распечатанный и электронный вариант лекций должен быть представлен в методический кабинет медицинского колледжа.

В ходе лекции преподаватели используют репродуктивный, проблемный, частично - поисковый методы. Примеры из практики оживляют изложенные материалы, дополняют и иллюстрируют содержание. Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, студента следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам, независимо от его возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Преподаватель для более эффективной подготовки будущих медицинских сестер, оптимизации удобного процесса должен использовать взаимосвязи дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с другими дисциплинами в виде интеграции преподавания ее с анатомией и физиологией человека, генетикой, психологией, основами сестринского дела, микробиологией и др.

Конспектирование студентами материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному курсу необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с группой студентов в кабинете доклинической практики:

актуализация базовых знаний студентов в виде опроса (собеседование); решения ситуационных задач, тестирования (20 – 25 тестов в 2 вариантах на ПК или бумажном носителе). Осуществляется ежедневный контроль знаний на практических занятиях

Программа по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» предусматривает в основном фантомный цикл. Студенты отрабатывают друг на друге манипуляции в том случае, если они не сопровождаются риском для здоровья или ущемлением чувства собственного достоинства (десмургия, транспортная иммобилизация и т.д.).

На практических занятиях студенты отрабатывают и сдают на оценку манипуляции, изучают таблицы.

При проведении занятий следует использовать видеофильмы, деловые игры, ситуационные задачи и другие активизирующие формы обучения. Часть практических занятий следует провести на клинической базе, где студенты смогут ознакомиться с работой травматологического пункта, приемного отделения, процедурного кабинета.

**Методы** обучения, применяемые в ходе преподавания дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»:

- репродуктивный;
- проблемный;
- частично-поисковый;
- творческий.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных и интерактивных методов обучения.

**Формы** организации учебного процесса: индивидуальная, парами, малыми группами, групповой.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА/  
АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1,2,3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 146 часов

3. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
преподаватели ПЦК №5



Полынцев О.А..

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Основной целью дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» является умение использовать физкультурно-спортивную деятельность для укрепления своего здоровья. Физическая культура в «Основах законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте» представлена в средних специальных учебных заведениях как учебная дисциплина и важнейший компонент целостного развития личности. Являясь составной частью общей культуры и профессиональной подготовки обучающегося на всем периоде обучения, физическая культура входит обязательным разделом в гуманитарный компонент образования, значимость которого проявляется через гармонизацию духовных и физических сил, формирование таких общечеловеческих ценностей как здоровье, физическое и психическое благополучие, физическое совершенство. Дисциплина «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» в подготовке специалистов среднего звена системы здравоохранения занимает важное место. Этому способствует тот факт, что только физически хорошо подготовленный специалист может справиться со всем объемом физических и психоэмоциональных нагрузок, характерных для выполнения медицинским работником своих служебных обязанностей. Интенсификация труда, как характерная примета времени, в еще большей степени повышает требования к здоровью

Не менее важную роль играют хорошие показатели здоровья и физического развития медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений в деле пропаганды здорового образа жизни.

В медицинском колледже физическое воспитание является органической частью всего учебно-воспитательного процесса, и представляет собой комплекс мероприятий, в который входят: учебные занятия (обязательные и факультативные), гигиенические физические упражнения в режиме дня, самостоятельная массовая оздоровительная, физкультурная и спортивная работа, проводимая во внеурочное время. Физическое воспитание организуется и проводится руководителем и преподавателями физической культуры совместно с общественными организациями и администрацией колледжа.

Основными задачами физического воспитания обучающихся в медицинском колледже являются:

- укрепление здоровья, содействие правильному формированию организма, повышению уровня физической подготовки;
- воспитание интереса и привычки к систематическим самостоятельным занятиям физическими упражнениями;
- профессионально-прикладная физическая подготовка к труду, подготовка к защите Родины;
- активное внедрение в досуг обучающихся массовых видов физической культуры и спорта;
- содействие средствами физической культуры и спорта, повышению уровня умственной и физической работоспособности.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

### 1.2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование	Знания	код	Умения	код



	<b>компетенции</b>				
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	3-4.1	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	У-4.1
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	3-4.1	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	У-4.1
		основы здорового образа жизни	3-4.2		

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Дисциплина СГ. 04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура общим объемом 146 часов является базовой, относится к дисциплинам социально-гуманитарного цикла, изучается в течение 1 – 5 семестров и заканчивается зачетом с оценкой в 5 семестре.

В настоящее время актуальность быть здоровым приобретает необходимость повышения роли физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни среди всех социальных групп российского общества, в том числе и среди обучающихся.

Одним из проявлений ведения здорового образа жизни является научно-обоснованная система мер, направленная на оздоровление человека.

К числу наиболее актуальных проблем относится реализация цели национального проекта «Здоровье», то есть укрепление здоровья граждан и возрождение профилактического направления в здравоохранении.

Изучение дисциплины тесно связано с такими дисциплинами, как Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи, Гигиена и экология человека, Безопасность жизнедеятельности; МДК.03.02 Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.

Предпочтение отдается изучению, освоению и ведению основ здорового образа жизни.

Основной смысловой нагрузкой дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» является освоение умения использовать физкультурно-спортивную деятельность для укрепления своего здоровья, основы которого закладываются в средней общеобразовательной школе. Освоение дисциплины способствует достижению обучающимися уровня третьего спортивного разряда.

Учебный материал дисциплины подобран таким образом, чтобы он отражал основные двигательные физические качества: быстроту, выносливость, гибкость, ловкость.

Дисциплина «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» предусматривает изучение и ознакомление с основными правилами и игровыми действиями спортивных игр и легкой атлетики. Дисциплина «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» включает разделы теоретической, практической и самостоятельной работы обучающихся.

В структуре дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» выделяются следующие основные темы практических занятий: легкая атлетика, волейбол, баскетбол, настольный теннис, гимнастика.

В ходе изучения дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» обучающийся посещает практические занятия – 144 часа.

Адаптивная физическая культура проводится для инвалидов (I, II, III группы) и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся обязаны предоставить соответствующие документы в учебную часть зав. отделением. Организация занятий и всего учебного процесса адаптивной физкультуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья значительно отличается от стандартной программы занятий физкультурой имеет свои особенности. В программу курса для студентов специальной медицинской группы входит: изучение теории, практического материала, адаптивная физическая активность (в зависимости от диагноза). Например, при ДЦП уделяют внимание не только развитию мышц, суставов, координации движения, но и зрению, речи и другим нарушенным проблемам со здоровьем. Профилактическая задача заключается в проведении мер, направленных на общее улучшение самочувствия человека, повышение сил и возможностей, укрепление иммунитета.

Для получения зачета по дисциплине Физическая культура обучающийся должен выполнить учебные нормативы и требования по физической культуре не ниже, чем на оценку «удовлетворительно», по дисциплине Адаптивная физическая культура обучающийся должен представить реферат по заданной теме.

Обязательным условием допуска обучающегося к зачету является посещение занятий и выполнение заданий.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>лекции</i>	2	2					
<i>практические занятия</i>	144	32	40	22	32	18	
<b>ИТОГО:</b>							
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>рефераты (реферативные доклады)</i>							
<i>самоподготовка/ Самостоятельные занятия физической культурой</i>							
<i>самостоятельное изучение разделов</i>							
<b>ИТОГО:</b>							
<b>III. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>		зач	зач	зач	зач	зачет с оценкой	
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>146</b>	<b>34</b>	<b>40</b>	<b>22</b>	<b>32</b>	<b>18</b>	

## 3. Тематический план учебной дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура»

Наименование разделов и тем курса	Количество часов		
	Всего	Аудиторные занятия	
		лекции	практические
<b>Раздел 1. Здоровый образ жизни</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
1.1. Физическая культура – часть общей культуры человека	2	2	
<b>Раздел 2. Легкая атлетика</b>	<b>42</b>		<b>42</b>
Тема 2.1 Бег	22		22
Тема 2.2 Прыжки	14		14
Тема 2.3 Метание	6		6
<b>Раздел 3. Волейбол</b>	<b>34</b>		<b>34</b>
Тема 3.1 Правила игры	2		2
Тема 3.2 Техника игры	16		16
Тема 3.3 Тактика игры	2		2
Тема 3.4 Двухсторонние игры	14		14
<b>Раздел 3. Баскетбол</b>	<b>40</b>		<b>40</b>
Тема 4.1 Правила игры	2		2
Тема 4.2 Техника игры	12		12
Тема 4.3 Тактика игры	20		20
Тема 4.4 Двухсторонние игры	6		6
<b>Раздел 5. Настольный теннис</b>	<b>12</b>		<b>12</b>
Тема 5.1 Правила игры	2		2
Тема 5.2 Техника подачи	6		6
Тема 5.3 Двухсторонние игры	4		4
<b>Раздел 6. Гимнастика</b>	<b>16</b>		<b>16</b>
Тема 6.1 Строевые движения и перестроения	8		8
Тема 6.2. Отжимание и подтягивание	8		8
<b>ИТОГО</b>	<b>146</b>	<b>2</b>	<b>144</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины

##### Раздел 1. Здоровый образ жизни

##### Тема 1.1. Физическая культура – часть общей культуры человека

Физическая культура и спорт как социальные феномены. Спорт - явление культурной жизни. Компоненты физической культуры. Физическое воспитание. Физическая культура студента. Здоровый образ жизни и профессия. Программа адаптации. Здоровье медицинских работников как фактор повышения качества медицинской услуги.

#### 5. Содержание практических разделов дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура»

Раздел	Тема	Содержание	Количество часов
--------	------	------------	------------------

			ауди- торные
<b>I семестр</b>			<b>32</b>
Раздел 1. Легкая атлетика.	Бег.	Низкий старт. Техника бега на короткие дистанции. Бег 100 метров. Оздоровительный бег.	6
	Прыжки.	Прыжки в длину с места. Техника отталкивания в прыжках.	4
Раздел 2. Волейбол.	Правила игры.	Техника безопасности во время занятий волейболом. Правила игры, подачи, прием и передачи. Стойка волейболиста, перемещение по площадке.	2
	Техника игры.	Передача мяча двумя руками сверху. Учебные игры.	6
Раздел 3. Баскетбол.	Правила игры.	Техника безопасности во время занятий баскетболом. Правила игры, передачи мяча.	2
	Техника игры.	Техника бросков. Ведение баскетбольного мяча. Забивание мяча сверху.	6
Раздел 5. Гимнастика.	Строевые движения и перестроения.	Строевые упражнения, перестроения. Общеразвивающие упражнения. Строевые приемы, навыки четкого и слаженного выполнения совместных действий в строю.	6
<b>II семестр</b>			<b>40</b>
Раздел 3. Баскетбол.	Тактика игры.	Игра в нападении, игра в защите, игра с заданием.	4
	Двухсторонние игры.	Учебные игры.	6
Раздел 4. Настольный теннис.	Правила игры.	Техника безопасности во время занятий настольным теннисом. Правила игры, передачи мяча.	2
	Техника подач.	Вращения. Комплекс упражнений на развитие координации.	4
	Двухсторонние игры.	Учебные игры.	4
Раздел 5. Гимнастика.	Отжимание и подтягивание.	Подтягивания и отжимания. Общеразвивающие упражнения.	4
Раздел 1. Легкая атлетика	Бег.	Кроссовая подготовка. Техника бега на средние дистанции. Бег 500 м., 1000 м. Оздоровительный бег.	4
	Прыжки.	Прыжки в длину. Упражнения для развития прыгучести.	4
	Метания.	Метание мяча. Подводящие упражнения.	2
Раздел 2. Волейбол.	Тактика игры.	Прием с подачи. Блокирование. Нападающий удар. Передачи мяча. Тактические упражнения для обучения групповым и командным действиям.	2

	Двухсторонние игры.	Учебные игры.	4
<b>III семестр</b>			<b>22</b>
Раздел 1. Легкая атлетика.	Бег.	Кроссовая подготовка, Техника бега на длинные дистанции. Бег 2000 м и 30000 м. Оздоровительный бег.	4
	Прыжки.	Прыжки в длину. Техника отталкивания в прыжках в длину с места.	2
Раздел 2. Волейбол.	Техника игры.	Поддачи мяча, прием с подачи. Передача мяча двумя руками сверху. Овладение и закрепление техникой передач мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения.	4
	Двухсторонние игры.	Учебные игры, учебные игры с заданием.	4
Раздел 3. Баскетбол.	Техника игры.	Ведение мяча, подачи мяча. Техника верхней передачи мяча. Закрепление техники ведения и передачи мяча с места, в движении и броска мяча в кольцо - «ведение – 2 шага – бросок».	4
	Тактика игры.	Зонная защита.	4
<b>IV семестр</b>			<b>32</b>
Раздел 3. Баскетбол.	Техника игры.	Техника бросков. Бросок в прыжке. Штрафной бросок.	4
	Двухсторонние игры.	Учебные игры.	6
Раздел 5. Гимнастика.	Отжимание и подтягивание.	Отжимания и подтягивания.	4
Раздел 1. Легкая атлетика.	Бег.	Кроссовая подготовка. Техника бега на средние дистанции. Бег 500 м и 1000 м. Техника бега на длинные дистанции. Бег 2000 м и 3000 м. Оздоровительный бег.	4
	Прыжки.	Прыжки в длину. Техника отталкивания в прыжках. Специальные прыжковые упражнения.	4
	Метания.	Метание мяча.	2
Раздел 2. Волейбол.	Техника игры.	Передачи мяча. Поддачи мяча. Прием с подачи. Передача мяча двумя руками снизу. Набивание мяча снизу.	4
	Двухсторонние игры.	Учебные игры. Учебные игры с заданием. Зачетная игра в волейбол.	4
<b>V семестр</b>			<b>18</b>
Раздел 1. Легкая атлетика	Бег.	Низкий старт. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Бег 100 м. Техника бега на длинные дистанции. Бег 2000 м и 3000 м. Кроссовая подготовка. Оздоровительный бег.	4
	Метания.	Метание мяча. Подводящие упражнения.	2
Раздел 2. Во-	Техника игры.	Поддачи мяча. Прием с подачи. Нижняя	2

лейбол.		боковая подача. Техника владения мячом. Совершенствование приема мяча после подачи.	
	Двухсторонние игры.	Учебные игры.	2
Раздел 3. Баскетбол.	Техника игры.	Техника ведения мяча. Передачи мяча. Броски по кольцу.	4
Раздел 4. Настольный теннис.	Техника подачи.	Упражнения для развития чувства пространства. Техника подачи.	2
Раздел 5. Гимнастика.	Строевые движения и перестроения	Перестроения. Общеразвивающие упражнения.	2
Итого:			<b>144</b>

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Часов для самостоятельной работы обучающихся по учебному плану не предусмотрено.

## 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

Текущий контроль осуществляется на практических занятиях в форме ответов обучающихся на вопросы по изученным темам и выполнения контрольных заданий.

Промежуточный (семестровый) контроль проводится в форме зачета по итогам занятий после изучения каждого вида учебного материала. Контроль знаний осуществляется путем ответов на вопросы по темам практических занятий. Контроль практических навыков производится в форме выполнения обучающимися учебных нормативов. Уровень физической подготовленности контролируется в ходе выполнения обучающимися специальных требований по темам.

Для получения зачета по дисциплине Физическая культура обучающийся должен выполнить учебные нормативы и требования по физической культуре не ниже, чем на оценку «удовлетворительно», по дисциплине Адаптивная физическая культура обучающийся должен представить реферат по заданной теме.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих компетенций.

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владение опытом	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	З-4.1	использовать спортивно-оздоровительную деятельность при организации социальной, культурной, профессиональной жизни	промежуточный, текущий	Задания для зачета, опрос, реферативные доклады
		использовать физкультурно-	У-4.1	овладение навыками организации	промежуточный,	Задания зачета, кон-

		оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей		физкультурно-оздоровительной деятельности и умениями оценить эффективность применяемых методик: самостоятельное дозирование физической нагрузки, составление комплекса физических упражнений для коррекции телосложения, восстановления после физических нагрузок, для развития физических качеств	текущий	трольные упражнения/тесты, реферативные доклады, опрос, командные игры
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	З-4.1	использовать спортивно-оздоровительную деятельность при организации социальной, культурной, профессиональной жизни	промежуточный, текущий	Задания для зачета, опрос, реферативные доклады
		основы здорового образа жизни	З-4.2	понимание роли здорового образа жизни и места физического воспитания в социальной и профессиональной жизни специалиста. Овладение основами здорового образа жизни и применение знаний на практике.	промежуточный, текущий	Задания для зачета, опрос, реферативные доклады
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления	У-4.1	овладение навыками организации физкультурно-оздоровительной деятельности и	промежуточный, текущий	Задания для зачета, контрольные упражнения/тесты,

	здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей		умениями оценить эффективность применяемых методик: самостоятельное дозирование физической нагрузки, составление комплекса физических упражнений для коррекции телосложения, восстановления после физических нагрузок, для развития физических качеств		реферативные доклады, опрос, командные игры
--	---	--	--	--	---

### Примерные темы рефератов 1 курс

- Тема 1. Зарождение и развитие физической культуры и спорта.  
Тема 2. История и развития физической культуры и спорта России.  
Тема 3. Владимир Куц - герой 16 олимпийских игр. Мельбурн 1956г.  
Тема 4. Людмила Барыкина - история жизни, занятия спортом, выступления на соревнованиях.  
Тема 5. Татьяна Казанкина. История жизни.  
Тема 6. Виктор Санеев - «Четвертая вершина».  
Тема 7. В.Бруммель и Т.Елизарьев. «Не измени себе» - великий спортсмен и знаменитый медик  
Тема 8. Елена Исинбаева - героиня XXIX олимпийских игр. Пекин 2008г.  
Тема 9. «Первая тройка» (о.Харламове, Михайлове, Петрове).  
Тема 10. «Вратари Советского хоккея» по книге Л.Б.Горянова.  
Тема 11. И.А. Тер-Ованесян: «Летающие над землей» (о прыгунах в длину).  
Тема 12. Все о хоккее.  
Тема 13. Все о футболе.  
Тема 14. Все о волейболе.  
Тема 15. Все о настольном теннисе.  
Тема 16. Все о баскетболе.  
Тема 17. Из истории лыжного спорта.  
Тема 18. Подружись с королевой спорта.  
Тема 19. Герои Московской олимпиады.  
Тема 20. Российские легкоатлеты на Олимпийских играх в Пекине (Китай) 2008г.  
Тема 21. Рекорды в легкой атлетике: мира, России, РХ, медколледжа /мужчины  
Тема 22. Рекорды в легкой атлетике, мира, России, РХ, медколледжа /женщины.

### Примерные темы рефератов 2 курс



- Тема 1. Значение рационального двигательного режима и регулярных занятий физической культурой и спортом на здоровье и физическое развитие учащихся.
- Тема 2. Долголетие и физическая культура.
- Тема 3 О вреде курения.
- Тема 4. О вреде употребления алкоголя.
- Тема 5. Наркомания и токсикомания, борьба с ними.
- Тема 6. О пользе ходьбы босиком.
- Тема 7. Правила и приемы закаливания солнцем, воздухом и водой.
- Тема 8. Гипертоническая болезнь. Комплекс лечебной гимнастики при гипертонической болезни.
- Тема 9. Сколиоз. Л.Ф.К. и комплекс упражнений при сколиозе.
- Тема 10. Артрозы (болезни суставов). Упражнения при деформирующем артрозе (тазобедренном и коленном суставах).
- Тема 11. Артриты (полиартриты) (заболевания суставов). Комплекс лечения гимнастики при полиартритах.
- Тема 12. Пневмония. Комплекс лечебной гимнастики при хронической пневмонии.
- Тема 13. Дискенизия. Комплекс лечебной гимнастики при дискенизии желчных путей.
- Тема 14. Язвенная болезнь желудка и 12-перстной кишки. Комплекс лечебной гимнастики при язвенной болезни желудка.
- Тема 15. Колиты. Комплекс лечебной физкультуры при заболеваниях кишечника.
- Тема 16. Гастрит. Комплекс оздоровительной гимнастики при гастритах.
- Тема 17. Холецистит и гепатит. Комплекс оздоровительной гимнастики при холециститах и гепатитах.
- Тема 18. Болезни глаз. Специальные упражнения для профилактики близорукости.
- Тема 19. Гинекологические заболевания. Комплекс лечебной гимнастики при гинекологических заболеваниях.
- Тема 20. Гиподинамия. Лечебная физкультура при гипотонии.
- Тема 21. Аппендицит. Комплекс лечебной гимнастики после удаления аппендикита.
- Тема 22. Плоскостопие. Комплекс упражнений при плоскостопии.
- Тема 23. Остеохондроз. Комплекс упражнений при шейно-грудном радикулите.
- Тема 24. Остеохондроз. Комплекс упражнений при пояснично-крестцовом радикулите.
- Тема 25. Нарушение обмена веществ. Комплекс упражнений при отложении солей.
- Тема 26. Ожирение, физические упражнения как эффективное лекарство от лишнего веса.
- Тема 27. Комплекс физических упражнений при избыточной массе тела у женщин.
- Тема 28. ЛФК при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Ишемическая болезнь сердца. Комплекс лечебной гимнастики при ИБС.
- Тема 29. Пониженное артериальное давление. Комплекс упражнений при пониженном артериальном давлении.
- Тема 30. Повышенное артериальное давление. Комплекс упражнений при повышенном артериальном давлении.
- Тема 31. Бронхиальная астма. Комплекс лечебной гимнастики при бронхиальной астме.
- Тема 32. Хронический бронхит. Комплекс оздоровительных упражнений при хроническом бронхите.
- Тема 33. Простейший контроль физических нагрузок.
- Тема 34. Массаж и самомассаж при занятиях физкультурой.
- Тема 35. Проверка функционального состояния двигательных центров ЦНС.
- Тема 36. Средства и формы ЛФК.
- Тема 37. ЛФК при заболеваниях органов дыхания.
- Тема 38. Пневмония. ЛФК при пневмонии.
- Тема 39. Бронхиальная астма. ЛФК при бронхиальной астме.
- Тема 40. ЛФК при заболеваниях органов пищеварения.

### **Примерные темы рефератов**

### 3 курс

Тема 1. ЛФК при заболеваниях сердечно-сосудистой системы. Ишемическая болезнь сердца. Комплекс лечебной гимнастики при ИБС.

Тема 2. Пониженное артериальное давление. Комплекс упражнений при пониженном артериальном давлении.

Тема 3. Повышенное артериальное давление. Комплекс упражнений при повышенном артериальном давлении.

Тема 4. Бронхиальная астма. Комплекс лечебной гимнастики при бронхиальной астме.

Тема 5. Хронический бронхит. Комплекс оздоровительных упражнений при хроническом бронхите.

Тема 6. Простейший контроль физических нагрузок.

Тема 7. Массаж и самомассаж при занятиях физкультурой.

Тема 8. Проверка функционального состояния двигательных центров ЦНС.

Тема 9. Средства и формы ЛФК.

Тема 10. ЛФК при заболеваниях органов дыхания.

Тема 11. Пневмония. ЛФК при пневмонии.

Тема 12. Бронхиальная астма. ЛФК при бронхиальной астме.

Тема 13. ЛФК при заболеваниях органов пищеварения.

Тема 14. ЛФК при нарушениях обмена веществ.

Тема 15. ЛФК при заболеваниях опорно-двигательного аппарата.

Тема 16. ЛФК при заболеваниях и повреждениях центральной нервной системы.

Тема 17. ЛФК при повреждениях опорно-двигательного аппарата.

Тема 18. ЛФК в хирургии.

Тема 19. ЛФК в акушерстве и гинекологии.

Тема 20. ЛФК при повреждениях и заболеваниях челюстно-лицевой области.

Тема 21. Особенности массажа в стоматологии.

## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### І КУРС І СЕМЕСТР

#### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Какова цель курса физической культуры в медицинском колледже?
2. В чём состоит значение здорового образа жизни для человека?
3. Как здоровый образ жизни населения сказывается на обществе?
4. Каковы главные факторы здоровья?
5. Какие факторы способствуют ухудшению состояния здоровья?
6. Каковы основные закаливающие процедуры?
7. Что является основным «подспорьем» в укреплении здоровья?
8. Что является важнейшей физиологической потребностью организма человек для восполнения энергетических затрат?
9. Какие пищевые вещества являются основными?
10. Какие пищевые вещества являются незаменимыми?
11. Какие пищевые вещества являются заменимыми?
12. Куда девается избыток углеводов, если их потребляется больше, чем нужно для удовлетворения энергетических потребностей организма?

#### Примерные задания для контроля за практическими умениями обучающихся.

1. Выполнить низкий старт в спринтерском беге.
2. Выполнить прыжок в длину с места толчком двумя ногами.

3. Выполнить подачу волейбольного мяча через сетку.
4. Продемонстрировать технику ведения баскетбольного мяча одной рукой без броска в корзину.
5. Продемонстрировать подачу мяча в настольном теннисе, любым способом

## **I КУРС II СЕМЕСТР**

### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. По каким параметрам можно оценить телосложение человека?
2. Какими средствами и приемами можно пользоваться для коррекции телосложения?
3. Что собой представляет комплекс скоростных способностей?
4. Что собой представляет выносливость и каковы её разновидности?
5. Перечислите основные виды физкультурных занятий.
6. Назовите, кто, где и когда придумал игру волейбол.
7. Назовите размеры волейбольной площадки.
8. Каково официальное количество игроков на площадке в волейболе?
9. Назовите русский перевод игры баскетбол.
10. В каких количественных составах начинают играть в баскетбол?
11. Как первоначально называлась игра «Настольный теннис»?
12. До сколько очков играется партия в настольном теннисе?
13. Чем отличается спринтерская дистанция от стайерской?
14. Назовите основные критерии при отжимании от пола.

### Примерные задания для контроля практических умений обучающихся

1. Пробежать дистанцию 100 метров с низкого старта.
2. Пробежать дистанцию 500 метров с высокого старта.
3. Метнуть гранату на дальность, произвольным способом.
4. Сделать 8 нижних подач волейбольного мяча через сетку.
5. Сделать 5 передач волейбольного мяча о стенку верхним способом.
6. Сделать 5 бросков баскетбольным мячом в корзину с линии штрафного броска.
7. Сделать подряд 5 подач «толчком» в настольном теннисе.
8. Сделать максимальное количество отжиманий от пола при сгибании рук в локтевом суставе до 90°

## **II КУРС III СЕМЕСТР**

### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Каковы основные составляющие здорового образа жизни?
2. Перечислите основные средства и методы развития скоростных способностей.
3. Перечислите основные средства и методы развития силовых способностей.
4. Перечислите основные средства и методы развития выносливости.
5. Перечислите основные средства и методы развития гибкости.
6. Сколько раз подряд разрешается касаться мяча одному игроку в волейболе?
7. Каково количество командных касаний в волейболе?
8. Назовите кто, где и когда придумал игру «баскетбол».
9. Назовите размеры баскетбольной площадки.
10. Какая страна первой запатентовала правила игры в настольный теннис?
11. Сколько раз подряд подает каждый из игроков в настольном теннисе?
12. Дайте объяснение «тактика бега на длинную дистанцию».
13. От каких факторов зависит деятельность полёта гранаты при метании?
14. Как осуществляется подтягивание на перекладине?

### Примерные задания для контроля практических умений обучающихся

1. Продемонстрировать технику бега по прямой и по повороту.
2. Продемонстрировать технику и выполнить 3 прыжка в длину с места.
3. Продемонстрировать «стартовый разгон» в спринтерском беге.
4. Сделать 3 попытки в метании гранаты на дальность, способом сверху.
5. Сделать 7 подач волейбольного мяча через сетку с минимальными ошибками.
6. Сделать 10 нижних передач волейбольного мяча о стенку 2-мя руками.
7. Сделать максимальное количество верхних передач волейбольного мяча через сетку в парах.
8. Постараться попасть в баскетбольное кольцо максимальное количество раз из 15 попыток.
9. Осуществить подачу накатом в настольном теннисе.
10. Отбить на сторону противника мяч, посланный способом «толчок» в настольном теннисе.

### **II КУРС IV СЕМЕСТР**

#### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Какое влияние на организм человека оказывают физические упражнения?
2. Перечислите основные средства и методы развития ловкости.
3. Как называется линия, над которой находится волейбольная сетка?
4. Как называется линия, из-за которой осуществляется подача мяча в волейболе?
5. Из скольких периодов (таймов) проводится встреча в баскетболе?
6. По сколько минут чистого времени в каждом тайме играется матч в баскетболе?
7. За сколько «фолов» игрок удаляется с площадки, в баскетболе?
8. Сколько раз подряд мячу можно удариться о поверхность стола при игре в настольный теннис?
9. Дать объяснение «финишный рывок».
10. Какие критерии необходимо соблюдать при выполнении упражнения на развитие пресса?
11. Какие критерии необходимо соблюдать при выполнении упражнения со скакалкой?
12. Какие критерии необходимо соблюдать при выполнении упражнений «вращение обруча»?

### Примерные задания для контроля практических умений обучающихся

1. Прыгнуть в длину с места, соблюдая технику выполнения прыжка.
2. Продемонстрировать технику и выполнить подтягивание на перекладине, на максимальное количество раз.
3. Продемонстрировать технику и сделать максимальное количество отжиманий от пола.
4. Продемонстрировать технику и сделать максимальное количество оборотов в упражнении со скакалкой за 1 минуту.
5. Продемонстрировать технику и сдать упражнение на гибкость.
6. Осуществить подачу «подсечкой» в настольном теннисе.
7. Осуществить приём мяча после «подсечки» в настольном теннисе.
8. Продемонстрировать технику ведения баскетбольного мяча по кругу с попаданием в кольцо с хода и с точек вдоль «зоны».
9. Продемонстрировать технику и сделать 3 попытки на точность верхней передачи волейбольного мяча о щит.
10. Из 7 попыток сделать максимальное количество подач волейбольного мяча через сетку.

### **III КУРС V СЕМЕСТР**

## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

1. Перечислите основные требования к рациональному питанию.
2. Какое содержание включает понятие «здоровый образ жизни»?
3. Какие изменения происходят в организме под влиянием занятий физическими упражнениями?
4. Расскажите основные правила игры в «лапту».
5. Расскажите и покажите технику «стартового разгона» при беге на короткие дистанции.
6. До сколько очков продолжается игра в волейбол?
7. До сколько очков играется решающая 3 или 5-я партия в волейболе?
8. Какое количество очков в баскетболе начисляется при попадании в кольцо с расстояния ближе 6 метров?
9. Какое количество очков в баскетболе начисляется при попадании мяча в кольцо с расстояния дальше 6 метров 10 см.?
10. Какое количество очков в баскетболе начисляется при попадании мяча в кольцо со штрафного броска?
11. Как поступите вы, если при игре в настольный теннис в одной из партий счёт стал 10:10?
12. Какие силовые упражнения вы знаете?

### Примерные задания для контроля практических умений студентов

1. Пробежать с максимальной скоростью дистанцию 100 м.
2. Пробежать с максимальной скоростью дистанцию 500 м.
3. Максимально далеко метнуть гранату.
4. Максимально далеко прыгнуть в длину с места.
5. За 1 минуту сделать максимальное количество:
  - а) упражнений на вращение со скакалкой;
  - б) вращений обруча;
  - в) упражнений на пресс.
6. Из 6 попыток сделать максимальное количество подач в волейболе.
7. Из 3 попыток сделать максимальное количество верхних и нижних передач волейбольного мяча о стенку.
8. Из 15 попыток сделать максимальное количество попаданий баскетбольным мячом в кольцо.
9. Провести первенство группы по настольному теннису с использованием техники и тактики игровых навыков.

## УЧЕБНЫЕ НОРМАТИВЫ И ТРЕБОВАНИЯ (ТЕСТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА/Адаптивная физическая культура»

### Основная группа 1-ый год обучения

Контрольные упражнения		юноши			девушки		
		5	4	3	5	4	3
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Бег 100 м. (сек)	13,8	14,4	15,2	16,5	17,5	18,5
2.	Бег 500 м. (мин. сек)	-	-	-	2,05	2,20	2,30
3.	Бег 1000 м (мин. сек)	3,30	3,35	3,40			
4.	Бег 2000 м (мин. сек)				11,50	12,30	13,30

5.	Бег 3000 м (мин. сек)	13,30	14,30	15,30			
6.	Метание гранаты (юноши) – 700 гр. Метание гранаты (девушки) – 500 гр.	35,00	30,00	25,00	18,00	16,00	12,00
7.	Прыжки в длину с разбега (см.)	430	410	390	320	300	280
8.	Прыжки в длину с места (см.)	220	210	190	170	155	135
9.	Прыжки в высоту с разбега (см.)	130	120	110	110	100	90
10.	Подтягивание на перекладине (количество раз)	10	7	5	10	6	3
11.	Поднимание туловища из положения «лежа на спине» (количество раз за 1 мин.)	40	30	20	35	25	20
12.	Отжимание от пола (количество раз)	20	10	5	8	6	4
13.	Скакалка (кол-во раз за 1 мин.)	120	100	70	120	100	80
14.	Обруч (количество раз за 1 мин.)	120	110	80	125	105	85
15.	Гибкость	5 – стоя, голова к коленям			4 – стоя		
16.	Плавание без учета времени (м.)	50	25	10	50	25	10
17.	Приседание (кол-во раз)	150	120	100	120	100	80

**УЧЕБНЫЕ НОРМАТИВЫ И ТРЕБОВАНИЯ (ТЕСТЫ)  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА/Адаптивная физическая культура»**

**Основная группа  
2-ой год обучения**

Контрольные упражнения		юноши			девушки		
		5	4	3	5	4	3
1	2	3		2	3		2
1.	Бег 100 м. (сек)	13,6	14,2	15,0	16,2	17,2	18,0
2.	Бег 500 м. (мин. сек)	-	-	-	2,00	2,10	2,20
3.	Бег 1000 м (мин. сек)	3,25	3,30	3,35	-	-	-
4.	Бег 2000 м (мин. сек)				11,30	12,00	13,00
5.	Бег 3000 м (мин. сек)	13,0	14,00	15,00	-	-	-
6.	Метание гранаты (юноши) – 700 гр. Метание гранаты (девушки) – 500 гр.	37,00	32,00	27,00	19,00	17,00	14,00
7.	Прыжки в длину с разбега (см.)	440	420	400	330	310	290
8.	Прыжки в длину с места (см.)	225	215	195	175	160	140
9.	Прыжки в высоту с разбега (см.)	135	125	115	115	110	110
10.	Подтягивание на перекладине (количество раз)	12	9	7	12	8	4
11.	Поднимание туловища из положения «лежа на спине» (количество раз за 1 мин.)	45	35	25	40	30	20
12.	Отжимание от пола (количество раз)	25	15	7	10	8	6
13.	Скакалка (кол-во раз за 1 мин.)	125	105	75	125	105	85
14.	Обруч (количество раз за 1 мин.)	130	120	85	130	110	90
15.	Гибкость	4 – ладони рук до пола 3 стоя					
16.	Плавание без учета времени (м.)	100	50	25	75	50	25

17.	Приседание (кол-во раз)	170	130	110	140	120	90
-----	-------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	----

**УЧЕБНЫЕ НОРМАТИВЫ И ТРЕБОВАНИЯ (ТЕСТЫ)  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА/Адаптивная физическая культура»**

**Основная группа  
3-ий год обучения**

Контрольные упражнения		юноши			девушки		
		5	4	3	5	4	3
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Бег 100 м. (сек)	13,4	14,0	14,8	16,0	17,0	17,5
2.	Бег 500 м. (мин. сек)	-	-	-	1,55	2,05	2,15
3.	Бег 1000 м (мин. сек)	3,20	3,25	3,30	-	-	-
4.	Бег 2000 м (мин. сек)	-	-	-	11,0	11,50	12,30
5.	Бег 3000 м (мин. сек)	12,30	13,30	14,30	-	-	-
6.	Метание гранаты (юноши) – 700 гр. Метание гранаты (девушки) – 500 гр.	40,00	35,00	30,00	20,00	18,00	15,00
7.	Прыжки в длину с разбега (см.)	450	430	410	340	320	300
8.	Прыжки в длину с места (см.)	240	220	200	180	165	145
9.	Прыжки в высоту с разбега (см.)	140	130	120	120	115	105
10.	Подтягивание на перекладине (количество раз)	14	11	9	15	10	5
11.	Поднимание туловища из положения «лежа на спине» (количество раз за 1 мин.)	50	40	30	40	35	25
12.	Отжимание от пола (количество раз)	30	20	10	14	10	8
13.	Скакалка (кол-во раз за 1 мин.)	130	110	80	130	110	90
14.	Обруч (количество раз за 1 мин.)	140	130	90	135	120	100
15.	Гибкость	пальцы рук до пола					
16.	Плавание без учета времени (м.)	150	100	75	100	50	25
17.	Приседание (кол-во раз)	200	150	120	150	130	100

**УЧЕБНЫЕ НОРМАТИВЫ И ТРЕБОВАНИЯ. ТЕСТЫ ПО СПОРТИВНЫМ ИГРАМ.  
 ВОЛЕЙБОЛ. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ. КРАТКИЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ ОБЗОР.  
 ТЕХНИКА И ТАКТИКА ИГРЫ. УЧЕБНЫЕ ДВУСТОРОНИЕ ИГРЫ.**

Требования		1-ый год обучения			2-ой год обучения			3-ий год обучения		
		оценки			оценки			оценки		
		5	4	3	5	4	3	5	4	3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1. Верхняя или нижняя подачи мяча ч/з сетку</b>	<b>юноши де- вушки</b>	<b>из 7-5 7-5</b>	<b>из 7-4 7-4</b>	<b>из 7-3 7-3</b>	<b>из 6-5 6-5</b>	<b>из 6-4 6-4</b>	<b>из 6-3 6-3</b>	<b>из5-5 6-5</b>	<b>из 5-4 6-4</b>	<b>из 5-3 6-3</b>
<b>2. Верхняя передача о щит (3 попытки, в зачет – лучшая из 3-х)</b>	<b>юноши де- вушки</b>	<b>5 5</b>	<b>4 4</b>	<b>3 3</b>	<b>10 8</b>	<b>7 6</b>	<b>5 4</b>	<b>12 10</b>	<b>8 8</b>	<b>6 5</b>
<b>3. В парах ч/з сетку</b>	<b>юноши де- вушки</b>	<b>7 8</b>	<b>5 6</b>	<b>3 4</b>	<b>10 12</b>	<b>7 8</b>	<b>5 6</b>	<b>12 14</b>	<b>10 12</b>	<b>7 8</b>
<b>4. Нижняя передача 2-мя руками о стенку. (Разрешается сделать 3 попытки)</b>	<b>юноши де- вушки</b>	<b>5 5</b>	<b>4 4</b>	<b>3 3</b>	<b>8 9</b>	<b>6 7</b>	<b>4 5</b>	<b>10 12</b>	<b>8 9</b>	<b>6 7</b>
<b>5. Верхняя передача мяча 2-мя руками о стенку (Разрешается сделать 3 попытки)</b>	<b>юноши де- вушки</b>	<b>5 5</b>	<b>4 4</b>	<b>3 3</b>	<b>6 6</b>	<b>5 5</b>	<b>4 4</b>	<b>10 10</b>	<b>8 8</b>	<b>6 6</b>



**УЧЕБНЫЕ НОРМАТИВЫ И ТРЕБОВАНИЯ. ТЕСТЫ ПО СПОРТИВНЫМ ИГРАМ.  
Б А С К Е Т Б О Л. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ. КРАТКИЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ ОБЗОР.  
ТЕХНИКА И ТАКТИКА ИГРЫ. УЧЕБНЫЕ ДВУСТОРОНИЕ ИГРЫ.**

Требования		1-ый год обучения			2-ой год обучения			3-ий год обучения		
		оценки			оценки			оценки		
		5	4	3	5	4	3	5	4	3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1. Бросок по кольцу в движении с 2-х шагов.</b>	<b>юноши</b> <b>девушки</b>	<b>из 7-5</b> <b>7-5</b>	<b>из 7-4</b> <b>7-4</b>	<b>из 7-3</b> <b>7-3</b>	<b>из 6-5</b> <b>6-5</b>	<b>из 6-4</b> <b>6-4</b>	<b>из 6-3</b> <b>6-3</b>	<b>из 5-5</b> <b>6-5</b>	<b>из 5-4</b> <b>6-4</b>	<b>из 5-3</b> <b>6-3</b>
<b>2. Штрафной бросок из 5: попал –2 балла, коснулся –1 балл.</b>	<b>юноши</b> <b>девушки</b>	<b>5</b> <b>5</b>	<b>4</b> <b>4</b>	<b>3</b> <b>3</b>	<b>6</b> <b>6</b>	<b>5</b> <b>5</b>	<b>4</b> <b>4</b>	<b>7</b> <b>7</b>	<b>6</b> <b>6</b>	<b>5</b> <b>5</b>
<b>3. Штрафной бросок из 15: (попаданий)</b>	<b>юноши</b> <b>девушки</b>	<b>5</b> <b>5</b>	<b>4</b> <b>4</b>	<b>3</b> <b>3</b>	<b>6</b> <b>6</b>	<b>5</b> <b>5</b>	<b>4</b> <b>4</b>	<b>7</b> <b>7</b>	<b>5</b> <b>5</b>	<b>4</b> <b>4</b>
<b>4. Ведение (по кругу +кольца (4)+точки (3+3+3) попаданий +время выполнения заданий.</b>	<b>юноши</b> <b>девушки</b>	<b>5</b> <b>1,25</b> <b>5</b> <b>1,30</b>	<b>4</b> <b>1,20</b> <b>4</b> <b>1,40</b>	<b>3</b> <b>1,40</b> <b>3</b> <b>1,50</b>	<b>6</b> <b>1,20</b> <b>6</b> <b>1,25</b>	<b>5</b> <b>1,25</b> <b>5</b> <b>1,35</b>	<b>4</b> <b>1,35</b> <b>4</b> <b>1,45</b>	<b>7</b> <b>1,15</b> <b>7</b> <b>1,20</b>	<b>6</b> <b>1,20</b> <b>5</b> <b>1,30</b>	<b>5</b> <b>1,30</b> <b>4</b> <b>1,40</b>

**УЧЕБНЫЕ НОРМАТИВЫ И ТРЕБОВАНИЯ. ТЕСТЫ ПО СПОРТИВНЫМ ИГРАМ.  
 НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС.  
 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ. КРАТКИЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ ОБЗОР.  
 ТЕХНИКА И ТАКТИКА ИГРЫ. УЧЕБНЫЕ ДВУСТОРОНИЕ ИГРЫ.**

Требования		1-ый год обучения			2-ой год обучения			3-ий год обучения		
		оценки			оценки			оценки		
		5	4	3	5	4	3	5	4	3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1. Подача накатом (из 6-ти)</b>	<b>юноши</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	<b>девушки</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>2. Подача подсечкой (из 6-ти)</b>	<b>юноши</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	<b>девушки</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>3. Прием после наката (из 6-ти)</b>	<b>юноши</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	<b>девушки</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>4. Прием после подсечки (из 6-ти)</b>	<b>юноши</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	<b>девушки</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>5. Занятое место в первенстве группы</b>	<b>юноши</b>	<b>1-3</b>	<b>4-6</b>	<b>7-12</b>	<b>1-3</b>	<b>4-6</b>	<b>7-12</b>	<b>1-3</b>	<b>4-6</b>	<b>7-12</b>
	<b>девушки</b>	<b>1-3</b>	<b>4-6</b>	<b>7-12</b>	<b>1-3</b>	<b>4-6</b>	<b>7-12</b>	<b>1-3</b>	<b>4-6</b>	<b>7-12</b>

**Оценочная шкала физической подготовленности учащихся 1-Х1 классов(6-18лет) и обучающихся ССУЗ девочки, девушки**

Возраст,	Уровень физической подготовленности				
	высокий	выше среднего	средний	ниже среднего	низкий
	100% и выше	85-99%	70-84%	51-69%	50% и ниже
	5 баллов	4 балла	3 балла	2 балла	1 балл
<b>Прыжок в длину с места, см</b>					
6,0-6,5	110 и выше	99-109	88-98	74-87	73 и ниже
6,6-6,11	120 и выше	109-119	98-108	84-97	83 и ниже
7,0-7,5	123 и выше	111-122	99-110	81-98	80 и ниже
7,6-7,11	127 и выше	115-126	103-114	88-102	87 и ниже
8,0-8,5	132 и выше	119-131	106-118	90-105	89 и ниже
8,5-8,11	138 и выше	125-137	112-124	96-111	95 и ниже
9,0-9,5	140 и выше	127-139	114-126	98-113	97 и ниже
9,6-9,11	150 и выше	136-149	122-135	104-121	103 и ниже
10,0-10,5	157 и выше	142-156	127-141	108-126	107 и ниже
10,6-10,11	163 и выше	148-162	133-147	114-132	113 и ниже
11,0-11,5	164 и выше	150-163	136-149	119-135	118 и ниже
11,6-11,11	166 и выше	153-165	140-152	123-139	122 и ниже
12,0-12,5	168 и выше	155-167	142-154	126-141	125 и ниже
12,6-12,11	172 и выше	161-171	150-160	136-149	135 и ниже
13,0-13,5	176 и выше	165-175	154-164	139-153	138 и выше
13,6-13,11	184 и выше	171-183	158-170	143-157	142 и ниже
14,0-14,5	188 и выше	174-187	160-173	144-159	143 и ниже
14,6-14,11	192 и выше	178-191	164-177	148-163	147 и ниже
15,0-15,5	194 и выше	180-193	166-179	150-165	149 и ниже
15,6-15,11	196 и выше	182-195	168-181	152-167	151 и ниже
16,0-16,5	198 и выше	186-197	174-185	160-173	159 и ниже
16,6-16,11	202 и выше	190-201	178-189	162-177	161 и ниже
17,0-17,5	204 и выше	191-203	178-190	162-177	161 и ниже
17,6-17,11	206 и выше	193-205	180-192	164-179	163 и ниже
18,0-18,5	208 и выше	194-207	180-193	164-179	163 и ниже
18,6-18,11	212 и выше	198-211	184-197	166-183	165 и ниже
19,0-20,0-21,0	213 и выше	199-212	185-198	167-184	166 и ниже

**Оценочная шкала физической подготовленности учащихся 1-Х1 классов(6-18лет) и обучающиеся ССУЗ девочки, девушки**

Возраст,	Уровень физической подготовленности				
	высокий	выше среднего	средний	ниже среднего	низкий
	100% и выше	85-99%	70-84%	51-69%	50% и ниже
	5 баллов	4 балла	3 балла	2 балла	1 балл
<b>Подъем туловища в сек., раз за 60 сек,</b>					
6,0-6,5	24 и выше	20-23	16-19	10-15	8 и ниже
6,6-6,11	25 и выше	21-24	16-20	11-15	9 и ниже
7,0-7,5	28 и выше	23-27	18-22	12-17	10 и ниже
7,6-7,11	29 и выше	24-28	19-23	13-18	11 и ниже
8,0-8,5	31 и выше	26-30	21-25	14-20	12 и ниже
8,5-8,11	32 и выше	28-31	23-27	15-22	13 и ниже
9,0-9,5	33 и выше	29-32	24-28	16-23	14 и ниже
9,6-9,11	34 и выше	30-33	25-29	16-24	15 и ниже
10,0-10,5	35 и выше	30-34	25-29	17-24	15 и ниже
10,6-10,11	36 и выше	31-35	26-30	18-25	16 и ниже
11,0-12,0	36 и выше	31-35	26-30	18-25	17 и ниже
12,0-13,0	37 и выше	32-36	27-31	19-26	17 и ниже
13,0-14,0	38 и выше	33-37	28-32	20-27	18 и ниже
14,0-14,5	39 и выше	34-38	29-33	21-28	19 и ниже
14,6-14,11	39 и выше	34-38	29-33	21-28	20 и ниже
15,0-15,5	40 и выше	35-39	30-34	22-29	21 и ниже
15,6-15,11	40 и выше	35-39	30-34	22-29	21 и ниже
16,0-16,5	41 и выше	36-40	31-35	23-30	22 и ниже
16,6-16,11	41 и выше	36-40	32-36	24-31	23 и ниже
17,0-17,5	42 и выше	37-41	32-36	24-31	23 и ниже
17,6-17,11	42 и выше	37-41	33-37	25-32	24 и ниже
18,0-18,5	43 и выше	38-42	33-37	25-32	24 и ниже
18,6-18,11	44 и выше	39-43	34-38	26-33	25 и ниже
19,0-20,0-21,0	45 и выше	40-44	35-39	27-34	26 и ниже

**Оценочная шкала физической подготовленности  
учащихся 1-Х1 классов(6-18лет) и обучающиеся ССУЗ  
мальчики, юноши**

Возраст, лет и меся- цев	Уровень физической подготовленности				
	высокий	выше сред- него	средний	ниже сред- него	низкий
	100% и выше	85-99%	70-84%	51-69%	50% и ниже
	5 баллов	4 балла	3 балла	2 балла	1 балл
Подтягивание на перекладине, раз					
6,0-6,5	3 и выше	2	1,5	1	0 и ниже
6,6-6,11	4 и выше	3	2	1	1 и ниже
7,0-7,5	4 и выше	3	2	1,5	1 и ниже
7,6-7,11	5 и выше	4	3	2	1 и ниже
8,0-8,5	5 и выше	4	3	2	1 и ниже
8,5-8,11	6 и выше	5	3-4	2	1 и ниже
9,0-9,5	6 и выше	5	4	2-3	1 и ниже
9,6-9,11	7 и выше	5-6	4	2-3	1 и ниже
10,0-10,5	7 и выше	6	4-5	2-3	1 и ниже
10,6-10,11	8 и выше	6-7	5	2-4	1 и ниже
11,0-11,5	8 и выше	7	5-6	2-4	1 и ниже
11,6-11,11	8 и выше	7	5-6	2-4	1 и ниже
12,0-12,5	9 и выше	7-8	5-6	2-4	1 и ниже
12,6-12,11	9 и выше	8	6-7	3-5	2 и ниже
13,0-13,5	10 и выше	8-9	6-7	3-5	2 и выше
13,6-13,11	10 и выше	9	6-8	3-5	2 и ниже
14,0-14,5	11 и выше	9-10	7-8	4-6	3 и ниже
14,6-14,11	11 и выше	10	8-9	4-7	3 и ниже
15,0-15,5	12 и выше	10-11	8-9	5-7	4 и ниже
15,6-15,11	12 и выше	10-11	8-9	5-7	4 и ниже
16,0-16,5	12 и выше	10-11	9	5-8	4 и ниже
16,6-16,11	12 и выше	10-11	9	6-8	5 и ниже
17,0-17,5	13 и выше	11-12	9-10	6-8	5 и ниже
17,6-17,11	13 и выше	11-12	9-10	6-8	5 и ниже
18,0-18,5	13 и выше	12	10-11	7-9	6 и ниже
18,6-18,11	14 и выше	12-13	10-11	7-9	6 и ниже
19,0-20,0	15 и выше	13-14	11-12	8-10	7 и ниже
21,0-22,0	16 и выше	15	13-14	11-12	10 и ниже

**Оценочная шкала физической подготовленности учащихся 1-Х1 классов(6-18лет) и обучающиеся ССУЗ мальчики, юноши**

Возраст, лета месяцев	Уровень физической подготовленности				
	высокий	выше средне- го	средний	ниже среднего	низкий
	100% и выше	85-99%	70-84%	51-69%	50% и ниже
	5 баллов	4 балла	3 балла	2 балла	1 балл
<b>Прыжок в длину с места, см</b>					
6,0-6,5	122 и выше	109-121	96-108	80-95	79 и ниже
6,6-6,11	128 и выше	115-127	102-114	86-101	85 и ниже
7,0-7,5	130 и выше	117-129	104-116	88-103	87 и ниже
7,6-7,11	140 и выше	127-139	114-126	98-113	97 и ниже
8,0-8,5	145 и выше	132-144	119-131	103-118	102 и ниже
8,5-8,11	155 и выше	142-154	129-141	113-128	112 и ниже
9,0-9,5	158 и выше	145-157	132-144	116-131	115 и ниже
9,6-9,11	1 62 и выше	149-162	136-148	120-135	119 и ниже
10,0-10,5	1 66 и выше	153-165	141-152	124-139	123 и ниже
10,6-10,11	1 75 и выше	162-174	150-161	133-148	132 и ниже
11,0-11,5	1 77 и выше	164-176	152-163	135-150	134 и ниже
11,6-11,11	1 84 и выше	171-183	159-170	142-157	1 4 1 и ниже
12,0-12,5	1 87 и выше	174-186	162-173	145-160	144 и ниже
12,6-12,11	1 93 и выше	180-192	168-179	151-166	150 и ниже
13,0-13,5	1 98 и выше	185-197	173-184	156-171	155 и выше
13,6-13,11	205 и выше	197-204	180-191	163-170	1 62 и ниже
14,0-14,5	208 и выше	195-207	183-194	166-181	165 и ниже
14,6-14,11	214 и выше	201-213	189-200	172-187	171 и ниже
15,0-15,5	217 и выше	204-216	192-203	175-190	174 и ниже
15,6-15,11	225 и выше	212-224	200-211	183-198	1 82 и ниже
16,0-16,5	228 и выше	215-227	203-214	186-201	185 и ниже
16,6-16,11	234 и выше	221-223	209-220	192-207	191 и ниже
17,0-17,5	238 и выше	223-237	213-224	196-211	195 и ниже
17,6-17,11	240 и выше	229-239	217-228	201-216	200 и ниже
18,0-18,5	242 и выше	231-241	219-230	203-218	202 и ниже
18,6-18,11	245 и выше	234-244	222-233	206-221	205 и ниже
19,0-20,0	246 и выше	235-245	223-234	207-222	206 и ниже
21,0-22,0	255 и выше	241-250	224-240	211-223	210 и ниже

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура»**

### **8.1 Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная:**

1. Бишаева, А. А., Физическая культура : учебник / А. А. Бишаева, В. В. Малков. — Москва : КноРус, 2023. — 379 с. — ISBN 978-5-406-11725-5. — URL: <https://book.ru/book/949532>— Текст : электронный.
2. Федонов, Р. А., Физическая культура : учебник / Р. А. Федонов. — Москва : Русайнс, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-466-03006-8. — URL: <https://book.ru/book/949385>— Текст : электронный.

#### **Дополнительная:**

1. Бегидова, Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07862-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515130>
2. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 68 с. — ISBN 978-5-507-48942-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366788>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru> , <http://www.studmedlib.ru>, <http://www.medcollegelib.ru>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных.**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Универсальный спортивный зал. Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Гантели, коврики туристические каримат, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, мячи футбольные, набор бадминтонный, обручи металлические стальные, ракетки н/т, сетка волейбольная, скакалки

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Гантели, коврики туристические каримат, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, мячи футбольные, набор бадминтонный, обручи металлические стальные, ракетки н/т, сетка волейбольная, скакалки

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Физическая культура/Адаптивная физическая культура»**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Самостоятельная работа и самостоятельные занятия физическими упражнениями, спортом, туризмом должны быть обязательной составной частью здорового образа жизни обучающихся, преподавателей, сотрудников учебных заведений. Они восполняют дефицит двигательной активности, способствуют более эффективному восстановлению организма после утомления, повышению физической и умственной работоспособности.

Самостоятельные занятия могут проводиться в любых условиях, в разное время и включать задания преподавателя, тренера, инструктора или проводится по самостоятельной программе, индивидуальному плану. Она необходима для повышения спортивного уровня обучающихся, а также способствует привлечению все более широкого круга членов коллектива колледжа к занятиям, внедрению здорового образа жизни в быт коллектива. Уста-



новка на обязательное выполнение задания, развитие инициативы, самонаблюдения и анализа своей деятельности активизирует занимающихся.

Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом определяются их целью и задачами. Существует три формы самостоятельных занятий: утренняя гигиеническая гимнастика, упражнения в течение учебного дня, самостоятельные тренировочные занятия.

### **Утренняя гигиеническая гимнастика**

Учитывая особое значение утренней гигиенической гимнастики, ее следует ежедневно включать в распорядок дня всем обучающимся, сотрудникам и преподавателям.

В комплексы утренней гигиенической гимнастики следует включать упражнения для всех групп мышц, упражнения на гибкость и дыхательные упражнения. Не рекомендуется выполнять упражнения статистического характера, со значительными отягощениями, на выносливость (например, длительный бег до утомления). Можно включать упражнения со скакалкой, эспандером и резиновым жгутом, с мячом (например, элементы игры в волейбол, баскетбол, футбол с небольшими нагрузками).

При выполнении утренней гигиенической гимнастики рекомендуется придерживаться определенной последовательности выполнения упражнений: ходьба, медленный бег, ходьба (2 - 3 мин.); упражнения типа «потягивание» с глубоким дыханием; упражнения на гибкость и подвижность для рук, шеи, туловища и ног; силовые упражнения без отягощений или с небольшими отягощениями для рук, туловища и ног (сгибание и разгибание рук в упоре лежа, упражнения с легкими гантелями - женщины 1,5-2 кг, для мужчин - 2 - 3 кг, с эспандерами, резиновыми амортизаторами и др.) различные наклоны и выпрямления в положении стоя, сидя, лежа, приседания на одной на двух ногах и др.; легкие прыжки или подскоки (например, со скакалкой) - 20 - 30 сек. % медленный бег и ходьба (2 - 3 мин.); упражнения на расслабление с глубоким дыханием.

При составлении комплексов утренней гигиенической гимнастики и их выполнение рекомендуется физическую нагрузку на организм повышать постепенно, с максимумом в середине и во второй половине комплекса. К концу выполнения комплекса упражнений нагрузка снижается, и организм приводится в сравнительно спокойное состояние.

Увеличение и уменьшение нагрузки должно быть волнообразным. Каждое упражнение следует начинать в медленном темпе и с небольшой амплитудой движений с постепенным увеличением ее до средних величин.

Между сериями из 2 - 3 упражнений (при силовых - после каждого) выполняется упражнение на расслабление или медленный бег (20-30 сек.).

Дозировка физических упражнений, т.е. увеличение или уменьшение их интенсивности, обеспечивается: изменением исходных положений; изменением амплитуды движений; ускорением или замедлением темпа; увеличением или уменьшением числа повторений упражнений; включением в работу большего или меньшего числа мышечных групп; увеличением или сокращением пауз для отдыха.

Комплексы утренней гигиенической гимнастики изучаются на уроках гимнастики.

### **Упражнения в течение учебного дня**

Они выполняются в перерывах между учебными или самостоятельными занятиями. Такие упражнения обеспечивают предупреждение наступающего утомления, способствует поддержанию высокой работоспособности на длительное время без напряжения. Выполнение физических упражнений в течение 10-15 мин, через каждые 1 - 1,5 ч, работы оказывает вдвое больший стимулирующий эффект на улучшение работоспособности, чем пассивный отдых в два раза большей продолжительности.

Физические упражнения нужно проводить в хорошо проветренных помещениях. Очень полезно выполнение упражнений на открытом воздухе.

Упражнения подбираются из комплексов утренней гигиенической гимнастики (за исключением силовых и упражнений с предметами).

### **Самостоятельные тренировочные занятия**

Они проводятся индивидуально или в группе из 3 - 5 человек и более. Групповая

тренировка более эффективна, чем индивидуальная. Необходимо помнить, что самостоятельные занятия в одиночку можно проводить только на стадионе, спортивных площадках, в парках, в черте населенных пунктов. Самостоятельные индивидуальные занятия на местности или в лесу вне населенных пунктов во избежание несчастных случаев не допускаются. Выезд или выход для тренировок за пределы населенного пункта может проводиться группами из 3 - 5 человек и более. При этом должны быть приняты все меры предосторожности по профилактике спортивных травм, обморожения и т.д.

Заниматься рекомендуется 2 - 7 раз в неделю по 1 - 1,5 ч. Заниматься менее 2 раз в неделю нецелесообразно, так как это не способствует повышению уровня тренированности организма. Лучшее время для тренировок является вторая половина дня через 2-3 часа после обеда. Можно тренироваться и в другое время, но не раньше, чем через 2 часа после приема пищи и не позднее, чем за час до приема пищи или до отхода ко сну. Не рекомендуется тренироваться утром сразу после сна, натошак, утром необходимо выполнять гигиеническую гимнастику.

Каждое самостоятельное тренировочное занятие состоит из трех частей.

Подготовительная часть. (разминка) делится на две части: общеразвивающую и специальную. Общеразвивающая часть состоит из ходьбы (2-3 мин.) медленного, бега (женщины 6-8 мин., мужчины - 8 - 12 мин.).

Общеразвивающих гимнастических упражнений на все группы мышц. Упражнения рекомендуется начинать с легких мышц, затем переходить на более крупные мышцы туловища и заканчивать упражнениями для ног.

После упражнений силового характера и на растягивание следует выполнять упражнения на расслабление.

Специальная часть разминки преследует цель подготовить к основной части занятий те или иные мышечные группы и костно-связочный аппарат и обеспечить нервно - координационную и психологическую настройку организма на предстоящее в основной части занятия выполнения упражнений.

В основной части изучается спортивная техника, осуществляется тренировка, развитие физиологических и волевых качеств.

При выполнении упражнений в основной части занятия необходимо придерживаться следующей наиболее целесообразной последовательности: сразу же после разминки выполняются упражнения, направленные на изучение и совершенствование техники движений и на быстроту, затем упражнения для развития силы и в конце основной части упражнения для развития выносливости.

В заключительной части выполняется медленный бег (3 - 8 мин), переходящий в ходьбу ( 2 - 6 мин.) и упражнения на расслабление в сочетании с глубоким дыханием, которое обеспечивает постепенное снижение тренировочной нагрузки и приведение организма в сравнительно спокойное состояние.

Основы техники и упражнения для развития физических качеств дает ведущий преподаватель физической культуры, согласно рабочей программы.

### **Средства и методы воспитания физических качеств.**

Физические качества, развиваемые с помощью физической тренировки, имеют свойство переноса, т.е. их более высокое развитие переносится на все виды деятельности человека на производстве и в быту и проявляется в повышении эффективности умственной и физической работы. Для самостоятельных занятий характерно развитие общей физической подготовки.

### **Воспитание силы.**

Силой (или силовыми способностями) называют способность человека преодолевать внешнее сопротивление или противодействовать ему посредством мышечных напряжений.

Средством воспитания силы являются:

- гимнастические упражнения с отягощением (как отягощение используется масса собственного тела или отдельных частей - сгибание и разгибание рук в упорах, подтягивание на перекладине, наклоны и выпрямление туловища, приседания и т.п.);
- разнообразные прыжки;

- специальные силовые упражнения с малыми отягощениями (гантелями, эспандерами, резиновыми амортизаторами, облегченными гириями, облегченной штангой);
- специальные силовые упражнения с большими отягощениями ( гирей, штангой и др.)

### **Воспитание быстроты движений (скорости)**

Быстрота движений характеризуется временем двигательной реакции, максимальной быстротой одного движения и максимальной частотой движения в единицу времени.

К средствам воспитания быстроты движений относятся: физические упражнения, выполняемые с максимальной скоростью; скоростно силовые упражнения (прыжки, метания и др); подвижные и спортивные игры.

### **Воспитание ловкости (координации движений)**

Ловкость - способность управлять своими движениями во времени и пространстве, быстро овладевать новыми движениями, способность перестраивать двигательную деятельность в соответствии с требованиями меняющейся обстановкой.

Средством воспитания ловкости являются: упражнения со сложной координацией движений.

### **Воспитание гибкости.**

Гибкость - способность выполнять движения с большой амплитудой.

Средства для развития гибкости: активные свободные движения с постепенной амплитудой, например, маховые движения руками; движения с использованием инерции, например, махи ногами; движения с помощью партнера, помогающего увеличить амплитуду движения с большой амплитудой у дополнительной опоры (у гимнастической стенки, у дерева и т.п.).

### **Воспитание выносливости**

Выносливость как физическое (двигательное) качество есть способность организма длительное время эффективно выполнять мышечную работу, преодолевая наступающее утомление.

Для самостоятельных занятий характерно развитие общей выносливости.

Общая выносливость - способность организма длительное время эффективно выполнять специфическую мышечную работу, преодолевая наступающее утомление. Средствами воспитания общей и скоростной выносливости являются циклические упражнения, в том числе и такие наиболее распространенные, как ходьба, бег, ходьба, бег на лыжах и т.д.

### **Самостоятельные занятия по легкой атлетике**

Ходьба - естественный вид движений, в котором участвует большинство мышц, связок, суставов. Ходьба улучшает обмен вещества в организме и активизирует деятельность сердечно - сосудистой, дыхательной и других систем организма. Эффективность воздействия ходьбы на организм человека зависит от длины шага, скорости ходьбы и ее продолжительности.

Чередование ходьбы с бегом. При хорошем самочувствии и свободном выполнении тренировочных нагрузок по ходьбе можно переходить к чередованию бега с ходьбой, что обеспечивает постепенное нарастание нагрузки и дает возможность контролировать ее в строгом соответствии со своими индивидуальными возможностями и рекомендациями преподавателей.

Бег является наиболее эффективным средством укрепления здоровья и повышения уровня физической тренированности.

При занятиях бегом происходят более глубокие, чем при- ходьбе, полезные изменения во всех внутренних системах организма человека.

Для поддержания хорошей физической подготовки и укрепления здоровья достаточно бегать ежедневно по 3 - 4 км или в течение 20 - 30 мин. Важна регулярность занятий.

Кросс - это бег в естественных условиях по пересеченной местности с преодолением подъемов, спусков, канав, кустарника и других препятствий. Он прививает способность к ориентированию и быстрому перемещению на большие расстояния, к преодолению естественных препятствий, умению правильно оценить и распределить силы и т.д.

Местом для занятий может быть лес или лесопарк. Для определения объема и интенсивности физической нагрузке можно пользоваться рекомендациями по ходьбе и бегу.

## **Самостоятельные занятия спортивными и подвижными играми**

Спортивные и подвижные игры имеют большое оздоровительное значение. Они характеризуются разнообразной двигательной деятельностью и положительными эмоциями.

Подвижные игры отличаются несложными правилами, и команды для их проведения могут комплектоваться произвольно. Можно рекомендовать следующие подвижные игры: «Третий лишний», «Мяч по кругу», «Мяч в корзину», «Пионербол».

Спортивные игры по сравнению с подвижными требуют более высокого овладения приемами техники конкретного вида игры и знание правил и судейства, определяющих взаимоотношения и поведение играющих.

Наиболее распространенными спортивными играми в колледже являются: волейбол, баскетбол, футбол, настольный теннис.

Ознакомление с техникой и тактикой игры учащиеся проходят на уроках физической культуры и секциях по видам спорта.

Задания по технике и тактике дает преподаватель для самостоятельного совершенствования в играх по упрощенным правилам.

### **Перечень ключевых слов (основных понятий и терминов)**

Физическая культура – самое широкое из всех понятий теории физического воспитания. Оно включает в себя содержание девяти понятий:

1. **Физическое развитие** – это природный процесс изменения форм и функций человеческого организма. Одним из проявлений этих функций являются:

2. **Физические качества** – это быстрота, ловкость, сила, выносливость, гибкость.

3. **Физическая подготовленность** – это уровень развития двигательных навыков, умений, физических качеств.

4. **Физическое совершенство** включает в себя высокую степень здоровья, физической подготовленности к жизни, к труду и защите Родины.

5. **Физическая подготовка** – это профессиональная направленность физического воспитания. Она характеризуется спецификой задач, средств, методики проведения физических упражнений в зависимости от особенностей конкретной профессии (летчик, космонавт, актер, медик, токарь).

6. **Физическое образование** – одна из сторон физического воспитания, включающая овладение специальными знаниями, двигательными навыками и умениями.

7. **Физические упражнения** – это движения, двигательные действия, а также сложные виды двигательной деятельности, отобранные в качестве средств для решения задач физического воспитания.

8. **Физическое воспитание** является составной частью общего воспитания. Это педагогический процесс, направленный на достижение физического совершенства, включающего в себя высокую степень здоровья, физической подготовленности к жизни, к труду и защите Родины. В процессе физического воспитания осуществляется одновременно умственное, нравственное, эстетическое и трудовое воспитание.

9. **Спорт** – слово английского происхождения, в переводе значит игра, развлечение. Это специальная деятельность, направленная на достижение, в каком либо виде физических упражнений наивысших результатов, выявляемых в процессе соревнований.

### **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения по дисциплине «Физическая культура/Адаптивная физическая культура».**

Основной целью физического воспитания в медицинском колледже является формирование здоровых, морально стойких, нравственно воспитанных обучающихся, эти цели конкретизируются в решении следующих задач:

- укрепление и повышение уровня здоровья, закаливание организма, всестороннее развитие физических способностей, достижение физического совершенства в процессе систематических занятий спортом;

- формирование и совершенствование жизненно необходимых двигательных умений и навыков в ходьбе, беге, прыжках, лыжах, подвижных и спортивных играх;
- наличие определенных знаний по физической культуре и воспитание привычки к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- подготовка к активной общественной деятельности и прочное внедрение физической культуры и спорта в повседневный быт.

Эффективность развития физических качеств учащихся необходимо реализовывать с помощью инновационных технологий по физической культуре, которые направлены на развитие у учащихся жизненно необходимых двигательных умений и навыков. Здоровьесберегающие технологии учитывают индивидуальные особенности обучающегося, нормированность физических нагрузок, благоприятный морально-психологический климат в группе (технология дифференцированного физкультурного образования); физкультурно-оздоровительные технологии, направлены на физическое развитие занимающихся: закаливание, тренировку силы, выносливости, быстроты, гибкости и других качеств. Данные технологии реализуются на занятиях физкультуры и в работе спортивных секций. Важное место в современной концепции физического образования занимают интерактивные методы обучения и формы работы, позволяющие реализовать компетентностную модель обучения (занятие – соревнование, учебная игра) Методы, применяемые в физическом воспитании разнообразны, однако в своей повседневной учебной деятельности, особенно во время проведения уроков физкультуры, преподаватель должен использовать все 3 метода физического обучения:

- а) общепедагогический (рассказ, показ, объяснение);
- б) специфический (метод для развития физических качеств);
- в) спортивно-игровой.

При планировании учебного процесса по физическому воспитанию необходимо учитывать реализацию компетентностного подхода в обучении, которое условно можно разделить на 2 этапа, различающиеся как по педагогическим задачам, так и по методике обучения.

На первом этапе (первый год обучения) уделить внимание начальному разучиванию двигательного действия, чему соответствует стадия образования умения воспроизвести технику упражнения или физического действия в «грубой» форме.

Второй этап (2 год обучения) характеризуется углубленным, детализированным разучиванием тех или иных действий или движений. В результате на этом этапе происходит уточнение двигательного умения, оно частично переходит в навык.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 32 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5



Витвицкая Ю.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели дисциплины

Рабочая программа дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства является частью основной профессиональной образовательной программы 31.02.07 Стоматологическое дело.

Целью дисциплины является сформировать компетенции обучающегося в области основ бережливого производства, позволяющие осуществлять профессиональную деятельность.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

### 1.2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	инструменты бережливого производства	3-5.2		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	принципы, идеалы и философию бережливого производства	3-5.1		
		инструменты бережливого производства	3-5.2		
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	основы проектной деятельности	3-5.4		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и коман-	инструменты бережливого производства	3-5.2	организовывать работу коллектива и команды	У-5.1



	де	основы коммуникации и деятельности коллектива	3-5.3	взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами, клиентами в ходе профессиональной деятельности	У-5.2
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	принципы, идеалы и философию бережливого производства	3-5.1	осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	У-5.3

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Дисциплина «Основы бережливого производства» является базовой и входит в социально-гуманитарный цикл основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело. Необходимость введения дисциплины «Основы бережливого производства» обусловлена потребностью формирования у обучающихся знаний и умений, необходимых для рациональной и эффективной организации своей профессиональной деятельности в сфере практического здравоохранения.

Дисциплина «Основы бережливого производства» тесно связана с дисциплинами: «Психология», «Основы финансовой грамотности», модулем ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии, ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии, ПМ.03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии.

Освоение учебной дисциплины «Основы бережливого производства» необходимо для овладения обучающимися навыками работы с медицинской, нормативно-правовой документацией, планирования, оценки деятельности лечебно-профилактических учреждений и собственной профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать определенными «входными» знаниями по информатике, психологии, позволяющими освоить дисциплину.

Дисциплина СГ.05 «Основы бережливого производства» имеет общий объем 32 часа. Изучается в течение 4 семестра и реализуется в процессе преподавания в следующих формах: лекции, практические занятия. Формой текущего контроля является выполнение тестовых заданий, собеседование по темам, промежуточный контроль – зачет с оценкой.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>I. Аудиторная:</b>					
<i>лекции</i>	24				24
<i>практика</i>	6				6
<b>ИТОГО:</b>	30				30
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
<i>самоподготовка:</i>					
<i>другие виды внеаудиторной работы</i>	2				2
<b>ИТОГО:</b>					
<b>III. Промежуточный контроль (зачет с оценкой)</b>					зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины:	32				32

### 3. Тематический план дисциплины Основы бережливого производства

Наименование разделов и тем курса	Количество часов		
	Всего	Аудиторные занятия	
		лекции	практические
Тема 1. Организационные основы здравоохранения	2	2	
Тема 2. Правовые аспекты охраны здоровья населения	2	2	
Тема 3. Теоретические основы бережливого производства	4	4	
Тема 4. Стратегии и инструменты бережливого производства для выявления проблем и их причин	6	4	2
Тема 5. Реализация концепции бережливого производства в здравоохранении	4	2	2
Тема 6. Стратегия клиентоориентированности в медицинской организации	4	4	
Тема 7. Стандартизация и непрерывное совершенствование	4	2	
Тема 8. Формирование корпоративной культуры бережливого производства	4	4	
Итоговое занятие (зачёт)	2		2
<b>Итого:</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>6</b>

### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины (лекции)

#### Тема 1. Организационные основы здравоохранения

Номенклатура учреждений здравоохранения. Структура и задачи основных медицинских организаций. Основные виды деятельности лечебно-профилактических учреждений. Формы преемственности и взаимосвязи между учреждениями лечебно-профилактической помощи.

#### Тема 2. Правовые аспекты охраны здоровья населения

Права пациентов и основные юридические механизмы их обеспечения в современном здравоохранении. Этический кодекс медицинской сестры.

#### Тема 3 Теоретические основы бережливого производства

История становления концепции бережливого производства. Бережливое производство, понятие, задачи. Идеология бережливого производства в медицинской организации. Специфика применения методов бережливого производства в медицинской организации. Отечественные проекты «Бережливое здравоохранение».

#### Тема 4. Стратегии и инструменты бережливого производства для выявления проблем и их причин

Инструменты бережливого производства (хронометраж, карта рабочего времени, выявление узкого места, картирование потока создания ценности, пять «почему?», время такта, балансировка нагрузки, принцип нулевой ошибки, использование 5С и др.). Структурирование и оценка потерь. Поиск и предварительный анализ потерь и их причин.

#### Тема 5. Реализация концепции бережливого производства в здравоохранении

Алгоритм внедрения бережливого производства, этапы: планирование, внедрение, развертывание, интеграция, совершенствование. Организация работы отделений медицинской организации с использованием инструментов бережливого производства (например, регистратура, приемное отделение, отделение (кабинет) медицинской профилактики).

### **Тема 6. Стратегия клиентоориентированности в медицинской организации**

Мотивационная основа клиентоориентированности персонала. Социальный аспект клиентоориентированности. Управление конфликтами в медицинской организации. Инструменты выявления возможных мест возникновения конфликтов.

### **Тема 7. Стандартизация и непрерывное совершенствование**

Понятие стандарта. Функциональное предназначение стандарта. Специфика разработки стандартов оказания медицинских услуг. Совершенствование организации и обслуживания рабочих мест

### **Тема 8. Формирование корпоративной культуры бережливого производства**

Корпоративная культура: понятие, виды. Понятие «миссия медицинской организации». Структура и содержание корпоративной культуры. Формирование и развитие корпоративной культуры медицинской организации.

## **5. Содержание практических разделов дисциплины**

№ п/п	Тема	Содержание	Количество аудиторных часов
1	Тема 4. Стратегии и инструменты бережливого производства для выявления проблем и их причин	<u>1) Вопросы для рассмотрения:</u> 1. Инструменты бережливого производства. Методы и подходы, используемые в бережливом производстве 2. Система 5С 3. Поток создания ценности. Карта потерь в системе здравоохранения <u>2) Текущий контроль знаний: тестирование по темам</u> <u>3) Практикум</u>	2
2	Тема 5. Реализация концепции бережливого производства в здравоохранении	<u>1) Вопросы для рассмотрения:</u> 1. Алгоритм внедрения бережливого производства 2. Управление потоком создания ценности <u>2) Текущий контроль знаний: тестирование по темам</u> <u>3) Практикум</u>	2
3	Итоговое занятие (зачет с оценкой)	Собеседование по вопросам для подготовки к зачету с оценкой	2

## **6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося**

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке дисциплины обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнять задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС,

Образовательный портал).

**Карта самостоятельной работы  
по дисциплине «Основы бережливого производства»**

Наименование разделов, тем дисциплины	Кол-во часов	Вопросы и задания для самостоятельного изучения, формы работы	Форма контроля
Подготовка к зачету с оценкой	2	Повторение и проработка вопросов	зачет с оценкой

**7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины**

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины на практических занятиях, уровень сформированности компетенций проводится на каждом практическом занятии. Контроль знаний и умений осуществляется в форме собеседования, тестирования.

Оценка уровня подготовки обучающихся определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся предстоит пройти тестирование, расчет показателей деятельности учреждений здравоохранения, фельдшерско-акушерского пункта и пр.

При завершении изучения дисциплины обучающемуся предстоит сдать зачет – промежуточный контроль. Зачет проводится в виде собеседования по вопросам для подготовки к зачету.

Шифр	Компетенция по ФГОС	Знания, умения, владения	шифр	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	инструменты бережливого производства	3-5.2	Знание инструментов бережливого производства	текущий	тестирование
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	принципы, идеалы и философию бережливого производства	3-5.1	Знание принципов, идеалов и философии бережливого производства	текущий	собеседование
		инструменты бережливого производства	3-5.2	Знание инструментов бережливого производства	текущий	тестирование
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жиз-	основы проектной деятельности	3-5.4	Знание основ проектной деятельности	текущий	собеседование

	ненных ситуациях.					
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	инструменты бережливого производства	3-5.2	Знание инструментов бережливого производства	Текущий, промежуточный	Тестирование, вопросы к зачету
		основы коммуникации и деятельности коллектива	3-5.3	Знание основ коммуникации и деятельности коллектива	Текущий, промежуточный	Тестирование, вопросы к зачету
		организовывать работу коллектива и команды	У-5.1	Умение организовывать работу коллектива и команды	Текущий, промежуточный	собеседование, вопросы к зачету
		взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами, клиентами в ходе профессиональной деятельности	У-5.2	Умение взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Текущий, промежуточный	собеседование, вопросы к зачету
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	принципы, идеалы и философию бережливого производства	3-5.1	Знание принципов, идеалов и философии бережливого производства	Текущий, промежуточный	Тестирование, вопросы к зачету
		осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	У-5.3	Умение осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Текущий, промежуточный	вопросы к зачету

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

### Примерные тестовые задания

Оценка качества медицинской помощи включает (несколько вариантов ответа):

- а) Систематический подход
- б) Процессуальный подход
- в) Структурный подход
- г) Административный подход
- д) Результативный подход

Укажите уровни оценки качества результата оказания медицинской помощи (несколько вариантов ответа):

- а) Пациент
- б) Врач
- в) Медицинское учреждение
- г) Регистратура
- д) Медицинский персонал

Медицинская информационная система в медицинской организации, в первую очередь, должна давать возможность:

- а) получать статистические отчеты по работе медицинской организации
- б) получать врачу результаты диагностических и лабораторных исследований
- в) вести учет и контроль лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения
- г) эффективно выстраивать работу с пациентами
- д) оперативное получение информации, связанной с состоянием здоровья пациента

Анализ качества результата медицинской помощи должен включать: а) Оценку физического развития пациента

- б) Оценку удовлетворенности пациента
- в) Оценку потенциала здоровья пациента
- г) Оценку ожиданий пациента

### **Примерные вопросы для подготовки**

#### **к зачету с оценкой по дисциплине «Основы бережливого производства»**

1. Организационно-правовые аспекты функционирования системы здравоохранения РФ
2. Виды медицинской помощи
3. Сравнительная характеристика основных организационно-правовых форм организации здравоохранения
4. Опыт организации здравоохранения в зарубежных странах
5. Социально-экономические модели здравоохранения
6. Всемирная организация здравоохранения
7. Общие права пациентов
8. Права отдельных категорий населения в области охраны здоровья
9. Права пациентов в отдельных отраслях медицины
10. Международный кодекс медицинской этики (этический кодекс медицинской сестры в России)
11. Отечественные проекты «Бережливое производство»
12. История становления концепции бережливого производства
13. Потери и виды потерь
14. Инструменты бережливого производства. Методы и подходы, используемые в бережливом производстве
15. Система 5С
16. Поток создания ценности. Карта потерь в системе здравоохранения
17. Алгоритм внедрения бережливого производства
18. Управление потоком создания ценности
19. Понятие клиентоориентированности, характеристики медицинских услуг
20. Клиенториентированность персонала и воспринимаемая ценность услуги в современной теории маркетинга
21. Основы конфликтологии в медицинской организации
22. Особенности конфликтов в медицине и здравоохранении
23. Стандартизация в медицине
24. Основные подходы к стандартизации медицинских услуг
25. Стандарт: определение, роль в здравоохранении, классификация
26. Стандарты медицинской помощи: определение, структура, принципы формирования
27. Направления совершенствования и развития стандартизации в сфере здравоохранения в Российской Федерации
28. Корпоративная культура медицинских организаций: определение понятий, цели, задачи, типы и функции
29. Составляющие (элементы) корпоративной культуры

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1 Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

## 8.2. Перечень рекомендуемой литературы

### Основная литература

1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271253>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

### Дополнительная литература

1. Курамшина, А. В., Основы бережливого производства : учебник / А. В. Курамшина, Е. В. Попова. — Москва : КноРус, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-406-12476-5. — URL: <https://book.ru/book/951594>— Текст : электронный.

2. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-7308-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473085.html> - Режим доступа : по подписке.

3. Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-6044-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460443.html> - Режим доступа : по подписке.

### Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн"<https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань"<https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"<http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru"<https://www.book.ru>

## 8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя). Доска аудиторная. Кафедра для лекций. Демонстрационное оборудование (мультимедийное оборудование (компьютер, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера)), учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания по организации изучения дисциплины «Основы бережливого производства»**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Дисциплина «Основы бережливого производства» занимает особое место в подготовке будущей медицинского работника. Является очередной ступенью перехода от теоретического и практического обучения к модулированию профессиональной деятельности.

В соответствии с приоритетным национальным проектом «Здоровье» сохранению и сбережению здоровья населения отводится важная роль. Первичная медико-санитарная помощь должны быть в большей степени ориентирована на пропаганду здорового образа жизни, сохранения здоровья, уменьшение заболеваемости, летальности.

Поэтому изучение такой дисциплины «Основы бережливого производства» позволяет овладеть навыками работы с медицинской документацией, эффективно и своевременно проводить планирование своей деятельности, анализ, оценку ее эффективности, используя нормативно-правовую и информационную базу данных.

В рабочем учебном плане на изучение дисциплины «Основы бережливого производства» отводится 32 часа, из них 24 часа на лекции, 6 часов – практические занятия.

Дисциплина «Основы бережливого производства» изучается в 4 семестре, на 2 курсе.

Перед практическими занятиями обучающемуся предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения.

Посещение всех видов занятий (лекции, практических занятий) обязательно.

На занятиях обучающийся должен быть в установленной форме одежды (халат, колпак, маске, перчатки – в стационаре) и обуви (сменная обувь).

Практические занятия чаще проводятся в комбинированной форме.

До начала практические занятия обучающийся на «Образовательном портале ХГУ» может познакомиться с вопросами для подготовки к занятиям, где указана литература. Там же представлен план практических занятий.

В электронной базе данных есть рабочая программа дисциплины, примеры вопро-



сов для собеседования, тестов.

Самостоятельной работе обучающегося по изучению дисциплины «Основы бережливого производства» отводится важное место в профессиональной подготовке будущего медицинского работника.

При подготовке к практическим занятиям, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

### **Собеседование**

Преподаватель проводит опрос обучающихся, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы. Например:

1. Основные принципы и способы распределения полномочий.
2. Теория мотивации. Принципы и формы делового общения. Преодоление конфликтов.
3. Теоретико - методологические основы качества медицинской помощи. Управление качеством медицинской помощи.
4. Контроль качества медицинской помощи
5. Стратегия повышения качества медицинской помощи

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации изучения дисциплины «Основы бережливого производства»**

В соответствии с учебным планом специальности 31.02.07 Стоматологическое дело по дисциплине проводятся лекции.

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо ознакомиться с рабочей программой модуля, требованиями ФГОС СПО по специальности.

Согласно целям, содержанию, распределению времени дисциплины следует составить конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций. Распечатанный и электронный вариант лекций должен быть представлен в методический кабинет медицинского колледжа.

В ходе лекции преподаватели используют репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Примеры из клинической практики оживляют изложение материалы, дополняют и иллюстрируют содержание. Лекции обычно читают преподаватели для потока, т.е. 2 – 3 групп (60 – 90 обучающихся).

Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, обучающегося следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам, независимо от его возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Преподаватель для более эффективной подготовки, оптимизации удобного процесса должен использовать взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами, модулями. Конспектирование обучающимися материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному модулю необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

При необходимости вводится этап – формирования новых понятий и представлений (заслушивание и обсуждение рефератов, объяснение преподавателем нового материала, изучение методических пособий и теоретического материала по определенным вопросам).

На занятиях обучающиеся отрабатывают и сдают на оценку манипуляции, изучают таблицы, фотографии, слайды, анализируют деятельность лечебно-профилактических

учреждений.

Соблюдение этико-деонтологических принципов, соблюдение законодательных основ медицинской деятельности при общении с пациентами и персоналом позволяет обучающемуся успешно овладеть основами профессионального общения и делопроизводства.

В процессе преподавания дисциплины используются методы активного и интерактивного обучения. Методы активного обучения непосредственно вовлекают обучаемых в активную самостоятельную деятельность по решению познавательных задач. При использовании этих методов обучающийся большую часть времени производит самостоятельные действия. При этом преподаватель направляет и контролирует эту деятельность.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 32 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5



Толоконникова Н.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5,



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Цели изучения учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности»:

- приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;

- развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств семьи, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;

- расширение представлений о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.

В учебной дисциплине реализованы внутриспредметные связи посредством формирования сквозных образовательных результатов через общий контекст изучения разных учебных тем, предлагаемых для исследования и выработки решения жизненных ситуаций, связанных с домом и семьей, личным бюджетом, образованием и будущей работой.

Отличительная особенность учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» состоит в том, что акцент в его содержании делается на управление личными финансами для обеспечения своего благополучия и благополучия семьи. Поэтому курс направлен на освоение компетенций, необходимых для ориентации в финансовых отношениях, для оценки вариантов решения финансовых проблем и принятия на её основе взвешенного ответственного выбора в конкретных жизненных обстоятельствах.

Устанавливается следующий перечень общих компетенций, формируемых при освоении дисциплины:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.2. Требования к уровню освоения содержания

Требования к результатам обучения должны быть сформулированы на следующих уровнях:

Компетенция		Результаты обучения			
Индекс	Наименование компетенции, код индикатора*	Знания	код	Умения	код
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	формирование инвестиционного портфеля	3-6.10	анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации	У-6.1
		виды пенсий, способы увеличения пенсий	3-6.13	анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и	У-6.5

	профессиональной деятельности			источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.)	
		виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов	3-6.2	сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план	У-6.3
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	устройство банковской системы, основные виды банков и их операции	3-6.4	применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни	У-6.2
		сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы	3-6.5		
		схемы кредитования физических лиц	3-6.6		
		устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц	3-6.7	грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина	У-6.4
		основные виды ценных бумаг и их доходность	3-6.9		
		основные виды планирования	3-6.3		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы	3-6.1	оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом	У-6.6
		признаки финансового мошенничества	3-6.8		
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	классификация инвестиций, основные разделы бизнес - плана	3-6.11	грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина	У-6.4
		виды страхования	3-6.12		

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины СГ.06 «Основы финансовой грамотности» 32 часа, изучается в течение третьего семестра. На аудиторные занятия выделено 32 часа, в том числе: на лекции – 24 часа, на практические занятия - 8 часов. По окончании изучения дисциплины в третьем семестре проводится зачет с оценкой, включающий собеседование по вопросам.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся и работают с экономическими материалами, решают задачи, работают с тестами.

Учебная дисциплина СГ.06 «Основы финансовой грамотности» взаимосвязана с дисциплиной «Медицинская информатика». Межпредметные связи достигаются через формирование и развитие умений обучающихся осуществлять междисциплинарный перенос и интеграцию знаний при решении познавательных и профессиональных задач. Также формированию и развитию межпредметных связей способствуют различные типы занятий, активные методы обучения.

Полученные экономические знания позволяют специалисту адаптироваться в современной экономической ситуации, грамотно решать личные и профессиональные задачи.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- использовать прикладные программные средства.

Дисциплина предшествует изучению учебной дисциплины СГ.05 «Основы бережливого производства».

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>I. Аудиторная:</b>					
<i>Лекции</i>	24	-	-	24	-
<i>практические занятия</i>	8	-	-	8	-
<b>ИТОГО:</b>	32	-	-	32	-
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	-	-	-	-	-
<i>подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и др.</i>	-	-	-	-	-
<b>ИТОГО:</b>	-	-	-	-	-
<b>III. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>		-	-	Зачет с оценкой	-
Общая трудоемкость дисциплины:	32	-	-	32	-

## 3. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Всего	Количество часов		Самост. работа
		Аудиторные		
		лекции	практические	
Тема 1. Сущность финансовой грамотности населения	2	2	-	-
Тема 2. Банковская система Российской Федерации	2	2	-	-
Тема 3. Основные виды банковских услуг и операций	6	4	2	-
Тема 4. Система налогообложения	2	2	-	-

физических лиц				
Тема 5. Формирование стратегии инвестирования	2	2	-	-
Тема 6. Виды финансовых инструментов	2	2	-	-
Тема 7. Способы принятия финансовых решений	4	2	2	-
Тема 8. Структура страхового рынка Российской Федерации и виды страховых услуг	2	2	-	-
Тема 9. Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения	2	2	-	-
Тема 10. Финансовые механизмы работы фирмы и риски в мире денег	8	4	4	-
<b>ИТОГО</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>-</b>

#### **4. Содержание теоретических разделов**

##### **Тема 1. Сущность финансовой грамотности населения**

Цели и задачи формирования финансовой грамотности. Ограниченность ресурсов и проблема выбора. Мировой опыт повышения уровня финансовой грамотности. Основные понятия финансовой грамотности: потребности, блага, ресурсы, расходы и прибыль.

##### **Тема 2. Банковская система Российской Федерации**

История возникновения банков. Роль банков в создании и функционировании рынка капитала. Банковская система России. Правовые основы банковской деятельности.

##### **Тема 3. Основные виды банковских услуг и операций**

Экономическая сущность понятий: сбережения, депозитная карта, вкладчик, индекс потребительских цен, инфляция, номинальная и реальная ставки по депозиту, капитализация, ликвидность. Текущие счета. Сберегательные вклады: как они работают, как сделать выбор.

Кредит, его виды, принципы кредитования. Понятия: кредитор, заемщик, кредитная история, кредитный договор, микрофинансовые организации, кредитные риски.

Прочие услуги банков.

##### **Тема 4. Система налогообложения физических лиц**

Экономическая сущность понятия налога. Субъект, объект и предмет налогообложения. Классификация налогов. Налоговая декларация. Налоговые льготы и налоговые вычеты.

##### **Тема 5. Формирование стратегии инвестирования**

Сущность и значение инвестиций. Участники инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции. Валютная и фондовая биржи. Инвестиционный портфель. Финансовые пирамиды. Криптовалюта.

##### **Тема 6. Виды финансовых инструментов**

Виды ценных бумаг: акции, облигации, векселя. Производные финансовые инструменты: фьючерс, опцион. Риск и доходность.

##### **Тема 7. Способы принятия финансовых решений**



Личное финансовое планирование. Личные и семейные бюджеты. Понятие предпринимательской деятельности. Создание собственной компании: шаг за шагом. Основные понятия и разделы бизнес-плана. Период окупаемости.

### **Тема 8. Структура страхового рынка Российской Федерации и виды страховых услуг**

Экономическая сущность страхования. Основные понятия страхования: страховщик, страхователь, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. Страхование имущества: как это работает. Страхование здоровья и жизни. Страховые риски.

### **Тема 9. Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения**

Государственная пенсионная система в России. Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное обеспечение. Пенсионный фонд Российской Федерации. Негосударственные пенсионные фонды. Виды пенсий.

### **Тема 10. Финансовые механизмы работы фирмы и риски в мире денег**

Взаимоотношения работодателя и сотрудников. Эффективность компании, банкротство и безработица. Экономические кризисы. Финансовое мошенничество.

## **5. Содержание практических разделов**

Наименование разделов и тем курса	Содержание работы	Количество часов	
		практические	самостоятельная работа
Тема 3. Основные виды банковских услуг и операций	- примеры расчета капитализации вклада; - расчет схемы погашения кредита; - анализ различных способов сбережений	2	-
Тема 7. Способы принятия финансовых решений	- создание собственной компании: шаг за шагом; - знакомство с работой бизнес-инкубатора; - составление бизнес-плана	2	-
Тема 10. Финансовые механизмы работы фирмы и риски в мире денег	- расчет выручки, издержек и прибыли фирмы; - анализ случаев мошенничества на финансовом рынке; - способы обеспечения «подушки безопасности» во время кризиса	4	-
<b>ИТОГО</b>		<b>8</b>	<b>-</b>

## **6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося**

Часов для самостоятельной работы обучающихся по учебному плану не предусмотрено.

## **7. Текущий и промежуточный контроль**

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины, уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного или письменного опроса, тестирования, контроля выполнения практических заданий. Итоговый контроль – зачет с оценкой в форме собеседования по вопросам.

Оценка уровня подготовки обучающихся определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Шифр	Компетенция	Знания, умения	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	формирование инвестиционного портфеля	З-6.10	Знание процесса формирования инвестиционного портфеля	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	виды пенсий, способы увеличения пенсий	З-6.13	Знание видов пенсий, способов увеличения пенсий	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов	З-6.2	Знание видов принятия решений в условиях ограниченности ресурсов	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации	У-6.1	Умение анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.)	У-6.5	Умение анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.)	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	сопоставлять свои потребности и возможности,	У-6.3	Умение сопоставлять свои	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные

	информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план		потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план		ые задачи, вопросы к зачету
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	устройство банковской системы, основные виды банков и их операции	3-6.4	Знание устройства банковской системы, основных видов банков и их операции	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы	3-6.5	Знание сущности понятий «депозит» и «кредит», их видов и принципов	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	схемы кредитования физических лиц	3-6.6	Знание схем кредитования физических лиц	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц	3-6.7	Знание устройства налоговой системы, видов налогообложения физических лиц	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	основные виды ценных бумаг и их доходность	3-6.9	Знание основных видов ценных бумаг и их доходности	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету

	деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.					зачету
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	основные виды планирования	З-6.3	Знание основных видов планирования	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни	У-6.2	Умение применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина	У-6.4	Умение грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы	З-6.1	Знание основных понятий финансовой грамотности и основных законодательных актов, регламентирующих ее вопросы	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	признаки финансового мошенничества	З-6.8	Знание признаков финансового мошенничества	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом	У-6.6	Умение оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	классификация инвестиций, основные разделы бизнес - плана	З-6.11	Знание классификации инвестиций, основных разделов бизнес - плана	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина	У-6.4	Умение грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина	текущий, промежуточный	Собеседование, тест, ситуационные задачи, вопросы к зачету

### Примерные оценочные средства

#### Вопросы для собеседования:

1. Сколько уровней у банковской системы России? Охарактеризуйте их
2. Какие виды потребительских кредитов вы знаете?
3. Что такое сберегательный сертификат?

#### Тестирование:

1. В банковскую систему Российской Федерации входят...
  - а) коммерческие банки, страховые компании, инвестиционные фирмы;
  - б) коммерческие банки;
  - в) эмиссионный Центральный банк и коммерческие банки;
  - г) Государственный банк и государственные специализированные банки.
2. Центральный банк осуществляет...
  - а) эмиссию денежных средств;
  - б) финансовые операции с акционерными организациями;
  - в) привлечение во вклады денежных сбережений физических лиц;
  - г) кредитование населения.
3. Коммерческие банки...
  - а) осуществляют контроль над денежной массой в стране;
  - б) привлекают свободные денежные средства и размещают их в форме ссуд;
  - в) используют средства пенсионных фондов;
  - г) занимаются эмиссией денег.

*Ситуационные задачи:*

1. Вы приняли решение приобрести личный автомобиль. Рассчитайте общую стоимость покупки при приобретении ее в кредит.
2. В течении года вы проходили лечение и приобретали лекарственные средства по рецепту. Сформулируйте последовательность действий при подаче налоговой декларации с целью получения налогового вычета.
3. Составить личный финансовый план на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета.

**Примерные вопросы для подготовки к зачету с оценкой**

1. Как устроена банковская система России?
2. В чём отличие ЦБ РФ от коммерческих банков?
3. Зачем нужна система страхования вкладов и как она работает?
4. В каких целях можно использовать дебетовую карту банка?
5. Каковы плюсы и минусы у дебетовой банковской карты?
6. Как следует поступить, если вы нашли банковскую карту, утерянную вашим знакомым? Почему вы считаете, что поступить нужно именно так?
7. Как сберегательный вклад помогает защитить семейные сбережения от инфляции?
8. В каких случаях целесообразно открыть сберегательный вклад, а не использовать дебетовую карту?
9. Как величина процентной ставки по вкладу зависит от суммы денежных средств и от срока их размещения на вкладе? Почему наблюдается такая зависимость?
10. Почему процентная ставка иногда может снижаться при увеличении срока вклада?
11. Почему валютные вклады лучше открывать в надёжных банках?
12. Почему разным заёмщикам банки выдают в кредит одну и ту же сумму денег под различные проценты?
13. Почему перед обращением в банк за кредитом необходимо оценить своё финансовое состояние и возможности?
14. Как понять, не ухудшите ли вы материальное положение своей семьи, взяв кредит?
15. Многие банки предоставляют кредиты не только в рублях, но и в иностранной валюте. При этом процентные ставки по валютным кредитам намного ниже, чем по рублёвым.
16. Стоит ли брать кредит в долларах США или в евро? Свой выбор объясните.
17. В чём отличие рефинансирования кредита от его реструктуризации? Что между ними общего?
18. Чем кредитная карта отличается от дебетовой?
19. Если бы вы были главой семьи, то какой картой – кредитной или дебетовой – предпочли бы пользоваться? Свой выбор объясните.
20. Что такое обезличенный металлический счёт и в каких металлах он может быть открыт?
21. В чём плюсы и минусы обезличенного металлического счёта по сравнению с обычным сберегательным вкладом?
22. Что такое финансовый риск?
23. Чем систематический риск отличается от несистематического?
24. Что такое инвестиционный портфель? Как его можно диверсифицировать?
25. Что такое метод дисконтирования?
26. Каковы преимущества и недостатки корпоративных облигаций по сравнению с банковскими вкладами с точки зрения сбережения и приумножения денежных средств семьи?
27. Если бы у вас были свободные деньги, как бы вы поступили – инвестировали их в облигации или открыли сберегательный вклад?
28. Что общего между акцией и облигацией? Каковы различия между ними?

29. Чем обыкновенная акция отличается от привилегированной?
30. Какой вариант инвестирования средств семьи является самым рискованным, а какой – наименее рискованным: привилегированные акции, обыкновенные акции, государственные облигации, корпоративные облигации?
31. Какие функции в экономике выполняют фондовые биржи?
32. Что такое биржевой индекс?
33. Каких профессиональных участников фондового рынка вы знаете?
34. Как правильно выбрать агента для инвестирования в ценные бумаги?
35. Какой режим валютного курса используется в России? Каковы его преимущества и недостатки по сравнению с другими режимами валютных курсов?
36. Допустим, у вашей семьи есть сбережения и вам доверили их инвестировать.
37. Стали бы вы использовать семейные деньги для игры на рынке Форекс? Свой ответ поясните
38. Какова структура страхового рынка в России?
39. Какие виды имущественного страхования вы знаете?
40. Что общего и в чём принципиальное различие между страховыми полисами ОСАГО и каско?
41. Какими правами обладают владельцы полиса ОМС?
42. На какие ситуации не распространяется действие полиса ОМС?
43. Чем страхование жизни отличается от других видов страхования? Что между ними общего?
44. Почему страхование жизни можно рассматривать как инвестиционный инструмент?
45. Какие налоги взимаются с физических лиц? Кто должен перечислять эти налоги в государственный (региональный, местный) бюджет?
46. Почему необходимо платить налоги? К чему может привести неуплата налога?
47. Кто подаёт налоговую декларацию самостоятельно?
48. Что такое ИНН и как его получить?
49. Какие виды налоговых вычетов существуют?
50. Как правильно воспользоваться правом на налоговый вычет?
51. Что такое страховая пенсия и каковы условия её получения?
52. По какой формуле рассчитывается страховая пенсия?
53. Какие факторы влияют на величину страховой пенсии?
54. Какие программы пенсионного обеспечения и способы финансового обеспечения старости, помимо пенсии, существуют?
55. Каковы преимущества и недостатки негосударственного пенсионного обеспечения через НПФ по сравнению с обязательным пенсионным страхованием?
56. Что нужно принимать во внимание, выбирая место работы?
57. Каковы основные права и обязанности работника?
58. Какими правами обладает работник при увольнении по разным основаниям?
59. Каковы права работника в случае банкротства предприятия?
60. Какова роль профсоюзов в современном обществе? Хотели бы вы вступить в профсоюз? Свой ответ обоснуйте.
61. Какие преимущества и недостатки предпринимательства являются для вас наиболее существенными?
62. Какие преимущества и (или) недостатки предпринимательской деятельности вы ещё можете назвать?
63. Хотели бы вы стать предпринимателем? Свой ответ обоснуйте.
64. Какими качествами должен обладать предприниматель, чтобы добиться успеха?
65. Почему любой предприниматель должен уметь рассчитывать издержки, выручку и прибыль своего предприятия?

