

## ПАМЯТКА

### **иностранным студентам (слушателям), въезжающим по учебной визе, о постановке на миграционный учёт и пребывании в Российской Федерации**

1. Согласно миграционному законодательству РФ, все иностранные граждане должны встать на учёт в миграционную службу по месту пребывания. Для этого необходимо в течение **одного дня с момента въезда** в г. Абакан предоставить в Управление непрерывного образования:

- паспорт;
- вид на жительство (при наличии);
- нотариально заверенный перевод паспорта;
- миграционная карта;
- квитанция об оплате госпошлины за постановку на учет по месту пребывания;
- копия направления Минобрнауки РФ (при наличии).

Иностранные студенты (слушатели), въезжающие в Россию по **учебной визе** (далее – иностранные обучающиеся), первоначально ставятся на миграционный учет на срок действия визы. Срок временного пребывания иностранного гражданина, прибывшего в Университет, может быть неоднократно продлен на срок действия визы.

2. По прибытии на место учебы, в г. Абакан, иностранный обучающийся должен **в тот же день сообщить о своем приезде** представителям принимающей стороны

- в **Управление непрерывного образования университета по адресу г. Абакан, ул. Ленина 92, каб.404, административный корпус, тел. (3902) 23-85-74 (соединить с 1140), эл. почта [tropina\\_nv@khsu.ru](mailto:tropina_nv@khsu.ru)** (в выходной день сообщить в Telegram [https://t.me/khsu\\_interuni](https://t.me/khsu_interuni))

3. Иностранным обучающимся, планирующим проживать в общежитии университета, в обязательном порядке необходима справка о прохождении флюорографии (результаты флюорографии действительны 1 год).

4. Все иностранные обучающиеся обязаны иметь **действующий на территории Российской Федерации медицинский полис.**

По прибытию в Россию иностранному обучающемуся необходимо в течение 10 дней оформить полис добровольного медицинского страхования (ДМС) на весь период пребывания. ДМС должен включать амбулаторно-поликлиническое обслуживание; экстренную госпитализацию, репатриацию. Примерная стоимость полиса – от 5000р. в год. Оформить полис можно в страховых компаниях г.Абакана. Копию медицинского полиса необходимо предоставить в Управление непрерывного образования в течение 7 дней с момента оформления полиса. Отсутствие медицинского полиса является нарушением режима пребывания на территории РФ.

5. Иностранным обучающимся, прибывшим в Россию на срок более 90 дней, необходимо пройти **медицинское освидетельствование, дактилоскопирование, фотографирование.**

Медицинское освидетельствование проводится на наличие или отсутствие факта употребления наркотических или психотропных веществ без назначения врача (заключение нарколога), инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих (заключение врача), и заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции). Иностранные обучающиеся должны пройти указанные процедуры в течение 90 календарных дней со дня въезда. Медицинское освидетельствование проводится раз в год **платно**. В г. Абакане мед. освидетельствование осуществляется в ГБУЗ РХ «РЦПБ СПИД» по адресу: г. Абакан, ул. Заводская, д.3.

Прохождение дактилоскопирования и фотографирования возможно только после прохождения медицинского освидетельствования и получения подтверждающих документов. Дактилоскопирование и фотографирование осуществляются органами внутренних дел однократно, **бесплатно**, независимо от количества въездов/выездов в Российскую Федерацию.

Освобождены от необходимости прохождения медицинского освидетельствования, дактилоскопирования и фотографирования: граждане Республики Беларусь; иностранные граждане с двойным гражданством, одно из которых – гражданство России; иностранные граждане, имеющих РВП, РВПО, ВНЖ в России.

6. За **40 календарных дней** до окончания срока действия визы, иностранные обучающиеся предоставляют в Управление непрерывного образования следующие документы:

- паспорт;
- нотариально заверенный перевод паспорта;
- миграционную карту;
- отрывная часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания;
- копия договора на обучение (для обучающихся на договорной основе);
- копия приказа об обучении или выписка из приказа об обучении (для обучающихся за счет средств ФБ/РБ);
- копия направления МОН РФ (для обучающихся в соответствии с квотой Правительства РФ);
- 1 фотографию 3x4 (цветную на матовой фотобумаге);
- квитанцию об оплате госпошлины (ГП) за продление учебной визы (в случае продления);
- визовая анкета;
- результаты прохождения обязательного ежегодного медицинского освидетельствования.

7. Если в период обучения иностранный обучающийся получил РВП, РВПО, ВЖ, гражданство РФ – необходимо сообщить об этом в Управление непрерывного образования в течение 1 рабочего дня с момента получения РВП, РВПО, ВЖ, гражданства РФ.

Положение о порядке пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова» размещено на сайте университета по ссылке:

[https://khsu.ru/files/sveden/document/sign/polozhenie\\_poryadok\\_prebyivaniya\\_s\\_prilozh.1\\_8\\_2026.pdf](https://khsu.ru/files/sveden/document/sign/polozhenie_poryadok_prebyivaniya_s_prilozh.1_8_2026.pdf)



## 8.ВАЖНО!!!

✓ Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранных граждан **сокращается** в случае неисполнения обязанностей по прохождению обязательной государственной дактилоскопической регистрации, фотографирования и (или) медицинского освидетельствования.

В случае установления по результатам медицинского освидетельствования факта употребления иностранными гражданами наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ срок временного пребывания в Российской Федерации иностранных граждан **сокращается**, и принимается решение о **нежелательности пребывания (проживания)** в Российской Федерации или решение о **не разрешении въезда** в Российскую Федерацию.