66. Что такое метод бережливого производства?
67. Почему с помощью метода бережливого производства можно повысить эффективность бизнеса? Обоснуйте свой ответ.
68. Каковы основные правила создания нового бизнеса?
69. Из каких источников можно получить денежные средства, необходимые для реализации бизнес-идеи?
70. Каковы основные преимущества и недостатки таких организационно-правовых форм предприятий, как ИП, ООО и АО?
71. Для чего нужно составлять бизнес-план?
72. Какие основные разделы должен содержать бизнес-план?
73. С какими рисками могут столкнуться владельцы сбережений?
74. Какие существуют способы защиты от этих рисков?
75. Что такое экономические циклы?
76. Каковы основные индикаторы фаз экономического цикла?
77. Как обеспечить себе финансовую «подушку безопасности» в случае наступления экономического кризиса?
78. Что такое финансовая пирамида?
79. Почему вкладывать деньги в финансовую пирамиду опасно?
80. Какие виды финансового мошенничества вам известны?
81. Как следует поступить, столкнувшись с финансовыми мошенниками, – оставить этот случай без внимания или заявить в правоохранительные органы?

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1 Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Основы финансовой грамотности / Е. И. Костюкова, И. И. Глотова, Е. П. Томилина [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 316 с. — ISBN 978-5-507-45627-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/311807> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература**

1. Чернопятав, А. М. Основы финансовой грамотности : учебник : [16+] / А. М. Чернопятав ; Кубанский государственный университет. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 208 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698335> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3528-1. – DOI 10.23681/698335. – Текст : электронный.
2. Юрченко, Н. А. Экономическое поведение и финансовая грамотность населения : учебное пособие / Н. А. Юрченко. — Екатеринбург : УрГАУ, 2020. — 60 с. — ISBN 978-5-



87203-444-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176633>.

### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения дисциплины**

Преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, осуществляет текущий контроль, принимает зачет.

Лекции читаются по вводным и основополагающим разделам. Лекционный материал полностью охватывает программу учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности».

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с вопросами, встречающимися в повседневной жизни семьи.

Текущий контроль проводится в процессе проведения всех видов занятий. Промежуточный контроль необходим для комплексной оценки освоения разделов курса и осуществляется путем подготовки ответов на заданные вопросы.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных и интерактивных методов обучения.

### ***Собеседование***

Преподаватель проводит опрос обучающихся, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы.

***Интерактивный проблемный семинар.*** Это занятие под руководством преподавателя, направленное на закрепление и углубление знаний, освоение практических умений и навыков, а также на их развитие. Обучающиеся заранее готовятся к такому семинару по предложенным преподавателем вопросам и заданиям: находят дополнительную информацию на сайтах, анализируют условия предоставления какой-либо услуги разными субъектами, предлагают варианты выбора с обоснованием.

Основная задача семинара – освоить способ решения определённого типа задач, установить связь предложенных задач с изучаемым материалом.

Семинары предполагают:

- представление учебного задания по теме, прояснение его смысла, описание возможных образовательных результатов его выполнения;
- создание ситуации, в которой обучающиеся обнаруживают недостаточность своего знания, жизненного опыта для решения возникшей задачи, выявляют основное затруднение;
  - формулирование обучающимися учебной задачи;
  - планирование решения учебной задачи;
  - поиск, изучение способа её решения;
  - применение определённого способа решения поставленной практической задачи;
  - знакомство обучающихся с индивидуальными и общими замечаниями преподавателя в результате прочтения авторских текстов.
- коллективное решение предметных задач с обязательной фокусировкой на действиях и операциях, при выполнении которых обучающиеся совершали ошибки;
- обсуждение текстов, раскрывающих финансовые процедуры и операции с разных позиций, в малых группах с последующим обсуждением результатов проделанной работы.

**Практикум.** Данное занятие может осуществляться как в индивидуальной, так и в групповой форме в зависимости от этапа, целей и уровня освоения темы. На практикумах большая часть учебного материала осваивается через уточнение, прояснение и углубление знаний по изучаемому модулю, когда совершенствуются предметные умения, развиваются в первую очередь способы учебной деятельности и мышление.

В ходе практикума могут быть организованы следующие ситуации:

- индивидуальное решение конкретных финансовых задач с поиском информации (статистических данных, нормативных документов и т. д.) на сайтах финансовых организаций, пенсионных фондов, налоговой службы и др.;
- коллективное обсуждение процедуры решения поставленных задач, выявление типичных ошибок мышления при решении данного класса задач, нахождение способов недопущения таких ошибок;
- взаимопроверка полученных результатов, правильность и точность в решениях частных финансовых задач;
- решение кейсов.

**Методические рекомендации преподавателю по чтению лекций.**

В процессе чтения лекции должны быть раскрыты основные теоретические и практические вопросы программы курса. При этом рассматриваются главные, узловые вопросы каждой темы. Имеет смысл также подробнее остановиться на тех моментах, которые в учебниках освещены недостаточно полно и ясно.

Не следует стремиться в одной лекции раскрыть все детали темы, пытаться исчерпать полностью ее содержание. Во-первых, это невозможно, так как любая тема всегда шире, чем временные возможности лекции. Во-вторых, преподаватель так должен распределить свой материал и так изложить содержание своего выступления, чтобы не задерживаться на второстепенных вопросах.

В процессе чтения лекции следует очень дозированно обращаться с примерами из практической деятельности. Большое количество примеров может вызвать интерес обучающихся, но при этом пострадает теоретическая часть лекции.

Структурно лекцию следует строить по следующей схеме:

Вводное слово, на которое следует отводить не более 5-7 минут. В содержание вводного слова следует включить:

- название темы лекции;
- вопросы, подлежащие рассмотрению;
- связь данной темы с предыдущими темами;

Основное содержание лекции. В лекции следует рассмотреть не более трех вопросов. При этом необходимо стремиться, чтобы вопросы по времени были примерно одинаковыми.

Ответы на вопросы в течение 3-5 минут.

Следует иметь в виду, что в ходе ответов на вопросы понадобится привести новые доказательства, сосредоточить внимание на деталях и т.п.

Краткие выводы, подводящие итог лекции. На это целесообразно выделить 3-5 минут.

## **11. Методические указания для обучающихся по изучению учебной дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В соответствии с учебным планом на учебную дисциплину Основы финансовой грамотности отводится 32 часа, из них 32 часа – аудиторные, лекций - 24 часа, практических занятий – 8 часов. Посещение всех видов занятий обязательно.

Перед практическими занятиями обучающемуся предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, с учетом расширения финансовых услуг, появления новых финансовых инструментов и схем финансового мошенничества.

В процессе изучения учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности», обучающийся должен:

1. Выполнить практические работы согласно тематическому плану;
2. Сдать зачет.

На практических занятиях обучающемуся предстоит:

1. Ответить на вопросы в ходе опроса;
2. Проходить тестирование;
3. Решать ситуационные задачи;

#### **Собеседование**

Преподаватель проводит опрос обучающихся, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы. Например:

1. Сколько уровней у банковской системы России? Охарактеризуйте их
2. Какие виды потребительских кредитов вы знаете?
3. Что такое сберегательный сертификат?

#### **Тестирование**

Выполняется обучающимся на бумажном носителе. Предлагаются разные варианты вопросов: с открытым и закрытым вариантом ответа, с одним и несколькими правильными ответами.

Например, выбрать один правильный ответ:

1. В банковскую систему Российской Федерации входят...
  - а) коммерческие банки, страховые компании, инвестиционные фирмы;
  - б) коммерческие банки;
  - в) эмиссионный Центральный банк и коммерческие банки;
  - г) Государственный банк и государственные специализированные банки.
2. Центральный банк осуществляет...
  - а) эмиссию денежных средств;
  - б) финансовые операции с акционерными организациями;
  - в) привлечение во вклады денежных сбережений физических лиц;
  - г) кредитование населения.
3. Коммерческие банки...
  - а) осуществляют контроль над денежной массой в стране;
  - б) привлекают свободные денежные средства и размещают их в форме ссуд;
  - в) используют средства пенсионных фондов;
  - г) занимаются эмиссией денег.

Работа на практических занятиях является допуском к зачету. Дисциплина заканчивается зачетом с оценкой в 3 семестре, обучающемуся предстоит сдать зачет с оценкой в форме собеседования.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ

Медицинский  
институт

«25» ноября 2024 г.

О.Ю. Килина

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**СГ.07 ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 32 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с учебным планом по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5



Лапшина Ю.М.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1 Цели учебной дисциплины

Целью дисциплины «Основы профессиональной этики» является углубление знаний обучающихся в области медицинской этики и деонтологии, формирование их гуманистического мировоззрения, чувства социальной ответственности, повышение уровня нравственно-правовой и профессиональной культуры. Дисциплина предназначена для углубленного изучения принципов поведения медицинских работников, направленные на максимальное повышение пользы устранение последствий неполноценной медицинской работы, потребностью больного в чутком и внимательном отношении медицинского работника.

В настоящее время возрастает значение профессиональной этики в регулировании различных видов трудовой деятельности. В сфере медицины мораль стоит на первом месте, поскольку медицинские работники связаны с самым ценным, что есть на земле – жизнью человека. Важнейшей особенностью труда медицинских работников является и то, что ни в одной профессии не имеют столь рокового значения последствия допущенной даже малейшей ошибки или небрежности. Здесь больше, чем где-либо, нетерпимы халатность, равнодушие и формализм. Вся эта специфика медицинского труда и обусловила необходимость знакомства обучающихся медицинского колледжа с основами профессиональной этики, а также правилами делового и повседневного этикета.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих компетенций:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

### 1.2. Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	этические нормы взаимоотношений с коллегами, пациентами и их родственниками	З-7.1	решать практические задачи по формированию культуры профессионального общения, поведения медицинского работника с пациентами, коллегами, руководством с соблюдением норм и правил медицинской этики и деонтологии	У-7.1
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных россий-	основные этико-правовые проблемы современной медицины	З-7.2	анализировать с позиции современной биомедицинской этики проблемы, возникающие в процессе профессиональной деятельности	У-7.2

ских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		излагать и аргументировано отстаивать свою позицию по актуальным этическим проблемам медицинской этики в корректной форме	У-7.3
---	--	---	-------

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Стремительно развивающаяся во всех отношениях медицинская наука и практика ставят сегодня перед медицинским работником множество этических вопросов. Решение любой этической проблемы, касающейся профессиональной тайны, информированного согласия, решения конфликтов и т.п., должно обсуждаться в аспекте прав пациента.

Данный курс позволит обучающимся приобщиться к основам современных этических знаний применительно к области своей будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы профессиональной этики» входит в социально-гуманитарный цикл, является вариативной. Дисциплина изучается в течение 2-го семестра и завершается зачетом.

Курс предусматривает изучение лекционно-практическим методом. Каждое занятие строится на научной основе и носит воспитательный характер, способствуя формированию у обучающихся основных этических обязанностей по обслуживанию человека и общества, повышению уровня нравственно-правовой и профессиональной культуры. Практические занятия закрепляют и систематизируют теоретические знания по предмету.

Дисциплина СГ.07 Основы профессиональной этики связана со многими дисциплинами и модулями ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело и является опорой для их освоения:

- ✓ СГ.05 Основы бережливого производства,
- ✓ ОП.10 Психология общения,

До начала освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные деонтологические принципы деятельности современного среднего медицинского работника, этические принципы общения;
- уметь проявлять такт и деликатность при общении с больными и родственниками больных людей.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
лекции	14		14				
практические занятия	6		6				
<b>ИТОГО:</b>	<b>20</b>		<b>20</b>				
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
подготовка доклада	2		2				



проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий	2		2				
самостоятельное изучение разделов	2		2				
подготовка к зачету	2		2				
другие виды внеаудиторной работы	4		4				
<b>ИТОГО:</b>	<b>12</b>		<b>12</b>				
<b>III. Промежуточная аттестация (зачет)</b>			зачет				
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>32</b>		<b>32</b>				

### 3. Тематический план учебной дисциплины

#### «Основы профессиональной этики»

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	практические	
Тема 1. Этика как наука о морали и нравственности. Этические правила взаимоотношений медицинского работника и пациента. Модели взаимодействия	7	4	1	2
Тема 2. Профессиональная этика в деятельности медицинского работника	7	4	1	2
Тема 3. Теоретические основы и проблемы биоэтики	10	4	2 (2*)	4
Тема 4. Речевой этикет. Невербальная коммуникация. Итоговое занятие (зачёт)	8	2	2	4
<b>Итого по дисциплине:</b>	<b>32</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>12</b>

### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины

#### **Тема 1. Этика как наука о морали и нравственности. Этические правила взаимоотношений медицинского работника и пациента. Модели взаимодействия**

Понятие этики, ее происхождение. Основные термины: профессиональная этика, медицинская этика, медицинская деонтология, биоэтика. Основные категории этики. Исторические модели моральной медицины. Модели взаимодействия медицинских работников и пациентов (Р.Вич). Этические правила взаимоотношений медицинского работника и пациента (принцип правдивости, принцип конфиденциальности, принцип добровольного информированного согласия).

#### **Тема 2. Профессиональная этика в деятельности медицинского работника**

Этические аспекты в деятельности среднего медицинского работника. Основные направления медицинской деонтологии. Отношения: медицинский работник – пациент, этапы установления отношений. Культура общения медицинских работников. Особенности вербального способа общения. Словоотерапия. Особенности взаимоотношений в диаде «медицинский работник - пациент».

### Тема 3. Теоретические основы и проблемы биоэтики

Этические и юридические проблемы конфиденциальности (медицинская тайна). Этические аспекты проблемы медицинской тайны в современном мире. Ответственность за ее нарушение. Этические аспекты медицинского вмешательства в репродукцию человека (репродуктивные технологии, аборт, контрацепция, стерилизация). Морально-этические вопросы трансплантации органов и тканей. Умирание и смерть Морально-этические и юридические аспекты (аутопсия, эвтаназия, поддерживаемое медицинским работником самоубийство). Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 26.03.2020) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

### Тема 4. Речевой этикет. Невербальная коммуникация

О речевом этикете, виды речи. Приветствие, обращение. Беседа. Общие сведения о невербальном общении. Мимика лица, визуальное общение (глаза), нос, рот, голова, жесты, поза, дистанция.

## 5. Содержание практических разделов дисциплины

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			ауди-торные	самостоятельная работа
1.	Тема 1. Этика как наука о морали и нравственности. Этические правила взаимоотношений медицинского работника и пациента. Модели взаимодействия	Вопросы для обсуждения: понятие этики, ее происхождение. Основные термины: профессиональная этика, медицинская этика, медицинская деонтология, биоэтика. Основные категории этики. Исторические модели моральной медицины. Модели взаимодействия медицинских работников и пациентов (Р.Вич). Этические правила взаимоотношений медицинского работника и пациента (принцип правдивости, принцип конфиденциальности, принцип добровольного информированного согласия). Заслушивание доклада по теме «Клятва Гиппократата» Тестовый контроль по теме.	1	2
2.	Тема 2. Профессиональная этика в деятельности медицинского работника	Вопросы для обсуждения: этические аспекты в деятельности среднего медицинского работника. Основные направления медицинской деонтологии. Отношения: медицинский работник – пациент, этапы установления отношений. Культура общения медицинских работников. Особенности вербального способа общения. Словотерапия. Особенности взаимоотношений в диаде	1	2

		«медицинский работник - пациент». Заслушивание доклада по теме «Словотерапия в этике общения медицинского работника с пациентом» Творческая работа в мини-группах «10 этических заповедей фельдшера стоматологического». Тестовый контроль по теме.		
3.	Тема 3. Теоретические основы и проблемы биоэтики	Вопросы для обсуждения: этические и юридические проблемы конфиденциальности (медицинская тайна). Этические аспекты проблемы медицинской тайны в современном мире. Ответственность за ее нарушение. Этические аспекты медицинского вмешательства в репродукцию человека (репродуктивные технологии, аборт, контрацепция, стерилизация). Морально-этические вопросы трансплантации органов и тканей. Умирание и смерть Морально-этические и юридические аспекты (аутопсия, эвтаназия, поддерживаемое медицинским работником самоубийство). Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 26.03.2020) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации". Дискуссия по теме «Эвтаназия». Заслушивания доклада по теме «Медицинская тайна» Тестовый контроль по теме.	2	4
4.	Тема 4. Речевой этикет. Невербальная коммуникация. Итоговое занятие (комплексный зачёт с оценкой)	Вопросы для обсуждения: понятие речевого этикета. Виды речи. Правила приветствия, принятые в России. Способы обращения. Правила разговора, ведения беседы. Общие сведения о невербальном общении. Мимика лица. Визуальное общение (глаза). Жесты. Поза. Дистанция. Расположение участников общения. Заслушивание доклада по темам «Этикет в культуре деловых отношений», «Виды этикета и их характеристика», «Роль имиджа в деловом этикете». Зачёт.	2	4
	<b>Итого</b>		<b>6</b>	<b>12</b>

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Самостоятельная работа включает в себя: проработку теоретического материала, информации из учебной, научной, публицистической литературы, подготовку к тестовому контролю, к выступлениям на практических занятиях, подготовка докладов, рефератов.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

Наименование разделов, тем дисциплины	Кол-во часов	Вопросы и задания для самостоятельного изучения, формы работы	Форма контроля
Тема 1. Этика как наука о морали и нравственности. Этические правила взаимоотношений медицинского работника и пациента. Модели взаимодействия	2	<p>Вопросы для изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие этики, ее происхождение.</li> <li>2. Основные термины: профессиональная этика, медицинская этика, медицинская деонтология, биоэтика.</li> <li>3. Основные категории этики.</li> <li>4. Исторические модели моральной медицины.</li> <li>5. Модели взаимодействия медицинских работников и пациентов (Р.Вич).</li> <li>6. Этические правила взаимоотношений медицинского работника и пациента (принцип правдивости, принцип конфиденциальности, принцип добровольного информированного согласия).</li> </ol> <p>Форма работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с лекционным материалом - подготовка к тестовому контролю, к собеседованию</li> <li>2. Подготовка доклада по теме «Клятва Гиппократ»</li> </ol>	Заслушивание доклада, собеседование, тестирование

<p>Тема 2. Профессиональная этика в деятельности медицинского работника</p>	<p>2</p>	<p>Вопросы для изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этические аспекты в деятельности среднего медицинского работника.</li> <li>2. Основные направления медицинской деонтологии.</li> <li>3. Отношения: медицинский работник – пациент, этапы установления отношений.</li> <li>4. Культура общения медицинских работников.</li> <li>5. Особенности вербального способа общения. Словотерапия.</li> <li>6. Особенности взаимоотношений в диаде «медицинский работник - пациент».</li> </ol> <p>Форма работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с лекционным материалом - подготовка к тестовому контролю, к собеседованию</li> <li>2. Написание сочинения-эссе на тему «Профессионально важные качества фельдшера стоматологического»</li> <li>3. Подготовка доклада по теме «Словотерапия в этике общения медицинского работника с пациентом»</li> </ol>	<p>Собеседование, тестирование, проверка и обсуждение сочинений, заслушивание доклада</p>
---	----------	---	---

<p>Тема 3. Теоретические основы и проблемы биоэтики</p>	<p>4</p>	<p>Вопросы для изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этические и юридические проблемы конфиденциальности (медицинская тайна).</li> <li>2. Этические аспекты проблемы медицинской тайны в современном мире. Ответственность за ее нарушение.</li> <li>3. Этические аспекты медицинского вмешательства в репродукцию человека (репродуктивные технологии, аборт, контрацепция, стерилизация).</li> <li>4. Морально-этические вопросы трансплантации органов и тканей.</li> <li>5. Умирание и смерть Морально-этические и юридические аспекты (аутопсия, эвтаназия, поддерживаемое медицинским работником самоубийство).</li> <li>6. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 26.03.2020) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".</li> </ol> <p>Форма работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с лекционным материалом - подготовка к тестовому контролю, к собеседованию</li> <li>2. Подготовка доклада по теме «Медицинская тайна»</li> <li>3. Подготовка к дискуссии по теме «Эвтаназия».</li> </ol>	<p>Собеседование, тестирование, заслушивание доклада, проведение дискуссии</p>
---	----------	--	--

Тема 4. Речевой этикет. Невербальная коммуникация. Итоговое занятие (подготовка к зачету)	4	<p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие речевого этикета.</li> <li>2. Виды речи.</li> <li>3. Правила приветствия, принятые в России.</li> <li>4. Способы обращения.</li> <li>5. Правила разговора, ведения беседы.</li> <li>6. Общие сведения о невербальном общении.</li> <li>7. Мимика лица.</li> <li>8. Визуальное общение (глаза).</li> <li>9. Жесты.</li> <li>10. Поза.</li> <li>11. Дистанция.</li> <li>12. Расположение участников общения.</li> </ol> <p>Форма работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостоятельная работа с материалом - подготовка к собеседованию</li> <li>2. Подготовка доклада по темам «Этикет в культуре деловых отношений», «Виды этикета и их характеристика», «Роль имиджа в деловом этикете»</li> </ol> <p>Повторение вопросов лекционного материала по всем темам дисциплины.</p>	Собеседование, заслушивание доклада. Итоговое тестирование
ИТОГО	12 часов		

## 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины, осуществляется во время проведения практических занятий в форме собеседования, решения тестовых заданий, написания сочинения, защиты докладов, участия в дискуссии. Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и способствует контролю усвоения небольших порций материала. Данный вид контроля позволяет обучающимся ориентироваться в учебном материале, выявлять свои недоработки и своевременно ликвидировать возникающие пробелы. В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих компетенций.

Промежуточный контроль (зачет) проводится во 2 семестре на итоговом занятии в форме тестирования (примерные вопросы для подготовки к зачету указаны в рабочей программе дисциплины).

Обучающийся, выполнивший все требования программы, получает итоговую оценку по дисциплине (зачет) по результатам текущей работы, без проведения дополнительных испытаний.

Шифр	Компетенции	Знания, умения, владение опытом	Код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в	этические нормы взаимоотношений с коллегами, пациентами и их род-	3-7.1	знание этических норм взаимоотношений в коллективе, с пациен-	промежуточный	тест для зачета собеседо-

	коллективе и команде	ответственными		с коллегами и их родственниками	текущий	эссе, тест, доклад
		решать практические задачи по формированию культуры профессионального общения, поведения медицинского работника с пациентами, коллегами, руководством с соблюдением норм и правил медицинской этики и деонтологии	У-7.1	овладение умениями эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности с соблюдением норм и правил медицинской этики и деонтологии	промежуточный текущий	тест для зачета собеседование, тест, сочинение-эссе, дискуссия
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	основные этические правовые проблемы современной медицины	З-7.2	знание основных этических правовых проблем современной медицины	промежуточный текущий	тест для зачета собеседование, тест, доклад, дискуссия
		анализировать с позиции современной биомедицинской этики проблемы, возникающие в процессе профессиональной деятельности	У-7.2	овладение умениями анализировать с позиции современной биомедицинской этики проблемы, возникающие в процессе профессиональной деятельности	промежуточный текущий	тест для зачета собеседование, тест, дискуссия
		излагать и аргументированно отстаивать свою позицию по актуальным этическим проблемам медицинской этики в корректной форме	У-7.3	выработка собственной позиции по актуальным этическим проблемам медицинской этики, умение отстаивать свою точку зрения в корректной форме, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей	промежуточный текущий	тест для зачета собеседование, тест, дискуссия



**Примерные вопросы для подготовки к зачету  
по дисциплине «Основы профессиональной этики»**

1. Основные термины (этика, профессиональная этика, медицинская этика, медицинская деонтология, биоэтика)
2. Основные направления медицинской деонтологии
3. Модели взаимоотношений медицинских работников и пациентов (Р.Вич)
4. Основные правила взаимодействия медицинского работника и пациента (принцип правдивости, принцип конфиденциальности, принцип добровольного информированного согласия)
5. Понятие медицинской тайны. Этические аспекты проблемы профессиональной тайны в современном мире. Ответственность за ее нарушение
6. Этические проблемы в современной медицине: вмешательство в репродукцию человека
7. Этические проблемы в современной медицине: морально-этические вопросы трансплантации органов и тканей
8. Этические проблемы в современной медицине: эвтаназия и поддерживаемое медицинским работником самоубийство
9. Основные аспекты профессиональной этики в деятельности медицинского работника
10. Особенности вербального общения медицинских работников и пациентов.
11. Особенности отношений: медицинский работник – пациент. Этапы установления отношений
12. Речевой этикет в профессиональной деятельности
13. Невербальная коммуникация в профессиональной деятельности

Примерное тестовое задание для текущего контроля по теме «Этика как наука о морали и нравственности. Этические правила взаимоотношений медицинского работника и пациента. Модели взаимодействия»:

1 вариант

Выберите один правильный ответ

**1. Этика – это наука о...**

- а) природе и смысле моральных взаимоотношений и нравственных принципов
- б) минимизировании зла в человеческих отношениях
- в) умении правильно вести себя в обществе
- г) отношении живых существ между собой

**2. Главной целью профессиональной деятельности медицинского работника является...**

- а) социальное доверие к профессии медицинского работника
- б) спасение и сохранение жизни человека
- в) уважение коллег
- г) материальная выгода

**3. Основной отличительный признак профессиональной этики врача...**

- а) право на отклоняющееся поведение
- б) уголовная ответственность за несоблюдение профессиональных этических норм
- в) осознанный выбор моральных принципов и правил поведения
- г) приоритет интересов медицинской науки над интересами конкретного больного

**4. Медицину и этику объединяет...**

- а) человек как предмет изучения
- б) методы исследования
- в) овладение приемами преодоления конфликтов в человеческих взаимоотношениях
- г) ориентация на достижение финансового благосостояния человека

**5. Наука, рассматривающая всю совокупность моральных факторов, которыми руководствуются работники здравоохранения во всех сферах деятельности, ...**

- а) этика
- б) врачебная этика
- в) медицинская этика
- г) медицинская деонтология

**8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

**8.1 Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

**8.2 Перечень рекомендуемой литературы**

**Основная литература:**

1. Силуянова, И. В. Биомедицинская этика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Силуянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 358 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13392-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513398>

2. Ушаков, Е. В. Биоэтика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Ушаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 306 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12198-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518834>

**Дополнительная литература:**

1. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517933>

2. Столяренко, Л. Д. Психология общения для медицинских колледжей : учебное пособие / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин, Г. И. Давыдова ; под ред. С. И. Самыгина. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. — 336 с. : табл. — (Среднее медицинское образование). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713628>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-222-36841-1. — Текст : электронный.

### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru> , <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3 Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные посо-

бия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Перед началом занятий по дисциплине обучающимся необходимо ознакомиться с учебным планом, содержанием рабочей программы, учебниками, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале университета.

В соответствии с учебным планом на дисциплину «Основы профессиональной этики» отводится 32 часа, из них 20 часов – аудиторные, лекций - 14 часов, практических занятий – 6 часов, на самостоятельную работу отводится - 12 часов. Посещение всех видов занятий обязательно.

На лекциях и практических занятиях обучающиеся должны выполнить все виды работы по освоению дисциплины и формированию общеинтеллектуальных знаний и умений, определенных преподавателем.

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. Самостоятельная работа организуется в соответствии с планом самостоятельной работы, представленным в рабочей программе дисциплины.

После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно проработать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы, периодических изданий.

Результаты самостоятельной работы должны быть представлены преподавателю в разных формах:

1. собеседование;
2. тестирование;
3. защита докладов;
4. написание сочинения-эссе.

Работа на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем (собеседование);
- тестирование;
- защита доклада;
- участие в дискуссии;
- выполнение иных заданий.

### **Собеседование**

Преподаватель проводит собеседование с обучающимися, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы. Например:

1. Понятие «биомедицинская этика»
2. Раскройте основные направления медицинской деонтологии

Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

### **Тестирование**

Выполняется обучающимся в электронном виде в АИС «Образовательный портал».

Пример:

Выберите один правильный ответ

### **1. Этика – это наука о...**

- а) природе и смысле моральных взаимоотношений и нравственных принципов
- б) минимизировании зла в человеческих отношениях
- в) умении правильно вести себя в обществе
- г) отношении живых существ между собой

Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

### **Сочинение-эссе**

Эссе - это сочинение-рассуждение небольшого объема со свободной композицией, выражающее индивидуальные впечатления, соображения по конкретному вопросу, проблеме и заведомо не претендующее на полноту и исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает выражение автором своей точки зрения, субъективной личной оценки предмета рассуждения, дает возможность нестандартного (творческого), оригинального освещения материала.

Обучающимся озвучивается тема сочинения-эссе, основные требования, время для написания. Во время работы обучающиеся могут пользоваться справочной литературой. По истечении времени, работы сдаются. Сочинения оцениваются согласно разработанным критериям. На следующем занятии - обсуждение сочинений.

Уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

### **Защита доклада:**

Доклад - расширенное письменное или устное сообщение на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих значение для теории науки и практического применения. Представляет собой обобщённое изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний

Уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

### **Примерные темы докладов по дисциплине:**

1. Клятва Гиппократа
2. Медицинская тайна
3. Эстетизация в медицине
4. Словоотерапия в этике общения медицинского работника с пациентом
5. Этикет в культуре деловых отношений
6. Виды этикета и их характеристика
7. Роль имиджа в деловом этикете.

Работа на практических занятиях является допуском к зачету.

Изучение дисциплины завершается во 2 семестре зачетом, в форме тестирования. Для подготовки к зачету рекомендуется использовать следующие вопросы:

### **Примерные вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Основы профессиональной этики»**

1. Основные термины (этика, профессиональная этика, медицинская этика, медицинская деонтология, биоэтика)
2. Основные направления медицинской деонтологии
3. Модели взаимоотношений медицинских работников и пациентов (Р.Вич)
4. Основные правила взаимодействия медицинского работника и пациента (принцип правдивости, принцип конфиденциальности, принцип добровольного информированного согласия)
5. Понятие медицинской тайны. Этические аспекты проблемы профессиональной тайны в современном мире. Ответственность за ее нарушение
6. Этические проблемы в современной медицине: вмешательство в репродукцию человека
7. Этические проблемы в современной медицине: морально-этические вопросы трансплантации органов и тканей
8. Этические проблемы в современной медицине: эвтаназия и поддерживаемое медицинским работником самоубийство
9. Основные аспекты профессиональной этики в деятельности медицинского работника
10. Особенности вербального общения медицинских работников и пациентов.
11. Особенности отношений: медицинский работник – пациент. Этапы установления отношений
12. Речевой этикет в профессиональной деятельности
13. Невербальная коммуникация в профессиональной деятельности

Обучающийся, выполнивший все требования программы, получает итоговую оценку по дисциплине (зачет) по результатам текущей работы, без проведения дополнительных испытаний.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения по дисциплине**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, информационных и инновационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в электронной информационной образовательной среде университета. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Темы и указания о том, в каком виде проводятся занятия в активной и интерактивной форме, приведены в разделе «Тематический план учебной дисциплины».

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий.

Лекционный курс по дисциплине предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить обучающихся, применительно к какому базовому учебнику будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству обучающихся на самостоятельное изучение материала.

Электронный вариант лекций представлен на образовательном портале университета.

Лекции обычно читают для потока обучающихся, т.е. 2 – 3 группы (60 – 90 человек).

Преподавателю для более эффективной подготовки будущих медицинских работников, оптимизации удобного процесса рекомендуется использовать взаимосвязи дисциплины «Основы профессиональной этики» с другими дисциплинами.

Конспектирование обучающимися материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между ее составляющими. При подготовке лекций необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование обучающихся по соответствующим темам курса.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с группой обучающихся (25-30 человек).

На практическом занятии проводится актуализация базовых знаний обучающихся в виде собеседования, тестирования. При необходимости вводится этап формирования новых понятий и представлений (заслушивание и обсуждение докладов, объяснение преподавателем нового материала и прочее).

Для более эффективной организации работы по изучению дисциплины «Основы профессиональной этики» рекомендуется использовать различные формы интерактивного обучения, такие как групповые дискуссии, ролевые игры, игровые упражнения.

Консультации и индивидуальные занятия проводятся согласно графика.

Для текущего контроля успеваемости и для контроля самостоятельной работы обучающихся рекомендуется использовать оценочные средства, представленные в ФОС по дисциплине, а именно: тесты, дискуссии, собеседование, доклады, сочинение.

Изучение дисциплины завершается зачетом, в форме тестирования (примерные вопросы для подготовки к зачету указаны в рабочей программе дисциплины). Обучающийся, выполнивший все требования программы, получает итоговую оценку по дисциплине (зачет) по результатам текущей работы, без проведения дополнительных испытаний.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ

МЕДИЦИНСКИЙ  
ИНСТИТУТ

О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины  
**СГ.08 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 38 часов



2. Рабочая программа составлена в соответствии с учебным планом по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5



Нетепенко О.П.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Основной целью изучения дисциплины СГ.08 «Русский язык и культура речи» является повышение уровня речевой культуры обучающихся через усвоение ими общих закономерностей функционирования языка и речи, расширение словарного запаса студентов, формирование умений, необходимых в профессиональной деятельности медицинского работника: строить правильную, точную, логичную, выразительную речь, обобщать и анализировать.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих компетенций:

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.2 Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенций	Знания	код	Умения	код
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	знать нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных жанров	3-8.1	уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	У-8.1
				устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи	У-8.2

### 1.3 Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Дисциплина СГ.08 «Русский язык и культура речи» общим объемом 38 часов является вариативной частью социально-гуманитарного цикла, изучается на 1 курсе в течение 2 семестра и завершается зачетом с оценкой.

Дисциплина СГ.08 «Русский язык и культура речи» является важным этапом в подготовке среднего медицинского персонала, способствует овладению речевой компетентностью.

Особое место дисциплины в профессиональной подготовке обучающихся обусловлена двумя важными факторами. Во-первых, резким снижением уровня грамотности среди молодежи. Во-вторых, пониманием того, что язык играет не только активную роль в формировании опыта человека, но и выполняет организующую роль в его деятельности. Достижение успехов в профессиональной деятельности невозможно без глубокого знания родного языка. Владение родным языком, культурой речи в значительной мере позволяют углубить познания в разных областях жизнедеятельности, расширить возможности овладения информацией.

Чтобы стать профессионалом в любой сфере деятельности, недостаточно знаний только в рамках своей специальности. В современном мире преимущество за людьми широкого кругозора, высокой культуры. Культура – не только вежливость, знание этикета, это в первую очередь целесообразная, грамотная и красивая речь.

Важно научиться самостоятельно пополнять свои знания, уметь пользоваться разнообразной справочной литературой, коммуникативно-оправданно пользоваться средствами языка в разных жизненных ситуациях при восприятии и создании высказываний с соблюдением русского речевого этикета, расширять и обогащать активный словарь, необходимый для содержательного повседневного общения.

Для медицинского работника общение является неотъемлемой частью профессиональной деятельности. Важно знать: как представить себя, как общаться, как делать те или иные выводы. Будущему медицинскому работнику необходимо овладеть правильной и красивой речью, так как умение красиво, правильно, точно, логично излагать мысли свидетельствует об общекультурном уровне говорящего, повышает доверие к нему; влияет на становление ключевых профессиональных компетенций, значительно повышает профессионализм специалиста.

От приобретенных умений и знаний по русскому языку также зависит успешность обучения по другим дисциплинам, так как умение читать и понимать – одно из главных в процессе познания, а также в развитии личности в целом. Логика изложения научного содержания предмета предполагает формирование у обучающихся исследовательского типа мышления.

Изучение дисциплины СГ.08 «Русский язык и культура речи» тесно связано со всеми специальными дисциплинами, изучаемыми в колледже, так как присутствуют элементы общения и различные письменные практические работы.

Изучение русского литературного языка и культуры речи на первом году обучения необходимо, потому что, во-первых, студенты начнут изучать специальные дисциплины научного характера; а, во-вторых, потому что при изучении дисциплин столкнутся с необходимостью оформлять свои работы в соответствии с нормами русского литературного языка.

Кроме того специальная работа по русскому языку необходима для поддержания всех видов языковых и речевых умений на должном уровне и для осознания родного языка как необходимого элемента культуры человека.

Дисциплина СГ.08 «Русский язык и культура речи» обобщает и расширяет знания по русскому языку и культуре речи за курс средней общеобразовательной школы. Основные задачи курса: систематизация знаний по русскому литературному языку и его нормированному употреблению; совершенствование умения правильно оформлять устную и письменную речь; развитие умений применения знаний по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию, культуре речи; совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся; закрепление и углубление знаний обучающихся о тексте, функциональных стилях, необходимых для общения среднего медицинского работника с пациентами; расширение знаний по культуре речи медицинского работника.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Количество часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>практические занятия</i>	30		30				
<b>Итого:</b>	<b>30</b>		<b>30</b>				
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>самостоятельное изучение разделов</i>	4		4				
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	4		4				
<b>Итого:</b>	<b>8</b>		<b>8</b>				
<b>III. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</b>			Зачет с оценкой				
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>38</b>		<b>38</b>				

### 3. Тематический план учебной дисциплины СГ. 08 «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем курса	Количество часов		
	Всего	Аудиторные занятия	Самостоятельная работа
		практические	
<b>Раздел 1. Основные разделы русского языка. Культуры речи. Нормы русского литературного языка</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>4</b>
1.1. Цели изучения русского языка. Понятие культуры речи.	2	2	
1.2. Орфоэпические нормы русского литературного языка.	4	4	
1.3. Графика и орфография.	2	2	
1.4. Лексика и фразеология.	4	2	2
1.5. Словообразовательные нормы русского языка.	2	2	
1.6. Морфологические нормы.	2	2	
1.7. Синтаксис и пунктуация.	4	2	2
<b>Раздел 2. Лингвистика текста. Практическая стилистика. Культура речи и общения.</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
2.1. Текст. Основные виды работы с текстом.	4	2	2
2.2. Научный стиль речи.	2	2	
2.3. Официально-деловой стиль речи.	4	2	2
2.4. Публицистический стиль речи.	2	2	
2.5. Разговорный стиль речи. Общение с пациентом.	4	4	
<b>Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Итого:</b>	<b>38</b>	<b>30</b>	<b>8</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов

Лекционные занятия по дисциплине СГ.08 «Русский язык и культура речи» учебным планом не предусмотрены.

#### 5. Содержание практических разделов дисциплин

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			аудиторные	самостоятельная работа
<b>Раздел 1. Основные разделы русского языка. Культуры речи. Нормы русского литературного языка</b>				
1.	Цели изучения русского языка. Понятие культуры речи.	- уровни языковой системы; единицы уровней языка и их функции; - разделы науки о языке и его единицах; две формы существования русского языка (устная и письменная); - универсальность общения и хранения информации с помощью языка; - какую речь называют культурной (логичность, точность, ясность, чистота, уместность, правильность, образность, выразительность, благозвучие); - орфоэпические и акцентологические,	2	

		грамматические и стилистические нормы русского языка; - понятие о речевых ошибках (логические, фактические, лексические).		
2.	Орфоэпические нормы русского литературного языка.	Основные правила русского литературного произношения: - функции звуков в языке и речи; - что создает благозвучие в речи; - звукопись как фонетическое средство языковой выразительности; - темп, тембр, сила голоса; - орфоэпические и акцентологические нормы русского языка, орфоэпические словари; - основные правила русского литературного произношения.	4	
3.	Графика и орфография.	Основные типы орфограмм: - обозначение звонких и глухих согласных; - обозначение мягкости согласных; - правила произношения и правописания согласных звуков; - способы изображения гласных звуков на письме; - принципы русской орфографии.	2	
4.	Лексика и фразеология	- лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слов; - однозначные и многозначные слова; - синонимы, антонимы, омонимы, паронимы; - профессионализмы и термины; - использование в речи разных лексических групп слов; - формулы речевого этикета, их использование в речи; - основные типы толковых словарей; - фразеологические единицы русского языка: идиомы, фразеологические сочетания, пословицы и поговорки, крылатые выражения; - профессиональная медицинская фразеология; - формула речевого этикета, употребление в речи фразеологических единиц.	2	2
5.	Словообразовательные нормы русского языка.	- морфемы и их функции в слове; - трудные вопросы правописания суффиксов различных частей речи; - трудные вопросы правописания окончаний различных частей речи; - гласные о-ё после шипящих в различных морфемах; - словообразовательные нормы русского языка.	2	
6.	Морфологические нормы.	- изменяемые и неизменяемые слова, склоняемые и спрягаемые слова; - склонение существительных; - склонение прилагательных и других слов, склоняемых по их типу; - склонение имен числительных и	2	

		<p>местоимений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несклоняемые имена существительные, имена прилагательные, местоимения;</li> <li>- типы спряжения глаголов, особенности глаголов в будущем времени,</li> <li>- трудные вопросы правописания различных частей речи;</li> <li>- слитные, дефисные и отдельные написания;</li> <li>- стилистическое использование разных частей речи и их форм;</li> <li>- правила употребления в речи различных частей речи.</li> </ul>		
7.	Синтаксис и пунктуация.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- словосочетание и предложение как основные единицы синтаксиса;</li> <li>- разные части речи в роли главного и зависимого слова;</li> <li>- литературная норма сочетаемости слов;</li> <li>- словосочетание в причастном и деепричастном оборотах, в обособленных членах предложения;</li> <li>- особенности русского управления;</li> <li>- согласование членов предложения между собой;</li> <li>- правила употребления однородных членов предложения;</li> <li>- правила построения сложных предложений;</li> <li>- правила употребления обособленных членов предложения;</li> <li>- основы русской пунктуации;</li> <li>- типы знаков препинания в русском языке;</li> <li>- основные правила употребления знаков препинания.</li> </ul>	2	2
<b>Раздел 2. Лингвистика текста. Практическая стилистика. Культура речи и общения.</b>				
1.	Текст. Основные виды работы с текстом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- текст и его строение, признаки текста</li> <li>- абзац, микротема;</li> <li>- типы речи: повествование, описание, рассуждение;</li> <li>- план текста, сокращение текста;</li> <li>- тезисы, выписки, конспект, тематический конспект, реферат, аннотация, оценка текста, рецензия.</li> </ul>	2	2
2.	Научный стиль речи.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности научного стиля и его разновидности;</li> <li>- научно-учебные и научно-популярные тексты;</li> <li>- языковые средства научного стиля;</li> <li>- научные термины и профессионализмы, нормы их употребления в речи;</li> <li>- жанры научного стиля: статья, обзор, реферат.</li> </ul>	2	
3.	Официально-деловой стиль речи.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности официально-делового стиля и его разновидности;</li> <li>- языковые средства официально-делового стиля;</li> <li>- канцеляризм, нормы их употребления в</li> </ul>	2	2

		речи; - документация, её виды; оформление документации, необходимой в медицинской практике.		
4.	Публицистический стиль речи.	- сфера использования и основные признаки публицистического стиля; - языковые средства публицистического стиля; средства эмоционального воздействия в публицистическом стиле речи; - жанры публицистического стиля: устное выступление, доклад; - общение с аудиторией: инструктаж, консультирование, лекция.	2	
5.	Разговорный стиль речи. Общение с потребителями	- сфера использования; - языковые средства; - общение с пациентом, беседа.	4	
6.	<b>Промежуточная аттестация. зачет с оценкой</b>		<b>2</b>	
		<b>Итого:</b>	<b>30</b>	<b>8</b>

#### **6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающихся.**

Количество часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, входит в максимальную учебную нагрузку дисциплины СГ.08 «Русский язык и культура речи».

Самостоятельная работа обучающихся включает: закрепление теоретического материала, выполнение практических заданий по изучаемым темам, работу с основными и дополнительными источниками по изучаемым темам, написание эссе.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся		Формы контроля
	Содержание работы, формы работы	Общая трудоёмкость	
Тема 1.4.	Лексика и фразеология. Лексическое значение слов. Формулы речевого этикета, их использование в речи. Фразеологические единицы русского языка. Типы словарей.	2	тестирование
Тема 1.7.	Синтаксис. Употребление в речи синтаксических конструкций. Типичные ошибки в управлении и построении синтаксических конструкций. Способы их исправления (составление конспекта).	2	тестирование
Тема 2.1.	Текст и его значение в формировании коммуникативного общения и культуры речи. Основные виды работы с текстом.	2	практическая работа
Тема 2.3.	Официально-деловой стиль речи	2	тестирование

#### **7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины**

Текущий контроль осуществляется путем выполнения практических работ и тестирования. В ходе изучения дисциплины СГ.08 «Русский язык и культура речи»

обучающийся посещает занятия, выполняет практические задания, занимается индивидуально и выполняет домашние задания.

Формой промежуточного контроля знаний обучающегося по дисциплине является зачет с оценкой, который проводится в виде тестирования по всем разделам курса.

Критерии оценок:

«Отлично» – 100-87% правильных ответов

«Хорошо» – 86-73% правильных ответов

«Удовлетворительно» – 72-60% правильных ответов.

Обязательным условием допуска обучающегося к зачету является выполнение всех практических заданий.

Промежуточная аттестация обучающихся, выполнивших все требования программы в объеме выше 60%, проходит автоматически по итогам текущей работы, без проведения дополнительных испытаний.

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владения	Код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	знать нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных жанров	З-8.1	оформление устной и письменной речи с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности	текущий, промежуточный	практическая работа, тест, вопросы для подготовки к зачету с оценкой
		уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	У-8.1	оформление устной и письменной речи в соответствии с нормами русского литературного языка	текущий	практическая работа
		устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи	У-8.2	умение анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности	текущий	тест

### Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине СГ. 08 «Русский язык и культура речи»

1. Какова основная функция языка?
2. Какие еще функции выполняет язык в обществе?
3. Как называется наука о языке?
4. Что является единицами языка?
5. В чём отличие языка и речи?
6. Как связаны язык и речь с общением?
7. Какие признаки включаются в понятие хорошей речи?
8. Что такое литературный язык?
9. Что в языкознании называется нормой?
10. Какие виды ошибок можно допустить в устной и письменной речи, если не соблюдать норм?
11. Почему в языке образовались разные стили речи, в чем основное различие между ними?



12. Где находит употребление разговорный стиль речи?
13. Что входит в состав разговорного функционального стиля?
14. Что объединяет все книжные стили речи?
15. Какова сфера употребления официально-делового стиля?
16. Назовите языковые особенности официально-делового стиля.
17. В каких жанрах реализуется научный стиль речи?
18. В чем особенность публицистического стиля речи?
19. Чем отличается текст от набора предложений?
20. Каковы основные характеристики текста?
21. В чем заключаются основные признаки текста?
22. Как различить тему и основную мысль текста?
23. Какие существуют виды связей между предложениями в тексте?
24. Какие смысловые типы текста вы знаете?
25. Что объединяет разные значения многозначных слов?
26. Чем отличается переносное значение слова от прямого?
27. Как в языке появляются омонимы?
28. Как строится синонимический ряд?
29. Каковы основные особенности синонимов и антонимов?
30. Каково происхождение двух основных пластов лексики словарного состава современного русского литературного языка?
31. На какие группы делятся иноязычные по происхождению слова русского языка?
32. Из каких по употреблению групп слов состоят слова русского языка?
33. Какие слова называются профессионализмами?
34. На какие два разряда делятся все фразеологизмы по структуре?
35. Какую синтаксическую роль могут выполнять фразеологизмы в предложении?
36. Какие бывают словари по своей направленности и назначению?
37. Какие сведения можно получить из энциклопедических словарей?
38. Как описываются слова в лингвистических словарях?
39. К какому виду словарей относятся толковые словари?
40. Что изучает фонетика?
41. Что является минимальной единицей речи?
42. Какие признаки учитываются при классификации гласных и согласных?
43. Какую роль в слове играет ударение?
44. Что такое фонема и для чего она служит?
45. Какие элементы включает в себя интонация?
46. Что изучается в орфоэпии?
47. Почему важно соблюдать правила произношения?
48. Каковы правила произношения отдельных звуков?
49. Какие сочетания звуков произносятся иначе, чем пишутся?
50. Какой раздел науки о языке называется словообразованием?
51. Что такое морфема и какие типы значений она передает?
52. Каковы основные способы словообразования?
53. Что включает в себя понятие «орфография»?
54. Что такое орфографический принцип?
55. Что является основной орфографической единицей?
56. Какие принципы орфографии используются при написании гласных и согласных в корнях и приставках?
57. Сформулируйте правило написания падежных окончаний существительных.
58. Назовите суффиксы субъективной оценки. В какой речи они чаще употребляются?
59. В каких случаях сложные существительные пишутся слитно?
60. Назовите случаи дефисного написания существительных.
61. Суффиксы с каким значением пишутся в именах прилагательных?

62. В чем сходство и различие в написании Н и НН в суффиксах прилагательных и причастий?
63. От каких частей речи образуются наречия, которые пишутся через дефис?
64. Как уточнить, когда наречия пишутся слитно, когда – раздельно?
65. Каковы особенности в употреблении производных предлогов?
66. Расскажите о слитном и раздельном написании частицы НЕ с разными частями речи.
67. Когда и как пишется частица НИ?
68. Какие частицы пишутся раздельно и через дефис?
69. Что изучает морфология?
70. На какие группы делятся части речи?
71. Какие грамматические категории характерны для имени существительного?
72. В чем особенность категорий рода, числа, склонения, падежа имени существительного?
73. В чем заключаются особенности произношения прилагательных в краткой форме?
74. Какие степени сравнения образуют качественные прилагательные?
75. Как изменяются имена прилагательные?
76. Как склоняются целые числительные и как это можно учитывать в речи?
77. В чем особенность употребления собирательных числительных?
78. Чем отличается местоимение от именных частей речи?
79. На какие местоимения надо обратить внимание при использовании их в речи, чтобы не допустить ошибок?
80. Какие глаголы относятся к 1 и ко 2 спряжению?
81. В чем особенность разноспрягаемых глаголов?
82. Как образуются действительные причастия настоящего и прошедшего времени?
83. Почему деепричастие неизменяемая глагольная форма?
84. Как образуются деепричастия?
85. В чем отличие наречий от других самостоятельных частей речи?
86. В чем сходство и различие степеней сравнения у прилагательных и наречий?
87. Какие части речи относятся к служебным?
88. Какую функцию выполняют предлог, союз, частица?
89. Почему междометие не относится ни к тем, ни к другим частям речи и что оно выражает?
90. Почему словосочетание является синтаксической единицей?
91. С помощью каких средств связываются слова в словосочетании?
92. Какие бывают словосочетания по способу выражения главного слова?
93. Чем отличается предложение от словосочетания?
94. Что обозначают главные члены предложения?
95. Какую роль играют в предложении второстепенные члены?
96. На какие виды делятся предложения по цели высказывания?
97. Что выражают повествовательные, вопросительные и побудительные предложения?
98. По какому признаку предложения делятся на нераспространенные и распространенные, неполные и полные?
99. Чем различаются двусоставные и односоставные предложения?
100. Какие члены предложения могут быть однородными?
101. Что такое обобщающее слово, какое место по отношению к однородным членам может оно занимать?
102. Что обозначают обращение, вводные слова и вводные предложения?
103. Что такое обособление и какие второстепенные члены могут обособляться?
104. Какое предложение называется сложным?
105. На какие виды делятся сложные предложения, в которых простые предложения связаны союзами?
106. Какие вы знаете группы сложносочинённых предложений?

107. Назовите виды придаточных предложений, которые могут быть в составе сложноподчиненного предложения?
108. В чем сходство и различие союзных и бессоюзных предложений?
109. От чего зависит постановка того или иного знака препинания между простыми предложениями в бессоюзном сложном?
110. Что такое прямая речь, как строится предложение с прямой речью?
111. В чем сходство и различие прямой речи и диалога?
112. Когда в речи используются цитаты?
113. Какие существуют группы знаков препинания по их функциям?
114. Расскажите о функции запятой и точки с запятой в простом и сложном предложениях.
115. В каких случаях ставится тире в разных предложениях?
116. Когда ставится двоеточие в простом и сложном предложениях?

**Примерный контролирующий итоговый тест  
по дисциплине СГ.08 «Русский язык и культура речи»**

1. Язык является:
- А) средством общения;
  - Б) предметом речи;
  - В) способом общения;
  - Г) наукой о языке.
2. Речь – это:
- А) процесс общения;
  - Б) лексический запас языка;
  - В) интонация голоса;
  - Г) мыслительная деятельность.
3. Для того чтобы возникла речь, необходимы:
- А) большой запас лексики;
  - Б) умение красиво говорить;
  - В) потребность сказать;
  - Г) наличие большой аудитории.
4. Двумя основными разновидностями речи являются:
- А) диалектная и просторечная;
  - Б) разговорная и книжная;
  - В) умная и глупая;
  - Г) с одним человеком и двумя.
5. Литературным языком необходимо считать:
- А) нормативный;
  - Б) используемый только в официальной обстановке;
  - В) состоящий из специальных терминов;
  - Г) применяемый в средствах массовой информации.
6. Речевая ошибка предполагает:
- А) неправильное образование слова;
  - Б) неточное употребление знаков препинания;
  - В) нарушение логики повествования или смешение стилей речи;
  - Г) написание одной буквы вместо другой.

7. Функциональные стили можно разделить:

- А) научный и официально-деловой;
- Б) публицистический и художественный;
- В) разговорный и научный;
- Г) книжный и разговорный.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1 Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная:**

1. Русский язык и культура речи : учебник / Е. В. Сергеева, В. Д. Черняк, А. И. Дунев [и др.] ; под ред. Е. В. Сергеевой, В. Д. Черняк. – Москва : КноРус, 2023. м 343 с. – ISBN 978-5-406-10486-6. – URL: <https://book.ru/book/945210>.

#### **Дополнительная:**

1. Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / В. Д. Черняк, Е. В. Сергеева, А. В. Кузьмина [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк, Е. В. Сергеевой. – Москва : КноРус, 2023. – 227 с. – ISBN 978-5-406-11975-4. – URL: <https://book.ru/book/950160>.

2. Тищенко, Л. М., Русский язык и культура речи. : учебник / Л. М. Тищенко. – Москва : Русайнс, 2024. – 208 с. – ISBN 978-5-466-04287-0. – URL: <https://book.ru/book/951578>.

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины СГ.08 «Русский язык и культура речи»**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Помимо практических занятий, программой предусмотрены внеаудиторные занятия с обучающимися: выполнение домашних заданий, индивидуальные занятия и консультации, самостоятельная работа обучающихся.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся по дисциплине является самостоятельное изучение обучающимися отдельных вопросов по темам, входящим в программу обязательных аудиторных занятий.

**Задачи** самостоятельной работы обучающихся:

1. развить умения и навыки самостоятельной работы со справочной литературой (словарями);
2. совершенствовать навыки практического владения русским языком в его устной и письменной формах.

**Виды самостоятельных работ**, которые предстоит выполнить в процессе обучения дисциплине:

- выполнение упражнений и практических заданий для формирования учебно-познавательных, нормативных и коммуникативных умений и навыков;

- анализ контрольных вопросы по каждой теме с целью проверки качества приобретенных знаний;
- выполнение заданий в тестовой форме по окончании изучения темы, раздела; по окончании семестра проводится зачет с выставлением оценки;
- написание эссе;
- написание докладов, реферативных сообщений по вопросам курса.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения дисциплине СГ.08 «Русский язык и культура речи»**

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активные методы и интерактивные формы обучения: игровые упражнения, дискуссии, интервью, инсценировки, обсуждение текстов, проигрывание ситуаций, тестирование, мини-лекции, эссе.

Объяснение нового материала:

Объяснение нового материала – важнейший структурный элемент занятия. Он предназначен для раскрытия существенных признаков изучаемого материала и для обучения обучающихся умению применять на практике полученные знания.

Ознакомление с новым языковым или речевым явлением включает следующие элементы работы:

- восприятие явления;
- осознание обучающимися существенных признаков этого явления;
- знакомство с термином, который обозначает изучаемое понятие;
- формирование определения понятия.

Восприятие изучаемого – обязательное звено учебного процесса. В зависимости от особенностей, восприятие осуществляется либо в устной форме, либо в письменной. Для этой цели преподаватель предусматривает в поурочном плане необходимые примеры, которые он демонстрирует обучающимся после объявления темы.

Осознание обучающимися существенных признаков изучаемого материала преподаватель преподносит либо в готовом виде, либо подводит их к поиску самостоятельно. Готовясь к занятию, преподаватель заранее выбирает путь преподнесения знаний и один или оба обучающих метода, определяет последовательность их применения.

Обе группы методов обучения используются для сообщения сведений об изучаемом материале (в том числе для выяснения его существенных признаков, формирования понятия и введение термина, называющего данное явление).

В процессе ознакомления или повторения изученного используются имеющиеся средства обучения, которые служат в этом случае либо основным источником знания (учебник), либо материалом наблюдения (таблицы, схемы, звуковое пособие), либо средством систематизации изученного (таблицы).

Следующий этап – формирование определения (т.е. обобщение существенных признаков). В слабой группе обучающихся преподаватель либо сам сообщает формулировку, либо отсылает обучающегося к формулировке учебника. В сильной группе обучающиеся сами дают определение понятия, включая в него выявленные признаки. С целью проверки правильности и полноты составленной формулировки преподаватель предлагает её сравнить с учебником.

На занятиях необходимо использовать учебники, учебные пособия, словари, рабочие тетради, дидактические материалы, сборник практических заданий, тесты для текущего контроля, электронно-образовательные ресурсы.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №4  
обще профессиональных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.01 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА С ТОПОГРАФИЧЕСКОЙ  
АНАТОМИЕЙ ГОЛОВЫ И ШЕИ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 222 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
преподаватели ПЦК №4



Окунева О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 4  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №4



Иккес С.А.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)



## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи» является одним из модулей в цикле общепрофессиональных дисциплин, предназначенных для специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Цели учебной дисциплины «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи» является овладение студентами системой знаний по анатомии и физиологии, необходимых для изучения специальных клинических дисциплин, с учётом интегрированного подхода к преподаванию.

Данная программа направлена на формирование целостного восприятия организма человека, в его динамической взаимосвязи с окружающей средой. При изучении анатомии и физиологии студенты получают знания о строение тканей, органов, систем и их топографии, необходимые для понимания сущности физиологических процессов происходящих в организме. Учитывая то, что программа предназначена для специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, особое внимание уделяется изучению топографической анатомии головы и шеи, зубочелюстной системы. Изучение данного раздела дает студентам знания по строению, кровоснабжению, иннервации органов головы и шеи, а также биомеханике и функциях зубочелюстной системы. Знание зубочелюстной системы имеет важное практическое значение в стоматологии.

В результате освоения РП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).

ПК 1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.

### 1.2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Требования к результатам обучения должны быть сформулированы на следующих уровнях:

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции, код индикатора*	Знания	код	Умения	код
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	3-9.1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	У-9.1
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	3-9.2		
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	3-9.3		

ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	3-9.1	Определение задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	У-9.2
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	3-9.2		
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	3-9.3		
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	3-9.1	Интерпретировать результаты осмотра пациентов, диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов.	У-9.3
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	3-9.2		
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	3-9.3		
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	3-9.1	Интерпретировать результаты первичного и повторного осмотров пациентов, проводить общее клиническое обследование детей и взрослых.	У-9.4
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	3-9.2		
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	3-9.3		

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Дисциплина «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи» изучается на первом курсе в первом и втором семестрах и является базовой. Преподавание дисциплины основано на знании ранее изученных дисциплин в школе - нормальной анатомии и биологии. Анатомия человека служит фундаментом ряда биологических дисциплин: антропологии, гистологии, цитологии, эмбриологии, генетики, физиологии.

Рабочая программа дисциплины «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи» разработана на основе учебного плана специальности 31.02.07 Стоматологическое дело общим объемом – 222 часа. Первый семестр (122 часа) заканчивается контрольной работой, второй семестр (100 часов) заканчивается экзаменом. К экзамену допускаются студенты, выполнившие требования рабочей программы дисциплины.

Весь курс проводится в виде теоретических занятий (лекций) и практических занятий.

Лекции расширяют и дополняют материал учебника, обеспечивают целостность восприятия учебного материала и его взаимосвязь с дисциплинами общепрофессионального цикла «Патологическая анатомия и патологическая физиология», «Инфекционная безопасность» и дисциплинами профессиональных модулей «Проведение обследования пациента с целью

установления диагноза», «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ».

На практических занятиях студенты закрепляют теоретические знания, наиболее детально и углубленно оценивают единство структуры и функции, изучают макро- и микропрепаратов органов и тканей человека и применяют методы оценки функциональной активности органов и систем человека.

Анатомия и физиология тесно взаимосвязаны, они объединяют знания и позволяют изучать органы и ткани человека, а также осуществляемые ими функции.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>лекции</i>	78	46	32				
<i>практические занятия</i>	96	56	40				
<b>ИТОГО:</b>	<b>174</b>	<b>102</b>	<b>72</b>				
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>самподготовка:</i>	8	4	4				
<i>самостоятельное изучение разделов</i>	8	4	4				
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	8	4	4				
<i>подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и др.</i>	14	8	6				
<i>подготовка к КР, экзамену</i>	10		10				
<b>ИТОГО:</b>	<b>48</b>	<b>20</b>	<b>28</b>				
<b>III. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		Контрольная работа	Экзамен				
Общая трудоемкость дисциплины:	222	122	100				

## 3. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	Практические	
<b>I СЕМЕСТР</b>				
<b>Введение.</b>				
<b>Раздел 1. Анатомия и физиология как науки. Основы цитологии и гистологии. Понятие об органе и системе органов. Организм как единое целое</b>				
Тема 1.1. Анатомия и физиология как науки. Основы цитологии и гистологии. Понятие об органе и системе органов. Организм как единое целое	4	2	2	
<b>Раздел 2. Опорно-двигательный аппарат</b>				
Тема 2.1. Общие вопросы строения и функций опорно-двигательного аппарата. Анатомия и физиология скелета туловища, верхних и нижних конечностей	6	2	4	
Тема 2.2. Анатомия и физиология мышечной системы	2	2		
Тема 2.3. Анатомия и физиология мышц туловища, верхних и нижних конечностей	4	2	2	
<b>Раздел 3. Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы</b>				
Тема 3.1. Анатомия и физиология черепа	10	4	4	2
Тема 3.2. Анатомия и физиология черепа	12	4	6	2
Тема 3.3. Анатомия и физиология мышц головы и шеи	8	2	4	2
Тема 3.4. Анатомия и физиология полости рта	6	2	2	2

Тема 3.5. Общее строение зуба. Гистологическое строение зуба	6	2	2	2
Тема 3.6. Общая и частная анатомия зубов	6	2	2	2
Тема 3.7. Общая и частная анатомия зубов	4	2	2	
<b>Раздел 4. Физиология и биомеханика зубочелюстного аппарата</b>				
Тема 4.1 Устройство зубных дуг	6	2	2	2
Тема 4.2 Артикуляция. Окклюзия	6	2	2	2
Тема 4.3 Прикусы	6	2	2	2
Тема 4.4 Аномалии лица и полости рта	6	2	2	2
<b>Раздел 5 . Пищеварительная система</b>				
Тема 5.1. Общее понятие о пищеварении. Анатомия и физиология пищеварительного канала	4	2	2	
Тема 5.2. Анатомия и физиология пищеварительных желез. Физиология пищеварения	8	2	6	
<b>Раздел 6. Обмен веществ. Витамины. Процесс терморегуляции</b>				
Тема 6.1. Обмен веществ и энергии. Витамины. Процесс терморегуляции	4	2	2	
<b>Раздел 7. Дыхательная система</b>				
Тема 7.1. Анатомия органов дыхания	6	2	4	
Тема 7.2. Физиология органов дыхания	4	2	2	
<b>Раздел 8. Выделительная система</b>				
Тема 8.1. Анатомия и физиология органов мочеобразования и мочевыделения. Мочеобразование	4	2	2	
<b>Итого за 1 семестр</b>	<b>122</b>	<b>46</b>	<b>56</b>	<b>20</b>
<b>II СЕМЕСТР</b>				
<b>Раздел 9. Половая система</b>				
Тема 9.1. Анатомия и физиология мужской и женской половых систем	4		2	2
<b>Раздел 10. Внутренняя среда организма. Кровь</b>				
Тема 10.1. Понятие о внутренней среде организма. Состав, свойства и функции крови. Свертывающая система крови. Группы крови, резус-фактор	8	4	4	
<b>Раздел 11. Процесс кровообращения и лимфообращения</b>				
Тема 11.1. Общие вопросы анатомии и физиологии системы кровообращения. Анатомия и физиология сердца	8	4	4	
Тема 11.2. Артерии малого и большого кругов кровообращения	4	2	2	
Тема 11.3. Вены малого и большого кругов кровообращения. Процесс лимфообращения	6	2	4	
<b>Раздел 12. Нервная система</b>				
Тема 12.1. Общие вопросы анатомии и физиологии нервной системы. Анатомия и физиология спинного мозга	8	2	4	2
Тема 12.2. Функциональная анатомия головного мозга.	6	2	2	2
Тема 12.3. Функциональная анатомия головного мозга.	6	2	4	
Тема 12.4. Черепномозговые нервы	8	2	4	2
Тема 12.5. Спинномозговые нервы, сплетения.	6	2	2	2

Тема 12.6. Вегетативная нервная система.	4	2	2	
<b>Раздел 13. Высшая нервная деятельность</b>				
Тема 13.1 Высшая нервная деятельность	3		1	2
<b>Раздел 14. Органы чувств</b>				
Тема 14.1. Анатомия и физиология органов чувств	8	4	2	2
<b>Раздел 15. Сенсорная функции ротовой полости</b>				
Тема 15.1 Сенсорная функции ротовой полости	6	2	2	2
<b>Раздел 16. Эндокринные железы</b>				
Тема 16.1. Анатомия и физиология эндокринных желез	5	2	1	2
<b>Итого за 2 семестр</b>	<b>90</b>	<b>32</b>	<b>40</b>	<b>18</b>
	<b>212+10*</b>	<b>78</b>	<b>96</b>	<b>38</b>

\*подготовка к экзамену 10 часов, итого за учебный год 222 часа.

#### **4. Содержание теоретических разделов дисциплины (лекции)**

**Раздел 1. Анатомия и физиология как науки. Основы цитологии и гистологии. Понятие об органе и системе органов. Организм как единое целое**

**Тема 1.1. Анатомия и физиология как науки. Основы цитологии и гистологии. Понятие об органе и системе органов. Организм как единое целое**

Предмет, его задачи и значение в системе фармацевтического образования. Многоуровневость организма человека. Функциональное единство структур. Органный и системный уровни строения организма. Основные плоскости, оси тела человека и условные линии, определяющие положение органов и их частей в теле.

Ткани, определение, классификация, функциональные различия. Эпителиальная ткань - расположение в организме, виды, функции, строение. Соединительная ткань - расположение в организме, виды, функции, строение. Мышечная ткань - расположение в организме, виды, функции, строение. Нервная ткань. Строение нейрона и виды. Нервное волокно – строение, виды. Нервные окончания: рецепторы, эффекторы.

#### **Раздел 2. Опорно-двигательный аппарат**

**Тема 2.1. Общие вопросы строения и функции опорно-двигательного аппарата. Анатомия и физиология скелета туловища. Анатомия и физиология скелета верхних и нижних конечностей**

Особенности скелета человека. Морфологические и функциональные характеристики непрерывных и прерывных соединений костей. Строение кости, как органа; химический состав костей; рост костей в длину и толщину. Классификация костей; виды соединения костей.

Функциональная анатомия отдельных частей скелета: скелета туловища, скелета черепа, скелета верхней и нижней конечности.

Изменения скелета под влиянием физической нагрузки. Роль занятий спортом на формирование, развитие, состояние скелета, предупреждение сколиоза; факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние костной ткани в возрастном аспекте.

#### **Тема 2.2. Анатомия и физиология мышечной системы**

Мышца как орган. Структурно-функциональная единица – мышечное волокно, миофибрилла. Сокращение мышечного волокна, мышцы. Виды мышц.

Вспомогательный аппарат мышц: фасции, фиброзные и костно-фиброзные каналы. Синовиальные сумки, апоневрозы, сухожилия, сесамовидные кости. Основные физиологические свойства мышц – возбудимость, возбуждение, лабильность, рефрактерность, сократимость. Режимы сокращения. Виды мышечного сокращения. Работа мышц. Образование АТФ и тепла в мышцах. Утомление и отдых мышц. Расположение, значение скелетных мышц. Мышечные группы.

#### **Тема 2.3. Анатомия и физиология мышц туловища, верхних и нижних конечностей**

Мышцы спины: поверхностные, глубокие, расположение и их функции.

Мышцы груди: поверхностные, собственные мышцы груди, расположение и их функции.

Диафрагма, расположение, функции.

Мышцы живота: мышцы передней стенки брюшной полости, мышцы задней стенки брюшной полости, мышцы боковых стенок брюшной полости, их расположение и функции. Влагалище прямой мышцы живота. Топографические образования туловища.

Мышцы верхней конечности: мышцы плечевого пояса, передняя и задняя группы мышц плеча, мышцы предплечья: передняя и задняя группы, мышцы кисти, расположение, функции. Топографические образования верхней конечности.

Мышцы нижней конечности: мышцы таза (передняя и задняя группы); мышцы бедра: передняя и задняя группы; мышцы голени: передняя, задняя, латеральная группы; мышцы стопы, расположение, функции. Топографические образования нижней конечности.

### **Раздел 3. Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы**

#### **Тема 3.1. , 3.2. Анатомия и физиология черепа**

Череп - понятие, отделы (мозговой и лицевой). Строение костей черепа (лобная, затылочная, теменная, височная, клиновидная, решетчатая, носовая, слезная, скуловая, нижняя носовая раковина, небная, верхняя челюсть, нижняя челюсть, подъязычная, сошник). Основные анатомические образования верхней челюсти: тело, отростки, поверхности, отверстия, гайморова пазуха. Основные анатомические образования нижней челюсти: тело, угол, ветви, суставные отростки, борозды, отверстия. Соединение костей черепа. Виды швов. Височно-нижнечелюстной сустав – строение, движения в нем (выдвижение вперед, опускание, боковые движения). Контрофорсы. Череп в целом – свод, внутреннее основание, наружное основание, черепные ямки. Строение глазницы, полости носа, полости рта. Возрастные особенности черепа. Строение родничков черепа новорожденного, сроки закрытия родничков.

#### **Тема 3.3. Анатомия и физиология мышц головы и шеи**

Жевательные мышцы, мимические мышцы, мышцы шеи. Механизмы сокращения мышечного волокна, мышцы, места прикрепления мышц к костям, фасции, апоневрозы, сухожилия.

#### **Тема 3.4. Анатомия и физиология полости рта**

Полость рта, строение: преддверие (губы, щеки) и собственно полость рта (стенки и органы). Границы полости рта. Преддверие полости рта. Собственно полость рта. Верхняя стенка полости рта: твердое и мягкое небо. Твердое небо, сосуды и нервы твердого неба. Мягкое небо: язычок, дужки (небно-язычная, небно-глоточная), миндалины, мышцы (мышца, поднимающая небную занавеску; мышца, напрягающая небную занавеску; небно-язычная; небно-глоточная; мышца язычка), сосуды и нервы мягкого неба. Диафрагма полости рта. Слизистая оболочка полости рта – строение и рельеф (переходные складки, крыловидно-челюстная складка, поперечные складки твердого неба, линия «А», щечные тяжи, уздечки губ, слюнные сосочки, резцовый сосочек). Зев-границы. Развитие ротовой полости. Аномалии развития. Миндалины лимфоэпителиального кольца Пирогова-Вальдейера. Органы полости рта. Строение языка, его функции.

Слюнные железы: мелкие (губные, щечные, язычные, молярные, небные) и большие (околоушные, поднижнечелюстные, подъязычные) – строение, места открытия выводных протоков, секрет слюнных желез.

Слюна – состав, свойства.

Пищеварение в полости рта: механическая и химическая обработка пищи. Жевание. Образование пищевого комка. Всасывание в полости рта. Глотание. Физиологические методы исследования слюноотделения у человека и их значение в стоматологической практике.

#### **Тема 3.5 Общее строение зуба. Гистологическое строение зуба**

##### **Темы 3.6,3.7. Общая и частная анатомия зубов**

Зубы – строение, значение, молочные и постоянные. Соединение зубов с верхней и нижней челюстями. Зубы, их положение, топография корней зубов. Строение молочных и постоянных зубов. Форма и число зубов. Формула зубов. Признак угла коронки, признак кривизны коронки, признак корня. Строение и функции резцов, клыков, малых и больших коренных зубов. Смена зубов. Понятие об окклюзии, прикусе (ортогнатия, прогения, прямой прикус). Взаимоотношение корней верхних зубов с дном гайморовой пазухи, корней нижних зубов с нижнечелюстным

каналом. Нервы и сосуды зубов. Позадимолярный треугольник. Периодонт, пародонт – строение и значение.

#### **Раздел 4. Физиология и биомеханика зубочелюстного аппарата**

##### **Тема 4.1 Устройство зубных дуг**

##### **Тема 4.2 Артикуляция. Окклюзия**

##### **Тема 4.3 Прикусы**

##### **Тема 4.4 Аномалии лица и полости рта**

#### **Раздел 5. Пищеварительная система**

##### **Тема 5.1. Общее понятие о пищеварении. Анатомия и физиология пищеварительного канала.**

Пищеварительный тракт и органы его составляющие: полость рта, язык, зубы, глотка, пищевод, желудок, тонкая и толстая кишка. Принцип и особенности строения стенки, анатомические образования.

##### **Тема 5.2. Анатомия и физиология пищеварительных желез. Физиология пищеварения**

Большие слюнные железы: строение, места открытия выводных протоков, секрет слюнных желез.

Поджелудочная железа – анатомическое строение и месторасположение, функции.

Печень – анатомическое строение и месторасположение, функции, макро- и микроскопическое строение печени. Желчный пузырь – расположение, строение, функции.

Регуляция пищеварения. Роль пищи в регуляции пищеварения. Основные питательные вещества. Функции пищеварительного тракта. Ферменты. Роль И.П. Павлова в развитии учения о пищеварении.

Пищеварение в полости рта. Физиология слюнных желез. Глотание, движение пищи в глотке и пищеводе. Пищеварение в желудке под воздействием ферментов желудочного сока. Физиология желез желудка. Эвакуация содержимого желудка в двенадцатиперстную кишку.

Физиология печени, поджелудочной железы. Пищеварение в тонком кишечнике, виды. Моторная функция тонкой кишки. Всасывание в тонкой кишке. Пищеварение в толстой кишке под действием ферментов кишечного сока и бактерий. Формирование каловых масс.

Регуляторные механизмы секреции и отделения пищеварительных соков.

#### **Раздел 6 Обмен веществ. Витамины. Процесс терморегуляции**

##### **Тема 6.1. Обмен веществ и энергии. Витамины. Процесс терморегуляции**

Понятие об ассимиляции, диссимиляции. Обмен веществ и энергии – определение.

Пищевой рацион – определение, распределение суточного рациона. Режим питания. Диета – определение, основы действия.

Энергетический баланс. Основной обмен, факторы на него влияющие. Рабочая прибавка.

Белки: биологическая ценность, энергетическая ценность, суточная потребность человека в белках.

Азотистый баланс, понятие, виды. Конечные продукты белкового обмена, пути выведения из организма.

Углеводы: биологическая ценность, энергетическая ценность, суточная потребность человека в углеводах, пути выведения из организма.

Жиры: биологическая ценность, энергетическая ценность, суточная потребность человека в углеводах, пути выведения из организма.

Водно-солевой обмен.

Витамины – понятие, биологическая ценность, факторы, влияющие на потребность организма в витаминах. Понятие о гиповитаминозах, авитаминозах, гипервитаминозах.

#### **Раздел 7. Дыхательная система**

##### **Тема 7.1 Анатомия органов дыхания**

Грудная полость. Органы средостения. Плевра. Плевральная полость.

Воздухоносные органы: полость носа, носоглотка, гортань, трахея, бронхи, бронхиальное дерево – строение стенки, анатомические образования. Анатомическое строение легких. Ацинус.

##### **Тема 7.2. Физиология органов дыхания**

Дыхание, определение. Дыхание в разных условиях, адаптационные изменения. Нервно-рефлекторный и гуморальный механизмы регуляции дыхания. Механизм вдоха и выдоха.



Жизненная емкость легких. Состав вдыхаемого и выдыхаемого воздуха. Этапы дыхания. Регуляция дыхания. Дыхательный центр. Роль CO<sub>2</sub> в регуляции дыхания.

## **Раздел 8 Выделительная система**

### **Тема 8.1 Анатомия и физиология органов мочеобразования и мочевыделения.**

#### **Мочеобразование**

Мочевая система, органы ее образующие. Топография почек. Почки, макроскопическое строение: края, ворота, оболочки, фиксирующий аппарат, корковое и мозговое вещество, чашечки, сосочки, лоханки. Кровоснабжение почки. Строение нефронов, их виды. Мочеточники, расположение, строение. Мочевой пузырь – расположение, отношение к брюшине, строение. Мочеиспускательный канал женский и мужской. Определение и характеристика мочевыделения.

Механизмы образования мочи: фильтрация, реабсорбция, секреция. Количество и состав первичной мочи, количество и состав конечной мочи. Суточный диурез. Водный баланс.

## **Раздел 10. Внутренняя среда организма. Кровь**

### **Тема 10.1. Понятие о внутренней среде организма. Состав, свойства и функции крови.**

**Свертывающая система крови. Группы крови, резус-фактор** Общая характеристика и физиологическое значение жидкостей, образующих внутреннюю среду организма. Кровь, определение, функции. Понятие осмотического и онкотического давления крови. Буферные системы крови.

Состав крови. Плазма. Белки плазмы.

Форменные элементы крови. Эритроциты. СОЭ. Гемолиз. Гемоглобин. Лейкоциты, их виды. Понятие лейкоцитарной формулы. Фагоцитоз. Тромбоциты.

Свертывающая и противосвертывающая системы крови. Группы крови. Резус- фактор. Донор. Реципиент. Переливание крови.

Влияние факторов внешней среды, социальных факторов на качественный состав крови.

## **Раздел 11 Процесс кровообращения и лимфообращения**

### **Тема 11.1. Общие вопросы анатомии и физиологии сердечно-сосудистой системы.**

#### **Анатомия и физиология сердца**

Анатомическое строение и топография сердца. Строение стенки сердца: миокард, эндокард, перикард. Камеры сердца. Клапанный аппарат сердца.

Фазы сердечной деятельности. Тоны сердца. Частота сердечных сокращений. Брадикардия. Тахикардия.

Проводящая система сердца. Артерии. Вены. Капилляры.

Круги кровообращения. Сосуды малого и большого круга кровообращения.

Пульс. Артериальное давление. Понятие гипертония и гипотония.

### **Тема 11.2. Артерии малого и большого кругов кровообращения**

Структуры малого круга кровообращения: легочный ствол, легочные артерии, долевые, сегментарные, дольковые артерии, капилляры, венулы, дольковые, сегментарные, долевые вены, легочные вены. Кровоснабжение легких – бронхиальные артерии. Венечный круг кровообращения: коронарные артерии (левая и правая), вены сердца, венечный синус. Значение коронарного круга кровообращения.

Аорта, ее отделы, артерии от них отходящие. Плечеголовной ствол. Артерии шеи и головы, области кровоснабжения. Артерии верхних конечностей: подмышечная, плечевая, локтевая, лучевая, ладонные дуги расположение, области кровообращения. Ветви грудной аорты. Парные и непарные ветви брюшной части аорты, артерии таза. Артерии нижних конечностей - бедренная, подколенная глубокая артерия бедра, передняя и задняя большеберцовые артерии, малоберцовая артерия, тыльная артерия стопы, медиальная и латеральная подошвенные артерии. Артериальный пульс, его характеристики, определение. Критерии оценки процесса кровообращения - самочувствие, положение человека, цвет и тургор кожи, видимое состояние сосудов, пульс, артериальное давление, сердечный толчок, границы сердца, сердечные тоны, функциональные сердечно-сосудистые пробы, ЭКГ. Временная остановка кровотечения.

### **Тема 11.3. Вены малого и большого кругов кровообращения. Процесс лимфообращения**

Система верхней поллой вены. Вены головы и шеи, вены верхней конечности. Вены грудной клетки. Система нижней поллой вены. Вены таза и нижних конечностей, вены живота. Система воротной вены печени. Кровоснабжение печени. Регуляция сосудистого тонуса.

Строение системы лимфообращения. Лимфоидная ткань. Состав лимфы, ее образование, строение стенки лимфатических сосудов. Отличие строения лимфатического капилляра от кровеносного. Основные лимфатические сосуды, стволы и протоки. Причины движения лимфы по лимфососудам. Функции лимфатической системы. Строение и функции лимфоузла. Группы лимфоузлов. Строение и функции селезенки. Связь лимфатической системы с иммунной системой. Значение лимфатической системы для организма.

## **Раздел 12. Нервная система**

### **Тема 12.1. Общие вопросы анатомии и физиологии нервной системы. Анатомия и физиология спинного мозга**

Значение, классификация нервной системы. Общие принципы строения центральной нервной системы – серое вещество, белое вещество. Нервный центр – понятие. Виды нервных волокон, нервы – строение, виды. Рефлекторная дуга как система нейронов и их отростков, контактирующих посредством синапсов. Структуры рефлекторной дуги. Синапсы, их строение, функции, значение.

Краткие данные: спинной мозг. Рефлексы спинного мозга. Рефлекторные дуги простых и сложных соматических рефлексов.

### **Темы 12.2, 12.3 Функциональная анатомия головного мозга**

Головной мозг, функциональная анатомия отделов мозга. Физиологические свойства коры.

Функциональная анатомия ядерных субстанций головного мозга. Оболочки мозга, полости головного мозга. Ликвор.

Условные и безусловные рефлексы. Универсальные процессы нервной деятельности (возбуждение и торможение), носители информации (нервный импульс и медиаторы), принцип нервной деятельности (саморегуляция на основе прямой обратной связи). Особенности ВНД у человека.

### **Тема 12.4 Черепномозговые нервы**

### **Тема 12.5 Спинномозговые нервы, сплетения**

### **Тема 12.6. Вегетативная нервная система**

Классификация вегетативной нервной системы, области иннервации и функции вегетативной нервной системы.

Центральные и периферические отделы вегетативной нервной системы. Роль парасимпатического и симпатического отделов вегетативной нервной системы.

Влияние вегетативной иннервации на внутренние органы. Вегетативная рефлекторная дуга, медиаторы в синапсах

## **Раздел 14. Органы чувств**

### **Тема 14.1. Анатомия и физиология органов чувств**

Глаз, глазное яблоко, вспомогательный аппарат глаза. Оптическая система глаза, структуры к ней относящиеся. Аккомодация, аккомодационный аппарат.

Орган слуха и равновесия, анатомическое строение, анатомо-физиологические основы слуховых ощущений.

Строение кожи – эпидермис, дерма; подкожный слой, железы кожи; производные кожи: волосы, ногти; функции кожи.

## **Раздел 15. Сенсорная функции ротовой полости**

### **Тема 15.1 Сенсорная функции ротовой полости**

Определение и значение сенсорной системы.

Функциональные структуры анализатора, механизм кодирования информации в ЦНС.

Органы чувств, их вспомогательный аппарат и значение в познании внешнего мира.

Рецепторный аппарат, проводящие пути, центральный отдел - зрительной, слуховой, вестибулярной, двигательной, тактильной, болевой, температурной, обонятельной и вкусовой сенсорных систем человека.

## Раздел 16. Эндокринные железы

### Тема 16.1. Анатомия и физиология эндокринных желез

Виды секреции желез. Гормоны, механизм действия, виды гормонов, свойства гормонов.

Гипофиззависимые и гипофизнезависимые железы внутренней секреции (гипофиз, эпифиз, щитовидная, паращитовидные, поджелудочная, вилочковая, половые железы, надпочечники - расположение, внешнее и внутреннее строение), гормоны и их физиологические эффекты, проявление гипо- и гиперфункции желез.

## 5. Содержание практических разделов дисциплины (практические занятия)

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			ауди-торные	самостоятельная работа
1.	Организм человека биологически целостная саморегулирующая система. Ткани	<i>Работа с микроскопом, микропрепаратами, гистологическими срезами тканей. Заполнение рабочей тетради: зарисовка тканей (эпителиальной, соединительной, мышечной, нервной). Изучение функциональных особенностей разных видов тканей. Индивидуальное собеседование. Тестирование</i>	2	
2	Опорно – двигательный аппарат. Остеология, артрология	<i>Изучение опорно-двигательного аппарата на примере скелета человека и препаратов костей туловища, свободной верхней и нижней конечности, скелета тазового пояса. Заполнение «немых» схем. Индивидуальное собеседование. Тестирование</i>	4	
3	Мышечная система	<i>Изучение строения, расположения и прикрепления мышц с помощью планшетов, муляжей, таблиц. Индивидуальное собеседование</i>		
4	Мышцы туловища и конечностей	<i>Изучение строения, расположения и прикрепления мышц с помощью планшетов, муляжей, таблиц. Индивидуальное собеседование</i>	2	
5	Анатомия и физиология черепа, мозговой отдел	<i>Изучение препаратов костей мозгового черепа; внутреннего и наружного основания, свода черепа, сагиттального распила черепа. Изучение препаратов костей лицевого отдела черепа, стенок полости носа, полости рта, стенок глазниц. Индивидуальное собеседование. Тестирование</i>	4	2

6	Анатомия и физиология черепа, лицевой отдел	<i>Изучение препаратов костей лицевого черепа; внутреннего и наружного основания, свода черепа, сагиттального распила черепа. Изучение препаратов костей лицевого отдела черепа, стенок полости носа, полости рта, стенок глазниц. Индивидуальное собеседование. Тестирование</i>	6	2
7	Анатомия и физиология мышц головы и шеи	<i>Изучение строения, расположения и прикрепления мышц с помощью пластинов, муляжей, таблиц. Индивидуальное собеседование</i>	4	2
8	Анатомия и физиология полости рта	<i>Собеседование. Решение ситуационных задач. Тестирование</i>	2	2
9	Общее строение зуба. Гистологическое строение зуба	<i>Изучение морфологии зуба, рассмотрение гистологического строения зуба Индивидуальное собеседование Тестирование</i>	2	2
10	Общая и частная анатомия зубов	<i>Собеседование. Решение ситуационных задач. Тестирование</i>	4	2
11	Устройство зубных дуг	<i>Собеседование. Решение ситуационных задач. Тестирование</i>	2	2
12	Артикуляция. Окклюзия	<i>Собеседование. Решение ситуационных задач. Тестирование</i>	2	2
13	Прикусы	<i>Собеседование. Решение ситуационных задач. Тестирование</i>	2	2
14	Аномалии лица и полости рта	<i>Собеседование. Решение ситуационных задач. Тестирование</i>	2	2
15	Общее понятие о пищеварении. Анатомия и физиология пищеварительного канала	<i>Изучение особенностей строения отделов полости рта с помощью таблиц, муляжей. Индивидуальное собеседование. Выполнение в рабочей тетради схемы «Строение лимфоэпителиального кольца» Тестирование</i>	2	
16	Анатомия и физиология пищеварительных желез. Физиология пищеварения	<i>Изучение физиологии пищеварения с помощью таблиц и схем. Индивидуальное собеседование. Решение ситуационных задач. Тестирование.</i>	6	
17	Обмен веществ и энергии. Витамины. Процесс терморегуляции	<i>Индивидуальное собеседование. Решение ситуационных задач. Тестирование.</i>	2	

18	Анатомия органов дыхания	<i>Изучение строения, расположения и прикрепления мышц с помощью планшетов, муляжей, таблиц. Индивидуальное собеседование</i>	4	
19	Физиология органов дыхания	<i>Изучение этапов дыхания (их функции, сущность, характеристика) с помощью таблиц и схем. Индивидуальное собеседование.</i>	2	
20	Анатомия и физиология органов мочеобразования и мочевыделения. Мочеобразование	<i>Изучение влажных препаратов, таблиц, муляжей органов выделения. Индивидуальное собеседование Тестирование</i>	2	
<b>Итого за 1 семестр</b>			<b>56</b>	<b>20</b>
<b>II СЕМЕСТР</b>				
	Анатомия и физиология мужской и женской половых систем	<i>Изучение таблиц, муляжей органов мужской и женской половой системы. Индивидуальное собеседование Тестирование</i>	2	2
	Понятие о внутренней среде организма. Состав, свойства и функции крови. Свертывающая система крови. Группы крови, резус-фактор	<i>Собеседование. Решение ситуационных задач.</i>	4	
	Общие вопросы анатомии и физиологии системы кровообращения. Анатомия и физиология сердца	<i>Изучение расположения и особенностей строения сердца (строение камер сердца, стенки сердца) с помощью влажных препаратов, муляжей и таблиц. Индивидуальное собеседование. Собеседование. Тестирование.</i>	4	
	Артерии малого и большого кругов кровообращения	<i>Изучение топографии артерий с помощью таблиц. Выполнение рисунков в рабочей тетради. Собеседование.</i>	2	
	Вены малого и большого кругов кровообращения. Процесс лимфообращения	<i>Изучение топографии вен с помощью таблиц. Выполнение рисунков в рабочей тетради. Собеседование. Тестирование.</i>	4	
	Общие вопросы анатомии и физиологии нервной системы. Анатомия и физиология спинного мозга	<i>Изучение расположения спинного мозга, его оболочек, внешнего и внутреннего строения спинного мозга с помощью муляжей и таблиц. Собеседование.</i>	4	2
	Функциональная анатомия головного мозга.	<i>Изучение структур отделов ствола головного мозга, коры больших полушарий с помощью влажных препаратов, таблиц, муляжей. Собеседование. Тестирование.</i>	2	2

Функциональная анатомия головного мозга.	<i>Изучение структур отделов ствола головного мозга, коры больших полушарий с помощью влажных препаратов, таблиц, муляжей. Собеседование. Тестирование.</i>	4	
Черепномозговые нервы	<i>Изучение расположения черепномозговых нервов с помощью планшетов, муляжей, таблиц. Индивидуальное собеседование</i>	4	2
Спинномозговые нервы, сплетения.	<i>Изучение строения, расположения спинномозговых нервов с помощью планшетов, муляжей, таблиц. Индивидуальное собеседование</i>	2	2
Вегетативная нервная система.	<i>Изучение особенностей строения и работы симпатической и парасимпатической нервной системы с помощью таблиц. Выполнение в рабочих тетрадях таблиц: «Структуры симпатической и парасимпатической нервной системы», «Сравнительная характеристика Собеседование.</i>	2	
Анатомия и физиология органов чувств	<i>Изучение расположения, строения органов чувств с помощью таблиц и муляжей. Собеседование. Тестирование.</i>	2	2
Сенсорная функция ротовой полости	<i>Изучение расположения, строения органов чувств с помощью таблиц и муляжей. Собеседование. Тестирование.</i>	2	2
Высшая нервная деятельность Анатомия и физиология эндокринных желез	<i>Изучение топографии, строения желез внутренней секреции с помощью муляжей и таблиц. Собеседование. Тестирование.</i>	2	4
<b>Итого за 2 семестр</b>		<b>40</b>	<b>18</b>
	<b>Итого:</b>	<b>96</b>	<b>38</b>

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающихся

В программе приводится перечень разделов дисциплины, тем индивидуальных заданий, вопросов для самостоятельного изучения и т.п. с указанием содержания и объема самостоятельной работы по каждому занятию, заданию и формы контроля.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

### Карта самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	Общая трудоемкость	
Раздел 3. Тема 3.1.	Анатомия и физиология черепа <i>Заполнение словаря</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>

	<i>Выполнение схемы-рисунка</i>		
Раздел 3. Тема 3.2.	Анатомия и физиология черепа <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 3. Тема 3.3.	Анатомия и физиология мышц головы и шеи <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 3. Тема 3.4.	Анатомия и физиология полости рта <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 3. Тема 3.5.	Общее строение зуба. Гистологическое строение зуба <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 3. Тема 3.6.	Общая и частная анатомия зубов <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 3. Тема 3.7.	Общая и частная анатомия зубов <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 4. Тема 4.1	Устройство зубных дуг <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 4. Тема 4.2	Артикуляция. Окклюзия <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 4. Тема 4.3	Прикусы <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 4. Тема 4.4	Аномалии лица и полости рта <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 6. Тема 6.1.	Обмен веществ и энергии. Витамины. Процесс терморегуляции <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 7. Тема 7.1.	Анатомия органов дыхания <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>

Раздел 7. Тема 7.2.	Физиология органов дыхания <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 8. Тема 8.1.	Анатомия и физиология органов мочеобразования и мочевыделения. Мочеобразование <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 9. Тема 9.1.	Анатомия и физиология мужской и женской половых систем <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 10. Тема 10.1.	Понятие о внутренней среде организма. Состав, свойства и функции крови. Свертывающая система крови. Группы крови, резус-фактор		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 11. Тема 11.1.	Общие вопросы анатомии и физиологии системы кровообращения. Анатомия и физиология сердца <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 11. Тема 11.2.	Артерии малого и большого кругов кровообращения <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 11. Тема 11.3.	Вены малого и большого кругов кровообращения. Процесс лимфообращения <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 12. Тема 12.1.	Общие вопросы анатомии и физиологии нервной системы. Анатомия и физиология спинного мозга <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 12. Тема 12.2.	Функциональная анатомия головного мозга. <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 12. Тема 12.3.	Функциональная анатомия головного мозга. <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 12. Тема 12.4.	Черепномозговые нервы <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 12. Тема 12.5.	Спинномозговые нервы, сплетения. <i>Заполнение словаря</i> <i>Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 12. Тема 12.6.	. Вегетативная нервная система. <i>Заполнение словаря.</i>		<i>Тестовые задания, собеседование</i>



	<i>Выполнение схемы-рисунка</i>		
Раздел 13. Тема 13.1	Высшая нервная деятельность <i>Заполнение словаря Составление доклада</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 14. Тема 14.1.	Анатомия и физиология органов чувств <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 15. Тема 15.1	Сенсорная функции ротовой полости <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
Раздел 16. Тема 16.1.	Анатомия и физиология эндокринных желез <i>Заполнение словаря Выполнение схемы-рисунка</i>	2	<i>Тестовые задания, собеседование</i>
<b>Итого:</b>		<b>38</b>	

### 8 Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым студентом при изучении дисциплины, уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного опроса, решения ситуационных задач, тестирования. Промежуточный контроль – контрольная работа в конце первого семестра и экзамен в конце 2 семестра.

Оценка уровня подготовки студентов определяется при проведении практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования общих и профессиональных компетенций.

Ши фр	Компетенция	Знания, умения, владение опытом	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	3- 9.1	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Текущий, промежуто чный	Вопросы для собеседования, тесты, задачи для подготовки к контрольной работе и экзамену
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	3- 9.2	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;		
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	3- 9.3	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;		

				порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
		Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	У-9.1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, задачи для подготовки к контрольной работе и экзамену
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	З-9.1	Знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, задачи для подготовки к контрольной работе и экзамену
	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	З-9.2	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;			
	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	З-9.3	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.			

		<p>Определение задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p>	У-9.2	<p>Определение задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	Текущий, промежуточный	<p>Вопросы для собеседования, тесты, задачи для подготовки к контрольной работе и экзамену</p>
ПК 1.1.	<p>Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p>	3-9.1	<p>Знания: биологическая роль зубочелюстной области, биомеханика жевания, возрастные изменения</p>	Текущий, промежуточный	<p>Вопросы для собеседования, тесты, задачи для подготовки к контрольной работе и экзамену</p>
		<p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p>	3-9.2	<p>челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды, топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, нормальное строение зубов, челюстей.</p>		
		<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p>	3-9.3	<p>Интерпретировать результаты осмотра пациентов, диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов.</p>		
		<p>Интерпретировать результаты осмотра пациентов, диагностировать дефекты зубных</p>	У-9.3	<p>Интерпретировать результаты осмотра пациентов, диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов.</p>	Текущий, промежуточный	<p>Вопросы для собеседования, тесты, задачи для подготовки к контрольной</p>

		рядов, полное отсутствие зубов.				работе и экзамену
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	3-9.1	Знания: биологическая роль зубочелюстной области, биомеханика жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды, топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, нормальное строение зубов, челюстей.	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, задачи для подготовки к контрольной работе и экзамену
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	3-9.2			
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	3-9.3			
		Интерпретировать результаты первичного и повторного осмотров пациентов, проводить общее клиническое обследование детей и взрослых.	У-9.4	Интерпретировать результаты первичного и повторного осмотров пациентов, проводить общее клиническое обследование детей и взрослых.	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, задачи для подготовки к контрольной работе и экзамену

При изучении дисциплины осуществляется текущий контроль на практических занятиях (выполнение тестов, решение ситуационных задач). Теоретические знания закрепляются на практике. Промежуточный контроль в конце второго семестра проводится путём сдачи экзамена в форме тестирования.

#### Образцы тестовых заданий:

1. Какой из отростков верхней челюсти принимает участие в образовании костного неба:
  1. Альвеолярный отросток
  2. небный отросток
  3. скуловой отросток
  4. сосцевидный отросток
  
2. Нижняя челюсть имеет
  1. Тело и ветви
  2. Венечный и мышечковый отростки
  3. Основание
  4. Альвеолярный отросток
  
3. К жевательным мышцам относятся
  1. Щечная мышца
  2. Височная мышца
  3. Двубрюшная мышца
  4. Круговая мышца рта
  5. Латеральная и медиальная крыловидные

4. Пародонт зуба включает
  1. Корень зуба, пародонт, цемент
  2. Пародонт, альвеола, участок альвеолярного отростка челюсти и десна
  3. Корень зуба, альвеола, пародонт, десна
  4. Корень зуба, альвеолярный отросток, пародонт, десна
  
5. Наиболее часто первый верхний премоляр имеет:
  1. один корень
  2. два корня
  3. три корня

### **Примерные морфофункциональные и ситуационные задачи**

#### **Задача № 1.**

Каково максимальное время, которое человек может прожить без пищи, без воды и без кислорода?

#### **Задача № 2.**

С чем и через какие отверстия сообщается полость носа?

#### **Задача № 3.**

Какова общая схема дихотомического ветвления (раздвоения) дыхательных путей от трахеи до концевых дыхательных единиц (альвеол)?

#### **Задача № 4.**

Укажите самое узкое место во всей дыхательной трубке, воспалительные изменения в котором могут привести к тяжёлому затруднению дыхания, а иногда и к полному нарушению проведения воздуха.

#### **Задача № 5.**

Ребёнок, 5 лет, грызя семечки, случайно проглотил одно из них в дыхательные пути. Вскоре после этого у него появились приступы кашля и удушья. Затем состояние несколько стабилизировалось, но приступы кашля и удушья изредка повторялись.

Через какой главный бронх, по Вашему мнению, попало инородное тело в дыхательные пути ребёнка и какая анатомическая особенность, способствовала этому?

### **Эталон ответа на морфофункциональные и ситуационные задачи**

#### **Задача № 1**

Если без пищи человек может в необходимых случаях прожить более месяца, без воды – около 10 дней, то без кислорода всего лишь около 5 минут (4-6 минут). Без кислорода невозможен обмен веществ и для сохранения жизни необходимо постоянное поступление кислорода. Поскольку в организме человека отсутствует депо кислорода, поэтому непрерывное поступление его в организм является жизненной необходимостью.

#### **Задача № 2.**

Полость носа спереди сообщается с внешней средой через два входных отверстия – ноздри, сзади с носоглоткой через два отверстия, называемыми хоанами.

В полость носа посредством отверстий открываются околоносовые, или придаточные, пазухи (синусы): лобная, клиновидная, решетчатые и верхнечелюстная, или гайморова (парная). Кроме того, в нижний носовой ход открывается также нижнее отверстие носослезного протока.

#### **Задача № 3.**

Изучая лёгкие человека под электронным микроскопом после раздражения их в физиологических пределах и фиксации, Э.Р.Вейбель (1970) рассчитал, что от трахеи до концевых дыхательных единиц (альвеол) дыхательные пути дихотомически ветвятся (раздваиваются) 23 раза. Причем первые 16 поколений дыхательных путей – бронхи и бронхиолы выполняют

проводящую функцию (кондуктивная зона). Поколения 17-22 – респираторные (дыхательные) бронхиолы и альвеолярные ходы, содержащие единичные альвеолы или группы альвеол, составляют переходную (транзиторную) зону. 23-е поколение целиком состоит из альвеолярных мешочков с альвеолами – дыхательная, или респираторная, зона.

#### **Задача № 4.**

Самым узким местом во всей дыхательной трубке является гортань в области голосовой щели, находящейся между правой и левой голосовыми складками (средний суженный отдел гортани – межжелудочковый). Длина голосовой щели (переднезадний размер) у мужчин составляет 20-24мм, у женщин – 16-19мм. Ширина голосовой щели при спокойном дыхании составляет 5мм, при голосообразовании достигает 15мм.

При некоторых заболеваниях: дифтерии, гриппе, кори и т.д. преимущественно у детей в возрасте от 6 месяцев до 3-х лет отмечается скопление пленок на голосовых складках, отёк слизистых оболочек и подслизистой основы (круп), что при спазме мускулатуры гортани может привести к её полному стенозу и асфиксии (удушение).

#### **Задача № 5.**

Инородное тело попало в дыхательные пути, по-видимому, через правый главный бронх, так как он значительно короче левого и отходит от трахеи более вертикально, являясь как бы её продолжением. Для удаления инородного тела из бронха применяют бронхоскопию, поэтому ребёнка необходимо обязательно направить в стационар.

### **Примерные вопросы к контрольной работе**

1. Аномалии лица и полости рта
2. Артикуляция.
3. Виды мышечной ткани, их строение и роль в организме.
4. Витамины, их название и значение.
5. Глотка, положение и строение. Кольцо Пирогова.
6. Грудная клетка, грудина и ребра. Формы грудной клетки.
7. Зубные дуги. Артикуляция. Окклюзия.
8. Зубы, строение. Поверхности зуба.
9. Клыки верхней и нижней челюсти. Характеристика коронки, поверхности, рельеф, бугорки.
10. Кости лицевого черепа. Перечислить и показать. Верхняя и нижняя челюсти, строение.
11. Кости мозгового черепа, перечислить и показать.
12. Кости, связки и соединения таза. Размеры женского таза (наружные, входы, выходы).
13. Кости, суставы и связки верхней конечности.
14. Кости, суставы, связки нижней конечности.
15. Механические или опорные ткани, их строение и роль в организме.
16. Мимические и жевательные мышцы, их топография и функция. Фасции.
17. Мышцы верхней конечности. Топография, функция. Фасции.
18. Мышцы груди, их топография, функции, фасции.
19. Мышцы живота, их топография, функции, фасции. Паховый канал.
20. Мышцы нижней конечности, топография, функция. Фасции.
21. Мышцы плечевого пояса. Топография и функция. Фасции.
22. Мышцы спины, их топография и функции. Фасции.
23. Мышцы шеи топография, функция. Фасции.
24. Обмен веществ. Ассимиляция, диссимиляция, обмен белка, азотистый баланс.
25. Обмен веществ. Теплообразование и теплоотдача. Тепловой центр.
26. Обмен жиров и углеводов.
27. Окклюзия
28. Отличительные признаки позвонков разных отделов. Связки позвоночника.
29. Позвоночник, его отделы. Строение позвонка, изгибы позвоночника, связки.
30. Понятие о ткани. Классификация тканей по Заварзину.
31. Прикусы
32. Ротовая полость, носовая полость и глазница (стенки).
33. Слюнные железы. Состав слюны. Рефлекторная и гуморальная регуляция слюноотделения.

34. Строение височной и клиновидной кости.
35. Строение мышц, форма и название по их образу действия. Фасции, апоневроз.
36. Строение стенки пищеварительного тракта. Ротовая полость: язык, зубы.
37. Твердое небо.
38. Толстая кишка. Части, положение, строение стенки, значение.
39. Тонкая кишка, части, положение, строение стенки. Процесс всасывания.
40. Части скелета, их значение. Строение трубчатой кости. Химический состав кости.
41. Швы и роднички черепа. Внутреннее и наружное основание черепа.
42. Эпителиальные ткани, строение, функции.

**Примерные вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи»**

1. Анализатор вкуса.
2. Анализатор равновесия.
3. Анализатор слуха.
4. Большие коренные зубы. Характеристика коронки, поверхности, рельеф, бугорки.
5. Вегетативная нервная система (симпатический и парасимпатический отделы)
6. Верхние и нижние резцы. Характеристики коронки, поверхности, рельеф, бугорки.
7. Верхняя и нижняя челюсть, строение. Контрофорсы верхней и нижней челюсти.
8. Виды соединения костей.
9. Гипофиз, гормоны, заболевания
10. Желудок: строение, значение.
11. Зрительный анализатор.
12. Зубные дуги. Артикуляция. Окклюзия.
13. Зубы, строение. Поверхности зуба.
14. Клыки верхней и нижней челюсти. Характеристика коронки, поверхности, рельеф, бугорки.
15. Конечный мозг.
16. Кости лицевого черепа, строение нижней челюсти.
17. Кости мозгового и лицевого черепа, перечислить и показать.
18. Кровоснабжение органов головы и шеи.
19. Кровь, состав, свойства, функции.
20. Круги кровообращения.
21. Легкие, строение, физиология дыхания.
22. Малые коренные зубы. Характеристика коронки, поверхности, рельеф, бугорки.
23. Метод функциональных проб.
24. Мышцы головы и шеи.
25. Мягкое небо. Зев. Язык.
26. Носовая полость, функции.
27. Отток венозной крови и лимфы от головы и шеи.
28. Печень, положение, строение, функции
29. Поджелудочная железа, положение, строение, функции.
30. Позвоночный столб, строение позвонка.
31. Понятие о ткани. Классификация тканей по Заварзину.
32. Почки – положение, строение, процесс образования мочи.
33. Ротовая полость: строение, слизистая оболочка.
34. Сердце, строение, проводящая система.
35. Система органов дыхания. Дыхательные пути
36. Скелет туловища.
37. Скелет человека.
38. Состав, свойства и функции крови.
39. Спинной мозг, Положение. Строение, функции.
40. Стволовая часть головного мозга.
41. Строение верхней и нижней челюсти.
42. Строение височно – нижнечелюстного сустава
43. Твердое небо.

44. Тимус, расположение, строение, функции.
45. Тонкая и толстая кишка. Строение, значение.
46. Физиологические и патологические прикусы.
47. Физиология пищеварения.
48. Череп. Кости мозгового черепа. Возрастные особенности.
49. Щитовидная железа.
50. Язык: строение мышц, внутренние и наружные. Слюнные железы.
51. IX, X пара черепно – мозговых нервов.
52. V, VII пара черепно – мозговых нервов.
53. Устройство зубных дуг
54. Артикуляция. Окклюзия
55. Прикусы
56. Аномалии лица и полости рта
57. Сенсорная функция ротовой полости

Рекомендуется использовать модульно – рейтинговую систему обучения. Для этого разработаны модульно – рейтинговая карта дисциплины и рейтинг – карта студента.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2 Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Арутюнов, С. Д. Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы / под ред. С. Д. Арутюнова, Л. Л. Колесникова, В. П. Дегтярёва, И. Ю. Лебеденко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-6193-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461938.html>

#### **Дополнительная литература:**

1. Анатомия и физиология человека. Иллюстрированный учебник / под ред. И. В. Гайворонского. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 672 с. - ISBN 978-5-9704-7203-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472033.html>

2. Смольяникова, Н. В. Анатомия и физиология человека : учебник / Н. В. Смольяникова, Е. Ф. Фалина, В. А. Сагун. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-6228-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462287.html> - Режим доступа : по подписке.

3. Анатомия человека : атлас : в 3 т. Т. 2. Спланхнология / автор-составитель Л. Л. Колесников. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 672 с. - ISBN 978-5-9704-7204-0. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472040.html> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный



4. Сапин, М. Р. Анатомия человека : атлас : учеб. пособие для медицинских училищ и колледжей / М. Р. Сапин, З. Г. Брыксина, С. В. Чава. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 376 с. - ISBN 978-5-9704-6567-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465677.html> - Режим доступа : по подписке.

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программе.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет анатомии и физиологии человека с основами патологии - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная). Учебно-наглядные пособия (в печатном и объемном виде). Модель блока кожи, модель глаза 6 частей, модель гортани, модель желудка, модель носа, модель сердца на подставке, почка с надпочечником, скелет человека, таблицы с медицинской тематикой.

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран

настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

#### **10. Методические указания для обучающихся по организации обучения дисциплины**

Дисциплина «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи» занимает особое место в подготовке будущего стоматологического фельдшера. Является первой ступенью перехода от дисциплин общепрофессионального блока к изучению профессиональных модулей.

В рабочем учебном плане на изучение дисциплины «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи» отводится 222 часа, из них 78 часов на лекции, 96 часов - практические занятия, 38 часов – самостоятельная работа. Дисциплина «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи» изучается в 1,2 семестрах на 1 курсе.

Перед практическими занятиями студенту предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения. Практические занятия проводятся по подгруппам (по 12-18 человек) в кабинете анатомии.

Посещение всех видов занятий (лекции, практических) обязательно.

На занятиях студент должен быть в установленной форме одежды (халат, колпак) и обуви (сменная обувь).

Подробную же информацию для подготовке к занятиям можно получить в электронной базе УМКД ХГУ.

Там же представлен план практических занятий, перечень манипуляций.

В электронной базе данных есть рабочая программа дисциплины, примеры ситуационных задач, тестов.

На семинарах Вам предстоит:

1. ответить на вопросы в ходе опроса;
2. пройти тестирование, в т.ч. с использованием ПК;
3. решить задачи;
4. выполнять рисунки;

Важное место при изучении учебной дисциплины отводится самостоятельной работе. После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно проработать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы, периодических специализированных изданий. При подготовке к практическим занятиям, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и текст учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

Результаты самостоятельной работы должны быть представлять преподавателю в разных формах:

1. собеседование;
2. тестирование;
3. решение задач;

Основные трудности самостоятельной работы:

- недостаточно прочные знания по теме;
- не запоминают детали, т.е. правильное название анатомических терминов и т.д.;
- уделяется незначительное внимание практической подготовке (изучение плакатов, работа с анатомическим атласом, муляжами), в результате чего значительно снижается запоминание теоретического материала.

Для преодоления трудностей, возникающих в процессе самостоятельной работы, обучающимся рекомендуется:

1. при работе с незнакомым термином необходимо разложить слово на составляющие (если слово сложное), повторить новый термин вслух, не менее 5 раз, записать термин в словарь, написать слово на карточке и поставить на письменный стол;
2. изучение теоретического материала необходимо совмещать с практической частью – изучением плакатов, муляжей, анатомическими атласами.

В конце 1 семестра, обучающимся предстоит выполнить контрольную работу, в конце 2 семестра – сдать экзамен.

### **Собеседование**

Преподаватель проводит опрос, задавая вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы. Например:

- перечислите виды тканей человека,
- охарактеризуйте каждый вид ткани, приведите примеры.

### **Тестирование**

Выполняется, как на бумажном носителе, так и на ПК.

Предлагаются разные варианты заданий.

Например, выбрать один правильный ответ:

Костеобразующую функцию выполняют:

1. остециты,
2. остеобласты,
3. хондроциты,
4. остеокласты.

### **Задача**

Ребёнок, 5 лет, грызя семечки, случайно проглотил одно из них в дыхательные пути. Вскоре после этого у него появились приступы кашля и удушья. Затем состояние несколько стабилизировалось, но приступы кашля и удушья изредка повторялись.

Через какой главный бронх, по Вашему мнению, попало инородное тело в дыхательные пути ребёнка и какая анатомическая особенность, способствовала этому?

## **12.Методические рекомендации**

В соответствии с учебным планом специальности 31.02.07 Стоматологическое дело по дисциплине проводятся лекции.

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо познакомиться с рабочей программой дисциплины, требованиями ФГОС СПО по специальности.

Согласно целям, содержанию, распределению времени дисциплины составить конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций.

В ходе лекции преподаватели используют репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных и интерактивных методов обучения.

Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, обучающихся следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам (посетителям аптек), независимо от их возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Преподаватель для более эффективной подготовки будущих зубных врачей, оптимизации удобного процесса должен использовать взаимосвязи дисциплины другими дисциплинами в виде интеграции преподавания ее с патологической анатомией и патологической физиологией и др.

Конспектирование материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному курсу необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с обучающимися (14 человек) в кабинете анатомии и физиологии человека.

Практика – двухчасовая, проводится актуализация базовых знаний в виде опроса (собеседование); решения ситуационных задач, тестирования (20 – 25 тестов в 3 вариантах на ПК или бумажном носителе).

При необходимости вводится этап – формирования новых понятий и представлений (заслушивание и обсуждение рефератов, объяснение преподавателем нового материала, изучение методических пособий и теоретического материала по определенным вопросам).

**Методы** обучения, применяемые в ходе преподавания дисциплины:

- репродуктивный;
- проблемный;
- частично-поисковый;
- творческий.

**Формы** организации учебного процесса: индивидуальная, парами, малыми группами, бригадный, групповой.

**Средства** обучения: рисунки – таблицы, планшеты, персональные компьютеры, микроскопы.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №4  
общепрофессиональных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.02 ЛАТИНСКИЙ ЯЗЫК С МЕДИЦИНСКОЙ ТЕРМИНОЛОГИЕЙ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 46 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №4



Шадрина Ю.В.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 4 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №4



Иккес С.А.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1 Цели учебной дисциплины

Основная цель обучения дисциплине «Основы латинского языка с медицинской терминологией» - заложить основы терминологической компетентности специалиста-медика: способность и готовность к использованию медицинской терминологии (анатомической, клинической, фармацевтической) и реализации этико-деонтологических принципов в профессиональной деятельности, при изучении профессиональных модулей и общепрофессиональных дисциплин.

Устанавливается перечень компетенций, формируемых при освоении дисциплины:  
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;  
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;  
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  
ПК 2.4. Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения.

### 1.2. Требования к уровню освоения содержания

Требования к результатам обучения должны быть сформулированы на следующих уровнях:

Компетенция		Результаты обучения			
индекс	Наименование компетенции, код индикатора	Знания	код	Умения	код
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	элементы латинской грамматики и способы словообразования	3-10.1	правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины	У-10.1
		500 лексических единиц	3-10.2	объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам	У- 10.2
		гlossарий по специальности	3-10.3	переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	У- 10.3
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	элементы латинской грамматики и способы словообразования	3-10.1	правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины	У-10.1
		500 лексических единиц	3-10.2	объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам	У- 10.2
		гlossарий по специальности	3-10.3	переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному	У- 10.3

				образцу	
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	элементы латинской грамматики и способы словообразования	3-10.1	правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины	У-10.1
		500 лексических единиц	3-10.2	объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам	У- 10.2
		гlossарий по специальности	3-10.3	переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	У- 10.3
ПК 2.4.	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	элементы латинской грамматики и способы словообразования	3-10.1	правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины	У-10.1
		500 лексических единиц	3-10.2	объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам	У- 10.2
		гlossарий по специальности	3-10.3	переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	У- 10.3

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы латинского языка с медицинской терминологией» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами и профессиональными модулями, как: «Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи», «Патологическая анатомия и патологическая физиология» «Фармакология», ПМ.02 «Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии». Имеет теоретико-практическую направленность, включает активные формы проведения занятий.

Обучающиеся должны обладать определенными «входными знаниями по фонетике, грамматике, орфографии русского языка; уметь анализировать и кратко характеризовать звуки речи, состав слова, части речи; различать произношение и написание слов, соблюдать изученные нормы орфографии, производить разбор слов по составу; распознавать части речи, их грамматические признаки.

Курс предусматривает параллельное изучение теоретического материала на лекции и практических занятиях.

Изучение дисциплины завершается в первом семестре зачетом с оценкой.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6



<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>лекции</i>	2	2					
<i>практические занятия</i>	38	38					
<b>ИТОГО:</b>	<b>40</b>	<b>40</b>					
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>самоподготовка:</i>							
<i>самостоятельное изучение разделов</i>	2	2					
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	2	2					
<i>подготовка практическим занятиям</i>	2	2					
<b>ИТОГО:</b>	<b>6</b>	<b>6</b>					
<b>III. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>		зачет с оценкой					
Общая трудоемкость дисциплины:	<b>46</b>	<b>46</b>					

### 3. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные		Самост. работа
		лекции	практические	
<b>Раздел 1. Фонетика</b>				
1. Введение. Организация занятий латинским языком; краткая история латинского языка; общие сведения о медицинской терминологии. Фонетика. Латинский алфавит. Особенности произношения звуков и их сочетаний.	2	2		
2. Произношение согласных звуков и буквосочетаний	2,4		2	0,4
3. Долгота и краткость слогов. Ударение.	2,2		2	0,2
<b>Раздел 2. Морфология.</b>				
1. Глагол. Четыре спряжения латинских глаголов. Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение в рецептуре.	2,2		2	0,2
2. Имя существительное. Пять склонений существительных. Словарная форма существительного.	2,2		2	0,2
3. Первое склонение. Несогласованное определение Латинизированные греческие существительные на -е.	2,2		2	0,2
4. Второе склонение имен существительных. Названия лекарственных препаратов, патологических процессов, болезней. Латинизированные греческие существительные на -оп	2,2		2	0,2
5 Третье склонение имен существительных. Словарная форма.	2,6		2	0,6

6. Четвертое и пятое склонение существительных. Существительные греческого происхождения. Наречия, употребляемые в медицинской терминологии	2,2		2	0,2
7. Имя прилагательное. Прилагательное первой группы. Согласованное определение	2,4		2	0,4
8. Имя прилагательное. Прилагательные второй группы. Согласованное определение. Причастие.	2,6		2	0,6
<b>Раздел 3. Рецепттура.</b>				
1. Краткие сведения о рецептуре. Правила прописывания «латинских частей» рецепта. Модель грамматической зависимости в строке рецепта. Способы выписывания лекарственных форм. Дополнительные надписи в рецептах.	2,6		2	0,6
2. Важнейшие рецептурные сокращения. Предлоги употребляемые в рецептуре, (ad, cum, in, per, pro). Перевод рецептов с использованием рецептурных сокращений	2,4		2	0,4
3. Названия лекарственных форм и их прописывание в рецептуре. Названия групп лекарственных средств по их фармакологическому действию.	2,2		2	0,2
4. Химическая номенклатура. Названия химических элементов, оксидов и кислот. Названия солей. Перевод рецептов с использованием химической номенклатуры.	4,6		4	0,6
<b>Раздел 4. Словообразование. Клиническая и фармацевтическая терминология.</b>				
1. Состав слова; важнейшие латинские и греческие приставки. Числительные (числительные-приставки латинского и греческого происхождения)	2,2		2	0,2
2. Особенности клинических терминов. Основные модели составления клинических терминов. Терминоэлементы и греческие корни. Названия патологических процессов. Суффиксы клинической терминологии	4,4		4	0,4
5. Общая характеристика фармацевтической терминологии. Частотные отрезки в названиях лекарственных веществ и препаратов. Систематизация частотных отрезков и слов со сложной орфографией. Комплексный зачет с оценкой.	2,4		2	0,4
Итого	46	2	38	6

#### 4. Содержание теоретических разделов

##### РАЗДЕЛ I. ФОНЕТИКА

**Тема 1.** Введение. Организация занятий латинским языком; краткая история латинского языка. Общие сведения о медицинской терминологии. Фонетика. Латинский алфавит. Особенности произношения звуков и их сочетаний.

Введение в дисциплину «Основы латинского языка с медицинской терминологией». Знакомство с историей латинского языка: возникновение, расцвет и роль в истории медицины. Общие сведения о медицинской терминологии. Знакомство с латинским алфавитом. Классификация звуков: гласные, согласные, двугласные (дифтонги). Лексический минимум в 25 единиц.

## 5. Содержание практических разделов

Наименование разделов и тем курса	Содержание работы	Количество часов	
		практические	самостоятельная работа
Тема 1. Произношение согласных звуков и буквосочетаний	-структура фонетики латинского алфавита -особенности произношения некоторых звуков: c, h, k, l, s, q, x, z -особенности произношения некоторых буквосочетаний: ti, su, ngu -диграфы и триграф: ch, ph, rh, th, sch -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	2	0,4
Тема 2. Долгота и краткость слогов. Ударение	-деление слова на слоги. -понятие об ударении, долгота и краткость слога. -правила постановки ударения. -разбор слова на слоги, выделение краткого и долгого слога. -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	2	0,2
Тема 3. Глагол. Четыре спряжения латинских глаголов. Повелительное наклонение. Сослагательное наклонение в рецептуре	-разделение латинских глаголов на четыре спряжения -неопределенная форма и основа глагола -словарная форма глагола -два залога: действительный и страдательный. -повелительное наклонение. Особенности образования повелительного наклонения множественного числа в третьем спряжении. Стандартные рецептурные формулировки -сослагательное наклонение: образование форм единственного и множественного числа и употребление в стандартных рецептурных формулировках. -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	2	0,2
Тема 4. Имя существительное. Пять склонений существительных. Словарная форма существительного.	-общие сведения об имени существительном: грамматические категории (род, число, падеж), склонение имен существительных, словарная форма, определение основы, общее правило определения рода. -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	2	0,2
Тема 5. Первое склонение. Несогласованное	-признаки 1го склонения. Падежные окончания. -несогласованное определение. Особенности склонения выражений с несогласованным	2	0,2

определение. Латинизированные греческие существительные на –е	определением. -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения		
Тема 6. Второе склонение имен существительных. Названия лекарственных препаратов, патологических процессов, болезней. Латинизированные греческие существительные на –оп	-второе склонение имен существительных, падежные окончания -характерный признак существительных второго склонения -исключения из правила о роде 2-го склонения -слова греческого происхождения на -оп -латинские названия лекарственных препаратов, патологических процессов и болезней. -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	2	0,2
Тема 7. Третье склонение имен существительных. Словарная форма	-третье склонение имен существительных. -равносложные, неравносложные и односложные существительные. -основа, словарная форма, падежные окончания существительных третьего склонения. -особенности падежных окончаний. -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	2	0,6
Тема 8. Четвертое и пятое склонение существительных. Существительные греческого происхождения. Наречия, употребляемые в медицинской терминологии	-четвертое склонение имен существительных: словарная форма, падежные окончания, характерный признак. -особенности существительных четвертого склонения. Исключения из правила о роде четвертого склонения. -пятое склонение имен существительных. Словарная форма, падежные окончания. -особенности и характерный признак существительных пятого склонения. -профессиональные выражения. -наречия, употребляемые в медицинской терминологии -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	2	0,2
Тема 9. Имя прилагательное. Прилагательное первой группы. Согласованное определение	-общие сведения об имени прилагательном: грамматические категории (род, число, падеж), словарная форма. -две группы имен прилагательных (первая и вторая). -падежные окончания первой группы имен прилагательных. -понятие о согласованном определении. Алгоритм согласования -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	2	0,4
Тема 10. Имя прилагательное. Прилагательное второй группы. Согласованное определение.	-общие сведения об имени прилагательном: грамматические категории (род, число, падеж), словарная форма. -падежные окончания второй группы имен прилагательных.	2	0,6

Причастие	<ul style="list-style-type: none"> <li>-понятие о согласованном определении. Алгоритм согласования</li> <li>-три подгруппы прилагательных второй группы, их особенности.</li> <li>-краткие сведения о причастии настоящего времени действительного залога, образование.</li> <li>-лексический минимум в 25 единиц.</li> <li>-латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения</li> </ul>		
Тема 11. Краткие сведения о рецептуре. Правила прописывания «латинских частей» рецепта. Модель грамматической зависимости в строке рецепта. Способы выписывания лекарственных форм. Дополнительные надписи в рецептах.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-краткие сведения о рецептуре.</li> <li>-структура рецепта.</li> <li>-модель грамматической зависимости в строке рецепта.</li> <li>-правила прописывания «латинских частей» рецепта.</li> <li>-дополнительные надписи на рецепте.</li> <li>-грамматические варианты выписывания различных лекарственных форм</li> <li>-лексический минимум в 25 единиц.</li> <li>-латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения</li> </ul>	2	0,6
Тема 12. Важнейшие рецептурные сокращения. Предлоги, употребляемые в рецептуре, (ad, cum, in, per, pro). Перевод рецептов с использованием рецептурных сокращений.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-рецептурные сокращения.</li> <li>-основные принципы сокращений.</li> <li>-важность латинских предлогов: ad, per, cum, pro, in.</li> <li>-особенности употребления предлогов в рецепте.</li> <li>-лексический минимум в 40 единиц.</li> <li>-латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения</li> </ul>	2	0,4
Тема 13. Названия лекарственных форм и их прописывание в рецептуре. Названия групп лекарственных средств по их фармакологическому действию	<ul style="list-style-type: none"> <li>-основные лекарственные формы.</li> <li>-правила прописывания лекарственных форм в рецептуре.</li> <li>-названия групп лекарственных средств по их фармакологическому действию.</li> <li>-лексический минимум в 25 единиц.</li> <li>-латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения</li> </ul>	2	0,2
Тема 14. Химическая номенклатура. Названия химических элементов, оксидов и кислот. Названия солей. Перевод рецептов с использованием химической номенклатуры.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-названия химических элементов, оксидов и кислот.</li> <li>-названия солей.</li> <li>-употребление химической номенклатуры в рецепте.</li> <li>-перевод рецептов с использованием химической номенклатуры</li> <li>-лексический минимум в 50 единиц.</li> <li>-латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения</li> </ul>	4	0,6
Тема 15. Состав слова; важнейшие латинские и греческие приставки. Числительные (числительные-приставки латинского и греческого происхождения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-состав слова: корень, приставка, суффикс, окончание, основа.</li> <li>-производные и непроизводные слова, словообразовательные элементы, основа, сложные слова.</li> <li>-важнейшие латинские и греческие приставки как словообразовательные элементы.</li> <li>-числительные (числительные-приставки латинского</li> </ul>	2	0,2

	и греческого происхождения). -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения		
Тема 15. Особенности клинических терминов. Основные модели составления клинических терминов. Терминоэлементы и греческие корни. Названия патологических процессов. Суффиксы клинической терминологии.	-особенности клинических терминов и их структуры. -основные модели составления клинических терминов. -терминоэлементы и греческие корни -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения -названия патологических процессов (суффиксы клинической терминологии -itis, -oma, -osis, iasis). -лексический минимум в 25 единиц. -латинские афоризмы, пословицы, крылатые выражения	4	0,4
Тема 16. Общая характеристика фармацевтической терминологии. Частотные отрезки в названиях лекарственных веществ и препаратов. Систематизация частотных отрезков и слов со сложной орфографией. Дифференцированный зачет	-общая характеристика фармацевтической терминологии. -частотные отрезки, характеризующие принадлежность лекарственного средства к фармакологической группе. -частотные отрезки, характеризующие фармакологическое действие лекарственного средства. -частотные отрезки, содержащие информацию о химическом составе лекарственного средства. -систематизация частотных отрезков и слов со сложной орфографией. -лексический минимум в 35 единиц. -латинские пословицы и поговорки -дифференцированный зачет.	2	0,4
<b>ИТОГО</b>		38	6

### 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке дисциплины обучающиеся должны:

- изучить теоретический материал по каждой теме;
- прочесть, записать в словарь и выучить лексический минимум;
- прочесть, записать в словарь и выучить пословицы и крылатые выражения;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- ответить на контрольные вопросы.

#### Карта самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
Тема 1	1 Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума; 2. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,4	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 2	1. Ведение поурочного словаря, заучивание слов	0,2	Лексический

	лексического минимума 2. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями		диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 3	1. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 2. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,2	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 4	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,2	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 5	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,2	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 6	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,2	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 7	1. Перевод рецептов 2. Составление сводной таблицы «Падежные окончания существительных 1-5 склонений» 3. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 4. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,6	Лексический диктант, итоговый тест
Тема 8	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,2	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 9	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,4	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 10	1. Перевод «латинской части» рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,6	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 11	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума	0,6	Лексический диктант, письменная

	3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями		практическая работа, итоговый тест
Тема 12	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,4	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 13	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,2	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 14	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,6	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 15	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,2	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 16	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,4	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест
Тема 17	1. Перевод рецептов 2. Ведение поурочного словаря, заучивание слов лексического минимума 3. Знакомство с латинскими афоризмами, пословицами, крылатыми выражениями	0,4	Лексический диктант, письменная практическая работа, итоговый тест

## 7. Текущий и промежуточный контроль

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины «Латинский язык с медицинской терминологией», уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного опроса, выполнения письменных тематических практических работ, лексических диктантов. Промежуточный контроль – зачет с оценкой. Выставляется средняя арифметическая оценка текущего контроля, предусмотренного рабочей программой. Таким образом, обучающийся выполнивший своевременно требования рабочей программы может получить зачет с оценкой по итогам своей работы после окончания изучения дисциплины без дополнительных испытаний. В случае, если текущий контроль пройден не полностью, зачет с оценкой выставляется по результатам компьютерного тестирования, включающего в себя вопросы по всем темам дисциплины.



Оценка уровня подготовки обучающихся определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

шифр	Компетенция	Знания, умения	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	элементы латинской грамматики и способы словообразования	З-10.1	овладение знаниями элементов латинской грамматики и способов словообразования	Текущий, промежуточный	тематическая практическая работа, лексический диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		500 лексических единиц	З-10.2	Грамотное и точное употребление лексических единиц	Текущий, промежуточный	лексический диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		гlossарий по специальности	З-10.3	Грамотное и точное употребление лексических единиц гlossария и их русских эквивалентов	Текущий, промежуточный	лексический диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины	У-10.1	чтение и запись латинских терминов в соответствии с правилами чтения, ударения и написания латинских букв и их сочетаний	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам	У-10.2	умение объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам;	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой

		переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	У- 10.3	умение переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	элементы латинской грамматики и способы словообразования	З-10.1	овладение знаниями элементов латинской грамматики и способов словообразования	Текущий, промежуточный	тематическая практическая работа, лексических диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		500 лексических единиц	З-10.2	Грамотное и точное употребление лексических единиц	Текущий, промежуточный	лексических диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		гlossарий по специальности	З-10.3	Грамотное и точное употребление лексических единиц гlossария и их русских эквивалентов	Текущий, промежуточный	лексических диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины	У-10.1	чтение и запись латинских терминов в соответствии с правилами чтения, ударения и написания латинских букв и их сочетаний	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам	У- 10.2	умение объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам;	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос,

						фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	У- 10.3	умение переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	элементы латинской грамматики и способы словообразования	3-10.1	овладение знаниями элементов латинской грамматики и способов словообразования	Текущий, промежуточный	тематическая практическая работа, лексический диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		500 лексических единиц	3-10.2	Грамотное и точное употребление лексических единиц	Текущий, промежуточный	лексический диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		гlossарий по специальности	3-10.3	Грамотное и точное употребление лексических единиц гlossария и их русских эквивалентов	Текущий, промежуточный	лексический диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины	У-10.1	чтение и запись латинских терминов в соответствии с правилами чтения, ударения и написания латинских букв и их сочетаний	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		объяснять значения терминов по знакомым	У- 10.2	умение объяснять	Текущий, промежуточный	Тематическая

		терминоэлементам		значения терминов по знакомым терминоэлементам;	ный	практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	У- 10.3	умение переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
ПК 2.4.	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	элементы латинской грамматики и способы словообразования	З-10.1	овладение знаниями элементов латинской грамматики и способов словообразования	Текущий, промежуточный	тематическая практическая работа, лексические диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		500 лексических единиц	З-10.2	Грамотное и точное употребление лексических единиц	Текущий, промежуточный	лексический диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		гlossарий по специальности	З-10.3	Грамотное и точное употребление лексических единиц гlossария и их русских эквивалентов	Текущий, промежуточный	лексический диктант, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины	У-10.1	чтение и запись латинских терминов в соответствии с правилами чтения, ударения и	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд

				написания латинских букв и их сочетаний		тестовых заданий для зачета с оценкой
		объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам	У- 10.2	умение объяснять значения терминов по знакомым терминологическим элементам;	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой
		переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	У- 10.3	умение переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу	Текущий, промежуточный	Тематическая практическая работа, устный опрос, фонд тестовых заданий для зачета с оценкой

Текущий контроль по дисциплине предусматривает устные опросы, выполнение письменных тематических практических работ, лексические диктанты.

Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме зачета с оценкой в 1 семестре.

**Примерные вопросы  
для подготовки к зачету с оценкой по дисциплине  
«Латинский язык с медицинской терминологией»**

1. Произношение гласных звуков и дифтонгов.
2. Произношение согласных звуков и буквосочетаний. Диграфы.
3. Правила расстановки ударения. Краткие и длинные суффиксы.
4. Глагол. Четыре спряжения латинских глаголов. Повелительное наклонение.  
Сослагательное наклонение в рецептуре.
5. Имя существительное. Общая характеристика имени существительного. Словарная форма существительного.
6. Первое склонение. Падежные окончания. Несогласованное определение.
7. Второе склонение имен существительных. Падежные окончания. Названия лекарственных препаратов, химических элементов.
8. Третье склонение имен существительных. Особенности падежных окончаний.
9. Четвертое и пятое склонение существительных. Падежные окончания
10. Имя прилагательное. Согласованное определение. Алгоритм согласования.
11. Прилагательное первой группы. Согласованное определение.
12. Прилагательные второй группы. Согласованное определение.
13. Химическая номенклатура. Название химических элементов, оксидов и кислот.  
Названия солей.

14. Наиболее употребительные словообразовательные элементы и слова с ними. (Клиническая терминология).
15. Наиболее употребительные словообразовательные элементы и слова с ними. (Фармацевтическая терминология).
16. Латинские названия лекарственных форм.
17. Латинские названия частей лекарственных растений.
18. Рецепт.
  - a. Правила прописывания «латинских частей рецепта» (6, 7, 8).
  - b. Рецептурные сокращения.
  - c. Способы выписывания лекарственных средств
  - d. Дополнительные надписи на рецептах
19. 500 лексических единиц
20. Латинские пословицы и поговорки.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Городкова, Ю.И. Латинский язык (для медицинских и фармацевтических колледжей и училищ) : учебник / Городкова Ю.И. — Москва : КноРус, 2024. — 260 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-00905-5. — URL: <https://book.ru/book/934253>

#### **Дополнительная литература**

1. Кондакова, Э. Б., Основы латинского языка с медицинской терминологией. Практикум : учебное пособие / Э. Б. Кондакова, А. А. Сергиевич. — Москва : КноРус, 2023. — 361 с. — ISBN 978-5-406-10519-1. — URL: <https://book.ru/book/945221>
2. Васильева, Л. Н. Основы латинского языка с медицинской терминологией. Рабочая тетрадь : учебное пособие / Л. Н. Васильева, Р. М. Хайруллин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 56 с. — ISBN 978-5-507-47319-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/360434>
3. Емельянова, Л. М. Основы латинского языка с медицинской терминологией: упражнения и лексические минимумы / Л. М. Емельянова, А. В. Туровский. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-507-48878-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/365864>
4. Основы латинского языка с медицинской терминологией [Текст] : учебно-методический комплекс по дисциплине : сборник контрольных заданий / Министерство науки и высшего образования РФ, Хак. гос. ун-т им. Н. Ф. Катанова ; сост. Ю. В. Шадрин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Абакан : Изд-во Хак. гос. ун-та им. Н. Ф. Катанова, 2021. - 68 с. : табл. - Библиогр.: с. 65-66.(200)

5. Швырев, Александр Андреевич. Словарь латинско-русский, русско-латинский для медицинских колледжей [Текст] / А. А. Швырев, М. И. Муранова. – Ростов н/Д : Феникс, 2018. – 286 с. (2)

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн"<https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань"<https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru"<https://www.book.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет фармакологии и латинского языка. Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций). Учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся,

рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, информационных и инновационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в электронной информационной образовательной среде университета. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Темы и указания о том, в каком виде проводятся занятия в активной и интерактивной форме, приведены в разделе «Тематический план учебной дисциплины». «Методические рекомендации для преподавателей по разработке и проведению лекционных, практических занятий, семинаров, занятий с применением интерактивных форм обучения» размещены на сайте университета в разделе *Образование - Методические и иные документы, разработанные университетом для обеспечения образовательного процесса - Документы по организации образовательной деятельности*.

Для вовлечения обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний рекомендуется использовать следующие формы интерактивного обучения:

1. Вводная лекция. Краткая история латинского языка – мультимедийная презентация.
2. Произношение согласных звуков и буквосочетаний – работа «малыми группами», составление таблицы «Логико-дидактическая структура фонетики латинского языка», тестирование при помощи контрольно- измерительных материалов.
3. Краткие сведения о рецептуре. Правила прописывания «латинских частей рецепта» - мультимедийная презентация.
4. Конструирование клинических, фармацевтических терминов - Прием «Корзина идей, понятий, имен, терминов», «Составление ментальной карты занятия». Экзамен – тестирование при помощи контрольно- измерительных материалов.

Лекционный курс по дисциплине предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить обучающихся, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству обучающихся на самостоятельное изучение материала.

Практические занятия представляют собой детализацию теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. На каждом практическом занятии вводится 25 лексических единиц из практикума. Общий объем активно усваиваемого лексического минимума курса латинского языка составляет 500 слов и словообразовательных единиц. Каждое практическое занятие включает в себя грамматическую часть, которая необходима для построения и понимания фармацевтических терминов и перевода типовых рецептов. Обязательным элементом



процесса обучения являются самостоятельные письменные работы, устные опросы, рассчитанные на 10-15 минут. На каждом занятии проводятся словарные диктанты на основе усвоенной лексики. Помимо лексического минимума и грамматической части с 5 занятия даются 3 новых рецепта. Рецепты переводятся на латинский язык с русского. Данный вид работы требует от обучающихся знания лексики и грамматики и побуждает к самостоятельным действиям.

Обучение основам клинической терминологии начинается с шестнадцатого занятия. При работе над клинической терминологией обучающемуся необходимо научиться «извлекать понятие» из термина, выделять греческие корни и другие словообразовательные элементы и «конструировать» клинические термины.

При работе с учебниками, пособиями, сборниками заданий и упражнений необходимо производить выборку особо значимых упражнений (для их разбора в аудитории) и имитационных (для самостоятельной работы обучающихся).

Для текущего контроля успеваемости и для контроля самостоятельной работы обучающихся рекомендуется использовать оценочные средства, представленные в ФОС по дисциплине, а именно: тематические практические письменные работы, лексические диктанты, устный опрос, тест.

## **11. Методические указания для обучающихся**

Перед началом занятий по дисциплине обучающимся необходимо ознакомиться с учебным планом, расписанием занятий, графиком консультаций преподавателей, содержанием рабочей программы, учебниками, учебными пособиями, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися в библиотеке и на образовательном портале университета.

При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо изучить теоретический материал, выполнить письменно упражнения по теме, выучить лексический минимум (25 слов), начиная с 5 занятия перевести по 3 рецепта как с латинского на русский язык, так и наоборот, подготовиться к письменной тематической работе, устному ответу.

Устные ответы на практических занятиях, выполнение всех письменных тематических практических работ, написание всех лексических диктантов, ведение поурочного словаря является обязательным условием для получения зачета с оценкой.

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. Самостоятельная работа организовывается в соответствии с планом самостоятельной работы, представленным в рабочей программе дисциплины.

Во время самостоятельной работы рекомендуется использовать учебную литературу, электронные образовательные ресурсы, ресурсы свободного доступа сети Internet.

Одной из проблем для обучающихся, изучающих латинский язык является прочное усвоение лексического материала. Заучивание слов – один из обязательных и трудоемких видов домашнего задания. Каждое слово представляет собой единство фонетической (произношение) или графической (написание) формы и значения (семантика). В этом единстве оно должно быть активно усвоено – это значит уметь при необходимости легко воспроизвести его, т.е. перевести устно с русского языка на латинский, написать его правильно на латинском языке, не прибегая к помощи словаря или латинского текста.

### **Рекомендации по заучиванию слов**

У разных людей в разной степени развит тот или иной вид образной памяти (зрительной, слуховой, двигательной). Но у каждого ведущее положение занимает абстрактно-логическая память, которая выражается в виде запечатления именно мысли, обозначаемой словами. У большинства людей наблюдается смешанный тип памяти с некоторым преобладанием одного из основных видов. Если вы лучше запоминаете материал при чтении только глазами, если для вас решающее значение имеет не звук, а

графическая форма слов, если вы хорошо запоминаете порядки расположения слов в списке, в словарях (вверху или внизу, справа или слева), то у вас преобладает зрительная память. Если вам легче заучить слова при произнесении их вслух значит у вас преобладает слуховая память, вы легче усваиваете слова и словосочетания устно. Однако у вас может оказаться много орфографических ошибок. Если у вас особенно развита двигательная (моторная) память, то звуковые и зрительные образцы не имеют особенно важного значения. Гораздо важнее для вас речедвигательные образцы и образы, связанные с движением руки (запястья). Вы лучше чувствуете слова, если сами произносите их вслух. Самой благоприятной для изучения языка является смешанная память. Если же вы убеждены в том, что обладаете каким-либо одним видом памяти, то ежедневно тренируйте слабые стороны своей памяти.

Жалобы на плохую память в большинстве случаев необоснованны. Обычно в малой эффективности виновата не ваша память, а неумение привести ее в «движение» и несерьезное отношение к делу, отсутствие «чувства цели» (мотивации).

Хорошая память обеспечивается вашим волевым, целеустремленным отношением к тому материалу, который необходимо запомнить. Запоминание бывает произвольное (преднамеренное) и произвольное (непреднамеренное). Если вы сознательно поставили перед собой цель запомнить данные слова – это преднамеренное запоминание. Относитесь к акту заучивания слов не как к задаче только для механической памяти. Максимально используйте абстрактно-логическую память. Для этого каждый раз задавайте себе вопрос: для какого раздела фармации, медицины вам необходимо то или иное слово, где оно может пригодиться вам в дальнейшем. Обращайте внимание на морфологический состав слова, различайте корни, приставки, суффиксы, уже встречавшиеся вам в других словах, запоминайте их значение. Это один из самых «экономичных» способов запоминания слов. Этому также способствуют сведения об этимологии (происхождении) слов, о родстве латинского языка с уже известными вам словами в русском или иностранном языках. Если слово трудно запоминается, повторяйте его с различными вариациями (громко или тихо, нараспев или скороговоркой). Вариации не только тонизируют память, но и создают множество ассоциаций. Для заучивания группируйте слова в названия растений и лекарств, лекарственных формы и т.д. Для успешного запоминания необходимо выполнять по крайней мере два условия: систематически тренировать свою память (писать, читать, произносить вслух) и заучивать очередную порцию слов не менее двух раз в неделю. Разрыв между первым и вторым разом не должен превышать 24 часов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №4  
общепрофессиональных дисциплин



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП 03 МИКРОБИОЛОГИЯ С ВИРУСОЛОГИЕЙ И ИММУНОЛОГИЕЙ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 62 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
преподаватели ПЦК №4



Степанова Н.Н.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 4  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №4



Иккес С.А.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка.

### 1.1. Цели учебной дисциплины.

Целью учебной дисциплины ОП 03 «Микробиология с вирусологией и иммунологией» является формирование **системы базовых понятий** и практических навыков по проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке, по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения, проведение иммунопрофилактики. Организация здоровьесберегающей среды.

Устанавливается перечень компетенций, формируемых при освоении дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 3.2. Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.

### 1.2. Требования к уровню освоения содержания

Требования к результатам обучения должны быть сформулированы на следующих уровнях:

Компетенция		Результаты обучения			
Индекс	Наименование компетенции, код индикатора*	Знания	код	Умения	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Роль микроорганизмов в жизни человека и общества	З-11.1	Ориентироваться в современной информации о роли микроорганизмов в жизни человека и общества	У-11.1
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать морфологию, физиологию и экологию микроорганизмов	З-11.2	Осуществлять профилактику распространения инфекции	У-11.2
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в организме человека	З-11.3	Дифференцировать разные группы микроорганизмов по их основным свойствам	У-11.3

ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знать общие и специальные мероприятия по профилактике ВБИ в стоматологических медицинских организациях	З-11.4	Использовать знания о видах и свойствах микроорганизмов для профилактики профессиональных вредностей и внутрибольничной инфекции (ВБИ);	У-11.4
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.	Знать правила и порядок санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний	З-11.5	Овладение умением проводить профилактические беседы с населением, организовывать и проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционных заболеваний	У-11.5

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Микробиология с вирусологией и иммунологией» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело. Общий объем дисциплины 62 часа, изучается в течение второго семестра 1 курса.

Дисциплина «Микробиология с вирусологией и иммунологией» является базой для изучения клинического цикла «Инфекционная безопасность». Имеет теоретико-практическую направленность, включает активные формы проведения занятий.

Обучающиеся должны обладать определенными «входными» знаниями по биологии, позволяющими освоить дисциплину ОП.03 «Микробиология с вирусологией и иммунологией» Курс предусматривает параллельное изучение теоретического материала на лекциях и практических занятиях.

Изучение дисциплины завершается во втором семестре зачетом с оценкой.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>лекции</i>	18		18				
<i>.....практические занятия</i>	40		40				
<b>ИТОГО:</b>	58		58				
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>рефераты</i>	2		2				
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	2		2				
<b>ИТОГО:</b>	4		4				
<b>III. Промежуточный контроль (зачет с оценкой)</b>			<b>зачет с оценкой</b>				

Общая трудоемкость дисциплины:	62		62				
--------------------------------	----	--	----	--	--	--	--

### 3. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	практические	
1	2	3	5	6
<b>Раздел 1. Основы медицинской бактериологии и микологии</b>				
<i>Тема 1.</i> Введение. Предмет и задачи микробиологии. Краткий исторический очерк развития науки.	2	2		
<i>Тема 2.</i> Морфология и физиология микроорганизмов.	4	2		2
<i>Тема 3.</i> Знакомство с микробиологической лабораторией. Методы микробиологической диагностики инфекционных болезней. Микроскопические методы исследования морфологии микроорганизмов	6		6	
<i>Тема 4.</i> Физиология и биохимия микроорганизмов.	2		2	
<i>Тема 5.</i> Бактериологические методы исследования. Правила отбора и доставки материала в лабораторию.	2		2	
<b>Раздел 2. Основы медицинской вирусологии.</b>				
<i>Тема 1.</i> Основы вирусологии. Бактериофагия, вирусологические методы исследования, лабораторная диагностика вирусных инфекций.	10	2	6	2
<b>Раздел 3. Основы медицинской паразитологии.</b>				
<i>Тема 1.</i> Предмет и задачи медицинской паразитологии: протозоологии, гельминтологии, арахноэнтомологии. Паразитологические методы исследования, лабораторная диагностика инвазий.	8	2	6	
<b>Раздел 4. Основы общей микробиологии.</b>				
<i>Тема 1.</i> Распространения микроорганизмов в природе. Микрофлора тела здорового человека. Дисбактериоз.	2	1	1	
<i>Тема 2.</i> Микробиологические основы химиотерапии и химиопрофилактики инфекционных болезней.	2	1	1	
<i>Тема 3.</i> Методы стерилизации и дезинфекции. Определение чувствительности микроорганизмов к антибиотикам.	2		2	
<b>Раздел 5. Основы инфектологии и эпидемиологии.</b>				
<i>Тема 1.</i> Учение об инфекционном процессе.	3	1	2	
<i>Тема 2.</i> Учение об эпидемическом процессе. Основы клинической микробиологии.	3	1	2	
<b>Раздел 6. Основы иммунологии.</b>				
<i>Тема 1.</i> Понятие об иммунологии. Неспецифические факторы защиты человека.	2	1	2	
<i>Тема 2.</i> Иммунная система организма человека. Антигены. Антитела и иммунокомпетентные клетки.	2		2	

Тема 3. Формы иммунного ответа: антителообразование, Киллинг и иммунный фагоцитоз, память и толерантность. Особенности противовирусного, антипаразитарного и других форм иммунитета.	4	1	2	
Тема 4. Иммунодефициты. Синдром приобретенного иммунодефицита и ВИЧ- инфекция.	4	2	2	
Тема 5. Применение иммунологических реакций в медицинской практике.			1	
Тема 6. Основы иммунотерапии и иммунопрофилактики.	4	2	1	
<b>ИТОГО:</b>	<b>62</b>	<b>18</b>	<b>40</b>	<b>4</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины (лекции)

### РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОЙ БАКТЕРИОЛОГИИ И МИКОЛОГИИ

#### Тема 1. Введение. Предмет и задачи микробиологии. Краткий исторический очерк развития науки

Определение понятия микробиология. Медицинская микробиология, вирусология и иммунология и ее задачи в борьбе с инфекционными (паразитарными) заболеваниями. История микробиологии. Достижения микробиологии в борьбе с инфекционными заболеваниями. Принципы систематизации микроорганизмов. Краткая характеристика различных групп возбудителей инфекционных болезней: вирусы, риккетсии, хламидии, микоплазмы, бактерии, актиномицеты, спирохеты, грибы, простейшие, гельминты, членистоногие, их медицинское значение.

#### Тема 2. Морфология и физиология микроорганизмов

Основные морфологические группы микроорганизмов, ультраструктурная организация бактерий и других микроорганизмов. Понятие о морфологических и тинкториальных свойствах, их значение для определения вида микроорганизмов. Типы микроскопии. Микроскопический метод исследования.

### РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОЙ ВИРУСОЛОГИИ

#### Тема 1. Основы вирусологии. Бактериофагия, вирусологические методы исследования, лабораторная диагностика вирусных инфекций

Характеристика вирусов - паразитов на генетическом уровне. Строение и классификация вирусов. Взаимодействие вируса с клеткой на примере бактериофага. Методы культивирования вирусов и принципы вирусологической диагностики. Медицинское значение вирусов и бактериофагов. Применение бактериофагов в медицинской практике.

### РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКОЙ ПАРАЗИТОЛОГИИ

**Тема 1. Задачи медицинской паразитологии. Классификация паразитов. Организм как среда обитания паразитов. Взаимоотношения в системе паразит-хозяин. Жизненные циклы паразитов. Понятие о природно-очаговых болезнях. Принципы диагностики, лечения и профилактики паразитарных болезней: протозоозов, гельминтозов и инфестаций, борьба с трансмиссивными инфекциями.**

### РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ ОБЩЕЙ МИКРОБИОЛОГИИ

#### Тема 1. Распространения микроорганизмов в природе. Микрофлора тела здорового человека.

Нарушение состава микрофлоры тела человека – дисбактериоз, принципы восстановления нарушенного равновесия.

#### Тема 2. Микробиологические основы химиотерапии и химиопрофилактики инфекционных болезней.



Механизмы воздействия физических, химических и биологических факторов на микроорганизмы, области практического применения: дезинфекция, стерилизация, асептика, антисептика.

## РАЗДЕЛ 5. ОСНОВЫ ИНФЕКТОЛОГИИ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ

### Тема 1. Учение об инфекционном процессе

Понятия инфекция, инфекционный процесс, инфекционное заболевание. Характеристика микроорганизмов – возбудителей инфекционных заболеваний: патогенность и вирулентность, инфицирующая и летальная доза, адгезивность, тропность, инвазивность, агрессивность, токсичность и токсигенность. Характерные признаки инфекционных заболеваний: специфичность, контагиозность, цикличность, наличие иммунизационного процесса. Виды и формы инфекционного процесса. Влияние факторов внешней среды на течение и исход инфекционного заболевания за счет изменения вирулентности микроорганизмов и резистентности макроорганизма.

**Тема 2. Учение об эпидемическом процессе.** Основы клинической микробиологии.

## РАЗДЕЛ 6. ОСНОВЫ ИММУНОЛОГИИ

### Тема 1 Понятие об иммунологии. Неспецифические факторы защиты человека

Восприимчивость и резистентность – биологические механизмы поддержания внутреннего постоянства антигенного состава организма. Неспецифическая защита организма: клеточные и гуморальные факторы защиты против паразитов, микроорганизмов и вирусов. Иммунная система организма человека. Антигены. Антитела и иммунокомпетентные клетки.

### Тема 3. Формы иммунного ответа: антителообразование, Киллинг и иммунный фагоцитоз, память и толерантность. Особенности противовирусного, антипаразитарного и других форм иммунитета

Иммунный статус, оценка наличия и силы иммунного ответа при различных формах иммунитета. Клеточная кооперация при антигенном стимуле. Цитокиновая сеть. Динамика антителообразования. Механизм киллинга, иммунологической памяти и толерантности.

### Тема 4. Иммунодефициты. Синдром приобретенного иммунодефицита и ВИЧ- инфекция

Врожденные и приобретенные иммунодефициты: определение, классификация, причины возникновения, клинические примеры, способы диагностики и коррекции. ВИЧ-инфекция как пример приобретенного иммунодефицита: характеристика возбудителя, патогенез, клинические проявления, способы диагностики, меры профилактики.

### Тема 6. Основы иммунотерапии и иммунопрофилактики.

Характеристика иммунологических реакций и области их практического применения. Понятие об иммуноиндикации, серо-, аллергодиагностике и оценке иммунологического статуса.

## 5.Содержание практических разделов дисциплины

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			ауди-торные	самостоятельная работа
1.	Знакомство с микробиологической лабораторией. Методы микробиологической диагностики инфекционных болезней. Микроскопические	. Изучение устройства и правил работы в бактериологической лаборатории. Студенты знакомятся с устройством бактериологической лаборатории и правилами работы в ней. Изучение техники микроскопирования микробиологических объектов с иммерсионной системой. Студенты получают готовые окрашенные	6	

	методы исследования морфологии микроорганизмов	препараты из чистых культур, различных по величине и форме микроорганизмов. Микроскопия этих препаратов дает наглядное представление о величине микробов.		
2.	Физиология и биохимия микроорганизмов.	1. Знакомство с устройством светового микроскопа. Знакомство с правилами работы со световым микроскопом, особенностями работы с иммерсионной системой. 2. Схематически студенты зарисовывают микроскоп и указывают его части. 3. Студенты готовят и рассматривают препарат кожицы чешуи лука под микроскопом. 4. Студенты микроскопируют готовые окрашенные препараты чистых культур: дрожжей, кишечной палочки, стафилококка, гонококка. 5. Зарисовывают в тетради различные по морфологии бактерии.	2	
3.	Бактериологические методы исследования. Правила отбора и доставки материала в лабораторию.	1. Знакомство с методикой приготовления микропрепаратов: а/. подготовка предметных стекол для приготовления препаратов б/приготовление мазка из культуры, выращенной на плотной питательной среде; в/высушивание мазка; г/фиксация мазка; д/окраска препарата. 2. Приготовление мазка из зубного налета. 3. Окраска препарата по Граму. 4. Микроскопия препарата иммерсионным объективом.	2	
4.	Основы вирусологии. Бактериофагия, вирусологические методы исследования, лабораторная диагностика вирусных инфекций.	Знакомство с видами питательных сред по упаковкам. Самостоятельная работа с методическим пособием.	6	2
5.	Предмет и задачи медицинской паразитологии: протозоологии, гельминтологии, арахноэнтомологии. Паразитологические методы исследования, лабораторная диагностика инвазий.	а/Фронтальный опрос по прилагаемым вопросам. б/Выполнение тестовых заданий.	6	
6.	Распространения	а/Фронтальный опрос по прилагаемым	1	

	микроорганизмов в природе. Микрофлора тела здорового человека. Дисбактериоз.	вопросам. б/Выполнение тестовых заданий.		
7	Микробиологические основы химиотерапии и химиопрофилактики и инфекционных болезней.	Изучение организации работы паразитологической лаборатории, принципов паразитологического исследования. Принципы забора биологического материала на паразитологическое исследование.	1	
8	Методы стерилизации и дезинфекции. Определение чувствительности микроорганизмов к антибиотикам.	1. Изучение морфологии патогенных простейших: а/ изучение морфологии дизентерийной амебы. Микроскопия окрашенных препаратов. б/изучение морфологии возбудителей малярии. Зарисовать цикл развития малярийного плазмодия. в/ изучение морфологии трихомнад. Микроскопия готовых окрашенных препаратов.  2.Изучение препаратов для лечения и диагностики протозойных инфекций: а/ рассмотреть препараты, применяемые для лечения протозойных инфекций  3.Студенты зарисовывают в тетрадь простейших.	2	
9	Учение об инфекционном процессе.	а/Фронтальный опрос по прилагаемым вопросам. б/Выполнение тестовых заданий	2	
10	Учение об эпидемическом процессе. Основы клинической микробиологии.	Дать представление об организации работы вирусологической лаборатории и значение данных лабораторных исследований больных вирусными инфекциями	2	
11	Понятие об иммунологии. Неспецифические факторы защиты человека.	а/Фронтальный опрос по прилагаемым вопросам. б/Выполнение тестовых заданий	2	2
12	Иммунная система организма человека. Антигены. Антитела и иммунокомпетентные клетки.	Механизмы воздействия физических, химических и биологических факторов на микроорганизмы, области практического применения: дезинфекция, стерилизация, асептика, антисептика. Характеристика основных физических и химических факторов. Понятие о фенотипической и генотипической изменчивости бактерий и вирусов. Принципы применения знаний генетики микроорганизмов в медицине и других областях человеческой деятельности, в частности для диагностики инфекционных заболеваний.	2	
13	Формы иммунного ответа:	1.По методическим пособиям студенты знакомятся с понятиями:	2	

	антителообразование, Киллинг и иммунный фагоцитоз, память и толерантность. Особенности противовирусного, антипаразитарного и других форм иммунитета.	Асептика, Антисептика Дезинфекция Стерилизация 2. Студенты записывают в тетрадь: Физические способы стерилизации: сухожаровая стерилизация, стерилизация кипячением, Механическая стерилизация при помощи бактериальных фильтров. 3. Просмотр видеофильма: «Асептика и антисептика».		
14	Иммунодефициты. Синдром приобретенного иммунодефицита и ВИЧ-инфекция.	Проведение собеседования по теме: «Антибиотики»: Что представляют собой антибиотики. Какое явление лежит в основе действия антибиотиков. Каковы источники получения антибиотиков. Как различают антибиотики по механизму антимикробного действия. Каков характер действия антибиотиков Осложнения со стороны макроорганизма при антибиотикотерапии. Изменение свойств микроорганизмов под влиянием антибиотиков. Лабораторная работа: Методы определения чувствительности микроорганизмов к антибиотикам	2	
15	Применение иммунологических реакций в медицинской практике.	Понятия инфекция, инфекционный процесс, инфекционное заболевание. Характеристика микроорганизмов – возбудителей инфекционных заболеваний: патогенность и вирулентность, инфицирующая и летальная доза, адгезивность, тропность, инвазивность, агрессивность, токсичность и токсигенность. Характерные признаки инфекционных заболеваний: специфичность, контагиозность, цикличность, наличие иммунизационного процесса. Виды и формы инфекционного процесса. Влияние факторов внешней среды на течение и исход инфекционного заболевания за счет изменения вирулентности микроорганизмов и резистентности макроорганизма. Понятие об эпидемическом процессе. Схема эпидпроцесса: источник возбудителя инфекционного заболевания, механизм, пути и факторы распространения возбудителей во внешней среде, восприимчивый коллектив. Понятие об очаге инфекционного заболевания. Комплекс мероприятий, направленных на разрыв эпидемической цепи. Участие медицинской сестры в профилактических и противоэпидемических мероприятиях.	1	
16	Основы иммунотерапии и иммунопрофилактики.	Закрепить знания по применению на практике профилактических и противоэпидемических мероприятий. На занятии предусматривается опрос,	1	

		решение тестовых заданий и ситуационных задач.		
	ИТОГО:		40	4

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающихся

Курс предусматривает самостоятельное изучение теоретического материала. Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

### Карта самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
Раздел I, тема 2.	Классификация, морфология, физиология микроорганизмов. микроорганизмов.(подготовка реферата)	2	Выступление с рефератами
Раздел 2, тема 1.	Основы вирусологии. ( подготовка рефератов)	2	Выступление с рефератами
<i>Итого:</i>		4	

### Примерный перечень рефератов

Гонококки.  
Менингококки.  
Пневмококки  
Стафилококки.  
Стрептококки.  
Микобактерии туберкулеза.  
Бациллы сибирской язвы.  
Клостридии столбняка.  
Клостридии ботулизма  
Холерный вибрион.  
Боррелии.  
Бледная трепопонема.  
Вирусы гепатита А, В и С  
Вирус полиомиелита.  
Вирус бешенства.  
Вирус клещевого энцефалита.  
Вирус герпеса.  
Папилломовирус.  
Коронавирус

## 7. Текущий и промежуточный контроль

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины ОП.03 «Микробиология с вирусологией и иммунологией», уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме собеседования, тестирования, решение ситуационных задач. Промежуточный контроль – зачет с оценкой в виде теста.

Оценка уровня подготовки обучающихся определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владения опытом	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК-01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Роль микроорганизмов в жизни человека и общества	З-11.1	Знать роль микроорганизмов в жизни человека и общества	промежуточный, текущий	СБ, тестирование
ОК-01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Ориентироваться в современной информации о роли микроорганизмов в жизни человека и общества	У-11.1	Уметь ориентироваться в современной информации о роли микроорганизмов в жизни человека и общества	промежуточный, текущий	СБ
ОК-02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Морфология, физиология и экология микроорганизмов	З-11.2	Знать морфологию, физиологию и экологию микроорганизмов	промежуточный, текущий	СБ, тестирование
ОК-02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Осуществлять профилактику распространения инфекции	У-11.2	Проводить простейшие микробиологические исследования	промежуточный, текущий	СБ, решение ситуационных задач
ОК-04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в организме человека	З-11.3	Знать основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в организме человека	промежуточный, текущий	СБ, тестирование

ОК-04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Дифференцировать разные группы микроорганизмов по их основным свойствам	У-11.3	Овладение умением дифференцировать разные группы микроорганизмов по их основным свойствам и анализировать полученную информацию, применять ее в практической деятельности	промежуточный, текущий	СБ, решение ситуационных задач
ОК-05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Общие и специальные мероприятия по профилактике ВБИ в стоматологических медицинских организациях	З-11.4	Знать общие и специальные мероприятия по профилактике ВБИ в стоматологических медицинских организациях	промежуточный, текущий	СБ, тестирование, решение ситуационных задач
ОК-05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использовать знания о видах и свойствах микроорганизмов для профилактики профессиональных вредностей и внутрибольничной инфекции (ВБИ).	У-11.4	Уметь использовать знания о видах и свойствах микроорганизмов для профилактики профессиональных вредностей и внутрибольничной инфекции (ВБИ).	промежуточный, текущий	СБ, решение ситуационных задач
ПК-3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения,	Основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в организме человека	З-11.5	Знать основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в организме человека	промежуточный, текущий	СБ, тестирование

	пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний					
ПК-3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Правила и порядок санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний	У-11.5	Овладение умением проводить профилактические беседы с населением, организовывать и проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционных заболеваний	промежуточный, текущий	СБ, решение ситуационных задач

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении учебной дисциплины ОП.03 «Микробиология с вирусологией и иммунологией», уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме собеседования, тестирования, решения ситуационных задач. Промежуточный контроль – зачет с оценкой в виде теста.

#### **Тест по теме: Классификация, морфология, физиология микроорганизмов.**

1. К шаровидным бактериям относятся:

1. – вибрионы
2. - кокки
3. - диплобактерии
4. - спириллы

2. В виде цепочки располагаются

1. менингококки
2. стрептококки
3. стафилококки
4. тетракокки

3. Характеристика монотрихий:

1. имеют один жгутик
2. жгутики располагаются в виде пучков по обоим концам
3. жгутики располагаются на одном конце бактерии
4. жгутики располагаются по периметру

4. Споры образует:

1. возбудитель ботулизма
2. брюшнотифозная палочка
3. кишечная палочка
4. холерный вибрион

5. По типу питания бактерии делятся

1. на лофотрихии
2. на анаэробы
3. на гетеротрофы
4. на аэробы

6. Основой плотной питательной среды является:



1. агар - агар
2. вода
3. бульон
4. среда Раппопорта

**Примерный тест по теме: Иммунодефициты. Синдром приобретенного иммунодефицита и ВИЧ- инфекция.**

- 1. В чем суть разрушительного действия ВИЧ на организм?**
  - А) он разрушает свертывающую систему крови,
  - Б) вызывает дисбактериоз,
  - В) разъедает оболочку нервных стволов,
  - Г) вызывает разрушение костной ткани,
  - Д) способствует помутнению хрусталика глаза,
  - Е) препятствует оплодотворению,
  - Ж) разрушает иммунную систему человека.
- 2. Контакт с какими жидкостями организма наиболее опасен в смысле инфицирования ВИЧ:**
  - А) слюна,
  - Б) кровь,
  - В) моча,
  - Г) выделения из носа,
  - Д) сперма,
  - Е) грудное молоко,
  - Ж) слезы,
  - З) влагалищный секрет.
- 3. Отметьте пути передачи ВИЧ-инфекции:**
  - А) незащищенный сексуальный контакт,
  - Б) пользование общей посудой,
  - В) переливание крови и использование общих нестерильных шприцов,
  - Г) от матери к ребенку (беременность, роды, вскармливание),
  - Д) воздушно-капельный путь.
- 4. Как можно предотвратить заражение ВИЧ?**
  - А) постоянно использовать гормональные противозачаточные таблетки,
  - Б) использовать презерватив (мужской, женский) при каждом контакте,
  - В) не вступать в сексуальные контакты и пользоваться одноразовыми шприцами при внутривенных вливаниях,
  - Г) использовать внутриматочную спираль,
  - Д) иметь сексуальные отношения только с людьми, которых знаешь,
  - Е) применять подмывание и спринцевание с йодом после каждого сексуального контакта.
- 5. Как человек может узнать, что у него ВИЧ?**
  - А) если он заботится о своем здоровье, он почувствует это в первые часы,
  - Б) сдав кровь на анализ на антитела к ВИЧ,
  - В) почувствует недомогание,
  - Г) сдав мазки и бактериологические посевы у врача венеролога.

- 6. Через какое время с момента предполагаемого заражения лучше сдавать тест на антитела к ВИЧ?**  
А) на следующий день,  
Б) каждую неделю в течение года,  
В) через 3 – 6 месяцев,  
Г) через 3 года.
- 7. Период «окна» - это состояние, когда:**  
А) организм еще не успел выработать антитела к вирусу и диагностировать заболевание невозможно,  
Б) у человека еще не появились симптомы заболевания,  
В) человек не может передать инфекцию другим.
- 8. С какого момента после инфицирования человек может заразить других?**  
А) после окончания периода «окна»,  
Б) когда разовьется СПИД,  
В) сразу, с момента своего заражения,  
Г) на последней стадии СПИД.
- 9. Вирусы могут долго сохранять дееспособность:**  
А) находясь в воде,  
Б) находясь в крови, грудном молоке, влагалищных выделениях,  
В) находясь в воздухе.
- 10. Оппортунистические инфекции – это:**  
А) хронические инфекционные заболевания,  
Б) болезни, которыми люди часто болеют в зимний, холодный период,  
В) болезни, которыми болеют только младенцы,  
Г) это инфекции, которыми люди заражаются от животных,  
Д) это то же самое, что и кишечные инфекции,  
Е) инфекционные и другие болезни, поражающие организм человека только при ослабленном иммунитете.
- 11. По каким признакам/симптомам у человека можно диагностировать СПИД?**  
А) наличие оппортунистических заболеваний,  
Б) выпадение волос, зубов,  
В) снижение концентрации в крови иммунных клеток ниже критического уровня,  
Г) сильная потеря веса

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

## 8.2. Перечень рекомендуемой литературы

### Основная литература

1. Камышева, К. С. Основы микробиологии и иммунологии : учеб. пособие / К. С. Камышева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2023. - 383 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-35195-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222351956.html> . - Режим доступа : по подписке.
2. Частная медицинская микробиология с техникой микробиологических исследований : учебное пособие для СПО / А. С. Лабинская, Л. П. Блинкова, А. С. Ещина [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 608 с. — ISBN 978-5-507-44780-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/242996>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### Дополнительная литература

1. Генис, Д. Е. Медицинская паразитология / Д. Е. Генис. — 10-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 524 с. — ISBN 978-5-507-46716-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317234> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

## 8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Лаборатория лабораторных микробиологических методов исследований для проведения практических и лабораторных занятий. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная). Лабораторное оборудование (лабораторная мебель (шкафы, столы, стул-табурет). Анализатор гематологический, система MICROS MS 300 (флуоресцентный блок, флуоресцентный микроскоп). ИФА-анализаторная система, ламинарный бокс БАВ-с абактериальной воздушной среды, мешалка магнитная, микроскопы бинокулярные (15 шт.), стерилизатор паровой ГК10 1, шейкер лабораторный (S-3), шкаф сушильный ШС-80-01/350СПУ, шкаф сухожарочный, промывочная система, электронный счетчик (гематологический), ротационный имартон, центрифуга микроспин, термостат с охлаждением 5-50, холодильник Индезит, аспиратор ПУ-1Б, весы технические ТА152 Ohaus, дозатор одноканальный, камеры УФ бакт., обеззараживатель Уфозон 159, облучатели ОБП 300 (2 шт.), облучатель ОУФ, осветители ОЛДД91 (3 шт.), пипетки одноканальные разных объемов (4 шт.), контейнер для генерации атмосферы 2,5 л, лабораторная посуда, реактивы и расходные материалы)

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Дисциплина «Микробиология с вирусологией и иммунологией» занимает одно из важнейших мест в системе подготовки средних медицинских кадров. Это обусловлено тем, что она дает фундаментальные знания и практические навыки, необходимые обучающемуся для освоения других теоретических и клинических дисциплин, а кроме того, сведения в области инфекционной патологии, которые будут использоваться в повседневной практической деятельности.

Микробиология- интегральная дисциплина, объединяющая ряд самостоятельных предметов, тесно связанных между собой,- бактериологию, вирусологию, протозоологию и иммунологию, поэтому их изучение проводится комплексно ((в едином алгоритме).

В рабочем учебном плане на изучение дисциплины «Микробиология с вирусологией и иммунологией» отводится 62 часа, из них 18 часов на лекции, 40 часов – практические занятия, на самостоятельное изучение дисциплины отводится 4 часа.

Дисциплина «Микробиология с вирусологией и иммунологией » изучается во 2 семестре на 1 курсе.

### **Разделы дисциплины:**

- Основы медицинской бактериологии и микологии.
- Основы медицинской паразитологии.
- Основы медицинской вирусологии.
- Основы общей микробиологии.
- Основы инфектологии и эпидемиологии.
- Основы иммунологии.

Перед практическими занятиями обучающемуся предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения. Практические занятия проводятся по подгруппам (по 15-17 человек) в кабинетах медицинского колледжа, в лабораториях Роспотребнадзора (бактериологической, вирусологической и паразитологической).

Посещение всех видов занятий (лекций, практических) обязательно.

Дисциплина заканчивается зачетом с оценкой, который проводится в виде тестирования.

На занятиях обучающиеся должны быть в установленной форме одежды (халат, колпак) и в сменной обуви.

Занятия проводятся в комбинированной форме.

До начала практических занятий обучающийся может получить вопросы для подготовки к занятиям, где указана литература.

Подробную же информацию можно получить в электронной базе УМКД ХГУ, в библиотеке. Там же представлен план практических (лабораторных) занятий.

В электронной базе данных есть рабочая программа дисциплины, примеры ситуационных задач, тестов.

#### **На занятиях Вам предстоит:**

1. Ответить на вопросы в ходе опроса;
2. Пройти тестирование, в т.ч. с использованием ПК;
3. Систематизировать и конкретизировать свои знания

На практических (лабораторных) занятиях Вам предстоит:

1. Освоить основные методы микробиологических и вирусологических исследований;
2. Подготовить сообщения на заранее заданные темы;
3. Заполнить таблицы.

#### **Методы:**

Репродуктивный;

Проблемный;

Частично-поисковый

Творческий.

#### **Формы:**

Индивидуальная;

Парами;

Малыми группами;

Бригадный;

Групповой.

#### **Средства обучения:**

ТСО- ПК, оборудование кабинета лабораторной диагностики.

Самостоятельной работе обучающегося по изучению курса дисциплины отводится важное место в профессиональной подготовке будущего медицинского работника.

После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно проработать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы, Интернета, периодических медицинских изданий.

При подготовке к практическому занятию, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

#### **Основные трудности самостоятельной работы обучающегося:**

- Недостаточно прочные знания по теме;
- Не запоминают детали, т.е. правильное название терминов, название болезней.

Рекомендуется для прочного усвоения незнакомого термина:

1. Повторить новый термин вслух, не менее 5 раз;
2. Записать термин в дневник;
3. Написать слово на карточке и поставить ее на письменный стол

Результаты самостоятельной работы обучающегося должны быть представлены преподавателю в разных формах:

- Собеседование
- Тестирование
- В виде реферата
- В виде заполненной таблицы.

В конце 2 семестра обучающемуся предстоит сдать зачет с оценкой., который проводится в форме тестирования.

#### **10. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения дисциплине**

В соответствии с учебным планом специальности 31.02.07 Стоматологическое дело; по дисциплине проводятся лекции.

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, требованиями ФГОС СПО по специальности.

Согласно целям, содержанию, распределению времени дисциплины, составить конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций. Распечатанный и электронный вариант лекций должен быть представлен в методический кабинет медицинского колледжа.

В ходе лекции преподаватели используют репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Примеры из клинической практики оживляют изложение материала, дополняют и иллюстрируют содержание. Лекции читаются для потока, т.е. 2-3 групп.

Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, обучающемуся следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам, независимо от его возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Преподаватель для более эффективной подготовки медицинских работников, оптимизации учебного процесса должен использовать взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами в виде интеграции преподавания ее с анатомией, сестринским делом, фармакологией, инфекционными болезнями, педиатрией.

Конспектирование обучающимися материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному курсу необходимо опираться на следующие принципы:

- Научность и информативность;
- Доказательность и аргументированность;
- Эмоциональность формы изложения;
- Постановка вопросов для размышления.

Типы лекций, которые можно использовать по курсу « Микробиология с вирусологией и иммунологией »:

- Введение. Предмет и задачи микробиологии (вводная)
- Иммунная система организма человека (бинарная. Лекция вдвоем – преподаватель анатомии и микробиологии).
- Предмет и задачи медицинской паразитологии обзорная.
- Микрофлора тела здорового человека. Дисбактериоз. Проблемная.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекциях и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с подгруппой обучающихся (15- 17 человек) в кабинете лабораторной диагностики, лабораториях Роспотребнадзора.

Занятия – двухчасовые, проводятся актуализация базовых знаний обучающихся в виде: фронтального опроса, собеседования, решения ситуационных задач, тестирования.

На практических занятиях проводится формирование новых понятий и представлений, в виде: практических умений по лабораторной диагностике, заполнение таблиц, заслушивание и обсуждение рефератов, изучение методических пособий.

#### **Методы:**

Репродуктивный;

Проблемный;

Частично- поисковый

Творческий.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных и интерактивных методов обучения.

**Формы:**

Индивидуальная;

Парами;

Малыми группами;

Бригадный;

Групповой.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №4  
обще-professionalных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ

Медицинский  
институт

«25» ноября 2024 г.

О.Ю. Килина

Рабочая программа учебной дисциплины  
ОП.04 ГИГИЕНА С ЭКОЛОГИЕЙ ЧЕЛОВЕКА

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 76 часов



1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №4



Турбова М.В.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 4 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №4



Иккес С.А.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины «Гигиена с экологией человека» является формирование знаний основ гигиены как науки, ознакомление с общими закономерностями влияния на организм факторов окружающей среды и принципами и мероприятиями по оптимизации благоприятного и профилактике неблагоприятного их воздействия, а также овладение знаниями о требованиях, предъявляемых к аптечным учреждениям и особенностях труда сотрудников аптечных учреждений.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике.

### 1.2. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	3-12.1		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	У-12.1
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	3 -12.2	соблюдать нормы экологической безопасности	У -12.2
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и	требования охраны труда, основы личной безопасности	3-12.3		

	аппаратуры, используемых стоматологической практике.	в				
--	--	---	--	--	--	--

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Дисциплина Гигиена с экологией человека является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Дисциплина предусматривает проведение теоретических и практических занятий в 1 семестре. Она взаимосвязана с такими дисциплинами как Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи, Основы патологии, Микробиология с вирусологией и вирусологией, Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен обладать определенными «входными» знаниями по химии, биологии, позволяющими освоить дисциплину

Значимость дисциплины Гигиена с экологией человека обусловлена потребностью формирования знаний и умений необходимых для соблюдения санитарно – гигиенических норм, в том числе в процессе профессиональной деятельности, проведению санитарно – профилактических мероприятий.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>I. Аудиторная:</b>					
<i>лекции</i>	16	16			
<i>практика</i>	30	30			
<b>ИТОГО:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
<i>самостоятельное изучение разделов</i>	6	6			
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий, подготовка к занятиям</i>	6	6			
<b>ИТОГО:</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			
<b>III. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>			
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>76</b>	<b>76</b>			

## 3. Тематический план

4. 5. Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	Практические	
1	2	3	5	6
<i>Тема 1. Введение. Предмет и содержание гигиены и экологии человека</i>	4	1	2	1
<i>Тема 2. Основы общей экологии. Антропогенное воздействие на экосистемы. Глобальные экологические проблемы</i>	4	1	2	1

<i>Тема 3.</i> Атмосферный воздух. Его физические и химические свойства. Действие воздушной среды на организм человека. Гигиеническая оценка атмосферного воздуха	7	2	4	1
<i>Тема 4.</i> Вода. Ее физические и химические свойства. Роль водного фактора в формировании здоровья населения. Требования к качеству питьевой воды	8	2	4	2
<i>Тема 5.</i> Экологическое и гигиеническое значение почвы. Санитарная охрана почвы	5	2	2	1
<i>Тема 6.</i> Основы рационального питания. Нормы потребления пищевых продуктов. Режим питания. Заболевания, связанные с пищевой неадекватностью. Лечебное и лечебно – профилактическое питание	7	2	4	1
<i>Тема 7.</i> Гигиенические требования к качеству пищевых продуктов. Заболевания, связанные с качеством пищевых продуктов	4	1	2	1
<i>Тема 8.</i> Основы гигиены и физиологии труда. Характеристика основных производственных вредностей. Производственный травматизм.	4	1	2	1
<i>Тема 9.</i> Гигиена труда и личная гигиена медицинских работников	4	1	2	1
<i>Тема 10.</i> Экологические и гигиенические проблемы населенных мест. Влияние жилищных условий на здоровье населения. Мероприятия по оздоровлению окружающей среды городских территорий	5	2	2	1
<i>Тема 11.</i> Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования. Методы, формы и средства гигиенического воспитания.	6	1	4	1
<b>ИТОГО:</b>	<b>58</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>12</b>

**\*промежуточная аттестация 18 часов**

## **6. Содержание теоретических разделов дисциплины (лекции)**

### ***Тема 1. Введение. Предмет и содержание гигиены и экологии человека***

Краткая история возникновения и развития гигиены и экологии человека. Цели и задачи гигиены и экологии. Методы гигиенических исследований. Разделы гигиены и экологии. Структура санитарной службы в Российской Федерации, нормативная база для осуществления государственного санитарного надзора. Формы государственного санитарного надзора. Значение гигиены в деятельности аптечных работников. Роль гигиены и экологии в системе наук изучающих природу, живые организмы, и их взаимодействие.

### ***Тема 2. Основы общей экологии. Антропогенное воздействие на экосистемы. Глобальные экологические проблемы***

Краткие основы общей экологии. Понятие о биосфере и ее структуре. Понятие экологических факторов и их виды. Экосистема и ее элементы. Взаимодействие живых организмов в экосистеме. Общие закономерности динамических процессов, происходящих в экосистеме. Глобальные экологические проблемы: истребление лесного покрова Земли, загрязнение поверхностных вод и Мирового океана за счет нефтепродуктов, разрушение озонового экрана, появление озоновых дыр, парниковый эффект, кислотные дожди.

### ***Тема 3. Атмосферный воздух. Его физические и химические свойства. Действие воздушной среды на организм человека. Гигиеническая оценка атмосферного воздуха***

Роль воздушной среды в жизни организмов. Физические свойства воздуха и их гигиеническое значение. Климат, погода, микроклимат и их влияние на здоровье. Солнечная радиация. Электрическое состояние атмосферы и их влияние на организм. Химический состав атмосферного воздуха и его гигиеническое значение. Основные источники загрязнения атмосферного воздуха и его защита. Понятие о ПДК. Воздушная среда, как фактор распространения инфекционных заболеваний. Принципы защиты воздушной среды.

Представление о мероприятиях технологического характера и работе очистных сооружений. Законодательство РФ по защите воздушной среды.

***Тема 4. Вода. Ее физические и химические свойства. Ее физические и химические свойства. Роль водного фактора в формировании здоровья населения. Требования к качеству питьевой воды***

Физиологическая роль воды в организме. Химический состав воды. Санитарно - гигиеническое значение воды и нормы ее потребления. Роль воды в распространении инфекционных и неинфекционных заболеваний. Особенности водных эпидемий. Источники водоснабжения и их гигиеническая характеристика. Причины загрязнения. Охрана источников водоснабжения. Методы улучшения качества воды. Требования к качеству воды в соответствии с СанПиН «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества» и СанПиН «Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения. Санитарная охрана источников».

***Тема 5. Экологическое и гигиеническое значение почвы. Санитарная охрана почвы***

Значение почвы как элемента биосферы. Химический состав, структура, типы, роль почвы. Роль микроорганизмов в почвообразовательном процессе. Роль почвы в распространении инфекционных заболеваний, гельминтозов. Источники загрязнения почвы. Санитарно – гигиенические показатели загрязнения почвы. Самоочищение почвы. Требования к устройству, эксплуатации сооружений по сбору и утилизации бытовых отходов. Мероприятия по санитарной охране почвы.

***Тема 6. Основы рационального питания. Нормы потребления пищевых продуктов. Режим питания. Заболевания, связанные с пищевой неадекватностью. Лечебно и лечебно – профилактическое питание***

Влияние пищи на организм человека. Основы рационального питания. Физиологические нормы питания, режим питания. Пищевая и биологическая ценность продуктов. Нормы потребления пищевых веществ и энергии с учетом физиологических потребностей организма. Принципы составления суточного рациона питания. Принципы диетического питания, принципы составления лечебных диет. Болезни, обусловленные пищевой неадекватностью: избыточное питание, авитаминозы, белково – калорийная недостаточность. Лечебно и лечебно – профилактическое питание.

***Тема 7. Гигиенические требования к качеству пищевых продуктов. Заболевания связанные с качеством пищевых продуктов***

Требования, предъявляемые к пищевым продуктам. Заболевания, связанные с качеством пищевых продуктов: пищевые токсикоинфекции, кишечные инфекции, гельминтозы, передающиеся алиментарным путем. Причины, приводящие к возникновению пищевых отравлений и их профилактика.

***Тема 8. Основы гигиены и физиологии труда. Характеристика основных производственных вредностей. Производственный травматизм***

Трудовая деятельность и физиологические функции организма. Утомление и его причины. Общие понятия о профессиональных вредностях и заболеваниях. Заболевания, связанные с напряжением отдельных органов и систем, меры профилактики. Охрана работников от воздействия шума, инфразвука, вибрации, ЭМП, радиоактивности и загрязнения. Производственный травматизм.

***Тема 9. Гигиена труда и личная гигиена аптечных работников***

Характеристика производственных вредностей, характерных для работников аптек. Влияние лекарственных препаратов и вредных химических веществ на организм.

Воздействие микроклиматических факторов на организм человека при нарушении санитарного режима в аптеке. Влияние шума. Напряжение зрительного анализатора и вынужденная поза. Профилактические мероприятия. Оценка здоровья работников аптек. Санитарно – гигиенические требования к персоналу аптек. Личная гигиена сотрудников. Требования к персоналу, работающему в асептическом блоке.

**Тема 10. Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования. Методы, формы и средства гигиенического воспитания**

Элементы здорового образа жизни: рациональный труд и отдых; занятия физической культурой; культура питания; предупреждение вредных привычек и борьба с ними; индивидуальная профилактика заболеваний. Взаимодействие лечебно – профилактических учреждений, центров профилактической медицины, органов образования, общественных организаций в пропаганде здорового образа жизни

**Тема 11. Основы личной гигиены здорового и больного человека**

Основные правила личной гигиены. Безопасность добавок к моющим и косметическим средствам. Принципы закаливания и физического совершенствования, как факторы, способствующие здоровью населения. Гигиенические требования к одежде и обуви.

**5. Содержание практических разделов дисциплины**

Тема	Содержание	Количество часов	
		практические	самостоятельная работа
Тема 1. Предмет и содержание гигиены и экологии человека	<i>Собеседование</i>	2	1
Тема 2. Основы общей экологии.	<i>Собеседование</i>	2	1
Тема 3. Определение параметров воздушной среды в помещении: средней температуры воздуха, относительной влажности и атмосферного давления	<i>Оформление в рабочей тетради полученных результатов и составление санитарно – гигиенического заключения по результатам измерений, согласно действующего законодательства. Защита выполненной работы преподавателю.</i>	4	1
Тема 4. Вода. Ее физические и химические свойства. Ее физические и химические свойства. Роль водного фактора в формировании здоровья населения. Требования к качеству питьевой воды.	<i>Собеседование Освоение методики отбора проб воды для бактериологического и химического исследования.</i>	4	2
Тема 5. Экологическое и гигиеническое значение почвы. Санитарная охрана почвы	<i>Решение ситуационных задач. Тестирование</i>	2	1
Тема 6. Основы рационального питания. Нормы потребления пищевых продуктов. Режим питания. Заболевания, связанные с пищевой неадекватностью. Лечебное и лечебно – профилактическое питание.	<i>Собеседование. Составление суточного рациона питания с учетом физиологических потребностей организма. Тестирование</i>	4	1
Тема 7. Гигиенические требования к качеству пищевых продуктов. Заболевания, связанные с качеством пищевых продуктов	<i>Решение ситуационных задач. Тестирование</i>		1
Тема 8. Основы гигиены и физиологии труда. Характеристика основных производственных вредностей. Производственный травматизм.	<i>Собеседование. Изучение нормативной документации Решение ситуационных задач. Тестирование</i>	2	1
Тема 9. Гигиена труда и личная гигиена медицинских работников	<i>Собеседование. Изучение нормативной документации</i>	2	1

	<i>Решение ситуационных задач. Тестирование</i>		
<i>Тема 10. Экологические и гигиенические проблемы населенных мест. Влияние жилищных условий на здоровье населения. Мероприятия по оздоровлению окружающей среды городских территорий</i>	<i>Собеседование</i>	2	1
<i>Тема 11. Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования. Методы, формы и средства гигиенического воспитания.</i>	<i>Собеседование. Решение ситуационных задач.</i>	2	1
Итого		16	12

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающихся

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке дисциплины обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнять задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

Количество часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, входит в максимальную учебную нагрузку дисциплины.

### Карта самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
<i>Тема 1. Введение. Предмет и содержание гигиены и экологии человека</i>	Составление конспекта «Вклад отечественных ученых в развитие экологии».	1	Собеседование, тестирование
<i>Тема 2. Глобальные экологические проблемы</i>	Работа с лекционным материалом, учебником	1	Собеседование, тестирование
<i>Тема 3. Действие воздушной среды на организм человека</i>	Оформление в рабочей тетради практической работы, составление заключения Работа с лекционным материалом, учебником	1	Собеседование, тестирование
<i>Тема 4. Роль водного фактора в формировании здоровья населения</i>	Работа с лекционным материалом, учебником	2	Собеседование, тестирование
<i>Тема 5. Санитарная охрана почвы</i>	Составление конспекта «Санитарная охрана почвы». Работа с лекционным материалом, учебником	1	Собеседование, тестирование
<i>Тема 6. Лечебное и лечебно – профилактическое питание</i>	Работа с лекционным материалом, учебником	1	Собеседование, тестирование
<i>Тема 7. Заболевания, связанные</i>	Работа с лекционным материалом,	1	Собеседование,

с качеством пищевых продуктов	учебником		тестирование
Тема 8. Производственный травматизм.	Работа с лекционным материалом, учебником	1	Собеседование, тестирование
Тема 9. Гигиена труда и личная гигиена медицинских работников	Работа с лекционным материалом, учебником	1	Собеседование, тестирование
Тема 10. Мероприятия по оздоровлению окружающей среды городских территорий	Работа с лекционным материалом, учебником	1	Собеседование, тестирование
Тема 11. Методы, формы и средства гигиенического воспитания.	Работа с лекционным материалом, учебником	1	Собеседование, тестирование
		<b>12</b>	

## 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

### Требования к контролю усвоения знаний обучающихся

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении учебной дисциплины Гигиена с экологией человека, уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме собеседования, тестирования, решения ситуационных задач и отработки манипуляций.

Промежуточный контроль – экзамен в форме устного собеседования.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Шифр	Компетенция по ФГОС	Знания, умения, владения	шифр	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	З-12.1	Знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	У-12.1	Уметь взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, ситуационные задачи, перечень манипуляций, алгоритмы выполнения манипуляций, вопросы для подготовки к экзамену
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	З - 12.2	Знать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
		соблюдать нормы экологической безопасности	У - 12.2	соблюдать нормы экологической безопасности	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, ситуационные задачи, перечень манипуляций,



						вопросы для подготовки к экзамену
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике.	требования охраны труда, основы личной безопасности	3-12.3	Знать требования охраны труда, основы личной безопасности	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену

### Образцы тестовых заданий

1. Назвать основоположников гигиенической науки в России:
  - а) Доброславин А.П.
  - б) Семашко Н.А.
  - в) Соловьев З.П.
  - г) Эрисман Ф.Ф.
2. Назвать имя учёного, который первым предложил термин «Экология»:
  - а) Гумбольдт
  - б) Дарвин
  - в) Геккель
  - г) Энглер
3. Группа живых организмов, образующих детрит:
  - а) консументы I порядка
  - б) детритофаги
  - в) консументы II порядка
  - г) продуценты
4. Механизм, обеспечивающий равновесие в экосистемах:
  - а) сукцессия
  - б) круговорот веществ в природе
  - в) обратная связь
  - г) закон минимума
5. Какое общество является самым ранним:
  - а) земледельцев и скотоводов
  - б) постиндустриальное
  - в) индустриальное урбанизированное
  - г) охотников и собирателей
6. Основы первичной профилактики:
  - а) раннее выявление предпатологических состояний, тщательное обследование внешне здоровых лиц, подвергающихся воздействию неблагоприятных факторов
  - б) устранение вредного фактора или снижение его воздействия до безопасного уровня
  - в) гигиеническое нормирование факторов окружающей среды;
  - г) комплекс мер по предотвращению осложнений заболеваний, реабилитация и лечение;
  - д) применение антидотов жителями экологически неблагоприятных регионов.
7. Причиной кислотных дождей является повышенная концентрация в атмосфере
  - а) окислы серы
  - б) озон

- в) кислород
- г) азот

### **Примерный перечень манипуляций**

1. Определение средней температуры воздуха.
2. Определение относительной влажности воздуха
3. Определение атмосферного давления
4. Забор проб воды для бактериологического анализа
5. Забор проб воды для химического анализа
6. Составление рациона сбалансированного питания
7. Составление профессиональных вредностей в медицине

### **Образцы ситуационных задач**

#### **ЗАДАЧА № 1.**

Показания сухого термометра аспирационного психрометра , в центре жилой комнаты 22<sup>0</sup> С, влажного – 10<sup>0</sup> С .Оцените температурно-влажностные условия в помещении.

#### **ЗАДАЧА № 2.**

Объясните, в каких условиях тепловое самочувствие человека будет лучше: при температуре воздуха 30<sup>0</sup> С, влажности 40%, скорости движения воздуха 0,8 м/с или при температуре воздуха 28<sup>0</sup> С , влажности 85%, скорости движения воздуха 0,2 м/с.?

#### **ЗАДАЧА № 3.**

Какими путями человек будет терять тепло, если температура воздуха и стен помещения 37<sup>0</sup> С, влажность 45%, скорость движения воздуха 0,4 м/с?

### **Примерные вопросы для подготовки к экзамену по учебной дисциплине Гигиена с экологией человека**

- 1.Основные исторические этапы развития экологии и гигиены
- 2.Антропогенное воздействие на экосистемы
- 3.Экологические факторы и здоровье населения
- 4.Влияние природных условий и промышленных загрязнений на здоровье населения
- 5.Атмосферный воздух, его физические и химические свойства
- 6.Вода, ее физические и химические свойства
- 7.Гигиенические требования к качеству питьевой воды
- 8.Значение воды в распространении инфекционных и неинфекционных заболеваний
- 9.Профилактика заболеваний, связанных с качеством питьевой воды
- 10.Экологическое и гигиеническое значение воды
- 11.Роль почвы в миграции различных веществ
- 12.Самоочищение почвы
- 13.Роль почвы в распространении инфекционных заболеваний и гельминтозов
- 15.Основы рационального питания
- 16.Пищевая и биологическая ценность пищевых продуктов
- 17.Нормы потребления пищевых веществ и энергии с учетом физиологических потребностей организма
- 18.Гигиенические требования к качеству пищевых продуктов
- 19.Пищевые отравления и их профилактика
- 20.Заболевания, связанные с характером питания
- 21.Влияние производственных факторов на здоровье и жизнедеятельность человека
- 22.Гигиенические требования к окружающей среде в жилых и общественных зданиях

23. Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования
24. Личная гигиена. Основы личной гигиены здорового и больного человека
26. Гигиенические требования к планировке и отделке
27. Значение микроклимата, освещения, отопления и вентиляции для помещений

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Архангельский, В. И. Гигиена и экология человека: учебник / В. И. Архангельский, В. Ф. Кириллов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-7654-3, DOI: 10.33029/9704-7654-3-ННН-2023-1-176. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента"[сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970476543.html>

#### **Дополнительная литература**

1. Глиненко, В. М. Гигиена и экология человека : учебник / под ред. В. М. Глиненко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6241-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462416.html> - Режим доступа : по подписке

2. Мустафина, И. Г. Гигиена и экология человека. Практикум : учебное пособие / И. Г. Мустафина. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 276 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/139320>

3. Солодовников, Ю. Л. Гигиена и экология человека (цикл лекций и практических занятий) : учебное пособие / Ю. Л. Солодовников. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 468 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130192>

4. Мустафина, И. Г. Гигиена и экология человека. Практикум: учебное пособие / И. Г. Мустафина. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 276 с. - Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/139320>.

5. Солодовников, Ю. Л. Гигиена и экология человека (цикл лекций и практических занятий): учебное пособие / Ю. Л. Солодовников. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 468 с. — ISBN 978-5-8114-4990-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130192>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>

3. ЭБС "Консультант обучающийся" <http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов.**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине рекомендуется использование мультимедиа-средств: проектора, ноутбука, интерактивной доски. Для подготовки докладов по темам практических занятий, при защите докладов обучающиеся могут использовать презентации своих выступлений. Презентации могут быть сделаны в виде слайдов, видеофильмов, схем, карт, таблиц и т.д.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска настенная). Учебно-наглядные пособия (в печатном и объемном виде). Барометр БАММ-1, гигрометр ВИТ 1, гигрометр ВИТ 2, лестница, огнетушитель ОУ-3,

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Помимо практических занятий, программой предусмотрены внеаудиторные занятия с обучающимися: выполнение домашних заданий, индивидуальные занятия и консультации, самостоятельная работа обучающихся.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся по дисциплине является самостоятельное изучение обучающимися отдельных вопросов по темам, входящим в программу обязательных аудиторных занятий.

**Задачи** самостоятельной работы обучающихся:

1. Прослушать лекции согласно тематическому плану.
2. Изучить с помощью учебно-методической литературы темы, вынесенные для самостоятельного изучения.
3. Выполнить контрольные мероприятия (тесты, выполнение практических задач).
4. На лекциях и практических занятиях Вы должны выполнить все виды работы по освоению дисциплины и формированию общеинтеллектуальных знаний и умений, определенных преподавателем.
5. Развить умения и навыки самостоятельно совершенствовать знания по информационному обеспечению профессиональной деятельности.
6. Расширить практические работы на компьютере.
7. Способствовать развитию творческих способностей обучающихся.

На занятиях Вам предстоит:

1. Ответить на вопросы в ходе опроса;
2. Пройти тестирование, в т.ч. с использованием ПК;
3. Решить ситуационные задачи.

Самостоятельной работе по изучению курса дисциплины «Гигиена и экология человека» отводится важное место в профессиональной подготовке будущего фармацевта.

После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно проработать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы, периодических специализированных изданий. При подготовке к практическим (лабораторным) занятиям, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и текст учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

В соответствии с картой самостоятельной работы выполните задание (составить конспект, таблицу, отработать манипуляции и т.д.).

Результаты самостоятельной работы должны быть представлены преподавателю в разных формах:

1. собеседование;
2. тестирование;
3. решение задач;

### **Собеседование**

Преподаватель проводит опрос обучающимся, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы. Например:

- Объясните физиологическую роль воды для организма человека
- Перечислите особенности водных эпидемий
- Какие методы улучшения качества воды Вы знаете?

Работа на практических занятиях (выполнение всех практических работ) является допуском к зачету с оценкой.

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. Самостоятельная работа

организовывается в соответствии с планом самостоятельной работы, представленным в рабочей программе дисциплины.

Во время самостоятельной работы рекомендуется использовать учебную и научную литературу, электронные образовательные ресурсы, ресурсы свободного доступа сети Internet.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения по дисциплине**

Одной из задач преподавателей является выработка у обучающихся осознания важности, необходимости и полезности знания дисциплины для дальнейшей работы.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие слушателей в учебном процессе;
- проведение практических занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Темы и указания о том, в каком виде проводятся занятия в активной и интерактивной форме, приведены в разделе «Тематический план учебной дисциплины». «Методические рекомендации для преподавателей по разработке и проведению лекционных, практических занятий, занятий с применением интерактивных форм обучения» размещены на сайте университета в разделе *Образование - Методические и иные документы, разработанные университетом для обеспечения образовательного процесса - Документы по организации образовательной деятельности*.

Лекционный курс по дисциплине предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить обучающихся, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству обучающихся на самостоятельное изучение материала.

Используемые методы преподавания: лекционные занятия с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов; метод «мозгового штурма», индивидуальные и групповые задания при проведении практических занятий.

Для каждого занятия характерны:

- подготовка к занятию;
- вступительная часть;
- изложение новых теоретических сведений;
- рассмотрение примеров;
- заключение.

При выборе или разработке примеров, иллюстрирующих основные теоретические положения, следует стремиться к тому, чтобы каждый пример был интересен, соответствовал специфике специальности обучающихся, понятен по постановке.

В начале каждого практического занятия преподаватель проводит краткое собеседование по теме занятия, останавливаясь на ключевых моментах, тем самым заостряя внимание обучающихся, что в последствии скажется на выполнении поставленного задания.

Затем обучающиеся получают практические задания по теме занятия, которые обучающийся выполняет на ПК, если возникают вопросы, то преподаватель в индивидуальном порядке объясняет обучающийся что сделано неправильно и задает наводящие вопросы, для того чтобы обучающийся отвечая на них, смог самостоятельно устранить неточность (ошибку).

После выполнения практической работы, преподаватель проводит либо собеседование, либо тестирование, либо защита докладов с мультимедиа презентацией (это зависит от темы занятия).

Различные формы интерактивного обучения способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний («мозговой штурм», проигрывание ситуаций, мультимедийные презентации).

Формированию профессиональных компетенций способствует и технология самопрезентации. Сущность технологии самопрезентации состоит в том, чтобы с помощью специальных средств донести до сознания слушающего важную и необходимую информацию, аргументировано изложить свою позицию, мнение, точку зрения. Использование технологии самопрезентации определяется необходимостью подготовки будущего специалиста к публичным выступлениям и написанию текста о себе на этапе прохождения конкурсного отбора при трудоустройстве. В связи с этим внедрение ее в практику среднего образования должно помочь обучающимся в следующем:

- изучить общие и специфические принципы построения презентации;
- освоить алгоритм подготовки материалов для выступления;
- ориентироваться в средствах и способах эффективного изложения информации;
- выявить преимущества, нюансы и сложности публичного сообщения;
- анализировать качество подготовленных для презентации материалов.

Для текущего контроля успеваемости и для контроля самостоятельной работы обучающихся рекомендуется использовать оценочные средства, представленные в ФОС по дисциплине, а именно: собеседования, тестирования, решения ситуационных задач.

Промежуточный контроль проводится в форме экзамена.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №4  
обще профессиональных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.



**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.05 ФАРМАКОЛОГИЯ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 100 часов



1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №4



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 4  
25.11.2024 г. протокол №4



Председатель ПЦК №4

Иккес С.А.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Цели изучения учебной дисциплины «Фармакология»:

- формирование знаний и понимания современной классификации лекарственных средств, характера и механизма действия каждой из групп препаратов, представления о возможности использования действия для лечения больных;

- приобретение знаний о наиболее важных показаниях, противопоказаниях, типичных побочных эффектах и способах применения для каждой группы препаратов.

Практическая деятельность среднего медицинского работника (фельдшера стоматологического) непосредственно связана с использованием лекарственных средств и их учетом. В связи с этим в системе подготовки квалифицированного среднего медицинского работника необходимо изучение основных групп лекарственных средств, их фармакодинамических и фармакокинетических характеристик, показаний, противопоказаний к применению, побочных эффектов.

Устанавливается перечень компетенций, формируемых при освоении дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК 2.4. Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения.

ПК 3.2. Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.

### 1.2. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

Требования к результатам обучения должны быть сформулированы на следующих уровнях:

Компетенция		Результаты обучения			
Индекс	Наименование компетенции, код индикатора*	Знания	код	Умения	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия	3-13.1	находить сведения о лекарственных препаратах в доступных базах данных	У-13.2
		основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	3-13.2	ориентироваться в номенклатуре лекарственных средств	У-13.3
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и	лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия	3-13.1	выписывать лекарственные формы в виде рецепта с применением справочной литературы	У-13.1

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	3-13.2	находить сведения о лекарственных препаратах в доступных базах данных	У-13.2
		правила заполнения рецептурных бланков	3-13.4	ориентироваться в номенклатуре лекарственных средств	У-13.3
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия	3-13.1	давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	У-13.5
		основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	3-13.2		
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	3-13.2	находить сведения о лекарственных препаратах в доступных базах данных	У-13.2
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия	3-13.1	давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	У-13.5
		побочные эффекты, виды реакций и осложнения лекарственной терапии	3-13.3	применять лекарственные средства по назначению врача	У-13.4
		основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	3-13.2		
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	правила заполнения рецептурных бланков	3-13.4	выписывать лекарственные формы в виде рецепта с применением справочной литературы	У-13.1
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	3-13.2	давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	У-13.5

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Фармакология» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Общий объем дисциплины 100 часов, изучается в течение второго семестра. На аудиторные занятия выделено 92 часа, в том числе 46 часов – практических. По окончании изучения дисциплины во втором семестре проводится зачет с оценкой, включающий тестирование.

Необходимость введения дисциплины «Фармакология» в учебный план обусловлена потребностью формирования у студентов знаний и умений для осуществления лечебно – диагностических вмешательств, применения медикаментозных средств в соответствии с правилами их использования, ведения утвержденной медицинской документации.

Учебная дисциплина ОП.05 взаимосвязана с такими дисциплинами как анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи, микробиология с вирусологией и иммунологией, патологическая анатомия и физиология, латинский язык с медицинской терминологией; профессиональными модулями ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии, ПМ.03 Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, а также производственными практиками по ПМ.01 и ПМ.03, производственной практикой по профилю специальности.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- элементы латинской грамматики и способы словообразования;
- строение человеческого тела и функциональные системы человека;
- структурно-функциональные закономерности развития и течения; типовых патологических процессов и отдельных заболеваний;
- морфологию, физиологию и экологию микроорганизмов;
- основы химиотерапии и химиопрофилактики инфекционных заболеваний;
- факторы иммунитета.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- переводить рецепты и оформлять их по заданному нормативному образцу;
- дифференцировать разные группы микроорганизмов по их основным свойствам.

Дисциплина предшествует изучению профессиональных модулей ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии, ПМ.03 Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, а также прохождению производственных практикам по ПМ.01 и ПМ.03, производственной практики по профилю специальности.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>I. Аудиторная:</b>					
<i>лекции</i>	46	-	46	-	-
<i>практические занятия</i>	46	-	46	-	-
<b>ИТОГО:</b>	92	-	92	-	-
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
<i>самоподготовка:</i>					
<i>самостоятельное изучение разделов</i>	0	-	0	-	-

<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	4	-	4	-	-
<i>подготовка к практическим занятиям и др.</i>	2	-	2	-	-
<i>подготовка к зачету</i>	2	-	2	-	-
<i>другие виды внеаудиторной работы</i>	0	-	0	-	-
<b>ИТОГО:</b>	8	-	8	-	-
<b>III. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>		-	Зачет с оценкой	-	-
Общая трудоемкость дисциплины:	100	-	100	-	-

### 3. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	практические	
<b>Раздел 1. Общая рецептура</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
Тема 1.1 Предмет и задачи фармакологии.	2	1	1	-
Тема 1.2. Рецепт, определение и значение	2	1	1	-
Тема 1.3. Твердые и мягкие лекарственные формы	5	2	2	1
Тема 1.4. Жидкие лекарственные формы	4	1,5	1,5	1
Тема 1.5. Лекарственные формы для инъекций, газообразные лекарственные формы	1	0,5	0,5	-
<b>Раздел II. Общая фармакология.</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
Тема 2.1. Фармакодинамика и фармакокинетика лекарственных веществ	8	4	4	-
<b>Раздел III. Частная фармакология.</b>	<b>78</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>6</b>
Тема 3.1. Антисептические и дезинфицирующие средства.	4	2	2	-
Тема 3.2. Антибиотики.	4	2	2	-
Тема 3.3. Синтетические антибактериальные средства.	4	2	2	-
Тема 3.4. Химиотерапевтические средства разных групп	4	2	2	-
Тема 3.5. Средства, влияющие на ЦНС	8	4	4	-
Тема 3.6. Средства, действующие на афферентную нервную систему	5	2	2	1
Тема 3.7. Средства, действующие на холинэргический синапс	4	2	2	-
Тема 3.8. Средства, действующие на адренергический	5	2	2	1

синапс				
Тема 3.9. Средства, влияющие на органы дыхания.	4	2	2	-
Тема 3.10. Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему.	9	4	4	1
Тема 3.11. Средства, влияющие на систему крови	5	2	2	1
Тема 3.12. Средства, влияющие на органы пищеварения.	8	4	4	-
Тема 3.13. Противоаллергические и противовоспалительные средства	5	2	2	1
Тема 3.14. Препараты гормонов	9	4	4	1
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	<b>8</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины

##### Раздел I. Общая рецептура

##### Тема 1.1. Предмет и задачи фармакологии

Определение фармакологии как науки, ее связь с другими медицинскими и биологическими дисциплинами. Предмет и задачи фармакологии. Основные этапы развития фармакологии. Источники получения лекарственных веществ (сырье растительного, животного, минерального, бактериального происхождения, синтез). Пути изыскания новых лекарственных средств, их клинические испытания.

Понятие о лекарственных веществах, лекарственных средствах, лекарственных препаратах, лекарственных формах. Понятие о непатентованном международном названии и патентованном названии лекарственных веществ, синонимах и аналогах лекарственных препаратов.

Классификация лекарственных средств по степени фармакологической активности (наркотические, психотропные, ядовитые, общего списка).

##### Тема 1.2. Рецепт, определение и значение

Определение рецепта, его структура, формы рецептурных бланков. Правила оформления рецептов на ядовитые, наркотические, сильнодействующие и психотропные средства. Обозначение доз, количества и концентрации лекарственных веществ в рецепте.

##### Тема 1.3. Твердые и мягкие лекарственные формы

Порошки: состав, пути введения, виды (разделенные и неразделенные, простые и сложные). Требования к порошкам для наружного применения и ингаляций.

Таблетки и капсулы: состав, пути введения, значение оболочки, их преимущества.

Гранулы, драже: характеристика, состав, дозирование, правила применения и пути введения.

Другие твердые лекарственные формы: леденцы, пастилки, пленки, резинки жевательные лекарственные, лиофилизаты, имплантанты, карандаши лекарственные, сборы лекарственные.

Правила выписывания в рецепте твердых лекарственных форм.

Мази и пасты: определение, состав мази, характеристика мазевых основ, отличия пасты от мази, влияние основы на всасывание лекарственных средств, применение, условия хранения.

Суппозитории: определение, состав, виды суппозиторий, особенности действия ректальных и вагинальных суппозиторий, применение.

Другие мягкие лекарственные формы: пластыри, кремы, гели.

Правила выписывания в рецепте мягких лекарственных форм.

##### Тема 1.4. Жидкие лекарственные формы

Растворы: определение, виды растворителей, характеристика растворов для наружного, внутреннего, ректального применения, дозирование растворов, обозначение концентрации растворов.

Эмульсии и суспензии: определение, состав, применение.

Настои и отвары: характеристика, особенности приготовления, дозирование, правила хранения.

Настойки и экстракты: характеристика, получение, дозирование, применение.

Понятие о других жидких лекарственных формах: шампунях, соках, сиропах, микстурах.

Правила выписывания в рецепте жидких лекарственных форм.

### **Тема 1.5. Лекарственные формы для инъекций, газообразные лекарственные формы**

Лекарственные формы для инъекций, требования, предъявляемые к ним (стерильность, апиrogenность, отсутствие химических и механических примесей). Пропись в рецептах лекарственных форм в ампулах и флаконах.

Газообразные лекарственные формы (аэрозоли, пены, спреи): характеристика, применение, понятие о дозированных аэрозолях.

## **Раздел II. Общая фармакология**

### **Тема 2.1. Фармакодинамика, фармакокинетика лекарственных веществ**

Основные процессы фармакокинетики лекарственных средств: введение, характеристика энтеральных и парентеральных путей введения, всасывание, понятие о биологических барьерах и биологической доступности, распределение, биотрансформация, выведение, понятие об элиминации, периоде полувыведения лекарственных средств.

Основные понятия фармакодинамики: фармакологический эффект, механизм действия, локализация действия, понятия о рецепторах, виды действия лекарственных средств (местное и резорбтивное, прямое и непрямое, основное и побочное, токсическое, тератогенное, эмбриотоксическое, фетотоксическое).

Факторы, влияющие на действие лекарственных средств в организме: физико-химические свойства лекарств, доза (виды доз, их характеристика, понятие широте терапевтического действия), возраст, масса тела, индивидуальные особенности организма (понятие об идиосинкразии), состояние организма, биоритмы.

Реакции, обусловленные длительным приемом и отменой лекарственных средств: явления кумуляции, привыкания (понятие о толерантности), сенсбилизация, лекарственная зависимость (понятие о физической и психической зависимости), феномен отмены, феномен отдачи («фрикошета»), феномен «обкрадывания».

Комбинированное применение лекарственных средств: понятие о полипрагмазии, синергизме, антагонизме, потенцировании.

Виды лекарственной терапии: этиотропная, патогенетическая (понятие о заместительной терапии), симптоматическая.

## **Раздел III. Частная фармакология**

### **Тема 3.1. Антисептические и дезинфицирующие средства**

Понятие о дезинфицирующих, антисептических и химиотерапевтических средствах. Классификация антисептических средств. Основные группы антисептиков, особенности действия, показания к применению. Галогеносодержащие соединения: хлоросодержащие, йодсодержащие; соединения алифатического ряда; соединения ароматического ряда; красители; кислородсодержащие (окислители); производные нитрофурана; кислоты и щелочи; соединения тяжелых металлов; детергенты; антисептики из других групп.

### **Тема 3.2. Антибиотики**

Классификация антибиотиков по типу действия (бактерицидные, бактериостатические), по спектру действия (узкого, широкого), в зависимости от частоты использования (основные, резервные), по химическому строению:

Бета-лактамы антибиотики:

- природные пенициллины короткого действия, спектр и тип действия, кратность введения, разведение, общие побочные эффекты.
- полусинтетические пенициллины, спектр и тип действия, кратность введения, разведение, общие побочные эффекты;
- цефалоспорины 1-4 поколений, спектр и тип действия, кратность введения, разведение, общие побочные эффекты;
- карбапенемы, монобактамы, показания к применению.

Макролиды, спектр и тип действия, кратность введения, общие побочные эффекты.

Аминогликозиды, тип и спектр действия, особенности применения, общие побочные эффекты, противопоказания.

Тетрациклины, спектр и тип действия, кратность введения, общие побочные эффекты, противопоказания.

Группа левомицетина, спектр и тип действия, особенности применения, побочные эффекты, противопоказания.

Полимиксины, тип и спектр действия, особенности применения, побочные эффекты, противопоказания.

Антибиотики других групп, тип и спектр действия, кратность введения, общие побочные эффекты.

Понятие об устойчивости микроорганизмов к противомикробным лекарственным средствам.

### **Тема 3.3. Синтетические антибактериальные средства**

Сульфаниламидные средства (СА): спектр, тип и механизм действия, правила применения. Побочные эффекты и противопоказания к применению СА препаратов.

Классификация по продолжительности действия и по показаниям к применению.

- СА, хорошо всасывающиеся из желудочно-кишечного тракта;
- СА, плохо всасывающиеся из желудочно – кишечного тракта;
- СА для наружного применения;
- Комбинированные препараты.

Производные фторхинолона, тип и спектр действия, побочные эффекты, противопоказания.

Производные нитрофурана, спектр и тип действия, особенности применения, побочные эффекты, противопоказания.

Производные нитроимидазола, спектр и тип действия, особенности применения, побочные эффекты.

Производные 8-оксихинолина: спектр и тип действия, особенности применения, побочные эффекты.

### **Тема 3.4. Химиотерапевтические средства разных групп**

Противотуберкулезные средства: понятие о препаратах 1 ряда, 2 ряда и 3 ряда. Принципы применения лекарственных средств при лечении туберкулеза, побочные эффекты и противопоказания к применению.

Противогрибковые средства: антибиотики, синтетические средства. Особенности применения противомикозных средств.

Противоспирохетозные средства: препараты выбора, альтернативные средства.

Противопротозойные средства: противомаларийные средства, особенности действия и применения.

Противолямблиозные средства, особенности действия и применения.

Противохламидийные средства, особенности действия и применения.



Противовирусные средства для лечения ОРВИ, для лечения новой коронавирусной инфекции, противогерпетические средства, для лечения различных вирусных инфекций, препараты применяемые при ВИЧ - инфекции.

Противоглистные средства, особенности действия и применения, побочное действие. Противонематодозные средства, противоцестодозные средства.

### **Тема 3.5. Средства, влияющие на ЦНС**

Средства для наркоза: понятие о средствах для ингаляционного и неингаляционного наркоза, показания к применению, побочные эффекты. Стадии наркоза.

Психотропные средства, понятие, классификация, фармакологические эффекты, общие показания к применению, побочные эффекты:

- нейролептики, понятие об антипсихотическом действии,;
- антидепрессанты;
- транквилизаторы, понятие об анксиолитическом действии;
- седативные средства;
- психостимуляторы;
- ноотропные.

Снотворные средства, влияние на структуру сна, применение, побочные эффекты, возможность развития лекарственной зависимости. Барбитураты, производные бензодиазепина, средства других групп.

Анальгетики, фармакологические эффекты, показания к применению, побочные эффекты, противопоказания. Наркотические: препараты опия, синтетические опиоиды, Острое и хроническое отравление опиоидами, специфические антагонисты опиоидов. Ненаркотические анальгетики.

### **Тема 3.6. Средства, влияющие на афферентную нервную систему**

Классификация средств, влияющих на афферентную нервную систему. Местноанестезирующие средства, фармакологические эффекты при местном и резорбтивном действии, общие показания к применению, побочные эффекты.

Вяжущие средства (растительного происхождения и неорганические), фармакологические эффекты, общие показания к применению.

Обволакивающие средства, общие показания к применению.

Адсорбирующие средства, общие показания к применению.

Раздражающие средства: препараты, содержащие эфирные масла, препараты, содержащие яды пчел и яды змей, препараты спиртов.

Фармакологические эффекты раздражающих средств, общие показания к применению, правила применения, побочные эффекты, противопоказания к применению.

### **Тема 3.7. Средства, действующие на холинэргический синапс**

Общее представление о передаче нервного импульса. Понятие о холинорецепторах, их локализация.

Классификация лекарственных средств, действующих на холинэргические синапсы, их фармакологические эффекты, показания к применению, побочные эффекты. М-холиномиметики, Н-холиномиметики, М- и Н-холиномиметики, антихолинэстеразные средства, М – холиноблокаторы, Н-холиноблокаторы: ганглиоблокаторы, миорелаксанты периферического действия.

### **Тема 3.8. Средства, действующие на адренэргический синапс**

Понятие об адренорецепторах, их разновидности, локализация.

Классификация адренэргических средств, их фармакологическое действие, показания к применению, побочные эффекты, особенности введения. Альфа-адреномиметики, бета-адреномиметики, альфа- и бета-адреномиметики, альфа-адреноблокаторы бета-

адреноблокаторы: понятие о некардиоселективных и кардиоселективных средствах, симпатомиметики, симпатолитики.

### **Тема 3.9. Средства, влияющие на органы дыхания**

Стимуляторы дыхания, сравнительная характеристика препаратов, применение в медицинской практике, побочные эффекты.

Противокашлевые средства, классификация, показания к применению, побочные эффекты.

Отхаркивающие средства прямого и рефлекторного действия, показания к применению, побочные эффекты.

Муколитические средства, особенности действия, показания к применению, побочные эффекты.

Бронхолитические средства: адреномиметики, М - холинолитики, миотропные спазмолитики, стероидные противовоспалительные средства, стабилизаторы мембран тучных клеток, средства с антилейкотриновым действием. Показания к применению, фармакологические эффекты, побочные эффекты.

### **Тема 3.10. Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему**

Кардиотонические средства, понятие, сердечные гликозиды, растения их содержащие, фармакологические эффекты, различия между отдельными препаратами, показания к применению, побочное действие, токсическое действие, его профилактика, доврачебная помощь.

Антиангинальные средства, классификация, фармакологические эффекты, показания к применению, побочное действие. Нитраты короткого и длительного действия, блокаторы медленных кальциевых каналов, бета – адреноблокаторы, кардиопротекторы, средства, препятствующие тромбообразованию, гиполипидемические средства.

Гипотензивные средства, понятие, классификация, фармакологические эффекты, показания к применению, побочное действие. Средства центрального и периферического нейротропного действия, миотропные вазодилататоры, средства, влияющие на ренин – ангиотензиновую систему (ингибиторы ангиотензинпревращающего фермента, блокаторы ангиотензиновых рецепторов).

Применение при гипертонической болезни диуретических средств, их фармакологические эффекты, особенности применения, побочные эффекты.

Комбинированное применение гипотензивных средств.

Противоаритмические средства (1 – 4 классов), фармакологические эффекты, показания к применению, побочные эффекты.

### **Тема 3.11. Средства, влияющие на систему крови**

Средства, стимулирующие эритропоэз, показания к применению, побочные эффекты, особенности введения. Препараты железа и кобальта, препараты витаминов, комбинированные препараты железа и витаминов.

Средства, снижающие свертываемость крови, понятие, классификация, особенности действия, скорость наступления эффекта и продолжительность действия, показания к применению, побочные эффекты, профилактика. Антикоагулянты прямого и непрямого действия, антиагреганты, фибринолитические средства (фибринолизин, стрептокиназа, стрептодеказа), показания к применению, побочные эффекты.

Средства, повышающие свертываемость крови, понятие, классификация, особенности действия, скорость наступления эффекта и продолжительность действия, показания к применению, побочные эффекты, профилактика. Коагулянты непрямого действия, средства местного действия, антифибринолитические средства, лекарственные растения с кровоостанавливающим действием.

Кровозамещающие средства гемодинамического и дезинтоксикационного действия, средства для парентерального питания. Классификация, показания к применению.

### **Тема 3.12. Средства, влияющие на органы пищеварения**

Средства, применяемые при недостаточности секреции желез желудка, показания к применению.

Средства, применяющиеся при избыточной секреции желез желудка, фармакологические группы (М – холиноблокаторы, Н<sub>2</sub> – гистаминоблокаторы, ингибиторы протонной помпы, антацидные средства системные и несистемные), принципы действия, показания к применению, побочное действие.

Гастропротективные средства, особенности действия, показания к применению.

Средства, влияющие на печень: желчегонные средства (холеретики, холекинетики), гепатопротекторы. Принципы действия, показания к применению, побочное действие.

Средства, применяемые при нарушениях экскреторной функции поджелудочной железы, показания к применению. Применение ферментативных препаратов при хроническом панкреатите.

Слабительные средства, классификация, принцип и локализация действия различных групп, показания к применению, особенности применения, побочные эффекты. Слабительные, увеличивающие объем кишечного содержимого; средства, раздражающие хеморецепторы кишечника, осмотические слабительные; средства, смазывающие слизистую оболочку и размягчающие каловые массы.

Антидиарейные средства, особенности действия.

### **Тема 3.13. Противоаллергические и противовоспалительные средства**

Антигистаминные средства (первого – третьего поколения), стабилизаторы тучных клеток, принцип действия, показания к применению, особенности введения, побочные эффекты.

Применение адреналина и бронхолитиков миотропного действия при анафилактических реакциях.

Нестероидные противовоспалительные лекарственные средства, классификация, механизм действия, показания к применению, побочные эффекты.

### **Тема 3.14. Препараты гормонов**

Понятие о гормональных препаратах, их классификация.

Препараты гормонов передней и задней доли гипофиза, принцип действия, показания к применению.

Препараты гормонов щитовидной железы, анти тиреоидные средства, препараты йода, показания к применению.

Препараты гормона поджелудочной железы инсулина: механизм действия инсулина, показания к его применению, классификация препаратов инсулина, пути введения и продолжительность действия различных препаратов инсулина, побочные эффекты инсулинотерапии, помощь при передозировке инсулина.

Синтетические пероральные гипогликемические средства: производные сульфаниламочевины, бигуаниды. Показания к применению, пути введения.

Глюкокортикоиды, влияние на обмен веществ, фармакологические эффекты, показания к применению, побочное действие, профилактика.

Препараты женских и мужских половых гормонов, их синтетические аналоги, анаболические стероиды, показания к применению, побочные эффекты. Гормональные противозачаточные средства, классификация, применение.

## 5. Содержание практических разделов дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Содержание работы	Количество часов	
		практические	самостоятельная работа
<b>Раздел 1. Общая рецептура</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
Тема 1.1 Предмет и задачи фармакологии.	Опрос по теме занятия. Обсуждение значения фармакологии для медицины, и для среднего медицинского персонала. Знакомство с макетами лекарственных препаратов (оригинальных и дженериков, синонимов и аналогов).	1	-
Тема 1.2. Рецепт, определение и значение	Опрос по теме занятия. Знакомство с видами рецептурных бланков и основными правилами составления рецептов. Обозначение доз, количества и концентрации лекарственных веществ в рецепте.	1	-
Тема 1.3. Твердые и мягкие лекарственные формы	Опрос по теме занятия. Пропись твердых и мягких лекарственных форм в рецептах с использованием справочной литературы. Расчет количества таблеток, капсул. Выполнение самостоятельной работы по выписыванию в рецептах твердых лекарственных форм.	2	1
Тема 1.4. Жидкие лекарственные формы	Опрос по теме занятия. Пропись жидких лекарственных форм в рецептах с использованием справочной литературы. Расчет количества объема лекарственного средства для применения внутрь в жидком виде.	1,5	1
Тема 1.5. Лекарственные формы для инъекций, газообразные лекарственные формы	Опрос по теме занятия. Расчет дозы при парентеральном введении лекарственных средств. Пропись инъекционных и газообразных лекарственных форм в рецептах с использованием справочной литературы. Выполнение контрольной работы «Общая рецептура»	0,5	-
<b>Раздел II. Общая фармакология</b>		<b>4</b>	<b>-</b>
Тема 2.1. Фармакодинамика и фармакокинетика лекарственных веществ	Опрос по теме занятия. Решение ситуационных задач. Контрольная работа по теме «Общая фармакология»	4	-
<b>Раздел III. Частная фармакология.</b>		<b>36</b>	<b>6</b>
Тема 3.1. Антисептические и дезинфицирующие средства.	Опрос по теме занятия. Расчет дозы антисептика для приготовления растворов различной концентрации. Пропись антисептических средств в рецептах с использованием справочной литературы. Знакомство с готовыми препаратами антисептиков, их свойствами и особенностями использования. Решение ситуационных задач.	2	-
Тема 3.2. Антибиотики.	Обсуждение основных вопросов	2	-

	фармакодинамики и фармакокинетики антибиотиков. Устный опрос по теме занятия. Расчет дозы растворителя для разведения антибиотиков при внутримышечном введении. Расчет количества таблеток и капсул антибиотиков в соответствии с назначенной дозой. Пропись антибиотиков в рецептах. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами, их свойствами, особенностями введения.		
Тема 3.3. Синтетические антибактериальные средства.	Обсуждение основных вопросов классификации, действия, применения синтетических противомикробных средств. Устный опрос по теме занятия. Расчет количества таблеток и капсул в зависимости от назначенной дозы. Пропись в рецептах препаратов синтетических противомикробных средств. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами.	2	-
Тема 3.4. Химиотерапевтические средства разных групп	Обсуждение основных вопросов классификации, действия, применения противомикробных средств. Устный опрос по теме занятия. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами. Выполнение контрольной работы «Химиотерапевтические средства».	2	-
Тема 3.5. Средства, влияющие на ЦНС	Устный опрос по теме. Обсуждение основных вопросов фармакодинамики и применения лекарств данной группы. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами, их свойствами, применением. Расчет количества таблеток, определение дозы при парентеральном введении. Выписывание рецептов. Тестирование по теме занятия	4	-
Тема 3.6. Средства, действующие на афферентную нервную систему	Устный опрос по теме занятия. Пропись в рецептах лекарственных средств, влияющих на афферентную иннервацию. Выполнение контрольной работы по теме занятия.	2	1
Тема 3.7. Средства, действующие на холинэргический синапс	Устный опрос по теме. Обсуждение основных вопросов фармакодинамики и применения лекарств данной группы. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами, их свойствами, применением. Выписывание рецептов. Решение ситуационных задач.	2	-
Тема 3.8. Средства, действующие на адренергический синапс	Устный опрос по теме. Обсуждение основных вопросов фармакодинамики и применения лекарств данной группы. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами, их свойствами, применением. Выписывание рецептов. Тестирование по теме занятия.	2	1

Тема 3.9. Средства, влияющие на органы дыхания.	Устный опрос по теме. Обсуждение основных вопросов фармакодинамики и применения лекарств данной группы. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами, их свойствами, применением. Выписывание рецептов. Тестирование по теме занятия.	2	-
Тема 3.10. Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему.	Устный опрос по теме. Проведение блиц – опроса по темам «Антиангинальные средства», «Сердечные гликозиды». Изучение регуляции уровня артериального давления в организме. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами, их свойствами, применением. Выписывание рецептов. Выполнение контрольной работы по теме занятия.	4	1
Тема 3.11. Средства, влияющие на систему крови	Обсуждение основных вопросов фармакодинамики и применения лекарств данной группы. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами, их свойствами, применением. Выписывание рецептов.	2	1
Тема 3.12. Средства, влияющие на органы пищеварения.	Обсуждение основных вопросов фармакодинамики и применения лекарств данной группы. Знакомство с макетами лекарственных препаратов по теме занятия, их свойствами, применением. Выписывание рецептов. Составление ситуационных задач по теме занятия. Выполнение контрольной работы по теме занятия.	4	-
Тема 3.13. Противоаллергические и противовоспалительные средства	Устный опрос по теме занятия. Решение ситуационных задач. Выписка рецептов.	2	1
Тема 3.14. Препараты гормонов	Изучение основных вопросов фармакодинамики и применения гормональных препаратов. Знакомство с готовыми лекарственными препаратами, особенностями их использования. Решение задач по теме занятия. Выписка рецептов. Тестирование.	4	1
<b>ИТОГО</b>		46	8

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Курс предусматривает самостоятельное изучение теоретического материала. Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

Карта самостоятельной работы студента

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа студентов		Формы контроля
	Содержание работы, формы работы	Общая трудоем	

		кость	
Раздел 1 Тема 1.3	Выписывание рецептов на твердые и мягкие лекарственные формы.	1	выписывание рецептов
Раздел 1 Тема 1.4	Выписывание рецептов на жидкие лекарственные формы. Составление сравнительной таблицы «Жидкие лекарственные формы растительного происхождения».	1	Собеседование, выписывание рецептов
Раздел III Тема 3.6	Составление схемы «Классификация средств, действующих на афферентную нервную систему». Выписывание лекарственных средств в рецепте	1	Собеседование выписывание рецептов
Раздел III Тема 3.8	Решение ситуационных задач. Выписывание рецептов.	1	Собеседование, выписывание рецептов
Раздел III Тема 3.10	Составление схемы «Механизм действия нитроглицерина на организм». Решение ситуационных задач.	1	Собеседование
Раздел III Тема 3.11	Решение ситуационных задач	1	Собеседование
Раздел III Тема 3.13	Решение ситуационных задач. Выписывание рецептов.	1	Собеседование выписывание рецептов
Раздел III Тема 3.14	Решение ситуационных задач. Выписывание рецептов.	1	Собеседование выписывание рецептов

## 7. Текущий и промежуточный контроль

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым студентом при изучении учебной дисциплины ОП. 05 Фармакология, уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач, выполнения контрольной работы, выписывания рецептов. Промежуточный контроль - зачет с оценкой в форме тестирования.

Оценка уровня подготовки студентов определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у студентов для формирования общих и профессиональных компетенций.

Ши фр	Компетенция	Знания, умения	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия	З-13.1	Знание лекарственных форм, путей введения лекарственных средств, видов их действия и взаимодействия	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	З-13.2	Знание основных лекарственных групп и фармакотерапевтических действий лекарств по группам	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, Банк тестовых заданий для зачета
ОК 01	Выбирать способы решения задач	находить сведения о лекарственных	У-13.2	Умение находить сведения о	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование,

	профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	препаратах в доступных базах данных		лекарственных препаратах в доступных базах данных	очный	контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ориентироваться в номенклатуре лекарственных средств	У-13.3	Умение ориентироваться в номенклатуре лекарственных средств	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия	З-13.1	Знание лекарственных форм, путей введения лекарственных средств, видов их действия и взаимодействия	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	З-13.2	Знание основных лекарственных групп и фармакотерапевтических действий лекарств по группам	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, Банк тестовых заданий для зачета
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	правила заполнения рецептурных бланков	З-13.4	Знание правил заполнения рецептурных бланков	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, выписывание рецептов, Банк тестовых заданий для зачета
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выписывать лекарственные формы в виде рецепта с применением справочной литературы	У-13.1	Умение выписывать лекарственные формы в виде рецепта с применением справочной литературы	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, выписывание рецептов, Банк тестовых заданий для зачета
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для	находить сведения о лекарственных препаратах в доступных базах данных	У-13.2	Умение находить сведения о лекарственных препаратах в доступных базах данных	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, Банк тестовых заданий для зачета



	выполнения задач профессиональной деятельности					
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ориентироваться в номенклатуре лекарственных средств	У-13.3	Умение ориентироваться в номенклатуре лекарственных средств	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, Банк тестовых заданий для зачета
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	лекарственные формы, пути введения лекарственных средств, виды их действия и взаимодействия	З-13.1	Знание лекарственных форм, путей введения лекарственных средств, видов их действия и взаимодействия	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, Банк тестовых заданий для зачета
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	З-13.2	Знание основных лекарственных групп и фармакотерапевтических действий лекарств по группам	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	У-13.5	Умение давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, Банк тестовых заданий для зачета
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	З-13.2	Знание основных лекарственных групп и фармакотерапевтических действий лекарств по группам	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, Банк тестовых заданий для зачета
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	находить сведения о лекарственных препаратах в доступных базах данных	У-13.2	Умение находить сведения о лекарственных препаратах в доступных базах данных	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, Банк тестовых заданий для зачета
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных	лекарственные формы, пути введения лекарственных	З-13.1	Знание лекарственных форм, путей введения	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач,

	групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	средств, виды их действия и взаимодействия		лекарственных средств, видов их действия и взаимодействия		Банк тестовых заданий для зачета
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	побочные эффекты, виды реакций и осложнения лекарственной терапии	З-13.3	Знание побочных эффектов, видов реакций и осложнений лекарственной терапии	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	З-13.2	Знание основных лекарственных групп и фармакотерапевтических действий лекарств по группам	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, Банк тестовых заданий для зачета
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	У-13.5	Умение давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных	применять лекарственные средства по назначению врача	У-13.4	Умение применять лекарственные средства по назначению врача	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач.

	групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий					Банк тестовых заданий для зачета
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	правила заполнения рецептурных бланков	3-13.4	Знание правил заполнения рецептурных бланков	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, выписывание рецептов, Банк тестовых заданий для зачета
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	выписывать лекарственные формы в виде рецепта с применением справочной литературы	У-13.1	Умение выписывать лекарственные формы в виде рецепта с применением справочной литературы	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач, выписывание рецептов, Банк тестовых заданий для зачета
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	основные лекарственные группы и фармакотерапевтические действия лекарств по группам	3-13.2	Знание основных лекарственных групп и фармакотерапевтических действий лекарств по группам	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	У-13.5	Умение давать рекомендации пациенту по применению различных лекарственных средств	Текущий, промежуточный	Собеседование, тестирование, контрольная работа, решение задач. Банк тестовых заданий для зачета

### Примерные оценочные средства

*Примеры тестовых заданий:*

- Кардиотоническими называются средства:
  - повышающие артериальное давление
  - нормализующее влияние на нарушенный ритм сердца
  - стимулирующие деятельность сердца
  - повышающие потребность миокарда в кислороде
- Выберите путь введения, не относящийся к энтеральным:
  - внутри
  - ректальный
  - под кожу
  - сублингвальный

*Примеры вопросов для собеседования:*

- Дайте определение понятиям фармакодинамика и фармакокинетика;
- Назовите виды твердых лекарственных форм;
- Для каких лекарственных форм обязательным требованием является стерильность?

*Примеры ситуационных задач:*

- Антибиотик эффективный в отношении пневмококков, стафилококков, стрептококков, гонококков, палочки дифтерии, палочки сибирской язвы и трепонем. Вводится парентерально 5-6 раз в сутки. Определить лекарственный препарат и фармакологическую группу.
- Пациенту с диагнозом: Хронический бронхит, стадия обострения в качестве этиотропной терапии был назначен антибиотик резерва (т.к. проводимая терапия антибиотиками группы пенициллина оказалась неэффективной). Препарат обладает бактериостатическим действием. Применяется в течение трех дней, энтерально. Определить лекарственный препарат и фармакологическую группу.

*Примеры задания контрольной работы:*

- Найти соответствие:

Лекарственный препарат	Вид лекарственной формы
А. Сублингвальные таблетки Нитроглицерина	1. Твердая
Б. Паста Лассара	2. Мягкая
В. Настойка пиона	3. Жидкая
Г. Раствор фурацилина	
Д. Суспензия «Алмагель»	

- Провести расчеты:

Дозы лекарственных препаратов, выраженных в миллиграммах и микрограммах написать в граммах: 450 мг; 12 мкг, 60 мг; 250 мкг; 5 мг.

*Примеры задания по выписыванию рецептов:*

- Выписать в рецепте 2% раствор калия бромида (Kalii bromidum) в объеме 200 мл. Назначить для внутреннего применения по 1 столовой ложке 3 раза в день. Указать способ обозначения концентрации.
- Выписать в рецепте 2,4% суспензию парацетамола (Paracetamolium), в объеме 100 мл. Назначить для приема внутрь по 1 столовой ложке 3 раза в день. Указать способ выписывания.
- Выписать в рецепте 10 мл настойки белладонны (Belladonna). Назначить для приема внутрь по 10 капель 2 раза в день после еды.

### **Примерные вопросы для подготовки к зачету по учебной дисциплине ОП.05 Фармакология**

- Предмет, и задачи фармакологии. Лекарственные вещества. Источники получения лекарственных веществ. Классификация лекарственных средств.

2. Понятие о лекарственном средстве, лекарственной форме, лекарственном препарате.
3. Рецепт. Правила оформления рецепта.
4. Порошки: состав, свойства, пути введения, виды. Пропись порошков в рецептах.
5. Таблетки: состав, пути введения, виды. Пропись таблеток в рецептах. Особенности прописи сложных таблеток, имеющих коммерческое название.
6. Драже: характеристика, состав драже, пути введения, пропись в рецептах.
7. Мази: определение, состав мази, мазевые основы. Пропись мазей в рецептах.
8. Пасты: состав, отличие пасты от мази, применение. Пропись в рецептах.
9. Суппозитории: определение, состав, виды суппозиторий, применение. Прописывание в рецептах.
10. Растворы: определение, виды растворителей, характеристика растворов для наружного, внутреннего применения, дозирование растворов. Прописывание в рецептах.
11. Эмульсии и суспензии: определение, состав, применение. Прописывание в рецептах.
12. Настои и отвары: характеристика, особенности приготовления настоев и отваров, дозирование, правила хранения. Прописывание в рецептах.
13. Настойки и экстракты: характеристика, получение, дозирование, применение, виды экстрактов. Прописывание в рецептах.
14. Микстуры: характеристика, применение, дозирование. Прописывание в рецептах.
15. Капсулы; определение, характеристика, пути введения. Прописывание в рецептах.
16. Лекарственные формы, вводимые в инъекциях, требования предъявляемые к ним. Пропись в рецептах лекарственных форм в ампулах и флаконах.
17. Сравнительная характеристика энтеральных путей введения.
18. Сравнительная характеристика парентеральных путей введения.
19. Всасывание, понятие о биологических барьерах, распределение.
20. Биотрансформация. Выведение из организма лекарственных средств.
21. Виды действия лекарственных средств.
22. Доза, виды доз, их характеристика, понятие о широте терапевтического действия.
23. Побочное действие лекарственных веществ, виды побочного действия.
24. Возможные реакции при длительном приеме лекарственных средств.
25. Антисептические и дезинфицирующие средства. Показания к применению, особенности действия отдельных препаратов.
26. Классификация противомикробных препаратов. Механизмы действия.
27. Понятие об антибиотиках. Классификация антибиотиков. Показания к применению, способы введения, побочные эффекты отдельных групп антибиотиков.
28. Классификация синтетических антибактериальных средств. Показания к применению, способы введения, побочные эффекты отдельных групп синтетических антибактериальных средств.
29. Противотуберкулезные средства: понятие о препаратах 1, 2, 3 ряда, классификация. Характеристика препаратов, побочные эффекты.
30. Противогрибковые, противоспирохетозные, противопрозоидные, противоямблиозные, противохламидийные, противоглистные лекарственные средства. Показания к применению, способы введения, побочные эффекты
31. Классификация противовирусных препаратов, показания к применению.
32. Местноанестезирующие средства: характеристика препаратов, показания к применению, побочные эффекты.
33. Вяжущие и обволакивающие средства: характеристика препаратов, показания к применению.
34. Адсорбирующие средства, общие показания к применению.
35. Раздражающие средства, общие показания к применению.
36. Классификация лекарственных средств, действующих на холинэргические синапсы, их фармакологические эффекты, показания к применению, побочные эффекты.

37. Классификация адренергических средств, их фармакологическое действие, показания к применению, побочные эффекты, особенности введения.
38. Средства для наркоза, ингаляционного и неингаляционного: характеристика препаратов, побочные эффекты.
39. Наркотические анальгетики: характеристика препаратов, показания к применению, побочные эффекты, противопоказания
40. Ненаркотические анальгетики: характеристика препаратов, показания к применению, побочные эффекты, противопоказания.
41. Нейролептики: характеристика препаратов, показания к применению, побочные эффекты, противопоказания.
42. Транквилизаторы. Седативные средства. Характеристика препаратов, показания к применению, возможные побочные эффекты.
43. Антидепрессанты, характеристика препаратов, показания к применению, возможные побочные эффекты.
44. Психостимуляторы, характеристика препаратов, показания к применению, возможные побочные эффекты.
45. Ноотропные средства, характеристика препаратов, показания к применению, возможные побочные эффекты.
46. Снотворные средства, влияние на структуру сна, применение, побочные эффекты, возможность развития лекарственной зависимости.
47. Стимуляторы дыхания, противокашлевые средства, показания к применению.
48. Отхаркивающие средства прямого и непрямого действия, муколитики: характеристика препаратов, показания к применению, возможные побочные эффекты.
49. Бронхолитические средства: характеристика препаратов, показания к применению, побочные эффекты, противопоказания.
50. Кардиотонические средства: показания к применению, побочные действия, противопоказания, пути введения.
51. Антиангинальные средства: показания к применению, побочное действие, противопоказания.
52. Гипотензивные средства: характеристика препаратов, побочные эффекты, противопоказания.
53. Противоаритмические средства: характеристика препаратов, показания к применению, побочные эффекты.
54. Средства, стимулирующие эритропоэз, показания к применению, побочные эффекты, особенности введения.
55. Средства, снижающие свертываемость крови, понятие, классификация, особенности действия, скорость наступления эффекта и продолжительность действия, показания к применению, побочные эффекты, профилактика.
56. Средства, повышающие свертываемость крови, понятие, классификация, особенности действия, скорость наступления эффекта и продолжительность действия, показания к применению, побочные эффекты, профилактика.
57. Кровозамещающие средства гемодинамического и дезинтоксикационного действия, средства для парентерального питания. Классификация, показания к применению.
58. Средства, применяемые при недостаточности секреции желез желудка и избыточной секреции, показания к применению, принципы действия, показания к применению, побочное действие.
59. Гастропротективные средства, особенности действия, показания к применению.
60. Средства, влияющие на печень: желчегонные средства (холеретики, холекинетики), гепатопротекторы. Принципы действия, показания к применению, побочное действие.
61. Средства, применяемые при нарушениях экскреторной функции поджелудочной железы, показания к применению.

62. Слабительные средства: характеристика препаратов, особенности действия, применение.
63. Антидиарейные средства, особенности действия.
64. Противоаллергические лекарственные средства, классификация, показания к применению, побочные эффекты.
65. Нестероидные противовоспалительные лекарственные средства, классификация, механизм действия, показания к применению, побочные эффекты.
66. Препараты гормонов гипофиза и щитовидной железы, принцип действия, показания к применению.
67. Препараты гормона поджелудочной железы инсулина: показания к применению, пути введения. Синтетические гипогликемические средства.
68. Препараты гормонов коры надпочечников: фармакологические эффекты, показания к применению, побочное действие.
69. Препараты женских и мужских половых гормонов, их синтетические аналоги, анаболические стероиды, показания к применению, побочные эффекты.
70. Гормональные противозачаточные средства, классификация, применение.

Дисциплина заканчивается зачетом с оценкой. По дисциплине Фармакология в структуре зачета предусмотрено тестирование. Тестовые вопросы имеют один правильный вариант ответа, количество вопросов – 30.

По итогам сдачи зачета выставляются оценки: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Астафьев, В. А., Основы фармакологии с рецептурой : учебное пособие / В. А. Астафьев, Н. С. Ракшина. — Москва : КноРус, 2023. — 499 с. — ISBN 978-5-406-10343-2. — URL: <https://book.ru/book/944965> — Текст : электронный.
2. Астафьев, В. А., Основы фармакологии. Практикум : учебное пособие / В. А. Астафьев, Н. С. Ракшина. — Москва : КноРус, 2023. — 212 с. — ISBN 978-5-406-10938-0. — URL: <https://book.ru/book/947126> — Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература**

1. Коноплева, Е. В. Фармакология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12313-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511758>

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет фармакологии и латинского языка. Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций). Учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические рекомендации преподавателю по организации изучения по дисциплине**



Программой ОП.05 предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий. Каждое занятие строится на научной основе и носит воспитательный характер, способствуя формированию у студентов основных этических обязанностей по обслуживанию человека и общества, личностных качеств, моральных ценностей, способствует развитию интеллекта, образного мышления, умению сравнивать, анализировать, предвидеть. Практические занятия закрепляют и систематизируют теоретические знания по дисциплине.

Целью изучения раздела «Рецептура» является знакомство студентов с современными лекарственными формами, их правильным использованием для получения необходимого лечебного эффекта, а также с правилами оформления рецептов на различные лекарственные формы. Научить студентов рассчитывать количество таблеток, капсул, объем лекарственного средства для применения внутрь в жидком виде, а также рассчитывать дозы при парентеральном введении лекарственных средств.

При изучении раздела «Общая фармакология» максимальное внимание уделяется вопросам, имеющим наибольшее практическое значение: характеристике путей введения и основных видов действия лекарственных средств, знакомству с различными видами осложнений при использовании лекарственных средств, вариантами неблагоприятного их воздействия на организм, понятию об основных факторах, влияющих на действие лекарств в организме.

Целью изучения раздела «Частная фармакология» является рассмотрение основных вопросов фармакодинамики и фармакокинетики отдельных групп лекарственных средств, их побочных эффектов, показаний и противопоказаний к применению, что дает возможность более грамотно использовать лекарственные средства в практической деятельности среднего медицинского работника.

В ходе лекции преподаватели используют репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Примеры из практики оживляют изложение материала, дополняют и иллюстрируют содержание.

Преподаватель для более эффективной подготовки будущих фельдшеров стоматологических, оптимизации удобного процесса должен использовать взаимосвязи дисциплины Фармакология с другими дисциплинами в виде интеграции преподавания ее с анатомией и физиологией человека, микробиологией, основами патологии. Конспектирование студентами материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между ее составляющими. При подготовке лекций необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Типы лекций: вводная, обзорная, бинарная, проблемная и пр.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с подгруппой студентов (14 – 15 человек) в кабинете фармакологии.

На практических занятиях проводится актуализация базовых знаний студентов в виде опроса (собеседование); решения ситуационных задач, тестирования, расчет дозы и выписывание рецептов.

Преподаватель на практических занятиях демонстрирует студентам лекарственные средства, помогает найти необходимую информацию в учебниках и справочниках. Студент приобретает практические навыки выбора и выписывания лекарственных препаратов, что максимально приближает работу обучаемого к условиям его дальнейшей медицинской деятельности.

Контроль знаний на практических занятиях проводится постоянно.

Методы обучения, применяемые в ходе преподавания дисциплины:

- репродуктивный;
- проблемный;
- частично-поисковый;
- творческий.

Формы организации учебного процесса: индивидуальная, парами, малыми группами, групповой.

Средства обучения: наборы лекарственных средств, таблицы.

Особое место в овладении данным учебным материалом отводится самостоятельной работе студента. Изучение ОП.05 Фармакология завершается зачетом с оценкой во 2 семестре, проводимым в виде тестирования.

### **11. Методические указания для обучающихся по изучению учебной дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В соответствии с учебным планом на дисциплину Фармакология отводится 100 часов, из них 92 часов – аудиторные, лекций - 46 часов, практических занятий – 46 часов, на самостоятельную работу отводится 8 часов. Посещение всех видов занятий обязательно.

Перед практическими занятиями студенту предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения. Практические занятия проводятся по подгруппам (по 10-12 человек) в кабинете фармакологии.

До начала практических занятий студент на «Образовательном портале ХГУ» может познакомиться с вопросами для подготовки к занятиям, где указана литература.

На практических занятиях студенту предстоит:

1. ответить на вопросы в ходе опроса;
2. научиться характеризовать препарат по стандарту:
  - Фармакологическая группа
  - Механизм действия
  - Дозы
  - Лекарственные формы и концентрации
  - Пути и способы введения
  - Принципы назначения
  - Конкретные случаи применения
  - Осложнения и побочные действия
  - Противопоказания
3. проходить тестирование;
4. составлять и решать задачи;
5. выписывать лекарственные средства в рецептах в твердых, мягких, жидких лекарственных формах;

Важное место при изучении дисциплины отводится самостоятельной работе.

После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно проработать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы, онлайн – фармакологических справочников, периодических медицинских изданий. При подготовке к практическим занятиям, студенту необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы. Важно повторить соответствующие разделы анатомии и физиологии человека для более полного понимания механизма действия изучаемых лекарственных препаратов.

В соответствии с картой самостоятельной работы выполните задание (выписывание рецептов, решение ситуационных задач).

Основные трудности самостоятельной работы студента:

- недостаточно прочные знания по теме;
- не запоминают детали, т.е. правильное название терминов, концентрации лекарственных веществ, способов введения и т.д.

Рекомендуется для прочного усвоения незнакомого термина:

- уточнить точный перевод с латинского языка;
- если слово сложное, разложить на составляющие;
- повторить новый термин вслух, не менее 5 раз;
- записать термин в дневник;
- написать слово на карточке и поставить ее на письменный стол.

Результаты самостоятельной работы должны быть представлять преподавателю в разных формах:

1. собеседование;
2. тестирование;

В конце 2 семестра, студенту предстоит сдать зачет с оценкой в форме тестирования.

### **Собеседование**

Преподаватель проводит опрос студентов, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы. Например:

- дайте определение понятиям фармакодинамика и фармакокинетики;
- назовите виды твердых лекарственных форм;
- для каких лекарственных форм обязательным требованием является стерильность?

### **Тестирование**

Выполняется студентом на бумажном носителе. Предлагаются разные варианты вопросов: с открытым и закрытым вариантом ответа, с одним и несколькими правильными ответами.

Например, выбрать один правильный ответ:

1. Кардиотоническими называются средства:  
А) повышающие артериальное давление  
Б) нормализующее влияние на нарушенный ритм сердца  
В) стимулирующие деятельность сердца  
Г) повышающие потребность миокарда в кислороде
2. Выберите путь введения, не относящийся к энтеральным:  
А) внутрь  
Б) ректальный  
В) под кожу  
Г) сублингвальный

### **Выписывание рецептов**

В отдельной тетради обучающимся предстоит выписать в рецептах предложенные преподавателем лекарственные средства по изучаемым фармакологическим группам. Обучающийся должен продемонстрировать умение определять различные лекарственные формы и правильно выписывать их в рецепте.

1. Выписать в рецепте 2% раствор калия бромида (Kalii bromidum) в объеме 200 мл. Назначить для внутреннего применения по 1 столовой ложке 3 раза в день. Указать способ обозначения концентрации.
2. Выписать в рецепте 2,4% суспензию парацетамола (Paracetamolum), в объеме 100 мл. Назначить для приема внутрь по 1 столовой ложке 3 раза в день. Указать способ выписывания.

3. Выписать в рецепте 10 мл настойки белладонны (Belladonna). Назначить для приема внутрь по 10 капель 2 раза в день после еды.

### **Выполнение контрольной работы**

Контрольная работа является формой контроля после изучения раздела, например «Лекарственные средства, влияющие на сердечно – сосудистую систему». Обучающиеся выполняют контрольную работу на практическом занятии.

Задание 1. Найти соответствие:

Лекарственный препарат	Вид лекарственной формы
А. Сублингвальные таблетки Нитроглицерина	1. Твердая
Б. Паста Лассара	2. Мягкая
В. Настойка пиона	3. Жидкая
Г. Раствор фурацилина	

Задание 2. Провести расчеты:

1) Дозы лекарственных препаратов, выраженных в миллиграммах и микрограммах написать в граммах: 450 мг; 12 мкг, 60 мг; 250 мкг; 5 мг.

### **Решение ситуационных задач**

Задачи содержат информацию о изучаемых лекарственных препаратах, побочных эффектах, дозировке, способах применения, отличительных особенностях.

1. Комплексный препарат желчеобразующего действия, в состав которого входят сухая желчь, экстракты крапивы и чеснока, а также уголь активированный. Используется при заболеваниях печени и желчевыводящих путей, в том числе при холецистите и холангите. Определить препарат и объяснить его механизм действия, а также действие отдельно входящих в него компонентов и выписать рецепт.
2. Препарат горького вкуса, хорошо растворим в воде, обладает слабительным, желчегонным и гипотензивным действием, которое зависит от избранного пути введения и дозы. Как слабительное средство препарат применяется в основном при острых отравлениях и для изгнания гельминтов. Указать препарат, объяснить механизм слабительного действия и выписать в рецепте.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №4  
общепрофессиональных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ

Медицинский институт

О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.06 ПАТОЛОГИЧЕСКАЯ АНАТОМИЯ  
И ПАТОЛОГИЧЕСКАЯ ФИЗИОЛОГИЯ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 44 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №4



Окунева О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 4 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №4



Иккес С.А.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1 Цели учебной дисциплины

Целью учебной дисциплины «Патологическая анатомия и патологическая физиология» является готовности решать задачи в овладение студентами системой знаний по основным закономерностям развития болезней, патологических состояний, изменений в органах и системах и в организме в целом, необходимых для изучения специальных клинических дисциплин, с учетом интегрированного подхода к их преподаванию Главной задачей настоящей дисциплины должно стать обучение обучающихся клиническому мышлению, представлению патологических изменений разных уровней - от микро - до макроскопического, а также овладение знаниями об основных симптомокомплексах, сопровождающих развитие типовых патологических процессов и отдельных нозологических единиц.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).

ПК 1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.

### 1.2 Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции, код индикатора*	Знания	код	Умения	код
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	3-14.1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	У-14.1
		Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	3-14.2	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	
		Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в	3-14.3	составлять план действия; определять	

		профессиональной и смежных сферах;		необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план;	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;  Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	3-14.4  3-14.2	Определение задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска	У-14.2
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).	Знания основных нарушений эмбриогенеза, этиология, патогенез, диагностика основных, стоматологических заболеваний, взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем,  Знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	3-14.5  3-14.4	Анализировать полученные результаты обследования, при выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту, диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов.	У-14.3
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического	Знания основных нарушений эмбриогенеза, этиология, патогенез, диагностика основных, стоматологических заболеваний, взаимосвязь строения и	3-14.5	Выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний, интерпретировать результаты первичного и	У-14.4



	состояния полости рта.	функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем.		повторного осмотров пациентов.	
--	------------------------	---	--	--------------------------------	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Патологическая анатомия и патологическая физиология» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Общий объем дисциплины 44 часа, изучается в течение второго семестра.

Обучающиеся должны обладать определенными «входными» знаниями по анатомии и физиологии человека, позволяющими освоить дисциплину ОП.06 «Патологическая анатомия и патологическая физиология».

Курс предусматривает параллельное изучение теоретического материала на лекциях и практических занятиях.

Изучение дисциплины завершается во втором семестре комплексным экзаменом с ОП.01 Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>И. Аудиторная:</b>					
<i>лекции</i>	12		12		
<i>.....практические занятия</i>	18		18		
<b>ИТОГО:</b>	<b>30</b>		<b>30</b>		
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
<i>рефераты</i>	4		4		
<i>самостоятельное изучение разделов</i>					
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>					
<i>подготовка к практическим занятиям</i>					
<i>подготовка к экзамену</i>	10		10		
<b>ИТОГО:</b>	<b>14</b>		<b>14</b>		
<b>III. Промежуточная аттестация: (комплексный экзамен)</b>			<b>комплексный экзамен</b>		

<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>44</b>		<b>44</b>		
---------------------------------------	-----------	--	-----------	--	--

### 3. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Всего	Количество часов		Самост. работа
		Аудиторные		
		лекции	практические	
Тема 1. Введение в предмет. Нарушение обмена веществ	5	2	2	
Тема 2. Типовые патологические процессы: некроз, атрофия	5	2	2	
Тема 3. Типовые патологические процессы: нарушение кровообращения, воспаление.	7	2	4	
Тема 4. Типовые патологические процессы: опухоли	5	2	2	
Тема 5. Патология системы дыхания и сердечно-сосудистой системы	6	2	2	2
Тема 6. Патология органов и систем.	8	2	6	2
<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>4</b>

\* комплексный экзамен с ОП.01 Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи 10 час.

### 4. Содержание теоретических разделов (лекции)

#### Тема 1. Введение в предмет. Нарушение обмена веществ

Общая и частная патология. Содержание и задачи предмета. Методы патологической физиологии и патологической анатомии. Связь предмета с другими дисциплинами. Условия развития патологических состояний. Понятие о болезни. Этиология и патогенез. Причины и механизм возникновения болезней. Профилактика заболеваний. Основные закономерности патогенеза, его составные части. Взаимодействие организма и окружающей среды в условиях патологии. Повреждающее действие физических, химических и биологических факторов.

Болезнь и здоровье. Симптомы болезни. Периоды болезни. Общебиологические или стереотипные реакции организма. Специфика общепатологических процессов. Явление гетерогенности – функциональный (жизненный) резерв организма.

Виды повреждений. Дистрофия – определение, механизмы (клеточные и внеклеточные) – инфильтрация, извращенный синтез, трансформация, декомпозиция. Классификация дистрофий (обратимые - необратимые, белковые, жировые, углеводные, минеральные; паренхиматозные, мезенхимальные, смешанные; приобретенные – наследственные).

Паренхиматозные дистрофии – белковые (диспротеинозы), жировые (липидозы), углеводные. Мезенхимальные дистрофии (белковые, жировые, углеводные). Смешанные дистрофии – следствие нарушения обмена сложных белков и минералов.

#### Тема 2. Типовые патологические процессы: некроз, атрофия

Некроз, формы и исходы; пролежни, секвестр, инфаркт. Атрофия, аплазия, агенезия, кахексия, нейтрогенная атрофия.

Белки плазмы, дефицит белка в пище, нарушение переваривания пищевых продуктов, нарушение всасывания аминокислот. Уровень остаточного азота в крови. Гиперазотемия. Диспротеиноз. Гипопротеинемия. Нарушения обмена сложных белков; хромопротеидов (гемоглобиногенные пигменты, тирозиновые, липидогенные). Нарушения обмена нуклеопротеидов.

Формы нарушения КОС: ацидоз, алкалоз (газовый, негазовый). Гипо- и гипергидратация. Механизм образования отеков. Нарушения энергетического обмена. Нарушения обмена натрия, калия, кальция. Образование конкрементов, их разновидности. Камни мочевыводящих путей. Камни желчного пузыря.

### **Тема 3. Типовые патологические процессы: нарушение кровообращения, воспаление**

Нарушения центрального кровообращения, причины. Две формы недостаточности кровообращения (компенсированная и некомпенсированная).

Коллатеральное кровообращение. Нарушения периферического кровообращения, основные формы: артериальная и венозная гиперемия, ишемия. Причины, признаки, значение и последствия ишемии.

Некроз, инфаркт (белый, красный, белый с геморрагическим венчиком). Тромбоз – определение, виды, исходы. Причины тромбообразования, стадии. Эмболия – определение, причины. Эмболия: эндогенная и экзогенная, ретроградная и парадоксальная; воздушная, газовая, инородными телами, микробная, тромбоэмболия, жировая, клеточная.

Увеличение и снижение скорости кровотока (стаз). Сладж. Кровоизлияния. Венозный застой острый и хронический. Нарушения лимфообращения: лимфостаз, лимфатический отек, слоновость.

Воспалительные реакции. Причины, вызывающие воспаление. Общие понятия о воспалении, формы воспалений. Воспаление – определение, местные признаки воспаления (боль, краснота, отек, повышение температуры, нарушение функций). Фазы воспаления (альтерация,

экссудация, пролиферация) их механизмы. Классификация воспалений.

Анатомическая номенклатура воспалений. Воспаление: нормэргическое, гиперэргическое, гипозэргическое. Медиаторы воспаления.

Альтеративное (паренхиматозное) воспаление. Экссудативное (серозное, фибринозное, гнойное, геморрагическое, гниlostное, смешанное) воспаление. Продуктивное (межуточное, продуктивное, гранулематозное) воспаление.

Специфическое воспаление (при туберкулезе, сифилисе, проказе, сапе, склероме).

Общие признаки воспаления

### **Тема 4. Типовые патологические процессы: опухоли**

Общая характеристика опухолей. Клеточная и тканевая атипизация. Строение опухолей. Рост опухоли. Доброкачественные и злокачественные опухоли. Классификация опухолей. Общее количество существующих групп опухолей, предложенных Международным комитетом по номенклатуре опухолей интернационального противоракового объединения. Стадии опухолевого процесса. Микроскопическое строение опухолей: паренхима и строма опухоли. Характеристика злокачественных опухолей.

Метастазирование и рецидивирование опухолей. Рост, виды роста опухолей. Влияние опухоли на организм. Причины опухолевого процесса.

Эпителиальные опухоли:

- доброкачественные (папилломы, аденомы),
- злокачественные (плоскоклеточный рак, аденокарцинома, солидный рак, мелкоклеточный рак).

Мезенхимальные опухоли: опухоли мягких тканей:

- доброкачественные мезенхимальные опухоли (фиброма, липома, миома, гемангиома).
- злокачественные мезенхимальные опухоли (фибросаркома, липосаркома, миосаркома, ангиосаркома).

первичные опухоли костей:

- доброкачественные (хондромоостома).
- злокачественные (остеосаркома, хондросаркома). Опухоли меланообразующей ткани (невусы, меланомы). Предопухолевые процессы.

Канцерогенные вещества.

Злокачественные опухоли, например рак молочной железы.

### **Тема 5. Патология системы дыхания и сердечно-сосудистой системы**

Основные причины, виды и механизмы нарушения дыхания. Нарушение вентиляционно-перфузионных отношений. Нарушение диффузии газов через аэрогематический барьер. Клинические проявления нарушений внешнего дыхания (брадипноэ, тахипноэ, гиперпноэ, апноэ, диспноэ, типы периодического патологического дыхания –

Чейна-Стокса, Биота, Куссмауля).

Основные причины, виды и механизмы нарушений работы сердца. Нарушения автоматизма: синусовый ритм и его нарушения – тахикардия, брадикардия. Нарушение возбудимости: экстрасистола, пароксизмальная тахикардия, фибрилляция желудочков. Нарушение проводимости – блокада сердца, смешанные аритмии – мерцание предсердий. Пороки сердца: врожденные и приобретенные. Незаращение овального окна, незаращение артериального (боталлова) протока, дефект межжелудочковой перегородки. Недостаточность клапанов, стеноз отверстий.

Воспалительные процессы в сердце. Эндокардит. Миокардит. Перикардит.

### **Тема 6. Патология органов и систем**

Признаки патологических процессов системы пищеварения: основные причины, виды и механизмы нарушения

Признаки патологических процессов мочевыделительной системы: основные причины, виды и механизмы нарушения. Отеки – явные, скрытые. Олигурия, анурия, полиурия. Суточный диурез.

## **5. Содержание практических разделов**

Наименование разделов и тем курса	Содержание работы	Количество часов	
		практические	самостоятельная работа
Тема 1. Введение в предмет. Нарушение обмена веществ	<ul style="list-style-type: none"><li>• понятие патологии, что в себя включает;</li><li>• изучение видов нарушения обмена веществ</li></ul>	2	
Тема 2. Типовые патологические процессы: некроз, атрофия	<ul style="list-style-type: none"><li>• изучение процесса некроза, виды, признаки, причины;</li><li>• изучение процесса атрофии, виды, признаки, причины</li></ul>	2	
Тема 3. Типовые патологические процессы: нарушение кровообращения, воспаление.	<ul style="list-style-type: none"><li>• изучение процесса нарушения кровообращения, виды, признаки, причины</li><li>• изучение процесса воспаления, виды, признаки, причины, стадии</li></ul>	4	

Тема 4. Типовые патологические процессы: опухоли	- изучение процесса опухолей, виды, признаки, причины, рассмотреть в сравнении развитие опухоли	2	
Тема 5. Патология системы дыхания и сердечно-сосудистой системы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение неспецифических признаков заболеваний органов дыхания</li> <li>• изучение признаков заболеваний сердечно-сосудистой системы</li> </ul>	2	2
Тема 6. Патология органов и систем.	- изучение признаков патологических процессов мочевыделительной системы, эндокринной системы	6	2
<b>ИТОГО</b>		<b>18</b>	<b>4</b>

### 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Курс предусматривает самостоятельное изучение теоретического материала. Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

#### Карта самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
Тема 5	Норма чдд, пульса, АД	2	Подготовка докладов
Тема 6	Диурез, олигурия, анурия, полиурия	2	Подготовка докладов
<b>Итого:</b>		<b>4</b>	

### 8. Текущий и промежуточный контроль

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении Патологической анатомии и патологической физиологией, уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного или письменного опроса, тестирования. Промежуточный контроль – комплексный экзамен с ОП.01 Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи.

Оценка уровня подготовки обучающихся определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Шифр	Компетенция	Знания, умения	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессионально	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором	3-14.1	Знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования,

	й деятельности применительно к различным контекстам.	приходится работать и жить;		работать и жить;		тесты, вопросы для подготовк и к экзамену
		Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	3-14.2	Знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Текущи й, промежу точный	Вопросы для собеседова ния, тесты, вопросы для подготовк и к экзамену
		Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах	3-14.3	Знать алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;	Текущи й, промежу точный	Вопросы для собеседова ния, тесты, вопросы для подготовк и к экзамену
		Применять знания способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	У-14.1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план.	Текущи й, промежу точный	Вопросы для собеседова ния, тесты, вопросы для подготовк и к экзамену
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационны е технологии для выполнения задач профессионально й деятельности.	Знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	3-14.4	Знать номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	Текущи й, промежу точный	Вопросы для собеседова ния, тесты, вопросы для подготовк и к экзамену
		Основные	3-14.2	Знать основные	Текущи	Вопросы

		источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;		источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	й, промежуточный	для собеседования, тесты, вопросы для подготовки к экзамену
		<p>Определение задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска</p>	У-14.2	<p>Уметь определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</p>	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, вопросы для подготовки к экзамену
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).	Знания основных нарушений эмбриогенеза, этиология, патогенез, диагностика основных, стоматологических заболеваний, взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем,	3-14.5	Знать основные нарушения эмбриогенеза, этиология, патогенез, диагностика основных, стоматологических заболеваний, взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем,	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, вопросы для подготовки к экзамену
		Знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	3-14.4	Знать номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, вопросы для подготовки к экзамену

		Анализировать полученные результаты обследования, при выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейrogenного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту, диагностировать кариес, болезни пульпы и пародонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов	У-14.3	Уметь анализировать полученные результаты обследования, при выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейrogenного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту, диагностировать кариес, болезни пульпы и пародонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, вопросы для подготовки к экзамену
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.	Знания основных нарушений эмбриогенеза, этиология, патогенез, диагностика основных, стоматологических заболеваний, взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем.	З-14.5	Знать основные нарушения эмбриогенеза, этиология, патогенез, диагностика основных, стоматологических заболеваний, взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем, основные вопросы нормальной и патологической физиологии зубочелюстной системы.	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, вопросы для подготовки к экзамену
		Выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний, интерпретировать результаты первичного и повторного осмотров пациентов.	У-14.4	Уметь выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний, интерпретировать результаты первичного и повторного осмотров пациентов.	Текущий, промежуточный	Вопросы для собеседования, тесты, вопросы для подготовки к экзамену

В течение изучения курса проводится текущий контроль знаний обучающихся.



После изучения дисциплины в II семестре предусмотрен комплексный экзамен с ОП.01 Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи..

**Примерные вопросы для подготовки к комплексному экзамену с ОП.01 Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи**

- Что такое патология.
- Какие дисциплины в себя включает патология
- Некроз, понятие.
- Формы некроза. Исходы,
- .Пролежни, понятие.
- .Секвестр, понятие.
- .Инфаркт, понятие.
- . Атрофия, понятие.
- .Аплазия, понятие.
- .Кахексия, понятие.
- Нейрогенная атрофия, понятие.
- . Ацидоз, понятие.
- .Алкалоз понятие.
- Механизм образования отеков.
- Нарушения энергетического обмена.
- Воспалительные реакции
- Причины, вызывающие воспаление
- Общие понятия о воспалении. Формы воспалений
- Воспаление – определение
- Местные признаки воспаления (боль, краснота, отек, повышение температуры, нарушение функций)
- Фазы воспаления (альтерация, экссудация, пролиферация)
- Механизмы воспаления
- Классификация воспалений
- Альтеративное (паренхиматозное) воспаление
- Экссудативное (серозное, фибринозное, гнойное, геморрагическое, гнилостное, смешанное) воспаление
- Продуктивное (межуточное, продуктивное, гранулематозное) воспаление
- Специфическое воспаление (при туберкулезе, сифилисе, проказе, сапе, склероме)
- Общие признаки воспаления
- Нарушения центрального кровообращения.
- Причины, нарушения центрального кровообращения
- Формы недостаточности кровообращения
- Компенсированная форма, понятие
- Некомпенсированная форма, понятие
- Коллатеральное кровообращение
- Нарушения периферического кровообращения
- Основные формы: артериальная и венозная гиперемия
- Ишемия.
- Причины, признаки, значение и последствия ишемии
- Инфаркт (белый, красный, белый с геморрагическим венчиком)
- Тромбоз – определение

- Виды, тромбов. Исходы
- Причины тромбообразования
- Стадии тромбообразования
- Эмболия – определение
- Причины эмболии. Эмболия, виды
- Сладж, понятие
- Общая характеристика опухолей
- Рост опухоли
- Доброкачественные и злокачественные опухоли
- Метастазирование и рецидивирование опухолей
- Влияние опухолей на организм
- Предопухолевые процессы
- Злокачественные опухоли, например рак молочной железы
- Виды и механизмы нарушения дыхания
- Клинические проявления нарушений внешнего дыхания (брадипноэ, тахипноэ, гиперпноэ, апноэ, диспноэ)
- Виды и механизмы нарушений работы сердца
- Воспалительные процессы в сердце, эндокардит, миокардит, перикардит
- Нарушения функции почек
- Изменения количества мочи

#### **Примерные темы докладов по дисциплине.**

- Эндокардит.
- Миокардит.
- Перикардит.
- Стадии и клиничко-морфологические формы атеросклероза.
- Стадии гипертонической болезни.
- Гипертонический криз.
- Сердечная форма гипертонической болезни
- Мозговая форма гипертонической болезни
- Почечная форма гипертонической болезни.
- Ишемическая болезнь сердца, приступы стенокардии, коронарная недостаточность. 11. Инфаркт миокарда.
- Стадии инфаркта миокарда: ишемическая, некротическая, организации
- Ревматические болезни: ревматизм, ревмакардит, 14. Ревматический полиартрит, поражение нервной системы.
- Ревматоидный артрит. Системная красная волчанка, системная склеродермия.

### **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### **Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и

включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

## 8.2. Перечень рекомендуемой литературы

### Основная литература

- Митрофаненко, В. П. Основы патологии : учебник / В. П. Митрофаненко, И. В. Алабин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. : ил. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-6056-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460566.html>

### Дополнительная литература

- Мустафина И. Г. Основы патологии : учебник для спо / И. Г. Мустафина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 436 с. — ISBN 978-5-8114-8071-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171430>— Режим доступа: для авториз. пользователей.
- Мустафина, И. Г. Основы патологии. Курс лекций : учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7052-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154390> (дата обращения: 06.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
- ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru> <http://www.studmedlib.ru/> <http://www.medcollegelib.ru/>
- ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

## 8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет анатомии и физиологии человека с основами патологии - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная). Учебно-наглядные пособия (в печатном и объемном виде). Модель блока кожи, модель глаза 6 частей, модель гортани, модель желудка, модель носа, модель сердца на подставке, почка с надпочечником, скелет человека, таблицы с медицинской тематикой.

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

### **• Методические рекомендации преподавателю по организации обучения дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Преподаватель читает лекции, проводит практические занятия, осуществляет текущий контроль, принимается зачет.

Лекции читаются по вводным и основополагающим разделам. Лекционный материал и практические занятия практически полно охватывают программу по основам патологии. Более подробно на лекциях необходимо осветить вопросы об общей и частной патологии.

На практических занятиях обучающиеся знакомятся с патологическими процессами, которые протекают в организме человека.

Текущий контроль проводится в процессе проведения всех видов занятий. Промежуточный контроль необходим для комплексной оценки освоения разделов курса и осуществляется путем подготовки ответов на заданные вопросы.

Результаты самостоятельной работы должны быть представлены преподавателю в форме собеседования и подготовке докладов.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных и интерактивных методов обучения.

#### ***Собеседование***

Преподаватель проводит опрос обучающихся, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы.

#### ***Методические рекомендации преподавателю по чтению лекций***

В процессе чтения лекции должны быть раскрыты основные теоретические и практические вопросы программы курса. При этом рассматриваются главные,

узловые вопросы каждой темы. Имеет смысл также подробнее остановиться на тех моментах, которые в учебниках освещены недостаточно полно и ясно.

Не следует стремиться в одной лекции раскрыть все детали темы, пытаться исчерпать полностью ее содержание. Во-первых, это невозможно, так как любая тема всегда шире, чем временные возможности лекции. Во-вторых, преподаватель так должен распределить свой материал и так изложить содержание своего выступления, чтобы не задерживаться на второстепенных вопросах.

В процессе чтения лекции следует очень дозированно обращаться с примерами из практической деятельности. Большое количество примеров может вызвать интерес обучающихся, но при этом пострадает теоретическая часть лекции.

Структурно лекцию следует строить по следующей схеме:

Вводное слово, на которое следует отводить не более 5-7 минут. В содержание вводного слова следует включить:

- название темы лекции;
- вопросы, подлежащие рассмотрению;
- связь данной темы с предыдущими темами;

Основное содержание лекции. В лекции следует рассмотреть не более трех вопросов. При этом необходимо стремиться, чтобы вопросы по времени были примерно одинаковыми.

Ответы на вопросы в течение 3-5 минут.

Следует иметь в виду, что в ходе ответов на вопросы понадобится привести новые доказательства, сосредоточить внимание на деталях и т.п.

Краткие выводы, подводящие итог лекции. На это целесообразно выделить 3-5 минут.

Методические рекомендации преподавателю по проведению практических занятий Целью практических занятий является установление связи теории с практикой на основе выполнения практических заданий.

Подготовка к проведению практических занятий включает в себя те же элементы:

- разработку и написание рабочего плана проведения занятия;
- мысленное моделирование всего хода лабораторного занятия;
- изучение возможных вопросов со стороны обучающихся;

К методике подготовки данного вида работ следует отнести приготовление, проверку работоспособности, настройку и возможную регулировку технических средств, приборов и аппаратуры, которые будут использованы на занятии.

- **Методические указания для обучающихся**

В процессе изучения каждой темы дисциплины «Патологическая анатомия и патологическая физиология», обучающийся должен:

- прослушать объем лекций согласно тематического плана;
- изучить самостоятельно с помощью учебно-методической литературы темы;
- выполнить практические работы согласно тематического плана.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №4  
обще профессиональных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ

Медицинский  
институт

«25» ноября 2024 г.

О.Ю. Килина

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.07 МЕДИЦИНСКАЯ ГЕНЕТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 50 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №4



Степанова Н.Н.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 4 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №4



Иккес С.А.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Цель изучения данной дисциплины состоит в том, чтобы в процессе теоретической и практической подготовки, дать базовые знания медицинской генетики.

Среди заболеваний человечества, наследственные болезни занимают одно из ведущих мест. Современная экологически неблагоприятная среда способствует возникновению новых мутаций. Кроме того, растет число болезней с наследственной предрасположенностью.

Задачами учебной дисциплины медицинской генетики является знакомство с современными теоретическими основами возникновения наследственных болезней, формирование практических навыков по основным методам изучения наследственности человека.

Устанавливается перечень компетенций, формируемых при освоении дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

### 1.2. Требования к уровню освоения содержания

Требования к результатам обучения должны быть сформулированы на следующих уровнях:

Компетенция		Результаты обучения			
Индекс	Наименование компетенции, код индикатора*	Знания	код	Умения	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Цели, задачи, методы и показания к медико-генетическому консультированию	3-15.1	Проводить беседы по планированию семьи с учетом имеющихся наследственных патологий	У-15.1
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Биохимические и цитологические основы наследственности	3-15.2	Проводить опрос и вести учет пациентов с наследственной патологией	У-15.2
		Закономерности наследования признаков, виды взаимодействия генов	3-15.3		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Основные группы наследственных заболеваний, причины и механизмы возникновения	3-15.4	Проводить беседы по планированию семьи с учетом имеющихся наследственных патологий	У-15.3
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Основные виды изменчивости, виды мутаций у человека, факторы мутагенеза	3-15.5	Методы изучения наследственности и изменчивости человека в норме и патологии	У-15.4

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы



Учебная дисциплина «Медицинская генетика» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело. Общий объем дисциплины 50 часов, изучается в течение первого семестра первого курса.

Обучающиеся должны обладать определенными «входными» знаниями по биологии, позволяющими освоить дисциплину ОП.07 «Медицинская генетика». Дисциплина предусматривает параллельное изучение теоретического материала на лекциях и практических занятиях.

Изучение дисциплины завершается в первом семестре зачетом с оценкой.

## 2. Организационно – методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>I. Аудиторная:</b>					
<i>лекции</i>	20	20			
<i>.....практические занятия</i>	24	24			
<b>ИТОГО:</b>	44	44			
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
<i>Составление родословной</i>	3	3			
<i>подготовка к практическим занятиям.</i>	3	3			
<b>ИТОГО:</b>	6	6			
<b>III. Промежуточный контроль (зачет с оценкой)</b>			зачет с оценкой		
Общая трудоемкость дисциплины:	50	50			

## 3. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные		Самостоятельная работа
		лекции	практические	
Тема 1. История развития, основные достижения и проблемы медицинской генетики.	2	2		
Тема 2. Молекулярные и цитохимические основы наследственности	6	2	4	
Тема 3. Биохимические основы наследственности. Генные болезни	6	2	4	
Тема 4. Закономерности наследования признаков	6	2	4	
Тема 5. Методы изучения наследственности человека	11	4	4	3
Тема 6. Наследственность и среда.	6	2	4	
Тема 7. Наследственность и патология. Хромосомные болезни.	6	4	2	
Тема 8 Медико – генетическое консультирование	7	2	2	3
<b>ИТОГО:</b>	50	20	24	6

## 5. Содержание теоретических разделов дисциплины «Медицинская генетика»

### Тема 1. История развития, основные достижения и проблемы медицинской генетики

Генетика человека – область биологии, изучающая наследственность и изменчивость человека  
Медицинская генетика – наука, изучающая наследственность и изменчивость с точки зрения патологии человека.

Разделы дисциплины «генетика человека с основами медицинской генетики».

Связь дисциплины «Медицинская генетика» с другими дисциплинами.

История развития науки, вклад зарубежных и отечественных ученых. Перспективные направления решения медико-биологических и генетических проблем.

### Тема 2. Молекулярные и цитологические основы наследственности.

Морфофункциональная характеристика клетки: общие понятия о клетке и ее функциях, химическая организация клетки; цитоплазма и ее компоненты, органеллы и включения.

Клеточное ядро: функции, компоненты. Морфофункциональные особенности компонентов ядра в различные периоды клеточного цикла. Строение и функции хромосом человека. Кариотип человека.

Основные типы деления эукариотических клеток. Клеточный цикл и его периоды. Биологическая роль митоза и амитоза. Биологическое значение мейоза.

### **Тема 3. Биохимические основы наследственности**

Химическое строение и генетическая роль нуклеиновых кислот: ДНК и РНК. Сохранение информации от поколения к поколению. Гены и их структура. Реализация генетической информации. Генетический код и его свойства.

Причины моногенных заболеваний. Нарушение обмена аминокислот. Нарушение обмена углеводов, липидов. Нарушение обмена гормонов. Особенности ухода за больными.

### **Тема 4. Закономерности наследования признаков.**

Сущность законов Менделя. Типы наследования менделирующих признаков у человека. Генотип, Фенотип. Множественные аллели. Наследование групп крови. Количественная и качественная специфика проявления генов в признаках. Хромосомная теория Т.Моргана. Сцепленные гены, кроссинговер. Карты хромосом человека.

### **Тема 5. Методы изучения наследственности человека.**

Генеалогический метод. Методика составления родословных и их анализ. Особенности родословных при аутосомно – доминантном, аутосомно – рецессивном и сцепленным с полом наследованиями.

Близнецовый метод. Роль наследственности и среды в формировании признаков.

Биохимический метод. Качественные тесты, позволяющие определять нарушение обмена веществ.

Цитогенетический метод. Основные показания для цитогенетического исследования. Кариотипирование – определение количества и качества хромосом. Методы экспресс – диагностики определения X и Y- хроматина.

Популяционно - соматический метод. Иммуногенетический метод. Методы пренатальной диагностики (УЗИ, амниоцентез, биопсия хориона, определение фетопротеина).

### **Тема 6. Наследственность и среда**

Роль генотипа и внешней среды в проявлении признаков. Роль близнецового метода в выявлении роли наследственности в формировании признаков человека.

Норма реакции генетически детерминированных признаков. Фенокопии. Комбинативная изменчивость. Мутационная изменчивость. Экзо- и эндомутагены. Классификация мутации. Мутагенез, его виды. Факторы, вызывающие мутации. Мутагенез и его виды.

Классификации мутаций: по месту возникновения, по действию на организм, по изменению наследственного материала

### **Тема 7. Наследственность и патология. Хромосомные болезни.**

Наследственные болезни и их классификация. Хромосомные болезни. Количественные и структурные аномалии аутосом. Болезнь Дауна, синдром Эдвардса, синдром Патау – клиника, цитогенетические варианты, диагностика, профилактика. Клинические синдромы при аномалиях половых хромосом (синдром Шерешевского – Тернера, синдром Клайнфельтера).

### **Тема 8. Медико – генетическое консультирование**

Медико – генетическое консультирование как профилактика наследственных заболеваний. Перспективное и ретроспективное консультирование. Основные методы изучения наследственности человека. Показания к медико – генетическому консультированию. Массовые, скринирующие методы выявления наследственных заболеваний. Неонатальный скрининг на гипотиреоз, фенилкетонурию.

## **4. Содержание практических разделов дисциплины**

Наименование разделов и тем курса	Содержание работы	Количество часов	
		практические	самостоятельная работа
Тема 2. Молекулярные и цитологические основы наследственности	Изучение строения клетки Изучение митоза, мейоза, гаметогенеза. Клеточный цикл, его периоды	4	
Тема 3. Биохимические основы наследственности.	Решение задач по биохимическим основам наследственности.	4	

Генные болезни	ДНК- носитель наследственной информации. Генные болезни: серповидно- клеточная анемия, фенилкетонурия, синдром Марфана.		
Тема 4. Закономерности наследования признаков	Решение задач, моделирующих моно-, ди-, полигибридное скрещивание. Наследование групп крови, сцепленное с полом наследование	4	
Тема 4. Закономерности наследования признаков	Решение задач. Статический анализ количественных признаков	4	
Тема 5. Методы изучения наследственности человека	Составление родословных схем и их анализ. Особенности родословных схем при аутосомно-доминантном, аутосомно- рецессивном и сцепленным с полом наследовании.	4	3
Тема 6. Наследственность и среда.	Факторы, вызывающие мутации. Мутагенез и его виды. Классификации мутаций: по месту возникновения, по действию на организм, по изменению наследственного материала.		
Тема 7. Наследственность и патология. Хромосомные болезни.	Наследственные болезни и их классификация. Хромосомные болезни. Количественные и структурные аномалии аутосом. Болезнь Дауна, синдром Эдвардса, синдром Патау. Клинические синдромы при аномалиях половых хромосом (синдром Шерешевского- Тернера, синдром Клайнфельтера	2	
Тема 8 Медико – генетическое консультирование	Принципы клинической диагностики наследственных заболеваний. Лабораторные методы диагностики наследственных болезней: цитогенетические, биохимические, молекулярно- генетические	2	3
<b>ИТОГО</b>		<b>24</b>	<b>6</b>

### 7. Программа самостоятельной познавательной деятельности студент

Курс предусматривает самостоятельное изучение теоретического материала. Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

#### Карта самостоятельной работы студента

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа студентов		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
Тема 5	Составление родословных и их анализ	3	Собеседование
Тема 8	Показания к медико-генетическому консультированию (составление конспекта)	3	Тестирование

### 8. Текущий и промежуточный контроль

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины «Медицинская генетика», уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме собеседования, тестирования, решение ситуационных и генетических задач. Промежуточный контроль – зачет с оценкой в виде теста.

Оценка уровня подготовки обучающихся определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Шифр	Компетенция	Знания, умения,	код	Результат	Вид контроля	Оценочные
------	-------------	-----------------	-----	-----------	--------------	-----------

		владения опытом		освоения		средства
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Цели, задачи, методы и показания к медико-генетическому консультированию	З-15.1	Знать цели, задачи, методы и показания к медико-генетическому консультированию	Текущий, промежуточный	СБ, тестирование
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Проводить беседы по планированию семьи с учетом имеющихся наследственных патологий	У-15.1	Уметь проводить беседы по планированию семьи с учетом имеющихся наследственных патологий	Текущий, промежуточный	Решение ситуационных и генетических задач
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Биохимические и цитологические основы наследственности	З-15.2	Знать биохимические и цитологические основы наследственности	Текущий, промежуточный	СБ, тестирование, Решение ситуационных и генетических задач
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Закономерности наследования признаков, виды взаимодействия генов	З-15.2	Знать закономерности наследования признаков, виды взаимодействия генов	Текущий, промежуточный	СБ, тестирование, решение генетических задач
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Проводить опрос и вести учет пациентов с наследственной патологией	У-15.2	Уметь проводить опрос и вести учет пациентов с наследственной патологией	Текущий, промежуточный	СБ, тестирование

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Основные группы наследственных заболеваний, причины и механизмы возникновения	3-15.3	Знать основные группы наследственных заболеваний, причины и механизмы возникновения	Текущий, промежуточный	СБ, тестирование, решение ситуационных задач
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Проводить беседы по планированию семьи с учетом имеющихся наследственных патологий	У-15.3	Уметь проводить беседы по планированию семьи с учетом имеющихся наследственных патологий	Текущий, промежуточный	СБ, тестирование, решение ситуационных задач
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Основные виды изменчивости, виды мутаций у человека, факторы мутагенеза	3-15.4	Знать основные виды изменчивости, виды мутаций у человека, факторы мутагенеза	Текущий, промежуточный	СБ, тестирование, решение ситуационных задач
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Методы изучения наследственности и изменчивости человека в норме и патологии	У-15.4	Уметь применять методы изучения наследственности и изменчивости человека в норме и патологии	Текущий, промежуточный	СБ, решение ситуационных задач

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении учебной дисциплины ОП.07 «Медицинская генетика», уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных и генетических задач. Промежуточный контроль - зачет с оценкой в форме тестирования.

#### Примерный тест:

1. Назовите органоид, имеющий следующее строение: две цилиндрические структуры, состоящие из микротрубочек и расположенные перпендикулярно друг другу.

- а/митохондрии
- б/клеточный центр
- в/Э.П.С.
- г/комплекс Гольджи

2. Сколько хроматид входит в состав хромосомы во время профазы митоза?

- а/1
- б/2
- в/3
- г/4

3. Назовите стадию митоза, во время которой хроматиды каждой хромосомы расходятся к полюсам клетки.

- а/профаза
- б/метафаза
- в/анафаза
- г/ телофаза

4. В какую стадию овогенеза образуются овоциты 1 порядка?

- а/ зона размножения
- б/зона роста
- в/зона созревания
- г/ зона формирования

5.Какие хромосомы называются метацентрическими?

- а/ центромера в центре
- б/ центромера недалеко от центра.
- в/ центромера далеко от центра
- г./ центромера на концевом участке. .

### Примерные ситуационные задачи

**Задача 1.** У матери первая группа крови, а у отца 4. Могут ли дети наследовать группу крови одного из родителей?

**Задача 2.** В родильном доме перепутали двух мальчиков Родители одного из них имеют первую и вторую группу крови, родители второго - вторую и четвертую. Исследование показало, что дети имеют первую и четвертую группы крови. Определите кто чей сын.

**Задача 3.** Родители имеют 2 и 3 группы крови. У них родился ребенок с I группой крови и большой серповидноклеточной анемией (наследование аутомное с неполным доминированием, не сцеплено с группами крови) Определите, вероятность рождения детей с 4 группой крови.

**Задача 4.** В семье, где жена имеет 1 группу крови, а муж - 4. родился сын дальтоник с 3 группой крови. Оба родителя различают цвета нормально. Определите вероятность рождения здорового сына и его возможные группы крови.

**Задача 5.** У человека группы крови определяются тремя аллелями одного локуса. Гены принято записывать  $I^A$ ,  $I^B$ ,  $i$ . При различных сочетаниях генов образуются четыре группы крови: первая с генотипом  $ii$ , вторая  $I^A I^A$  или  $I^A i$ , третья  $I^B I^B$  или  $I^B i$ , четвертая -  $I^A I^B$ . определенные группы крови имеет большое значение не только в медицине.

а) Родители имеют 2 и 3 группу крови. Какие группы можно ожидать у их детей?

б) Мать со второй группой крови имеет ребенка с 1 группой крови. Установите возможные группы крови отца.

## 8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### 8.2. Перечень рекомендуемой литературы

#### Основная литература

1. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебник / С. С. Жилина, Т. В. Кожанова, М. Е. Майорова [и др.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-8117-2, DOI: 10.33029/9704-7058-9-GCM-2022-1-192. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970481172.html>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
2. Медицинская генетика : учебник / под ред. Н. П. Бочкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 224 с. - ISBN 978-5-9704-7790-8. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970477908.html>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

## Дополнительная литература

Хандогина, Е. К. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебник / Е. К. Хандогина, И. Д. Терехова, С. С. Жилина, М. Е. Майорова, В. В. Шахтарин, А. В. Хандогина. - 3-е изд., стер. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-6181-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461815.html>. - Режим доступа : по подписке.

## Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

## 8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя). Доска аудиторная. Кафедра для лекций. Демонстрационное оборудование (мультимедийное оборудование (компьютер, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера)), учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

Кабинет медико-биологических дисциплин - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), учебно-наглядные пособия (в печатном виде).

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## 10. Методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины

Перед началом занятий по дисциплине «Медицинская генетика» обучающимся необходимо ознакомиться с учебным планом, расписанием занятий, графиком консультаций преподавателя,

содержанием рабочей программы, учебниками, учебными пособиями, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися в библиотеке и на образовательном портале университета.

В процессе изучения дисциплины обучающийся должен: прослушать лекции согласно тематическому плану ;изучить с помощью учебно- методической литературы темы, вынесенные для самостоятельного изучения; составить родословную своей семьи; решать генетические задачи; выполнять тестовые задания.

На лекциях и практических занятиях обучающийся выполняет все виды работы по освоению дисциплины и формированию общеинтеллектуальных знаний и умений, определенных преподавателем.

При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо изучить литературу и лекцию по теме.. Это способствует формированию навыков самостоятельной работы, умению анализировать рекомендуемую научную литературу, способности к научному исследованию, освоению методик сбора и обобщения материалов практики.

Работа на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в обсуждениях;
- решение генетических и ситуационных задач;
- выполнение тестовых заданий.

Работа на практических занятиях является допуском к зачету .

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. Самостоятельная работа организовывается в соответствии с планом самостоятельной работы, представленным в рабочей программе дисциплины.

Во время самостоятельной работы рекомендуется использовать учебную и научную литературу, электронные образовательные ресурсы, ресурсы свободного доступа сети Internet.

#### **11. Методические указания преподавателю по организации обучения по дисциплине «Медицинская генетика»**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, информационных и инновационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы обучающихся в электронной информационной образовательной среде университета. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Темы и указания о том, в каком виде проводятся занятия в активной и интерактивной форме, приведены в разделе «Тематический план учебной дисциплины». «Методические рекомендации для преподавателей по разработке и проведению лекционных, практических занятий с применением интерактивных форм обучения» размещены на сайте университета в разделе *Образование - Методические и иные документы, разработанные университетом для обеспечения образовательного процесса - Документы по организации образовательной деятельности.*

Лекционный курс по дисциплине предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции преподаватель предупреждает студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству обучающихся на самостоятельное изучение материала.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование обучающихся по соответствующим темам курса.

Для текущего контроля успеваемости и для контроля самостоятельной работы обучающихся рекомендуется использовать оценочные средства, представленные в ФОС по дисциплине, а именно: тесты, генетические задачи, ситуационные задачи.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №1  
специальных дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**ОП.08 ОСНОВЫ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА**  
**С ИНФЕКЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 180 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
преподаватели ПЦК №1



Колюпанова Н.Ю.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 1  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №1



Хамитова А.М.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1 Цели учебной дисциплины

Учебная дисциплина является обязательной частью общепрофессионального основной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09; ПК: ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.

Целью освоения дисциплины является формирование готовности обеспечения безопасной больничной среды в условиях медицинской организации при выполнении профессиональных умений и навыков.

В результате изучения ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью обучающийся должен освоить общие компетенции и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.

ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике.

ПК 2.3. Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике.

ПК 2.4. Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения.

### 1.2. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

#### ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью.

Требования к уровню сформированности компетенций обучающегося, формируемых в результате освоения дисциплины:

Компетенция		Результаты обучения					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	3-16.1	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	У-16.1	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	В-16.1
		Правила общения с пациентами, нормы этики и морали в профессиональной деятельности	3-16.2				

		Правила внутреннего распорядка, лечебно-охранительного режима медицинской организации	3-16.3				
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.			определять необходимые источники информации	У-16.2		
<b>ОК 03</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях			применять современную научную профессиональную терминологию	У-16.3		
<b>ПК 09</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы	У-16.4		
				участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	У-16.5		
<b>ПК 2.1</b>	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.	санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала,	3-16.4	Организовать рабочее место	У – 16.6	организацией рабочего места	В – 16.2

		организации питания пациентов и персонала)					
		меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств: подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)	3– 16.5	применять средства индивидуальной защиты	У – 16.7		
		-основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств	3– 16.6				
		санитарные правила обращения с медицинскими отходами	3 – 16.7				
<b>ПК 2.2</b>	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике.	возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников	3 – 16.8	соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета)	У – 16.8	обеспечением безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации	В – 16.3
		особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	3 – 16.9	соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении	У – 16.9		

		(устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи)		медицинских вмешательств			
		виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий	3 - 16.10	осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации	У - 16.10 -		
		методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий	3 - 16.11	соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими режущими) инструментами, биологическими материалами	У - 16.11		
		виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств; технологии стерилизации медицинских изделий	3 - 16.12	проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников	У - 16.12		
		порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами	3 - 16.13	осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете)	У - 16.13		
		правила и порядок эксплуатации	3 - 16.14	проводить дезинфекцию и	У - 16.14		

		оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий		предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом			
				проводить стерилизацию медицинских изделий	У 16.15		
				обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий	У 16.16		
				соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете)	У 16.17		
<b>ПК 2.3</b>	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике.	методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий	3-16.15	проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий	У 16.18	обеспечением внутреннего контроля качества деятельности	В – 16.4 -
		профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами	3-16.16	осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации	У 16.19		
				размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по	У 16.20		

				применению и нормативными правовыми актами			
				осуществлять контроль режимов стерилизации	У - 16.21		
<b>ПК 2.4</b>	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения			Ведение медицинской документации	У-16.22		

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью

Программа рассчитана на 146 часов аудиторного времени, из них 26 часов теоретических и 120 часов практических занятий. Изучается в течение первого семестра обучения и заканчивается экзаменом.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- уметь найти нужную информацию в разных литературных и электронных источниках;
- владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

### 2. Организационно-методический план ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>	<b>146</b>	<b>146</b>					
<i>Лекции</i>	<b>26</b>	<b>26</b>					
<i>практические занятия</i>	<b>120</b>	<b>120</b>					
<b>ИТОГО:</b>	<b>146</b>	<b>146</b>					
<b>II. Внеаудиторная:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>					
<i>самоподготовка:</i>							
<i>Самостоятельное изучение разделов</i>	5	5					
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	5	5					
<i>Подготовка к практическим занятиям</i>	6	6					
<b>ИТОГО:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>					



<b>III. Промежуточный контроль по дисциплине (экзамен)</b>	18 экзамен	<b>18</b> экзамен					
Общая трудоемкость дисциплины:	<b>180</b>	<b>180</b>					

### 3. Тематический план ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью

Наименование разделов и тем курса	Всего	Количество часов		Самостоятельная работа
		Аудиторные занятия		
		лекции	Практические	
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Обеспечение безопасного пространства для пациента и персонала в медицинских организациях</b>				
Тема 1.1. Организация профессиональной деятельности в медицинской организации	9	2	6	1
Тема 1.2. Средства индивидуальной защиты. Медицинская документация	7		6	1
Тема 1.3. Профилактика внутрибольничной инфекции	10	2	6	2
Тема 1.4. Дезинфекция и предстерилизационная очистка медицинских изделий	18	4	12	2
Тема 1.5. Стерилизация медицинских изделий	10	2	6	2
Тема 1.6. Осуществление производственной санитарии на рабочем месте	7		6	1
Тема 1.7. Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях	9	2	6	1
Тема 1.8. Осуществление помертного ухода	7		6	1
<b>Раздел 2. Осуществление ухода за пациентом</b>				
Тема 2.1. Оценка функционального состояния пациента	17	4	12	1
Тема 2.2. Личная гигиена пациента	17	4	12	1
Тема 2.3. Транспортировка и перемещение пациента с использованием принципов эргономики	7		6	1
Тема 2.4. Организация питания в медицинской организации	9	2	6	1
Тема 2.5. Применение лекарственных средств	35	4	30	1
	<b>162+ 18 часов экзамен</b>	<b>26</b>	<b>120</b>	<b>16</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью

##### **Тема 1.1. Организация профессиональной деятельности медицинской организации**

Трудовое законодательство Российской Федерации, регулирующее трудовой процесс. Нормы этики и морали в профессиональной деятельности. Структура медицинской организации. Правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации.

##### **Тема 1.3. Профилактика внутрибольничной инфекции**

Понятия — инфекционный процесс, — внутрибольничная инфекция. Масштаб проблемы ВБИ. Заболевания, относящиеся к ВБИ. Способы передачи инфекции в лечебно-профилактических учреждениях. Факторы, влияющие на восприимчивость — хозяина к инфекции. Характеристики и способы передачи некоторых возбудителей ВБИ. Условия, способствующие сохранности микроорганизмов в окружающей среде. Группы риска ВБИ. Резервуары возбудителей ВБИ. Инфекционный контроль в ЛПУ. Действующие нормативные документы, регламентирующие соблюдение инфекционной безопасности. Роль медицинской сестры в профилактике и контроле распространения ВБИ.

##### **Тема 1.4. Дезинфекция и предстерилизационная очистка медицинских изделий**

Правила дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. Инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации. Инструкции по проведению дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов.

##### **Тема 1.5. Стерилизация медицинских изделий**

ЦСО: устройство, функции. Профилактика передачи вирусов парентеральных гепатитов и ВИЧ-инфекции в ЛПУ.

##### **Тема 1.7. Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях**

Схема обращения с медицинскими отходами. Инструкция по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов организации. Требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов. Виды упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов, правила герметизации упаковок для отходов различного класса Опасности.

##### **Тема 2.1. Оценка функционального состояния пациента**

Показатели функционального состояния, признаки ухудшения состояния пациента. Алгоритм измерения антропометрических показателей.

##### **Тема 2.2. Личная гигиена пациента**

Порядок проведения санитарной обработки пациента и гигиенического ухода за пациентом с недостаточностью самостоятельного ухода. Алгоритм смены нательного и постельного белья пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода. Правила использования и хранения предметов ухода за пациентом. Методы пособия при физиологических отправлениях пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода. Правила информирования об изменениях в состоянии пациента.

##### **Тема 2.4. Организация питания в медицинской организации**

Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания пациентов. Правила кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода.

##### **Тема 2.5. Применение лекарственных средств**

Выписка требований на лекарственные средства и порядок получения их из аптеки. Правила хранения и распределения лекарственных средств в отделении: на сестринском постуи в процедурном кабинете. Выписка, учет и хранение наркотических, сильнодействующих, остродефицитных и дорогостоящих лекарственных средств. Список А и Б. Оформление журналов учета лекарственных средств. Пути и способы введения лекарственных средств в организм. Правила раздачи лекарственных средств для энтерального применения. Сублингвальный способ применения лекарственных средств. Наружное применение лекарственных средств: на кожу и слизистые. Применение на кожу мазей различными способами, присыпок, пластырей, растворов, настоек. Закапывание капель в глаза, нос, ухо. Закладывание мази в глаза. Введение мази в нос, ухо. Ингаляционный способ введения лекарственных средств через рот и нос. Введение ректального суппозитория в прямую кишку. Обучение пациента правилам применения различных форм лекарственных средств. Оснащение и документация процедурного кабинета. Должностные инструкции медицинской сестры процедурного кабинета. Виды шприцев и игл. Цена деления шприца. Сборка шприцев и игл со стерильного стола и из

крафт-пакета. Подготовка шприца однократного применения к инъекции. Набор лекарственных средств из ампул и флаконов. Разведение антибиотиков. Анатомические области для парентерального введения лекарственных средств. Техника внутривенных, подкожных, внутримышечных, внутривенных инъекций и внутривенных вливаний на фантоме с помощью одноразового и многоразового инструментария. Особенности введения некоторых лекарственных средств (масляные растворы, бициллин, инсулин, гепарин, сердечные гликозиды, раствор хлористого кальция, раствора сернокислой магнезии). Обучение пациента и его родственников технике выполнения подкожных и внутримышечных инъекций в домашних условиях. Возможные осложнения, связанные с применением лекарственных средств. Тактика медицинской сестры.

### 5. Содержание практических разделов ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью

№ п-п	Тема	Содержание	Количество часов	
			Аудиторные семинары / практические	Самостоятельная работа
1.1.	Организация профессиональной деятельности в медицинской организации	Трудовое законодательство Российской Федерации, регулирующее трудовой процесс. Нормы этики и морали в профессиональной деятельности. Структура медицинской организации. Правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации. Опрос, тест, решение ситуационных задач, заполнение дневников практических занятий.	6	1
1.2.	Инфекционная безопасность на рабочем месте	Правила инфекционной безопасности при выполнении трудовых действий. Виды антисептиков для обработки рук. Правила гигиенической обработки рук. Обработка рук и слизистых при контакте с биологическими жидкостями. Опрос, тест, решение ситуационных задач, отработка и сдача манипуляций, заполнение дневников практических занятий.	6	1
1.3.	Профилактика внутрибольничной инфекции	Понятия — инфекционный процесс, внутрибольничная инфекция. Масштаб проблемы ВБИ. Заболевания, относящиеся к ВБИ. Способы передачи инфекции в лечебно-профилактических учреждениях. Факторы, влияющие на восприимчивость —хозяина к инфекции. Характеристики и способы передачи некоторых возбудителей ВБИ. Условия, способствующие сохранности микроорганизмов в окружающей среде. Группы риска ВБИ. Резервуары возбудителей ВБИ. Инфекционный контроль в ЛПУ. Действующие нормативные документы, регламентирующие соблюдение инфекционной безопасности. Роль медицинской сестры в профилактике и контроле распространения ВБИ Опрос, тест, решение ситуационных задач, заполнение дневников практических занятий.	6	2

1.4.	Дезинфекция и предстерилизационная очистка медицинских изделий	<p>Технологии дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации, их значение.</p> <p>Дезинфекция: понятие, виды, методы, режимы.</p> <p>Средства для химической дезинфекции. Приготовление и использование традиционных хлорсодержащих дезинфицирующих растворов. Характеристика современных средств дезинфекции. Методические рекомендации к использованию дезинфицирующих средств. Токсичность дезинфицирующих препаратов. Меры предосторожности. Первая помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые.</p> <p>Общие требования к дезинфекционному режиму в ЛПУ. Дезинфекция санитарно-технического оборудования, предметов обстановки. Дезинфекция изделий медицинского назначения, белья. Ролевая игра «Дезинфекция»</p> <p>Предстерилизационная очистка шприцев, игл, резиновых изделий. Моющие растворы, приготовление, критерии использования. Контроль качества предстерилизационной очистки шприцев и игл. Азопирамовая, фенолфталеиновая пробы.</p> <p>Дезинфекция и утилизация одноразовых медицинских изделий.</p> <p>Опрос, тест, отработка и сдача манипуляций</p> <p>решение ситуационных задач</p>	12	2
1.5.	Стерилизация медицинских изделий	<p>ЦСО: устройство, функции.</p> <p>Профилактика передачи вирусов парентеральных гепатитов и ВИЧ-инфекции в ЛПУ: пути инфицирования, общие меры предосторожности.</p> <p>Опрос, тест, отработка и сдача манипуляций, решение ситуационных задач.</p>	6	2
1.6.	Осуществление производственной санитарии на рабочем месте	<p>Проведение уборки помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств.</p> <p>Применение разрешенных для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства.</p> <p>Поддерживать санитарное состояние холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов.</p> <p>Обеспечение порядка хранения пищевых продуктов пациентов в холодильниках</p> <p>Опрос, тест, отработка и сдача манипуляций, решение ситуационных задач.</p>	6	1
1.7	Правила обращения с медицинскими отходами	<p>Методы безопасного обезвреживания инфицированных и потенциально инфицированных отходов (материалы, инструменты, предметы, загрязненные кровью и / или другими биологическими жидкостями; патологоанатомические отходы, органические операционные отходы, пищевые отходы из инфекционных отделений, отходы из микробиологических, клинико-диагностических лабораторий, биологические отходы вивариев; живые вакцины, не пригодные к использованию).</p> <p>Методы безопасного обезвреживания чрезвычайно эпидемиологически Опасных отходов (материалы, контактировавшие с больными инфекционными болезнями, вызванными микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности, отходы лабораторий,</p>	6	1

		<p>работающих с микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности.</p> <p>Обеспечение сохранности перемещаемых объектов в медицинской организации. Герметизация упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов Опасности. Использование упаковки (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса Опасности).</p> <p>Опрос, тестирование.</p>		
1.8	Осуществление посмертного ухода	<p>Посмертный уход.</p> <p>Транспортировка тела умершего человека до места временного хранения. Доставка трупного материала в лабораторию медицинской организации. Правильное применение средств индивидуальной защиты.</p>	6	1
2.1	Оценка функционального состояния пациентов	<p>Наблюдение за функциональным состоянием пациента. Измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений. Определение основных показателей функционального состояния пациента.</p> <p>Измерение антропометрических показателей (рост, масса тела). Информирование медицинского персонала об изменениях в состоянии пациента.</p>	12	1
2.2	Личная гигиена пациента	<p>Создание комфортных условий пребывания пациента в медицинской организации. Правильное применение средств индивидуальной защиты. Порядок проведения санитарной обработки пациента и гигиенического ухода за пациентом с недостаточностью самостоятельного ухода. Алгоритм смены нательного и постельного белья пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода. Использование средств и предметов ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом. Оказание пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях. Проведение санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта).</p>	12	1
2.3	Транспортировка и перемещение пациента с использованием принципов эргономики	<p>Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики. Размещение и перемещение пациента в постели с использованием принципов эргономики. Осуществление транспортировки и сопровождения пациента.</p>	6	1
2.4	Организация питания в медицинской организации	<p>Кормление пациента с недостаточностью самостоятельного ухода. Выявление продуктов с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями.</p>	6	1

2.5	<p>Применение лекарственных средств</p>	<p>Пути и способы введения лекарственных средств в организм. Правила раздачи лекарственных средств для энтерального применения. Сублингвальный способ применения лекарственных средств. Наружное применение лекарственных средств: на кожу и слизистые. Применение на кожу мазей различными способами, присыпок, пластырей, растворов, настоек. Закапывание капель в глаза, нос, ухо. Закладывание мази в глаза. Введение мази в нос, ухо. Ингаляционный способ введения лекарственных средств через рот и нос. Введение ректального суппозитория в прямую кишку. Выборка назначений из медицинской карты. Выписка требований на лекарственные средства и порядок получения их из аптеки. Правила хранения и распределения лекарственных средств в отделении: на сестринском посту и в процедурном кабинете. Выписка, учет и хранение наркотических, сильнодействующих, остродефицитных и дорогостоящих лекарственных средств. Список А и Б. Оформление журналов учета лекарственных средств.</p> <p>Обучение пациента правилам применения различных форм лекарственных средств. Оснащение и документация процедурного кабинета. Должностные инструкции медицинской сестры процедурного кабинета. Виды шприцев и игл. Цена деления шприца. Сборка шприцев и игл со стерильного стола и из крафт-пакета. Подготовка шприца однократного применения к инъекции. Набор лекарственных средств из ампул и флаконов. Разведение антибиотиков. Анатомические области для парентерального введения лекарственных средств. Техника внутривенных, подкожных, внутримышечных, внутривенных инъекций и внутривенных вливаний на фантоме с помощью одноразового и многоразового инструментария. Особенности введения некоторых лекарственных средств (масляные растворы, бициллин, инсулин, гепарин, сердечные гликозиды, раствор хлористого кальция, раствора сернокислой магнезии). Обучение пациента и его родственников технике выполнения подкожных и внутримышечных инъекций в домашних условиях. Возможные осложнения, связанные с применением лекарственных средств. Тактика медицинской сестры</p>	30	1
-----	---	--	----	---

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Курс предусматривает самостоятельное изучение теоретического материала.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную образовательную среду ЭБС, Образовательный портал).

Номер раздела, тема	Самостоятельная работа студентов		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
Тема 1.1. Организация профессиональной деятельности в медицинской организации	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта.	1	Тестирование
Тема 1.2. Средства индивидуальной защиты. Медицинская документация	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта.	1	Тестирование
Тема 1.3. Профилактика внутрибольничной инфекции	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	2	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач
Тема 1.4. Дезинфекция и предстерилизационная очистка медицинских изделий	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	2	Собеседование, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 1.5. Стерилизация медицинских изделий	Составление таблицы по этапам ПО, накрытиестерильного стола. Ролевая игра	2	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач
Тема 1.6. Осуществление производственной санитарии на рабочем месте	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	1	Собеседование, тестирование, решение ситуационных задач
Тема 1.7. Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	1	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач
Тема 1.8. Осуществление погребного ухода	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	1	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач
Тема 2.1. Оценка функционального состояния пациента	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	1	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач
Тема 2.2. Личная гигиена пациента	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	1	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач

Тема 2.3. Транспортировка и перемещение пациента с использованием принципов эргономики	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	1	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач
Тема 2.4. Организация питания в медицинской организации	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	1	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач
Тема 2.5. Применение лекарственных средств	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта	1	Собеседование, тестирование, сдача манипуляций на оценку, решение ситуационных задач

### 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении ОП.08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач, сдачи манипуляций на оценку.

В 1 семестре при завершении изучения ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью обучающемуся предстоит сдать экзамен, который состоит из 2 этапов:

1-й этап – тестирование (проверка теоретических знаний);

2-й этап – устное собеседование по билету и демонстрация манипуляций.

Первый этап-тестирование, является допуском ко второму этапу при получении положительной оценки (70% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий). Второй этап: собеседование по билетам (предусматривает ответы на теоретические вопросы по разделам дисциплины) и демонстрация манипуляции. Итоговая оценка выставляется по результатам первого (70% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий) и второго этапа экзамена (2 оценки).

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владение опытом	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	3-16.1	соответствие выбранных средств способов деятельности поставленным целям	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		Правила общения с пациентами, нормы этики и морали в профессиональной деятельности	3-16.2	соответствие выбранных средств способов деятельности поставленным целям	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций



		Правила внутреннего распорядка, лечебно-охранительного режима медицинской организации	З-16.3	соответствие выбранных средств способов деятельности поставленным целям	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	У-16.1	соответствие выбранных средств способов деятельности поставленным целям	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	В-16.1	соответствие выбранных средств способов деятельности поставленным целям	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	определять необходимые источники информации	У-16.2	- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
<b>ОК 03</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	применять современную научную и профессиональную терминологию	У-16.3	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
<b>ПК 09</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл произнесенных высказываний на известные темы	У-16.4	- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами;	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию

		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	У-16.5	- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами;	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию
<b>ПК 2.1</b>	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль правильности эксплуатации	санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противозидемическому режиму, профилактическим и противозидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала)	З-16.4	- рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		Организовать рабочее место	У – 16.6	- рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		организацией рабочего места	В – 16.2	- рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии,	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций

				инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.		
		меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств: подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП)	З– 16.5	- использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		применять средства индивидуальной защиты	У – 16.7	Использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций

		-основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств	3 – 16.6	- рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию
		санитарные правила обращения медицинскими отходами	3 – 16.7	- использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
<b>ПК 2.2</b>	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников	3 – 16.8	-соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций

		<p>соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета)</p>	<p>У – 16.8</p>	<p>-проведение текущей уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>- осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами;</p> <p>- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)</p>	<p>Текущий, промежуточный</p>	<p>Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций</p>
		<p>обеспечением безопасной окружающей среды в помещениях асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации</p>	<p>В – 16.3</p>	<p>-проведение текущей уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>- осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в</p>	<p>Текущий, промежуточный</p>	<p>Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций</p>

				<p>медицинской организации в соответствии с санитарными правилами;</p> <p>- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)</p>		
		<p>особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи)</p>	3 – 16.9	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию
		<p>соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств</p>	У - 16.9	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		<p>виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий</p>	3 - 16.10	-проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций

				<p>правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)</li> </ul>		
		<p>осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации</p>	<p>У – 16.10</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами;</li> <li>- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)</li> </ul>	<p>Текущий, промежуточный</p>	<p>Вопросы к собеседованию</p>
		<p>методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий</p>	<p>3 – 16.11</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)</li> </ul>	<p>Текущий, промежуточный</p>	<p>Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций</p>
		<p>соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими</p>	<p>У – 16.11</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских</li> </ul>	<p>Текущий, промежуточный</p>	<p>Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи</p>

		материалами		отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами		
		виды и правила сортировки упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств; технологии стерилизации медицинских изделий	3 – 16.12	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи
		Порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами	3- 16.13	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи
		Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации	3- 16.14	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи



		проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников	У – 16.12	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете)	У – 16.13	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи
		проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом	У – 16.14	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		проводить стерилизацию медицинских изделий	У – 16.15	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи

		обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий	У 16.16	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи
		соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете)	У 16.17	- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета).	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи
<b>ПК 2.3</b>	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	Методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий	З 16.15	- осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями.	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий	У 16.18	- проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам.	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций
		обеспечением внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	В – 16.4	- осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций

		<p>профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами</p>	<p>З 16.16</p>	<p>- соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; - проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам;</p>	<p>Текущий, промежуточный</p>	<p>Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи</p>
		<p>осуществлять сортировку, упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации</p>	<p>У 16.19</p>	<p>- проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам - соблюдение мер асептики и антисептики в соответствии с нормативными правовыми актами</p>	<p>Текущий, промежуточный</p>	<p>Вопросы к собеседованию</p>
		<p>размещать индикаторы стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению нормативными правовыми актами</p>	<p>У 16.20</p>	<p>- проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам - соблюдение мер асептики и антисептики в соответствии с нормативными правовыми актами</p>	<p>Текущий, промежуточный</p>	<p>Вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, алгоритмы манипуляций</p>

		осуществлять контроль режимов стерилизации	У 16.21	- осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи.
<b>ПК 2.4.</b>	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	Ведение медицинской документации	У-16-22	- оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи.

### Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Сбор, хранение, транспортировка медицинских отходов класса «В».
2. Виды уборок в ЛПУ. Средства, используемые для проведения уборок.
3. Сбор, хранение, транспортировка медицинских отходов класса «Г».
4. Контроль качества предстерилизационной очистки.
5. Лечебно-охранительный режим в стационаре.
6. Характеристика современных средств дезинфекции.
7. Приготовление дезинфицирующих растворов разной концентрации в соответствии с инструкцией по применению.
8. Сбор, хранение, транспортировка медицинских отходов класса «Б».
9. Воздушный метод стерилизации: описание, назначение, режимы стерилизации, упаковочный материал, сохранность стерильности.
10. Обработка кожи и слизистых оболочек при контакте с биологическими жидкостями пациента.
11. Паровой метод стерилизации: описание, назначение, режимы стерилизации, упаковочный материал, сохранность стерильности.
12. Проведение дезинфекции: - уборочного инвентаря
13. ЦСО: устройство, цели, задачи, принципы работы.
14. Дезинфекция и утилизация одноразового инструментария.
15. Факторы риска в работе медицинского персонала в ЛПУ.
16. Дезинфекция. Понятие, методы, виды.
17. Этапы обработки инструментов многократного применения.
18. Контроль санитарного состояния тумбочек и холодильников.
19. Виды, методы дезинфекции.
20. Предстерилизационная очистка. Понятие, цели, этапы.
21. Сбор, хранение, транспортировка медицинских отходов класса «Д».
22. Приготовление дезинфицирующих растворов разной концентрации в соответствии с инструкцией по применению. Маркировка емкостей для дезинфицирующих растворов.
23. Первая помощь при отравлении дезинфицирующими средствами.
24. Дезинфекция предметов ухода за пациентом.
25. Сбор, хранение, транспортировка медицинских отходов класса «А».
26. Помощь при попадании биологических загрязнений на кожу, слизистую оболочку рта, носа, глаз, при уколах и порезах.
27. Стерилизация, виды, методы, режимы.
28. Состав аптечки Анти-СПИД, профилактика парентеральных инфекций - ВИЧ, гепатит В.
29. Контроль качества стерилизации.
30. Виды упаковок, сроки стерильности.

31. Накрытие стерильного стола. Правила пользования биксом.
  32. Надевание и снятие стерильных перчаток.
  33. Приготовление растворов дезинфицирующих средств (из порошков, таблеток и растворов концентратов)
  34. Обработка рук Европейский стандарт на гигиеническом уровне.
  35. Применение правил эргономики стоя и сидя медицинским работником.
  36. Проведение генеральной уборки.
  37. Постановка фенолфталеиновой пробы. Цель, реактив, индикация загрязнения.
  38. Постановка азопирамовой пробы. Цель, реактивы, индикация загрязнения.
  39. Проведение текущей уборки.
  40. Приготовление моющих растворов для проведения предстерилизационной очистки.
  41. Измерение артериального давления
  42. Подсчёт пульса, его характеристики.
  43. Смена белья: нательного и постельного.
  44. Факторы риска образования пролежней. Места возможного образования пролежней.
  45. Стадии образования пролежней, их клинические проявления.
  46. Профилактика пролежней.
  47. Удаление выделений и корочек из носа. Закапывание капель.
  48. Очищение наружного слухового прохода.
  49. Обработка глаз. Закапывание капель.
  50. Обработка ротовой полости тяжелобольному.
  51. Подача судна пациенту. Уход за наружными половыми органами.
  52. Основные принципы лечебного питания.
  53. Характеристика основных лечебных столов.
  54. Организация питания пациента в стационаре. Характеристика лечебного стола №7
  55. Кормление тяжелобольного пациента из ложки и поильника
  56. Виды искусственного питания, показания к его применению.
  57. Искусственное питание зондовым методом через рот.
  58. Искусственное питание зондовым методом через гастростому. Уход за гастростомой.
  59. Механизмы теплообразования и пути теплоотдачи. Колебания температуры тела в течение дня, в зависимости от возраста и условий окружающей среды.
  60. Особенности измерения температуры тела у пациентов в стационаре.
  61. Понятие лихорадки. Вида лихорадок по степени подъема и по характеру колебаний.
  62. Характеристика периодов лихорадки. Тактика медицинской сестры.
  63. Пути и способы введения лекарственных средств в организм. Правила раздачи лекарств в стационаре.
  64. Правила выписывания и получения лекарственных веществ. Требования, предъявляемые к хранению лекарственных препаратов.
  65. Правила выписывания, учета и хранения некоторых лекарственных средств групп «А» и «Б».
  66. Набор лекарственных средств из ампулы.
  67. Выполнить подкожную инъекцию. Осложнения.
  68. Выполнить внутримышечную инъекцию. Осложнения.
  69. Выполнить внутривенную инъекцию. Осложнения.
  70. Собрать систему для внутривенного вливания и сделать на фантоме.
  71. Постинъекционные осложнения. Профилактика, необходимая помощь.
  72. Разведение антибиотика 1:1,1:2.
  73. Набрать необходимое количество инсулина.
  74. Подсчет суточного диуреза пациента. Норма и патология.
  75. Определение водного баланса.
  76. Дыхание: патологические типы дыхания, признаки.
- Для уточнения степени освоения профессиональных и общих компетенций данной дисциплины, экзаменатор имеет право задавать обучающемуся дополнительные вопросы.

Критерии оценивания теоретического задания в билете:

5 «отлично» – ответ правильный, полный, допускаются лишь мелкие неточности, не влияющие на суть ответа.

4 «хорошо» - ответ правильный, но не совсем полный, допускаются мелкие неточности и не более двух ошибок, которые после уточнения студент способен исправить самостоятельно.

3 «удовлетворительно» - ответ в целом правильный, но не полный, поверхностный, ошибки и неточности студент способен исправить после наводящих вопросов.

2 «неудовлетворительно» - ответ неверный. После наводящих вопросов никаких исправлений не дано.

**Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях проводится путем оценивания демонстрации манипуляций.** Оценка правильности и последовательности выполнения практических заданий осуществляется экзаменатором.

Пример типового задания:

Приготовить 10 л рабочего раствора «Аламинола» для дезинфекции предметов ухода при бактериальной инфекции. Обоснуйте ответ

Эталон ответов к задаче на приготовление рабочего раствора дезинфицирующего средства

1. Цель: приготовить 10 л рабочего раствора «Аламинола» для дезинфекции медицинского инструментария при бактериальной инфекции

2. Оснащение: емкость для приготовления рабочего раствора, концентрат дезинфицирующего средства, мерная емкость

3. Защитная одежда: халат, непромокаемый фартук, резиновые перчатки, маска, защитные очки

4. Действия (с теоретическим обоснованием)

1) По методическим указаниям (расположенным на сайте Дезреестр) определить какой концентрацией рабочего раствора «Аламинола» должен быть обработан медицинский инструментарий при бактериальной инфекции.

2) По табл. 1 «Ингредиенты для приготовления рабочих растворов средства» определить, сколько мл концентрата и воды необходимо для приготовления 1 л рабочего раствора. Результат: 50 мл средства и 950 мл воды.

3) Вычислить, сколько концентрата и воды необходимо для приготовления 10 л рабочего раствора. -  $50 \text{ мл} \cdot 10 = 500 \text{ мл}$  концентрата

$950 \text{ мл} \cdot 10 = 9500 \text{ мл} = 9,5 \text{ л}$  воды

4) Надеть защитную одежду

5) Налить в емкость для разведения необходимое количество питьевой воды. Разведение концентрата происходит в стеклянной или эмалированной (без повреждения эмали), или пластмассовой емкости. Наливают 9,5 л воды.

6) Отмерить мерной емкостью необходимое количество концентрата - 500 мл.

7) Добавить к воде концентрат - необходимо избегать появления брызг.

8) Провести контроль концентрации тест полосками. Тест-полоску погружают в приготовленный раствор и выдерживают время экспозиции. При необходимой концентрации цвет индикатора изменится на установленный.

9) Прикрепить к емкости бирку-маркировку. На бирке указывается название раствора, дата, время приготовления раствора, концентрация, фамилия приготовившего, дата определения срока годности приготовленного раствора.

10) Снять защитную одежду, вымыть руки проточной водой (удаление остатков дезсредства).

Критерии оценивания демонстрации манипуляций:

5 «отлично» - рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций. Практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все действия обосновываются;

4 «хорошо» - рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени, в соответствии с алгоритмом действий; все

действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;

3 «удовлетворительно» - рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала;

2 «неудовлетворительно» - затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования техники безопасности при работе с используемыми материалами.

Критерии выставления итоговой оценки за экзамен:

Оценка «отлично» ставится, при следующих условиях:

- результат тестирования - 70% и более;
- ответ на теоретический вопрос - отлично или хорошо;
- демонстрация манипуляции - отлично.

Оценка «хорошо» ставится, при следующих условиях:

- результат тестирования - 70% и более;
- ответ на теоретический вопрос - отлично или хорошо, или удовлетворительно;
- демонстрация манипуляции - хорошо.

Оценка «хорошо» ставится, при следующих условиях:

- результат тестирования - 70% и более;
- ответ на теоретический вопрос - отлично;
- демонстрация манипуляции - удовлетворительно.

Оценка «хорошо» ставится, при следующих условиях:

- результат тестирования - 70% и более;
- ответ на теоретический вопрос - удовлетворительно
- демонстрация манипуляции - отлично.

Оценка «удовлетворительно» ставится, при следующих условиях:

- результат тестирования - 70% и более;
- ответ на теоретический вопрос - хорошо, или удовлетворительно;
- демонстрация манипуляции - удовлетворительно.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, при следующих условиях:

- результат тестирования – менее 70%.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, при следующих условиях:

- результат тестирования – 70% и более;
- ответ на один или оба вопроса билета оценены на неудовлетворительно

В ходе изучения ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью обучающемуся предстоит пройти тестирование, решение ситуационных задач, сдачи манипуляций на оценку.

Ситуационные задачи.

### Задача 1

В родильном доме X у матери, являющейся носителем вируса гепатита В, родился ребенок, у которого в крови также выявлены антигены к вирусу гепатита В.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

### Задача 2

В родильном доме X у здоровой матери родился мальчик массой 3440 г, длиной 52 см. При осмотре патологии не выявлено. Через 3 дня после родов у новорожденного появились признаки конъюнктивита.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

### Задача 3

В ноябре 2003 г. в родильном доме города X были зафиксированы 3 случая гнойно-септических заболеваний, которые протекали легко и закончились выздоровлением.

Однако в ноябре-декабре произошел рост инфекции и усиление ее патогенности из-за возникновения устойчивости к применявшимся дезинфицирующим средствам, в результате чего бактерия вызвала у ослабленных новорожденных сепсис. С 20.12.03 по 13.01.04

зарегистрировано 13 случаев гнойно-септических заболеваний среди новорожденных, 6 детей умерли. Все погибшие дети были недоношенными, ослабленными, имевшими низкую массу тела. У детей выделена бактерия *Klebsiella*. Групповому заражению детей способствовали нарушения санитарного режима (неэффективные дезинфицирующие средства, некачественная дезинфекция дыхательной аппаратуры) и дефицит медицинских кадров.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

#### Задача 4

Вспышка острой кишечной инфекции возникла в детской городской клинической больнице. В хирургическом отделении детской больницы зарегистрировано 11 случаев заболевания острой кишечной инфекцией, 10 заболевших - дети. Прием детей в хирургическое отделение приостановлен.

В отделении проведена тщательная дезинфекция. Причиной вспышки заболевания стало нарушение правил дезинфекции и санитарно-противоэпидемического режима.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

#### Задача 5

В детской городской больнице № 1 возникла вспышка острой кишечной инфекции. Заболели 19 детей и 3 сотрудника больницы. Было установлено, что в больнице сейчас проводится ремонт, и это повлекло грубые нарушения в технологии приготовления и раздачи пищи. В частности, из-за отключения холодной воды пища готовилась на воде, поступающей из кранов с горячей водой. На самом деле из этих кранов шла чуть теплая вода, при этом недостаточно очищенная. Такой водой на кухне мыли посуду, и даже добавление моющих средств не обеспечивало полной ее чистоты.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

#### Задача 6

В 4-м неврологическом отделении областной детской больницы зафиксирована вспышка острой кишечной инфекции. К 21.08.03 заболели 18 детей и мать одного из них. Все заболевшие переведены в инфекционную больницу, их состояние оценивается как тяжелое. Отделение закрыто на санобработку.

Специалисты Центра Госсанэпиднадзора рассматривают две версии случившегося. Первая: в случившемся виновато некачественное сливочное масло. В пользу этой версии говорит тот факт, что та же партия масла поступала и в психиатрическую больницу, где тоже отмечались случаи отравления. Однако в детской областной больнице это же масло поступало не только в неврологическое, но и во все другие отделения, в которых заболевших нет; в случившемся виноват кто-то из работников больницы, который мог «подцепить» инфекционное заболевание и прийти с ним на работу, заражая окружающих.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

#### Задача 7

В одном из ЛОР-отделений детской клинической больницы произошло массовое отравление детей. Об этом сообщила «Интерфаксу» мать одной из пострадавших - семилетней девочки. По словам женщины, в четверг утром у нескольких пациентов отделения, где лежат дети до 14 лет, наблюдались признаки пищевого отравления: понос, рвота и повышение температуры тела до 38 °С.

Обслуживающий персонал винит в происшедшем родственников, которые приносят детям несвежие продукты. В свою очередь, родители отмечают, что заболели дети в разных палатах, а это указывает на то, что их накормили недоброкачественными продуктами в больнице.

Всего пострадало не менее 10 человек. Некоторые дети к вечеру четверга переведены в отдельные палаты. Причина заболевания выясняется.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

#### Задача 8

Жертвами вспышки кишечной инфекции стали 67 пациентов городской психиатрической больницы, 8 из них находятся в состоянии средней тяжести, 19 госпитализированы, остальные проходят курс лечения на месте. Возможная причина возникновения инфекции - употребление в пищу хранящихся с нарушением правил замороженных пудингов. Проверка показала также, что некоторые повара пищеблока переболели дизентерией в скрытой форме и могли стать виновниками происшедшего.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.



### Задача 9

Стали известны результаты эпидемиологического расследования в 10-й городской больнице. По данным СЭС, у 3 новорожденных, заболевших 2 недели назад, обнаружен одинаковый возбудитель инфекции. Врачи утверждают, что кишечное заболевание распространилось от одного из новорожденных, который родился с хирургической патологией, а инфекция сопутствовала заболеванию. Из-за язвенно-некротического колита новорожденный и умер, утверждают врачи.

К другим новорожденным кишечная инфекция передалась контактно-бытовым путем через руки персонала.

При исследовании были взяты более 1000 смывов с медицинского оборудования, мебели, анализы у персонала, но все они оказались отрицательными. На этой неделе санитарные врачи еще раз проверят отделение на наличие инфекции, и только потом его работа возобновится.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

### Задача 10

По данным Центра Госсанэпиднадзора, в столице Республики X с 29.06. по 9.07.03г. в 14 отделениях республиканской больницы зарегистрирована вспышка сальмонеллеза с количеством заболевших 121, в том числе 7 детей и 50 сотрудников больницы. Заболевшие госпитализированы в городскую инфекционную больницу.

Возникновение заболеваний связано с употреблением недоброкачественной продукции пищеблока, инфицированной в процессе приготовления.

Является ли данный случай ВБИ? Ответ обоснуйте.

## **ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ**

### **ВЫБЕРИТЕ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ**

#### **1. ВБИ называется:**

1. Любая инфекция, появившаяся во время пребывания пациента в стационаре.
2. Любые инфекционные заболевания, поражающие сотрудников и/или пациентов вследствие нахождения в медицинском учреждении, независимо от сроков появления симптомов.
3. Профессиональное инфекционное заболевание медицинских работников стационаров.
4. Инфекционное заболевание, полученное пациентом в результате медицинской процедуры.

#### **2. На восприимчивость к инфекции не влияет:**

1. Возраст.
2. Нарушение иммунитета.
3. Конституция.
4. Хронические заболевания.

#### **3. Путь передачи инфекции при заражении вирусным гепатитом В:**

1. Препараты крови.
2. Руки.
3. Пылевые частицы.
4. Предметы ухода.

#### **4. Гигиеническое мытье рук предусматривает использование:**

1. Антисептиков для обработки рук.
2. Туалетного мыла.
3. Мыла с повышенным содержанием глицерина.
4. Не требует специальных средств.

#### **5. Наиболее опасной из всех биологических жидкостей является:**

1. Кровь.
2. Пот.
3. Слюна.
4. Моча.

#### **6. Гигиеническая обработка рук необходима:**

1. После посещения туалета.
2. До и после ухода за раной и мочевым катетером.
3. До выполнения всех хирургических процедур.

4. Перед приемом пищи.

**7. Характерные факторы искусственного пути передачи ВБИ:**

1. Медицинские инструменты и оборудование.
2. Продукты питания.
3. Вода.
4. Членистоногие.

**8. Для размножения большинства микроорганизмов наиболее благоприятными факторами являются:**

1. Пониженная температура и пониженная влажность.
2. Пониженная температура и повышенная влажность.
3. Повышенная температура и повышенная влажность.
4. Повышенная температура и пониженная влажность.

**9. Уровень мытья рук зависит:**

1. От степени загрязнения рук.
2. От характера манипуляции и тяжести состояния пациента.
3. От вида используемых моющих средств.
4. От наличия перчаток.

**10. Низкую степень риска инфицирования представляют:**

1. Стены, потолки, полы.
2. Термометры, посуда.
3. Гинекологическое и гастроэнтерологическое оборудование.
4. Дренажи, иглы, хирургический инструментарий.

**11. Оборудование, представляющее среднюю степень риска инфицирования подвергают.**

1. Дезинфекции.
2. Дезинфекции, стерилизации.
3. Очистке с последующей дезинфекцией.
4. Очистке, дезинфекции, стерилизации.

**12. Высокую степень риска контаминации представляют:**

1. Стены, потолки, полы.
2. Термометры, тонометры.
3. Гинекологическое и гастроэнтерологическое оборудование.
4. Хирургический инструментарий, инъекционные иглы.

**13. Перед мытьем рук следует снять ювелирные украшения с пальцев и запястий, поскольку:**

1. Кожа под ювелирными украшениями является местом скопления микроорганизмов.
2. Углубления на поверхности ювелирных украшений являются местом размножения микроорганизмов.
3. Материал ювелирных украшений может нарушить действие моющих средств.
4. Моющие средства могут повредить материал ювелирных украшений.

**14. Для мытья рук предпочтительнее использовать:**

1. Индивидуальные мыло.
2. Мыльницу с решеткой.
3. Губки с моющим раствором.
4. Жидкое мыло в дозаторе.

**15. Условия, способствующие уменьшению риска развития ВБИ в ЛПУ:**

1. Усиление антибактериальной терапии.
2. Ограничение доступа посетителей.
3. Сокращение инвазивных процедур.
4. Исключение использования пациентами домашней одежды.

**16. Наиболее опасная биологическая жидкость в плане передачи ВИЧ-инфекции:**

1. Моча.
2. Желудочный сок.
3. Слюна.
4. Кровь.

**17. При попадании зараженного биологического материала на неповрежденную кожу медицинская сестра должна в соответствии с СП 3.1.2826-10:**

1. Обработать 70% спиртом, обмыть кожу водой и мылом, обработать 70% спиртом.

2. Обмыть кожу водой с мылом, затем обработать кожу 70% раствором спирта.
3. Обмыть кожу водой с мылом.
4. Обработать кожу 70% раствором спирта.

**18. Социальный уровень мытья рук необходим (выберите все правильные ответы):**

1. После ухода за «чистой» раной.
2. Перед выполнением инвазивных процедур.
3. После снятия перчаток.
4. Перед приемом пищи.

**19. Выберите вариант ответа, где правильно установлено соответствие для каждого из путей заражения соответствующее ему определение**

1. Продукты питания - фекально-оральный; пылевые частицы - аэрозольный; предметы обихода - контактный; медицинские инструменты – артифициальный.
2. Продукты питания - контактный; пылевые частицы - аэрозольный; предметы обихода - фекально-оральный; медицинские инструменты – артифициальный.
3. Продукты питания - артифициальный; пылевые частицы - аэрозольный; предметы обихода - фекально-оральный; медицинские инструменты – контактный.
4. Продукты питания - артифициальный; пылевые частицы - аэрозольный; предметы обихода - контактный; медицинские инструменты – фекально-оральный.

**ДОПОЛНИТЕ**

**20.** Любое клинически распознаваемое инфекционное заболевание, которое может поражать пациента при обращении за медицинской помощью, а также инфекционное заболевание медицинского работника, связанное с выполнением профессионального долга – это....

**21.** Сложный процесс взаимодействия возбудителя и макроорганизма в определенных условиях внешней и внутренней среды, включающий развивающиеся патологические, защитно-приспособительные и компенсаторные реакции – это... процесс

**22.** При случайном попадании биологической жидкости в ротовую полость необходимо промыть большим количеством воды и прополоскать ротовую полость .....

**23.** При случайном попадании биологической жидкости в глаза необходимо обильно промыть глаза .....

**24.** При случайном попадании биологической жидкости в носовую полость необходимо обильно промыть слизистую оболочку носа .....

**25. При случайном порезе использованным инструментарием необходимо (выберите правильную последовательность действий):**

1. Снять перчатки; вымыть руки с мылом; высушить руки; обработать руки 70% раствором этилового спирта; обработать ранку 5% спиртовым раствором йода; заклеить ранку пластырем; при необходимости надеть новую пару перчаток; сообщить администрации (заполнить: - журнал учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций; - акт о медицинской аварии на производстве; акт о несчастном случае на производстве).

2. Вымыть руки с мылом; высушить руки; обработать ранку 5% спиртовым раствором йода; заклеить ранку пластырем; снять перчатки; при необходимости надеть новую пару перчаток; обработать руки 70% раствором этилового спирта; сообщить администрации (заполнить: - журнал учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций; - акт о медицинской аварии на производстве; акт о несчастном случае на производстве).

3. Сообщить администрации (заполнить: - журнал учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций; - акт о медицинской аварии на производстве; акт о несчастном случае на производстве); вымыть руки с мылом; высушить руки; обработать ранку 5% спиртовым раствором йода; заклеить ранку пластырем; снять перчатки; при необходимости надеть новую пару перчаток; обработать руки 70% раствором этилового спирта.

4. Сообщить администрации (заполнить: - журнал учета аварийных ситуаций при проведении медицинских манипуляций; - акт о медицинской аварии на производстве; акт о несчастном случае на производстве); снять перчатки; вымыть руки с мылом; обработать ранку 5% спиртовым раствором йода; заклеить ранку пластырем; обработать руки 70% раствором этилового спирта; высушить руки; при необходимости надеть новую пару перчаток.

**26. При случайном попадании биологической жидкости на неповрежденную кожу необходимо (выберите правильную последовательность действий):**

1. Протереть загрязненный участок кожи 70% раствором этилового спирта; обмыть участок

кожи водой с мылом; протереть загрязненный участок кожи 70% раствором этилового спирта; сообщить администрации (заполнить акт и журнал о несчастном случае на производстве).

2. Сообщить администрации (заполнить акт и журнал о несчастном случае на производстве); протереть загрязненный участок кожи 70% раствором этилового спирта; обмыть участок кожи водой с мылом; протереть загрязненный участок кожи 70% раствором этилового спирта.

3. Протереть загрязненный участок кожи 70% раствором этилового спирта; сообщить администрации (заполнить акт и журнал о несчастном случае на производстве); обмыть участок кожи водой с мылом; протереть загрязненный участок кожи 70% раствором этилового спирта.

**27. ВБИ - это любое заболевание, возникшее после обращения пациента в лечебное учреждение. Верно ли утверждение?**

1. Верно.
2. Неверно.

**28. ВБИ иногда приводит к летальному исходу. Верно ли утверждение?**

1. Верно.
2. Неверно.

**29. Внедрение новых диагностических и лечебных манипуляций не способствует увеличению ВБИ. Верно ли утверждение?**

1. Верно.
2. Неверно.

**30. Неконтролируемое применение антибиотиков приводит к развитию резистентных штаммов бактерий. Верно ли утверждение?**

1. Верно.
2. Неверно.

**31. Инкубационный период - это время от момента проникновения возбудителя в макроорганизм до появления первых клинических симптомов. Верно ли утверждение?**

1. Верно.
2. Неверно.

**32. Через эндоскопическую аппаратуру могут передаваться вирусы гепатита В и ВИЧ-инфекция. Верно ли утверждение?**

1. Верно.
2. Неверно.

**33. Люди, страдающие хроническими заболеваниями, как правило, невосприимчивы к инфекции. Верно ли утверждение?**

1. Верно.
2. Неверно.

### Алгоритмы выполнения практических манипуляций

#### Профилактика заражения парентеральными инфекциями при случайном порезе использованным инструментарием

Параметр
1. Снять перчатки
2. Вымыть руки с мылом
3. Высушить руки
4. Обработать руки 70% раствором этилового спирта
5. Обработать ранку 5% раствором йода
6. Заклеить ранку пластырем
7. При необходимости надеть новую пару перчаток
8. Сообщить администрации (заполнить журнал и акт)

## Профилактика заражения парентеральными инфекциями при случайном попадании биологической жидкости на перчатки

Параметр
1. Перчатки обработать салфеткой, смоченной дезинфектантом
2. Замочить использованную марлевую салфетку в емкости с дезинфицирующим раствором
3. Вымыть руки, не снимая перчаток, проточной водой с мылом
4. Снять перчатки
5. Вымыть руки с мылом
6. Просушить руки
7. Обработать кожным антисептиком
8. Сообщить администрации (заполнить журнал и акт)

## ГИГИЕНИЧЕСКИЙ УРОВЕНЬ ОБРАБОТКИ РУК

Параметр
1. Иметь коротко подстриженные ногти, отсутствие следов лака на ногтях, искусственных ногтей
2. Убедиться в отсутствии на пальцах рук и запястьях ювелирных украшений
3. Открыть воду локтевым смесителем
4. Смочить кисти обеих рук
5. Закрыть воду локтевым смесителем
6. Выдавить мыло с антисептиком из локтевого дозатора на ладонь одной руки
7. Распределить антисептическое мыло на всю поверхность кистей обеих рук
8. Тереть ладонь о ладонь
9. Тереть ладонью одной руки о тыл кисти другой руки с обработкой межпальцевых поверхностей
10. Тереть ладонь о ладонь с обработкой межпальцевых поверхностей
11. Тереть ногтевые ложа одной руки о ладонь другой
12. Повторить движение, поменяв руки местами
13. Обхватив большой палец одной руки ладонью другой, тереть его вращательными движениями
14. Повторить движение, поменяв руки местами
15. Тереть кончиками пальцев одной руки середину ладони другой
16. Повторить движение, поменяв руки местами
17. Тереть кончиками пальцев одной руки середину ладони другой
18. Соблюсти продолжительность обработки рук мылом с антисептиком 60 сек.
19. Открыть локтём воду локтевым дозатором
20. Смыть состав с рук в направлении от кончиков пальцев до запястья
21. Закрыть локтём воду локтевым смесителем.
22. Вытереть руки насухо одноразовым полотенцем
23. Утилизировать полотенце в отходы класса А

### ПРИМЕЧАНИЕ:

Если невозможно гигиеническое мытье рук водой, можно обрабатывать их с помощью 3-5 мл кожного антисептика.

## НАДЕВАНИЕ СТЕРИЛЬНЫХ ПЕРЧАТОК

Параметр
1. Обработать руки гигиеническим способом

2. Вскрыть наружную упаковку перчаток ножницами и извлечь пинцетом внутреннюю упаковку
3. Развернуть упаковку с перчатками (можно положить упаковку на стол или стерильный лоток)
4. Возьмите перчатку за отворот левой рукой так, чтобы ваши пальцы не касались внутренней поверхности перчатки
5. Сомкните пальцы правой руки и введите их в перчатку
6. Разомкните пальцы правой руки и натяните перчатку на пальцы, не нарушая ее отворота
7. Заведите под отворот левой перчатки II, III, IV пальцы правой руки, уже одетой в перчатку так, чтобы I палец правой руки был направлен в сторону I пальца на левой перчатке.
8. Держите левую перчатку II, III, IV пальцами правой руки вертикально
9. Сомкните пальцы левой руки и введите ее в перчатку
10. Расправьте отворот сначала на левой перчатке, надев ее на рукав, затем на правой помощью II и III пальцев, подводя их по подвернутый край перчатки
11. В тех случаях, когда не требуется халат с длинными рукавами, перчатки закрывают запястье и часть предплечья

### **ПРАВИЛА СНЯТИЯ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ПЕРЧАТОК**

<b>Параметр</b>
1. Пальцами правой руки в перчатке сделайте отворот на левой перчатке, касаясь её только с наружной стороны
2. Пальцами левой руки сделайте отворот на правой перчатке, также касаясь только внешней стороны
3. Снимите перчатку с левой руки, выворачивая её наизнанку и держа за отворот
4. Держите снятую с левой руки перчатку в правой руке
5.левой рукой возьмите перчатку на правой руке за отворот с внутренней стороны и снимите её с правой руки, выворачивая наизнанку
6. Обе перчатки (левая оказалась внутри правой) поместите в ёмкость с дезинфицирующим средством (если они многоразового использования) или выбросьте в непромокаемый мешок.
7. Обе перчатки (левая оказалась внутри правой) поместите в ёмкость с дезинфицирующим средством или выбросьте в непромокаемый мешок.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Обуховец, Т. П. Основы сестринского дела: учебное пособие / Т. П. Обуховец, О. В. Чернова ; под общ. ред. Б. В. Кабарухина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2024. – Часть 1–3. – 939 с. : ил., табл., схем. – (Среднее медицинское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713603> – Библиогр. в кн. –

#### **Дополнительная литература**

1. Кулешова, Л. И. Основы сестринского дела : курс лекций, медицинские технологии : учебник / Л. И. Кулешова, Е. В. Пустоветова ; под общ. ред. В. В. Морозова. – Ростов-на-

Дону : Феникс, 2022. – 797 с. : ил., табл., схем. – (Среднее медицинское образование). – Режим доступа: по подписке. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713595>. –

### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант Студента" <http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС "ЮРАЙТ" <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

При проведении лекционных и практических занятий по дисциплине рекомендуется использование мультимедиа-средств: проектора, ноутбука. Для подготовки докладов по темам практических занятий обучающиеся могут использовать презентации своих выступлений. Презентации могут быть сделаны в виде слайдов, видеофильмов, схем, карт, таблиц и т.д.

Кроме этого, с компьютеров локальной сети университета обучающиеся имеют возможность получить доступ к справочно-правовой системе «Консультант Плюс».

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет сестринского дела. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду), учебно-наглядные пособия (в электронном, печатном и объемном виде). Аппарат Боброва 101040771, Бикс КСКФ-3, весы электронные напольные ВБЭН-200, вкладыш женской промежности., вкладыш мужской, вкладыши для фантома таза, вкладыши муж промежности, вкладыши предплечья, желудок для фантома головы с пищеводом, комплект вклад таза, контейнер для дезинфекции, кушетка, лоток индивидуальный, манекен симулятор взрослого для отработки навыков сестринского ухода Н100S, накладки на руки, пинцет анатомический, ростомер РМ, сменная оболочка для фантома ягодиц, судно подкладное, термометр, тренажер для внутренних инъекций Т5, тумба, фантом головы с желудком и пищеводом, фантом головы с пищеводом, фантом женской промежности,

фантом мужской промежности, фантом предплечья, фантом предплечья, фантом реанимационный, фантом руки, фантом таза, фантом ягодиц, штатив

Кабинет сестринского дела. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), учебно-наглядные пособия (в печатном и объемном виде). бикс КСКФ-3, весы электронные напольные ВБЭН-200, контейнер для дезинфекции, коробка КСК 18, кушетка, манекен симулятор взрослого для отработки навыков сестринского ухода Н100S, пинцет анатомический, столик манипуляционный СМ-3, судно подкладное, тонометр, тренажер для внутренних инъекций Т5, фантом головы с желудком и пищеводом, фантом женской промежности, фантом мужской промежности, фантом реанимационный, фантом таза, штатив для вливаний ШДВ-02 МСГ

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Программа рассчитана на 146 часов аудиторного времени, из них 26 часов теоретических и 120 часов практических занятий. Изучается в течение первого семестра обучения.

Преобладание доли практических занятий над теоретической частью объясняется необходимостью овладения будущей медсестрой практическими умениями по обеспечению безопасной окружающей среды в медицинской организации.

Перед практическими занятиями обучающимся предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, так как на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения. Практические занятия проводятся по бригадам (10-12 человек) в кабинетах доклинической практики, поликлинике, стационарах.

Посещение всех видов занятий (лекций, практических) обязательно.

На занятиях обучающийся должен быть в установленной форме одежды (халат, колпак, маске, перчатки - в стационаре, сменной обуви).

До начала практических занятий обучающийся может получить вопросы для подготовки к занятиям, где указана литература.

Так же представлен план практических занятий, перечень манипуляций. На практических занятиях Вам предстоит:

- ❖ выполнять практические манипуляции;
- ❖ обосновать необходимость проведения процедуры;
- ❖ подготовить необходимое оборудование для проведения манипуляций.

Методы:

- ❖ репродуктивный
- ❖ проблемный
- ❖ частично-поисковый
- ❖ интерактивный

Формы: индивидуальная, малыми группами, парами.

Средства обучения: ТСО, оборудование кабинета доклинической практики, поликлиники, стационара.

После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно проработать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы, периодических медицинских изданий.

При подготовке к практическому занятию, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы.



Основные трудности самостоятельной работы обучающегося:

- ❖ недостаточно прочные задания по теме;
  - ❖ не запоминают термины.
- Рекомендуется для прочного усвоения термина:
- ❖ уточнить точный перевод с латинского языка;
  - ❖ если слово сложное, разложить на составляющие;
  - ❖ повторить новый термин вслух, не менее 5 раз;
  - ❖ записать термин в дневник

Результаты самостоятельной работы должны быть представлены преподавателю в различных формах:

1. сдача манипуляции на оценку;
2. собеседование;
3. решение задач;
4. тестирование.

Учитывая, что дисциплина является начальным этапом обучения, с целью исключения риска для здоровья пациента программа предусматривает, в основном проведение занятий в кабинетах доклинической практики.

В 1 семестре при завершении ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью, обучающемуся предстоит сдать экзамен.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации изучения ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью**

В соответствии с учебным планом специальности 31.02.07 Стоматологическое дело по разделу проводятся лекции.

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, требованиями ФГОС СПО по специальности.

Согласно целям, содержанию, распределению времени модуля составить конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций. Распечатанный и электронный вариант лекций должен быть представлен в методический кабинет медицинского колледжа.

В ходе лекции преподаватели используется репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Примеры из клинической практики оживляют изложенные материалы, дополняют и иллюстрируют содержание. Лекции обычно читают для потока, то есть 2-3 группы (60-90 студентов).

Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, студента следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам, независимо от его возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Преподаватель для более эффективной подготовки будущих медсестер, оптимизации удобного процесса должен использовать взаимосвязи ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью обучающемуся с другими дисциплинами в виде интеграции преподавания ее с психологией, гигиеной и др.

Конспектирование студентами материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному курсу необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с бригадой студентов (8 – 11 человек) в кабинете доклинической практики, поликлиниках стационарах и т.д.

На практических занятиях проводится актуализация базовых знаний обучающихся в виде опроса (собеседование); решения ситуационных задач, тестирования (20 – 25 тестов в 3

вариантах на ПК или бумажном носителе). Осуществляется ежедневный контроль знаний.

При необходимости вводится этап – формирования новых понятий и представлений (заслушивание и обсуждение рефератов, объяснение преподавателем нового материала, изучение методических пособий и теоретического материала по определенным вопросам).

На практических занятиях студенты отрабатывают и сдают на оценку манипуляции, изучают таблицы, фотографии, слайды, решают кроссворды.

В лечебно-профилактических учреждениях обучающиеся изучают правила санитарно-эпидемиологического режима различных помещений медицинской организации по нормативной документации, выполняют практические манипуляции.

Методы обучения, применяемые в ходе преподавания

- ❖ проблемный;
- ❖ частично-поисковый;
- ❖ творческий.
- ❖ интерактивный

Формы организации учебного процесса: индивидуальная, парами, малыми группами, бригадный, групповой.

Обучающийся на каждом практическом занятии оценивается, включая:

- ответы при собеседовании;
- успешное и правильное решение задач;
- тестирование;
- выполнение манипуляций;
- работу в поликлинике, стационаре

В 1 семестре при завершении изучения ОП. 08 Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью обучающемуся предстоит сдать экзамен.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**ОП.09 МЕДИЦИНСКАЯ ИНФОРМАТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 108 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
преподаватели ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины:

Основная цель дисциплины Медицинская информатика - формирование у студентов основ информационной культуры будущих специалистов, адекватной современному уровню и перспективам развития информационных процессов и систем, а также формирование у студентов знаний и умений, необходимых для свободной ориентировки в информационной среде и дальнейшего профессионального самообразования в области компьютерной подготовки.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело выпускник должен обладать общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 1.2. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

Требования к уровню сформированности компетенций обучающегося, формируемых в результате освоения дисциплины:

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	3-17.5	использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности	У-17.1
		основные принципы медицинской информатики	3-17.2		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	источники медицинской информации	3-17.3	внедрять современные прикладные программные средства	У-17.2
		методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	3-17.4		
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	3-17.5	использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности	У-17.1
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	устройство персонального компьютера	3-17.1	использовать электронную почту	У-17.4

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	З-17.4	использовать электронную почту	У-17.4
-------	---	--	--------	--------------------------------	--------

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Дисциплина ОП.09 Медицинская информатика общим объемом 108 часов изучается на 1 курсе в течение 1-2 семестра и заканчивается зачетом с оценкой во 2 семестре. Курс предусматривает проведение теоретических и практических занятий.

Дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами, как Иностранный язык в профессиональной деятельности, Основы финансовой грамотности, Гигиена и экология человека, Фармакология и МДК.02.01 Организационно-управленческая деятельность.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен знать: понятие информации, принципы обработки текстовой, графической, числовой информации, основные элементы ПК, опасности для здоровья при работе на компьютере, компьютерную безопасность; уметь: работать с текстом, выделять главное и второстепенное, представлять данные в табличном виде, критически оценивать полученную информацию, владеть навыками: работы на персональном компьютере, поиска, систематизации, анализа и классификации информации, использования разнообразных информационных источников, включая учебную и справочную литературу, современные информационные технологии.

Значимость дисциплины Медицинская информатика обусловлена следующими обстоятельствами: научить пользоваться современными информационными технологиями (ИТ). Знание ИТ позволяет использовать компьютерную технику на всех этапах медицинского обследования больного. Используя компьютерные программы можно работать с банком данных больных, проводить томографические исследования, диагностику, а так же составлять разнообразную текстовую документацию.

Компьютерные технологии подвержены очень быстрым изменениям, и на компьютерном рынке ежегодно появляются множество новых программ. Современный специалист должен ориентироваться в этих программных средствах и уметь применять их в своей практической деятельности.

Занятия по медицинской информатике рекомендуется проводить лекционно-практическим методом. Особое внимание уделяется работе с прикладными программными средствами. Важно научить студентов работать с текстовыми редакторами, чтобы они умели подготовить любую форму документации. Студенты должны также хорошо усвоить работу по организации размещения, хранения, обработки, поиска и передачи информации, проводить антивирусную профилактику, пользоваться сетевыми технологиями обработки информации. Важное место в программе уделяется знакомству студентов с электронными таблицами и работе с базами данных, что позволяет им получить навыки по составлению картотек, сбору статических данных по определенным параметрам. Ориентируясь на современные информационные технологии, включены темы по освоению работы во всемирной сети Интернет, даются начальные навыки по языку HTML для создания WEB-страниц в Интернет.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>лекции</i>	10	4	6				
<i>практика</i>	90	42	48				
<b>ИТОГО:</b>	<b>100</b>	<b>46</b>	<b>54</b>				
<b>II. Внеаудиторная:</b>							

самостоятельное изучение разделов		1	2			
проработка и повторение лекционно-го материала и материала учебника и учебных пособий, подготовка к занятиям		1	2			
подготовка к зачету с оценкой			2			
<b>ИТОГО:</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>			
III. Промежуточная аттестация (контрольная работа, зачет с оценкой)		кон-троль-ная ра-бота	за-чет с оценкой			
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>108</b>	<b>48</b>	<b>60</b>			

### 3. Тематический план учебное дисциплины

№	Наименование разделов и тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторные занятия			Само-стоя-тель-ная работа
			лек-ции	лабо-ратор-ные	прак-тиче-ские	
<b>1 семестр</b>						
1.	Информация и информа-тика.	4	2			2
2.	Системное и прикладное программное обеспечение.	44	2		42	
2.1.	Системное программное обеспечение.	1	1			
2.2.	Прикладное программное обеспечение.	1	1			
2.3.	Текстовый процессор Word.	12			12	
2.4.	Табличный процессор Excel.	12			12	
2.5.	Система управления базами данных Access.	12			12	
2.6.	Работа с программами офиса, применение их в медицине.	6			6	
<b>Итого за 1 семестр</b>		<b>48</b>	<b>4</b>		<b>42</b>	<b>2</b>
<b>2 семестр</b>						
3.	Локальные и глобальные компьютерные сети.	8	2		6	
3.1.	Локальные компьютерные сети.	1	1			
3.2.	Всемирная сеть Интернет.	7	1		6	
4.	Медицинская информати-ка	10	2		6	2

<b>4.1.</b>	Понятие медицинской информатики. Классификация медицинских информационных систем.	6	2		2	2
<b>4.2.</b>	Медицинские приборно-компьютерные системы.	2			2	
<b>4.3.</b>	Телемедицина.	2			2	
<b>5.</b>	<b>Статистическая обработка экспериментальных данных.</b>	<b>34</b>	<b>2</b>		<b>30</b>	<b>2</b>
<b>5.1.</b>	Медико-демографические показатели. Относительные и абсолютные величины статистики.	14			12	2
<b>5.2.</b>	Статистические ряды распределения.	13	1		12	
<b>5.3.</b>	Методы первичной обработки данных	7	1		6	
<b>6.</b>	Зачетное занятие.	<b>8</b>			<b>6</b>	<b>2</b>
<b>Итого за 2 семестр</b>		<b>60</b>	<b>6</b>		<b>48</b>	<b>6</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>108</b>	<b>10</b>		<b>90</b>	<b>8</b>

#### **4. Содержание теоретических разделов дисциплины (лекции)**

##### **Тема 1. Информация и информатика**

Понятие информации и информатики. Структура информатики. Место информатики к системе наук. Информационные технологии. Классификация информации. Свойства информации. Понятие кодирования информации. Кодирование текстовой информации, типы кодировок. Кодирование графической информации, цветовые модели.

##### **Раздел 2. Системное и прикладное программное обеспечение**

###### **Тема 2.1. Системное программное обеспечение**

Понятие программного обеспечения и его классификация. Системное программное обеспечение, его классификация. Операционная система Windows. Файловая система. Имя файлов, их типы. Компьютерная безопасность.

###### **Тема 2.2. Прикладное программное обеспечение**

Понятие прикладного программного обеспечения. Классификация прикладного программного обеспечения. Приложения общего назначения. Приложения специального назначения.

##### **Раздел 3. Локальные и глобальные компьютерные сети**

###### **Тема 3.1. Локальные компьютерные сети**

Локальные компьютерные сети. История создания локальной сети. Топология сетей.



### **Тема 3.2. Всемирная сеть Интернет**

История создания Интернет. Подключение к Интернет. Защита конфиденциальности. Работа с поисковыми системами. Стратегии поиска информации. Поиск программ и файлов. Запросы по ключевым словам. Работа с электронной почтой. Получение и отправка электронной почты. Адрес электронной почты.

## **Раздел 4. Медицинская информатика**

### **Тема 4.1. Понятие медицинской информатики. Классификация медицинских информационных систем**

Понятие медицинской информатики. Классификация медицинских информационных систем. Автоматизированные системы управления ЛПУ. Компоненты АСУ. Свойства АСУ. Автоматизированное рабочее место мед. персонала.

## **Раздел 5. Статистическая обработка данных эксперимента**

### **Тема 5.2. Статистические ряды распределения**

Понятие выборки, объем выборки. Типы данных. Вариационный и статистический ряд. Дискретный и интервальный ряды распределения. Графическое представление рядов распределения: полигон и гистограмма.

### **Тема 5.3. Методы первичной обработки данных**

Среднее выборочное. Выборочная дисперсия. Среднее квадратическое отклонение. Мода. Медиана. Квартили и квантили. Эксцесс. Ассиметрия.

## **5. Содержание практических разделов дисциплины**

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			ауди-торные	самостоятельная работа
1.	Текстовый процессор Word.	Прикладное программное обеспечение. Текстовый процессор Word. Создание, загрузка и сохранение файлов-документов. Ввод текста. Перемещение по набранному тексту. Удаление, перемещение и копирование фрагментов документа. Поиск и замена фрагментов текста. Проверка правописания и перенос слов. Форматирование текста: форматирование символов; копирование формата, обрамление и заливка, создание списка-перечисления. Оформление страницы документа: разметка страницы, вставка номеров страниц, верхний и нижний колонтитулы, вставка сносок, разрыв страницы, формирование оглавления. Печать документа. Соединение текста с рисунками. Вставка рисунка из библиотеки картинок, предназначенных для украшения документов. Вставка рисунка,	12	

		выполненного в графическом редакторе Paint. Операции со вставленными рисунками: перемещение, масштабирование, изменение размера, создание рамки вокруг рисунка. Работа с кадрами. Редактирование рисунка средствами Word. Создание и модификация собственных картинок с помощью панели инструментов «Рисование».		
2.	Табличный процессор Excel.	Окно программы MS Excel. Операции с ячейками. Создание и оформление таблицы. Печать таблицы. Основные манипуляции с таблицами. Перемещение по таблице, выделение фрагментов, удаление, перемещение, копирование и вставка фрагментов. Поиск и замена. Расчетные операции в Excel. Работа с формулами и функциями. Использование основных статистических и математических функций в Excel. Логические операции в Excel. Создание всевозможных графиков и диаграмм в Excel с помощью программы Мастер диаграмм. Оформление получившихся графиков и диаграмм.	12	
3.	Система управления базами данных Microsoft Access.	Работа с таблицами в MS Access. Создание и модификация макета таблицы. Работа с таблицей: перемещение по таблице, редактирование таблицы, операции с записями и столбцами. Создание связей между таблицами. Работа с запросами. Создание макета запроса: выборка полей, включенных в запрос, описание вычисляемых полей, описание групповых операций над записями исходных таблиц, указание условий отбора. Вычисления в запросах. Создание форм с помощью Мастера форм. Структура форм. Создание надписей. Создание и редактирование связанных полей. Структура отчета. Составление отчетов, позволяющих представить данные в удобной для чтения и анализа форме, сгруппировать записи с вычислением итоговых и средних значений, включить в отчет и напечатать графические объекты.	12	
4.	Работа с программами MS Office. Применение их в медицине.	Закрепление знаний по всем пройденным программам и применение их в медицине	6	
5.	Всемирная сеть Интернет.	Назначение языка HTML. Теги HTML. Структура документа HTML. Определение функциональных разделов документа. Управление стилем шрифта. Гипертекстовые ссылки и якоря. Создание WEB-страницы на языке HTML. Рисунки на WEB-страницах. Создание списков. Мультимедийные объекты в документе HTML.	6	

		Создание таблиц. Размещение нескольких документов на одной WEB- странице.		
6.	Понятие медицинской информатики. Классификация медицинских информационных систем.	Понятие медицинской информатики. Понятие медицинских информационных систем. Классификация МИС. МИС территориального, регионального и государственного уровней.	2	2
7.	Медицинские приборно-компьютерные системы.	МПКС функциональной диагностики. Электроэнцефалограмма (ЭЭГ), вызванные потенциалы (ВП), электрокардиограмма (ЭКГ), электромиограмма (ЭМГ), электрокулограмма (ЭОГ), реограмма (РГ), кожно-гальваническая реакция (КРГ), фонокардиограмма (ФКГ), спирограмма (СГ), динамика дыхательного ритма, пульсоксиметрия (ПО), плетизмограмма.	2	
8.	Телемедицина.	Определение и задачи телемедицины. Концепция развития телемедицинских технологий. История телемедицины. Зарубежные и российские телемедицинские проекты. Основные требования к телемедицинским информационным системам.	2	
9.	Медико-демографические показатели. Относительные и абсолютные величины статистики	Демография. Рождаемость. Смертность. Естественный прирост населения. Показатель средней продолжительности жизни населения. Младенческая смертность. Экстенсивные показатели, интенсивные показатели, показатели наглядности, показатели соотношения. Их графическое представление.	12	2
10.	Статистические ряды распределения.	Понятие выборки, объем выборки. Типы данных. Вариационный и статистический ряд. Дискретный и интервальный ряды распределения. Графическое представление рядов распределения: полигон и гистограмма.	12	
11.	Методы первичной обработки данных.	Среднее выборочное. Выборочная дисперсия. Среднее квадратическое отклонение. Мода. Медиана. Квартили и квантили. Эксцесс. Ассиметрия.	6	
12.	Зачетное занятие	Контрольная работа	6	2

В ходе занятий по дисциплине студенту предстоит освоить необходимый минимум по программам MS Office.

**Примерный перечень тем для доклада 1 семестр**  
Профилактика инфекционных заболеваний

1. Туберкулез.
2. Дифтерия.

3. Дизентерия.
4. Сальмонеллез.
5. Грипп.
6. Псевдотуберкулез.
7. Ротовирусная инфекция.
8. Вирусный гепатит.
9. Миненгококковая инфекция.
10. Корь.
11. Скарлатина.
12. Краснуха.
13. Эпидемиологический паротит.

### **Примерный перечень тем для доклада 2 семестр**

#### Медицинская информатика

1. Национальный проект «Здоровье». Основные направления.
2. Телемедицина. Ресурсы INTERNET по телемедицине.
3. Источники статистической информации о здоровье населения.
4. Информационные системы территориального уровня.
5. Системы федерального уровня и мониторинга здравоохранения населения.
6. Перспективы перехода к электронному здравоохранению.
7. Развитие отечественной медицинской информатики.
8. Информационная безопасность в системе здравоохранения.
9. Принципы работы МРТ аппарата.
10. Принципы работы аппарата ЭКГ.
11. Принципы работы УЗИ аппарата.
12. Экспертные системы. Возможности и особенности применения в медицине.
13. Аппаратно-программный комплекс для энцефалографических исследований «Мицар-ЭЭГ».

### **6. Программа самостоятельной познавательной деятельности студента**

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке дисциплины обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнять задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

Количество часов, отведенных на самостоятельную работу студентов, входит в максимальную учебную нагрузку дисциплины Информатика.

### **Карта самостоятельной работы студента**

№	Наименование разделов и тем	Самостоятельная работа студентов		Формы контроля
		содержание работы, формы работы	общая трудо-	

			емкость	
1.	<b>Информация и информатика.</b>	Работа с лекционным материалом, учебником, составление конспекта	2	тестирование, контрольная работа
4.1.	Понятие медицинской информатики. Классификация медицинских информационных систем.	Работа с лекционным материалом, учебником, поиск информации в Интернете	2	защита доклада, мультимедийная презентация
5.1.	Медико-демографические показатели. Относительные и абсолютные величины статистики.	Работа учебником, составление конспекта	2	собеседование
6.	Зачетное занятие	Повторить материал за весь курс.	2	контрольная работа
	<b>ИТОГО:</b>		<b>8</b>	

## 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины Требования к контролю усвоения знаний студентов

Текущий контроль осуществляется на практических занятиях в формах: собеседования, тестирования, защиты докладов, мультимедиа презентации, контрольных работ.

Текущий контроль над выполнением задач обучения фактически проводится на каждом занятии при демонстрации студентом приобретенных знаний и практических умений. Он осуществляется путем собеседования. Полученные результаты не только оцениваются преподавателем, но и обязательно подлежат обсуждению, как в индивидуальном порядке, так и в форме анонимного разбора наиболее типичных ошибок. Так же студенты по важным темам, кроме собеседования, пишут тестирование.

Студент не может получить положительную оценку, если уровень его знаний и обученности будет ниже 50% нормативов, указанных в программе.

**Промежуточный контроль.** Промежуточный контроль проводится в первом семестре в виде контрольной работы в форме тестирования, а во втором семестре в виде зачета с оценкой в форме тестирования: проверяется практическое владение работы на компьютере в объеме требований программы к уровню обученности.

К зачету с оценкой допускаются студенты, выполнившие требования рабочей программы дисциплины.

Оценка уровня подготовки студентов определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у студентов общих и профессиональных компетенций.

Шифр	Компетенция по ФГОС	Знания, умения, владения	шифр	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	3-17.5	Знать базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	Текущий, промежуточный	Собеседование, тест, тест для кр/зачета с оценкой
		основные принципы медицинской информатики	3-17.2	Знать основные принципы медицинской информатики	Текущий, промежуточный	Собеседование, тест, тест для кр/зачета с

						оценкой
		использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности	У-17.1	Уметь использовать персональный компьютер в профессиональной и повседневной деятельности	Текущий, промежуточный	Доклад, мультимедийная презентация, тест для кр/зачета с оценкой
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	источники медицинской информации	З-17.3	Знать источники медицинской информации	Текущий, промежуточный	Собеседование, тест, тест для кр/зачета с оценкой
		методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	З-17.4	Знать методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Текущий, промежуточный	Собеседование, тест, тест для кр/зачета с оценкой
		внедрять современные прикладные программные средства	У-17.2	Уметь внедрять современные прикладные программные средства	Текущий, промежуточный	Доклад, мультимедийная презентация, тест для кр/зачета с оценкой
		осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет	У-17.3	Уметь осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет	Текущий, промежуточный	Доклад, мультимедийная презентация, кр, тест для кр/зачета с оценкой
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	З-17.5	Знать базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ	Текущий, промежуточный	Собеседование, тест, тест для кр/зачета с оценкой
		использовать персональный компьютер (ПК) в профессиональной и повседневной деятельности	У-17.1	Уметь использовать персональный компьютер в профессиональной и повседневной деятельности	Текущий, промежуточный	Доклад, мультимедийная презентация, кр, тест для кр/зачета с оценкой
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	устройство персонального компьютера	З-17.1	Знать устройства персонального компьютера	Текущий, промежуточный	Собеседование, тест, тест для кр/зачета с оценкой
		использовать электронную почту	У-17.4	Умение пользоваться электронной почтой	Текущий, промежуточный	Доклад, мультимедийная презентация, тест для кр/зачета с оценкой
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	З-17.4	Знать методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Текущий, промежуточный	Собеседование, тест, тест для кр/зачета с оценкой
		использовать электронную почту	У-17.4	Умение пользоваться электронной почтой	Текущий, промежуточный	Доклад, мультимедийная презентация, тест для кр/зачета с оценкой

### Примерные вопросы для подготовки к контрольной работе

1 курс, 1 семестр

1. Понятие информации. Единицы измерения информации.
2. Принципы ввода и обработки информации.
3. Периферийные устройства.
4. Операционная система: назначение, состав, загрузка.
5. Программное обеспечение ПК.
6. Понятие файла, каталога, правила задания имён файлов и каталогов.
7. Работа с каталогами и файлами.
8. Основные элементы окна Windows. Управление окнами.
9. Правила работы с меню и запросами.
10. Способы переключения между программами. Организация и обмен данными между приложениями.
11. Операции с каталогами и файлами.
12. Прикладное программное обеспечение. Возможности и порядок работы с файловыми менеджерами, программами-архиваторами.
13. Хранение информации и её носители.
14. Способы защиты информации.
15. Защита информации от компьютерных вирусов. Компьютерные вирусы: методы распространения, профилактика заражения.
16. Защита информации от компьютерных вирусов. Антивирусные программы.
17. Локальные и глобальные компьютерные сети. Назначение и возможности компьютерных сетей различных уровней.
18. Назначение и основные функции текстового редактора.
19. Элементы окна текстового процессора и их назначение, правила создания, открытия и сохранения документов.
20. Порядок работы с командами меню и инструментами текстового процессора, способы форматирования символов и абзацев.
21. Основные операции при работе с рисунками, таблицами, диаграммами в текстовом процессоре.
22. Подготовка документа к печати. Правила задания параметров печати.
23. Назначение и основные функции систем управления базами данных.
24. Основные элементы базы данных. Режимы работы
25. Создание формы и заполнение базы данных.
26. Оформление, форматирование и редактирование данных. Способы сортировки информации.
27. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска. Формулы запроса.
28. Понятие и структура отчёта. Создание и оформление отчёта, его модернизация, вывод на печать и копирование в другие документы.
29. Назначение и основные функции графического редактора.
30. Технология создания, хранения, вывода графических изображений.
31. Назначение и возможности информационно-поисковых систем.

### **Примерные вопросы для подготовки к зачету с оценкой**

1 курс, 2 семестр

1. Понятие медицинских информационных систем.
2. Виды профессиональных автоматизированных систем.
3. Медицинские приборно-компьютерные системы. Их классификация.
4. Медико-демографические показатели.
5. Относительные и абсолютные величины статистики.
6. Методы первичной обработки данных: квартили и квантили.
7. Методы первичной обработки данных: среднее выборочное, дисперсия, среднее квадратическое отклонение.

8. Методы первичной обработки данных: мода, эксцесс, асимметрия.
9. Коэффициенты ранговой корреляции Спирмена и Стьюдента.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Филимонова, Е. В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е. В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2023. — 213 с. — ISBN 978-5-406-11659-3. — URL: <https://book.ru/book/949439>— Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература**

1. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников : учебное пособие для СПО / С. Н. Обмачевская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7457-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160137>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Медик, В. А. Математическая статистика в медицине в 2 т. Том 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Медик, М. С. Токмачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07589-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540634>

#### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант обучающийся" <http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов.**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала,



Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска настенная 3х элементная), техническое оборудование (мультимедийное оборудование (компьютер, стационарный интерактивный комплект, принтер, проектор, экран настенный), компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду), учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Помимо практических занятий, программой предусмотрены внеаудиторные занятия с обучающимися: выполнение домашних заданий, индивидуальные занятия и консультации, самостоятельная работа обучающихся.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся по дисциплине является самостоятельное изучение обучающимися отдельных вопросов по темам, входящим в программу обязательных аудиторных занятий.

**Задачи** самостоятельной работы обучающихся:

1. Прослушать лекции согласно тематическому плану.
2. Изучить с помощью учебно-методической литературы темы, вынесенные для самостоятельного изучения.
3. Выполнить контрольные мероприятия (тесты, выполнение практических задач).

4. На лекциях и практических занятиях Вы должны выполнить все виды работы по освоению дисциплины и формированию общеинтеллектуальных знаний и умений, определенных преподавателем.
5. Развить умения и навыки самостоятельно совершенствовать знания по информационному обеспечению профессиональной деятельности.
6. Расширить практические работы на компьютере.
7. Способствовать развитию творческих способностей обучающихся.

При подготовке к занятиям Вы можете использовать вопросы для подготовки по темам:

### **Тема 2.2. Текстовый процессор Microsoft Word**

1. Форматирование текста: форматирование символов; копирование формата, обрамление и заливка, создание списка-перечисления. Оформление страницы документа: разметка страницы, вставка номеров страниц, верхний и нижний колонтитулы, вставка сносок, разрыв страницы, формирование оглавления. Печать документа.

2. Соединение текста с рисунками. Вставка рисунка из библиотеки картинок, предназначенных для украшения документов. Вставка рисунка, выполненного в графическом редакторе Paint. Операции со вставленными рисунками: перемещение, масштабирование, изменение размера, создание рамки вокруг рисунка. Работа с кадрами. Редактирование рисунка средствами Word. Создание и модификация собственных картинок с помощью панели инструментов «Рисование».

3. Работа с таблицами. Преобразование в таблицу существующего текста. Создание пустой таблицы с последующим заполнением её ячеек. Форматирование таблиц.

### **Тема 2.3. Табличный процессор Microsoft Excel**

1. Окно программы MS Excel. Операции с ячейками. Создание и оформление таблицы. Печать таблицы. Основные манипуляции с таблицами. Перемещение по таблице, выделение фрагментов, удаление, перемещение, копирование и вставка фрагментов. Поиск и замена.

2. Расчетные операции в Excel. Работа с формулами и функциями. Использование основных статистических и математических функций в Excel. Логические операции в Excel.

3. Создание всевозможных графиков и диаграмм в Excel с помощью программы Мастер диаграмм. Оформление получившихся графиков и диаграмм.

### **Тема 5. Базы данных.**

1. Работа с таблицами в MS Access. Создание и модификация макета таблицы. Работа с таблицей: перемещение по таблице, редактирование таблицы, операции с записями и столбцами. Создание связей между таблицами.

2. Работа с запросами. Создание макета запроса: выборка полей, включенных в запрос, описание вычисляемых полей, описание групповых операций над записями исходных таблиц, указание условий отбора. Вычисления в запросах.

3. Создание форм с помощью Мастера форм. Структура форм. Создание надписей. Создание и редактирование связанных полей. Структура отчета. Составление отчетов, позволяющих представить данные в удобной для чтения и анализа форме, сгруппировать записи с вычислением итоговых и средних значений, включить в отчет и напечатать графические объекты.

### **Тема 6. Всемирная сеть Интернет**

1. История создания Интернет.
2. Необходимое аппаратное и программное обеспечение.
3. Подключение к Интернет.

4. Защита конфиденциальности.
5. Работа с поисковыми системами.
6. Стратегии поиска информации. Поиск программ и файлов.
7. Запросы по ключевым словам. Поисковый узел.
8. Работа с электронной почтой. Получение и отправка электронной почты.
9. Адрес электронной почты.
10. Установка программы для работы с электронной почтой.
11. Создание и отправления сообщения.
12. Использование адресной книги.

Например, при собеседовании по теме «Текстовый процессор Word» критерии оценивания следующие:

**В 1 балл** оценивается правильный ответ на один вопрос; **в 0,5 балла** оценивается неполный ответ или обучающийся затруднился продемонстрировать навыки практической работы; **в 0 баллов** – неправильный ответ на вопрос. Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за ответы на вопросы, равно 12 баллам.

**Оценка 5** ставится, если получено не менее 10 баллов.

**Оценка 4** – от 8 до 10 баллов (не включительно).

**Оценка 3** – от 6 до 8 баллов (не включительно).

**Оценка 2** – менее 6 баллов.

Работа на практических занятиях (выполнение всех практических работ) является допуском к зачету с оценкой.

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. Самостоятельная работа организуется в соответствии с планом самостоятельной работы, представленным в рабочей программе дисциплины.

Во время самостоятельной работы рекомендуется использовать учебную и научную литературу, электронные образовательные ресурсы, ресурсы свободного доступа сети Internet.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения по дисциплине**

Одной из задач преподавателей является выработка у обучающихся осознания важности, необходимости и полезности знания дисциплины для дальнейшей работы.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие слушателей в учебном процессе;
- проведение практических занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Темы и указания о том, в каком виде проводятся занятия в активной и интерактивной форме, приведены в разделе «Тематический план учебной дисциплины». «Методические рекомендации для преподавателей по разработке и проведению лекционных, практических занятий, занятий с при-

менением интерактивных форм обучения» размещены на сайте университета в разделе *Образование - Методические и иные документы, разработанные университетом для обеспечения образовательного процесса - Документы по организации образовательной деятельности.*

Лекционный курс по дисциплине предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить обучающихся, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству обучающихся на самостоятельное изучение материала.

Используемые методы преподавания: лекционные занятия с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов; метод «мозгового штурма», индивидуальные и групповые задания при проведении практических занятий.

Для каждого занятия характерны:

- подготовка к занятию;
- вступительная часть;
- изложение новых теоретических сведений;
- рассмотрение примеров;
- заключение.

При выборе или разработке примеров, иллюстрирующих основные теоретические положения, следует стремиться к тому, чтобы каждый пример был интересен, соответствовал специфике специальности обучающихся, понятен по постановке.

В начале каждого практического занятия преподаватель проводит краткое собеседование по теме занятия, останавливаясь на ключевых моментах, тем самым заостряя внимание обучающихся, что в последствии скажется на выполнении поставленного задания.

Затем обучающиеся получают практические задания по теме занятия, которые обучающийся выполняет на ПК, если возникают вопросы, то преподаватель в индивидуальном порядке объясняет обучающийся что сделано неправильно и задает наводящие вопросы, для того чтобы обучающийся отвечая на них, смог самостоятельно устранить неточность (ошибку).

После выполнения практической работы, преподаватель проводит либо собеседование, либо тестирование, либо защита докладов с мультимедиа презентацией (это зависит от темы занятия).

Различные формы интерактивного обучения способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний («мозговой штурм», проигрывание ситуаций, мультимедийные презентации).

Формированию профессиональных компетенций способствует и технология самопрезентации. Сущность технологии самопрезентации состоит в том, чтобы с помощью специальных средств донести до сознания слушающего важную и необходимую информацию, аргументировано изложить свою позицию, мнение, точку зрения. Использование технологии самопрезентации определяется необходимостью подготовки будущего специалиста к публичным выступлениям и написанию текста о себе на этапе прохождения конкурсного отбора при трудоустройстве. В связи с этим внедрение ее в практику среднего образования должно помочь обучающимся в следующем:

- изучить общие и специфические принципы построения презентации;
- освоить алгоритм подготовки материалов для выступления;
- ориентироваться в средствах и способах эффективного изложения информации;
- выявить преимущества, нюансы и сложности публичного сообщения;
- анализировать качество подготовленных для презентации материалов.

Для текущего контроля успеваемости и для контроля самостоятельной работы обучающихся рекомендуется использовать оценочные средства, представленные в ФОС по

дисциплине, а именно: собеседования, тестирования, защиты докладов, мультимедиа презентации, контрольных работ.

Промежуточный контроль проводится в форме контрольной работы, чтобы отследить степень освоения практических навыков работы на ПК. В случае необходимости преподаватель задает вопросы по заданию (например, какие команды нужно выполнить, чтобы сделать все буквы прописные в тексте).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**ОП.10 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 54 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
преподаватели ПЦК №5



Витвицкая Ю.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

Целью обучения дисциплины «Психология общения» является повышение общей и психологической культуры у обучающихся, а также овладение ими знаниями психологических и социально – психологических концепций поведения, что необходимо для эффективной профессиональной деятельности. Медицинская деятельность требует от медицинских работников разнообразных знаний в области психологии и умения использовать эти знания в своей работе. Психологическая и этическая компетентность медицинских работников приобретает все большее значение для их профессиональной деятельности в условиях современного здравоохранения.

Освоение учебной дисциплины способствует формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ПК 3.2. Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.

### 1.2 Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Компетенция		Результат обучения			
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	возможные траектории профессионального развития и самообразования	3-18.1	управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия	У-18.1
		способы управления эмоциями и чувствами	3-18.2		
		пути формирования эмпатии в общении	3-18.3		
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	техники слушания, ведения беседы и убеждения	3-18.4	найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта	У-18.2
		правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации	3-18.5	выявлять факторы эффективного общения	У-18.3
		особенности ролевого взаимодействия	3-18.6		



		психологические основы формирования первого впечатления и аттракции	3-18.7		
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	психологические основы межличностного понимания	3-18.8	психологически грамотно строить свое общение на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе	У-18.4
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	особенности, этические нормы и принципы делового общения	3-18.9	описывать значимость своей специальности, применяя стандарты антикоррупционного поведения	У-18.5
ПК 3.2.	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.	функции, виды и средства общения	3-18.10	использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности	У-18.6
		техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия	3-18.11	эффективно вести переговоры в процессе реализации товара	У-18.7
				эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов	У-18.8

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Учебная дисциплина ОП.10 «Психология общения» входит в общепрофессиональный цикл.

До начала освоения дисциплины обучающийся должен (требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося):

- знать основные задачи и методы психологии, психические процессы и состояния, структуру личности, пути социальной адаптации и мотивации личности, функции и средства общения, закономерности общения, приемы психологической саморегуляции, основы делового общения.

- уметь использовать средства общения в психотерапевтических целях, давать психологическую оценку личности, применять приемы психологической саморегуляции.

ОП.10 «Психология общения» тесно связана с дисциплинами: «Основы бережливого производства», «Основы финансовой грамотности», модулем ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии, ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии, ПМ.03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии.

Дисциплина ОП.10 Психология общения имеет общий объём 54 часа. Изучается в течение 4 семестра и реализуется в процессе преподавания в следующих формах: лекции, практические занятия. Формой текущего контроля является выполнение тестовых заданий, промежуточный контроль – зачет с оценкой.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Количество часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>лекции</i>	30				30		
<i>практические занятия</i>	18				18		
<b>ИТОГО:</b>	<b>48</b>				<b>48</b>		
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>самостоятельное изучение разделов</i>	1				1		
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	2				2		
<i>подготовка к практическим занятиям</i>	2				2		
<i>подготовка к зачету с оценкой</i>	1				1		
<b>ИТОГО:</b>	<b>6</b>				<b>6</b>		
<b>III. Промежуточная аттестация (зачёт с оценкой)</b>					<b>зачёт с оценкой</b>		
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>54</b>				<b>54</b>		

## 3. Тематический план учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	практически	
<i>Тема 1. Определение, функции и виды общения.</i>	6	4	2	-
<i>Тема 2. Стили, уровни, стратегии и средства общения.</i>	5	4	1	-
<i>Тема 3. Этапы и структура общения.</i>	3	2	1	-
<i>Тема 4. Общение как коммуникация и восприятие.</i>	5	4	1	-

Тема 5. Стереотипы и установки при восприятии партнера в общении.	3	2	1	-
Тема 6. Формы межличностного взаимодействия в общении.	3	2	1	-
Тема 7. Социальное влияние. Психология малых групп.	3	2	1	-
Тема 8. Психологические аспекты ведения беседы	2	2	-	-
Тема 9. Техники слушания. Вопросы и ответы в межличностном общении	2	2	-	-
Тема 10. Межличностное общение в деловой сфере	2	2	-	-
Тема 11. Конфликт и этические принципы общения.	8	4	4 (2*)	-
Тема 12. Самопрезентация и общение	4	-	2	2
Тема 13. Коммуникативная компетентность.	4	-	2 (2*)	2
Итоговое занятие (зачет с оценкой)	4	-	2	2
Итого:	<b>54</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>6</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины (лекции) ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

##### ***Тема 1: Определение, функции и виды общения***

Определение общения. Взаимосвязь общения и деятельности. Функции и цели общения. Социальные функции общения. Виды общения по предметности (деловое, межличностное, инструментальное, целевое, светское, манипулятивное, примитивное, духовное, ритуальное, «контакт масок»). Деловое общение. Кодекс делового общения. Специфика делового общения. Особенности делового общения. Деловое общение. Виды общения по содержанию (материальное, кондиционное, мотивационное, деятельностное, когнитивное). Виды общения по целям (биологическое, социальное). Виды общения по средствам (непосредственное и опосредствованное, прямое и косвенное).

##### ***Тема 2: Стили, уровни, стратегии и средства общения***

Понятие стиля общения. Стили общения (авторитарный, либеральный, демократический). Уровни общения (манипулятивный, примитивный, высший). Стратегии общения (открытое – закрытое, монологическое – диалогическое, ролевое - личностное). Понятие тактики общения. Позиции в общении. Средства общения. Два вида коммуникации: вербальная и невербальная. Невербальное общение. Понятие кинесики. Мимики, жестика, пантомимика. Понятие такесики. Понятие проксемики. Средства общения: язык, интонация, мимика, жесты. Виды жестов (оценки, уверенности, нервозности и неуверенности, самоконтроля, ожидания, отрицания, расположения, доминирования, неискренности). Зоны общения (интимная, межличностная, социальная, публичная).

##### ***Тема 3: Этапы и структура общения***

Этапы общения (потребность в общении, ориентирование в целях и ситуации общения, ориентирование в личности собеседника, планирование содержания общения, выбор средств общения, контроль эффективности общения, корректировка общения). Этап установления контакта (особенности). Этап ориентации в ситуации (стратегия, тактика, задачи, особенности). Этап обсуждения проблемы и принятия решения (эффект контраста и эффект ассимиляции, единство позиций). Умение убеждать. Умение слушать. Ошибки в общении. Монолог и диалог. Значение этапа принятия решения и выхода из контакта.

Структура общения (коммуникативная, перцептивная, интерактивная стороны общения).

#### ***Тема 4: Общение как коммуникация и восприятие***

Понятие коммуникации. Виды барьеров в общении (барьеры непонимания и отношений, фонетический, стилистический, логический, социально - культурный). Причины плохой коммуникации. Понятие коммуникативная компетентность. Общение как восприятие. Психологические механизмы в процессе восприятия. Идентификация. Эмпатия. Рефлексия. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении (установки, стереотипы, преждевременные заключения). Эффекты восприятия (эффект «ореола», эффект проецирования, эффект первичности, отсутствие желания и привычки прислушиваться к мнению окружающих, отсутствие изменений в восприятии и оценках людей, эффект последней информации). Понятие каузальной атрибуции. Критерии поведения. Закономерности каузальной атрибуции.

#### ***Тема 5: Стереотипы и установки при восприятии партнера в общении***

Понятие стереотипа. Природа стереотипов. Структура стереотипов. Факторы, обуславливающие ошибки восприятия (превосходства, привлекательности, отношение к нам). Основные источники информации о превосходстве. Приемы воздействия и создания стереотипов (навешивание ярлыков, «блистательная неопределенность», апелляция к большинству, простонародность). Способы изменения стереотипов. Понятие обратной связи в общении. Правила обратной связи.

#### ***Тема 6: Формы межличностного взаимодействия в общении***

Понятие взаимодействия. Позиции ориентации на контроль и понимание. Стратегии «контролера» и «понимателя». Типы поведения в общении (заискивающий миротворец, обвинитель, расчетливый компьютер, отстраненный человек). Уравновешенный, гибкий способ взаимодействия. Понятие трансакции (Э. Берн). Три психологические позиции в общении (ребенок, родитель, дитя). Формы взаимодействия (ритуальное, соревнование, операции, уход, времяпровождение, привязанность, дружба, любовь, игра, социальное влияние, подчинение, конфликт). Понятие аттракции. Факторы аттракции. Понятия симпатии, уважения, дружбы, любви.

#### ***Тема 7: Социальное влияние. Психология малых групп***

Понятие социального влияния. Механизмы социального влияния. Понятие суггестии (внушаемость). Понятие конформизма. Виды конформизма (внутренний личный и демонстративный). Факторы, влияющие на конформизм. Причины конформности. Гипотеза «нормативного влияния» (Л.Фестингер, информационный подход). Особенности чрезмерного и недостаточного конформизма. Понятие неконформизма. Понятие самоопределения. Группа членства и референтная группа. Взаимоотношения индивида с группой. Влияние меньшинства на позицию большинства. Повиновение, подчинение авторитету как форма социального влияния. Причины подчинения авторитету. Понятие диффузии ответственности (атрибуции ответственности). Понятие малой группы. Отличительные признаки малой группы. Распределение персональных ролей в группе при общении и взаимодействии. Понятие групповой культуры. Закономерности развития малой группы.

#### ***Тема 8. Психологические аспекты ведения беседы***

Психология беседы, структура, правила, механизмы. Этические основы организации беседы. Правила и аспекты эффективного диалога. Эффективный психологический контакт и способы его установления.

#### ***Тема 9. Техники слушания. Вопросы и ответы в межличностном общении***

Значение и особенности умения слушать в общении. Трудности слушания. Техники слушания. Виды и правила использования вопросов в общении.

#### ***Тема 10. Межличностное общение в деловой сфере***

Характеристика общения, определение, этапы, условия эффективного общения.

Особенности межличностного общения в деловой сфере. Синтоническая модель общения. Трудности и дефекты межличностного общения: дефицитное, дефектное, деструктивное общение. «Треугольник С. Карпмана»: позиция Жертвы, Агрессора, Спасателя. Барьеры межличностного общения.

### **Тема 11: Конфликт и этические принципы общения**

Понятие конфликта. Элементы конфликта. Виды конфликта (внутриличностный, межличностный, лично – групповой, межгрупповой). Сигналы конфликта (дискомфорт, инцидент, недоразумение, напряженность, кризис). Стадии конфликта (возникновение, осознание, переход к конфликтному поведению, разрешение) Варианты разрешения конфликта. Стратегии поведения (сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление, уход). Уровни протекания конфликта (стычки, столкновения, кризис). Барьеры общения. Профилактика конфликта. Понятие и этапы деловой беседы. Рекомендации для проведения беседы. Методики для эффективного общения. Психологические приемы влияния на партнера по общению. Классификация и особенности вопросов. Элементы речевой техники.

## **5. Содержание практических разделов дисциплины**

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			ауди-торные	самостоятельная работа
1.	Определение, функции и виды общения.	<p><u>1) Заслушивание докладов по темам:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль общения в психическом развитии человека.</li> <li>2. Развитие общения.</li> <li>3. Отличие общения человека от животных.</li> </ol> <p><u>2) Вопросы для обсуждения.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение понятию «общение».</li> <li>2. Назовите высказывания известных мыслителей на тему общения.</li> <li>3. Перечислите основные функции общения.</li> <li>4. Назовите социальные функции общения (В.С. Кукушин).</li> <li>5. Дайте определение деловому общению.</li> <li>6. В чем заключается суть кодекса делового общения.</li> <li>7. Чем обусловлена специфика делового общения.</li> <li>8. Перечислите другие виды общения.</li> <li>9. В чем заключается суть кодекса светского общения.</li> <li>10. Назовите виды общения (по содержанию).</li> <li>11. Назовите виды общения (по целям).</li> <li>12. Назовите виды общения (по средствам)</li> </ol> <p>3) Проведение собеседования по терминам темы.</p> <p>4) Написание проверочной работы по пройденной теме (по вариантам в форме теста).</p>	2	
2.	Стили, уровни, стратегии и средства общения	<p><u>1) Заслушивание докладов по темам:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие техники и приемов общения.</li> <li>2. Возрастные и профессиональные особенности техники и приемов общения.</li> </ol> <p><u>2) Вопросы для обсуждения.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите стили общения.</li> <li>2. Дайте определение стилям общения.</li> <li>3. Назовите плюсы и минусы каждого из стилей.</li> <li>4. На каких уровнях может происходить общение.</li> <li>5. Назовите стратегии общения.</li> <li>6. Дайте определение открытому и закрытому общению.</li> </ol>	1	

		<p>7. Что такое тактика общения.</p> <p>8. Назовите позиции собеседника в общении.</p> <p>9. Какие вы знаете средства общения.</p> <p>10. Дайте определение вербальной и невербальной коммуникации.</p> <p>11. Какие науки относят к изучению невербальных средств общения.</p> <p>12. Что изучает кинесика.</p> <p>13. Что изучает такесика.</p> <p>14. Что изучает проксемика.</p> <p>15. Что относят к средствам общения.</p> <p>3) Проведение собеседования по терминам темы.</p> <p>4) Написание проверочной работы по пройденной теме (по вариантам в форме теста).</p>		
3.	Этапы и структура общения.	<p><u>1) Заслушивание докладов по темам:</u></p> <p>1. Роль различных видов общения в интеллектуальном развитии человека.</p> <p>2. Филогенетические и онтогенетические аспекты общения.</p> <p><u>2) Вопросы для обсуждения.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечислите основные этапы в общении (в упрощенной схеме их можно выделить пять).</li> <li>2. Назовите основную задачу первого этапа.</li> <li>3. В чем заключается основная задача второго этапа.</li> <li>4. Если у собеседника плохое настроение, то каким образом можно повысить его эмоциональный тон?</li> <li>5. В чем заключается действие эффекта контраста?</li> <li>6. В чем заключается действие эффекта ассимиляции?</li> <li>7. Что является основой для достижения успеха в деловом обсуждении?</li> <li>8. Что нужно сделать первоначально, для того чтобы убедить партнера в своей позиции?</li> <li>9. Какую форму имеют высказывания без ориентации на собеседника?</li> <li>10. Какая форма общения является наиболее эффективной?</li> <li>11. Выделите в структуре общения три компонента.</li> <li>12. Дайте краткую характеристику каждой взаимосвязанной стороны в структуре общения.</li> </ol> <p>3) Проведение собеседования по терминам темы.</p> <p>4) Написание проверочной работы по пройденной теме (по вариантам в форме теста).</p>	1	
4.	Общение как коммуникация и восприятие.	<p><u>1) Заслушивание докладов по темам:</u></p> <p>1. Появление и роль невербального общения в становлении звуковой речи как основного средства человеческого общения.</p> <p>2. Понятие социально – психологической и коммуникативной компетентности.</p> <p><u>2) Вопросы для обсуждения.</u></p> <p>Дайте определение понятию «коммуникация».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Что в переводе с латыни означает термин «коммуникация».</li> <li>3. Назовите виды барьеров в общении.</li> <li>4. Перечислите причины плохой коммуникации.</li> <li>5. Дайте определение понятию «стереотип»</li> <li>6. В чем заключается суть понятия «коммуникативная компетентность».</li> <li>7. Что называют перцепцией.</li> <li>8. Назовите психологические механизмы, действующие в процессе восприятия.</li> <li>9. В чем заключается суть идентификации.</li> <li>10. В чем заключается суть эмпатии.</li> <li>11. В чем заключается суть рефлексии.</li> <li>12. Перечислите факторы, мешающие правильно воспринимать и оценивать людей.</li> </ol>	1	

		<p>13. Перечислите и обоснуйте эффекты восприятия.</p> <p>14. Дайте определение понятиям «атрибуция» и «каузальная атрибуция».</p> <p>15. Каким закономерностям подчиняется процесс каузальной атрибуции.</p> <p>3) Проведение собеседования по терминам темы.</p> <p>4) Написание проверочной работы по пройденной теме (по вариантам в форме теста).</p>		
5.	Стереотипы и установки при восприятии партнера в общении.	<p>1) <u>Заслушивание докладов по темам:</u></p> <p>1. Гендерные особенности личности.</p> <p>2. Механизмы действия обратной связи в общении.</p> <p>2) <u>Вопросы для обсуждения.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение понятию «стереотип».</li> <li>2. Назовите пути формирования социальных стереотипов.</li> <li>3. Возможно ли, изменить или разрушить социальный стереотип. Каким образом?</li> <li>4. Перечислите и дайте определение структурным компонентам стереотипа.</li> <li>5. В чем заключается суть действия фактора «превосходства» на процесс восприятия?</li> <li>6. В чем заключается суть действия фактора «привлекательности» на процесс восприятия?</li> <li>7. В чем заключается суть действия фактора «отношения к нам» на процесс восприятия?</li> <li>8. Назовите и обоснуйте приемы воздействия и создания стереотипов.</li> <li>9. «Навешивание ярлыков» как прием воздействия и создания стереотипа. Объясните суть.</li> <li>10. «Перенос» как прием воздействия и создания стереотипа. Объясните суть.</li> <li>11. «Простонародность» или «свой парень» как прием воздействия и создания стереотипа. Объясните суть</li> </ol> <p>3) Проведение собеседования по терминам темы.</p> <p>4) Написание проверочной работы по пройденной теме (по вариантам в форме теста).</p>	1	
6.	Формы межличностного взаимодействия в общении.	<p>1) <u>Заслушивание докладов по темам:</u></p> <p>1. Дружба и любовь как формы аттракции.</p> <p>2. Основные признаки межличностного взаимодействия.</p> <p>2) <u>Вопросы для обсуждения.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение понятию взаимодействие.</li> <li>2. С каких позиций можно рассматривать общение как взаимодействие.</li> <li>3. В чем заключается суть ориентации на контроль.</li> <li>4. В чем заключается суть ориентации на понимание.</li> <li>5. Чем отличаются стратегии в общении «контролера» и «понимателя».</li> <li>6. Какие типы поведения могут возникать, когда человек чувствует угрозу отвержения.</li> <li>7. Что является единицей взаимодействия (Э.Берн).</li> <li>8. Какие психологические позиции в общении выделяет Э. Берн.</li> <li>9. Взаимодействие каких позиций приводит к конфликту. Почему.</li> <li>10. Какие формы взаимодействия выделяют.</li> <li>11. Дайте определение понятию аттракция.</li> <li>12. Какие факторы влияют на формирование аттракции.</li> </ol> <p>3) Проведение собеседования по терминам темы.</p> <p>4) Написание проверочной работы по пройденной теме (по вариантам в форме теста).</p>	1	
7.	Социальное влияние. Психология	<p>1) <u>Заслушивание докладов по темам:</u></p> <p>1. Социальные нормы и ценностные ориентации в группе.</p>	1	

	малых групп.	<p>2.Руководство и лидерство в группе.</p> <p>2) <u>Вопросы для обсуждения.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение понятию «социальное влияние».</li> <li>2. Назовите механизмы, реализующие социальное влияние.</li> <li>3. Что такое конформизм.</li> <li>4. Назовите виды конформизма.</li> <li>5. В чем заключается причина конформности (Л. Фестингер).</li> <li>6. Назовите плюсы и минусы конформизма.</li> <li>7. Дайте определение понятию конформизм.</li> <li>8. Какое понятие противоположно понятиям конформизм и конформизм.</li> <li>9. По психологическим характеристикам какие выделяют виды групп.</li> <li>10. Каким образом меньшинство может изменить позицию большинства.</li> <li>11. Почему большинство людей подвержено социальному влиянию такой формы, как повиновение, подчинение авторитету.</li> <li>12. В чем заключается феномен диффузии ответственности.</li> </ol> <p>3) Проведение собеседования по терминам темы.</p> <p>4) Написание проверочной работы по пройденной теме (по вариантам в форме теста).</p>		
8.	Конфликт и этические принципы общения.	<p>1) <u>Вопросы для обсуждения. Фронтальный опрос.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Почему люди не могут существовать без конфликтов.</li> <li>2. Дайте определение понятию конфликт.</li> <li>3. Как в переводе с латыни означает слово конфликт.</li> <li>4. Какие условия необходимы, чтобы спор перерос в конфликт.</li> <li>5. Назовите и приведите пример типов конфликта.</li> <li>6. Какие выделяют стратегии поведения в конфликтной ситуации (Р. Блейк, Дж. Моутон).</li> <li>7. Выделите этапы в динамике конфликта.</li> <li>8. Что такое инцидент.</li> <li>9. Каким может быть разрешение конфликта.</li> <li>10. Назовите и обоснуйте уровни протекания конфликта.</li> <li>11. Что такое барьеры межличностного общения.</li> <li>12. Что относят к профилактике конфликта.</li> <li>13. Назовите этические принципы деловой беседы.</li> <li>14. Какие методики эффективно использовать в начале беседы.</li> <li>15. Назовите приемы активного слушания.</li> </ol> <p>3) Проведение собеседования по терминам темы.</p> <p>4) Написание проверочной работы по пройденной теме (по вариантам в форме теста).</p> <p>5) Проведение дискуссии по теме: Проблема эвтаназии: убийство или смерть во благо.</p>	4	
		<p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение методам нахождения решения в конфликтных ситуациях;</li> <li>- помочь участникам научиться непредвзято оценивать конфликтную ситуацию;</li> <li>- помочь участникам скорректировать свое поведение в сторону снижения его конфликтности (снять конфликтность в личностно-эмоциональной сфере);</li> <li>- сплочение конкретного коллектива (в случае если все участники представляют коллектив), развитие умений и навыков командного взаимодействия.</li> </ul> <p>1) Проведение конфликтологического тренинга.</p> <p>2) Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению, подведение итогов занятия.</p>		1



9.	Самопрезентация и общение.	Цели: развитие самосознания и умения работать с аудиторией; развитие качества коммуникативной компетенции, умения разбираться в людях. 1) Проведение упражнения «самопрезентация». 2) Обсуждение занятия: сложно ли рассказать о самом себе, был ли рассказ по заранее придуманному плану или он носил спонтанный характер, почему сложно рассказать о себе, чем о другом человеке, помогут ли новые знания об одногруппниках в эффективном общении с ними, почему менялся ход рассказа в процессе выступления, сложно ли было выбрать из биографии моменты и представить их всеобщему обозрению, что удивило вас или что вы узнали нового о друзьях. 3) Подведение итогов занятия.	2	2
10.	Коммуникативная компетентность.	Цель: овладение навыками невербальной коммуникации, взаимопонимания партнеров по общению, развития коммуникативной компетенции, коммуникативной гибкости: <ul style="list-style-type: none"> <li>- умения дословно повторять сказанное партнером (методика активного слушания),</li> <li>- формирование умения составлять психологический портрет человека,</li> <li>- формирование умения распознавать личность по портретным описательным характеристикам,</li> <li>- приобретение навыков сравнительного анализа окружающих людей,</li> <li>- развитие способности проецирования своих качеств, особенностей темперамента, способностей, желаний, личных планов на неодушевленный или одушевленный предмет,</li> <li>- формирование умения распознавать своих однокурсников через аллюзии,</li> <li>- отработка техники формулирования уточняющих вопросов,</li> <li>- развитие связной, четкой речи,</li> <li>- развитие способности размышлять последовательно и логично,</li> <li>- развитие способности рефлексии</li> <li>- отработка техники формулирования открытых (или, наоборот, закрытых) вопросов.</li> <li>- отработка алгоритма опроса партнера с помощью закрытых вопросов,</li> <li>- развитие способности подготовки речевого аппарата к работе.</li> <li>- развитие способности отстаивать свое мнение и убеждать.</li> </ul> 2) Проведение психологического тренинга на развитие социально – психологической компетентности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Психологический портрет»</li> <li>- «Невербальный подарок»</li> <li>- «Я - предмет»</li> <li>- «Что за товар?»</li> <li>- «Попугай»</li> <li>- «Желание»</li> <li>- «Детектив»</li> <li>- «Зеркало»</li> <li>- «Кто этот человек?»</li> <li>- «Речевая гимнастика»</li> <li>- «Что бы я и мы взяли на необитаемый остров»</li> </ul> 3) Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению, подведение итогов занятия.	2	2
13.	Итоговое занятие	Зачет с оценкой	2	2

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторские занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке дисциплины обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнять задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

### **Карта самостоятельной работы по дисциплине «Психология общения»**

Наименование разделов, тем дисциплины	Кол-во часов	Вопросы и задания для самостоятельного изучения, формы работы	Форма контроля
Тема 1. Самопрезентация и общение	2	Подготовка к упражнению самопрезентации, путем анализа жизненного пути, выделения в нем значимых аспектов (целей, ценностей, ориентаций и т.д.). Форма работы: составление конспекта	На практических занятиях
Тема 2. Коммуникативная компетентность.	2	Вопросы для изучения: методики активного слушания, техники формулирования открытых/закрытых вопросов. Форма работы: составление конспекта	На практических занятиях
Подготовка к зачету с оценкой	2	Повторение и проработка вопросов	зачет с оценкой

## **7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины**

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины ОП.10 Психология общения, осуществляется во время проведения практических занятий в виде опроса, выполнения тестовых заданий, представления докладов. Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и способствует контролю усвоения материала. Данный вид контроля позволяет обучающимся ориентироваться в учебном материале, выявлять свои недоработки и своевременно ликвидировать возникающие пробелы. В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Промежуточный контроль проводится на итоговом занятии в 4 семестре в форме зачёта с оценкой, который проводится в форме тестирования. Обучающийся, выполнивший все требования программы, получает зачет с оценкой по итогам своей работы, без проведения дополнительных испытаний.

Шифр	Компетенция по ФГОС	Знания, умения, владения	шифр	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в професси-	Возможные траектории профессионального развития и самообразования	3-18.1	планирование возможных траекторий профессионального и личностного развития	ций, промежуточный	ст, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой

	ональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Способы управления эмоциями и чувствами	З-18.2	анализирует способы управления эмоциями и чувствами и применяет при планировании и реализации собственное профессиональное и личностное развитие	ций, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		пути формирования эмпатии в общении	З-18.3	формирует разными способами эмпатию при планировании и реализации траектории профессионального и личностного развития	ций, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		Управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия	У-18.1	анализирует и управляет эмоциями и чувствами при планировании и реализации траектории профессионального развития и самообразования	ций, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	техники слушания, ведения беседы и убеждения	З-18.4	анализирует и иллюстрирует техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения при взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами	текущий, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации	З-18.5	применяет правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации с коллегами, руководством, клиентами	текущий, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		особенности ролевого взаимодействия	З-18.6	демонстрирует особенности ролевого взаимодействия при работе в коллективе и команде	текущий, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		психологические основы формирования первого впечатления и аттракции	З-18.7	формирует первое впечатление и аттракцию при работе в коллективе и команде для эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами	текущий, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта	У-18.2	иллюстрация адекватных способов поведения в ситуации конфликта при работе в коллективе и команде для эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами	текущий, промежуточный	опрос, доклад, тест для зачета с оценкой

		Выявлять факторы эффективного общения	У-18.3	анализировать и использовать факторы эффективного общения для эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами	текущий, промежуточный	опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	психологические основы межличностного понимания	З-18.8	учитывать психологические основы межличностного понимания при осуществлении устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	текущий, промежуточный	опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		психологически грамотно строить свое общение на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе	У-18.4	психологически грамотное общение на государственном языке с демонстрацией толерантности при осуществлении устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	текущий, промежуточный	опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	особенности, этические нормы и принципы делового общения	З-18.9	обосновывает использование этических принципов общения в демонстрации гражданско-патриотической позиции, демонстрации осознанного	текущий, промежуточный	опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		описывать значимость своей специальности, применяя стандарты антикоррупционного поведения	У-18.5	обосновывает значимость своей специальности, проявляя гражданско-патриотическую позицию, демонстрации осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяя стандарты антикоррупционного поведения	текущий, промежуточный	опрос, доклад, тест для зачета с оценкой

ПК 3.2.	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.	функции, виды и средства общения	З-18.10	реализовывать функции, виды и средства общения при проведении санитарно-гигиенической просветительной работы, направленной на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.	текущий, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия	З-18.11	реализовывать техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия при проведении санитарно-гигиенической просветительной работы, направленной на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.	текущий, промежуточный	тест, опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности	У-18.6	Оперативность и результативность использования невербальной информации, необходимой при проведении санитарно-гигиенической просветительной работы, направленной на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.	Текущий, промежуточный	опрос, доклад, тест для зачета с оценкой
		эффективно вести переговоры в процессе реализации товара	У-18.7	рационально организовывать и вести переговоры при проведении санитарно-гигиенической просветительной работы, направленной на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.	текущий, промежуточный	Опрос, тест для зачета с оценкой

		эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов	У-18.8	обоснованно, четко и полно излагать ответы на вопросы при проведении санитарно-гигиенической просветительной работы, направленной на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.	текущий, промежуточный	Опрос, тест для зачета с оценкой
--	--	---	--------	---	------------------------	----------------------------------

**Примерные тестовые задания:  
Тема: «Определение, функции и виды общения».**

**Вариант №1.**

1. Кому принадлежат слова: *«Умение общаться с людьми — такой же покупаемый за деньги товар, как сахар или кофе. И я готов платить за это умение больше, чем за какой-либо другой товар в этом мире»:*
  - а) Антуану де Сент-Экзюпери;
  - б) Петру Чаадаеву;
  - в) Джону Рокфеллеру;
  - г) Иоганну Вольфгангу Гёте?
  
2. Кому принадлежат слова: *«Самая большая ценность для человека – жизнь, а самая большая роскошь в жизни – это роскошь человеческого общения»:*
  - а) Антуану де Сент-Экзюпери;
  - б) Петру Чаадаеву;
  - в) Джону Рокфеллеру;
  - г) Иоганну Вольфгангу Гёте?
  
3. Любая деятельность человека, в том числе и общение, результативна только тогда, когда осуществляется с любовью, представляет собой:
  - а) общение как своеобразная речевая техника;
  - б) общение как искусство любить людей;
  - в) общение как взаимодействие людей;
  - г) общение как познание друг друга и самосовершенствование.
  
4. Функция общения, предполагающая изменение состояния, поведения, личностно-смысловых образований партнера, в том числе его потребностей, активности, решения:
  - а) перцептивная,
  - б) статусная,
  - в) координационная,
  - г) преобразовательная.
  
5. Функция общения, предполагающая взаимное ориентирование и согласование действий при организации совместной деятельности:
  - а) перцептивная,
  - б) статусная,
  - в) координационная,
  - г) преобразовательная.

По итогам сдачи зачёта с оценкой выставляются оценки: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

### **Примерные вопросы для подготовки к зачёту с оценкой**

1. Психология как наука о закономерностях, механизмах, психической деятельности, поведения и их применении на практике.
2. Психика человека и её формы.
3. Психология в медицинской деятельности.
4. Поведенческий подход в психологии. Основные принципы системно-деятельностного подхода.
5. Понятие, функции, цели, виды общения.
6. Этапы, условия эффективного общения. Особенности межличностного общения в деловой сфере.
7. Синтоническая модель общения.
8. Трудности и дефекты межличностного общения: дефицитное, дефектное, деструктивное общение.
9. «Треугольник С. Карпмана»: позиция Жертвы, Агрессора, Спасателя.
10. Барьеры межличностного общения.
11. Особенности общения как обмена информацией.
12. Вербальные и невербальные средства общения. Каналы невербальной коммуникации в эффективном общении. Типы коммуникаций.
13. Значение и особенности умения слушать в общении. Трудности слушания. Техники слушания.
14. Виды и правила использования вопросов в общении.
15. Структура, сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.
16. Уровни общения. Виды взаимодействия.
17. Убеждение и внушение в общении.
18. Внешние и внутренние факторы аттракции. Механизмы аттракции.
19. Приемы аттракции. Формирование доверительности в общении.
20. Первое впечатление. Ошибки и феномены первого впечатления. Направленное формирование первого впечатления.
21. Психологические основы межличностного понимания. Механизмы понимания.
22. Психология беседы, структура, правила, механизмы.
23. Этические основы организации беседы. Правила и аспекты эффективного диалога. Эффективный психологический контакт и способы его установления.
24. Понятие, критерии и уровни успешного общения. Факторы успешного общения.
25. Стиль общения как фактор успешности. Эмоции в общении как фактор успешности.
26. Стили общения в совместной деятельности. Оптимальный стиль общения.
27. Понятие конфликта. Элементы конфликта.
28. Виды конфликта (внутриличностный, межличностный, личностно – групповой, межгрупповой).
29. Сигналы конфликта (дискомфорт, инцидент, недоразумение, напряженность, кризис). Стадии конфликта (возникновение, осознание, переход к конфликтному поведению, разрешение)
30. Варианты разрешения конфликта. Стратегии поведения (сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление, уход).
31. Уровни протекания конфликта (стычки, столкновения, кризис). Профилактика конфликта.

### **Примерные темы докладов по дисциплине Психология общения**

1. Роль общения в психическом развитии человека.
2. Развитие общения.
3. Отличие общения человека от животных.
4. Возрастные и профессиональные особенности техники и приемов общения.

5. Роль различных видов общения в интеллектуальном развитии человека.
6. Филогенетические и онтогенетические аспекты общения.
7. Появление и роль невербального общения в становлении звуковой речи как основного средства человеческого общения.
8. Понятие социально – психологической и коммуникативной компетентности.
9. Гендерные особенности личности.
10. Механизмы действия обратной связи в общении.
11. Дружба и любовь как формы аттракции.
12. Основные социальные нормы и ценностные ориентации в группе.
13. Руководство и лидерство в группе признаки межличностного взаимодействия.
14. Неэтичное поведение: причины и последствия.
15. Психологические защитные механизмы личности.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.1. Перечень рекомендуемой литературы**

#### **Основная литература**

1. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16815-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531737>

#### **Дополнительная литература**

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531593>

2. Корнеенков, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518096>

3. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516737>

4. Якуничева, О. Н. Психология общения: учебник для спо / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-9503-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195538>



## **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. Университетская библиотека онлайн URL: <http://www.biblioclub.ru>
2. ЭБС издательства "Лань" URL: <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "BOOK.ru" - коллекция "СПО" URL: <http://www.book.ru/>
4. ЭБС "Консультант Студента" URL: <http://www.studentlibrary.ru/>
5. ЭБС ЮРАЙТ URL: <http://www.biblio-online.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

### **8.2. Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Учебная аудитория для проведения практических занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), техническое оборудование (мультимедийное оборудование с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду (компьютер, тумба лектора, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера)), учебно-наглядные пособия (в электронном виде)

### **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Перед практическими занятиями обучающемуся предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация. Посещение всех видов занятий (лекции, практических) обязательно. Важное место при изучении междисциплинарного курса отводится самостоятельной работе. После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно прора-

ботать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы. При подготовке к практическим занятиям, необходимо познакомившись с целями занятия, изучить конспект лекции и тексты учебника. Основные трудности самостоятельной работы обучающегося:

- недостаточно прочные знания по теме;
- не запоминают детали, т.е. правильное название терминов.

Результаты самостоятельной работы должны быть представлять преподавателю в разных формах:

1. тестирование;
2. доклад.

### **Тестирование**

Выполняется обучающимся на электронном виде в АИС «Образовательный портал».

Предлагаются разные варианты заданий. Например, выбрать один правильный ответ:

Общение, обусловленное тем, что возникает на основе и по поводу определенного вида деятельности, связанной с производством какого-либо продукта:

- а) инструментальное,
- б) деловое,
- в) светское,
- г) целевое.

### **Доклад**

Доклад как самостоятельное учебно-научное исследование может выявить уровень общенаучной и специальной подготовки обучающегося, его способность применять полученные знания для решения конкретных проблем, склонность к анализу и самостоятельному обобщению материала по вопросам исследования.

Выполняя написание доклада, необходимо внимательно ознакомиться с условиями заданий и написать развернутый и аргументированный ссылкой на литературу ответ. При написании доклада необходимо проанализировать научную и учебную специальную литературу.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения по дисциплине**

Одной из задач преподавателя является выработка у обучающихся осознания важности, необходимости и полезности знания дисциплины для дальнейшей работы.

Методическая модель преподавания дисциплины основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие слушателей в учебном процессе;
- проведение практических занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: лекционные занятия с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов, индивидуальные и групповые задания при проведении практических занятий.

Для каждого занятия характерны:

- подготовка к занятию;
- вступительная часть;
- изложение новых теоретических сведений;
- рассмотрение примеров;
- заключение.

При выборе или разработке примеров, иллюстрирующих основные теоретические положения, следует стремиться к тому, чтобы каждый пример был интересен, соответ-

ствовал специфике специальности обучающихся, понятен по постановке. Ход решения при- мера должен максимально соответствовать теме занятия, быть свободным от сложных вычислений, математических преобразований, отвлекающих обучающихся от механической сущности задачи. Решение каждой задачи должно быть получено в окончательном виде.

В конце каждого практического занятия преподаватель проводит краткое обсуждение трудностей, возникших в ходе выполнения заданий, полученных на предыдущем занятии, после чего напоминает обучающимся основные понятия, формулы и методы по той теме, которая изучается на данном занятии.

Таким образом, проведение учебных занятий обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятие решений по средствам проведения интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций. А различные формы интерактивного обучения способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний (интерактивные лекции, работа в группах, контрольный тест, ролевая игра, игровые упражнения, разработка проекта, дискуссия).

### **Рекомендации по чтению лекций**

В процессе чтения лекции должны быть раскрыты основные теоретические и практические вопросы программы курса. При этом рассматриваются главные, узловые вопросы каждой темы. Имеет смысл также подробнее остановиться на тех моментах, которые в учебниках освещены недостаточно полно и ясно. Следует очень дозированно обращаться с примерами из практической деятельности. Большое количество примеров может вызвать интерес, но при этом пострадает теоретическая часть лекции. Очень важно, чтобы примеры были новыми, по крайней мере, не взятыми из учебных пособий, которыми пользуются обучающиеся, так как только новый пример может привлечь его внимание. При этом необходимо приводить примеры по тем вопросам, которые представляют собой определенную трудность для усвоения.

Структурно лекцию следует строить по следующей схеме:

1. Вводное слово, на которое следует отводить не более 5-7 минут.

В содержание вводного слова следует включить:

- название темы лекции;
- вопросы, подлежащие рассмотрению;
- связь данной темы с предыдущими;
- значение данной темы в будущей практической деятельности;
- перечень необходимых нормативных материалов и литературных источников.

2. Основное содержание лекции. В лекции в течение двух часов следует рассмотреть не более трех вопросов. При этом необходимо стремиться, чтобы вопросы по времени были примерно одинаковыми.

3. Ответы на вопросы в течение 3-5 минут.

Следует иметь в виду, что в ходе ответов на вопросы понадобится привести новые доказательства, сосредоточить внимание обучающихся на деталях и т.п.

4. Кратки выводы, подводящие итог лекции. На это целесообразно выделить 3- 5 минут.

### **Рекомендации по проведению практических занятий**

Целью практических занятий является установление связи теории с практикой на основе выполнения практических заданий.

Подготовка к проведению практических занятий в целом совпадает с подготовкой к практическим занятиям и включает в себя те же элементы:

- разработку и написание рабочего плана проведения занятия;
- мысленное моделирование всего хода лабораторного занятия;
- изучение возможных вопросов со стороны обучающихся;
- составление списка обучающихся, подлежащих вызову для ответа по контрольным вопросам.

К методике подготовки данного вида работ следует отнести приготовление, проверку

работоспособности, настройку и возможную регулировку технических средств, приборов и аппаратуры, которые будут использованы на занятии.

Перед проведением очередного практического занятия преподаватель должен составить развернутый рабочий план. В него должны войти: метод (или методы) проведения практики – развернутая беседа, заслушивание докладов, результатов конкретных студенческих исследований.

Преподаватель отмечает положительные стороны выступлений, сообщений, ответов, свидетельствующие о глубине и прочности знаний. Недостатки в выступлениях, неправильные трактовки отдельных положений. Разрешение дискуссионных вопросов, исправление ошибок в выступлениях.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

Рабочая программа междисциплинарного курса

**МДК.01.01 ПРОВЕДЕНИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ ПАЦИЕНТА С ЦЕЛЬЮ  
УСТАНОВЛЕНИЯ ДИАГНОЗА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело


Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 292 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024 г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5

 Сухих А.А.


3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5

 Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5

 Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

**1.1 Цели** междисциплинарного курса: формирование готовности к участию в лечебно – диагностическом и реабилитационном процессах.

Освоение учебной дисциплины МДК.01.01 «Проведение обследования пациента с целью установления диагноза» способствует формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

**ОК 04.** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

**ОК 09.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**ПК 1.1.** Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)

**ПК 1.2.** Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп неосложнённых стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий

**ПК 1.3.** Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах

**ПК 1.5.** Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.

**1.2.Требования к уровню освоения учебной дисциплины МДК 01.01.** Проведение обследования пациента с целью установления диагноза

Компетенция		Результаты обучения					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды.	<b>З-19-1</b>	Проводить физические исследования и интерпретировать их результаты	<b>У-19-1</b>		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	<b>З-19-2</b>	Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	<b>У-19-1</b>		

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-19-3	Интерпретировать данные дополнительных пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-19-2		
ПК 1.1	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).	Комплексную взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов.	3-19-1	Диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов	У-19-1		
ПК 1.2.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	3-19-1	Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	У-19-1	Первичный осмотр пациентов	В-19-1
ПК1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных	Значение специальных и дополнительных методов исследования для дифференциальной диагностики стоматологических заболеваний	3-19-2	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-19-2	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы)	В-19-2



	воспалительных процессах.					мы, ортопантограммы на плечных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	
		Особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста	З-19-3	Проводить физические исследования и интерпретировать их результаты	У-19-3	Получение информации от пациентов (их родственников/ законных представителей)	В-19-3
				Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстнолицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения	У-19-4	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов	В-19-4
ПК 1.5.	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологич			Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-19-5	Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза	В-19-5

	еского статуса и гигиенического состояния полости рта			Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-19-6	Разработка алгоритма постановки диагноза	В-19-6
				Анализировать полученные результаты обследования	У-19-7	Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	<b>В-19-7</b>
				Интерпретировать данные дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-19-8		

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

МДК 01.01. Проведение обследования пациента с целью установления диагноза является обязательной частью профессионального модуля основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело. МДК 01.01 входит в состав «ПМ. 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии».

Программа рассчитана на 254 часа аудиторного времени, из них 70 часов теоретических и 184 часа практических занятий. Изучается во втором семестре и заканчивается экзаменом.

Дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами как:

ОП. 01 Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи;

ОП. 06 Патологическая анатомия и патологическая физиология;

До начала освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;

- уметь найти нужную информацию в разных литературных и электронных источниках;
- владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>Лекции</i>	<b>70</b>		<b>70</b>				
<i>практические занятия</i>	<b>184</b>		<b>184</b>				
<b>ИТОГО:</b>	<b>254</b>		<b>254</b>				
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>самоподготовка:</i>							
<i>самостоятельное изучение разделов</i>	4		4				
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника учебных пособий</i>	5		5				
<i>подготовка к практическим занятиям</i>	5		5				
<i>подготовка к экзамену</i>	8		8				
<b>ИТОГО:</b>	<b>22</b>		<b>22</b>				
<b>III. Промежуточный контроль дисциплины (экзамен)</b>	16		<b>Экзамен 16</b>				
Общая трудоемкость дисциплины:	<b>292</b>		<b>292</b>				

## 3. Тематический план

Наименование разделов и тем курса	Количество часов				
	Всего	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
		лекции	лабораторные	практические	
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Профилактика стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп</b>					
1.1 Проведение первичного и повторного осмотра пациентов	17	4		12	1
1.2 Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	17	4		12	1
1.3 Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	17	4		12	1
1.4 Получение информации от пациентов (их родственников/законных представителей)	17	4		12	1
1.5 Анкетирование пациентов на предмет общесостояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	18	4		12	2
<b>Раздел 2. Диагностика стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп</b>					
2.1 Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза, установление предварительного диагноза	34	10		21	3
2.2 Разработка алгоритма постановки диагноза, постановка диагноза	35	10		21	3

2.3 Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-	35	10		22	4
<b>Раздел № 3. Интерпретация дополнительных обследований</b>					
Направление пациентов на лабораторные и инструментальные исследования и на консультацию к врачам-специалистам	14	4		10	1
Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	14	4		10	1
Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	14	3		10	1
Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	14	3		10	1
Интерпретация данных носителях, данные электроодонтодиагностики, анализировать полученные результаты обследования	15	3		10	1
Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	15	3		10	1
<b>ИТОГО:</b>	<b>276</b>	<b>70</b>		<b>184</b>	<b>22</b>

#### **4.Содержание теоретических разделов**

##### **Раздел 1. Профилактика стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп**

- 1.1 Проведение первичного и повторного осмотра пациентов
- 1.2 Интерпретация данных первичного осмотра пациентов
- 1.3 Интерпретация данных повторного осмотра пациентов
- 1.4 Получение информации от пациентов (их родственников/законных представителей)
- 1.5 Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний

##### **Раздел 2. Диагностика стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп**

- 2.1 Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза, установление предварительного диагноза
- 2.2 Разработка алгоритма постановки диагноза, постановка диагноза
- 2.3 Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту

##### **Раздел 3. Интерпретация дополнительных обследований**

- 3.1 Направление пациентов на лабораторные и инструментальные исследования и на кон-

- сультацию к врачам-специалистам
- 3.2 Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)
- 3.3 Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований
- 3.4 Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами
- 3.5 Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики, анализировать полученные результаты обследования)
- 3.6 Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)

## 5.Содержание практических разделов

№ п-п	Тема	Содержание	Количество часов	
			Аудиторные семинары / практические	Самостоятельная работа
	1.1 Проведение первичного и повторного осмотра пациентов	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей) Применять средства индивидуальной защиты	12	1
	1.2 Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей)	12	1
	1.3 Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей)	12	1
	1.4 Получение информации от пациентов (их родственников/законных представителей)	Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей) Применять средства индивидуальной защиты	12	1

	1.5 Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	<p>Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний</p> <p>Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов</p> <p>Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов</p> <p>Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам</p> <p>Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей)</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты</p>	12	2
1	2.1 Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза, установление предварительного диагноза	<p>Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты</p> <p>Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний</p> <p>Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов</p> <p>Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов</p> <p>Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам</p> <p>Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей)</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты</p>	21	3
2.	2.2 Разработка алгоритма постановки диагноза, постановка диагноза	<p>При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту.</p> <p>Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения.</p> <p>Диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов.</p>	21	3
3.	2.3 Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-	<p>Обосновывать необходимость лабораторных исследований</p> <p>Обосновывать необходимость и объем инструментальных исследований</p> <p>Обосновывать необходимость дополнительного обследования пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонто диагностика)</p> <p>Интерпретировать данные инструментальных исследований</p> <p>Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами</p> <p>Интерпретировать данные дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонто диагностика)</p> <p>Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии-зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные</p>	22	4

		фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту		
	3.1 Направление пациентов на лабораторные и инструментальные исследования и на консультацию к врачам-специалистам	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей)	10	1
	3.2 Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам-специалистам Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей) Применять средства индивидуальной защиты	10	1
	3.3 Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам-специалистам Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей) Применять средства индивидуальной защиты	10	1
	3.4 Интерпретация данных консультаций пациентов врачами-специалистами	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам-специалистам Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников, законных представителей) Применять средства индивидуальной защиты	10	1
	3.5 Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики,	При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту. Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения. Диагностировать дефекты зубных	10	1

	анализировать полученные результаты обследования)	рядов, полное отсутствие зубов.		
	3.6 Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	Обосновывать необходимость лабораторных исследований Обосновывать необходимость и объем инструментальных исследований Обосновывать необходимость дополнительного обследования пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика) Интерпретировать данные инструментальных исследований Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	10	1

### 6. Карта самостоятельной работы студента.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную образовательную среду ЭБС, Образовательный портал).

Номер раздела, тема	Самостоятельная работа студентов		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
Темы: 1, 2, 3.	Самостоятельная работа с учебно-методическими пособиями, составление конспекта.	22	тестирование

### 7 Текущий и промежуточный контроль результатов изучения МДК

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении междисциплинарного курса МДК 01.01. Проведение обследования пациента с целью установления диагноза уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач.

Промежуточный контроль – 2 семестр – экзамен проходит в форме собеседования по билетам.

Оценка уровня подготовки обучающихся определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

В конце 2 семестра, студенту предстоит сдать экзамен по модулю МДК 01.01. Проведение обследования пациента с целью установления диагноза

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владение опытом	код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой	3-19-1	знание этиологии, патогенеза, диагностики основных стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, тесты, вопросы к экзамену.



		области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды.				
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-19-1	знание этиологии, патогенеза, диагностики основных стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, тесты, вопросы к экзамену.
		Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	У-19-1	Уметь выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	З-19-3	знание этиологии, патогенеза, диагностики основных стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, тесты, вопросы к экзамену.
ПК 1.1	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы).	Комплексную взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов.	З-19-1	знание этиологии, патогенеза, диагностики основных стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, тесты, вопросы к экзамену.
ПК 1.2.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-19-1	знание этиологии, патогенеза, диагностики основных стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, тест, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Значение специальных и дополнительных методов исследования для дифференциальной диагностики стоматологических заболеваний	З-19-2	знание значения специальных и дополнительных методов исследования для дифференциальной диагностики стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, тест, вопросы к экзамену.
		Особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста	З-19-3	знание особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста	промежуточный, текущий	Сб, тест, вопросы к экзамену.

		Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	У-19-1	Умение выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-19-2	Умение обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	Промежуточный текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-19-3	Умение проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	Промежуточный текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстнолицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения	У-19-4	Умение диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстнолицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Первичный осмотр пациентов	В- 19-1	Владеть навыками первичного осмотра пациентов	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов(прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантомо	В- 19-2	Владеть навыками интерпретации данных дополнительных обследований пациентов(прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантомо	Промежуточный текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.

		граммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)		мы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)		
		Получение информации от пациентов (их родственников/ законных представителей)	В-19-3	Владеть навыками получения информации от пациентов (их родственников/ законных представителей)	Промежуточный текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов	В-19-4	Владеть навыками выявления у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов в коронок зубов и зубных рядов	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
ПК 1.5.	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-19-5	умение интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-19-6	Умение интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Анализировать полученные результаты обследования	У-19-7	умение анализировать полученные результаты обследования	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
		Интерпретировать данные дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-19-8	умение интерпретировать данные дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.

	Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза	В-19-5	Владеть навыками разработки алгоритма постановки предварительного диагноза	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
	Разработка алгоритма постановки диагноза	В-19-6	Владеть навыками разработки алгоритма постановки диагноза	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.
	Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	В-19-7	Владеть навыками анкетирования пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	промежуточный, текущий	Сб, ситуационные задачи, вопросы к экзамену.

### Примерные вопросы к экзамену I курс 2 семестр

1. Должностные обязанности сестринского персонала различных подразделений ЛПУ.
2. Медицинская документация ЛПУ.
3. Философия и теория сестринского дела.
4. Сестринская деонтология.
5. Понятие лечебно-охранительного режима, его элементы и значение для пациента.
6. Характеристика основных лечебных диет.
7. Виды искусственного питания пациента.
8. Оксигенотерапия.
9. Виды простейших физиотерапевтических процедур: показания, противопоказания, алгоритм действия
10. Личная гигиена тяжелобольного человека. Профилактика пролежней.
11. Правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечение безопасного перемещения больного.
12. Прием пациента в стационар
13. Проведение первичного и повторного осмотра пациентов.
14. Интерпретация данных первичного осмотра пациентов.
15. Интерпретация данных повторного осмотра пациентов.
16. Получение информации от пациентов (их родственников/законных представителей).
17. Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний.
18. Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза
19. Установление предварительного диагноза
20. Разработка алгоритма постановки диагноза
21. Постановка диагноза
22. Выявление у пациентов зубочелюстных, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу специалисту.
23. Выявление у пациентов лицевых аномалий и предпосылок их развития
24. Выявление у пациентов деформаций и предпосылок их развития

25. Направление пациентов на лабораторные исследования.
26. Направление пациентов на инструментальные исследования.
27. Направление пациентов на консультацию к врачам-специалистам.
28. Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей).
29. Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований.
30. Интерпретация данных консультаций пациентов врачам-специалистами.
31. Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики).
32. Анализ полученных результатов обследования.
33. Обоснование и планирование объема дополнительных исследований:  
рентгенологические
34. Обоснование и планирование объема дополнительных исследований: прицельный снимок зуба
35. Обоснование и планирование объема дополнительных исследований:  
радиовизиография
36. Обоснование и планирование объема дополнительных исследований:  
электроодонтодиагностика
37. Подбор и проведение местной анестезии/обезболивания
38. Формирование плана лечения пациента при стоматологических заболеваниях
39. Лечение заболеваний зубов в острой форме и обострении хронического: кариеса
40. Лечение заболеваний зубов в острой форме и обострении хронического:  
некариозных поражений
41. Лечение заболеваний зубов в острой форме и обострении хронического:  
периодонтита
42. Лечение заболеваний зубов в острой форме и обострении хронического: пульпита
43. Обучение гигиене полости рта индивидуальное, подбор средств и предметов  
гигиены полости рта
44. Местное применение реминерализующих препаратов в области зуба.
45. Лечение заболеваний слизистой оболочки полости рта
46. Лечение пародонтита в рамках компетенций снятие зубных отложений
47. Лечение пародонтита в рамках компетенций наложение лечебных повязок
48. Направление пациентов на стационарное лечение при стоматологических  
заболеваниях в установленном порядке
49. Хирургическая стоматологическая помощь в пределах проведения операции  
удаления постоянного зуба 3 степени подвижности при обострении пародонтитов  
и периодонтитов.
50. Хирургическая стоматологическая помощь в пределах проведения операции  
удаления постоянного зуба 4 степени подвижности при обострении пародонтитов  
и периодонтитов.
51. Хирургическая стоматологическая помощь в пределах проведения операции  
удаления молочных зубов.
52. Остановка луночкового кровотечения

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

## 8.2. Перечень рекомендуемой литературы

### Основная литература

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке.
2. Бритова, А. А. Стоматология. Эндодонтия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17055-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/539241/p.1>
3. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>
4. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

### Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант Студента" <http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС "ЮРАЙТ" <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### 8.3 Рекомендации по использованию информационных технологий

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение междисциплинарного курса**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде) Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многократного использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический Система анализа состояния пульпы; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; стол для хирургических инструментов; мотор бормашины стоматологической с дистанционным управлением; наконечник стоматологической бормашины.

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многократного использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор) и демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению МДК 01.01. Проведение обследования пациента с целью установления диагноза**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Перед практическими занятиями обучающимся предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, так как на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения. Практические занятия проводятся по бригадам (10-12 человек) в кабинетах доклинической практики, поликлинике, стационарах.

Посещение всех видов занятий (лекций, практических) обязательно.

На занятиях обучающийся должен быть в установленной форме одежды (халат, колпак, маска, перчатки - в стационаре, сменной обуви).

До начала практических занятий обучающийся может получить вопросы для подготовки к занятиям, где указана литература.

Так же представлен план практических занятий, перечень манипуляций.

На практических занятиях Вам предстоит:

- Выполнять практические манипуляции
- Подготовить пациента к манипуляции
- Обосновать необходимость проведения процедуры
- Обследовать пациента и составить карту сестринского процесса
- Подготовить необходимое оборудование для проведения манипуляций
- Провести беседу с родственниками о здоровом образе жизни и уходе за пациентом

Методы:

- репродуктивный
- проблемный
- частично-поисковый
- интерактивный

Формы: индивидуальная, малыми группами, парами.

Средства обучения: ТСО, оборудование кабинета доклинической практики, поликлиники, стационара.

При подготовке к практическому занятию, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

Основные трудности самостоятельной работы обучающегося:

- недостаточно прочные знания по теме;
- не запоминают термины.

Рекомендуется для прочного усвоения термина:

- уточнить точный перевод с латинского языка;
- если слово сложное, разложить на составляющие;
- повторить новый термин вслух, не менее 5 раз;
- записать термин в дневник

Результаты самостоятельной работы должны быть представлены преподавателю в различных формах:

1. сдача манипуляции на оценку;
2. собеседование;
3. решение задач;
4. тестирование.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации изучения МДК 01.01. Проведение обследования пациента с целью установления диагноза.**

В соответствии с учебным планом специальности 31.02.07 Стоматологическое дело по разделу проводятся лекции.

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, требованиями ФГОС СПО по специальности.



Согласно целям, содержанию, распределению времени модуля составить конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций. Распечатанный и электронный вариант лекций должен быть представлен в методический кабинет медицинского колледжа.

В ходе лекции преподаватели используется репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Примеры из клинической практики оживляют изложенные материалы, дополняют и иллюстрируют содержание. Лекции обычно читают для потока, то есть 2-3 группы (60-90 студентов).

Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, студента следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам, независимо от его возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Конспектирование студентами материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному курсу необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с бригадой студентов (10 – 14 человек) в кабинете доклинической практики, поликлиниках стационарах и т.д.

На практических занятиях проводится актуализация базовых знаний обучающихся в виде опроса (собеседование); решения ситуационных задач, тестирования (20 – 25 тестов в 3 вариантах на ПК или бумажном носителе). Осуществляется ежедневный контроль знаний.

При необходимости вводится этап – формирования новых понятий и представлений (заслушивание и обсуждение рефератов, объяснение преподавателем нового материала, изучение методических пособий и теоретического материала по определенным вопросам).

На практических занятиях студенты отрабатывают и сдают на оценку манипуляции, изучают таблицы, фотографии, слайды, решают кроссворды, выписывают рецепты.

В лечебно-профилактических учреждениях студенты опрашивают пациентов, обследуют их, выявляют нарушения потребности, определяют проблемы пациентов, намечают цели, составляют план вмешательств, реализуют его, оценивают эффективность выполнения.

Обучающиеся приобретают навыки общения с пациентами, членами семьи, участвуют в обсуждении при решении медико-социальных проблем.

Преподаватель на практических занятиях демонстрируют студентам методику опроса, обследования пациента. Знакомит обучающихся со схемой обследования. Помогает обучающимся найти правильный подход к конкретному человеку, умению расположить к себе.

Соблюдение этико-деонтологических принципов при общении с пациентами и персоналом позволяет студенту успешно овладеть методикой опроса и обследования.

Ухаживая за пациентами в стационаре, студент приобретает практические навыки, что максимально приближает работу обучающегося к условиям его дальнейшей медицинской деятельности.

**Методы** обучения, применяемые в ходе преподавания

- проблемный;
- частично-поисковый;
- творческий.
- интерактивный

**Формы** организации учебного процесса: индивидуальная, парами, малыми группами, бригадный, групповой.

**Средства** обучения: фонендоскопы, тонометры, секундомеры, муляжи, предметы по уходу и т.д.

Обучающийся на каждом практическом занятии оценивается по пятибалльной шкале, включая:

- 1 ответы при собеседовании;

- 2 успешное и правильное решение задач;
- 3 тестирование;
- 4 выполнение манипуляций;
- 5 обследование пациента;
- 6 работу в поликлинике, стационаре;

Изучение предмета завершается экзаменом, во 2 семестре.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа междисциплинарного курса**

**МДК.01.02 НАЗНАЧЕНИЕ, КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ  
НЕМЕДИКАМЕНТОЗНОГО И МЕДИКАМЕНТОЗНОГО ЛЕЧЕНИЯ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

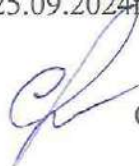
Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 408 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024 г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5

 Сухих А.А.


3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5

 Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5

 Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели дисциплины

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы Стоматологическое дело

Целью дисциплины является сформировать компетенции обучающегося в области приобретения первоначального практического опыта по оказанию стоматологической помощи пациентам медицинских организаций и контингенту организованных коллективов.

Освоение учебной дисциплины МДК.01.02 «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» способствует формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК.1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп неосложнённых стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК.1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.

### 1.2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Компетенция		Результат обучения					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владение	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды	3-20.1				
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем	3-20.2				
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	Международную статистическую классификацию болезней и	3-20.3				

	иностранном языке	проблем, связанных со здоровьем					
ПК.1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп неосложнённых стоматологических заболеваний, в случае осложнённых форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-20.4	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-20.1	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-20.1
ПК.1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста	3-20.5	Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы	У-20.2	Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-20.2

### 1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Междисциплинарный курс МДК.01.02 «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» является базовой и входит в профессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело. Необходимость введения дисциплины «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» обусловлена потребностью формирования у обучающихся знаний и умений, необходимых для рациональной и эффективной организации своей профессиональной деятельности в сфере практического здравоохранения.

Дисциплина «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» тесно связана с дисциплинами: «Анатомия и физиология человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы», «Микробиология с вирусологией и иммунологией», «Первая медицинская помощь», «Стоматологические заболевания», «Безопасность жизнедеятельности», модулем ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии, ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии, ПМ.03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии.

Освоение учебной дисциплины «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» необходимо для овладения обучающимися навыками работы с медицинской, нормативно-правовой документацией, планирования, оценки деятельности лечебно-профилактических учреждений и собственной профессиональной деятельности.

Дисциплина МДК.01.02 «Назначение, контроль эффективности и безопасности

немедикаментозного и медикаментозного лечения» имеет общий объём 408 часов. Изучается в течение 3 и 4 семестров и реализуется в процессе преподавания в следующих формах: лекции, практические занятия. Формой текущего контроля является выполнение тестовых заданий, собеседование по темам, промежуточная аттестация – экзамен в 3 и 4 семестрах.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)			
		1	2	3	4
<b>I. Аудиторная:</b>					
<i>лекции</i>	58			30	28
<i>практика</i>	258			132	126
<b>ИТОГО:</b>	316			162	154
<b>II. Внеаудиторная:</b>					
<i>самоподготовка:</i>					
<i>самостоятельное изучение разделов</i>	16			8	8
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	8			4	4
<i>подготовка к практическим занятиям и др.</i>	20			10	10
<i>подготовка к экзамену</i>	8			4	4
<i>другие виды внеаудиторной работы</i>	4			2	2
<b>ИТОГО:</b>	56			28	28
<b>III. Промежуточная аттестация (экзамен в 3-4 семестрах)</b>	36			18 экзамен	18 экзамен
Общая трудоемкость дисциплины:	408			208	200

## 3. Тематический план междисциплинарного курса

Наименование разделов и тем курса	Кол-во часов			
	Всего	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
		лекции	практические	
<b>3 семестр</b>				
Тема 1.1. Назначение местной медикаментозной терапии при заболеваниях в соответствии с имеющимися медицинскими показаниями Назначение местной медикаментозной терапии. Препараты для местной терапии. Показания и противопоказания при назначении препаратов.	18	4	12	2
Тема 1.2 Фармакодинамика и фармакокинетика лекарственных средств. Механизм действия и фармакологические эффекты лекарственных веществ. Процессы всасывания лекарств в кровь, их распределение, превращение, длительность пребывания в организме и пути выведения из организма	16	2	12	2
Тема 1.3. Эффективность и безопасность медикаментозных методов лечения Новые подходы к определению эффективности и без-	26	4	18	4

опасности лекарственных средств. Факторы, которые влияют на изменчивость эффективности и безопасности лекарственного средства.				
Тема 1.4. Эффективность и безопасность немедикаментозных методов лечения Эффективность и безопасность немедикаментозных методов лечения в стоматологии	26	4	18	4
Тема 1.5. Действие местных лекарственных средств по совокупности их фармакологического воздействия и немедикаментозных методов лечения по совокупности их свойств	26	4	18	4
Тема 1.6. Местные лекарственные препараты, медицинские изделия (в том числе стоматологические материалы, инструменты). Местные лекарственные препараты, используемые в стоматологии. Применение изделий медицинской техники	26	4	18	4
Тема 1.7. Лечение стоматологической патологии у взрослых с учетом общесоматического заболевания и дальнейшей реабилитации пациента Тактика лечения стоматологической патологии у детей и взрослых с учетом общесоматического заболевания и дальнейшей реабилитации пациента.	26	4	18	4
Тема 1.8. Способы введения, режим и дозу местных лекарственных препаратов Способы введения, режим и дозу местных лекарственных препаратов, показания побочные эффекты, противопоказания.	26	4	18	4
<b>Промежуточный контроль (экзамен)</b>	18			18
<b>ИТОГО 3 семестр</b>	208	30	132	46
<b>4 семестр</b>				
Тема 2.1. Лечение с учетом течения заболевания, назначение лекарственной терапии Принципы фармакотерапии и рациональные схемы лечения заболеваний: определять группы лекарственных средств, которые применяются в лечении выявленного заболевания.	19	4	12	3
Тема 2.2 Методы немедикаментозного лечения Диагностика эффективности немедикаментозных методов лечения	17	2	12	3
Тема 2.3 Медицинские показания к избранному методу лечения с учетом этиологии и патогенеза заболевания Показания к применению лекарственных препаратов с учетом причины и механизма развития заболеваний	17	2	12	3
Тема 2.4 Лечение заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической Клинические проявления заболеваний, лечение заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической	19	4	12	3
Тема 2.5 Фармакотерапия пациента при неотложных состояниях. Алгоритм оказания медицинской помощи при неотложных состояниях	17	2	12	3



Тема 2.6 Методы лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций Виды ортопедических конструкций. Методы лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций	26	4	18	4
Тема 2.7 Протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах) Протезирование зубов, виды зубных протезов, импланты.	25	4	18	3
Тема 2.8 Лечение пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии Методы комплексного лечения пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии.	25	4	18	3
Тема 2.9 Различные методики местной анестезии челюстно-лицевой области Методы местной анестезии, применяемые на челюстно-лицевой области.	17	2	12	3
<b>Промежуточный контроль (экзамен)</b>	18			18
<b>ИТОГО 4 семестр</b>	200	28	126	46
<b>ИТОГО</b>	408	58	258	92

#### 4. Содержание теоретических разделов дисциплины (лекции)

##### 3 семестр

##### **Тема 1.1 Назначение местной медикаментозной терапии при заболеваниях в соответствии с имеющимися медицинскими показаниями**

Назначение местной медикаментозной терапии. Препараты для местной терапии. Показания и противопоказания при назначении препаратов.

##### **Тема 1.2. Фармакодинамика и фармакокинетика лекарственных средств**

Механизм действия и фармакологические эффекты лекарственных веществ. Процессы всасывания лекарств в кровь, их распределение, превращение, длительность пребывания в организме и пути выведения из организма

##### **Тема 1.3. Эффективность и безопасность медикаментозных методов лечения**

Новые подходы к определению эффективности и безопасности лекарственных средств. Факторы, которые влияют на изменчивость эффективности и безопасности лекарственного средства.

##### **Тема 1.4. Эффективность и безопасность немедикаментозных методов лечения**

Эффективность и безопасность немедикаментозных методов лечения в стоматологии

##### **Тема 1.5. Действие местных лекарственных средств по совокупности их фармакологического воздействия и немедикаментозных методов лечения по совокупности их свойств**

Показания и противопоказания к применению местных лекарственных средств. Составлять рецептурные прописи лекарственных препаратов, выписывать...

##### **Тема 1.6. Местные лекарственные препараты, медицинские изделия (в том числе стоматологические материалы, инструменты)**

Местные лекарственные препараты, используемые в стоматологии. Применение изделий медицинской техники

**Тема 1.7. Лечение стоматологической патологии у взрослых с учетом общесоматического заболевания и дальнейшей реабилитации пациента**

Тактика лечения стоматологической патологии у детей и взрослых с учетом общесоматического заболевания и дальнейшей реабилитации пациента.

**Тема 1.8. Способы введения, режим и дозу местных лекарственных препаратов**

Способы введения, режим и дозу местных лекарственных препаратов, показания побочные эффекты, противопоказания.

**4 семестр**

**Тема 2.1 Лечение с учетом течения заболевания, назначение лекарственной терапии**

Принципы фармакотерапии и рациональные схемы лечения заболеваний: определять группы лекарственных средств, которые применяются в лечении выявленного заболевания.

**Тема 2.2. Методы немедикаментозного лечения**

Диагностика эффективности немедикаментозных методов лечения

**Тема 2.3. Медицинские показания к избранному методу лечения с учетом этиологии и патогенеза заболевания**

Показания к применению лекарственных препаратов с учетом причины и механизма развития заболеваний

**Тема 2.4. Лечение заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической**

Клинические проявления заболеваний, лечение заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической

**Тема 2.5. Фармакотерапия пациента при неотложных состояниях**

Алгоритм оказания медицинской помощи при неотложных состояниях

**Тема 2.6. Методы лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций**

Виды ортопедических конструкций. Методы лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций

**Тема 2.7. Протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах)**

Протезирование зубов, виды зубных протезов, импланты.

**Тема 2.8. Лечение пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии**

Методы комплексного лечения пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии.

**Тема 2.9. Различные методики местной анестезии челюстно-лицевой области**

Методы местной анестезии, применяемые на челюстно-лицевой области.

**5. Содержание практических разделов дисциплины**

№ п/п	Тема	Содержание	Количество аудиторных часов
<b>3 семестр</b>			
1	1.1. Назначение местной медикаментозной терапии при заболеваниях в соответствии с имеющимися медицинскими показаниями	Запечатывание фиссуры зуба герметиком Лечение молочных и постоянных зубов в рамках трудовых функций данного стандарта	12
2	1.2 Фармакодинамика и фармакокинетика лекарственных средств.	Подбор и проведение местной анестезии/обезболивания Формирование плана лечения пациента при стоматологических заболеваниях	12
3	1.3. Эффективность и безопасность медикаментозных методов лечения	Определение способов введения, режима и дозы местных лекарственных препаратов	18
4	1.4. Эффективность и безопасность немедикаментозных методов лечения	Проводить снятие оттисков, получать диагностические модели, проводить починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	18
5	1.5. Действие местных лекарственных средств по совокупности их фармакологического воздействия и немедикаментозных методов лечения по совокупности их свойств	Определение способов введения, режима и дозы местных лекарственных препаратов	18
6	1.6. Местные лекарственные препараты, медицинские изделия (в том числе стоматологические материалы, инструменты).	Определение способов введения, режима и дозы местных лекарственных препаратов	18
7	1.7. Лечение стоматологической патологии у взрослых с учетом общесоматического заболевания и дальнейшей реабилитации пациента	Глубокое фторирование эмали зуба Запечатывание фиссуры зуба герметиком Лечение молочных и постоянных зубов в рамках трудовых функций данного стандарта	18
8	1.8. Способы введения, режим и дозу местных лекарственных препаратов	Определение способов введения, режима и дозы местных лекарственных препаратов	18
<b>Промежуточная контроль (экзамен)</b>			
<b>4 семестр</b>			
1	2.1. Лечение с учетом течения заболевания, назначение лекарственной терапии	Запечатывание фиссуры зуба герметиком Лечение молочных и постоянных зубов в рамках трудовых функций данного стандарта	12
2	2.2 Методы немедикаментозного лечения	Изучение методов немедикаментозного лечения	12
3	2.3 Медицинские показания к избранному методу лечения с учетом этиологии и патогенеза заболевания	Вскрытие и дренирование одонтогенного абсцесса	12
4	2.4 Лечение заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической	Запечатывание фиссуры зуба герметиком Лечение молочных и постоянных зубов в рамках трудовых функций данного стандарта	12
5	2.5 Фармакотерапия пациента при неотложных состояниях.	Определение способов введения, режима и дозы местных лекарственных препаратов	12

6	2.6 Методы лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций	Запечатывание фиссуры зуба герметиком Лечение молочных и постоянных зубов в рамках трудовых функций данного стандарта	18
7	2.7 Протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах)	Проводить снятие оттисков, получать диагностические модели, проводить починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	18
8	2.8 Лечение пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии	Запечатывание фиссуры зуба герметиком Лечение молочных и постоянных зубов в рамках трудовых функций данного стандарта	18
9	2.9 Различные методики местной анестезии челюстно-лицевой области	Проводить снятие оттисков, получать диагностические модели, проводить починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	12

## **6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося**

Для успешного усвоения дисциплины необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке дисциплины обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- выполнять задания по указанию преподавателя.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

### **Карта самостоятельной работы по дисциплине «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения»**

Наименование разделов и тем курса	Вопросы и задания для самостоятельного изучения, формы работы	Форма контроля	Количество часов для самостоятельной работы
Тема 1.1. Назначение местной медикаментозной терапии при заболеваниях в соответствии с имеющимися медицинскими показаниями Назначение местной медикаментозной терапии. Препараты для местной терапии. Показания и противопоказания при назначении препаратов.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	2
Тема 1.2 Фармакодинамика и фармакокинетика лекарственных средств. Механизм действия и фармакологические эффекты лекарственных веществ. Процессы всасывания лекарств в кровь, их распределение, превращение, длительность пребывания в организме и пути выведения	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	2

из организма			
Тема 1.3. Эффективность и безопасность медикаментозных методов лечения. Новые подходы к определению эффективности и безопасности лекарственных средств. Факторы, которые влияют на изменчивость эффективности и безопасности лекарственного средства.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	4
Тема 1.4. Эффективность и безопасность немедикаментозных методов лечения. Эффективность и безопасность немедикаментозных методов лечения в стоматологии.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	4
Тема 1.5. Действие местных лекарственных средств по совокупности их фармакологического воздействия и немедикаментозных методов лечения по совокупности их свойств	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	4
Тема 1.6. Местные лекарственные препараты, медицинские изделия (в том числе стоматологические материалы, инструменты). Местные лекарственные препараты, используемые в стоматологии. Применение изделий медицинской техники	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	4
Тема 1.7. Лечение стоматологической патологии у взрослых с учетом общесоматического заболевания и дальнейшей реабилитации пациента Тактика лечения стоматологической патологии у детей и взрослых с учетом общесоматического заболевания и дальнейшей реабилитации пациента.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	4
Тема 1.8. Способы введения, режим и дозу местных лекарственных препаратов Способы введения, режим и дозу местных лекарственных препаратов, показания побочные эффекты, противопоказания.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	4
<b>Промежуточный контроль (экзамен)</b>			18
<b>ИТОГО 3 семестр</b>			46
Тема 2.1. Лечение с учетом течения заболевания, назначение лекарственной терапии Принципы фармакотерапии и рациональные схемы лечения заболеваний: определять группы лекарственных средств, которые применяются в лечении выявленного заболевания.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	3
Тема 2.2 Методы немедикаментозного лечения Диагностика эффективности немедикаментозных методов лечения	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	3
Тема 2.3 Медицинские показания к избранному методу лечения с учетом этиологии и патогенеза заболевания Показания к применению лекарственных препаратов с учетом причины и механизма развития заболеваний	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	3
Тема 2.4 Лечение заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической Клинические проявления заболеваний, лечение заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	3
Тема 2.5 Фармакотерапия пациента при неотложных состояниях. Алгоритм оказания медицинской помощи при неотложных состояниях	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	3

Тема 2.6 Методы лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций. Виды ортопедических конструкций. Методы лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	4
Тема 2.7 Протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах) Протезирование зубов, виды зубных протезов, импланты.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	3
Тема 2.8 Лечение пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии. Методы комплексного лечения пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	3
Тема 2.9 Различные методики местной анестезии челюстно-лицевой области. Методы местной анестезии, применяемые на челюстно-лицевой области.	Повторение и проработка вопросов	собеседование, тестирование, экзамен	3
<b>Промежуточный контроль (экзамен)</b>			18
<b>ИТОГО 4 семестр</b>			46
<b>ИТОГО</b>			92

## 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении дисциплины на практических занятиях, уровень сформированности компетенций проводится на каждом практическом занятии. Контроль знаний и умений осуществляется в форме собеседования, тестирования, решения ситуационных задач.

Оценка уровня подготовки обучающихся определяется при проведении теоретических и практических занятий.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся предстоит пройти тестирование, решение ситуационных задач, отработка манипуляций и пр.

Обучающемуся на 3 и 4 семестрах предстоит сдать экзамен – промежуточный контроль.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Шифр	Компетенция по ФГОС	Знания, умения, владения	шифр	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды	3-20.1	Знание биологической роли зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тесты, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе	Взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы	3-20.2	Знание взаимосвязи строения и функционирования зубочелюстной системы	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тесты, ситуационные задачи

	тиве и команде	люстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем		люстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем		ные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Международную статистическую классификацию болезней и проблем, связанных со здоровьем	З-20.3	Знание международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тесты, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
ПК.1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп неосложнённых стоматологических заболеваний, в случае осложнённых форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-20.4	Знание порядка оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тесты, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
		Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-20.1	Умение проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
		Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-20.1	Владение интерпретацией данных первичного осмотра пациентов	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
ПК.1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста	З-20.5	Знание особенностей обследования пациентов пожилого и старческого возраста	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, тесты, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
		Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы	У-20.2	Умение диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену
		Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-20.2	Владение интерпретацией данных лабораторных и инструментальных исследований	Текущий, промежуточный	Вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы для подготовки к экзамену

### Примеры тестовых заданий

Закладка временных и некоторых постоянных зубов начинается:

1. с 14-15 недели эмбриогенеза
2. с 5-го месяца антенатального периода
3. к концу антенатального периода

4. сразу после рождения

Минерализация временных зубов начинается:

1. на 6-7 неделе эмбриогенеза
2. с 5-го месяца антенатального периода
3. после рождения ребенка
4. через 2 месяца после рождения

Формирование корней временных зубов заканчивается:

1. к концу первого года жизни ребенка
2. к 1,5-2 годам
3. к 2,5-3 годам
4. в возрасте 4,5-5 лет

Рассасывание корней временных зубов начинается:

1. с 2,5 лет
2. с возраста 4,5-5 лет
3. с 6 лет
4. с 8 лет

Прорезывание постоянных зубов начинается в:

1. 10 лет
2. 8 лет
3. 7 лет
4. 6 лет

Глубина десневой бороздки в норме составляет:

1. 1-0,5 мм
2. 0,5-2 мм
3. 2-3 мм
4. 3-5 мм

**Примерные вопросы для подготовки  
к экзамену по дисциплине МДК 01.02 «Назначение, контроль эффективности  
и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения»  
3 семестр**

1. Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды.
2. Основные принципы диагностики инфекционных заболеваний, медицинские показания к госпитализации пациентов с инфекционными заболеваниями.
3. Топографическую анатомию головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза.
4. Этиологию, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний
5. Взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем.
6. Основные вопросы нормальной и патологической физиологии зубочелюстной системы.
7. Основные принципы диагностики заболеваний височно-нижнечелюстного сустава, слюнных желез у детей и взрослых.
8. Нормальное строение зубов, челюстей и нарушения строения при зубочелюстных деформациях и аномалиях.
9. Клиническую картину, методы диагностики, классификацию заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ.
10. Клинические проявления основных синдромов, требующих хирургического стоматологического лечения для направления к врачам специалистам.



11. Комплексную взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов.
12. Нормальное функционирование зубочелюстной системы и нарушение ее функций при аномалиях прикуса для направления к врачам специалистам.
13. Клиническую картину, классификацию заболеваний слюнных желез, врожденных, приобретенных аномалий зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей, лица для направления к врачам специалистам.
14. Значение специальных и дополнительных методов исследования для дифференциальной диагностики стоматологических заболеваний.

**Примерные вопросы для подготовки  
к экзамену по дисциплине МДК 01.02 «Назначение, контроль эффективности  
и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения»  
4 семестр**

1. Медицинские показания и противопоказания к применению рентгенологического и других методов дополнительного обследования.
2. Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации).
3. Международную статистическую классификацию болезней и проблем, связанных со здоровьем.
4. Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях.
5. Стандарты медицинской помощи по заболеваниям.
6. Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний
7. Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах
8. Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.
9. Санитарно-эпидемиологические требования.
10. Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста.
11. Особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста
12. Правила применения средств индивидуальной защиты

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке.

2. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>
3. Бритова, А. А. Стоматология. Эндодонтия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17055-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/539241/p.1>
4. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

**Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн"<https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань"<https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"<http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru"<https://www.book.ru>

**8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

**9. Материально-техническое обеспечение междисциплинарного курса «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения»**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информацион-

но-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многоразового использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический. Система анализа состояния пульпы; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; стол для хирургических инструментов; мотор бормашины стоматологической с дистанционным управлением; наконечник стоматологической бормашины

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многоразового использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор) и демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания по организации изучения междисциплинарного курса «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения»**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Дисциплина «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» занимает особое место в подготовке медицинского работника. Является очередной ступенью перехода от теоретического и практического

обучения к модулированию профессиональной деятельности.

В соответствии с приоритетным национальным проектом «Здоровье» сохранению и сбережению здоровья населения отводится важная роль. Первичная медико-санитарная помощь должны быть в большей степени ориентирована на пропаганду здорового образа жизни, сохранения здоровья, уменьшение заболеваемости, летальности.

Поэтому изучение дисциплины «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» позволяет овладеть навыками работы с медицинской документацией, эффективно и своевременно проводить планирование своей деятельности, анализ, оценку ее эффективности, используя нормативно-правовую и информационную базу данных.

В рабочем учебном плане на изучение МДК.01.02 «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» отводится 408 часов, из них 58 часов на лекции, 258 часов – практические занятия.

МДК.01.02 «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» изучается в 3 и 4 семестрах, на 2 курсе.

Перед практическими занятиями обучающемуся предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения.

Посещение всех видов занятий (лекции, практических занятий) обязательно.

На занятиях обучающийся должен быть в установленной форме одежды (халат, колпак, маске, перчатки – в стационаре) и обуви (сменная обувь).

Практические занятия чаще проводятся в комбинированной форме.

До начала практические занятия обучающийся на «Образовательном портале ХГУ» может познакомиться с вопросами для подготовки к занятиям, где указана литература.

Там же представлен план практических занятий.

В электронной базе данных есть рабочая программа дисциплины, примеры вопросов для собеседования, тестов.

Самостоятельной работе обучающегося по изучению дисциплины «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения» отводится важное место в профессиональной подготовке будущего медицинского работника.

При подготовке к практическим занятиям, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

### **Собеседование**

Преподаватель проводит опрос обучающихся, задавая им вопросы, на которые обучаемые должны дать ответы. Например:

1. Местная медикаментозная терапия при заболеваниях
2. Действие местных лекарственных средств
3. Тактику лечения
4. стоматологической патологии у взрослых.
5. План лечения с учетом течения заболевания
6. План лечения с учетом течения заболевания
7. Методы лечения пациентов со стоматологическими заболеваниями

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации изучения МДК 01.02 «Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения»**

В соответствии с учебным планом специальности 31.02.07 Стоматологическое дело по дисциплине проводятся лекции.

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо ознакомиться с рабочей программой модуля, требованиями ФГОС СПО по специальности.

Согласно целям, содержанию, распределению времени дисциплины следует составить

конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций. Распечатанный и электронный вариант лекций должен быть представлен в методический кабинет медицинского колледжа.

В ходе лекции преподаватели используют репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Примеры из клинической практики оживляют изложение материалы, дополняют и иллюстрируют содержание. Лекции обычно читают преподаватели для потока, т.е. 2 – 3 групп (60 – 90 обучающихся).

Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, обучающегося следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам, независимо от его возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Преподаватель для более эффективной подготовки, оптимизации удобного процесса должен использовать взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами, модулями. Конспектирование обучающимися материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному модулю необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям. При необходимости вводится этап – формирования новых понятий и представлений (заслушивание и обсуждение рефератов, объяснение преподавателем нового материала, изучение методических пособий и теоретического материала по определенным вопросам).

На занятиях обучающиеся отрабатывают и сдают на оценку манипуляции, изучают таблицы, фотографии, слайды, анализируют деятельность лечебно-профилактических учреждений.

Соблюдение этико-деонтологических принципов, соблюдение законодательных основ медицинской деятельности при общении с пациентами и персоналом позволяет обучающемуся успешно овладеть основами профессионального общения и делопроизводства.

В процессе преподавания дисциплины используются методы активного и интерактивного обучения. Методы активного обучения непосредственно вовлекают обучаемых в активную самостоятельную деятельность по решению познавательных задач. При использовании этих методов обучающийся большую часть времени производит самостоятельные действия. При этом преподаватель направляет и контролирует эту деятельность.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа междисциплинарного курса**

**МДК.01.03 РЕАЛИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ПРОГРАММ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело


Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 416 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024 г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5

 Сухих А.А.


3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5

 Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5

 Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ» обучающийся должен освоить основной вид деятельности: обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии, и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ПК.1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
- ПК.1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах.
- ПК 1.4. Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций.

### 1.2 Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Результат обучения					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владение	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды	З-21.1				
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-21-2	Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	У-21-1		



	ой деятельности						
<b>ПК.1.2</b>	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп неосложнённых стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-21.3	Проводить физические исследования и интерпретировать их результаты	У-21.2	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-21.1
<b>ПК.1.3</b>	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и принципы эксплуатации)	З-21.4				
<b>ПК 1.4.</b>	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций			Интерпретировать данные дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантомограммы на пленочных и цифровых носителях,	У-21.3		

				электроодонтодиагностика)			
--	--	--	--	---------------------------	--	--	--

### 1.3 Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ» входит в состав ПМ.01 «Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии» учебного плана по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ» изучается на 2 курсе 3-4 семестрах и завершается экзаменом. Всего на курс отводится 416 часов: 328 часа – контактная работа (58 часов – лекционные занятия, 270 часа – практические занятия), 52 часа отводится на самостоятельную работу, 36 часов – на промежуточный контроль.

МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ» взаимосвязана с такими дисциплинами и МДК, как: Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи, Патологическая анатомия и патологическая физиология, Проведение обследования пациента с целью установления диагноза, Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения, Оказание медицинской помощи в экстренной форме и др.

Освоение МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ» способствует достижению обучающимися уровня среднего специального образования. МДК представлен циклами лекционных и практических занятий, проводимых в медицинском колледже.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Количество часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>лекции</i>	58			32	26		
<i>практические занятия</i>	270			150	120		
<b>Итого:</b>	<b>328</b>			<b>182</b>	<b>146</b>		
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	52			24	28		
<b>Итого:</b>	<b>52</b>			<b>24</b>	<b>28</b>		
<b>III. Промежуточная аттестация: экзамен</b>	<b>36</b>			<b>18</b>	<b>18</b>		
				<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>		
<b>Общая трудоемкость МДК:</b>	<b>416</b>			<b>224</b>	<b>192</b>		

## 3. Тематический план учебной дисциплины МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ»

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		самостоятельная работа
		лекции	практические	
<b>Раздел 1. Физиотерапевтическое лечение стоматологических заболеваний</b>				
1.1 Заболевания зубов	30	4	22	4
1.2. Заболевания пародонта	26	4	18	4
1.3. Воспалительные заболевания	26	4	18	4

челюстно-лицевой области				
1.4. Заболевания слизистой оболочки полости рта, заболевания языка и губ	30	4	22	4
1.5. Заболевания слюнных желез	26	4	18	4
1.6. Заболевания височно-нижнечелюстного сустава	28	6	18	4
1.7. Травмы челюстно-лицевой области	30	4	22	4
1.8. Заболевания нервов лица	26	4	18	4
<b>Раздел 2. ЛФК в стоматологии</b>				
2.1. Средства ЛФК	28	4	20	4
2.2. Двигательный режим	32	4	24	4
2.3. Массаж и особенности его применения	34	4	26	4
2.4. Реабилитация при переломах костей челюстно-лицевой области	36	6	26	4
<b>Раздел 3. Вопросы организации физиотерапевтической помощи</b>				
3.1. Организация физиотерапевтической помощи в стоматологии	28	6	18	4
<b>Итого:</b>	<b>380</b>	<b>58</b>	<b>270</b>	<b>52</b>

\*подготовка к экзамену 36 часов

#### **4. Содержание теоретических разделов МДК**

##### **Раздел 1. Физиотерапевтическое лечение стоматологических заболеваний**

###### **Тема 1.1. Заболевания зубов**

Кариес зубов. Физиопрофилактика кариеса зубов. Некариозные поражения зубов: гипоплазия эмали, эндемический флюороз, повышенная стираемость твердых тканей зубов, клиновидный эффект, травма зуба, гиперестезия, эрозия зубов. Пульпит: классификация. Применение физических факторов при лечении пульпитов. Пародонтит: классификация. Осложнения после пломбирования канала зуба.

###### **Тема 1.2. Заболевания пародонта**

Классификация: гингивит, пародонтит, пародонтоз. Физические методы лечения Физиопрофилактика заболеваний пародонта.

###### **Тема 1.3. Воспалительные заболевания челюстно-лицевой области**

Воспалительные заболевания челюстно-лицевой области: периостит, острый лимфаденит, альвеолит, перикоронарит, контрактура жевательных мышц, острые гнойные воспалительные заболевания челюстно-лицевой области: абсцесс, флегмона, фурункул, карбункул. Физиопрофилактика фурункулов и карбункулов. Остеомиелит: лечение и профилактика.

###### **Тема 1.4. Заболевания слизистой оболочки полости рта, заболевания языка и губ**

Заболевания слизистой оболочки полости рта: декубитальная язва, хронический рецидивирующий афтозный стоматит, многоформная экссудативная эритема, красный плоский лишай. Вирусные слизистой оболочки полости рта: грипп, ячур, опоясывающий лишай. Заболевания языка: глоссалгия, глоссит. Заболевания губ: хейлиты (ангулярный хейлит, glandулярный хейлит).

###### **Тема 1.5. Заболевания слюнных желез**

Сиалоденит. Слюнокаменная болезнь. Свищи слюнных желез. Гипосаливация.

### **Тема 1.6. Заболевания височно-нижнечелюстного сустава**

Артрит. Артроз. Классификация. Физиотерапевтическое лечение.

### **Тема 1.7. Травмы челюстно-лицевой области**

Гематома. Ушиб мягких тканей. Рана. Вывих и перелом корня зуба. Переломы челюсти. Физиопрофилактика послеоперационных осложнений. Ожоги. Обморожения. Применение физиотерапевтических процедур.

### **Тема 1.8. Заболевания нервов лица**

Невралгия тройничного нерва. Неврит лицевого нерва.

## **Раздел 2. ЛФК в стоматологии**

### **Тема 2.1. Средства ЛФК**

Показания к назначению ЛФК. Противопоказания к назначению ЛФК. Виды гимнастических упражнений в стоматологии. Механотерапия. Особенности применения физических упражнений в стоматологии. Естественные факторы природы (солнце, воздух, вода). Лечебный массаж. Двигательный режим.

Медицинские показания и противопоказания к проведению реабилитационных мероприятий при различных заболеваниях и патологических состояниях.

### **Тема 2.2. Двигательный режим**

Периоды течения травматического поражения челюстно-лицевой области. Задачи ЛФК в каждом периоде заболевания.

### **Тема 2.3. Массаж и особенности его применения**

Показания / противопоказания к назначению массажа в стоматологии. Виды массажа и особенности его применения в челюстно-лицевой области. Показания / противопоказания к проведению массажа.

### **Тема 2.4. Реабилитация при переломах костей челюстно-лицевой области**

Особенности проведения ЛФК при одиночных переломах нижней челюсти. ЛФК при переломе скуловой кости и скуловой дуги.

## **Раздел 3. Вопросы организации физиотерапевтической помощи**

### **Тема 3.1. Организация физиотерапевтической помощи в стоматологии**

Организация физиотерапевтического кабинета в стоматологической поликлинике. Организация рабочего места. Безопасные приемы работы. Обслуживание электрооборудования. Основы техники безопасности физиотерапевтического кабинета. Первая помощь при поражении электротоком. Первая помощь при световом облучении. Техника безопасности при работе с аппаратами. Правила техники безопасности в светолечебном кабинете. Основные правила поведения пациента в физиотерапевтическом кабинете.

## **5. Содержание практических разделов МДК**

Практические занятия проводятся в виде контактной работы с демонстрацией практических навыков и умений с использованием симуляционных и имитационных технологий, сценариев стандартизированных пациентов, виртуальных тренажеров, наглядных пособий, кейс-технологий, тестирования, апробации собственных разработок.

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов
<b>3 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Физиотерапевтическое лечение стоматологических заболеваний</b>			
Тема 1.1.	Заболевания зубов	Кариес зубов. Некариозные поражения зубов. Пульпит. Пародонтит. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	22
Тема 1.2.	Заболевания пародонта	Гингивит. Пародонтит. Пародонтоз. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	18
Тема 1.3.	Воспалительные заболевания челюстно-лицевой области	Периостит. Острый лимфаденит. Альвеолит. Перикоронарит. Конtrakтура жевательных мышц. Абсцесс, флегмона. Фурункул, карбункул. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	18
Тема 1.4.	Заболевания слизистой оболочки полости рта, заболевания языка и губ	Декубитальная язва. Хронический рецидивирующий афтозный стоматит. Многоформная экссудативная эритема. Красный плоский лишай. Глоссалгия. Глоссит. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	22
Тема 1.5.	Заболевания слюнных желез	Сиалоденит. Слюнокаменная болезнь. Свищи слюнных желез. Гипосаливация. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	18
Тема 1.6.	Заболевания височно-нижнечелюстного сустава	Артрит. Артроз. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	18

Тема 1.7.	Травмы челюстно-лицевой области	Гематома. Ушиб мягких тканей. Рана. Вывих и перелом корня зуба. Ожоги. Обморожения. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	22
Тема 1.8.	Заболевания нервов лица	Невралгия тройничного нерва. Неврит лицевого нерва. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	18
Тема 2.1.	Средства ЛФК	Показания / противопоказания к назначению ЛФК. Виды и особенности применения физических упражнений в стоматологии. Естественные факторы природы. Лечебный массаж. Двигательный режим.	20
Тема 2.2.	Двигательный режим	Периоды течения травматического поражения челюстно-лицевой области. Задачи ЛФК в каждом периоде заболевания.	24
Тема 2.3.	Массаж и особенности его применения	Показания / противопоказания к назначению массажа в стоматологии. Виды массажа и особенности его применения в челюстно-лицевой области.	26
Тема 2.4.	Реабилитация при переломах костей челюстно-лицевой области	Особенности проведения ЛФК при одиночных переломах нижней челюсти. ЛФК при переломе скуловой кости и скуловой дуги.	26
Тема 3.1.	Организация физиотерапевтической помощи в стоматологии	Организация физиотерапевтического кабинета в стоматологической поликлинике. Организация рабочего места. Основы техники безопасности физиотерапевтического кабинета. Первая помощь при поражении электротоком. Техника безопасности при работе с аппаратами. Основные правила поведения пациента в физиотерапевтическом кабинете.	18
		<b>Итого:</b>	<b>270</b>

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающихся.

Количество часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, входит в максимальную учебную нагрузку МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ».

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к практическим занятиям и включает подготовку к текущему и промежуточному контролю.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся		Формы контроля
	Содержание работы, формы работы	Общая трудоёмкость	

Тема 1.1.	Заболевания зубов	4	Тестирование, собеседование
Тема 1.2.	Заболевания пародонта	4	Тестирование, собеседование
Тема 1.3.	Воспалительные заболевания челюстно-лицевой области	4	Тестирование, собеседование
Тема 1.4.	Заболевания слизистой оболочки полости рта, заболевания языка и губ	4	Тестирование, собеседование
Тема 1.5.	Заболевания слюнных желез	4	Тестирование, собеседование
Тема 1.6.	Заболевания височно-нижнечелюстного сустава	4	Тестирование, собеседование
Тема 1.7.	Травмы челюстно-лицевой области	4	Тестирование, собеседование
Тема 1.8.	Заболевания нервов лица	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.1.	Средства ЛФК	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.2.	Двигательный режим	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.3.	Массаж и особенности его применения	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.4.	Реабилитация при переломах костей челюстно-лицевой области	4	Тестирование, собеседование
Тема 3.1.	Вопросы организации физиотерапевтической помощи	4	Тестирование, собеседование

### **7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание знаний обучающихся по МДК. Текущий контроль проводится на каждом практическом занятии. Форма текущего контроля: текущее тестирование, решение задач.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по МДК. Формой промежуточного контроля является экзамен, который проводится в виде тестирования.

Обязательным условием допуска обучающегося к экзамену является выполнение всех практических заданий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Знания, умения, владения</b>	<b>Код</b>	<b>Результат освоения</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Оценочные средства</b>
-------------	--------------------	---------------------------------	------------	---------------------------	---------------------	---------------------------

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды	З-21.1	Знание Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды	промежуточный, текущий	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-21-2	Знать этиологию, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Вопросы к собеседованию, тест, вопросы к экзамену.
		Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	У-21-1	Уметь выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	промежуточный, текущий	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену.
ПК.1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп неосложнённых стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-21.3	Знать порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	промежуточный, текущий	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену.
		Проводить физические исследования и интерпретировать их результаты	У-21.2	Уметь проводить физические исследования и интерпретировать их результаты		Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену.
ПК.1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства	З-21.4	Знать Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и принципы	промежуточный, текущий	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену.



	процессах.	и принципы эксплуатации)		эксплуатации)		
ПК 1.4.	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Интерпретировать данные дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-21.3	Уметь интерпретировать данные дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	промежуточный, текущий	Вопросы к собеседованию, тест, вопросы к экзамену.

**Примерные вопросы для проведения текущего контроля знаний по дисциплине  
МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных  
реабилитационных программ»**

**3 семестр**

1. Какие физиотерапевтические процедуры применяются для лечения кариеса в стадии пятна, поверхностного кариеса, среднего, глубокого?
2. В чем заключается физиопрофилактика кариеса зубов у детей?
3. Какие физические факторы применяются для лечения гипоплазии?
4. Какие физиотерапевтические процедуры назначаются при флюорозе?
5. Что из физиотерапевтических процедур можно применить при повышенной стираемости твердых тканей зуба?
6. Как назначают общее УФ-облучение при клиновидном дефекте?
7. Какая физиотерапевтическая процедура проводится для быстрого снятия явлений гиперестезии зубов?
8. Какие физические факторы можно применить для лечения эрозии зубов?
9. На каких этапах лечения пульпитов применяются физические факторы?
10. Какие физиотерапевтические процедуры можно применять при лечении пульпитов?
11. Какие физиопроцедуры назначаются при появлении боли после пломбирования каналов зубов?
12. Какие из физиотерапевтических процедур можно применить при лечении острых периодонтитов?
13. В чем особенность назначения электрофореза при лечении хронических форм периодонтитов?
14. Какие физиотерапевтические процедуры применяются для лечения гранулирующего периодонтита?
15. Какие физиопроцедуры можно назначить для профилактики обострения хронического периодонтита в день пломбирования?
16. Как проводится гидротерапия при остром катаральном гингивите?
17. Какие физиотерапевтические процедуры можно применить при хроническом катаральном гингивите?

18. Какие лекарственные препараты назначаются для проведения электрофореза при отежной форме гипертрофического гингивита?
19. С какой физиотерапевтической процедуры начинается лечение язвенно-некротического гингивита?
20. Когда назначается физиотерапевтическое лечение при пародонтитах?
21. Какие физические факторы можно применить при лечении острого пародонтита?
22. Какие физиопроцедуры назначаются при хроническом пародонтите?
23. С какой целью назначается аутомассаж, гидромассаж и вибромассаж при лечении пародонтоза?
24. Из каких местных мероприятий складывается физиопрофилактика при заболеваниях пародонта?
25. Какие физиотерапевтические процедуры назначаются при периоститах?
26. Когда применяется лечение ультразвуком при периоститах?
27. Какова последовательность назначения физиопроцедур при остром лимфадените?
28. Какие физиотерапевтические процедуры применяются при лечении фурункула в начальной стадии заболевания и в стадии абсцедирования?
29. В чем особенность физиолечения при остеомиелите?
30. Какие из физиотерапевтических процедур назначаются на ранних стадиях абсцесса, флегмоны и стадии выраженной инфильтрации?
31. Какие физиотерапевтические процедуры применяются при лечении декубитальной язвы?
32. Как назначается УФ-облучение при лечении хронического рецидивирующего афтозного стоматита?
33. Как назначается электрофорез никотиновой кислоты при красном плоском лишае?
34. Какие физиотерапевтические процедуры можно назначить при глоссалгии?
35. Какие физические факторы наиболее эффективны при лечении вирусных заболеваний слизистой оболочки полости рта?

**Примерные вопросы для проведения текущего контроля знаний по дисциплине  
МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных  
реабилитационных программ»**

**4 семестр**

1. Что из физиотерапевтических процедур можно назначить при лечении хронического глоссита?
2. Какие физические факторы можно применить при лечении ангулярного хейлита?
3. Что из физиотерапевтических процедур назначается при лечении glandулярного хейлита?
4. Когда и как назначается электрическое поле УВЧ при лечении экзематозного хейлита?
5. В чем особенность назначения электрического поля УВЧ при лечении острого и хронического сиалоденита?
6. Какими физиотерапевтическими процедурами стимулируют гладкую мускулатуру выводных протоков слюнных желез при слюннокаменной болезни?
7. Какие физические факторы применяются при свищах слюнных желез?
8. Какие физиотерапевтические процедуры могут стимулировать слюноотделение?
9. В чем особенность физиотерапевтического лечения при остром травматическом артритe?
10. С какими лекарственными веществами проводится электрофорез при хроническом артритe?
11. Какая схема физиотерапевтического лечения предлагается при артрозе височно-нижнечелюстного сустава?
12. Какие физиотерапевтические процедуры назначаются сразу после ушиба?
13. Какие тепловые процедуры можно применять при ранах?

14. В какой последовательности проводят электроодонтодиагностику при вывихе и переломе корня зуба?
15. Какие физиотерапевтические процедуры назначаются в первые часы после перелома челюстей и на 2-3 сутки?
16. Что из физиотерапевтических процедур применяют при избыточном образовании костной мозоли?
17. В чем заключается физиопрофилактика послеоперационных осложнений?
18. Как назначается УФ-облучение при ожогах?
19. Какие физические факторы можно применить при невралгии тройничного нерва в острой стадии заболевания и в хронической?
20. Что из физиотерапевтических процедур рекомендуют при неврите лицевого нерва простудной этиологии в острой стадии?
21. Какие физиотерапевтические процедуры назначаются в подострой стадии неврита лицевого нерва и при наличии остаточных явлений?
22. Какие средства и формы ЛФК применяются при заболеваниях слизистой оболочки рта и парадонтопатиях?
23. В чем заключается учет эффективности применения ЛФК при стоматологических заболеваниях?
24. Каковы анатомо-физиологические особенности челюстно-лицевой области?
25. Какие формы и средства ЛФК при приобретенных контрактурах челюстей?
26. Какова методика ЛФК при переломах нижней челюсти?
27. Какова методика ЛФК при восстановительных операциях на мягких тканях лица?
28. Какова роль и место ЛФК в этапном лечении стоматологических больных?
29. Какие методика воздействия при врожденных несращениях губы и неба в предоперационном периоде?
30. Какая методика ЛФК при врожденных аномалиях зубочелюстной системы?
31. Какие противопоказания к назначению ЛФК при стоматологических заболеваниях?
32. Какие средства ЛФК используются при переломах верхней челюсти?
33. Как проводится миогимнастика при заболеваниях зубочелюстной системы?
34. Какая методика ЛФК используется при переломах нижней челюсти?
35. Какие средства ЛФК применяются при поражении лицевого нерва?
36. Какая методика ЛФК применяется при лечении одонтогенных и воспалительных заболеваниях?

**Примеры тестовых заданий  
по дисциплине МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности  
индивидуальных реабилитационных программ»**

1. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ЛЕЧЕНИЯ ПУЛЬПИТА НЕСФОРМИРОВАННЫХ ЗУБОВ АМПУТАЦИОННЫМ МЕТОДОМ КОНТРОЛИРУЮТ РЕНТГЕНОЛОГИЧЕСКИ
  - А) через 3-6 месяцев, а затем не реже 1 раза в год до завершения формирования корня
  - Б) через 3 недели, а затем не реже 1 раза в год до завершения формирования корня
  - В) однократно после завершения лечения
  - Г) однократно через 1 год после лечения
2. ПРИ ХРОНИЧЕСКОМ ПЕРИОДОНТИТЕ ВРЕМЕННОГО ЗУБА МОЖЕТ ВОЗНИКНУТЬ В ПОСТОЯННЫХ ЗУБАХ
  - А) местная гипоплазия эмали
  - Б) системная гипоплазия эмали
  - В) несовершенный амелогенез
  - Г) несовершенный одонтогенез

3. ОСНОВНОЙ КРИТЕРИЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЛЕЧЕНИЯ ПЕРИОДОНТИТА ПОСТО  
ННЫХ ЗУБОВ

- А) восстановление структуры костной ткани на рентгенограмме (апексофикация)
- Б) отсутствие боли при накусывании
- В) отсутствие рецидивов воспаления
- Г) отсутствие свища на десне

4. ПРИ ЛЕЧЕНИИ ВКОЛОЧЕННОГО ВЫВИХА ВРЕМЕННЫХ  
НЕСФОРМИРОВАННЫХ РЕЗЦОВ НЕОБХОДИМО

- А) щадящая диета, противовоспалительное лечение, динамическое наблюдение, удаление при нарастании воспаления
- Б) вытяжение зуба с помощью ортодонтических аппаратов
- В) репозиция
- Г) удаление зуба

5. ПРИ ЛЕЧЕНИИ УШИБА ОДНОКОРНЕВОГО ВРЕМЕННОГО ЗУБА НЕОБХОДИМО

- А) сошлифовывание зубов-антагонистов, щадящая диета
- Б) удаление травмированного зуба
- В) эндодонтическое лечение
- Г) шинирование зуба

6. ТАКТИКА ВРАЧА ПРИ НЕПОЛНОМ ВЫВИХЕ ВРЕМЕННОГО ЗУБА СО  
СМЕЩЕНИЕМ

- А) удаление зуба
- Б) репозиция
- В) динамическое наблюдение за зубом
- Г) эндодонтическое лечение

7. ПРИ ЛЕЧЕНИИ ПОЛНОГО ВЫВИХА ВРЕМЕННЫХ ЗУБОВ НЕОБХОДИМО

- А) рациональное протезирование при отсутствии зуба
- Б) динамическое наблюдение без вмешательства
- В) при сохранности зуба — пломбирование канала
- Г) шинирование реплантированного зуба на 3-4 недели

8. ЭНДОГЕННУЮ ПРОФИЛАКТИКУ КАРИЕСА ВРЕМЕННЫХ ЗУБОВ НАИБОЛЕЕ  
ЦЕЛЕСООБРАЗНО ПРОВОДИТЬ В

- А) антенатальный период
- Б) первое полугодие жизни
- В) второе полугодие первого года жизни
- Г) третий год жизни

9. ДЛЯ СНИЖЕНИЯ КАРИЕСВОСПРИИМЧИВОСТИ НАЗНАЧАЮТ ВНУТРЬ

- А) кальцинона
- Б) интерферон
- В) имудон
- Г) лактобактерин

10. В ЦЕЛЯХ ПРОФИЛАКТИКИ КАРИЕСА У ДЕТЕЙ СЛЕДУЕТ ОГРАНИЧИТЬ В  
РАЦИОНЕ ПИТАНИЯ

- А) мясные консервы
- Б) кисломолочные продукты
- В) зелень, овощи
- Г) сыры

## **8. Учебно-методическое обеспечение МДК**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по МДК сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по МДК. Учебно-методические материалы по МДК прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание МДК.

Учебно-методические материалы по МДК, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

1. Муравянникова, Ж. Г. Основы стоматологической физиотерапии. ПМ.01. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний : учебное пособие для спо / Ж. Г. Муравянникова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 240 с. — ISBN 978-5-507-52124-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/438575>
2. Бритова, А. А. Стоматология. Эндодонтия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17055-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/539241/p.1>
3. Зеленский, В. А. Стоматологические заболевания: челюстно-лицевые аномалии и деформации у детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Зеленский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11853-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/542185/>

### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине,

включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многоразового использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический Система анализа состояния пульпы; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; стол для хирургических инструментов; мотор бормашины стоматологической с дистанционным управлением; наконечник стоматологической бормашины

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многоразового использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор) и демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

#### **10. Методические указания для обучающихся по изучению МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ»**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Обучение МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ» проводится в форме контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает в себя: занятия лекционного типа и практические занятия.

Обучение проводится последовательно путем чтения лекций с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом знаний в умения в ходе практических занятий. На лекциях излагаются лишь основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения вопросы. Теоретические знания, полученные студентами на лекциях и при самостоятельном изучении курса по литературным источникам, закрепляются на практических занятиях. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

Успешное изучение МДК требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

**ЛЕКЦИИ.** Изучение МДК требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить МДК.

Именно поэтому студентам необходимо:

- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- постараться уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
- записать возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к преподавателю на практических занятиях.

**ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.** Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем МДК. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине. При подготовке к практическим занятиям обучающимся следует:

- ознакомиться с темой и планом занятия, чтобы выяснить круг вопросов, которые будут обсуждаться на занятии;
- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выписать основные термины;
- ответить на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовиться дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уяснить, какие учебные элементы остались неясными и постараться получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа МДК в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована обучающимися в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическому занятию включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение задач, изучение нормативно-правовых документов.

**САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА.** Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей. Самостоятельная работа – это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемого МДК. По каждой теме обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Обучающимся следует выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на практических занятиях неясные вопросы.

**ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНУ.** При подготовке к экзамену студенты повторяют материал курса, обобщают полученные знания, выделяют главное в предмете, воспроизводят общую картину для того, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами МДК. При подготовке к экзаменам основное направление дают программы курса и конспект, которые указывают, что в курсе наиболее важно. Основной материал должен прорабатываться по учебнику, поскольку конспекта недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть проработан в течение семестра, а перед экзаменом важно сосредоточить внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением в памяти его краткого содержания в логической последовательности. До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение семестра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На экзамене нужно показать не только знание МДК, но и умение логически связно построить ответ. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данному МДК.



## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения МДК.01.03 «Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ»**

Некоторые методические рекомендации преподавателю по организации обучения:

- Планировать и организовывать своё время. Это позволит распределить учебную нагрузку и является важным условием успешного преподавания дисциплины.
- Активно готовиться к учебному процессу. Нужно изучать современные методические рекомендации, результаты научных исследований, новые технологии.
- Использовать образовательные технологии. Например, создавать интерактивные презентации, обучающие компьютерные программы, технологии развития мышления (эффективная лекция, таблицы, работа в группах).
- Чётко озвучивать тему лекции. Нужно представить план, кратко изложить цель, учебные вопросы, ознакомить слушателей с перечнем основной и дополнительной литературы по теме.
- Руководить работой слушателей по конспектированию лекционного материала. Следует подчёркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы.
- Для закрепления материала, подготовки к семинарским и практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы рекомендовать литературу. Можно использовать учебно-методические материалы, а также электронные источники (интернет-ресурсы).
- При подготовке к практическим и семинарским занятиям знать план их проведения. Нужно продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, познакомиться с новыми публикациями по теме.
- Использовать наглядные пособия. Это могут быть наборы таблиц по теме занятия, выписки из историй болезни, данные лабораторных исследований.
- Участвовать в разработке ситуационных задач, тестовых заданий по темам, разделам, которые будут использоваться в процессе обучения.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №1  
специальных дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа междисциплинарного курса**

**МДК.01.04 ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ЭКСТРЕННОЙ ФОРМЕ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2,3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 142 часа

4. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 3131.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
преподаватели ПЦК №1



Хамитова А.М.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 1  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №1



Хамитова А.М.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## **I. Пояснительная записка**

### **1.1 Цели междисциплинарного курса**

Целью междисциплинарного курса МДК 01.04. Оказание медицинской помощи в экстренной форме является формирование готовности применять основные принципы клинического мышления и, используя алгоритмы оказания экстренной помощи, научиться действовать в критических ситуациях.

Освоение учебной дисциплины МДК 01.04. «Оказание медицинской помощи в экстренной форме» способствует формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 1.1 Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)

ПК 1.6 Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме

### **1.2 Требования к уровню освоения содержания**

Требования к результатам обучения должны быть сформулированы на следующих уровнях:

Компетенция		Результаты обучения					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	код
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Уметь использовать информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	У-22-1		
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать нормы и правила делового общения	3-22-1	Уметь организовать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	У-22-2		
		Знать способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве	3-22-2				
ПК 1.1	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Знать состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-22-3	Уметь проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-22-3		
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Знать методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей);	3-22-4	Уметь оценивать состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме;	У-22-4		
		Знать методику физикального исследования пациентов	3-22-5	Уметь распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние	У-22-5	Владеть практическим опытом оценки состояния,	В-22-1

		(осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)		клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме		требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме	
		Знать клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания	З-22-6	Уметь выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации	У-22-6	Владеть практическим опытом распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме	В-22-2
		Знать правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации	З-22-7	Уметь оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)	У-22-7	Владеть практическим опытом оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)	В-22-3

						Владеть практическим опытом выполнения мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации	В-22-4
--	--	--	--	--	--	---	--------

### 1.3. Место МДК 01.04. Оказание медицинской помощи в экстренной форме в структуре образовательной программы

МДК 01.04. Оказание медицинской помощи в экстренной форме является обязательной частью профессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело. МДК 01.04 входит в состав ПМ. 01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

МДК 01.04. Оказание медицинской помощи в экстренной форме базируется на знаниях анатомо-физиологических особенностей человека, безопасности жизнедеятельности, стоматологических заболеваниях.

МДК 01.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме общим объемом 142 часа изучается в течение 4 семестра и заканчивается контрольной работой, в 5 семестре завершается экзаменом по модулю.

Занятия проводятся лекционно-практическим методом. Освоение МДК предполагает, помимо посещения лекций, практических занятий, выполнение домашних заданий.

Практические занятия проводятся в кабинетах доклинической практики, на станции скорой медицинской помощи, в отделениях реанимации и интенсивной терапии, поликлиниках (на терапевтических участках).

Особое место в овладении учебным материалом отводится самостоятельной работе. Обязательным условием допуска студента к экзамену по модулю является освоение всех разделов модуля.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	Семестр	
		4	5
<b>И. Аудиторная:</b>			
<i>лекции</i>	34	20	14
<i>.....практические занятия</i>	84	30	54
<b>ИТОГО:</b>	<b>118</b>	<b>50</b>	<b>68</b>
<b>II. Внеаудиторная:</b>			
<i>самоподготовка:</i>			
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	2	0	2
<i>самостоятельное</i>	2	0	2

<i>изучение разделов</i>			
<i>подготовка к практическим занятиям,</i>	5	1	4
<i>подготовка к зачету, экзамену</i>	5	1	4
<b>ИТОГО:</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>12</b>
<b>III. Промежуточная аттестация (контрольная работа, экзамен)</b>		Контрольная работа	Экзамен по модулю
<b>ИТОГО:</b>	10	0	10
Общая трудоемкость МДК:	<b>142</b>	<b>52</b>	<b>90</b>

### 3. Тематический план МДК 01.04. Оказание медицинской помощи в экстренной форме

Наименование разделов и тем курса	Всего	Количество часов		Самостоятельная работа
		Аудиторные занятия		
		лекции	практические	
1	2	3	4	5
<b>Тема 1.</b> Общие принципы оказания первой медицинской помощи. Основные понятия об асептики и антисептики	10	4	6	0
<b>Тема 2.</b> Основы десмургии	10	4	6	0
<b>Тема 3.</b> Оказание первой медицинской помощи пострадавшему или больному в состоянии комы.	10	4	6	0
<b>Тема 4.</b> Электротравма и поражения молнией. Утопление, удушение и заваливание землей. Отравление угарным газом	11	4	6	1
<b>Тема 5.</b> Тепловой и солнечный удар. Инородные тела уха, носа, глаз, дыхательных путей, желудочно-кишечного тракта.	11	4	6	1
<b>ИТОГО за 4 семестр</b>	<b>52</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>2</b>
<b>Тема 1.</b> Оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах при острых стоматологических заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний пациента	9	2	6	1
<b>Тема 2.</b> Состояния, представляющие угрозу жизни (остановка жизненно важных функций организма человека), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	9	2	6	1
<b>Тема 3.</b> Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)	10	2	6	2
<b>Тема 4.</b> Наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные	10	2	6	2



функции				
<b>Тема 5.</b> Оказание медицинской помощи в экстренной форме при шоке, коллапсе, кровотечении, клинической смерти.	10	2	6	2
<b>Тема 6.</b> Острые заболевания органов брюшной полости. Почечная колика и острая задержка мочи. Инсульт (кровоизлияние в мозг).	16	2	12	2
<b>Тема 7.</b> Эпилептические и истерические припадки. Острая сердечно-сосудистая недостаточность. Отек легких. Инфаркт миокарда. Внезапные роды.	16	2	12	2
<b>ИТОГО за 6 семестр</b>	<b>80</b>	<b>14</b>	<b>54</b>	<b>12</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>132</b>	<b>34</b>	<b>84</b>	<b>14</b>

**\*Подготовка к экзамену 10 часов**

#### **4. Содержание теоретических разделов МДК 01.04. Оказание медицинской помощи в экстренной форме**

##### **4 семестр**

#### **Тема 1. Общие принципы оказания первой медицинской помощи. Основные понятия об асептике и антисептике**

Система оказания скорой медицинской помощи. Первая медицинская (неквалифицированная) помощь. Первая медицинская квалифицированная (доврачебная) помощь. Учреждение скорой медицинской помощи. Принципы оказания первой медицинской помощи. Признаки жизни и признаки смерти. Транспортировка больных или пострадавших. Принципы очередности транспортировки при массовых травмах. Определение асептики, антисептики. Основные принципы асептики и антисептики. Способы антисептики: механический, физический, химический, биологический.

#### **Тема 2. Основы десмургии**

Обеспечение безопасности при оказании медицинской помощи.

#### **Тема 3. Оказание первой медицинской помощи пострадавшему или больному в состоянии комы. Первая помощь при кровотечениях**

Клиника коматозного состояния и объем первой медицинской помощи. Причины смерти пострадавших в состоянии комы (западание языка, аспирация рвотными массами или кровью). Черепно-мозговые травмы: сотрясение головного мозга, сдавление головного мозга и ушибы головного мозга. Правила транспортировки пострадавшего в коматозном состоянии. Виды кровотечений: артериальное кровотечение, венозное кровотечение, капиллярное кровотечение, паренхиматозное кровотечение, наружное кровотечение, внутреннее кровотечение. Переливание крови. Показания к переливанию крови.

#### **Тема 4. Электротравма и поражения молнией. Утопление, удушье и заваливание землей. Отравление угарным газом.**

Электротравма и поражения молнией. Утопление, удушье и заваливание землей. Отравление угарным газом.

#### **Тема 5. Тепловой и солнечный удар. Инородные тела уха, носа, глаз, дыхательных путей, желудочно-кишечного тракта.**

Тепловой и солнечный удар. Инородные тела уха, носа, глаз, дыхательных путей, желудочно-кишечного тракта.

##### **5 семестр**

#### **Тема 1. Оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах при острых стоматологических заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний пациента**

Оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах при острых стоматологических заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента или без явных признаков угрозы жизни пациента

**Тема 2. Состояния, представляющие угрозу жизни (остановка жизненно важных функций организма человека), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме**

Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме

**Тема 3. Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)**

Проводить оценку обстановки, обеспечивать безопасные условия для оказания медицинской помощи, осуществлять вызов врача, скорой медицинской помощи, других специальных служб через других лиц

**Тема 4. Наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции**

Осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции Алгоритмы оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни

**Тема 5. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при шоке, коллапсе, кровотечении, клинической смерти.**

Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе шоке, коллапсе, кровотечении, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)

**Тема 6. Острые заболевания органов брюшной полости. Почечная колика и острая задержка мочи. Инсульт (кровоизлияние в мозг)**

Симптомы «острого живота» и аппендицита. Объем первой медицинской помощи. Острый холецистит, клиническая картина. Первая медицинская помощь. Острый панкреатит, клиническая картина. Первая медицинская помощь. Перфорация язвы желудка, клиническая картина. Первая медицинская помощь. Кишечная непроходимость, клиническая картина. Первая медицинская помощь. Почечная колика и острая задержка мочи. Инсульт (кровоизлияние в мозг).

**Тема 7. Эпилептические и истерические припадки. Острая сердечно-сосудистая недостаточность. Отек легких. Инфаркт миокарда. Внезапные роды.**

Эпилептические и истерические припадки. Острая сердечно-сосудистая недостаточность. Отек легких. Инфаркт миокарда. Внезапные роды. Клиническая картина. Объем первой медицинской помощи

**5. Содержание практических разделов МДК 01.04. Оказание медицинской помощи в экстренной форме**

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов
<b>4 семестр</b>			
1.	Общие принципы оказания первой медицинской помощи. Основные понятия об асептики и антисептики	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6
2.	Основы десмургии	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии	6

		и реаниматологии	
3.	Оказание первой медицинской помощи пострадавшему или больному в состоянии комы.	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6
4.	Электротравма и поражения молнией. Утопление, удушение и заваливание землей. Отравление угарным газом	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6
5.	Тепловой и солнечный удар. Инородные тела уха, носа, глаз, дыхательных путей, желудочно-кишечного тракта.	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6
<b>5 семестр</b>			
1.	Оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах при острых стоматологических заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний пациента	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6
1.	Состояния, представляющие угрозу жизни (остановка жизненно важных функций организма человека), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6
2.	Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6
3.	Наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6
4.	Оказание медицинской помощи в экстренной форме при шоке, коллапсе, кровотечении, клинической смерти.	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	6

5.	Острые заболевания органов брюшной полости. Почечная колика и острая задержка мочи. Инсульт (кровоизлияние в мозг).	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	12
6.	Эпилептические и истерические припадки. Острая сердечно-сосудистая недостаточность. Отек легких. Инфаркт миокарда. Внезапные роды.	Опрос, тестирование, работа в отделениях анестезиологии и реаниматологии	12
<b>ИТОГО</b>			<b>84</b>

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Курс предусматривает самостоятельное изучение теоретического материала. Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

№ п/п	Наименование разделов, тем дисциплины	Вопросы и задания для самостоятельного изучения, формы работы	Количество часов	Форма контроля
<b>4 семестр</b>				
1.	Электротравма и поражения молнией. Утопление, удушение и заваливание землей. Отравление угарным газом.	Составление схем ориентировочных действий при терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.	1	собеседование, проверка алгоритмов, тестирование
2.	Тепловой и солнечный удар. Инородные тела уха, носа, глаз, дыхательных путей, желудочно-кишечного тракта.	Составление схем ориентировочных действий при терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов	1	собеседование, проверка алгоритмов, тестирование

		<p>при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.</p>		
<b>5 семестр</b>				
1.	<p>Оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах при острых стоматологических заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний пациента</p>	<p>Составление схем ориентировочных действий при терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.</p>	1	<p>собеседование, проверка алгоритмов, тестирование</p>
2.	<p>Состояния, представляющие угрозу жизни (остановка жизненно важных функций организма человека), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>Составление схем ориентировочных действий при терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.</p>	1	<p>собеседование, проверка алгоритмов, тестирование</p>
1.	<p>Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация,</p>	<p>Составление схем ориентировочных действий при</p>	2	<p>собеседование, проверка алгоритмов,</p>

	перкуссия, аускультация)	терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.		тестирование
2.	Наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции	Составление схем ориентировочных действий при терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.	2	собеседование, проверка алгоритмов, тестирование
3.	Оказание медицинской помощи в экстренной форме при шоке, коллапсе, кровотечении, клинической смерти.	Составление схем ориентировочных действий при терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.	2	собеседование, проверка алгоритмов, тестирование
4.	Острые заболевания	Составление схем	2	собеседование,

	органов брюшной полости. Почечная колика и острая задержка мочи. Инсульт (кровоизлияние в мозг).	ориентировочных действий при терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.		проверка алгоритмов, тестирование
5.	Эпилептические и истерические припадки. Острая сердечно-сосудистая недостаточность. Отек легких. Инфаркт миокарда. Внезапные роды.	Составление схем ориентировочных действий при терминальных состояниях. Изучение нормативных документов, алгоритмов при СЛР, классификации неотложных состояний. Решение ситуационных задач по образцу, тестовых заданий; Просмотр видеоматериалов; Работа с лекционным материалом, учебниками, справочниками, дополнительной литературой по темам.	2	собеседование, проверка алгоритмов, тестирование
<b>ИТОГО</b>			<b>14</b>	

### 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения

Текущий контроль знаний, умений, уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного опроса, тестирования, решения ситуационных задач.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

Промежуточный контроль - завершается в 5 семестре экзаменом по модулю. Экзамен проводится в 2 этапа: на 1-ом этапе - выполнение тестовых заданий, после положительной сдачи (более 70%), студент допускается до 2 этапа. 2 этап - собеседование по билетам.

Шифр	Компетенция по ФГОС	Знания, умения, владения	шифр	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	методы работы в профессиональной и смежных сферах, использование информационно-	3-22.1	Знать методы работы в профессиональной и смежных сферах Уметь использовать информационно-	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к

	различным контекстам	аналитические систем и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»		аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»		собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к тесту.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать нормы и правила делового общения	3-22.2	Знать нормы и правила делового общения	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к тесту.
		Знать способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве	3-22.3	Знать способы разрешения конфликтных ситуаций на зуботехническом производстве	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к тесту.
ПК 1.1	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Знать состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах,	3-22.4	Знать состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах,	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к тесту.
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Знать методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей)	3-22.5	Знать методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей)	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к тесту.
		Знать методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)	3-22.6	Знать методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к тесту.
					Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные



						задачи, вопросы к тесту.
		Уметь выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации Уметь проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты Уметь организовать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала Уметь распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	У-22.1	Уметь выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации Уметь проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты Уметь организовать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала Уметь распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные задачи
		Знать правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации	З-22.7	Знать правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к тесту.
		Уметь оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)	У-22.2	Уметь оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)	Промежуточный, текущий	Вопросы к контрольной работе, вопросы к экзамену, вопросы к собеседованию, ситуационные задачи

## 8. Учебно-методическое обеспечение МДК

### 8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

## **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

1. Бритова, А. А. Стоматология. Эндодонтия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17055-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539241>
2. Неймарк, М. И., Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях. : учебное пособие / М. И. Неймарк, В. В. Шмелев. — Москва : КноРус, 2024. — 220 с. — ISBN 978-5-406-12042-2. — URL: <https://book.ru/book/950310> — Текст : электронный.
3. Отвагина, Т. В. Неотложная медицинская помощь : учебное пособие / Т. В. Отвагина. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. - 252 с. (СМО) - ISBN 978-5-222-35194-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222351949.html>

## **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн"<https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань"<https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru"<https://www.book.ru>

## **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине,

включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение МДК 01.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Кабинет оказания экстренной медицинской помощи. Кабинет безопасности жизнедеятельности - учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная). Учебно-наглядные пособия (в печатном виде). Аппарат ИВЛ ДП- 9, маска силиконовая АМБУ CPR 004, тренажер СЛР и индикацией и тестовыми режимами манекен Т-12, шина пневматическая, комплект складных шин, шина Крамера, шина металлическая.

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многоразового использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический. Система анализа состояния пульпы; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; стол для хирургических инструментов; мотор бормашины стоматологической с дистанционным управлением; наконечник стоматологической бормашины

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор) и демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению МДК 01.04. Оказание медицинской помощи в экстренной форме**

Организация образовательного процесса по МДК регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Программа является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

Основной целью данного модуля является необходимость выработать у студентов умения оказания экстренной помощи населению.

Преобладание доли практических занятий над теоретической частью объясняется необходимостью овладения практическими умениями по диагностике и оказанию неотложной помощи, по оценке состояния пациента, проведению простейших исследований, определению тактики в отношении пациента.

Перед практическими занятиями обучающемуся предстоит прослушать курс лекций согласно тематическому плану. Рекомендуется вести конспекты лекций, т.к. на лекции представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения.

Обучающемуся также предстоит изучить с помощью учебно-методической литературы темы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Практические занятия проводятся по бригадам (по 8-10 человек) в кабинетах доклинической практики, а также ЛПУ г. Абакана.

Посещение всех видов занятий (лекций, практических) обязательно.

На лекциях и практических занятиях обучающиеся должны выполнить все виды работы по освоению дисциплины и формированию общеинтеллектуальных знаний и умений, определенных преподавателем.

На занятиях обучающийся должен быть в установленной форме одежды (халат, колпак, маска, перчатки – в стационаре) и обуви (сменная обувь).

На практических занятиях студентам предстоит:

- ответить на вопросы в ходе опроса;
- решить задачи;
- подготовить сообщения (доклады) на заранее заданные темы
- проводить клиническое обследование пациента;
- интерпретировать полученные данные;
- оказывать неотложную помощь;
- отработать медицинские манипуляции (смотри перечень манипуляций) для формирования профессиональных умений.
- оценить результаты лабораторных, функциональных и инструментальных методов исследования;
- определять тактику в отношении пациента.

При подготовке к практическим занятиям Вам необходимо познакомиться с целями занятия, изучить конспект лекции и текст учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

В соответствии с картой самостоятельной работы выполнить задания (составить конспект, таблицу, отработать манипуляции и т.д.).

Результаты самостоятельной работы должны быть представлены преподавателю в разных формах:

- Сдача манипуляции на оценку.
- Собеседование.
- Тестирование.
- Решение задач.
- Составление таблиц, алгоритмов действия и пр.

## **11. Методические указания преподавателю по организации обучения по МДК**

Проведение учебных занятий должно обеспечивать развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, ролевых игр, анализ конкретных ситуаций, использование фантомов, преподавание дисциплины проводится с учетом региональных особенностей практического здравоохранения и потребностей работодателей).

Различные формы интерактивного обучения способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний (интерактивные лекции, мини-лекция, работа в группах, тест, «мозговой штурм», ролевая игра, разработка проекта, решение ситуационных задач, проигрывание ситуаций).

В ходе лекции формируются новые понятия; излагается содержание каждой темы разделов в той или иной форме. Разбираются факторы риска, приводящие к болезням, патогенетические механизмы развития заболеваний; основные клинические симптомы и синдромы болезней; неотложная помощь на догоспитальном этапе. В ходе лекции формируются новые понятия и представления. Обучающиеся должны усвоить клинику неотложных состояний, оказать экстренную помощь.

Практическое занятие начинается с постановки цели занятия. Проверка теоретических знаний проводится различными способами: решением диагностических, ситуационных задач, опросом по вопросам. Вопросы могут изучаться и в элементах деловой игры, где студентам приходится решать вопросы. Часть вопросов семинара разбирается в виде фронтального и индивидуального опросов. Также идет формирование новых способов действия, формирование компетенций и видов профессиональной деятельности. В течение практического занятия студенты должны научиться:

- а) субъективным, объективным методам обследования, диагностике, обоснованию диагноза, проведению дифференциальной диагностики;
- б) оказанию неотложной помощи;
- в) определять тактику ведения больного.

Преподаватель проверяет дневники. Выставляет и комментирует оценки.

### **Примерные задания в тестовой форме**

***Выберите один неправильный ответ – «четвёртый лишний»***

#### ***1. Признаки клинической смерти: отсутствие***

- А. Дыхания
- Б. Пульса
- В. Зрачкового рефлекса
- Г. Трупных пятен.

#### ***2. Достоверные признаки биологической смерти***

- А. Трупное окоченение
- Б. Отсутствие дыхания
- В. Высыхание роговицы
- Г. Симптом кошачьего глаза.

#### ***3. Принципы оказания медицинской помощи пострадавшему в момент клинической смерти***

- А. Обеспечить проходимость дыхательных путей
- Б. Привести в сознание
- В. Провести искусственную вентиляцию лёгких
- Г. Выполнить компрессии в области грудины

#### ***4. Признаки частичной обструкции верхних дыхательных путей***

- А. Сильный кашель
- Б. Свистящее дыхание
- В. Афония

Г. Потеря сознания

**5. Абдоминальные толчки выполняют пострадавшему до момента**

А. сохранения сознания

Б. Потери сознания

В. Появления кашля

Г. Эвакуации инородного тела

### **Примерный перечень ключевых слов (основных понятий и терминов)**

**Агония** – предсмертные мучения.

**Аллергия** – повышенная чувствительность организма к повторным воздействиям каких-либо веществ.

**Аналгезия** – отсутствие ощущения боли.

**Анемия** – снижение количества эритроцитов и гемоглобина в единице крови.

**Анурия** – полное прекращение выделения мочи.

**Апатия** – безразличие.

**Апноэ** – отсутствие дыхания.

**Апоплексия** – кровоизлияние в мозг, инсульт.

**Аритмия** – расстройство ритма сердечной деятельности.

**Асфиксия** – удушье.

**Атония** – ослабление мышечного тонуса.

**Афазия** – потеря речи при органических поражениях головного мозга.

**Бред** – ложное, не соответствующее действительности убеждение.

**Брадикардия** – урежение сердечных сокращений.

**Брадипноэ** – урежение дыхания.

**Галлюцинация** – чувственное восприятие при отсутствии внешнего объекта.

**Гематома** – кровоизлияние

**Гемипарез** – неполный паралич руки и ноги на одной половине тела.

**Гемиплегия** – паралич конечности одной половины тела.

**Гиперемия** – полнокровие, избыточное накопление крови в сосудах.

**Гиперестезия** – повышенная чувствительность.

**Гипостезия** – пониженная чувствительность.

**Гипотония** – снижение мышечного тонуса.

**Гипоксия** – недостаточность кислорода.

**Гипергидроз** – повышение секреции потовых желез.

**Гиперкапния** – повышение в крови двуокси углерода.

**Гиперкинез** – интоксикация, вызванная поступлением витамина в больших дозах.

**Гиперрефлексия** – резкое усиление рефлексов.

**Гипертензионный синдром** – синдром повышения внутричерепного давления.

**Гипертермия** – нарушение терморегуляции.

**Гипертонус** – повышение мышечного тонуса.

**Гипергликемия** – повышение содержания сахара в крови.

**Гиперсаливация** – повышение функции слюнных желез.

**Гипокинез** – понижение двигательной функции.

**Диарея** - понос.

**Делирий** – сноподобное состояние сознания, бред.

**Дизурия** – расстройство мочеиспускания.

**Дизартрия** – затруднение произношения звуков.

**Диплопия** – двоение в глазах.

**Дипноэ** – расстройство дыхания, одышка.

**Дистония** - изменение артериального давления.

**Инсульт** – ОНМК (острое нарушение мозгового кровообращения).

**Инфаркт** – некроз

**Ишемия** – уменьшение кровенаполнения тканей вследствие снижения притока крови к артериям.

**Кома** – самая глубокая степень помрачения сознания, характеризуется бессознательным состоянием, нечувствительностью к внешним раздражениям.

**Компенсация** – способность замещать деятельность вышедших из строя частей другими.

**Квинке отёк** - отёк век, отёк слизистой оболочки полости рта аллергической природы.

**Криз** – внезапный приступ.

**Коллапс** – упадок сил, ослабление.

**Летальный исход** – смертельный исход.

**Локализация** – место расположения и развития болезненных процессов.

**Мелена** – кровавый понос.

**Нистагм** - колебательные движения глазных яблок.

**Обморок** - лёгкая форма острой сосудистой недостаточности.

**Обтурация**- закупорка

**Оглушение** - расстройство сознания, при котором наблюдается затруднённое восприятие окружающего.

**Олигурия** - понижение количества мочи.

**Паралич** - полная потеря движений.

**Параплегия** – паралич обеих рук и ног.

**Парез** – неполная потеря движений.

**Полифагия** – чрезмерный аппетит.

**Пункция** – прокалывание стенки органа или полости организма полой иглой или троакаром с диагностической или лечебной целью.

**Регенерация** – восстановление структур взамен погибших.

**Резистентность** – сопротивляемость.

**Рецидив** – возврат болезни.

**Рвота** - непроизвольное выбрасывание содержимого желудка наружу через рот (иногда через нос).

**Спазм** – длительное сокращение мышц.

**Статус эпилептический** – серия эпилептических приступов, следующих один за другим без прояснения сознания между ними.

**Секрет** – вещества, выделяемые железами.

**Сепсис** – общее инфекционное заболевание.

**Синдром** – совокупность признаков, характерных для данного заболевания.

**Стресс** – общая реакция на действие чрезвычайных раздражителей.

**Сопор** – спячка.

**Ступор** – двигательное оцепенение, бесчувствие, оупление.

**Судороги (клонические)** - непроизвольная быстрая смена сокращения и расслабления мышечных групп.

**Судороги (тонические)** – судороги с длинным сокращением, напряжением мышц.

**Суицид** – склонность к самоубийству.

**Тахикардия** – учащение сердечных сокращений.

**Тахипноэ** - учащение дыхания (часто поверхностное).

**Токсикоз** - отравление организма токсическими продуктами.

**Тремор** – дрожание.

**Фибрилляция желудочков** – острое тяжёлое нарушение ритма сердца.

**Фобии** – страхи.

**Шок** – удар, потрясение.

**Эйфория** – повышенное благодушное настроение, обусловленное заболеванием.

**Эмболия** – закупорка сосудов частицами, занесенными током крови и лимфой.

**ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

В программе используются следующие сокращения:

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ОПОП** - основная профессиональная образовательная программа по специальности;

**ОК**- общая компетенция;

**ПК** - профессиональная компетенция;

**ПМ** - профессиональный модуль;

**МДК** - междисциплинарный курс;

**ФАП** - фельдшерско-акушерский пункт;

**ЛПУ** – лечебно-профилактические учреждения;

**СЛР** – сердечно-лёгочная реанимация.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа практики**

**УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ПК 1.1 Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах
ПК 1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.	

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – учебная, тип практики – по профессиональному модулю 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом в специализированных учебных кабинетах. Во 2 семестре предусмотрена 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 36 часов.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды;

- топографическую анатомию головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриологию зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза;

- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;

- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;

- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 01.01 Проведение обследования пациента с целью установления диагноза.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится во 2 семестре.

Прохождение практики осуществляется в структурном подразделении Университета – специализированном кабинете.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам					Разработка алгоритма постановки диагноза	В-23.7
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде					Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-23.13
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды.	3-23.1	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-23.1	Первичный осмотр пациентов	В-23.1
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику	Основные принципы диагностики инфекционных	3-23.2	Выявлять общие и специфические признаки	У-23.2	Повторный осмотр пациентов	В-23.2

	стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	заболеваний, медицинские показания к госпитализации пациентов с инфекционными заболеваниями		стоматологических заболеваний			
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза	З-23.3	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-23.3	Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза	В-23.3
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-23.4	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-23.4	Установление предварительного диагноза	В-23.4
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем	З-23.5	Обосновывать необходимость лабораторных исследований	У-23.5	Направление пациентов на лабораторные и инструментальные исследования	В-23.5
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Основные вопросы нормальной и патологической физиологии зубочелюстной системы	З-23.6	Обосновывать необходимость и объем инструментальных исследований	У-23.6	Разработка алгоритма постановки диагноза	В-23.7

ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Основные принципы диагностики заболеваний височнонижнечелюстного сустава, слюнных желез у детей и взрослых	З-23.7	Обосновывать необходимость дополнительного обследования пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-23.7	Постановка диагноза	В-23.8
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Нормальное строение зубов, челюстей и нарушения строения при зубочелюстных деформациях и аномалиях	З-23.8	Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	У-23.8	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-23.9
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Клиническая картина, методы диагностики, классификация заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	З-23.9	Анализировать полученные результаты обследования	У-23.9	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-23.10
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Нормальное функционирование зубочелюстной системы и нарушение ее функций при аномалиях прикуса для направления к врачам специалистам	З-23.12	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-23.10	Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-23.11
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая	Клиническая картина, классификация заболеваний слюнных желез, врожденных, приобретенных аномалий зубов, зубных рядов, альвеолярных	З-23.13	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-23.11	Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-23.12

	интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	отростков, челюстей, лица для направления к врачам специалистам					
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Значение специальных и дополнительных методов исследования для дифференциальной диагностики стоматологических заболеваний	3-23.14	При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту	У-23.12	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-23.13
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Медицинские показания и противопоказания к применению рентгенологического и других методов дополнительного обследования	3-23.15	Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстнолицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения	У-23.13	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-23.14
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-23.16	Диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов	У-23.14	Получение информации от пациентов (их родственников/ законных представителей)	В-23.15
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику	Международная статистическая классификация	3-23.17	Интерпретировать данные инструментальны	У-23.15	Выявление у пациентов зубочелюстных,	В-23.17

	стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	болезней и проблем, связанных со здоровьем		х исследований		лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов;;выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов,предопухолевых состояний)	
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Санитарно-эпидемиологические требования	3-23.23	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачамиспециалистами	У-23.16	Направление пациентов на консультацию к врачам специалистам	В-23.6
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста	3-23.24	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантомограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-23.17		
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)			Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для	У-23.18		



				подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту			
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)			Применять средства индивидуальной защиты	У-23.19		
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-23.16	Применять средства индивидуальной защиты	У-23.19		
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-23.18				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	3-23.19				

	телекоммуникационных технологий						
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	3-23.20				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-23.21				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-23.22				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Санитарно-эпидемиологические требования	3-23.23				

	использованием телекоммуникационных технологий						
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-23.25				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Клинические проявления основных синдромов, требующих хирургического стоматологического лечения для направления к врачам специалистам	3-23.10	Применять средства индивидуальной защиты	У-23.19		
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-23.16				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-23.18				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	3-23.19				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-23.21				

	дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах						
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-23.22				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Санитарно-эпидемиологические требования	3-23.23				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-23.25				
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Комплексная взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов	3-23.11	Применять средства индивидуальной защиты	У-23.19	Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	В-23.16
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Санитарно-эпидемиологические требования	3-23.23	Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-	У-23.18	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов;;выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов,пред	В-23.17

				специалисту		опухолевых состояний)	
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта			Диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов	У-23.14	Направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-23.18
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта			Анализировать полученные результаты обследования	У-23.9		

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и групповыми руководителями,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности в специализированных кабинетах</li> </ul>	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в специализированном кабинете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение физикального исследования и интерпретация результатов;</li> <li>- выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний;</li> <li>- интерпретация результатов первичного и повторного осмотра пациентов;</li> <li>- обоснование необходимости лабораторных и дополнительных исследований и объем инструментальных исследований;</li> <li>- интерпретация полученных данных исследований;</li> <li>- проведение диагностики кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, некариозных поражений зубов;</li> <li>- выявление заболеваний слизистой оболочки полости рта, травм зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области;</li> <li>- проводить диагностику дефектов зубных рядов,</li> </ul>	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков

		полного отсутствия зубов; - распознавание зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей; - выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний)		
3.	Заключительный	Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника практики. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.	7 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в специализированном кабинете.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение практических манипуляций;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют руководитель производственной практики медицинского колледжа и групповой руководитель.

Оценка за ведение дневника и выполнение манипуляций выставляется ежедневно групповым руководителем.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончанию практики групповым руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника, отчёта (выполнения манипуляций в период практики).

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за защиту дневника и оценки за выполнение манипуляций (защиты отчета по практике), затем выводится среднеарифметическая оценка.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от группового руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике (выполнение практических манипуляций) – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за выполнение манипуляций, указанных в отчете.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Рабочее место оснащается с соблюдением требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя. .

**4 (хорошо)**- студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к

безопасности медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами группового руководителя. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с неточностями. Рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии группового руководителя; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнительен, возможно не уважительное отношение к групповому руководителю, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами. Наличие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

## 5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по обеспечению лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в специализированных кабинетах медицинского колледжа. За время прохождения практики обучающиеся закрепляют навык выполнения практических манипуляций, предусмотренных МДК 01.01 Проведение обследования пациента с целью установления диагноза.

### Примерный график распределения времени

Виды работ	Количество дней	Количество часов
Вводный инструктаж	-	1
Проведение физикального исследования и интерпретация результатов. Выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний. Интерпретация результатов первичного и повторного осмотра пациентов.	2	10
Обоснование необходимости лабораторных и дополнительных исследований и объем инструментальных	1	5



исследований. Интерпретация полученных данных исследований.		
Проведение диагностики кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, некариозных поражений зубов	1	5
Выявление заболеваний слизистой оболочки полости рта, травм зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области	1	5
Проводить диагностику дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов. Распознавание зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей. Выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний).	1	5
Подготовка документов к защите (дневника, отчета, индивидуального задания)	-	5
Всего	6	36

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием группового руководителя, а также заносится подробное описание манипуляции, выполняемой на практике.

Ежедневно студент совместно с групповым руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в колледже и в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда в специализированных кабинетах медицинского колледжа при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- контролирует работу обучающихся на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..

2. Миронова, М. Л. Стоматологические заболевания : учебник / Миронова М. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-6075-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460757.html> - Режим доступа : по подписке.
3. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

## 7.2 Ресурсы сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Специализированные кабинеты медицинского колледжа.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

УП.01.01 Учебная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_

Абакан, 20 \_\_\_\_ год



<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### УП.01.01 Учебная практика

студента 1 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности в специализированных кабинетах	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 4; ПК 1.1 – 1.3; 1.5	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 4; ПК 1.1 – 1.3; 1.5	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 4; ПК 1.1 – 1.3; 1.5	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи



# ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

## УП.01.01 Учебная практика

За время прохождения учебной практики обучающимся выполнена следующая работа:

### 1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях медицинского колледжа

Дата	Функциональное подразделение медицинского колледжа	Подписи	
		Группового руководителя практики	Студента

### 2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Проведение физикального исследования и интерпретация результатов	
2. Выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний	
3. Интерпретация результатов первичного и повторного осмотра пациентов	
4. Обоснование необходимости лабораторных исследований и объема инструментальных исследований и интерпретация данных	
5. исследований	
6. Обоснование необходимости дополнительного обследования пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонто диагностика) и их интерпретация	
7. Обоснование необходимости направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	
8. Анализ полученных результатов обследования	
9. Обоснование и планирование объема дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	
10. При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направление к врачу-специалисту	
11. Диагностика кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, некариозных поражений зубов	
12. Выявление заболевания слизистой оболочки полости рта, травм зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения.	
13. Диагностика дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов	
14. Распознавание зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей, выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	

### 3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

---

*(освоены / не освоены)*

---

*(если не освоены, указать какие)*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  
ПК 1.1 Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)  
ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.  
ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах  
ПК 1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта

### **Итоговая оценка за прохождение учебной практики**

Групповой руководитель учебной практики от колледжа

---

(оценка за зачет)

---

(подпись)

---

(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа практики**  
**УП.01.02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.4 Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – учебная, тип практики – по профессиональному модулю 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом в специализированных учебных кабинетах. В 3 семестре предусмотрена 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 36 часов.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды;
- топографическую анатомию головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриологию

зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза;

- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;

- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;

- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 01.02 Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 3 семестре.

Прохождение практики осуществляется в структурном подразделении Университета – специализированном кабинете.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-24.1	Первичный осмотр пациентов	В-24.1
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-24.2	Повторный осмотр пациентов	В-24.2
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	У-24.3	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-24.8
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках					Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-24.7
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатическ	3-24.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-24.1	Первичный осмотр пациентов	В-24.1

	телекоммуникационных технологий	ой системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза					
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-24.2	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-24.2	Повторный осмотр пациентов	В-24.2
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Основные принципы диагностики заболеваний височнонижнечелюстного сустава, слюнных желез у детей и взрослых	З-24.3	Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	У-24.3	Направление пациентов на лабораторные и инструментальные исследования	В-24.3
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клиническая картина, методы диагностики, классификация заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	З-24.4	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-24.4	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-24.4
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические проявления основных синдромов, требующих хирургического лечения для направления к врачам специалистам	З-24.5	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-24.5	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-24.5
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных	Комплексная взаимосвязь между	З-24.6	При выявлении клинических признаков	У-24.6	Интерпретация данных лабораторных и	В-24.7

	возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов		острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейrogenного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту		инструментальных исследований	
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клиническая картина, классификация заболеваний слюнных желез, врожденных, приобретенных аномалий зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей, лица для направления к врачам специалистам	З-24.7	Интерпретировать данные инструментальных исследований	У-24.7	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-24.8
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	З-24.8	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-24.8	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-24.9
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-24.9	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-24.9	Получение информации от пациентов (их родственников/ законных представителей)	В-24.10
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных	Стандарты медицинской помощи по	З-24.10	Распознавать зубочелюстные деформации и	У-24.10	Анкетирование пациентов на предмет	В-24.11



	возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	заболеваниям		аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту		общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	З-24.11	Применять средства индивидуальной защиты	У-24.11	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов;;выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-24.12
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	З-24.12			Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-24.6
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических	Требования охраны труда, пожарной безопасности	З-24.13				

	заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	, порядок действий при чрезвычайных ситуациях					
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Санитарно-эпидемиологические требования	3-24.14				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста	3-24.15				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-24.16				
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области,	3-24.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-24.2	Первичный осмотр пациентов	В-24.1

		основные нарушения эмбриогенеза					
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	З-24.18	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-24.2	Повторный осмотр пациентов	В-24.2
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-24.9	Обосновывать и планировать объём дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-24.4	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-24.8
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-24.13	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-24.5	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-24.5
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Санитарно-эпидемиологические требования	З-24.14	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-24.8	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-24.5
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Правила применения средств индивидуальной защиты	З-24.16	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на плёночных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-24.9	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-24.8
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций			Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе	У-24.10	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограмм	В-24.9

				различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту		ы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций			Применять средства индивидуальной защиты	У-24.11	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-24.12
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций					Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-24.6

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и групповыми руководителями,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности в специализированных кабинетах</li> </ul>	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа

				по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в специализированном кабинете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение местной медикаментозной терапии;</li> <li>- оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии;</li> <li>- использование местных лекарственных препаратов и медицинских изделий;</li> <li>- разработка оптимальной тактики лечения стоматологической патологии у взрослых;</li> <li>- определение способов введения, режимов и доз местных лекарственных препаратов;</li> <li>- проведение лечения заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической;</li> <li>- получение анатомических оттисков;</li> <li>- использование методов лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций, протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах).</li> </ul>	28 часов	<p>Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков</p>
3.	Заключительный	<p>Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника практики. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.</p>	7 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в специализированном кабинете.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение практических манипуляций;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют руководитель производственной практики медицинского колледжа и групповой руководитель.

Оценка за ведение дневника и выполнение манипуляций выставляется ежедневно групповым руководителем.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончании практики групповым руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки.

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой (совместно с ПП 01.02).

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника, отчёта (выполнения манипуляций в период практики).

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за защиту дневника и оценки за выполнение манипуляций (защиты отчета по практике), затем выводится среднеарифметическая оценка.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от группового руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике (выполнение практических манипуляций) – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за выполнение манипуляций, указанных в отчете.

**5 (отлично)**- студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Рабочее место оснащается с соблюдением требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя. .

**4 (хорошо)**- студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами группового руководителя. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с неточностями. Рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии группового руководителя; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнительен, возможно не уважительное отношение к групповому руководителю, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами. Наличие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по обеспечению лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в специализированных кабинетах медицинского колледжа. За время прохождения практики обучающиеся закрепляют навык выполнения практических манипуляций, предусмотренных МДК 01.02 Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения.

#### Примерный график распределения времени

Виды работ	Количество дней	Количество часов
Вводный инструктаж	-	1
- назначение местной медикаментозной терапии; - оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии; - использование местных лекарственных препаратов и медицинских изделий	2	5
- разработка оптимальной тактики лечения стоматологической патологии у взрослых; - определение способов введения, режимов и доз местных лекарственных препаратов	1	10
- проведение лечения заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической	1	5
- получение анатомических оттисков	1	5
- использование методов лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций, протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах).	1	5
Подготовка документов к защите (дневника, отчета, индивидуального задания)	-	5
Всего	6	36

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием группового руководителя, а также заносится подробное описание манипуляции, выполняемой на практике.

Ежедневно студент совместно с групповым руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.



5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

**6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в колледже и в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда в специализированных кабинетах медицинского колледжа при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- контролирует работу обучающихся на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;

- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
2. Миронова, М. Л. Стоматологические заболевания : учебник / Миронова М. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-6075-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460757.html> - Режим доступа : по подписке.
3. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

### **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агентство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Специализированные кабинеты медицинского колледжа.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

УП.01.02 Учебная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_

Абакан, 20 \_\_\_\_ год



<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### УП.01.02 Учебная практика

студента 2 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности в специализированных кабинетах	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

# ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

## УП.01.02 Учебная практика

За время прохождения учебной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях медицинского колледжа

Дата	Функциональное подразделение медицинского колледжа	Подписи	
		Группового руководителя практики	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Назначение местной медикаментозной терапии	
2. Оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии;	
3. Использование местных лекарственных препаратов и медицинских изделий	
4. Разработка оптимальной тактики лечения стоматологической патологии у взрослых	
5. Определение способов введения, режимов и доз местных лекарственных препаратов	
6. Проведение лечения заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической	
7. Получение анатомических оттисков	
8. Использование методов лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций, протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах)	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп

стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.



ПК 1.4 Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций

### **Итоговая оценка за прохождение учебной практики**

Групповой руководитель учебной практики от колледжа

---

(оценка за зачет)

---

(подпись)

---

(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа практики**  
**УП.01.03 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – учебная, тип практики – по профессиональному модулю 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом в специализированных учебных кабинетах. В 4 семестре предусмотрена 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 36 часов.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды;

- топографическую анатомию головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриологию зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза;

- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;
- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;
- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 01.03 Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессиональных модулей ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии, ПМ 03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии и прохождению производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 4 семестре.

Прохождение практики осуществляется в структурном подразделении Университета – специализированном кабинете.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-25.1	Первичный осмотр пациентов	В-25.1
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-25.2	Повторный осмотр пациентов	В-25.2
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-25.8
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-25.7

ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза	З-25.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-25.1	Первичный осмотр пациентов	В-25.1
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-25.2	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-25.2	Повторный осмотр пациентов	В-25.2
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Основные принципы диагностики заболеваний височнонижнечелюстного сустава, слюнных желез у детей и взрослых	З-25.3	Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	У-25.3	Направление пациентов на консультацию к врачам специалистам	В-25.3
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клиническая картина, методы диагностики, классификация заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	З-25.4	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-25.4	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-25.4
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических	Клинические проявления основных синдромов, требующих	З-25.5	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их	У-25.5	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-25.5

	заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	хирургическое стоматологическое лечение для направления к врачам специалистам		родственников / законных представителей)			
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Комплексная взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов	З-25.6	При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту	У-25.6	Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-25.7
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клиническая картина, классификация заболеваний слюнных желез, врожденных, приобретенных аномалий зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей, лица для направления к врачам специалистам	З-25.7	Интерпретировать данные инструментальных исследований	У-25.7	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-25.8
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	З-25.8	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-25.8	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-25.9
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или)	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-25.9	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограм	У-25.9	Получение информации от пациентов (их родственников/ законных представителей)	В-25.10

	консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий			мы, ортопантомограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)			
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	З-25.10	Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	У-25.10	Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	В-25.11
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	З-25.11	Применять средства индивидуальной защиты	У-25.11	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-25.12
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	З-25.12			Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-25.6



	назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий						
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-25.13				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Санитарно-эпидемиологические требования	З-25.14				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста	З-25.15				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	З-25.16				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области,	З-25.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-25.1	Первичный осмотр пациентов	В-25.1

		особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза					
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-25.8	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-25.2	Повторный осмотр пациентов	В-25.2
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-25.9	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-25.4	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-25.8
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-25.13	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-25.5	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-25.5
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Санитарно-эпидемиологические требования	3-25.14	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-25.8	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-25.5
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-25.16	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-25.9	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-25.8

ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах			Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	У-25.10	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-25.9
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах			Применять средства индивидуальной защиты	У-25.11	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-25.12
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах					Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-25.6

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	- участие в установочной конференции, - обсуждение сроков практики, - информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля, - согласование индивидуальных заданий, рабочих	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об

		планов графиков с обучающимся и групповыми руководителями, - выдача программы практики, - знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности в специализированных кабинетах		ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	Выполнение заданий в специализированном кабинете: - составление планов реабилитации пациентов с заболеваниями челюстно – лицевой области; - проведение реабилитационных мероприятий; - реализация индивидуального плана реабилитации пациента с заболеваниями челюстно – лицевой области; - подбор лекарственных препаратов для реабилитации; - оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника практики. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.	7 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимся работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в специализированном кабинете.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение практических манипуляций;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют руководитель производственной практики медицинского колледжа и групповой руководитель.

Оценка за ведение дневника и выполнение манипуляций выставляется ежедневно групповым руководителем.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончании практики групповым руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки.

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой (совместно с ПП 01.03).

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника, отчёта (выполнения манипуляций в период практики).

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за защиту дневника и оценки за выполнение манипуляций (защиты отчета по практике), затем выводится среднеарифметическая оценка.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от группового руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике (выполнение практических манипуляций) – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за выполнение манипуляций, указанных в отчете.

**5 (отлично)**- студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Рабочее место оснащается с соблюдением требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя. .

**4 (хорошо)**- студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами группового руководителя. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с неточностями. Рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии группового руководителя; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнительен, возможно неуважительное отношение к групповому руководителю, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами. Наличие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по обеспечению лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в специализированных кабинетах медицинского колледжа. За время прохождения практики обучающиеся закрепляют навык выполнения практических манипуляций, предусмотренных МДК 01.03 Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ.

#### Примерный график распределения времени

Виды работ	Количество дней	Количество часов
Вводный инструктаж	-	1
Составление планов реабилитации пациентов с заболеваниями челюстно – лицевой области	2	5
Проведение реабилитационных мероприятий	1	10
Реализация индивидуального плана реабилитации пациента с заболеваниями челюстно – лицевой области	1	5
Подбор лекарственных препаратов для реабилитации	1	5
Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	1	5
Подготовка документов к защите (дневника, отчета, индивидуального задания)	-	5
Всего	6	36

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием группового руководителя, а также заносится подробное описание манипуляции, выполняемой на практике.

Ежедневно студент совместно с групповым руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.

- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в колледже и в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда в специализированных кабинетах медицинского колледжа при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- контролирует работу обучающихся на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;



– составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
2. Миронова, М. Л. Стоматологические заболевания : учебник / Миронова М. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-6075-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460757.html> - Режим доступа : по подписке.
3. Зеленский, В. А. Стоматологические заболевания: челюстно-лицевые аномалии и деформации у детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Зеленский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11853-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/542185/>

### **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агентство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Специализированные кабинеты медицинского колледжа.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

УП.01.03 Учебная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_

Абакан, 20 \_\_\_\_ год



<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### УП.01.03 Учебная практика

студента 2 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности в специализированных кабинетах	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**  
УП.01.03 Учебная практика

За время прохождения учебной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях медицинского колледжа

Дата	Функциональное подразделение медицинского колледжа	Подписи	
		Группового руководителя практики	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Составление планов реабилитации пациентов с заболеваниями челюстно – лицевой области	
2. Проведение реабилитационных мероприятий	
3. Реализация индивидуального плана реабилитации пациента с заболеваниями челюстно – лицевой области	
4. Подбор лекарственных препаратов для реабилитации	
5. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах

**Итоговая оценка за прохождение учебной практики**

Групповой руководитель учебной практики от колледжа

\_\_\_\_\_ (оценка за зачет)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа практики**

**УП.01.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов



1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии - приобретение первоначального практического опыта студента по оказанию стоматологической помощи пациентам медицинских организаций	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.6 Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – учебная, тип практики – по профессиональному модулю 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом в специализированных учебных кабинетах. В 4 семестре предусмотрена 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 36 часов.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах;
- порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
- стандарты медицинской помощи по заболеваниям;
- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;
- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;
- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 01.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессиональных модулей ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической

деятельности в области стоматологии, ПМ.03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии и прохождению производственной практики ПП 01.04 и производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 4 семестре.

Прохождение практики осуществляется в структурном подразделении Университета – специализированном кабинете.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам					Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-26.4
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде					Установление предварительного о диагноза	В-26.2
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде					Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-26.4
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-26.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-26.2	Первичный осмотр пациентов	В-26.1
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-26.2	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-26.1	Установление предварительного о диагноза	В-26.2
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных	Стандарты медицинской помощи по	З-26.3	Анализировать полученный результаты	У-26.3	Интерпретация результатов сбора	В-26.3

	возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	заболеваниям		обследования		информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	З-26.4	Применять средства индивидуальной защиты	У-26.4	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-26.4
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	З-26.5				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-26.6				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Санитарно-эпидемиологические требования	З-26.7				

ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста	З-26.8				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	З-26.9				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-26.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-26.2	Первичный осмотр пациентов	В-26.1
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-26.2	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-26.1	Установление предварительного диагноза	В-26.2
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	З-26.3	Анализировать полученные результаты обследования	У-26.3	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-26.3
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	З-26.4	Применять средства индивидуальной защиты	У-26.4	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-26.4
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	З-26.5				

ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-26.6				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Санитарно-эпидемиологические требования	3-26.7				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста	3-26.8				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-26.9				

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и групповыми руководителями,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности в специализированных кабинетах</li> </ul>	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в специализированном кабинете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение первичного осмотра и оценка состояния пациента (пострадавшего).</li> <li>- Распознавание состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти.</li> <li>- Выбор путей введения лекарственных средств при неотложных состояниях.</li> <li>- Проведение базовой сердечно – легочной реанимации.</li> <li>- Оказание медицинской помощи при: <ul style="list-style-type: none"> <li>- острой одонтогенной инфекции;</li> <li>- травмах челюстно – лицевой области;</li> </ul> </li> </ul>	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- соматических заболеваний;</li> <li>- травмах</li> <li>- кровотечениях</li> <li>- поражении электрическим током</li> <li>- отравлениях лекарственными препаратами и передозировке;</li> <li>- синкопальных состояниях;</li> <li>- панической атаке и истерической реакции;</li> <li>- судорогах;</li> <li>- парентеральном введении агрессивных жидкостей по неосторожности;</li> <li>- анафилаксии.</li> </ul> <p>Наложение мягких бинтовых повязок.</p>		выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	<p>Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания.  Подготовка отчета по практике.  Оформление дневника практики.  Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа.  Аттестация практической подготовки.</p>	7 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в специализированном кабинете.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение практических манипуляций;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют руководитель производственной практики медицинского колледжа и групповой руководитель.

Оценка за ведение дневника и выполнение манипуляций выставляется ежедневно групповым руководителем.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончанию практики групповым руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки.

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой (совместно с ПП 01.04).

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника, отчёта (выполнения манипуляций в период практики).

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за защиту дневника и оценки за выполнение манипуляций (защиты отчета по практике), затем выводится среднеарифметическая оценка.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от группового руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике (выполнение практических манипуляций) – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за выполнение манипуляций, указанных в отчете.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Рабочее место оснащается с соблюдением требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя. .



**4 (хорошо)**- студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами группового руководителя. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнительен, вежлив с групповым руководителем, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с неточностями. Рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии группового руководителя; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнительен, возможно неуважительное отношение к групповому руководителю, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами. Наличие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по приобретению первоначального практического опыта студента по оказанию стоматологической помощи пациентам медицинских организаций.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в специализированных кабинетах медицинского колледжа. За время прохождения практики обучающиеся закрепляют навык выполнения практических манипуляций, предусмотренных МДК 01.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Примерный график распределения времени

Виды работ	Количество дней	Количество часов
Вводный инструктаж	-	1

Проведение первичного осмотра и оценка состояния пациента (пострадавшего). Распознавание состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти. Выбор путей введения лекарственных средств при неотложных состояниях.	1	5
Проведение базовой сердечно – легочной реанимации.	1	5
Оказание медицинской помощи при: - острой одонтогенной инфекции; - травмах челюстно – лицевой области; - соматических заболеваниях.	1	5
Оказание медицинской помощи при: - травмах - кровотечениях. Наложение мягких бинтовых повязок.	2	10
Оказание медицинской помощи при: - поражении электрическим током - отравлениях лекарственными препаратами и передозировке; - синкопальных состояниях; - панической атаке и истерической реакции; - судорогах; - парентеральном введении агрессивных жидкостей по неосторожности; - анафилаксии.	1	5
Подготовка документов к защите (дневника, отчета, индивидуального задания)	-	5
Всего	6	36

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием группового руководителя, а также заносится подробное описание манипуляции, выполняемой на практике.

Ежедневно студент совместно с групповым руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.

- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в колледже и в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда в специализированных кабинетах медицинского колледжа при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- контролирует работу обучающихся на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;

- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Бритова, А. А. Стоматология. Эндодонтия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17055-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539241>
2. Неймарк, М. И., Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях. : учебное пособие / М. И. Неймарк, В. В. Шмелев. — Москва : КноРус, 2024. — 220 с. — ISBN 978-5-406-12042-2. — URL: <https://book.ru/book/950310> — Текст : электронный.
3. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях : учебник / И. П. Левчук, С. Л. Соков, А. В. Курочка, А. П. Назаров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7581-2, DOI: 10.33029/9704-5518-0-PRI-2020-1-288. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475812.html> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

### **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Кабинет оказания экстренной медицинской помощи, оснащенный специализированной мебелью (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), учебно – наглядными пособиями (в электронном и печатном виде), специализированным оборудованием (фантом реанимационный, пакет перевязочный медицинский, жгут кровоостанавливающий).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

УП.01.04 Учебная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_

Абакан, 20 \_\_\_\_ год



<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### УП.01.04 Учебная практика

студента 2 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности в специализированных кабинетах	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 01, 04; ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 01, 04; ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 01, 04; ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

### УП.01.04 Учебная практика

За время прохождения учебной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях медицинского колледжа

Дата	Функциональное подразделение медицинского колледжа	Подписи	
		Группового руководителя практики	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Проведение первичного осмотра и оценка состояния пациента (пострадавшего).	
2. Распознавание состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти.	
3. Выбор путей введения лекарственных средств при неотложных состояниях	
4. Проведение базовой сердечно – легочной реанимации	
5. Оказание медицинской помощи при:	
- острой одонтогенной инфекции;	
- травмах челюстно – лицевой области;	
- соматических заболеваниях.	
- травмах	
- кровотечениях	
- поражении электрическим током	
- отравлениях лекарственными препаратами и передозировке	
- синкопальных состояниях	
- панической атаке и истерической реакции	
- судорогах	
- парентеральном введении агрессивных жидкостей по неосторожности	
- анафилаксии.	
6. Наложение мягких бинтовых повязок	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---



---



---



---



---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

---

*(освоены / не освоены)*

---

*(если не освоены, указать какие)*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК 1.6 Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме

### **Итоговая оценка за прохождение учебной практики**

Групповой руководитель учебной практики от колледжа

---

(оценка за зачет)

---

(подпись)

---

(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа практики**

**ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 1

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
	ПК 1.1 Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах
ПК 1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.	

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная, тип практики – по профессиональному модулю 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом. Во 2 семестре предусмотрены 2 недели практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 72 часа.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения

профессионального модуля Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды;

- топографическую анатомию головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриологию зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза;

- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;

- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;

- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 01.01 Проведение обследования пациента с целью установления диагноза.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии и прохождению производственной практики (преддипломной).

## 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится во 2 семестре.

Прохождение практики осуществляется в профильных организациях, с которыми университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам					Разработка алгоритма постановки диагноза	В-27.7
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде					Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-27.13
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.					Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-27.12
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности	З-27.1	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-27.1	Первичный осмотр пациентов	В-27.1

	возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	воздействия на нее внешней и внутренней среды.					
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Основные принципы диагностики инфекционных заболеваний, медицинские показания к госпитализации пациентов с инфекционными заболеваниями	З-27.2	Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	У-27.2	Повторный осмотр пациентов	В-27.2
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза	З-27.3	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-27.3	Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза	В-27.3
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-27.4	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-27.4	Установление предварительного диагноза	В-27.4
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем	З-27.5	Обосновывать необходимость лабораторных исследований	У-27.5	Направление пациентов на лабораторные и инструментальные исследования	В-27.5
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у	Основные вопросы нормальной и патологической физиологии зубочелюстной	З-27.6	Обосновывать необходимость и объем инструментальных исследований	У-27.6	Разработка алгоритма постановки диагноза	В-27.7



	пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	системы					
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Основные принципы диагностики височнопонижнечелюстного сустава, слюнных желез у детей и взрослых	З-27.7	Обосновывать необходимость дополнительного обследования пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-27.7	Постановка диагноза	В-27.8
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Нормальное строение зубов, челюстей и нарушения строения при зубочелюстных деформациях и аномалиях	З-27.8	Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	У-27.8	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-27.9
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Клиническая картина, методы диагностики, классификация заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	З-27.9	Анализировать полученные результаты обследования	У-27.9	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-27.10
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Нормальное функционирование зубочелюстной системы и нарушение ее функций при аномалиях прикуса для направления к врачам специалистам	З-27.12	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-27.10	Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-27.11

ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Клиническая картина, классификация заболеваний слюнных желез, врожденных, приобретенных аномалий зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей, лица для направления к врачам специалистам	3-27.13	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-27.11	Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-27.12
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Значение специальных и дополнительных методов исследования для дифференциальной диагностики стоматологических заболеваний	3-27.14	При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту	У-27.12	Интерпретация данных консультаций пациентами специалистами	В-27.13
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Медицинские показания и противопоказания к применению рентгенологического и других методов дополнительного обследования	3-27.15	Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстнолицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения	У-27.13	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-27.14
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-27.16	Диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов	У-27.14	Получение информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-27.15

	интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)						
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Международная статистическая классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем	3-27.17	Интерпретировать данные инструментальных исследований	У-27.15	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний)	В-27.17
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Санитарно-эпидемиологические требования	3-27.23	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачам-специалистами	У-27.16	Направление пациентов на консультацию к врачам-специалистам	В-27.6
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста	3-27.24	Интерпретировать данные дополнительных обследований – пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантомограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-27.17		
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп,			Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска	У-27.18		

	включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)			онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту			
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)			Применять средства индивидуальной защиты	У-27.19		
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-27.16	Применять средства индивидуальной защиты	У-27.19		
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-27.18				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	3-27.19				

	заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий						
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	3-27.20				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-27.21				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-27.22				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических	Санитарно-эпидемиологические требования	3-27.23				

	заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий						
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-27.25				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Клинические проявления основных синдромов, требующих хирургического стоматологического лечения для направления к врачам специалистам	3-27.10	Применять средства индивидуальной защиты	У-27.19		
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-27.16				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-27.18				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	3-27.19				

	воспалительных процессах						
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-27.21				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-27.22				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Санитарно-эпидемиологические требования	3-27.23				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-27.25				
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Комплексная взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов	3-27.11	Применять средства индивидуальной защиты	У-27.19	Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	В-27.16
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Санитарно-эпидемиологические требования	3-27.23	Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые	У-27.18	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных	В-27.17

				процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту		рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний)	
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта			Диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов	У-27.14	Направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-27.18
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта			Анализировать полученные результаты обследования	У-27.9		

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.</li> </ul>	2 часа	Отметка о присутствии на установочной конференции, ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ



2.	Основной	<p>Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение физикального исследования и интерпретация результатов;</li> <li>- выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний;</li> <li>- интерпретация результатов первичного и повторного осмотра пациентов;</li> <li>- обоснование необходимости лабораторных и дополнительных исследований и объем инструментальных исследований;</li> <li>- интерпретация полученных данных исследований;</li> <li>- проведение диагностики кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, некариозных поражений зубов;</li> <li>- выявление заболеваний слизистой оболочки полости рта, травм зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области;</li> <li>- проводить диагностику дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов;</li> <li>- распознавание зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей;</li> <li>- выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний)</li> </ul>	60 часов	<p>Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков</p>
3.	Заключительный	<p>Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.</p>	10 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в структурном подразделении лечебно – профилактического учреждения.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение индивидуального задания;

- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют общий, непосредственный руководители практики от ЛПУ и групповой руководитель от колледжа.

Оценка за ведение дневника и работу в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончании практики в непосредственным руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника и отчета по практике.

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за работу в структурных подразделениях ЛПУ (взятой из отчета по практике), оценки за защиту дневника, затем выводится среднеарифметическая оценка (но не выше оценки за работу в ЛПУ), которая выставляется в зачётную книжку и зачётно – экзаменационную ведомость.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от непосредственного руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за работу в подразделениях лечебных учреждений.

**5 (отлично)**- студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**4 (хорошо)**- студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с неточностями. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнительен, возможно не уважительное отношение к медицинскому персоналу, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Наличие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по обеспечению лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в структурных подразделениях лечебно – профилактических учреждений стоматологического профиля. В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения.

Общий руководитель практики от ЛПУ, ответственный за проведение практики, проводит вводный инструктаж по технике безопасности, знакомит с особенностями работы и правилами внутреннего распорядка в структурных подразделениях, распределяет студентов для работы по подразделениям, контролирует её.

Непосредственные руководители распределяют студентов на рабочие места, проводят инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ведут учет работы и оценивают её, контролируют ведение дневников студентами (см. приложение №1).

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном

инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносится подробное описание работ, заявленных в отчете по практике, результаты первичного и повторного осмотра пациентов. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции и наблюдения повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

В записях в дневнике следует четко выделить:

- 1) что видел и наблюдал студент;
- 2) что им было проделано самостоятельно.

Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

– отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;

– обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;

– участвует в разработке программы практики;

– готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;

– проводит установочные и итоговые конференции по практике;

– обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;

– осуществляет контроль за обеспечением профильными организациями нормальных условий труда при прохождении практики обучающимися;

- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

#### Групповой руководитель:

- устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляет совместный рабочий план-график проведения практики;
- знакомит руководителя практики от профильной организации с программой практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации и контролирует их работу на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- оказывает методическую помощь руководителям практики от профильной организации по вопросам проведения практики;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

Для руководства практикой от ЛПУ назначаются:

- общий руководитель практики;
- непосредственный руководитель практики.

#### Общий руководитель практики от ЛПУ:

- организует практику в соответствии с программой практики;
- представляет в соответствии с программой студентам места практики, обеспечивающие эффективность ее прохождения;
- проводит обучение студентов до начала практики правилам техники безопасности с проверкой их знаний в области охраны труда в установленном в данном учреждении здравоохранения порядке;
- обеспечивает выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям учреждений здравоохранения;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой и другой документацией;
- обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данном учреждении, в том числе времени начала и окончания работы;
- заботится об условиях труда и быта студентов;

- создает необходимые условия для освоения практикантами в полном объеме практических умений, манипуляций и современных методик, предусмотренных программой практики. С этой целью совместно с групповыми руководителями практики от медицинского колледжа организуют для практикантов консультации.

#### Непосредственные руководители практики от ЛПУ:

- распределяют практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводят инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в ЛПУ и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомят практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществляют постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая студентам условия для освоения программы практики, знакомят практикантов с передовыми методами организации труда;
- регулярно контролируют правильность ведения дневников;
- оценивают качество работы практикантов, составляют характеристики, отражая в них выполнение программы практики, качество профессиональных знаний и умений и компетенций, отношение студентов к лечебной и общественной работе, выполнение индивидуальных заданий, организаторские способности.

### **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
2. Миронова, М. Л. Стоматологические заболевания : учебник / Миронова М. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-6075-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460757.html> - Режим доступа : по подписке.
3. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

#### **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

### **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>

3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом, материальной и информационной базой. С профильными организациями университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенные посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

ПП.01.01 Производственная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_







<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### ПП.01.01 Производственная практика

студента 1 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 4, 9; ПК 1.1 – 1.3; 1.5	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 4, 9; ПК 1.1 – 1.3; 1.5	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 4, 9; ПК 1.1 – 1.3; 1.5	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

### ПП.01.01 Производственная практика

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Проведение физикального исследования и интерпретация результатов	
2. Выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний	
3. Интерпретация результатов первичного и повторного осмотра пациентов	
4. Обоснование необходимости лабораторных исследований и объема инструментальных исследований и интерпретация данных исследований	
5. Обоснование необходимости дополнительного обследования пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонто диагностика) и их интерпретация	
6. Обоснование необходимости направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	
7. Анализ полученных результатов обследования	
8. Обоснование и планирование объема дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	
9. При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направление к врачу-специалисту	
10. Диагностика кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, некариозных поражений зубов	
11. Выявление заболевания слизистой оболочки полости рта, травм зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения.	
12. Диагностика дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов	
13. Распознавание зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей, выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	
14. Проведение физикального исследования и интерпретация результатов	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

---

(освоены / не освоены)

---

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)

ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп

стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах

ПК 1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта

### Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_

(оценка)

Непосредственный руководитель производственной практики от организации здравоохранения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Печать организации здравоохранения

### Итоговая оценка за прохождение производственной практики

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_  
(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа практики**

**ПП.01.02 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)



## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.4 Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная, тип практики – по профессиональному модулю 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом. В 3 семестре предусмотрена 1 неделя практики, в 4 семестре - 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 72 часа.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды;

- топографическую анатомию головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриологию зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза;

- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;
- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;
- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 01.02 Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии и прохождению производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 3 и 4 семестре.

Прохождение практики осуществляется в профильных организациях, с которыми университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-28.1	Первичный осмотр пациентов	В-28.1
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-28.2	Повторный осмотр пациентов	В-28.2
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	У-28.3	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-28.8
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках					Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-28.7
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатическ	3-28.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-28.1	Первичный осмотр пациентов	В-28.1

	телекоммуникационных технологий	ой системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза					
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-28.2	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-28.2	Повторный осмотр пациентов	В-28.2
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Основные принципы диагностики заболеваний височнонижнечелюстного сустава, слюнных желез у детей и взрослых	З-28.3	Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	У-28.3	Направление пациентов на консультацию к врачам специалистам	В-28.3
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клиническая картина, методы диагностики, классификация заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	З-28.4	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-28.4	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-28.4
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические проявления основных синдромов, требующих хирургического лечения для направления к врачам специалистам	З-28.5	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-28.5	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-28.5
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных	Комплексная взаимосвязь между	З-28.6	При выявлении клинических признаков	У-28.6	Интерпретация данных лабораторных и	В-28.7

	возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов		острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейrogenного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту		инструментальных исследований	
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клиническая картина, классификация заболеваний слюнных желез, врожденных, приобретенных аномалий зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей, лица для направления к врачам специалистам	З-28.7	Интерпретировать данные инструментальных исследований	У-28.7	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-28.8
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	З-28.8	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-28.8	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-28.9
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-28.9	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-28.9	Получение информации от пациентов (их родственников/ законных представителей)	В-28.10
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных	Стандарты медицинской помощи по	З-28.10	Распознавать зубочелюстные деформации и	У-28.10	Анкетирование пациентов на предмет	В-28.11

	возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	заболеваниям		аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту		общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	З-28.11	Применять средства индивидуальной защиты	У-28.11	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов;;выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-28.12
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	З-28.12			Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-28.6
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических	Требования охраны труда, пожарной безопасности	З-28.13				

	заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	, порядок действий при чрезвычайных ситуациях					
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Санитарно-эпидемиологические требования	3-28.14				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста	3-28.15				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-28.16				
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области,	3-28.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-28.1	Первичный осмотр пациентов	В-28.1

		основные нарушения эмбриогенеза					
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	З-28.8	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-28.2	Повторный осмотр пациентов	В-28.2
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-28.9	Обосновывать и планировать объём дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-28.4	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-28.8
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-28.13	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-28.5	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-28.5
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Санитарно-эпидемиологические требования	З-28.14	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-28.8	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-28.5
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Правила применения средств индивидуальной защиты	З-28.16	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на плёночных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-28.9	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-28.8
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съёмных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций			Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе	У-28.10	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограмм	В-28.9

				различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту		ы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций			Применять средства индивидуальной защиты	У-28.11	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-28.12
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций					Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-28.6

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
3 семестр				
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности</li> </ul>	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении



		и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.		первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения: - назначение местной медикаментозной терапии; - оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии; - использование местных лекарственных препаратов и медицинских изделий; - разработка оптимальной тактики лечения стоматологической патологии у взрослых; - определение способов введения, режимов и доз местных лекарственных препаратов; - проведение лечения заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической; - получение анатомических оттисков; - использование методов лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций, протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах).	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.	7 часов	Оценка за зачет
4 семестр				
1.	Подготовительный	- участие в установочной конференции, - обсуждение сроков практики, - информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля, - согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики, - выдача программы практики, - знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения: - назначение местной медикаментозной терапии; - оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии; - использование местных лекарственных препаратов и медицинских изделий; - разработка оптимальной тактики лечения стоматологической патологии у взрослых; - определение способов введения, режимов и доз	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от

		местных лекарственных препаратов; - проведение лечения заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической; - получение анатомических оттисков; - использование методов лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций, протезирования одиночных дефектов зубного ряда съемными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах).		колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.	7 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в структурном подразделении лечебно – профилактического учреждения.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение индивидуального задания;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют общий, непосредственный руководители практики от ЛПУ и групповой руководитель от колледжа.

Оценка за ведение дневника и работу в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончанию практики в непосредственным руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника и отчета по практике.

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за работу в структурных подразделениях ЛПУ (взятой из отчета по практике), оценки за защиту дневника, затем выводится среднеарифметическая оценка (но не выше оценки за работу в ЛПУ), которая выставляется в зачётную книжку и зачётно – экзаменационную ведомость.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от непосредственного руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за работу в подразделениях лечебных учреждений.

**5 (отлично)**- студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**4 (хорошо)**- студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал

удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с неточностями. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнительен, возможно не уважительное отношение к медицинскому персоналу, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Наличие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по обеспечению лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в структурных подразделениях лечебно – профилактических учреждений стоматологического профиля. В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения.

Общий руководитель практики от ЛПУ, ответственный за проведение практики, проводит вводный инструктаж по технике безопасности, знакомит с особенностями работы и правилами внутреннего распорядка в структурных подразделениях, распределяет студентов для работы по подразделениям, контролирует её.

Непосредственные руководители распределяют студентов на рабочие места, проводят инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ведут учет работы и оценивают её, контролируют ведение дневников студентами (см. приложение №1).

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносится подробное описание работ, заявленных в отчете по практике, результаты первичного и повторного осмотра пациентов. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции и наблюдения повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

В записях в дневнике следует четко выделить:

- 1) что видел и наблюдал студент;
- 2) что им было проделано самостоятельно.

Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

#### **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением профильными организациями нормальных условий труда при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

- устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляет совместный рабочий план-график проведения практики;
- знакомит руководителя практики от профильной организации с программой практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации и контролирует их работу на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- оказывает методическую помощь руководителям практики от профильной организации по вопросам проведения практики;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

Для руководства практикой от ЛПУ назначаются:

- общий руководитель практики;
- непосредственный руководитель практики.

Общий руководитель практики от ЛПУ:

- организует практику в соответствии с программой практики;
- представляет в соответствии с программой студентам места практики, обеспечивающие эффективность ее прохождения;
- проводит обучение студентов до начала практики правилам техники безопасности с проверкой их знаний в области охраны труда в установленном в данном учреждении здравоохранения порядке;
- обеспечивает выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям учреждений здравоохранения;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой и другой документацией;
- обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данном учреждении, в том числе времени начала и окончания работы;
- заботится об условиях труда и быта студентов;
- создает необходимые условия для освоения практикантами в полном объеме практических умений, манипуляций и современных методик, предусмотренных программой практики. С этой целью совместно с групповыми руководителями практики от медицинского колледжа организуют для практикантов консультации.

Непосредственные руководители практики от ЛПУ:

- распределяют практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводят инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в ЛПУ и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомят практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществляют постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая студентам условия для освоения программы практики, знакомят практикантов с передовыми методами организации труда;
- регулярно контролируют правильность ведения дневников;
- оценивают качество работы практикантов, составляют характеристики, отражая в них выполнение программы практики, качество профессиональных знаний и умений и

компетенций, отношение студентов к лечебной и общественной работе, выполнение индивидуальных заданий, организаторские способности.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
2. Миронова, М. Л. Стоматологические заболевания : учебник / Миронова М. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-6075-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460757.html> - Режим доступа : по подписке.
3. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

### **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агентство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом, материальной и информационной базой. С профильными организациями университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

ПП.01.02 Производственная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_





<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

#### ПП.01.02 Производственная практика (3 семестр)

студента 2 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПП.01.02 Производственная практика  
(3 семестр)

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Назначение местной медикаментозной терапии	
2. Оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии;	
3. Использование местных лекарственных препаратов и медицинских изделий	
4. Разработка оптимальной тактики лечения стоматологической патологии у взрослых	
5. Определение способов введения, режимов и доз местных лекарственных препаратов	
6. Проведение лечения заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической	
7. Получение анатомических оттисков	
8. Использование методов лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций, протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах)	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК 1.4 Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций

**Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_**

Непосредственный руководитель производственной практики от организации  
здоровоохранения

(оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_  
(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_ (название профильной организации)

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**ПП.01.02 Производственная практика  
(4 семестр)**

студента 2 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 4, 9; ПК 1.2, 1.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи



## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПП.01.02 Производственная практика  
(4 семестр)

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Назначение местной медикаментозной терапии	
2. Оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии;	
3. Использование местных лекарственных препаратов и медицинских изделий	
4. Разработка оптимальной тактики лечения стоматологической патологии у взрослых	
5. Определение способов введения, режимов и доз местных лекарственных препаратов	
6. Проведение лечения заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической	
7. Получение анатомических оттисков	
8. Использование методов лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций, протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах)	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  
ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.  
ПК 1.4 Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций

**Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_**

Непосредственный руководитель производственной практики от организации  
здоровоохранения

(оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_  
(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа практики**

**ПП.01.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная, тип практики – по профессиональному модулю 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом. В 3 семестре предусмотрена 1 неделя практики, в 4 семестре - 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 72 часа.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды;
- топографическую анатомию головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриологию зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза;
- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;
- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;
- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 01.02 Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессиональных модулей ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии, ПМ 03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии и прохождению производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 3 и 4 семестре.

Прохождение практики осуществляется в профильных организациях, с которыми университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-29.1	Первичный осмотр пациентов	В-29.1
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-29.2	Повторный осмотр пациентов	В-29.2
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-29.8
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-29.7

ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза	З-29.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-29.1	Первичный осмотр пациентов	В-29.1
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-29.2	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-29.2	Повторный осмотр пациентов	В-29.2
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Основные принципы диагностики заболеваний височнонижнечелюстного сустава, слюнных желез у детей и взрослых	З-29.3	Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	У-29.3	Направление пациентов на консультацию к врачам специалистам	В-29.3
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клиническая картина, методы диагностики, классификация заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	З-29.4	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-29.4	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-29.4
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических	Клинические проявления основных синдромов, требующих	З-29.5	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их	У-29.5	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-29.5

	заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	хирургическое стоматологическое лечение для направления к врачам специалистам		родственников / законных представителей)			
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Комплексная взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов	З-29.6	При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту	У-29.6	Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-29.7
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клиническая картина, классификация заболеваний слюнных желез, врожденных, приобретенных аномалий зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей, лица для направления к врачам специалистам	З-29.7	Интерпретировать данные инструментальных исследований	У-29.7	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-29.8
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	З-29.8	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-29.8	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-29.9
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или)	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-29.9	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограм	У-29.9	Получение информации от пациентов (их родственников/ законных представителей)	В-29.10



	консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий			мы, ортопантомограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)			
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	З-29.10	Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	У-29.10	Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	В-29.11
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	З-29.11	Применять средства индивидуальной защиты	У-29.11	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-29.12
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	З-29.12			Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-29.6

	назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий						
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-29.13				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Санитарно-эпидемиологические требования	3-29.14				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста	3-29.15				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-29.16				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области,	3-29.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-29.1	Первичный осмотр пациентов	В-29.1

		особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза					
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-29.8	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-29.2	Повторный осмотр пациентов	В-29.2
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-29.9	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-29.4	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-29.8
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-29.13	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-29.5	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-29.5
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Санитарно-эпидемиологические требования	3-29.14	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-29.8	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-29.5
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-29.16	Интерпретировать данные дополнительных обследований –пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-29.9	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-29.8

ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах			Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	У-29.10	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-29.9
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах			Применять средства индивидуальной защиты	У-29.11	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний), направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-29.12
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах					Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-29.6

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
3 семестр				
1.	Подготовительный	- участие в установочной конференции, - обсуждение сроков практики, - информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции,

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.</li> </ul>		об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление планов реабилитации пациентов с заболеваниями челюстно – лицевой области;</li> <li>- проведение реабилитационных мероприятий;</li> <li>- реализация индивидуального плана реабилитации пациента с заболеваниями челюстно – лицевой области;</li> <li>- подбор лекарственных препаратов для реабилитации;</li> <li>- оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике</li> </ul>	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	<p>Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.</p>	7 часов	Оценка за зачет
4 семестр				
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.</li> </ul>	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление планов реабилитации пациентов с заболеваниями челюстно – лицевой области;</li> <li>- проведение реабилитационных мероприятий;</li> <li>- реализация индивидуального плана реабилитации пациента с заболеваниями челюстно – лицевой области;</li> <li>- подбор лекарственных препаратов для</li> </ul>	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя

		реабилитации; - оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике.		практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.	7 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимся работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в структурном подразделении лечебно – профилактического учреждения.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение индивидуального задания;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют общий, непосредственный руководители практики от ЛПУ и групповой руководитель от колледжа.

Оценка за ведение дневника и работу в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончании практики в непосредственным руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки. Форма промежуточной аттестации: 3 семестр - зачет с оценкой, 4 семестр – комплексный зачет с оценкой (совместно с УП 01.03).

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника и отчета по практике.

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за работу в структурных подразделениях ЛПУ стоматологического профиля (взятой из отчета по практике), оценки за защиту дневника, затем выводится среднеарифметическая оценка (но не выше оценки за работу в ЛПУ), которая выставляется в зачётную книжку и зачётно – экзаменационную ведомость.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от непосредственного руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за работу в подразделениях лечебных учреждений стоматологического профиля.

**5 (отлично)**- студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**4 (хорошо)**- студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнительен, вежлив с медицинским персоналом, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение

манипуляций с неточностями. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнительен, возможно не уважительное отношение к медицинскому персоналу, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Наличие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по обеспечению лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в структурных подразделениях лечебно – профилактических учреждений стоматологического профиля. В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения.

Общий руководитель практики от ЛПУ, ответственный за проведение практики, проводит вводный инструктаж по технике безопасности, знакомит с особенностями работы и правилами внутреннего распорядка в структурных подразделениях, распределяет студентов для работы по подразделениям, контролирует её.

Непосредственные руководители распределяют студентов на рабочие места, проводят инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ведут учет работы и оценивают её, контролируют ведение дневников студентами (см. приложение №1).

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносится подробное описание работ, заявленных в отчете по практике, результаты первичного и повторного осмотра пациентов. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции и наблюдения повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

В записях в дневнике следует четко выделить:

- 1) что видел и наблюдал студент;
- 2) что им было проделано самостоятельно.

Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.



4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

#### **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением профильными организациями нормальных условий труда при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

- устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляет совместный рабочий план-график проведения практики;
- знакомит руководителя практики от профильной организации с программой практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации и контролирует их работу на протяжении всего периода практики;

- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- оказывает методическую помощь руководителям практики от профильной организации по вопросам проведения практики;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

Для руководства практикой от ЛПУ назначаются:

- общий руководитель практики;
- непосредственный руководитель практики.

Общий руководитель практики от ЛПУ:

- организует практику в соответствии с программой практики;
- представляет в соответствии с программой студентам места практики, обеспечивающие эффективность ее прохождения;
- проводит обучение студентов до начала практики правилам техники безопасности с проверкой их знаний в области охраны труда в установленном в данном учреждении здравоохранения порядке;
- обеспечивает выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям учреждений здравоохранения;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой и другой документацией;
- обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данном учреждении, в том числе времени начала и окончания работы;
- заботится об условиях труда и быта студентов;
- создает необходимые условия для освоения практикантами в полном объеме практических умений, манипуляций и современных методик, предусмотренных программой практики. С этой целью совместно с групповыми руководителями практики от медицинского колледжа организуют для практикантов консультации.

Непосредственные руководители практики от ЛПУ:

- распределяют практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводят инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в ЛПУ и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомят практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществляют постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая студентам условия для освоения программы практики, знакомят практикантов с передовыми методами организации труда;
- регулярно контролируют правильность ведения дневников;
- оценивают качество работы практикантов, составляют характеристики, отражая в них выполнение программы практики, качество профессиональных знаний и умений и компетенций, отношение студентов к лечебной и общественной работе, выполнение индивидуальных заданий, организаторские способности.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
2. Миронова, М. Л. Стоматологические заболевания : учебник / Миронова М. Л. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-6075-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460757.html> - Режим доступа : по подписке.
3. Зеленский, В. А. Стоматологические заболевания: челюстно-лицевые аномалии и деформации у детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Зеленский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11853-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/542185/>

### **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агентство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и

включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом, материальной и информационной базой. С профильными организациями университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

ПП.01.03 Производственная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_





<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

#### ПП.01.03 Производственная практика (3 семестр)

студента 2 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПП.01.03 Производственная практика  
(3 семестр)

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Составление планов реабилитации пациентов с заболеваниями челюстно – лицевой области	
2. Проведение реабилитационных мероприятий	
3. Реализация индивидуального плана реабилитации пациента с заболеваниями челюстно – лицевой области	
4. Подбор лекарственных препаратов для реабилитации	
5. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  
ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.  
ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах

Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_  
(оценка)

Непосредственный руководитель производственной практики от организации здравоохранения

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_

(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

#### ПП.01.03 Производственная практика (4 семестр)

студента 2 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 2; ПК 1.2, 1.3	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПП.01.03 Производственная практика  
(4 семестр)

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Составление планов реабилитации пациентов с заболеваниями челюстно – лицевой области	
2. Проведение реабилитационных мероприятий	
3. Реализация индивидуального плана реабилитации пациента с заболеваниями челюстно – лицевой области	
4. Подбор лекарственных препаратов для реабилитации	
5. Оказание доврачебной медицинской помощи по своей специальности в рамках трудовых действий данного стандарта с использованием современных методов реабилитации, разрешенных для применения в медицинской практике	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  
ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.  
ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах

Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_  
(оценка)

Непосредственный руководитель производственной практики от организации здравоохранения

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_

(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа практики**

**ПП.01.04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 2,3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 144 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)



## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии - приобретение первоначального практического опыта студента по оказанию стоматологической помощи пациентам медицинских организаций	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.6 Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная, тип практики – по профессиональному модулю 01 Обеспечение лечебно – диагностической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом. В 4 семестре предусмотрены 2 недели практики, в 5 семестре - 2 недели практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 144 часа.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение лечебно-диагностической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах;
- порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
- стандарты медицинской помощи по заболеваниям;
- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;
- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;
- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 01.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессиональных модулей ПМ.02 Обеспечение организационно-аналитической

деятельности в области стоматологии, ПМ 03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии и прохождению производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 4 и 5 семестре.

Прохождение практики осуществляется в профильных организациях, с которыми университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам					Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-30.4
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					Установление предварительного о диагноза	В-30.2
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-30.4
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-30.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-30.2	Первичный осмотр пациентов	В-30.1
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологиче	З-30.2	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-30.1	Установление предварительного о диагноза	В-30.2

	заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	ских заболеваниях					
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	З-30.3	Анализировать полученный результаты обследования	У-30.3	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-30.3
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	З-30.4	Применять средства индивидуальной защиты	У-30.4	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-30.4
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	З-30.5				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-30.6				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп	Санитарно-эпидемиологические требования	З-30.7				

	стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий						
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста	З-30.8				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	З-30.9				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-30.1	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-30.2	Первичный осмотр пациентов	В-30.1
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	З-30.2	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-30.1	Установление предварительного диагноза	В-30.2
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	З-30.3	Анализировать полученные результаты обследования	У-30.3	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-30.3
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	З-30.4	Применять средства индивидуальной защиты	У-30.4	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-30.4

ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-30.5				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-30.6				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Санитарно-эпидемиологические требования	3-30.7				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Клинические проявления и течение часто встречающихся заболеваний, травм и состояний у пациентов пожилого и старческого возраста	3-30.8				
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-30.9				

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
4 семестр				
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.</li> </ul>	2 часа	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ

2.	Основной	<p>Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение первичного осмотра и оценка состояния пациента (пострадавшего);</li> <li>- Распознавание состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти;</li> <li>- Оказание медицинской помощи;</li> <li>- Выполнение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;</li> <li>- Осуществление наблюдения и контроль состояния пациента</li> </ul>	60 часов	<p>Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков</p>
3.	Заключительный	<p>Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.</p>	10 часов	Оценка за зачет
5 семестр				
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.</li> </ul>	2 часа	<p>Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ</p>
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение первичного осмотра и оценка состояния пациента (пострадавшего);</li> <li>- Распознавание состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти;</li> <li>- Оказание медицинской помощи;</li> <li>- Выполнение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;</li> <li>- Осуществление наблюдения и контроль состояния пациента</li> </ul>	60 часов	<p>Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков</p>
3.	Заключительный	<p>Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания.</p>	10 часов	Оценка за зачет

		Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.		
--	--	--	--	--

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в структурном подразделении лечебно – профилактического учреждения.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение индивидуального задания;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют общий, непосредственный руководители практики от ЛПУ и групповой руководитель от колледжа.

Оценка за ведение дневника и работу в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончанию практики в непосредственным руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки. Форма промежуточной аттестации: 4 семестр – комплексный зачет с оценкой (совместно с УП 01.04), 5 семестр – зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника и отчета по практике.

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за работу в структурных подразделениях ЛПУ (взятой из отчета по практике), оценки за защиту дневника, затем

выводится среднеарифметическая оценка (но не выше оценки за работу в ЛПУ), которая выставляется в зачётную книжку и зачётно – экзаменационную ведомость.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от непосредственного руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за работу в подразделениях лечебных учреждений.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**4 (хорошо)**- студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с неточностями. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнитель, возможно не уважительное отношение к медицинскому персоналу, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Наличие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.



## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по приобретению первоначального практического опыта студента по оказанию стоматологической помощи пациентам медицинских организаций.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в структурных подразделениях лечебно – профилактических учреждений стоматологического профиля. В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения.

Общий руководитель практики от ЛПУ, ответственный за проведение практики, проводит вводный инструктаж по технике безопасности, знакомит с особенностями работы и правилами внутреннего распорядка в структурных подразделениях, распределяет студентов для работы по подразделениям, контролирует её.

Непосредственные руководители распределяют студентов на рабочие места, проводят инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ведут учет работы и оценивают её, контролируют ведение дневников студентами (см. приложение №1).

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносится подробное описание работ, заявленных в отчете по практике, результаты первичного и повторного осмотра пациентов. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции и наблюдения повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

В записях в дневнике следует четко выделить:

- 1) что видел и наблюдал студент;
- 2) что им было проделано самостоятельно.

Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.

- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

### Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением профильными организациями нормальных условий труда при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

### Групповой руководитель:

- устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляет совместный рабочий план-график проведения практики;
- знакомит руководителя практики от профильной организации с программой практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации и контролирует их работу на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- оказывает методическую помощь руководителям практики от профильной организации по вопросам проведения практики;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;

- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

Для руководства практикой от ЛПУ назначаются:

- общий руководитель практики;
- непосредственный руководитель практики.

Общий руководитель практики от ЛПУ:

- организует практику в соответствии с программой практики;
- представляет в соответствии с программой студентам места практики, обеспечивающие эффективность ее прохождения;
- проводит обучение студентов до начала практики правилам техники безопасности с проверкой их знаний в области охраны труда в установленном в данном учреждении здравоохранения порядке;
- обеспечивает выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям учреждений здравоохранения;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой и другой документацией;
- обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данном учреждении, в том числе времени начала и окончания работы;
- заботится об условиях труда и быта студентов;
- создает необходимые условия для освоения практикантами в полном объеме практических умений, манипуляций и современных методик, предусмотренных программой практики. С этой целью совместно с групповыми руководителями практики от медицинского колледжа организуют для практикантов консультации.

Непосредственные руководители практики от ЛПУ:

- распределяют практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводят инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в ЛПУ и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомят практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществляют постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая студентам условия для освоения программы практики, знакомят практикантов с передовыми методами организации труда;
- регулярно контролируют правильность ведения дневников;
- оценивают качество работы практикантов, составляют характеристики, отражая в них выполнение программы практики, качество профессиональных знаний и умений и компетенций, отношение студентов к лечебной и общественной работе, выполнение индивидуальных заданий, организаторские способности.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Бритова, А. А. Стоматология. Эндодонтия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-17055-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539241>

2. Неймарк, М. И., Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях. : учебное пособие / М. И. Неймарк, В. В. Шмелев. — Москва : КноРус, 2024. — 220 с. — ISBN 978-5-406-12042-2. — URL: <https://book.ru/book/950310> — Текст : электронный.
3. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях : учебник / И. П. Левчук, С. Л. Соков, А. В. Курочка, А. П. Назаров. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7581-2, DOI: 10.33029/9704-5518-0-PRI-2020-1-288. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475812.html> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

## 7.2 Ресурсы сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом, материальной и информационной базой. С профильными организациями университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

ПП.01.04 Производственная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_







<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

#### ПП.01.04 Производственная практика (4 семестр)

студента 2 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 2, ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	1 - 2 недели практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 2, ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	2 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 2, ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	2 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПП.01.04 Производственная практика  
(4 семестр)

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Проведение первичного осмотра и оценка состояния пациента (пострадавшего);	
2. Распознавание состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти;	
3. Оказание медицинской помощи;	
4. Выполнение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;	
5. Осуществление наблюдения и контроль состояния пациента	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК 1.6 Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме

**Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_**

Непосредственный руководитель производственной практики от организации  
здравоохранения (оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_  
(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_ (название профильной организации)

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

#### ПП.01.04 Производственная практика (5 семестр)

студента 3 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 2, ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	1 – 2 недели практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 2, ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	2 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 2, ПК 1.2, 1.6	Отчет по практике, дневник практики	2 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

ПП.01.04 Производственная практика  
(5 семестр)

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Проведение первичного осмотра и оценка состояния пациента (пострадавшего);	
2. Распознавание состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти;	
3. Оказание медицинской помощи;	
4. Выполнение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации;	
5. Осуществление наблюдения и контроль состояния пациента	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.

ПК 1.6 Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме

**Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_**

Непосредственный руководитель производственной практики от организации  
здравоохранения \_\_\_\_\_ (оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_  
(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

«25» ноября 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**МДК 02.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 3


Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 200 часов



1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024 г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5

 Сухих А.А.


3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5

 Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5

 Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цели учебной дисциплины

В результате изучения МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность» обучающийся должен освоить основной вид деятельности: обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии, и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.

ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике.

ПК 2.3. Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике.

ПК 2.4. Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения.

### 1.2 Требования к уровню освоения дисциплины

Компетенция		Результат обучения					
Индекс	Наименование компетенций	Знания	код	Умения	код	Владения	код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам			уметь соотносить выбранные средства и способы деятельности поставленным целям; уметь соотносить показатели результата выполнения профессиональных задач со стандартами	У-31.1		
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях			уметь получать дополнительные профессиональные знания путем самообразования, проявлять интерес к инновациям в области профессиональной деятельности	У31.2		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать нормы делового общения и профессиональной		уметь соблюдать нормы делового общения и профессиональной	У31.3		

		этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями		этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями.			
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста			уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; уметь проявлять толерантность в рабочем коллективе	У 31.4		
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать способы оформления медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами		Уметь оформлять медицинскую документацию в соответствии нормативными правовыми актами	У 31.5		
ПК 2.1.	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации	знать критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	З-31.3	Владеть методами оценки состояния здоровья населения различных возрастных групп; применять методы медицинской статистики; заполнять формы учета и отчетности на бумажном и/или электронном носителе в установленном порядке.	У 31.6	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-31.1
ПК 2.2.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	знать нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	З-31.1	уметь осуществлять сбор, анализ и обработку необходимой информации; осуществлять обмен медицинской информацией в интересах пациента; заполнять формы учета и отчетности на бумажном и/или электронном носителе в установленном порядке;	У-31.7		
ПК 2.3.	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля	знать мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	З-31.2	уметь обеспечивать безопасную больничную среду; обеспечивать санитарные условия в учреждениях здравоохранения и	У-31.8	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-31.1

	стоматологической практике			на дому; заполнять формы учета и отчетности на бумажном и/или электронном носителе в установленном порядке.			
ПК 2.4.	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	знать порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшер стоматологический здравпункта, ФАП	З-31.4	уметь осуществлять сбор, анализ и обработку необходимой информации;	У-31.9	ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде	В-31.2
		знать правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа	З-31.5	уметь заполнять формы учета и отчетности на бумажном и/или электронном носителе в установленном порядке.	У-31.10		
		знать виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	З-31.6	уметь осуществлять обмен медицинской информацией в интересах пациента;	У-31.11		

### 1.3 Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность» входит в состав ПМ.02 «Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии» учебного плана по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело.

МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность» изучается на 3 курсе 6 семестре и завершается экзаменом. Всего на курс отводится 200 часов: 178 часа – контактная работа (34 часа – лекционные занятия, 144 часа – практические занятия), 14 часов отводится на самостоятельную работу, 8 часов – на промежуточный контроль.

Освоение МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность» способствует достижению обучающимися уровня среднего специального образования. МДК представлен циклами лекционных и практических занятий, проводимых в медицинском колледже.

### 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Количество часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>лекции</i>	34						34
<i>практические занятия</i>	144						144
<b>Итого:</b>	<b>178</b>						<b>178</b>
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
<i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебника и учебных пособий</i>	14						14
<b>Итого:</b>	<b>14</b>						<b>14</b>
<b>III. Промежуточная аттестация:</b>	<b>8</b>						<b>8</b>

экзамен							экзамен
Общая трудоемкость МДК:	200						200

### 3. Тематический план учебной дисциплины МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность»

Наименование разделов и тем курса	Количество часов			
	Всего	Аудиторные занятия		самостоятельная работа
		лекции	практические	
Тема 1. Организация профессиональной деятельности фельдшер стоматологический	24	6	18	-
Тема 2. Основы современного менеджмента	24	4	18	2
Тема 3. Анализ медико-статистических показателей	24	4	18	2
Тема 4. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	24	4	18	2
Тема 5. Учетно-отчетная медицинская документация	24	4	18	2
Тема 6. Делопроизводство	24	4	18	2
Тема 7. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фельдшер стоматологический	24	4	18	2
Тема 8. Организация электронного документооборота. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы	24	4	18	2
<b>Итого:</b>	<b>192</b>	<b>34</b>	<b>144</b>	<b>14</b>

\*Подготовка к экзамену 8 часов

### 4. Содержание теоретических разделов МДК

#### Тема 1. Организация профессиональной деятельности фельдшер стоматологический

Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие оказание медицинской помощи в Российской Федерации. Виды медицинской помощи. Порядок оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению. Виды и формы оказания первичной медико-санитарной помощи. Инновационные технологии в деятельности фельдшер стоматологический при оказании первичной медико-санитарной помощи. Бережливое производство. Особенности оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним, женщинам, в том числе в период физиологически протекающей беременности. Особенности оказания первичной медико-санитарной помощи лицам старше 65 лет, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья. Программа государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи гражданам. Правила организации деятельности фельдшерско-акушерского пункта, здравпункта медицинской организации, здравпункта предприятия. Должностные обязанности фельдшер стоматологический и персонала, находящегося в его распоряжении. Методы и формы контроля выполнения персоналом, находящимся в распоряжении фельдшер стоматологический, должностных обязанностей.

## **Тема 2. Основы современного менеджмента**

Сущность и содержание понятия менеджмент. Специфика управленческого труда. Основные подходы к управлению. Технология менеджмента. Основные функции управления. Управление медицинской организацией. Контроль в медицинской организации. Процесс коммуникаций и его роль в управлении. Принятие решений. Виды управленческих решений. Конфликты. Способы разрешения конфликтов. Этические аспекты деятельности фельдшер стоматологический. Стандарты корпоративной этики в профессиональной деятельности фельдшер стоматологический

## **Тема 3. Анализ медико-статистических показателей**

Медицинская статистика, понятие, показатели здоровья населения. Методы статистической обработки материалов наблюдений в медицинских организациях. Методика расчета стандартизованных показателей и их применение в медицине. Первичная медицинская документация, применяемая на этапе оказания первичной медико-санитарной помощи, на основе которой формируются статистические показатели деятельности медицинских организаций. Расчет и анализ статистических показателей общественного здоровья.

Методика расчета и оценки показателей рождаемости, смертности, летальности, естественного прироста населения. Методика расчета и оценки показателей заболеваемости. Методика расчета и оценки показателей заболеваемости с временной утратой трудоспособности. Основные показатели инфекционной заболеваемости. Методика изучения заболеваемости с временной утратой трудоспособности. Методика изучения заболеваемости по данным медицинских осмотров. Показатели качества диспансеризации населения. Методика определения и анализа показателей инвалидности.

## **Тема 4. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности**

Качество медицинской помощи, его компоненты. Нормативно-правовые основы организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Основные задачи организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Организация проведения мероприятий, осуществляемых в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Оформление результатов проведения мероприятий внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Принятие управленческих решений по результатам внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

## **Тема 5. Учетно-отчетная медицинская документация**

Учетно-отчетная медицинская документация фельдшерско-акушерского пункта, здравпункта медицинской организации, здравпункта предприятия: назначение, движение, порядок заполнения, хранение. Паспорт фельдшерского участка, порядок оформления. Учетно-отчетная медицинская документация скорой медицинской помощи. Порядок представления отчетных документов по виду деятельности здравпункта, фельдшерско-акушерского пункта. Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в том числе в форме электронного документа. Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих скорую медицинскую помощь, в том числе в форме электронного документа.

## **Тема 6. Делопроизводство**

Общие принципы делопроизводства. Нормативные требования к организации делопроизводства. Виды и уровни документов в медицинской организации. Организация делопроизводства в условия ФАПа. Правила ведения деловой переписки.

## **Тема 7. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фельдшер стоматологический**

Телекоммуникационные технологии в медицине. Порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Представление о контекстном поиске. Принципы контекстного поиска. Запросы и их виды. Логические связи и выражения. Поиск методом исключений. Поисковые системы русскоязычного пространства. Интернета. Глобальные (англоязычные поисковые) системы. Индивидуальные правила работы с каждой из поисковых систем. Правильное формирование запросов. Программы для организации дистанционного общения, реализации дистанционных образовательных технологий.

## **Тема 8. Организация электронного документооборота. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы**

Понятие электронного документооборота. Цели, задачи и принципы перевода документов в электронную форму. Офисное программное обеспечение. Программные комплексы Microsoft Office и Open Office. Создание электронных архивов. Электронная почта, принципы ее организации и работы. Почтовые клиенты Microsoft Outlook, Mozilla, Thunderbird и The Bat. Регистрация почтовых аккаунтов. Распространенные почтовые службы сети Интернет. Правила ведения переписки с использованием электронной почты. Меры предосторожности при работе с электронной почтой. Понятие структурированного представления информации. Цели, задачи и принципы структуризации информации. Понятие базы данных и систем управления базами данных. Классификация баз данных. Базы данных и прикладные программы здравоохранения. Справочные правовые и экспертные системы.

## **5. Содержание практических разделов МДК**

Практические занятия проводятся в виде контактной работы с демонстрацией практических навыков и умений с использованием симуляционных и имитационных технологий, сценариев стандартизированных пациентов, виртуальных тренажеров, наглядных пособий, кейс-технологий, тестирования, апробации собственных разработок.

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			аудиторные	самостоятельная работа
Тема 1.	Организация профессиональной деятельности фельдшер стоматологический	Планирование профессиональной деятельности в условиях ФАП.	18	-
Тема 2.	Основы современного менеджмента	Решение управленческих задач в симулированных условиях.	18	2
Тема 3.	Анализ медико-статистических показателей	Проведение расчета и анализа статистических показателей рождаемости, смертности, летальности, естественного прироста населения, заболеваемости, в том числе инфекционной и с временной утратой трудоспособности.	18	2
Тема 4.	Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	Планирование внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в условиях ФАП.	18	2
Тема 5.	Учетно-отчетная	Оформление учетно-отчетной	18	2

	медицинская документация	медицинской документации ФАП.		
Тема 6.	Делопроизводство	Оформление деловых писем, справок и других документов.	18	2
Тема 7.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фельдшер стоматологический	Осуществление поиска информации для выполнения профессиональных обязанностей. Работа с программами для организации дистанционного общения, реализации дистанционных образовательных технологий. Осуществление работы в информационных системах в сфере здравоохранения.	18	2
Тема 8.	Организация электронного документооборота. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы.	Осуществление электронного документооборота. Работа с базами данных.	18	2
		<b>Итого:</b>	<b>144</b>	<b>14</b>

### **6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающихся.**

Количество часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся, входит в максимальную учебную нагрузку МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность».

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к практическим занятиям и включает подготовку к текущему и промежуточному контролю.

Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа обучающихся		Формы контроля
	Содержание работы, формы работы	Общая трудоёмкость	
Тема 2.	Основы современного менеджмента	2	тестирование
Тема 3.	Анализ медико-статистических показателей	2	практическая работа
Тема 4.	Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	2	тестирование
Тема 5.	Учетно-отчетная медицинская документация	2	практическая работа
Тема 6.	Делопроизводство	2	практическая работа
Тема 7.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фельдшер стоматологический	2	тестирование
Тема 8.	Организация электронного документооборота. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы.	2	тестирование

### **7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения дисциплины**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание знаний обучающихся по МДК. Текущий контроль проводится на каждом практическом занятии. Формы текущего контроля: собеседование, тестирование и решение ситуационных задач.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по МДК. Формой промежуточного контроля является экзамен, который проводится в виде собеседования.



Обязательным условием допуска обучающегося к экзамену является выполнение всех практических заданий.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владения	Код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	уметь соотносить выбранные средства и способы деятельности поставленным целям; уметь соотносить показатели результата выполнения профессиональных задач со стандартами	У-31.1	умеет соотносить выбранные средства и способы деятельности поставленным целям; умеет соотносить показатели результата выполнения профессиональных задач со стандартами	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	уметь получать дополнительные профессиональные знания путем самообразования, проявлять интерес к инновациям в области профессиональной деятельности	У 31.2	умеет получать дополнительные профессиональные знания путем самообразования, проявлять интерес к инновациям в области профессиональной деятельности	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Знать нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями; уметь соблюдать нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями.	У 31.3	Знает нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями; умеет соблюдать нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	Уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на	У 31.4	Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену

	м языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	государственном языке; уметь проявлять толерантность в рабочем коллективе		государственном языке; умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе		
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать способы оформления медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; Уметь оформлять медицинскую документацию в соответствии нормативными правовыми актами	У 31.5	Знает способы оформления медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; Умеет оформлять медицинскую документацию в соответствии нормативными правовыми актами	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
ПК 2.1.	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации	критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	3-31.3	знает критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
		проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-31.1	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
ПК 2.2.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-31.1	знает нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
		проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-31.1	проводит мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
ПК 2.3.	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-31.2	проводит мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
		проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-31.1	проводит работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену

ПК 2.4.	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации и здравоохранения	порядок представления отчетных документов по виду деятельности: фельдшер стоматологический здравпункта, ФАП	3-31.4	представляет отчетные документы по виду деятельности: фельдшер стоматологический здравпункта, ФАП	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
		правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа	3-31.5	заполняет медицинскую документацию, в том числе в форме электронных документов в соответствии с действующими инструкциями и нормативами	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
		виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	3-31.6	знает виды медицинской документации и использует их в профессиональной деятельности	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, тест, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
		заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	У-31.2	заполняет медицинскую документацию, в том числе в форме электронных документов в соответствии с действующими инструкциями и нормативами	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену
		ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде	В-31.2	заполняет медицинскую документацию, в том числе в форме электронных документов в соответствии с действующими инструкциями и нормативами	текущий, промежуточный	вопросы к собеседованию, ситуационные задачи, вопросы к экзамену

**Примерные вопросы для подготовки к экзамену по МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность»**

1. Общественное здоровье как экономическая категория.
2. Показатели общественного здоровья.
3. Основные показатели демографических процессов.
4. Физическое развитие как показатель здоровья населения.
5. Показатели заболеваемости населения.
6. Прогноз заболевания и инвалидность.
7. Номенклатура учреждений здравоохранения.
8. Виды медицинской помощи.
9. Специальность – «Лечебное дело», квалификация – «фельдшер». Сфера и виды деятельности.
10. Квалификационные требования к должностям.
11. Первичная медико-санитарная помощь.

12. Кабинет (отделение) доврачебной помощи.
13. Отделение (кабинет) неотложной медицинской помощи.
14. Отделение (кабинет) медицинской профилактики.
15. Фельдшерско-акушерский пункт.
16. Правовые и организационные основы лекарственного обеспечения в условиях ФАП.
17. Фельдшерский здравпункт.
18. Фельдшерский здравпункт промышленных предприятий.
19. Фельдшерский здравпункт образовательных организаций.
20. Понятие о временной нетрудоспособности, ее причины.
21. Порядок выдачи листков нетрудоспособности.
22. Правовое и организационное обеспечение медико-социальной экспертизы.
23. Основы организации оказания экстренной помощи населению.
24. Техника безопасности и охрана труда.
25. Обеспечение пожарной безопасности ФАП.
26. Обеспечение антитеррористической безопасности ФАП.
27. Здравоохранение как отрасль экономики.
28. Источники и принципы финансирования здравоохранения.
29. Медицинская услуга, особенности, виды, стоимость услуги.
30. Экономическая эффективность деятельности медицинской организации. Критерии и механизмы контроля КМП.
31. Характеристика основных функций менеджмента.
32. Теории лидерства.
33. Модели адаптивного руководства.
34. Процесс принятия управленческих решений
35. Понятие и структура кадровых потребностей.
36. Законы, условия и признаки формирования коллектива.
37. Теория мотивации.
38. Принципы и формы делового общения.
39. Нормативно-правовые основы и значение страховой медицины.
40. Виды медицинского страхования, особенности.
41. Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере здравоохранения.
42. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».
43. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
44. Права и обязанности работодателя (руководителя организации здравоохранения).
45. Права и обязанности работника (фельдшера).
46. Коллективный договор.
47. Трудовой договор.
48. Должностная инструкция.
49. Права граждан РФ на охрану здоровья и медицинскую помощь.
50. Дисциплинарная ответственность фельдшера.
51. Гражданско-правовая ответственность фельдшера.
52. Административная ответственность фельдшера.
53. Уголовная ответственность фельдшера.
54. Страхование профессиональной ответственности медицинских работников.
55. Медицинская статистика. Значение, методы.
56. Методика расчета и оценки показателей рождаемости.
57. Методика расчета и оценки показателей смертности.
58. Методика расчета и оценки показателей заболеваемости.
59. Методика изучения заболеваемости с временной утратой трудоспособности.
60. Оценка показателей диспансеризации населения.
61. Методика определения и анализа показателей инвалидности.

62. Методика расчета и анализа показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации.
63. Оценка показателей деятельности ФАП.
64. Оценка показателей деятельности СМП.
65. Виды медицинской документации.
66. Стандарт, виды, содержание.
67. Учетная медицинская документация.
68. Отчетная медицинская документация.
69. Организация работы с бланками строгого учета.
70. Делопроизводство, принципы, основные виды документов.
71. Технологии поиска тематической (профессиональной) информации в сети Интернет.
72. Организация электронного документооборота.
73. Понятие об электронной цифровой подписи.
74. Электронная почта, принципы организации и работы.
75. Справочно-правовые информационные системы.
76. Медицинские информационные системы.

**Пример тестовых заданий**  
**по МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность»**  
**по теме «Основы документоведения в здравоохранении»**

1. К организационно-правовой документации относят:
  - а) приказ главного врача;
  - б) служебную записку;
  - в) штатное расписание;
  - г) акт о списании.
  
2. К распорядительной документации относят:
  - а) приказ главного врача;
  - б) устав медицинской организации;
  - в) штатное расписание;
  - г) акт о списании.
  
3. К информационно-справочной документации относят:
  - а) приказ главного врача;
  - б) устав медицинской организации;
  - в) служебную записку;
  - г) штатное расписание.
  
4. Организационно-правовые документы относят к документам:
  - а) бессрочного действия;
  - б) сроком действия до 5 лет;
  - в) сроком действия до 10 лет;
  - г) обновляемым ежегодно.
  
5. Внесение изменений и дополнений в организационно-правовые документы:
  - а) возможно при утверждении новой редакции документа;
  - б) возможно приказом руководителя медицинской организации или учредителя;
  - в) невозможно;
  - г) возможны варианты.
  
6. Основные функции, обязанности, права и ответственность работника закреплены:

- а) штатным расписанием;
- б) уставом медицинской организации;
- в) положением о структурном подразделении;
- г) должностной инструкцией.

7. Технологический стандарт регламентирует:

- а) расходы на лекарства;
- б) расходы на клиничко-лабораторные исследования;
- в) применение конкретных лекарственных препаратов;
- г) число пациентов, приходящихся на лечащего врача.

8. В перечне документов, необходимых для организации работы ФАП, нет:

- а) описи сумки фельдшера;
- б) положения об организации лекарственной помощи в ФАП;
- в) графика работы медицинского персонала ФАП;
- г) программы профессиональной реабилитации работающим инвалидам.

9. Отчетные документы предназначены:

- а) для записей результатов наблюдения за состоянием больного в период его лечения и лечебно-диагностических назначений;
- б) обеспечения преемственности и взаимосвязи между отдельными этапами оказания медицинской помощи;
- в) обобщения результатов выполненной работы;
- г) регистрации объема выполняемой работы.

10. К бланкам строгого учета не относят:

- а) талон на законченный случай временной нетрудоспособности ф. 025-9/у-96;
- б) справку о временной нетрудоспособности ф. 095/у;
- в) требование-накладную на получение лекарственных средств для ФАП;
- г) рецепт ф. 148-1/у-04 (л).

11. Реквизитами документа не являются:

- а) справочные данные об организации;
- б) справочные данные о руководителе;
- в) гриф согласования и утверждения;
- г) эмблема организации и оттиск печати.

12. К служебным письмам, не требующим письменного ответа, относят письмо:

- а) обращение;
- б) предложение;
- в) запрос;
- г) подтверждение.

13. К служебным письмам, требующим письменного ответа, относят письмо:

- а) напоминание;
- б) просьбу;
- в) отказ;
- г) извещение.

14. Акт составляет:

- а) руководитель организации;
- б) руководитель структурного подразделения;
- в) комиссия, созданная приказом руководителя организации;

г) материально ответственные лица.

## **8. Учебно-методическое обеспечение МДК**

### **8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине**

Учебно-методические материалы по МДК сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по МДК. Учебно-методические материалы по МДК прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание МДК.

Учебно-методические материалы по МДК, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### **8.2. Перечень рекомендуемой литературы**

1. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>
2. Чернышев, В. М. Статистика и анализ деятельности учреждений здравоохранения / В. М. Чернышев, О. В. Стрельченко, И. Ф. Мингазов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-9704-6720-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467206.html>
3. Лукина, Е. А. Общественное здоровье и здравоохранение. Курс лекций / Е. А. Лукина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-507-45255-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292892>
4. Лукина, Е. А. Общественное здоровье и здравоохранение. Практикум / Е. А. Лукина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-507-45256-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292895>

### **Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru>, <http://www.studmedlib.ru/>, <http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

### **8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий**

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: сайта научной библиотеки ХГУ, АИС «Образовательный портал».

На сайте научной библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены локальные и удалённые электронные ресурсы. Электронные ресурсы библиотеки включают: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, электронные издания из фонда библиотеки, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой

университета и др. Электронный каталог библиотеки университета свободно доступен для всех пользователей с любого устройства, где есть интернет.

В АИС «Образовательный портал» университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами по дисциплине, включающего рабочую программу и иные материалы, необходимые для освоения дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, электронных библиотечных систем перечисленных в разделе «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» настоящей рабочей программы.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами открытого доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многоцветного использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность»**

Обучение МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность» проводится в форме контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает в себя: занятия лекционного типа и практические занятия.

Обучение проводится последовательно путем чтения лекций с углублением и закреплением полученных знаний в ходе самостоятельной работы с последующим переводом знаний в умения в ходе практических занятий. На лекциях излагаются лишь



основные, имеющие принципиальное значение и наиболее трудные для понимания и усвоения вопросы. Теоретические знания, полученные студентами на лекциях и при самостоятельном изучении курса по литературным источникам, закрепляются на практических занятиях. Практические занятия дисциплины предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал; ориентирует в учебном процессе.

Успешное изучение МДК требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

**ЛЕКЦИИ.** Изучение МДК требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить МДК.

Именно поэтому студентам необходимо:

- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- постараться уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции;
- записать возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к преподавателю на практических занятиях.

**ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.** Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем МДК. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине. При подготовке к практическим занятиям обучающимся следует:

- ознакомиться с темой и планом занятия, чтобы выяснить круг вопросов, которые будут обсуждаться на занятии;
- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- выписать основные термины;
- ответить на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовиться дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уяснить, какие учебные элементы остались неясными и постараться получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;
- рабочая программа МДК в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована обучающимися в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к практическому занятию включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение ситуационных задач, изучение нормативно-правовых документов.

**САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА.** Самостоятельная работа наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью. Для ее успешного выполнения необходимы планирование и контроль со стороны преподавателей. Самостоятельная работа – это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемого МДК. По каждой теме обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Обучающимся следует выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на практических занятиях неясные вопросы.

**ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНУ.** При подготовке к экзамену студенты повторяют материал курса, обобщают полученные знания, выделяют главное в предмете, воспроизводят общую картину для того, чтобы яснее понять связь между отдельными элементами МДК. При подготовке к экзаменам основное направление дают программы курса и конспект, которые указывают, что в курсе наиболее важно. Основной материал должен прорабатываться по учебнику, поскольку конспекта недостаточно для изучения дисциплины. Учебник должен быть проработан в течение семестра, а перед экзаменом важно сосредоточить внимание на основных, наиболее сложных разделах. Подготовку по каждому разделу следует заканчивать восстановлением в памяти его краткого содержания в логической последовательности. До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение семестра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На экзамене нужно показать не только знание МДК, но и умение логически связно построить ответ. К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данному МДК.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации обучения МДК.02.01 «Организационно-управленческая деятельность»**

Некоторые методические рекомендации преподавателю по организации обучения:

- Планировать и организовывать своё время. Это позволит распределить учебную нагрузку и является важным условием успешного преподавания дисциплины.
- Активно готовиться к учебному процессу. Нужно изучать современные методические рекомендации, результаты научных исследований, новые технологии.
- Использовать образовательные технологии. Например, создавать интерактивные презентации, обучающие компьютерные программы, технологии развития мышления (эффективная лекция, таблицы, работа в группах).
- Чётко озвучивать тему лекции. Нужно представить план, кратко изложить цель, учебные вопросы, ознакомить слушателей с перечнем основной и дополнительной литературы по теме.
- Руководить работой слушателей по конспектированию лекционного материала. Следует подчёркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы.
- Для закрепления материала, подготовки к семинарским и практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы рекомендовать литературу. Можно использовать учебно-методические материалы, а также электронные источники (интернет-ресурсы).

- При подготовке к практическим и семинарским занятиям знать план их проведения. Нужно продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение, познакомиться с новыми публикациями по теме.
- Использовать наглядные пособия. Это могут быть наборы таблиц по теме занятия, выписки из историй болезни, данные лабораторных исследований.
- Участвовать в разработке ситуационных задач, тестовых заданий по темам, разделам, которые будут использоваться в процессе обучения.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа практики**

**УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: осуществление организационно – аналитической деятельности.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки осуществления организационно – аналитической деятельности.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 2.1 Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.
	ПК 2.2 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике
	ПК 2.3 Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике
ПК 2.4 Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – учебная, тип практики – по профессиональному модулю 02 Обеспечение организационно – аналитической деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом в специализированных учебных кабинетах. В 6 семестре предусмотрена 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 36 часов.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение организационно – аналитической деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности;
- должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- принципы делового общения в коллективе;
- правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 02.01 Организационно – управленческая деятельность.

Практика необходима как предшествующая изучению междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ 03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии и прохождению производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 6 семестре.

Прохождение практики осуществляется в структурном подразделении Университета – специализированном кабинете.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	медико-статистические показатели заболеваемости инвалидности и смертности, характеризующие здоровье прикрепленного населения, порядок их вычисления и оценки	3-32.1	проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения	У-32.1	проведение анализа основных медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения	В-32.1
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	медико-статистические показатели заболеваемости инвалидности и	3-32.1	проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости,	У-32.1	проведение анализа основных медико-статистических показателей	В-32.1

	информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	смертности, характеризующие здоровье прикрепленного населения, порядок их вычисления и оценки		инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения		заболеваемости, инвалидности и смертности для оценки здоровья прикрепленного населения	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	порядок работы в и информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	3-32.12	Проводить учет прикрепленного населения фельдшера стоматологического участка	У-32.8	осуществление учета населения фельдшер стоматологического участка	В-32.7
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	3-32.13	применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет";	У-32.9	применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	В-32.9
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшер стоматологический здравпункта, ФАП	3-32.9	составлять план работы и отчет о своей работе	У-32.5	составление плана работы и отчета о своей работе	В-32.6
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.2	проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-32.2	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-32.2
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.3	координировать деятельность и осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом	У-32.3	осуществление контроля выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом	В-32.3



ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.4				
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала	3-32.5				
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	принципы делового общения в коллективе	3-32.6	рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде	У-32.4	организация рациональной деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде	В-32.4
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	способы управления конфликтами	3-32.7				
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	этические аспекты деятельности медицинского работника	3-32.8				
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа	3-32.10	заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	У-32.6	ведение медицинской документации, в том числе в электронном виде	В-32.5
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	3-32.11				
ПК 2.1	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.2	проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-32.2	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-32.2

ПК 2.1	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.3				
ПК 2.1	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации	критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.4				
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.2	проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-32.2	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-32.2
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.3				
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.4				
ПК 2.3	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-32.2	проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-32.2	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-32.2

	стоматологической практике						
ПК 2.3	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	З-32.3	координировать деятельность и осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом	У-32.3	осуществление контроля выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом	В-32.3
ПК 2.3	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	З-32.4				
ПК 2.3	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала	З-32.5				
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	этические аспекты деятельности медицинского работника	З-32.8	составлять план работы и отчет о своей работе	У-32.5	ведение медицинской документации, в том числе в электронном виде	В-32.5
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшер стоматологический здравпункта, ФАП	З-32.9	заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	У-32.6	составление плана работы и отчета о своей работе	В-32.6
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа	З-32.10	формировать паспорт фельдшера стоматологического участка	У-32.7	формирование паспорта фельдшера стоматологического участка	В-32.8

ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	З-32.11	применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"	У-32.9	применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	В-32.9
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	З-32.12	использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну	У-32.10	использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	В-32.10
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	З-32.13				
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	З-32.14				

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и групповыми руководителями,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности в специализированных кабинетах</li> </ul>	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ

2.	Основной	Выполнение заданий в специализированном кабинете: - знакомство со структурой МО, документацией (должностная инструкция, штатное расписание); - работа с прикладными информационными программами; изучение функциональных обязанностей, техники безопасности; - подготовка рабочего места под руководством врача; - анализ источников заболеваемости населения; - составление плана работы; - проведение анализа медико – демографических показателей участка; - составление отчетов; - составление паспорта участка; - осуществление диспансеризации прикрепленного населения; - знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника практики. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.	7 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в специализированном кабинете.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение практических манипуляций;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют руководитель производственной практики медицинского колледжа и групповой руководитель.

Оценка за ведение дневника и выполнение манипуляций выставляется ежедневно групповым руководителем.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончании практики групповым руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника, отчёта (выполнения манипуляций в период практики).

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за защиту дневника и оценки за выполнение манипуляций (защиты отчета по практике), затем выводится среднеарифметическая оценка.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от группового руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике (выполнение практических манипуляций) – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за выполнение манипуляций, указанных в отчете.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное выполнение манипуляций. Рабочее место оснащается с соблюдением требований к подготовке для

выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя. .

**4 (хорошо)-** студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при выполнении манипуляций. Рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами группового руководителя. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с неточностями. Рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии группового руководителя; соблюдаются все требования к безопасности медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**2 (неудовлетворительно)-** студент не исполнитель, возможно неуважительное отношение к групповому руководителю, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Выполнение манипуляций с ошибками. Затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами. Наличие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по приобретению первоначального практического опыта студента по осуществлению организационно – аналитической деятельности.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в специализированных кабинетах медицинского колледжа. За время прохождения практики обучающиеся закрепляют навык выполнения практических манипуляций, предусмотренных МДК.02.01 Организационно – управленческая деятельность.

## Примерный график распределения времени

Виды работ	Количество дней	Количество часов
Вводный инструктаж	-	1
- знакомство со структурой МО, документацией (должностная инструкция, штатное расписание); - работа с прикладными информационными программами; изучение функциональных обязанностей, техники безопасности; - подготовка рабочего места под руководством врача	1	5
- анализ источников заболеваемости населения; - проведение анализа медико –демографических показателей участка	1	5
- осуществление диспансеризации прикрепленного населения	1	5
- знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения - составление плана работы; - составление отчетов	2	10
- составление паспорта участка	1	5
Подготовка документов к защите (дневника, отчета, индивидуального задания)	-	5
Всего	6	36

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием группового руководителя, а также заносится подробное описание манипуляции, выполняемой на практике.

Ежедневно студент совместно с групповым руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.



- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

### Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в колледже и в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда в специализированных кабинетах медицинского колледжа при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

### Групповой руководитель:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- контролирует работу обучающихся на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

## 7.1 Учебная литература:

1. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>
2. Чернышев, В. М. Статистика и анализ деятельности учреждений здравоохранения / В. М. Чернышев, О. В. Стрельченко, И. Ф. Мингазов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-9704-6720-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467206.html>
3. Лукина, Е. А. Общественное здоровье и здравоохранение. Курс лекций / Е. А. Лукина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-507-45255-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292892>
4. Лукина, Е. А. Общественное здоровье и здравоохранение. Практикум / Е. А. Лукина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-507-45256-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292895>

## 7.2 Ресурсы сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке

университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Специализированные кабинеты медицинского колледжа.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

УП.02.01 Учебная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_

Абакан, 20 \_\_\_\_ год



<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

УП.02.01 Учебная практика

студента 3 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности в специализированных кабинетах	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9; ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9; ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 1, 2, 3, 4, 5, 9; ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**  
УП.02.01 Учебная практика

За время прохождения учебной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях медицинского колледжа

Дата	Функциональное подразделение медицинского колледжа	Подписи	
		Группового руководителя практики	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Выявление факторов, влияющих на здоровье человека (на примере конкретных ситуаций).	
2. Анализ факторов, влияющих на здоровье населения на примере конкретного поселения населения участка	
3. Расчет и анализ медико-демографических показателей населения	
4. Расчет и анализ показателей общественного здоровья.	
5. Расчет и анализ показателей и структуры заболеваемости населения	
6. Расчет и анализ показателей и структуры инвалидности населения	
7. Расчет и анализ показателей охвата населения диспансерным наблюдением	
8. Расчет и анализ показателей проведения профилактических прививок	
9. Расчет и анализ показателей физического развития	
10. Расчет и анализ показателей проведения профилактических осмотров	
11. Анализ временной утраты трудоспособности	
12. Заполнение бланков листка нетрудоспособности.	
13. Заполнение бланков справок ф.095/у.	
14. Заполнение бланков медицинского свидетельства о смерти ф.106/у Заполнение бланков медицинского свидетельства о смерти ф.103/у	
15. Заполнение бланков контрольная карта диспансерного наблюдения ф. 030/у	
16. Заполнение бланков направление на медико-социальную экспертизу ф.088/у	
17. Заполнение бланков талон амбулаторного пациента ф. 025/у	
18. Анализ экономических показателей деятельности участка.	
19. Сравнительный анализ обязательного и дополнительного страхования в медицине МО.	
20. Работа с Федеральным законом Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"	
21. Работа с Федеральным законом Российской Федерации от 29 ноября 2010г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании»	
22. Работа с нормативно-правовыми документами, регулирующими отношения в сфере охраны здоровья граждан и нормативно-правовыми документами, регулирующими трудовые отношения граждан РФ в здравоохранении: штатное расписание, должностные инструкции, трудовой договор, табель рабочего времени, инструкции по ТБ, инструкции по охране труда, договор материальной ответственности	
23. Сбор документов на лицензирование и аккредитацию	
24. Анализ и оформление статистической документации в сфере	





Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа междисциплинарного курса**

**МДК.03.01 ПРОВЕДЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ И ИНЫХ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело


Курс 3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 310 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024 г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
преподаватели ПЦК №5

 Сухих А.А.


3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5

 Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5

 Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Цели междисциплинарного курса

Целью изучения МДК.03.01 Проведение и контроль эффективности санитарно-противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения является подготовка обучающихся к такому виду профессиональной деятельности как проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, контроль эффективности проводимых мероприятий, пропаганда здорового образа жизни. В ходе изучения междисциплинарного курса формируются базовые знания и умения по решению профессиональных задач путем проведения санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья пациентов различных возрастных групп, участия в профилактической работе инфекционных и неинфекционных стоматологических заболеваний.

Здоровье – одна из важнейших жизненных ценностей. В последние годы в нашей стране пристальное внимание уделяется вопросам сохранения и укрепления здоровья населения. Особая роль в этом вопросе принадлежит медицинским работникам, для которых охрана здоровья населения – профессиональный долг.

МДК «Проведение и контроль эффективности санитарно-противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения» является одним из базовых курсов, который закладывает основы лечебно-профилактической деятельности будущего медицинского работника.

В ходе изучения МДК «Проведение и контроль эффективности санитарно-противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья» создаются условия для формирования профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта;

ПК 3.2. Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.

### 1.2. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

Компетенция		Результаты обучения					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	Код	Умения	Код	Владения	Код
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	З- 33.7 Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	З- 33.7			Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В- 33.9
		Клиническая картина, симптомы основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика	З- 33.9	Проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	У-33.4	Назначение профилактических процедур	В- 33.2

				Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-33.5	В- 33.3 Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	В-33.3
				Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-33.6	Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	В-33.6
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3- 33.5	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-33.1	Проведение профилактических осмотров населения	В-33.1
		Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	3 - 33.1			Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-33.4
		Санитарно-эпидемиологические нормы и требования	3- 33.2	Выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных	У-33.2		

		заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц)			
Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З- 33.3				
Правила применения средств индивидуальной защиты	З.- 33.4	Применять средства индивидуальной защиты	У-33.3	В-33.7 Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста)	В-33.7
Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	З- 33.6			Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-33.5
Особенности профилактики онкопатологии	З - 33.8			Профилактика онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ	В-33.8

### 1.3 Место междисциплинарного курса в профессиональной подготовке выпускника

МДК 03.01 Проведение и контроль эффективности санитарно-противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения является частью ПМ. 03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии, изучается в течение 5 семестра и заканчивается экзаменом.

Междисциплинарный курс «Проведение и контроль эффективности санитарно-противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения» тесно связан со следующими дисциплинами и междисциплинарными курсами:

- Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи;
- Патологическая анатомия и патологическая физиология;
- Латинский язык с медицинской терминологией;
- Микробиология с вирусологией и иммунологией;
- Гигиена с экологией человека;
- Фармакология;
- Медицинская генетика;
- Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью;
- Медицинская информатика;
- Психология общения;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Проведение обследования пациента с целью установления диагноза;
- Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения;
- Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ;
- Основы профессиональной этики.

## 2. Организационно-методический план

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>Лекции</i>	<b>32</b>					<b>32</b>	
<i>Практические занятия</i>	<b>234</b>					<b>234</b>	
<b>ИТОГО:</b>	<b>266</b>					<b>266</b>	
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
самоподготовка:							
проработка и повторение теоретического материала занятий, материала учебника и учебных пособий	14					14	
самостоятельное изучение разделов	8					8	
подготовка к практическим занятиям	10					10	
<b>ИТОГО:</b>	<b>32</b>					<b>32</b>	
<b>III. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	12					<b>Экзамен 12</b>	
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>310</b>					<b>310</b>	

## 3. Тематический план

Наименование разделов и тем курса	Количество часов				
	Всего	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
		лекции	лабораторные	практические	

1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1. Проведение обучения пациентов индивидуальной гигиене полости рта</b>					
1.1 Профилактические процедуры. Назначение профилактических процедур	16	2	1	12	2
1.2 Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ	16	2	1	12	2
1.3 Подбор медицинских изделий для профилактики стоматологических заболеваний	16	2		12	2
<b>Раздел 2. Система организации оказания профилактической стоматологической помощи</b>					
2.1 Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	16	2	1	12	2
2.2 Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	16	2		12	2
2.3 Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	16	2	1	12	2
2.4 Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	48	2	1	24	2
2.5 Особенности профилактики онкопатологии	16	2	1	12	2
2.6. План действий при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях	24	2	1	18	4
2.7. Методы первичной и вторичной профилактики	22	2	1	18	2
2.8. Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	30	4	1	24	2
2.9. Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	22	2	1	18	2
<b>Раздел 3. Состояние стоматологического здоровья населения</b>					
3.1 Проведение профилактических осмотров населения	22	2		18	2
3.2 Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	16	2	1	12	2
3.3 Основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения	22	2	1	18	2
<b>Промежуточная аттестация по МДК 03.01</b>	12				
<b>ИТОГО:</b>	<b>310</b>	<b>32</b>	<b>12</b>	<b>234</b>	<b>32</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов



### **Раздел 1. Проведение обучения пациентов индивидуальной гигиене полости рта**

Понятие профилактики. Профилактические процедуры. Назначение профилактических процедур. Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста) профилактика онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ.

### **Раздел 2. Система организации оказания профилактической стоматологической помощи**

Стоматологическая заболеваемость. Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту. Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости. Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний. Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний. Онкопатологии и особенности профилактики онкопатологии.

Инфекционные заболевания. Алгоритм действий при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц).

### **Раздел 3. Состояние стоматологического здоровья населения**

Профилактические осмотры различных категорий граждан. Клиническая картина, симптомы основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика.

Санитарно-эпидемиологические нормы и требования.

Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты.

## **5. Содержание практических разделов**

№ п-п	Тема	Содержание	Количество часов	
			Аудиторные семинары / практические	Самостоятельная работа
1.	1.1 Профилактические процедуры. Назначение профилактических процедур	Соблюдение принципов этики и деонтологии в работе с пациентами (их родственниками/законными представителями), коллегами Оценка физического развития и функционального состояния организма пациента Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения заболеваний	12	2
2.	1.2 Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ	Соблюдение принципов этики и деонтологии в работе с пациентами (их родственниками/законными представителями), коллегами Оценка физического развития и функционального состояния организма пациента Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения заболеваний	12	2

3.	1.3 Подбор медицинских изделий для профилактики стоматологических заболеваний	Соблюдение принципов этики и деонтологии в работе с пациентами (их родственниками/законными представителями), коллегами  Оценка физического развития и функционального состояния организма пациента  Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения заболеваний	12	2
4.	2.1 Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	12	2
5.	2.2 Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	12	2
6.	2.3 Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	12	2
7.	2.4 Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	24	2
8.	2.5 Особенности профилактики онкопатологии	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	12	2
9.	2.6. План действий при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	18	4
10.	2.7. Методы первичной и вторичной профилактики	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	18	2
11.	2.8. Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	24	2
12.	2.9. Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	Рассмотрение основных факторов риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	18	2
13.	3.1 Проведение профилактических осмотров населения	Определение факторов, влияющих на здоровье группы риска. Роль Центров здоровья в профилактике и ранней диагностике некоторых заболеваний	18	2

14.	3.2 Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	Определение факторов, влияющих на здоровье группы риска. Роль Центров здоровья в профилактике и ранней диагностике некоторых заболеваний	12	2
15.	3.3 Основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения	Определение факторов, влияющих на здоровье группы риска. Роль Центров здоровья в профилактике и ранней диагностике некоторых заболеваний	18	2
		итого	<b>234</b>	<b>32</b>

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Курс предусматривает самостоятельное изучение теоретического материала, закрепление изученных тем, выполнение практических заданий. Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

### Карта самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
<b>Раздел 1.</b>			
Тема 1.1	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 1.2	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 1.3	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
<b>Раздел 2.</b>			
Тема 2.1	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 2.2	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 2.3	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 2.4	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 2.5	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование

Тема 2.6	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.7	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 2.8	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 2.8	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
<b>Раздел 3.</b>			
Тема 3.1	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 3.2	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 3.3	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
	<b>Итого:</b>	<b>32</b>	

## 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения междисциплинарного курса

Контроль и оценка результатов освоения МДК.03.01 Проведение и контроль эффективности санитарно-противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении данного курса, уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного или письменного опроса, тестирования, решения задач, анализа конкретных ситуаций, контроля выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация в виде экзамена в 5 семестре проходит в форме собеседования.

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся профессиональных компетенций:

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владения	Код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	3-33.7	Знать общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену
		Клиническая картина, симптомы основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области	3-33.9	Знать клиническую картину, симптомы основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний че-	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопро-

		у взрослых и детей, их профилактика		люстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика		сы к экзамену
		Проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	У-33.4	Уметь проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-33.5	Уметь использовать методы первичной и вторичной профилактики	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-33.6	Уметь применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В-33.9	Владеть навыками подбора медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Назначение профилактических процедур	В-33.2	Овладеть практическим опытом назначения профилактических процедур	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	В-33.3	Овладеть практическим опытом подбора местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	В-33.6	Овладеть практическим опытом выполнения профилактических процедур стоматологических заболеваний	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	З-33.5	Знать принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену
		Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-33.1	Уметь проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	З-33.1	Знать особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену

						мену
		Санитарно-эпидемиологические нормы и требования	З-33.2	Знать санитарно-эпидемиологические нормы и требования	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену
		Выполнять предписанные действия при проведении мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц)	У-33.2	Уметь выполнять предписанные действия при проведении противозидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц)	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-33.3	Знать требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену
		Правила применения средств индивидуальной защиты	З.-33.4	Знать правила применения средств индивидуальной защиты	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену
		Применять средства индивидуальной защиты	У-33.3	Уметь применять средства индивидуальной защиты	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	З-33.6	Знать этиологию, патогенеза, профилактики часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену
		Особенности профилактики онкопатологии	З - 33.8	Знать особенности профилактики онкопатологии	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, тест, задачи, вопросы к экзамену
		Проведение профилактических осмотров населения	В-33.1	Овладеть практическим опытом проведения профилактических осмотров населения	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-33.4	Овладеть практическим опытом формирования плана профилактической стоматологической помощи пациенту	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста)	В-33.7	Овладеть практическим опытом профилактики заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста)	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену
		Проведение мероприятий по снижению стоматологич-	В-33.5	Овладеть практическим опытом проведения ме-	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседо-

		ческой заболеваемости		роприятий по снижению стоматологической заболеваемости		ванию, задачи, вопросы к экзамену
		Профилактика онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ	В-33.8	Овладеть практическим опытом профилактики онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ	Текущий промежуточный	Вопросы к собеседованию, задачи, вопросы к экзамену

### Примеры тестовых заданий

**Симптомы — тяжёлая одышка, участие дополнительных мышц в дыхании, вздутиешейных вен, выбухание надключичных ямок, выраженный цианоз — характерны для**

- 1) обтурационной асфиксии
- 2) приступа бронхиальной астмы (+)
- 3) приступа стенокардии
- 4) стенотической асфиксии

**Наиболее эффективной формой санитарно-просветительной работы при профилактике болезней пародонта у детей является**

- 1) урок здоровья (+)
- 2) информационный стенд
- 3) санитарный бюллетень
- 4) беседа

**Уменьшение морфологической высоты лица у пациентов с дистальной окклюзией и ретрузией резцов верхней челюсти обусловлено**

- 1) зубоальвеолярным укорочением в области передних зубов
- 2) зубоальвеолярным укорочением в области боковых зубов (+)
- 3) зубоальвеолярным удлинением в области боковых зубов
- 4) протрузией резцов

**Деструктивная форма флюороза развивается при увеличении содержания фторидов в питьевой воде, начиная от порогового значения (в мг/л)**

- 1) 7-9 (+)
- 2) 1
- 3) 2-3
- 4) 4-6

**При медикаментозном стоматите возможно появление на коже тела**

- 1) мелких пузырьковых высыпаний
- 2) пигментных пятен
- 3) синюшно-красных пятен округлой формы, с пузырьком или папулой в центре
- 4) уртикарной сыпи (+)

**Развитие тканей периодонта заканчивается после завершения роста корня зуба через**

- 1) 1 год (+)
- 2) 3 года
- 3) 6 месяцев
- 4) 1 месяц

**Методом дополнительного обследования, наиболее информативным и рациональным для диагностики хронического одонтогенного остеомиелита, является**

- 1) ЭЭГ

- 2) МРТ
- 3) ОПТГ (+)
- 4) УЗИ

**К большим дефектам зубных рядов относят отсутствие зубов**

- 1) не более 3
- 2) от 4 до 6
- 3) от 1 до 2
- 4) более 6 (+)

**Бугровое смыкание клыков по II классу характерно для окклюзии**

- 1) мезиальной
- 2) дизокклюзии
- 3) дистальной (+)
- 4) перекрёстной

**При определении гигиенического индекса рНР производится окрашивание поверхностей 1.6, 2.6 зубов**

- 1) вестибулярных (+)
- 2) окклюзионных
- 3) оральных
- 4) апроксимальных

**При изготовлении протезов восковые базисы с окклюзионными валиками используются для определения**

- 1) жевательной эффективности
- 2) высоты нижнего отдела лица
- 3) центральной окклюзии и центрального соотношения челюстей (+)
- 4) высоты относительного физиологического покоя

**Расстояние между линией улыбки и краем окклюзионного валика определяет**

- 1) положение верхней губы
- 2) высоту центральных резцов верхней челюсти (+)
- 3) ширину центральных резцов верхней челюсти
- 4) высоту нижнего отдела лица

**Углубление кривой шпее**

- 1) не влияет на размеры зубных рядов
- 2) нормализует окклюзию
- 3) создаёт избыток места в зубном ряду
- 4) создаёт дефицит места в зубном ряду (+)

**Специфическим лимфаденитом называется лимфаденит, вызванный**

- 1) кишечной палочкой в сочетании со стафилококком
- 2) стрептококком в сочетании со стафилококком
- 3) палочкой Коха (+)
- 4) стрептококком

**Время, в течение которого целесообразно использовать жевательную резинку после приёма пищи, составляет (мин)**

- 1) 5-10 (+)
- 2) более 60
- 3) 20-30
- 4) 1-5



## 8. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

### 8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### 8.2 Перечень рекомендуемой литературы

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
  2. Васильев, В. И. Стоматологические заболевания и их профилактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21395-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/571282/p.2>
  3. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>
- Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

### Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"  
<http://www.studentlibrary.ru> ,  
<http://www.studmedlib.ru/>,  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

### 8.3. Рекомендации по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов

Для успешного освоения дисциплины обязательно использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по дисциплине, включающей рабочую программу дисциплины и иные материалы, необходимые при изучении данной дисциплины.

При подготовке к занятиям обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных

библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при изучении дисциплины и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При подготовке к занятиям так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

## **9. Материально-техническое обеспечение**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, многоразового использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; наконечник бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор) и демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению междисциплинарного курса**

Весь курс проводится в виде теоретических (лекции) и практических занятий. Лекции призваны расширить и дополнить материал учебника, интегрировать восприятие различных разделов курса.

Осуществляется проверка теоретического материала, разъясняются наиболее сложные для восприятия разделы, Практические занятия закрепляют теоретические знания, позволяют наиболее детально и углубленно оценить единство структуры и функции. С целью повышения творческой активности студентов предусмотрено использование в самостоятельной работе студентов наряду с обязательной учебной литературой разнообразный наглядно-методический обучающий материал, а также подготовку тематических сообщений и докладов по изучаемым разделам курса, анализ периодической научной литературы и научных статей.

Перед практическими занятиями студенту предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, так как на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения. Практические занятия проводятся по бригадам (10-12 человек) в кабинетах доклинической практики

Посещение всех видов занятий (лекций, практических) обязательно.

До начала практических занятий студент может получить вопросы для подготовки к занятиям в кабинете.

После прослушивания одной из тем лекционного курса рекомендуется тщательно проработать конспект лекции, дополнить информацию сведениями из учебника, справочной литературы, периодических медицинских изданий.

При подготовке к практическому занятию, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

Основные трудности самостоятельной работы студента:

- недостаточно прочные задания по теме;
- не запоминают термины. Рекомендуется для прочного усвоения термина:
  - уточнить точный перевод с латинского языка;
  - если слово сложное, разложить на составляющие;
  - повторить новый термин вслух, не менее 5 раз;
  - записать термин в дневник

Результаты самостоятельной работы должны быть представлены преподавателю в различных формах:

- собеседование;
- тестирование.

В конце 5 семестра студенту предстоит сдать экзамен.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации изучения междисциплинарного курса**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо ознакомиться с рабочей программой МДК 03.01.

Согласно целям, содержанию, распределению времени МДК.03.01 составить конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций. Распечатанный и электронный вариант лекций должен быть представлен в методический кабинет медицинского колледжа.

В ходе лекции преподаватели используется репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Примеры из клинической практики оживляют изложенные материалы, дополняют и иллюстрируют содержание.

Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, студента следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам, независимо от его возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Преподаватель для более эффективной подготовки будущих фельдшеров, оптимизации удобного процесса должен использовать взаимосвязи с другими МДК в виде интеграции преподавания.

Конспектирование студентами материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному курсу необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с бригадой студентов (10 – 12 человек) в кабинете

доклинической практики.

На практических занятиях проводится актуализация базовых знаний студентов в виде опроса (собеседование); тестирования (20 – 25 тестов в 3 вариантах на ПК или бумажном носителе). Осуществляется ежедневный контроль знаний.

При необходимости вводится этап – формирования новых понятий и представлений (заслушивание и обсуждение рефератов, объяснение преподавателем нового материала, изучение методических пособий и теоретического материала по определенным вопросам).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МИ  
Медицинский институт  
О.Ю. Килина  
«25» ноября 2024 г.



**Рабочая программа междисциплинарного курса**

**МДК.03.02 ВЕДЕНИЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОГО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
СРЕДИ НАСЕЛЕНИЯ И МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ С ЦЕЛЬЮ  
ФОРМИРОВАНИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

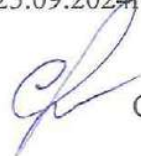
Курс 3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 248 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы преподаватели ПЦК №5

 Сухих А.А.


3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5 25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5

 Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5

 Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1. Цели междисциплинарного курса

Целью изучения МДК.03.02 Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни является подготовка обучающихся к такому виду профессиональной деятельности как проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, контроль эффективности проводимых мероприятий, пропаганда здорового образа жизни. В ходе изучения междисциплинарного курса формируются базовые знания и умения по решению профессиональных задач путем проведения санитарно-гигиенического просвещения населения и медицинских работников с целью сохранения и укрепления здоровья пациентов различных возрастных групп, профилактики стоматологических заболеваний.

Здоровье – одна из важнейших жизненных ценностей. В последние годы в нашей стране пристальное внимание уделяется вопросам сохранения и укрепления здоровья населения. Особая роль в этом вопросе принадлежит медицинским работникам, для которых охрана здоровья населения – профессиональный долг.

МДК «Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни» является одним из базовых курсов, который закладывает основы лечебно-профилактической деятельности будущего медицинского работника.

В ходе изучения МДК «Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни» создаются условия для формирования профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта;

ПК 3.2. Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний.

## 1.2. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

Компетенция		Результаты обучения					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	Код	Умения	Код	Владения	Код
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	З-34.1			Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В-34.1
		Клиническая картина, симптомы основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика	З-34.2	Проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	У-34.1	Назначение профилактических процедур	В-34.2
				Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-34.2	Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	В-34.3

				Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-34.3	Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	В-34.4	
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	З-34.3	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-34.4	Проведение профилактических осмотров населения	В-34.5	
		Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	З-34.4			Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-34.6	
		Санитарно-эпидемиологические нормы и требования	З-34.5	Выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц)	У-34.5			
		Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-34.6					
		Правила применения средств индивидуальной защиты	З-34.7	Применять средства индивидуальной защиты	У-34.6	Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста)	В-34.7	
		Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	З-34.8				Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-34.8
		Особенности профилактики онкопатологии	З-34.9				Профилактика онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ	В-34.9



### 1.3 Место междисциплинарного курса в профессиональной подготовке выпускника

МДК 03.02 Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни является частью ПМ. 03 Обеспечение санитарно-просветительской деятельности в области стоматологии, изучается в течение 6 семестра и заканчивается экзаменом.

Междисциплинарный курс «Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни» тесно связан со следующими дисциплинами и междисциплинарными курсами:

- Анатомия и физиология человека с топографической анатомией головы и шеи;
- Патологическая анатомия и патологическая физиология;
- Латинский язык с медицинской терминологией;
- Микробиология с вирусологией и иммунологией;
- Гигиена с экологией человека;
- Фармакология;
- Медицинская генетика;
- Основы сестринского дела с инфекционной безопасностью;
- Медицинская информатика;
- Психология общения;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Проведение обследования пациента с целью установления диагноза;
- Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения;
- Реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ;
- Основы профессиональной этики.

## 2. Организационно-методический план МДК.03.02 Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни

Вид учебной работы	Кол-во часов	№ семестров (по учебному плану)					
		1	2	3	4	5	6
<b>I. Аудиторная:</b>							
<i>Лекции</i>	30						30
<i>Практические занятия</i>	176						176
<b>ИТОГО:</b>	<b>206</b>						<b>206</b>
<b>II. Внеаудиторная:</b>							
самоподготовка:							
проработка и повторение теоретического материала занятий, материала учебника и учебных пособий							14
самостоятельное изучение разделов							10
подготовка к практическим занятиям							10
<b>ИТОГО:</b>	<b>34</b>						<b>34</b>
<b>III. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>							<b>Экзамен</b>
<b>ИТОГО:</b>	<b>8</b>						<b>8</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>248</b>						<b>248</b>

## 3. Тематический план

Наименование разделов и тем курса	Всего	Количество часов	Самостоятельная
-----------------------------------	-------	------------------	-----------------

		Аудиторные занятия		работа
		лекции	практические	
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Проведение санитарно-гигиенической просветительной работы, направленной на гигиеническое воспитание населения</b>				
<b>Тема 1.1</b> Основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения.	16	2	12	2
<b>Тема 1.2</b> Формирование у пациентов позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья.	16	2	12	2
<b>Тема 1.3</b> Принципы этики и деонтологии в работе с пациентами.	16	2	12	2
<b>Тема 1.4</b> Оценка физического развития и функционального состояния организма пациента	16	2	12	2
<b>Тема 1.5</b> Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения заболеваний	18	2	12	4
<b>Раздел 2. Здоровый образ жизни</b>				
<b>Тема 2.1</b> Понятия и основные критерии образа жизни.	26	4	18	4
<b>Тема 2.2</b> Здоровый образ жизни и факторы его составляющие.	26	4	18	4
<b>Тема 2.3</b> Здоровый образ жизни и его значение для здоровья населения.	26	4	18	4
<b>Тема 2.4</b> Основные факторы риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение.	26	2	22	4
<b>Тема 2.5</b> Здоровый образ жизни и проблемы заболевания населения РФ. Профилактика распространенных заболеваний.	44	4	18	4
<b>Тема 2.6</b> Роль Центров здоровья в профилактике и ранней диагностике некоторых заболеваний	10	2	22	2
<b>Промежуточная аттестация по МДК 03.02</b>	<b>8</b>			
<b>Всего</b>	<b>248</b>	<b>30</b>	<b>176</b>	<b>34</b>

#### 4. Содержание теоретических разделов

##### **Раздел 1. Проведение санитарно-гигиенической просветительной работы, направленной на гигиеническое воспитание населения**

Основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения.  
Формирование у пациентов позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья.

Принципы этики и деонтологии в работе с пациентами.

Оценка физического развития и функционального состояния организма пациента

Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения заболеваний

##### **Раздел 2. Здоровый образ жизни**

Понятия и основные критерии образа жизни.

Здоровый образ жизни и факторы, его составляющие.

Здоровый образ жизни и его значение для здоровья населения.

Основные факторы риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение.

Здоровый образ жизни и проблемы заболевания населения РФ. Профилактика распространенных заболеваний.

Роль Центров здоровья в профилактике и ранней диагностике некоторых заболеваний

#### 5. Содержание практических разделов МДК.03.02

№ п/п	Тема	Содержание	Количество часов	
			аудио рные	самосто ятельная работа
	<b>Раздел 1. Проведение санитарно -гигиенической просветительной работы, направленной на гигиеническое воспитание населения</b>			
	Тема 1.1 Профилактическая медицина. Основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения.	Основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения	12	2
	Тема 1.2 Формирование у пациентов позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья.	Формирование у пациентов позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья.	12	2
	Тема 1.3 Принципы этики и деонтологии в работе с пациентами.	Принципы этики и деонтологии в работе с пациентами.	12	2
	Тема 1.4 Оценка физического развития и функционального состояния организма пациента	Оценка физического развития и функционального состояния организма пациента	12	2
	Тема 1.5 Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения заболеваний	Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения заболеваний	12	4
	<b>Раздел 2. Здоровый образ жизни</b>			
	Тема 2.1 Понятия и основные критерии образа жизни.	Понятия и основные критерии образа жизни.	18	4
	Тема 2.2 Здоровый образ жизни и факторы его составляющие.	Здоровый образ жизни и факторы, его составляющие.	18	4
	Тема 2.3 Здоровый образ жизни и его значение для здоровья населения.	Здоровый образ жизни и его значение для здоровья населения.	18	4
	Тема 2.4 Основные факторы риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение	Основные факторы риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение.	22	4
	Тема 2.5 Здоровый образ жизни и проблемы заболевания населения РФ. Профилактика распространенных заболеваний.	Здоровый образ жизни и проблемы заболевания населения РФ. Профилактика распространенных заболеваний.	18	4
	Тема 2.6 Роль Центров здоровья в профилактике и ранней диагностике некоторых заболеваний	Роль Центров здоровья в профилактике и ранней диагностике некоторых заболеваний	22	2
		<b>Итого</b>	<b>176</b>	<b>34</b>

## 6. Программа самостоятельной познавательной деятельности обучающегося

Курс предусматривает самостоятельное изучение теоретического материала, закрепление изученных тем, выполнение практических заданий. Самостоятельная работа обучающихся проводится в читальном зале библиотеки с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭБС, Образовательный портал).

### Карта самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела, темы	Самостоятельная работа		Формы контроля
	содержание работы, формы работы	общая трудоемкость	
Тема 1.1	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 1.2	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 1.3	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 1.4	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
Тема 1.5	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.1	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.2	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.3	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.4	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.5	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	4	Тестирование, собеседование
Тема 2.6	Работа с конспектом лекции, методическим пособием. Поиск дополнительной информации в интернет.	2	Тестирование, собеседование
	<b>Итого:</b>	<b>34</b>	

### 7. Текущий и промежуточный контроль результатов изучения междисциплинарного курса

Контроль и оценка результатов освоения МДК.03.02 Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных зада-

ний.

Текущий контроль знаний, умений, приобретаемых и усваиваемых каждым обучающимся при изучении данного курса, уровень сформированности компетенций проводится на практических занятиях. Контроль знаний и умений осуществляется в форме устного или письменного опроса, тестирования, решения задач, анализа конкретных ситуаций, контроля выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация в виде экзамена в 6 семестре проходит в форме собеседования

Критерии оценки выполнения тестового задания: правильных ответов:

90% - 100% - «отлично»

80%- 91% - «хорошо»

70% - 81% до - «удовлетворительно»

менее 70 % - «неудовлетворительно».

В ходе занятий создаются условия для формирования у обучающихся профессиональных компетенций:

Шифр	Компетенция	Знания, умения, владения	Код	Результат освоения	Вид контроля	Оценочные средства
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	З-34.1	Знание общих принципов профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Клиническая картина, симптомы основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика	З-34.2	Знание клинической картины, симптомов основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	У-34.1	Умение проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, задачи, вопросы к собеседованию
		Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-34.2	Умение использовать методы первичной и вторичной профилактики	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, задачи, вопросы к собеседованию
		Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-34.3	Умение применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, задачи, вопросы к собеседованию
		Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В-34.1	Владение навыками подбора медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, , задачи, вопросы к собеседованию
		Назначение профилактических процедур	В-34.2	Иметь практический опыт назначения профилактических проце-	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, , задачи, вопро-

				дур		сы к собеседованию
		Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	В-34.3	Иметь практический опыт подбора местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, , задачи, вопросы к собеседованию
		Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	В-34.4	Иметь практический опыт выполнения профилактических процедур стоматологических заболеваний	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, задачи, вопросы к собеседованию
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	З-34.3	Знание принципов диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-34.4	Умение проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, задачи, вопросы к собеседованию
		Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	З-34.4	Знание особенностей специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Санитарно-эпидемиологические нормы и требования	З-34.5	Знание санитарно-эпидемиологических норм и требований	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц)	У-34.4	Умение выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц)	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, задачи, вопросы к собеседованию
		Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-34.5	Знание требований охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Правила применения средств индивидуальной защиты	З-34.6	Знание правил применения средств индивидуальной защиты	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Применять средства	У-	Умение применять	Текущий	Вопросы к

		индивидуальной защиты	34.5	средства индивидуальной защиты	промежуточный	экзамену, задачи, вопросы к собеседованию
		Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	3-34.7	Знание этиологии, патогенеза, профилактики часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Особенности профилактики онкопатологии	3-34.8	Знание особенностей профилактики онкопатологии	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, вопросы к тесту, вопросы к собеседованию
		Проведение профилактических осмотров населения	В-34.1	Иметь практический опыт проведения профилактических осмотров населения	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, , задачи, вопросы к собеседованию
		Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-34.5	Иметь практический опыт формирования плана профилактической стоматологической помощи пациенту	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, , задачи, вопросы к собеседованию
		Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста)	В-34.6	Иметь практический опыт профилактики заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста)	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, , задачи, вопросы к собеседованию
		Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-34.7	Иметь практический опыт проведения мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, , задачи, вопросы к собеседованию
		Профилактика онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ	В-34.8	Иметь практический опыт профилактики онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ	Текущий промежуточный	Вопросы к экзамену, , задачи, вопросы к собеседованию

### Примеры тестовых заданий

1. Процентное соотношение лиц, имеющих стоматологическое заболевание, к общемучислу обследованных называется:

- А) распространенностью стоматологического заболевания  
 Б) стоматологической заболеваемостью населения  
 В) уровнем стоматологической помощи населению  
 Г) интенсивностью стоматологического заболевания

2. Распространенность стоматологического заболевания выражается в единицах: А)

- а) процентных  
 б) абсолютных  
 в) относительных  
 г) условных

3. Количественное выражение одного или нескольких признаков поражения органов полости рта у одного индивидуума или группы обследованных, называется:
- А) интенсивностью стоматологического заболевания
  - Б) распространенностью стоматологического заболевания
  - В) стоматологической заболеваемостью населения
  - Г) уровнем стоматологической помощи населению
4. Наиболее распространенным стоматологическим заболеванием среди населения России является:
- А) кариес зубов и заболевания пародонта
  - Б) заболевания слизистой оболочки полости рта
  - В) кариес корня и гиперчувствительность зубов
  - Г) зубочелюстные аномалии и деформации
5. Интенсивность кариеса зубов пациента определяется:
- А) суммой кариозных, пломбированных и удаленных по поводу осложнений кариеса зубов у индивидуума
  - Б) отношением суммы кариозных, пломбированных и удаленных по поводу осложнений кариеса зубов к возрасту пациента
  - В) отношением суммы кариозных, пломбированных и удаленных по поводу осложнений кариеса зубов к количеству зубов пациента
  - Г) средним показателем суммы кариозных, пломбированных и удаленных по поводу осложнений кариеса зубов в группе индивидуумов
6. Интенсивность заболеваний пародонта у пациента определяется:
- А) суммой секстантов пародонта, имеющих признаки поражения
  - Б) отношением количества пораженных секстантов к количеству здоровых секстантов
  - В) отношением количества здоровых секстантов к количеству пораженных секстантов
  - Г) отношением количества пораженных секстантов к общему количеству секстантов
7. Количество уровней для оценки интенсивности кариеса зубов у популяции (ВОЗ):
- А) 5
  - Б) 2
  - В) 3
  - Г) 4
8. Уровни оценки интенсивности кариеса в популяции (ВОЗ) определены для возрастных групп:
- А) 12 лет и 35-44 года
  - Б) 15 и 18 лет
  - В) 12 и 15 лет
  - Г) 6 и 12 лет
9. Стоматологическая заболеваемость среди населения региона оценивается при проведении:
- А) эпидемиологического стоматологического обследования
  - Б)



- диспансеризации населения
- В) плановой санации полости рта
- Г) профилактических осмотров населения

10. ВОЗ рекомендует проводить национальное эпидемиологическое стоматологическое обследование один раз в:

- А) 5 лет
- Б) 3 года
- В) 2 года
- Г) 1 год

11. При проведении эпидемиологического стоматологического обследования по методике ВОЗ в одном районе рекомендуется осматривать группы населения одного и того же возраста в количестве человек не менее:

- А) 50
- Б) 100
- В) 30
- Г) 20

12. Калибровка специалистов, участвующих в эпидемиологическом стоматологическом обследовании проводится на этапе:

- А) подготовительном
- Б) обследования
- В) анализа результатов
- Г) промежуточном

13. При калибровке специалистов, участвующих в эпидемиологическом стоматологическом обследовании, совпадение результатов обследования должно быть не менее (%):

- А) 85
- Б) 95
- В) 75
- Г) 55

14. Количество ключевых возрастных групп при проведении эпидемиологического стоматологического обследования по методике ВОЗ:

- А) 5
- Б) 7
- В) 4
- Г) 3

15. Методика эпидемиологического стоматологического обследования по ВОЗ предусматривает обследование детей в возрасте (лет):

- А) 6, 12, 15
- Б) 3, 6, 12
- В) 6, 9, 12
- Г) 9, 12, 15

16. При проведении эпидемиологического стоматологического обследования по методике ВОЗ обследуют взрослое население в возрасте (лет):

- А) 35-44
- Б) 30-40
- В) 25-30
- Г) 18-25

17. Ключевой возрастной группой для оценки состояния постоянных зубов у детей пометодике эпидемиологического обследования ВОЗ является возраст (лет):

- А) 12
- Б) 15
- В) 6
- Г) 9

## 8. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

### 8.1. Учебно-методические материалы по дисциплине

Учебно-методические материалы по дисциплине сформированы в соответствии с учебным планом по специальности.

Подготовка (разработка) учебно-методических материалов осуществляется преподавателем по дисциплине. Учебно-методические материалы по дисциплине прошли обсуждение и приняты на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание дисциплины.

Учебно-методические материалы по дисциплине, представленные в виде электронных документов, размещены в АИС «Образовательный портал» университета и включают программный, теоретический, практический и методико-технологический элементы.

### 8.2 Перечень рекомендуемой литературы

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
2. Васильев, В. И. Стоматологические заболевания и их профилактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21395-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/571282/p.2>
3. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>
4. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

**Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС "Консультант студента"  
<http://www.studentlibrary.ru> ,  
<http://www.studmedlib.ru/>,  
<http://www.medcollegelib.ru/>

4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС "BOOK.ru" <https://www.book.ru>

## **9. Материально-техническое обеспечение МДК. 03.02**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная, кафедра для лекций), технические средства (компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, мультимедиа-проектор, экран, веб-камера), демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде)

Помещение для проведения практических занятий, производственной практики, текущего контроля, промежуточной аттестации на базе профильной организации. Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя. Специализированное лабораторное оборудование: Установка стоматологическая; апекслокатор эндодонтический; система ультразвуковая для очистки корневых каналов/снятия зубных отложений; контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов; ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов; контейнер для стерилизации; пакет для сбора, хранения и транспортировки медицинских отходов; контейнер для отходов с биологическими загрязнениями; контейнер для сбора колюще-режущих медицинских отходов; шприц для дентальной анестезии, много-разового использования; компрессор воздушный для медицинских изделий; лампа ультрафиолетовая бактерицидная; лампа полимеризационная стоматологическая/ хирургическая; накопчик бормашины стоматологической, пневматический; негатоскоп медицинский с электропитанием; табурет стоматолога; шкаф для стоматологических инструментов; стеллаж общего назначения; шкаф для хранения лекарственных средств; шкаф медицинский для инструментов; холодильник фармацевтический

Учебная аудитория для самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель (рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя, доска аудиторная), технические средства (мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду, веб-камера, телевизор) и демонстрационные учебно-наглядные пособия (в электронном и печатном виде).

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению междисциплинарного курса**

Организация образовательного процесса по дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Весь курс проводится в виде теоретических (лекции) и практических занятий. Лекции призваны расширить и дополнить материал учебника, интегрировать восприятие различных разделов курса.

Осуществляется проверка теоретического материала, разъясняются наиболее сложные для восприятия разделы, Практические занятия закрепляют теоретические знания, позволяют наиболее детально и углубленно оценить единство структуры и функции. С целью повышения творческой активности студентов предусмотрено использование в самостоятельной работе студентов наряду с обязательной учебной литературой разнообразный наглядно-методический обучающий материал, а также подготовку тематических сообщений и докладов по изучаемым разделам курса, анализ периодической научной литературы и научных статей.

Перед практическими занятиями студенту предстоит прослушать курс лекций.

Рекомендуется вести конспекты лекций, так как на лекции в сжатом виде представлена необходимая информация, в соответствии с последними достижениями науки и практического здравоохранения. Практические занятия проводятся по бригадам (10-12 человек) в кабинетах доклинической практики

Посещение всех видов занятий (лекций, практических) обязательно.

До начала практических занятий студент может получить вопросы для подготовки к занятиям в кабинете.

При подготовке к практическому занятию, Вам необходимо ознакомившись с целями занятия, изучив конспект лекции и тексты учебника, дать ответы на контрольные вопросы.

Основные трудности самостоятельной работы студента:

- недостаточно прочные задания по теме;
- не запоминают термины. Рекомендуется для прочного усвоения термина:
  - уточнить точный перевод с латинского языка;
  - если слово сложное, разложить на составляющие;
  - повторить новый термин вслух, не менее 5 раз;
  - записать термин в дневник

Результаты самостоятельной работы должны быть представлены преподавателю в различных формах:

- собеседование;
- тестирование.

В конце 6 семестра студенту предстоит сдать экзамен.

## **11. Методические рекомендации преподавателю по организации изучения междисциплинарного курса**

Преподавателю заранее, до проведения занятий необходимо ознакомиться с рабочей программой МДК 03.02.

Согласно целям, содержанию, распределению времени МДК.03.02 составить конспекты лекций.

Желательно подготовить мультимедийные презентации лекций. Распечатанный и электронный вариант лекций должен быть представлен в методический кабинет медицинского колледжа.

В ходе лекции преподаватели используется репродуктивный, проблемный, частично-поисковый методы. Примеры из клинической практики оживляют изложенные материалы, дополняют и иллюстрируют содержание.

Руководствуясь традиционными принципами гуманизма и милосердия, студента следует научить уважительно и бережно относиться к пациентам, независимо от его возраста, пола, национальности, состояния здоровья, религиозных взглядов.

Преподаватель для более эффективной подготовки будущих специалистов, оптимизации учебного процесса должен использовать взаимосвязи с другими МДК в виде интеграции преподавания.

Конспектирование студентами материала лекций позволяет лучше усвоить содержание и выстроить логические связи между составляющими частями.

При подготовке лекций по данному курсу необходимо опираться на следующие принципы:

- научность и информативность;
- доказательность и аргументированность;
- эмоциональность формы изложения;
- постановка вопросов для размышления.

Цель практических занятий по данному курсу – углубить, расширить, детализировать знания, полученные на лекции и при самостоятельной подготовке к занятиям.

Практические занятия проводятся с бригадой студентов (10 – 12 человек) в кабинете доклинической практики.

На практических занятиях проводится актуализация базовых знаний студентов в виде опроса (собеседование); тестирования (20 – 25 тестов в 3 вариантах на ПК или бумажном носителе). Осуществляется ежедневный контроль знаний.

При необходимости вводится этап – формирования новых понятий и представлений

(заслушивание и обсуждение рефератов, объяснение преподавателем нового материала, изучение методических пособий и теоретического материала по определенным вопросам).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа практики**

**УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, в рамках проведения и контроля эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки проведения и контроля эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта
	ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – учебная, тип практики – по профессиональному модулю ПМ.03 Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом в специализированных учебных кабинетах. В 5 семестре предусмотрена 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 36 часов.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- этиологию, патогенез, клиническую картину, профилактику часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области
- основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения;



- санитарно-эпидемиологические нормы и требования.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц);
- применять средства индивидуальной защиты.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 03.01 Проведение и контроль эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.

Практика необходима как предшествующая прохождению производственной практики ПП 03.01 и производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 5 семестре.

Прохождение практики осуществляется в структурном подразделении Университета – специализированном кабинете.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-35.1			Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-35.4
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В-35.8
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-35.7	Выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц)	У-35.3		

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-35.7				
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Санитарно-эпидемиологические нормы и требования	З-35.8				
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	Правила применения средств индивидуальной защиты	З-35.9	Применять средства индивидуальной защиты	У-35.6	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-35.5
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта					Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	В-35.6
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта					Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В-35.8
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	З-35.1	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-35.1	Проведение профилактических осмотров населения	В-35.1
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	З-35.2	Проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	У-35.2	Назначение профилактических процедур	В-35.2

ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности профилактики онкопатологии	З-35.3	Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-35.4	Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	В-35.3
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	З-35.4	Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-35.5	Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-35.4
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	З-35.5			Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-35.5
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Клиническая картина, симптомы основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика	З-35.6			Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста) профилактика онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ	В-35.7

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и групповыми руководителями,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности в специализированных кабинетах</li> </ul>	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в специализированном кабинете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка материалов для стоматологического просвещения среди беременных и родителей детей раннего возраста;</li> <li>- подготовка материалов для стоматологического просвещения среди детей различного возраста;</li> <li>- подготовка материалов для стоматологического просвещения среди работников образования и медицинских работников;</li> <li>- подготовка материалов для стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов;</li> <li>- подготовка материалов для стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения;</li> <li>- подготовка материалов для консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний;</li> <li>- проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний;</li> <li>- оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней;</li> <li>- разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний.</li> </ul>	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	<p>Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника практики.</p>	7 часов	Оценка за зачет

		Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.		
--	--	--	--	--

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в специализированном кабинете.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### 4. Текущий и промежуточный контроль

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение практических манипуляций (подготовка профилактических материалов, оформление стендов, выставок);
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют руководитель производственной практики медицинского колледжа и групповой руководитель.

Оценка за ведение дневника и выполнение манипуляций выставляется ежедневно групповым руководителем.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота выполнения проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончанию практики групповым руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника, отчёта (выполнения манипуляций в период практики).

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за защиту дневника и оценки за выполнение манипуляций (защиты отчета по практике), затем выводится среднеарифметическая оценка.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от группового руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике (выполнение практических манипуляций) – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за выполнение манипуляций, указанных в отчете.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотная и аккуратная подготовка и защита материалов для стоматологического просвещения, для оформления стендов и выставок. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя. .

**4 (хорошо)**- студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при подготовке материалов для стоматологического просвещения, для оформления стендов и выставок. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Подготовка с неточностями материалов для стоматологического просвещения, для оформления стендов и выставок. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнитель, возможно не уважительное отношение к групповому руководителю, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Подготовка материалов

для стоматологического просвещения, для оформления стендов и выставок с ошибками. Наличие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

## 5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по приобретению первоначального практического опыта студента по обеспечению санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, в рамках проведения и контроля эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в специализированных кабинетах медицинского колледжа. За время прохождения практики обучающиеся закрепляют навык выполнения практических манипуляций, предусмотренных МДК 03.01 Проведение и контроль эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.

### Примерный график распределения времени

Виды работ	Количество дней	Количество часов
Вводный инструктаж	-	1
- подготовка материалов для стоматологического просвещения среди беременных и родителей детей раннего возраста; - подготовка материалов для стоматологического просвещения среди детей различного возраста.	1	5
- подготовка материалов для стоматологического просвещения среди работников образования и медицинских работников; - подготовка материалов для стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов; - подготовка материалов для консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний;	1	5
- подготовка материалов для стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения;	1	5
- проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний;	1	5
- оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней;	1	5
- разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний.	1	5
Подготовка документов к защите (дневника, отчета, индивидуального задания)	-	5
Всего	6	36

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и

количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием группового руководителя, а также заносится подробное описание манипуляции, выполняемой на практике.

Ежедневно студент совместно с групповым руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

– отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;

– обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;

– участвует в разработке программы практики;

– готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;

– проводит установочные и итоговые конференции по практике;

– обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в колледже и в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;

– осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда в специализированных кабинетах медицинского колледжа при прохождении практики обучающимися;

– контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;



- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- контролирует работу обучающихся на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
2. Васильев, В. И. Стоматологические заболевания и их профилактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21395-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/571282/p.2>
3. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>
4. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

### **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>

3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенные посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Специализированные кабинеты медицинского колледжа.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

УП.03.01 Учебная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_

Абакан, 20 \_\_\_\_ год



<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

УП.03.01 Учебная практика

студента 3 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности в специализированных кабинетах	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

### УП.03.01 Учебная практика

За время прохождения учебной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях медицинского колледжа

Дата	Функциональное подразделение медицинского колледжа	Подписи	
		Группового руководителя практики	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. подготовка материалов для стоматологического просвещения среди беременных и родителей детей раннего возраста	
2. подготовка материалов для стоматологического просвещения среди детей различного возраста	
3. подготовка материалов для стоматологического просвещения среди работников образования и медицинских работников	
4. подготовка материалов для стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов	
5. подготовка материалов для стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения	
6. подготовка материалов для консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний	
7. проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний	
8. оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней	
9. разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---



---



---



---



---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта

ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

### **Итоговая оценка за прохождение учебной практики**

Групповой руководитель учебной практики от колледжа

---

(оценка за зачет)

---

(подпись)

---

(ФИО)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа практики**

**УП.03.02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, в рамках ведения санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки ведения санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта
	ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – учебная, тип практики – по профессиональному модулю ПМ.03 Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом в специализированных учебных кабинетах. В 6 семестре предусмотрена 1 неделя практики.

### 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 36 часов.

### 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения;
- основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить профилактические осмотры различных категорий граждан;

- использовать методы первичной и вторичной профилактики.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 03.02 Ведение санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.

Практика необходима как предшествующая прохождению производственной практики ПП 03.02 и производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 6 семестре.

Прохождение практики осуществляется в структурном подразделении Университета – специализированном кабинете.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-36.1	Проводить профилактически е осмотры различных категорий граждан	У-36.1	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-36.3
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-36.1	Проводить профилактически е осмотры различных категорий граждан	У-36.1	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-36.3
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-36.1	Проводить профилактически е осмотры различных категорий граждан	У-36.1	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-36.3
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-36.1	Проводить профилактически е осмотры различных категорий граждан	У-36.1	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-36.3
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	3-36.2	Применять методы организации первичной профилактики стоматологическ их заболеваний в любой возрастной	У-36.3	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-36.3

				группе			
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта					Назначение профилактических процедур	В-36.2
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	З-36.1	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-36.1	Проведение профилактических осмотров населения	В-36.1
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	З-36.2	Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-36.2	Назначение профилактических процедур	В-36.2
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности профилактики онкопатологии	З-36.3	Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-36.3	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-36.3
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения	З-36.4				

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и групповыми руководителями,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности в специализированных кабинетах</li> </ul>	1 час	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в специализированном кабинете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди беременных и родителей детей раннего возраста;</li> <li>- подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди детей различного возраста;</li> <li>- подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди работников образования и медицинских работников;</li> <li>- подготовка материалов для формирования ЗОЖ и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов;</li> <li>- подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди различных групп взрослого населения;</li> <li>- подготовка материалов для консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам для формирования ЗОЖ в области стоматологии;</li> <li>- проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний;</li> <li>- оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней;</li> <li>- разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний.</li> </ul>	28 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	<p>Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Оформление дневника практики. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.</p>	7 часов	Оценка за зачет

### **3. Формы отчетности по практике**

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в специализированном кабинете.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### **4. Текущий и промежуточный контроль**

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение практических манипуляций (подготовка профилактических материалов, оформление стендов, выставок);
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют руководитель производственной практики медицинского колледжа и групповой руководитель.

Оценка за ведение дневника и выполнение манипуляций выставляется ежедневно групповым руководителем.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота выполнения проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончании практики групповым руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника, отчёта (выполнения манипуляций в период практики).

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за защиту дневника и оценки за выполнение манипуляций (защиты отчета по практике), затем выводится среднеарифметическая оценка.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от группового руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в

свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике (выполнение практических манипуляций) – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за выполнение манипуляций, указанных в отчете.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотная и аккуратная подготовка и защита материалов для формирования ЗОЖ, для оформления стендов и выставок. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя. .

**4 (хорошо)**- студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при подготовке материалов для формирования ЗОЖ, для оформления стендов и выставок. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнитель, вежлив с групповым руководителем, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Подготовка с неточностями материалов для формирования ЗОЖ, для оформления стендов и выставок. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнитель, возможно не уважительное отношение к групповому руководителю, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Подготовка материалов для формирования ЗОЖ, для оформления стендов и выставок с ошибками. Наличие нареканий в адрес студента со стороны группового руководителя.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**



Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по приобретению первоначального практического опыта студента по обеспечению санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, в рамках ведения санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в специализированных кабинетах медицинского колледжа. За время прохождения практики обучающиеся закрепляют навык выполнения практических манипуляций, предусмотренных МДК 03.02 Ведение санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.

#### Примерный график распределения времени

Виды работ	Количество дней	Количество часов
Вводный инструктаж	-	1
- подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди беременных и родителей детей раннего возраста; - подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди детей различного возраста.	1	5
- подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди работников образования и медицинских работников; - подготовка материалов для формирования ЗОЖ и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов; - подготовка материалов для консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний;	1	5
- подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди различных групп взрослого населения;	1	5
- проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний;	1	5
- оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней;	1	5
- разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний.	1	5
Подготовка документов к защите (дневника, отчета, индивидуального задания)	-	5
Всего	6	36

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с

программой практики и указанием группового руководителя, а также заносится подробное описание манипуляции, выполняемой на практике.

Ежедневно студент совместно с групповым руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

– отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;

– обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;

– участвует в разработке программы практики;

– готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;

– проводит установочные и итоговые конференции по практике;

– обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в колледже и в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;

– осуществляет контроль за обеспечением нормальных условий труда в специализированных кабинетах медицинского колледжа при прохождении практики обучающимися;

– контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

– организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;

– обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;

– составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;

– контролирует работу обучающихся на протяжении всего периода практики;

– несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;

– обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;

– контролирует ведение обучающимися дневников по практике;

– проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;

– принимает участие в защите отчетов по практикам;

– составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
1. Васильев, В. И. Стоматологические заболевания и их профилактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21395-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/571282/p.2>
2. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>
3. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

### **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенные посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
3. Специализированные кабинеты медицинского колледжа.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

УП.03.02 Учебная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_

Абакан, 20 \_\_\_\_ год



<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### УП.03.02 Учебная практика

студента 3 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности в специализированных кабинетах	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи



**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**  
УП.03.02 Учебная практика

За время прохождения учебной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях медицинского колледжа

Дата	Функциональное подразделение медицинского колледжа	Подписи	
		Группового руководителя практики	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди беременных и родителей детей раннего возраста	
2. подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди детей различного возраста	
3. подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди работников образования и медицинских работников	
4. подготовка материалов для формирования ЗОЖ и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов	
5. подготовка материалов для формирования ЗОЖ среди различных групп взрослого населения	
6. подготовка материалов для консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний	
7. проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний	
8. оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней	
9. разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта

ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

### **Итоговая оценка за прохождение учебной практики**

Групповой руководитель учебной практики от колледжа

---

(оценка за зачет)

---

(подпись)

---

(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа практики**

**ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, в рамках проведения и контроля эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.

## 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки проведения и контроля эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта
	ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

## 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная, тип практики – по профессиональному модулю 03 Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом. В 5 семестре предусмотрены 2 недели практики.

## 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 72 часа.

## 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- этиологию, патогенез, клиническую картину, профилактику часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области
- основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения;
- санитарно-эпидемиологические нормы и требования.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге

инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц);

- применять средства индивидуальной защиты.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 03.01 Проведение и контроль эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.

Практика необходима как предшествующая изучению МДК 03.02 Ведение санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни и прохождению производственной практики ПП 03.02 и производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 5 семестре.

Прохождение практики осуществляется в профильных организациях, с которыми университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	З-37.1			Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-37.4
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности					Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В-37.8
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-37.7	Выполнять предписанные действия при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях (подача экстренного извещения об очаге инфекции, выявление и наблюдение контактных лиц)	У-37.3		

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-37.7				
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Санитарно-эпидемиологические нормы и требования	З-37.8				
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	Правила применения средств индивидуальной защиты	З-37.9	Применять средства индивидуальной защиты	У-37.6	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-37.5
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта					Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	В-37.6
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта					Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В-37.8
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	З-37.1	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-37.1	Проведение профилактических осмотров населения	В-37.1
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	З-37.2	Проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	У-37.2	Назначение профилактических процедур	В-37.2

ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности профилактики онкопатологии	З-37.3	Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-37.4	Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	В-37.3
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	З-37.4	Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-37.5	Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-37.4
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	З-37.5			Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-37.5
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Клиническая картина, симптомы основных стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика	З-37.6			Профилактика заболеваний слизистой оболочки полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста) профилактика онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ	В-37.7



## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.</li> </ul>	2 часа	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение стоматологического просвещения среди: <ul style="list-style-type: none"> <li>• беременных и родителей детей раннего возраста;</li> <li>• детей различного возраста;</li> <li>• работников образования и медицинских работников;</li> <li>• пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов;</li> <li>• различных групп взрослого населения;</li> <li>• работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний;</li> </ul> </li> <li>- проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний;</li> <li>- оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней;</li> <li>- разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний;</li> <li>- выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний;</li> <li>- выполнение предписанных действий при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях.</li> </ul>	60 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	<p>Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.</p>	10 часов	Оценка за зачет

### **3. Формы отчетности по практике**

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в структурном подразделении лечебно – профилактического учреждения.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

### **4. Текущий и промежуточный контроль**

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение индивидуального задания;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют общий, непосредственный руководители практики от ЛПУ и групповой руководитель от колледжа.

Оценка за ведение дневника и работу в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончанию практики в непосредственным руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника и отчета по практике.

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за работу в структурных подразделениях ЛПУ стоматологического профиля (взятой из отчета по практике), оценки за защиту дневника, затем выводится среднеарифметическая оценка (но не выше оценки за работу в ЛПУ), которая выставляется в зачётную книжку и зачётно – экзаменационную ведомость.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от непосредственного

руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения и защиты дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за работу в подразделениях лечебных учреждений стоматологического профиля.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Грамотное проведение стоматологического просвещения среди различных категорий граждан. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**4 (хорошо)**- студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Допускал незначительные затруднения при проведении стоматологического просвещения среди различных категорий граждан. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Допускал неточности при проведении стоматологического просвещения среди различных категорий граждан. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнитель, возможно не уважительное отношение к медицинскому персоналу, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Допускал ошибки при проведении стоматологического просвещения среди различных категорий граждан. Наличие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по приобретению первоначального практического опыта студента по обеспечению санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, в рамках проведения и контроля эффективности санитарно – противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в структурных подразделениях лечебно – профилактических учреждений стоматологического профиля. В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения.

Общий руководитель практики от ЛПУ, ответственный за проведение практики, проводит вводный инструктаж по технике безопасности, знакомит с особенностями работы и правилами внутреннего распорядка в структурных подразделениях, распределяет студентов для работы по подразделениям, контролирует её.

Непосредственные руководители распределяют студентов на рабочие места, проводят инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ведут учет работы и оценивают её, контролируют ведение дневников студентами (см. приложение №1).

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносится подробное описание работ, заявленных в отчете по практике, результаты первичного и повторного осмотра пациентов. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции и наблюдения повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

В записях в дневнике следует четко выделить:

- 1) что видел и наблюдал студент;
- 2) что им было проделано самостоятельно.

Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.

- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

– отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;

ОПОП СПО;

- проводит установочные и итоговые конференции по практике;

– обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;

– осуществляет контроль за обеспечением профильными организациями нормальных условий труда при прохождении практики обучающимися;

– контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

– организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;

- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;

– составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

– устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляет совместный рабочий план-график проведения практики;

– знакомит руководителя практики от профильной организации с программой практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации и контролирует их работу на протяжении всего периода практики;

– несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;

– оказывает методическую помощь руководителям практики от профильной организации по вопросам проведения практики;

– обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;

- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

Для руководства практикой от ЛПУ назначаются:

- общий руководитель практики;
- непосредственный руководитель практики.

Общий руководитель практики от ЛПУ:

- организует практику в соответствии с программой практики;
- представляет в соответствии с программой студентам места практики, обеспечивающие эффективность ее прохождения;
- проводит обучение студентов до начала практики правилам техники безопасности с проверкой их знаний в области охраны труда в установленном в данном учреждении здравоохранения порядке;
- обеспечивает выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям учреждений здравоохранения;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой и другой документацией;
- обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данном учреждении, в том числе времени начала и окончания работы;
- заботится об условиях труда и быта студентов;
- создает необходимые условия для освоения практикантами в полном объеме практических умений, манипуляций и современных методик, предусмотренных программой практики. С этой целью совместно с групповыми руководителями практики от медицинского колледжа организуют для практикантов консультации.

Непосредственные руководители практики от ЛПУ:

- распределяют практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводят инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в ЛПУ и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомят практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществляют постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая студентам условия для освоения программы практики, знакомят практикантов с передовыми методами организации труда;
- регулярно контролируют правильность ведения дневников;
- оценивают качество работы практикантов, составляют характеристики, отражая в них выполнение программы практики, качество профессиональных знаний и умений и компетенций, отношение студентов к лечебной и общественной работе, выполнение индивидуальных заданий, организаторские способности.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке.

2. Васильев, В. И. Стоматологические заболевания и их профилактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21395-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/571282/p.2>
3. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>
4. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

## 7.2 Ресурсы сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом, материальной и информационной базой. С профильными организациями университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенная посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

ПП.03.01 Производственная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_





<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### ПП.03.01 Производственная практика

студента 3 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1-2 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 – 2 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	2 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

### ПП.03.01 Производственная практика

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. проведение стоматологического просвещения среди беременных и родителей детей раннего возраста	
2. проведение стоматологического просвещения среди детей различного возраста	
3. проведение стоматологического просвещения среди работников образования и медицинских работников	
4. проведение стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов	
5. проведение стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения	
6. проведение консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний	
7. проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний	
8. оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней	
9. разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний	
10. выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	
11. выполнение предписанных действий при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках  
ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта  
ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

**Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_**

Непосредственный руководитель производственной практики от организации  
здоровоохранения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_  
(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин



О.Ю. Килина

**Рабочая программа практики**

**ПП.03.02 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа



1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности: обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, в рамках ведения санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.

## 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки ведения санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта
	ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

## 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная, тип практики – по профессиональному модулю 03 Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом. В 6 семестре предусмотрены 2 недели практики.

## 1.4 Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет – 72 часа.

## 1.5 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессионального модуля Обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения;
- основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить профилактические осмотры различных категорий граждан;
- использовать методы первичной и вторичной профилактики.

Практика базируется на междисциплинарном курсе МДК 03.02 Ведение санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.

Практика необходима как предшествующая прохождению производственной практики по профилю специальности.

### 1.6. Время и место проведения практики

Практика проводится в 6 семестре.

Прохождение практики осуществляется в профильных организациях, с которыми университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-38.1	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-38.1	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-38.3
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-38.1	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-38.1	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-38.3
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-38.1	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-38.1	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-38.3
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-38.1	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-38.1	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-38.3
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	3-38.2	Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-38.3	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-38.3

ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта					Назначение профилактических процедур	В-38.2
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-38.1	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-38.1	Проведение профилактических осмотров населения	В-38.1
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	3-38.2	Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-38.2	Назначение профилактических процедур	В-38.2
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности профилактики онкопатологии	3-38.3	Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-38.3	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-38.3
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения	3-38.4				

## 2. Структура и содержание практики

№	Этапы практики	Виды работ	Трудоемкость	Формы
---	----------------	------------	--------------	-------

п/п		(содержание деятельности обучающихся)	в часах	контроля
1.	Подготовительный	- участие в установочной конференции, - обсуждение сроков практики, - информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля, - согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики, - выдача программы практики, - знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.	2 часа	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения: - проведение мероприятий для формирования ЗОЖ среди: <ul style="list-style-type: none"> <li>• беременных и родителей детей раннего возраста;</li> <li>• детей различного возраста;</li> <li>• работников образования и медицинских работников;</li> <li>• пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов;</li> <li>• различных групп взрослого населения;</li> <li>• работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний;</li> </ul> - проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний; - оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней; - разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний; - выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний.	60 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков
3.	Заключительный	Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.	10 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:

1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места

прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в структурном подразделении лечебно – профилактического учреждения.

3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

#### **4. Текущий и промежуточный контроль**

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение индивидуального задания;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют общий, непосредственный руководители практики от ЛПУ и групповой руководитель от колледжа.

Оценка за ведение дневника и работу в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончании практики в непосредственным руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника и отчета по практике.

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за работу в структурных подразделениях ЛПУ стоматологического профиля (взятой из отчета по практике), оценки за защиту дневника, затем выводится среднеарифметическая оценка (но не выше оценки за работу в ЛПУ), которая выставляется в зачётную книжку и зачётно – экзаменационную ведомость.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от непосредственного руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения и защиты дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за работу в подразделениях лечебных учреждений стоматологического профиля.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**4 (хорошо)**- студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнитель, возможно не уважительное отношение к медицинскому персоналу, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Наличие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по приобретению первоначального практического опыта студента по обеспечению санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии, в рамках ведения санитарно – гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в структурных подразделениях лечебно – профилактических учреждений стоматологического профиля. В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения.

Общий руководитель практики от ЛПУ, ответственный за проведение практики, проводит вводный инструктаж по технике безопасности, знакомит с особенностями работы и правилами внутреннего распорядка в структурных подразделениях, распределяет студентов для работы по подразделениям, контролирует её.

Непосредственные руководители распределяют студентов на рабочие места, проводят инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ведут учет работы и оценивают её, контролируют ведение дневников студентами (см. приложение №1).

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносится подробное описание работ, заявленных в отчете по практике, результаты первичного и повторного осмотра пациентов. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции и наблюдения повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

В записях в дневнике следует четко выделить:

- 1) что видел и наблюдал студент;
- 2) что им было проделано самостоятельно.

Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

– руководитель производственной практики медицинского колледжа,



– групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

– отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;

– обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;

– участвует в разработке программы практики;

– готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;

– проводит установочные и итоговые конференции по практике;

– обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;

– осуществляет контроль за обеспечением профильными организациями нормальных условий труда при прохождении практики обучающимися;

– контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

– организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;

– обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;

– составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

– устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляет совместный рабочий план-график проведения практики;

– знакомит руководителя практики от профильной организации с программой практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации и контролирует их работу на протяжении всего периода практики;

– несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;

– оказывает методическую помощь руководителям практики от профильной организации по вопросам проведения практики;

– обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;

– контролирует ведение обучающимися дневников по практике;

– проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;

– принимает участие в защите отчетов по практикам;

– составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

Для руководства практикой от ЛПУ назначаются:

- общий руководитель практики;

- непосредственный руководитель практики.

#### Общий руководитель практики от ЛПУ:

- организует практику в соответствии с программой практики;
- представляет в соответствии с программой студентам места практики, обеспечивающие эффективность ее прохождения;
- проводит обучение студентов до начала практики правилам техники безопасности с проверкой их знаний в области охраны труда в установленном в данном учреждении здравоохранения порядке;
- обеспечивает выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям учреждений здравоохранения;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой и другой документацией;
- обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данном учреждении, в том числе времени начала и окончания работы;
- заботится об условиях труда и быта студентов;
- создает необходимые условия для освоения практикантами в полном объеме практических умений, манипуляций и современных методик, предусмотренных программой практики. С этой целью совместно с групповыми руководителями практики от медицинского колледжа организуют для практикантов консультации.

#### Непосредственные руководители практики от ЛПУ:

- распределяют практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводят инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в ЛПУ и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомят практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществляют постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая студентам условия для освоения программы практики, знакомят практикантов с передовыми методами организации труда;
- регулярно контролируют правильность ведения дневников;
- оценивают качество работы практикантов, составляют характеристики, отражая в них выполнение программы практики, качество профессиональных знаний и умений и компетенций, отношение студентов к лечебной и общественной работе, выполнение индивидуальных заданий, организаторские способности.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке..
2. Васильев, В. И. Стоматологические заболевания и их профилактика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21395-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/571282/p.2>
3. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>

4. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

## **7.2 Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агентство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## **9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики**

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом, материальной и информационной базой. С профильными организациями университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенные посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

ПП.03.02 Производственная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_





<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

#### ПП.03.02 Производственная практика

студента 3 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1-2 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 – 2 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	2 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

### ПП.03.02 Производственная практика

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. проведение мероприятий по формированию ЗОЖ среди беременных и родителей детей раннего возраста	
2. проведение мероприятий по формированию ЗОЖ среди детей различного возраста	
3. проведение мероприятий по формированию ЗОЖ среди работников образования и медицинских работников	
4. проведение мероприятий по формированию ЗОЖ и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов	
5. проведение мероприятий по формированию ЗОЖ среди различных групп взрослого населения	
6. проведение консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний	
7. проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний	
8. оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней	
9. разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний	
10. выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	
11. выполнение предписанных действий при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях	

3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

(если не освоены, указать какие)

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках  
ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта  
ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

**Оценка за работу в организации здравоохранения \_\_\_\_\_**

Непосредственный руководитель производственной практики от организации  
здоровоохранения (оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_  
(оценка за зачет)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
(ФГБОУ ВО «ХГУ им. Н.Ф. Катанова»)

Медицинский институт, медицинский колледж

Предметно-цикловая комиссия №5  
общегуманитарных и стоматологических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МИ

ИНСТИТУТ

Медицинский институт

«25» ноября 2024 г.

О.Ю. Килина

Рабочая программа практики

**ПДП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Специальность 31.02.07 Стоматологическое дело

Курс 3

Форма обучения очная

Общая трудоемкость дисциплины: 144 часов

1. Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело, утвержденного 25.09.2024г., приказ № 678

2. Разработчик рабочей программы  
Руководитель производственной практики



Цыренова О.А.

3. ПРИНЯТА на заседании предметно-цикловой комиссии № 5  
25.11.2024 г. протокол №4

Председатель ПЦК №5



Трофимова Н.Ф.

4. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей ПЦК №5 Общегуманитарных и стоматологических дисциплин, СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

Председатель выпускающей ПЦК № 5



Трофимова Н.Ф. 25.11.2024 г.

5. В рабочую программу внесены изменения и дополнения на заседании ПЦК  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель практики

Важнейшими целями практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций в части освоения основных видов профессиональной деятельности: обеспечение лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии, обеспечение организационно – аналитической деятельности в области стоматологии, обеспечение санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии.

### 1.2. Задачи практики:

Задачи практики	Формируемые компетенции
Задача 1. Закрепить навыки обеспечения лечебно - диагностической деятельности в области стоматологии.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 1.1 Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)
	ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
	ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах
	ПК 1.4 Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций
ПК 1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.	
ПК 1.6 Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	

<p>Задача 2. Закрепить навыки организационно – аналитической деятельности в области стоматологии</p>	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 2.1 Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.
	ПК 2.2 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике
	ПК 2.3 Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике
<p>Задача 3. Закрепить навыки обеспечения санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии</p>	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта
	ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительскую работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

### 1.3 Вид, тип практики, способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная, тип практики – по профилю специальности. Форма проведения практики – дискретно по видам практики. Практика организуется стационарным способом. В 6 семестре предусмотрены 4 недели практики.

#### **1.4 Объем практики**

Общая трудоемкость практики составляет – 144 часа.

#### **1.5 Место практики в структуре образовательной программы**

Практика относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело среднего профессионального образования в части освоения профессиональных модулей 01, 02, 03.

До начала прохождения практики обучающийся должен знать:

- биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и внутренней среды;
- топографическую анатомию головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриологию зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза;
- этиологию, патогенез, диагностику основных стоматологических заболеваний;
- критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности;
- должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- принципы делового общения в коллективе;
- правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях;
- этиологию, патогенез, клиническую картину, профилактику часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области;
- основы профилактической медицины, направленной на укрепление здоровья населения;
- санитарно-эпидемиологические нормы и требования.

До начала прохождения практики обучающийся должен уметь:

- проводить физикальные исследования;
- выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний;
- интерпретировать результаты первичного и вторичного осмотра пациентов;
- заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;
- проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности;
- проводить профилактические осмотры различных категорий граждан;
- использовать методы первичной и вторичной профилактики.

Практика базируется на междисциплинарных курсах профессиональных модулей 01, 02, 03. Практика является завершающим этапом в профессиональной подготовке фельдшера стоматологического.

#### **1.6. Время и место проведения практики**

Практика проводится в 6 семестре.

Прохождение практики осуществляется в профильных организациях, с которыми университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.



## 1.7. Перечень планируемых результатов прохождения практики

Компетенция		Планируемые результаты практики					
Индекс	Наименование компетенции	Знания	код	Умения	код	Владения	Код
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам					Разработка алгоритма постановки диагноза	В-39.7
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам					Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-39.28
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	порядок работы в и информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	3-39.35	применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"	У-39.24	Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	В-39.32
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	3-39.36			применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В-39.23
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала	3-39.29	координировать деятельность и осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	У-39.21	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-39.13
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.26	проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-39.20	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-39.19

ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	З-39.27	Рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде	У-39.22	осуществление контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	В-39.20
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	принципы делового общения в коллективе	З-39.30			Организации рациональной деятельности персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде	В-39.21
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	способы управления конфликтами	З-39.31				
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	З-39.44				
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	З-39.34	заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	У-39.23	Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-39.12
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа	З-39.33			ведение медицинской документации, в том числе в электронном виде	В-39.22
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Санитарно-эпидемиологические нормы и требования	З-39.45				
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Биологическую роль зубочелюстной области, биомеханику жевания, возрастные изменения челюстно-лицевой области, особенности воздействия на нее внешней и	З-39.1	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-39.1	Первичный осмотр пациентов	В-39.1

		внутренней среды.					
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Основные принципы диагностики инфекционных заболеваний, медицинские показания к госпитализации пациентов с инфекционными заболеваниями	3-39.2	Выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	У-39.2	Повторный осмотр пациентов	В-39.2
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной области, основные нарушения эмбриогенеза	3-39.3	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-39.3	Разработка алгоритма постановки предварительного диагноза	В-39.3
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	3-39.4	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-39.4	Установление предварительного диагноза	В-39.4
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Взаимосвязь строения и функционирования зубочелюстной системы с нарушениями со стороны носоглотки, дыхательной и пищеварительной систем	3-39.5	Обосновывать необходимость лабораторных исследований	У-39.5	Направление пациентов на лабораторные и инструментальные исследования	В-39.5
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Основные вопросы нормальной и патологической физиологии зубочелюстной системы	3-39.6	Обосновывать необходимость и объем инструментальных исследований	У-39.6	Разработка алгоритма постановки диагноза	В-39.7

	ортопантограммы)						
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Основные принципы диагностики заболеваний височнонижнечелюстного сустава, слюнных желез у детей и взрослых	З-39.7	Обосновывать необходимость дополнительного обследования пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-39.7	Постановка диагноза	В-39.8
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Нормальное строение зубов, челюстей и нарушения строения при зубочелюстных деформациях и аномалиях	З-39.8	Обосновывать необходимость направления пациентов на консультацию к врачам-специалистам	У-39.8	Интерпретация результатов сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	В-39.9
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Клиническая картина, методы диагностики, классификация заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	З-39.9	Анализировать полученные результаты обследования	У-39.9	Интерпретация данных первичного осмотра пациентов	В-39.10
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Нормальное функционирование зубочелюстной системы и нарушение ее функций при аномалиях прикуса для направления к врачам-специалистам	З-39.12	Обосновывать и планировать объем дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	У-39.10	Интерпретация данных повторного осмотра пациентов	В-39.11
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных	Клиническая картина, классификация заболеваний слюнных желез, врожденных, приобретенных аномалий зубов, зубных рядов,	З-39.13	Интерпретировать результаты сбора информации от пациентов (их родственников / законных представителей)	У-39.11	Интерпретация данных лабораторных и инструментальных исследований	В-39.12

	обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	альвеолярных отростков, челюстей, лица для направления к врачам специалистам					
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Значение специальных и дополнительных методов исследования для дифференциальной диагностики стоматологических заболеваний	3-39.14	При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейрогенного и психогенного происхождения, направлять к врачу-специалисту	У-39.12	Интерпретация данных консультаций пациентов врачами специалистами	В-39.13
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Медицинские показания и противопоказания к применению рентгенологического и других методов дополнительного обследования	3-39.15	Диагностировать кариес, болезни пульпы и периодонта, заболевания пародонта, некариозные поражения зубов; выявлять заболевания слизистой оболочки полости рта, травмы зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстнолицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения	У-39.13	Интерпретация данных дополнительных обследований пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, данные электроодонтодиагностики)	В-39.14
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-39.16	Диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов	У-39.14	Получение информации от пациентов (их родственников/законных представителей)	В-39.15
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов	Международная статистическая классификация болезней и проблем,	3-39.17	Интерпретировать данные инструментальных исследований	У-39.15	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий,	В-39.17

	разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	связанных со здоровьем				деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний)	
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Санитарно-эпидемиологические требования	3-39.23	Интерпретировать данные консультаций пациентов врачами специалистами	У-39.16	Направление пациентов на консультацию к врачам специалистам	В-39.6
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)	Особенности обследования пациентов пожилого и старческого возраста	3-39.24	Интерпретировать данные дополнительных обследований – пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонтодиагностика)	У-39.17		
ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)			Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей: выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	У-39.18		

ПК 1.1.	Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)			Применять средства индивидуальной защиты	У-39.19		
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-39.16	Применять средства индивидуальной защиты	У-39.19		
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-39.18				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	3-39.19				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Клинические рекомендации (протоколы лечения) стоматологических заболеваний	3-39.20				

ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-39.21				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-39.22				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Санитарно-эпидемиологические требования	3-39.23				
ПК 1.2	Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-39.25				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Клинические проявления основных синдромов, требующих хирургического стоматологического лечения для направления к врачам специалистам	3-39.10	Применять средства индивидуальной защиты	У-39.19		



ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	3-39.16				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-39.18				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Стандарты медицинской помощи по заболеваниям	3-39.19				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-39.21				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	3-39.22				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Санитарно-эпидемиологические требования	3-39.23				
ПК 1.3	Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах	Правила применения средств индивидуальной защиты	3-39.25				
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Топографическая анатомия головы, челюстно-лицевой области, особенности кровоснабжения, иннервации и лимфатической системы, строение зубов, эмбриология зубочелюстной	3-39.3	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-39.3	Первичный осмотр пациентов	В-39.1

		области, основные нарушения эмбриогенеза					
ПК 1.4	Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций	Медицинские изделия, применяемые в стоматологии (принципы устройства и правила эксплуатации)	З-39.16	Интерпретировать результаты повторного осмотра пациентов	У-39.4	Повторный осмотр пациентов	В-39.2
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Комплексная взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов	З-39.11	Применять средства индивидуальной защиты	У-39.19	Анкетирование пациентов на предмет общего состояния здоровья, выявление сопутствующих заболеваний	В-39.16
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта	Санитарно-эпидемиологические требования	З-39.23	Распознавать зубочелюстные деформации и аномалии- зубов и челюстей; выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направлять для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	У-39.18	Выявление у пациентов зубочелюстных, лицевых аномалий, деформаций и предпосылок их развития, дефектов коронок зубов и зубных рядов; выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний)	В-39.17
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта			Диагностировать дефекты зубных рядов, полное отсутствие зубов	У-39.14	Направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	В-39.18
ПК 1.5	Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта			Анализировать полученные результаты обследования	У-39.9		
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Этиология, патогенез, диагностика основных стоматологических заболеваний	З-39.4	Интерпретировать результаты первичного осмотра пациентов	У-39.3	Первичный осмотр пациентов	В-39.1

ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Порядок оказания медицинской помощи при стоматологических заболеваниях	3-39.18	Проводить физикальные исследования и интерпретировать их результаты	У-39.1	Установление предварительного диагноза	В-39.4
ПК 1.6	Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме	Состояния, требующие медицинской помощи в экстренной и неотложной формах	3-39.21				
ПК 2.1	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.26	проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-39.20	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-39.19
ПК 2.1	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.27				
ПК 2.1	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации	критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.28				
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.26	проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-39.20	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-39.19
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.27				
ПК 2.2	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при	критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.28				

	эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике						
ПК 2.3	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.26	проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	У-39.20	проведение работы по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности	В-39.19
ПК 2.3	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.27	координировать деятельность и осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом	У-39.21	осуществление контроля выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом	В-39.20
ПК 2.3	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности	3-39.28				
ПК 2.3	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике	должностные обязанности находящихся в распоряжении медицинского персонала	3-39.29				
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	этические аспекты деятельности медицинского работника	3-39.32			ведение медицинской документации, в том числе в электронном виде	В-39.22
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения			заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	У-39.23		
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение	правила и порядок оформления медицинской	3-39.33				

	медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа					
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности	З-39.34	применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"	У-39.24	применение информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	В-39.23
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	З-39.35	использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну	У-39.25	использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	В-39.24
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	З-39.36				
ПК 2.4	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения	основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	З-39.37				
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта	Правила применения средств индивидуальной защиты	З-39.46	Применять средства индивидуальной защиты	У-39.30	Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-39.29
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта					Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	В-39.30
ПК 3.1	Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта					Подбор медицинских изделий в категории "Стоматологические материалы" и «Средства	В-39.32

						гигиены полости рта» для профилактики стоматологических заболеваний	
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Принципы диспансерного наблюдения в различных категориях пациентов и среди населения	3-39.38	Проводить профилактические осмотры различных категорий граждан	У-39.26	Проведение профилактических осмотров населения	В-39.25
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности специфической и неспецифической профилактики инфекционных заболеваний	3-39.39	Проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой оболочки полости рта, губ	У-39.27	Назначение профилактических процедур	В-39.26
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Особенности профилактики онкопатологии	3-39.40	Использовать методы первичной и вторичной профилактики	У-39.28	Подбор местных лекарственных препаратов для профилактики стоматологических заболеваний	В-39.27
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Этиология, патогенез, профилактика часто встречающихся заболеваний челюстно-лицевой области	3-39.41	Применять методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	У-39.29	Формирование плана профилактической стоматологической помощи пациенту	В-39.28
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	Общие принципы профилактики зубочелюстных, лицевых аномалий у детей и взрослых	3-39.42			Проведение мероприятий по снижению стоматологической заболеваемости	В-39.29
ПК 3.2	Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на	Клиническая картина, симптомы основных	3-39.43			Профилактика заболеваний слизистой оболочки	В-39.31

	гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний	стоматологических заболеваний и пограничных состояний челюстно-лицевой области у взрослых и детей, их профилактика				полости рта и губ, в том числе первичная и вторичная (в соответствии с назначениями врача специалиста) профилактика онкологических заболеваний, за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки полости рта и губ
--	---	--	--	--	--	---

## 2. Структура и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Виды работ (содержание деятельности обучающихся)	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1.	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в установочной конференции,</li> <li>- обсуждение сроков практики,</li> <li>- информация о порядке прохождения практики, формах дневника, отчета, текущего и промежуточного контроля,</li> <li>- согласование индивидуальных заданий, рабочих планов графиков с обучающимся и руководителями практики,</li> <li>- выдача программы практики,</li> <li>- знакомство с правилами внутреннего распорядка, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в лечебно – профилактическом учреждении.</li> </ul>	2 часа	Отметка о присутствии на установочной конференции, об ознакомлении с приказом об организации практики, о прохождении первичного инструктажа по ТБ
2.	Основной	<p>Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение физикального исследования и интерпретация результатов;</li> <li>- выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний;</li> <li>- интерпретация результатов первичного и повторного осмотра пациентов;</li> <li>- обоснование необходимости лабораторных и дополнительных исследований и объем инструментальных исследований;</li> <li>- интерпретация полученных данных исследований;</li> <li>- проведение диагностики кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, некариозных поражений зубов;</li> <li>- выявление заболеваний слизистой оболочки полости рта, травм зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области;</li> <li>- проводить диагностику дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов;</li> </ul>	60 часов	Отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Проверка дневника, консультация у руководителя практики от колледжа, оценка выполняемых практических навыков

		- распознавание зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей; - выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различных фоновых процессов, предопухолевых состояний)		
		Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения: - знакомство с документацией (должностная инструкция, штатное расписание); - работа с прикладными информационными программами; изучение функциональных обязанностей, техники безопасности; - осуществление диспансеризации прикрепленного населения; - знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения	30 часов	
		Выполнение заданий в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения: - проведение стоматологического просвещения и мероприятий для формирования ЗОЖ среди: <ul style="list-style-type: none"> <li>• беременных и родителей детей раннего возраста;</li> <li>• детей различного возраста;</li> <li>• работников образования и медицинских работников;</li> <li>• пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов;</li> <li>• различных групп взрослого населения;</li> <li>• работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний;</li> </ul> - проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний; - оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней; - разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний; - выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний.	30 часов	
3.	Заключительный	Оформление дневника практики. Систематизация собранного материала для оформления отчета и индивидуального задания. Подготовка отчета по практике. Предоставление отчета и дневника руководителю практики от колледжа. Аттестация практической подготовки.	22 часов	Оценка за зачет

### 3. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от колледжа следующую документацию:



1. Дневник практики;
2. Отчет по практике, содержащий сведения о выполненной обучающимися работе во время прохождения практики, характеристику на обучающегося с места прохождения практики, лист инструктажа по технике безопасности в структурном подразделении лечебно – профилактического учреждения.
3. Утвержденное председателем ПЦК и согласованное с руководителем производственной практики индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

#### **4. Текущий и промежуточный контроль**

По практике разработан фонд оценочных средств (ФОС). В ФОС представлены оценочные средства, с помощью которых обучающийся сможет продемонстрировать достигнутый уровень сформированности компетенций, а так же методические материалы, определяющие процедуры оценивания. ФОС является приложением к РПП.

По практике предусмотрен текущий и промежуточный контроль.

Формы текущего контроля:

- выполнение индивидуального задания;
- оформление дневника практики, отчета по практике.

Текущий контроль за работой студентов осуществляют общий, непосредственный руководители практики от ЛПУ и групповой руководитель от колледжа.

Оценка за ведение дневника и работу в структурных подразделениях лечебно – профилактического учреждения выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

Оценивание всех этапов практической подготовки студента проводится в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), по ниже изложенным критериям.

При выставлении оценок учитывается количество и качество выполненной работы, правильность и полнота описания проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончанию практики в непосредственным руководителем практики составляется характеристика на обучающегося с указанием оценки. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

К зачёту по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию, отвечающую требованиям программы практики.

Аттестация по практике проводится в виде защиты дневника и отчета по практике.

Кроме того, учитывается:

- выполнение программы практики;
- уровень освоения практических умений;
- соблюдение этики, деонтологии;
- характеристика группового руководителя практики;
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике.

Итоговая оценка по практике складывается из оценки за работу в структурных подразделениях ЛПУ стоматологического профиля (взятой из отчета по практике), оценки за защиту дневника, затем выводится среднеарифметическая оценка (но не выше оценки за работу в ЛПУ), которая выставляется в зачётную книжку и зачётно – экзаменационную ведомость.

Студенты, не выполнившие программу практики в течение обозначенного срока без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв от непосредственного руководителя практики или «не удовлетворительно» на зачёте, направляются на практику вторично в свободное от теоретического обучения время. Неудовлетворительная оценка за практику расценивается как академическая задолженность.

Критерии оценки защиты дневника – проводится в виде оценивания ведения и защиты дневника

**5 (отлично)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся аккуратно, грамотно описывается проделанная работа, точно использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**4 (хорошо)** - полностью выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не всегда аккуратно, но грамотно описывается проделанная работа, использованы научные термины, сделаны необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**3 (удовлетворительно)** - не четко выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, описывается проделанная работа, недостаточно использованы научные термины, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Подводится ежедневный цифровой итог.

**2 (неудовлетворительно)** - не выполнены рекомендации по ведению дневника. Дневник ведётся не аккуратно, проделанная работа описана плохо, не всегда делаются необходимые выводы и обобщения. Ежедневный цифровой итог не подводится.

Критерии оценки защиты отчета по практике – проводится в виде оценки правильности оформления, фиксации оценки за работу в подразделениях лечебных учреждений стоматологического профиля.

**5 (отлично)**- студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Умение применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**4 (хорошо)**- студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, соблюдает производственную дисциплину, аккуратен. Показал хороший уровень адаптивности. Имеет опрятный внешний вид. Хорошая теоретическая подготовленность. Применяя собственные знания в решении конкретных профессиональных задач, допускал неточности. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**3 (удовлетворительно)** - студент исполнитель, вежлив с медицинским персоналом, возможны нарушения производственной дисциплины, аккуратен. Показал удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Удовлетворительная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Отсутствие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

**2 (неудовлетворительно)**- студент не исполнитель, возможно не уважительное отношение к медицинскому персоналу, возможны нарушения производственной дисциплины. Показал не удовлетворительный уровень адаптивности. Возможны замечания по внешнему виду. Недостаточная теоретическая подготовленность. Не всегда может применять собственные знания в решении конкретных профессиональных задач. Наличие нареканий в адрес студента со стороны медицинского персонала.

## **5. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий по практике**

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование теоретических знаний и практических умений по проведению мероприятий по приобретению первоначального практического опыта студента по обеспечению лечебно - диагностической деятельности, организационно – аналитической деятельности, санитарно – просветительской деятельности в области стоматологии.

Перед практикой проводится установочная конференция, посвященная организации и особенностям данного раздела практики, требованиям, предъявляемым к студентам. Каждый

студент получает программу практики, дневник, отчет с перечнем необходимых для освоения практических умений, индивидуальное задание.

К практике допускаются студенты, прошедшие теоретический курс и предусмотренные учебным планом практические занятия.

Практика проводится в структурных подразделениях лечебно – профилактических учреждений стоматологического профиля. В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения.

Общий руководитель практики от ЛПУ, ответственный за проведение практики, проводит вводный инструктаж по технике безопасности, знакомит с особенностями работы и правилами внутреннего распорядка в структурных подразделениях, распределяет студентов для работы по подразделениям, контролирует её.

Непосредственные руководители распределяют студентов на рабочие места, проводят инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ведут учет работы и оценивают её, контролируют ведение дневников студентами (см. приложение №1).

Ежедневно на оформление дневника отводится 1 час рабочего времени.

Во время прохождения практики студенты заполняют дневник по практике. Дневник ведется ежедневно. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности. Ежедневно в графе «Содержание и объем выполняемой работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносится подробное описание работ, заявленных в отчете по практике, результаты первичного и повторного осмотра пациентов. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции и наблюдения повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

В записях в дневнике следует четко выделить:

- 1) что видел и наблюдал студент;
- 2) что им было сделано самостоятельно.

Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проделанной работы.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельных работ.

По окончании практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Практические умения.
2. Теоретическая подготовка.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Внешний вид.
5. Выполнение внутреннего распорядка подразделения и соблюдение графика работы.

В отзыве руководителя по практике должно быть отражено следующее:

- Выполнение студентом программы практики.
- Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике.
- Производственная дисциплина и прилежание.
- Внешний вид студента.
- Проявление интереса к специальности.
- Регулярное ведение дневника.
- Индивидуальные особенности: честность, инициатива, уравновешенность, выдержка.
- Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики.

## **6. Методические рекомендации преподавателю по организации практики**

Для руководства практикой от колледжа назначаются:

- руководитель производственной практики медицинского колледжа,
- групповой руководитель.

Руководитель производственной практики медицинского колледжа:

- отвечает за организацию практик обучающихся, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики по ОПОП СПО;
- участвует в разработке программы практики;
- готовит проекты распорядительных актов об организации практики обучающихся по ОПОП СПО;
- проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- обеспечивает своевременное проведение с обучающимися первичного инструктажа по охране труда и технике безопасности и инструктажа на рабочем месте (в профильной организации) с обязательным отражением факта ознакомления в дневнике практики под подпись инструктируемых;
- осуществляет контроль за обеспечением профильными организациями нормальных условий труда при прохождении практики обучающимися;
- контролирует работу групповых руководителей, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- организует и проводит защиту отчетов обучающихся по практике согласно порядку защиты итогов практики с оформлением протокола результатов защиты отчетов по практике;
- обобщает опыт организации практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
- составляет отчет по итогам практики и предоставляет его руководителю ПЦК и директору Медицинского института для утверждения, копию отчета – руководителю производственной практики ХГУ.

Групповой руководитель:

- устанавливает связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляет совместный рабочий план-график проведения практики;
- знакомит руководителя практики от профильной организации с программой практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимает участие в проведении установочной и итоговой конференций по практике;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации и контролирует их работу на протяжении всего периода практики;
- несет ответственность за своевременное прохождение обучающимися первичного инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и инструктажа на рабочем месте;
- оказывает методическую помощь руководителям практики от профильной организации по вопросам проведения практики;
- обеспечивает выполнение обучающимися программы практики в полном объеме, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и т.д.;
- контролирует ведение обучающимися дневников по практике;
- проверяет отчетную документацию обучающихся, оценивает результаты прохождения практики;
- принимает участие в защите отчетов по практикам;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его руководителю производственной практики медицинского колледжа.

Для руководства практикой от ЛПУ назначаются:

- общий руководитель практики;

- непосредственный руководитель практики.

#### Общий руководитель практики от ЛПУ:

- организует практику в соответствии с программой практики;
- представляет в соответствии с программой студентам места практики, обеспечивающие эффективность ее прохождения;
- проводит обучение студентов до начала практики правилам техники безопасности с проверкой их знаний в области охраны труда в установленном в данном учреждении здравоохранения порядке;
- обеспечивает выполнение согласованных с учебным заведением графиков прохождения практики по структурным подразделениям учреждений здравоохранения;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой и другой документацией;
- обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данном учреждении, в том числе времени начала и окончания работы;
- заботится об условиях труда и быта студентов;
- создает необходимые условия для освоения практикантами в полном объеме практических умений, манипуляций и современных методик, предусмотренных программой практики. С этой целью совместно с групповыми руководителями практики от медицинского колледжа организуют для практикантов консультации.

#### Непосредственные руководители практики от ЛПУ:

- распределяют практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводят инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в ЛПУ и на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомят практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществляют постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая студентам условия для освоения программы практики, знакомят практикантов с передовыми методами организации труда;
- регулярно контролируют правильность ведения дневников;
- оценивают качество работы практикантов, составляют характеристики, отражая в них выполнение программы практики, качество профессиональных знаний и умений и компетенций, отношение студентов к лечебной и общественной работе, выполнение индивидуальных заданий, организаторские способности.

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **7.1 Учебная литература:**

1. Макеева, И. М. Диагностика и лечение пациентов стоматологического профиля : учебник / И. М. Макеева [и др. ]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-6842-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468425.html> - Режим доступа : по подписке.
2. Бритова, А. А. Стоматология. Эндодонтия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17055-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/539241/p.1>
3. Бритова, А. А. Стоматологические заболевания: кариес : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бритова. — 3-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20510-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558283>

4. Васильев, В. И. Стоматология терапевтическая : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Васильев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14045-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543709>

## 7.2 Ресурсы сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ – <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Агенство медицинской информации <http://www.minzdravsoc.ru>
3. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>
4. Библиотека медика: бесплатные медицинские книги, лекции, презентации <https://meduniver.com/Medical/Book/>
5. Клиническая стоматология - <https://www.kstom.ru/ks/issue/view/109>

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

*Обеспечение образовательного процесса библиотечно – информационными ресурсами*

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.studentlibrary.ru>  
<http://www.studmedlib.ru/>  
<http://www.medcollegelib.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

При прохождении практики обучающиеся имеют возможность использовать ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета: образовательного портала, Университет Online (BigBlueButton), электронных библиотечных систем, сайта библиотеки ХГУ.

На образовательном портале университета <http://edu.khsu.ru/> обучающемуся рекомендуется ознакомиться с учебно-методической документацией по практике, включающей рабочую программу практики и иные материалы, необходимые для прохождения практики.

При прохождении практики обучающимся рекомендуется использовать ресурсы электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечисленных в рабочей программы.

Кроме того, на сайте библиотеки университета <http://library.khsu.ru/> представлены иные электронные ресурсы, которые могут быть полезны при прохождении практики и включающие: полнотекстовые научные ресурсы, доступ к которым предоставлен в библиотеке университета по подписке, тематические ресурсы открытого доступа, список периодических изданий, получаемых библиотекой университета и др.

При прохождении практики так же рекомендуется пользоваться ресурсами свободного доступа сети Интернет.

Практика обеспечена комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows (7), Microsoft Office (2010), Kaspersky Endpoint Security, Яндекс.Браузер, Adobe Acrobat 10, 7zip Архиватор.

## 9. Описание материально – технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом, материальной и информационной базой. С профильными организациями университет имеет заключенные договоры о практической подготовке обучающихся.

Для осуществления материально-технического обеспечения практики университет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов:

1. Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные посадочными местами для студентов и преподавателя, аудиторной доской, видеопроектором, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.
2. Аудитории для самостоятельной работы, оснащенные посадочными местами для студентов, компьютером (-ами) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

ПДП.01 Производственная практика по профилю специальности

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

ФИО \_\_\_\_\_







<i>Дата</i>	<i>Содержание и объем выполненной работы</i>	<i>Оценка</i>	<i>Замечания и подпись руководителя практики</i>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»  
Медицинский институт  
Медицинский колледж

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от

\_\_\_\_\_

(название профильной организации)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### ПДП.01 Производственная практика по профилю специальности

студента 3 курса, \_\_\_\_\_ группы, очной формы обучения,  
специальности 31.02.07 Стоматологическое дело

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

В течение всего срока прохождения практики обучающийся должен выполнить следующие виды работ с предоставлением отчетной документации:

№ п/п	Виды деятельности обучающегося	Планируемые результаты (умения, навыки, приобретение опыта)	Формы отчетной документации	Сроки выполнения
1.	Участие в организационном собрании по технике безопасности и охране труда на базе практики	Освоение методов и приемов безопасного выполнения работ на рабочем месте	Отчет по практике с отметкой о пройденном инструктаже по технике безопасности на базе практики	В первый день практики
2.	Отработка практических умений согласно цифровому отчету	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1-4 неделя практики
3.	Подготовка отчета по практике и дневника практики	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	1 – 4 неделя практики
4.	Промежуточная аттестация (защита дневника практики и отчета по практике)	ОК 01, 02, 04, 09; ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2	Отчет по практике, дневник практики	4 неделя практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

### ПДП.01 Производственная практика по профилю специальности

За время прохождения производственной практики обучающимся выполнена следующая работа:

1. Инструктаж по технике безопасности в подразделениях учреждений здравоохранения (базах практики)

Дата	Функциональное подразделение учреждений здравоохранения	Подписи	
		Непосредственного руководителя практики от учреждения здравоохранения	Студента

2. Цифровой отчет:

Практические умения	Количество
1. Проведение физикального исследования и интерпретация результатов	
2. Выявление общих и специфических признаков стоматологических заболеваний	
3. Интерпретация результатов первичного и повторного осмотра пациентов	
4. Обоснование необходимости лабораторных исследований и объема инструментальных исследований и интерпретация данных исследований	
5. Обоснование необходимости дополнительного обследования пациентов (прицельные рентгенограммы, радиовизиограммы, ортопантограммы на пленочных и цифровых носителях, электроодонто диагностика) и их интерпретация	
6. Обоснование необходимости направления пациентов на консультацию к врачам специалистам	
7. Анализ полученных результатов обследования	
8. Обоснование и планирование объема дополнительных исследований: рентгенологические (прицельный снимок зуба, радиовизиография, электроодонтодиагностика)	
9. При выявлении клинических признаков острой и хронической черепно-лицевой боли соматического, нейrogenного и психогенного происхождения, направление к врачу-специалисту	
10. Диагностика кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, некариозных поражений зубов	
11. Выявление заболевания слизистой оболочки полости рта, травм зубов, костей лицевого скелета и мягких тканей челюстно-лицевой области для направления к врачам-специалистам для подтверждения диагноза и лечения.	
12. Диагностика дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов	
13. Распознавание зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей, выявление факторов риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния) и направление для подтверждения диагноза и проведения лечения к врачу-специалисту	

14. Назначение местной медикаментозной терапии	
15. Оценка эффективности и безопасности медикаментозной и немедикаментозной терапии;	
16. Использование местных лекарственных препаратов и медицинских изделий	
17. Разработка оптимальной тактики лечения стоматологической патологии у взрослых	
18. Определение способов введения, режимов и доз местных лекарственных препаратов	
19. Проведение лечения заболеваний твердых тканей зубов, пульпы и периодонта в острой форме и обострении хронической	
20. Получение анатомических оттисков	
21. Использование методов лечения дефектов зубных рядов ортопедическими конструкциями в пределах коррекции ортопедических конструкций, протезирования одиночных дефектов зубного ряда съёмными протезами (исключая бюгельные протезы и протезирование на зубных имплантатах)	
22. Составление планов реабилитации пациентов с заболеваниями челюстно – лицевой области	
23. Проведение реабилитационных мероприятий	
24. Распознавание состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти	
25. Оказание медицинской помощи при состояниях, представляющих угрозу для жизни	
26. Заполнение бланков листка нетрудоспособности.	
27. Заполнение бланков справок ф.095/у.	
28. Заполнение бланков контрольная карта диспансерного наблюдения ф. 030/у	
29. Заполнение бланков направление на медико-социальную экспертизу ф.088/у	
30. Заполнение бланков талон амбулаторного пациента ф. 025/у	
31. Заполнение различных видов учетно-отчетной и нормативно-правовой документации МО.	
32. Проведение стоматологического просвещения и мероприятий по формированию ЗОЖ среди беременных и родителей детей раннего возраста	
33. Проведение стоматологического просвещения и мероприятий по формированию ЗОЖ среди детей различного возраста	
34. Проведение стоматологического просвещения и мероприятий по формированию ЗОЖ среди работников образования и медицинских работников	
35. Проведение стоматологического просвещения и мероприятий по формированию ЗОЖ и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов	
36. Проведение стоматологического просвещения и мероприятий по формированию ЗОЖ среди различных групп взрослого населения	
37. Проведение консультирования работников школьно – дошкольных образовательных организаций по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний	
38. Проведение «уроков здоровья», лекций, семинаров, викторин по профилактике стоматологических заболеваний	
39. Оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней	
40. Разработка анкет среди различных групп населения с целью выявления	

осведомленности в области профилактики стоматологических заболеваний	
41. Выполнение профилактических процедур стоматологических заболеваний	
42. Выполнение предписанных действий при проведении противоэпидемических мероприятий при инфекционных заболеваниях	

### 3. Характеристика прохождения практики студентом

(в характеристике отразить производственную дисциплину, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка и др.)

---



---



---



---

В соответствии с требованиями ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело перечисленные общие и профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

*(освоены / не освоены)*

*(если не освоены, указать какие)*

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
- ПК 1.1 Проводить профилактику, диагностику стоматологических заболеваний у пациентов разных возрастных групп, включая интерпретацию дополнительных обследований (рентгенограммы, ортопантограммы)
- ПК 1.2 Проводить терапевтическое лечение у пациентов разных возрастных групп стоматологических заболеваний, в случае осложненных форм - по назначению и (или) консультации врача стоматолога, в том числе с использованием телекоммуникационных технологий.
- ПК 1.3 Проводить оперативное удаление зуба (исключая ретинированные и дистопированные зубы) при ограниченных воспалительных процессах
- ПК 1.4 Проводить снятие оттисков, получение диагностических моделей, починку съемных пластиночных протезов, осуществлять коррекцию ортодонтических конструкций
- ПК 1.5 Проводить обследование пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния полости рта.
- ПК 1.6 Оказывать медицинскую помощь в неотложной и экстренной форме
- ПК 2.1 Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации.
- ПК 2.2 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике
- ПК 2.3 Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике
- ПК 2.4 Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения
- ПК 3.1 Проводить обучение пациентов индивидуальной гигиене полости рта
- ПК 3.2 Проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу, направленную на гигиеническое воспитание населения, пропаганду здорового образа жизни, профилактику стоматологических заболеваний

**Оценка за работу в организации здравоохранения** \_\_\_\_\_ (оценка)

Непосредственный руководитель производственной практики от организации здравоохранения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Печать организации здравоохранения

**Итоговая оценка за прохождение производственной практики по профилю специальности**

Групповой руководитель производственной практики от колледжа

---

(оценка за зачет)

---

(подпись)

---

(ФИО)