✓ **За нарушение иностранными гражданами правил миграционного учёта Российским законодательством предусмотрен штраф и выдворение с территории РФ по решению суда.**

✓ При выезде из РФ (в том числе на каникулы), а также в другие города России иностранный обучающийся обязан **уведомить Управление непрерывного образования за 5 рабочих дней до отъезда** в письменной форме, написав заявление. После возвращения из поездки иностранный обучающийся **в течение одного дня со дня прибытия** обязан предоставить необходимые документы в **Управление непрерывного образования** (смотри пункты 1, 2, 3, 4) для постановки на миграционный учет в Управлении по вопросам миграции МВД России по РХ.

В случае, если иностранный обучающийся покинул общежитие **самовольно без предупреждения**, университет обязан проинформировать Управление по вопросам миграции МВД России по РХ о самовольном убытии иностранного обучающегося в течение 3 дней со дня установления факта самовольного убытия.

✓ **В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2018 №163-ФЗ все иностранные граждане должны быть поставлены на миграционный учет (зарегистрированы) строго по адресу фактического проживания!** Если иностранный обучающийся зарегистрирован в общежитии ХГУ, но фактически не проживает там - это нарушение закона! Университет обязан снять его с миграционного учета в общежитии после 3 дней отсутствия без уважительной причины.

✓ **Если иностранный обучающийся получает новую регистрацию не в общежитии университета или меняет место жительства - об этом нужно обязательно сообщить в Управление непрерывного образования!** Так университет сможет помочь иностранному обучающемуся контролировать правильность оформления документов и соблюдения правил и сроков миграционного учета.

✓ В случае, если иностранный обучающийся в течение 2 дней **не выходит на связь с представителем университета** (не отвечает на телефонные звонки, на сообщения в мессенджерах и в электронной почте, не посещает занятия без уважительной причины) университет обязан уведомить Управление по вопросам миграции МВД России по РХ о потере контакта с иностранным обучающимся.

✓ Каждый раз, когда иностранный обучающийся выезжает из РФ и въезжает **повторно**, то его предыдущая **регистрация становится не действительной** – нужно снова подавать документы для постановки на миграционный учет.

✓ При пересечении границы РФ иностранному обучающемуся необходимо **обязательно** проверять правильность персональных данных в миграционной карте, правильность даты въезда на штампе Пограничной службы и указание цели въезда **«учеба»**.

**Несоответствие цели въезда цели, указанной в миграционной карте, является нарушением закона!** Университет обязан уведомить об этом Управление по вопросам миграции МВД России по РХ.

✓ В соответствии с п. 5 ст. 27 Федерального закона «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 15.08.1996 N 114-ФЗ, въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину или лицу без гражданства не разрешается в случае, если иностранный гражданин или лицо без гражданства не представили **полис медицинского страхования**, действительный на территории Российской Федерации до его представления.

Нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда и пребывания в Российской Федерации влечет наложение административного штрафа с административным выдворением за пределы Российской Федерации или без такового.

Сведения об иностранных гражданах, находящихся в Российской Федерации и не имеющих законных оснований для пребывания (проживания) в Российской Федерации, вносятся в реестр контролируемых лиц в автоматизированном режиме. **Университет не имеет права оказывать образовательные услуги иностранным гражданам, не имеющим законных оснований для пребывания (проживания) в Российской Федерации.**

**НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО СООБЩИТЕ В УНИВЕРСИТЕТ**, если вы потеряли документы или попали на лечение в больницу.

**Обязательно НЕ МЕНЕЕ ЧЕМ ЗА 3 ДНЯ СООБЩИТЕ В УНИВЕРСИТЕТ**, если вы планируете на время уехать из города, переехать в другое место пребывания.

**Обязательно НЕ МЕНЕЕ ЧЕМ ЗА 10 ДНЕЙ СООБЩИТЕ В УНИВЕРСИТЕТ**, если вы планируете взять академический отпуск, перевестись для обучения в другую образовательную организацию или на другую форму обучения, досрочно прекратить обучение.

Контакты: тел. (3902) 23-85-74 (соединить с 1140), e-mail: [tropina\\_nv@khsu.ru](mailto:tropina_nv@khsu.ru), Telegram [https://t.me/khsu\\_interuni](https://t.me/khsu_interuni)

## **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И НАКАЗАНИЕ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ВЪЕЗДА ИЛИ ПРЕБЫВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Иностранный гражданин несёт **персональную ответственность** за нарушение требований, установленных миграционным законодательством Российской Федерации:

Статья 18.8.1 Кодекса об административных правонарушениях РФ:

- нарушение иностранным гражданином режима пребывания на территории РФ, выразившееся в нарушении правил въезда в РФ, правил миграционного учета, отсутствии документов на право пребывания (проживания) в РФ, уклонении от выезда в РФ по истечении определенного срока пребывания, влечет наложение административного штрафа на иностранного гражданина в размере **от двух до пяти тысяч рублей** с административным выдворением за пределы РФ либо без такового.

Статья 18.8.2 Кодекса об административных правонарушениях РФ:

- нарушение иностранным гражданином правил въезда в РФ либо режима пребывания на территории РФ, выразившееся в несоответствии заявленной цели въезда в РФ фактически осуществляемой в период пребывания (проживания) в РФ деятельности или роду занятий, влечет наложение административного штрафа на иностранного гражданина в размере **от двух до пяти тысяч рублей с административным выдворением за пределы РФ либо без такового.**

Статья 19.27.1 Кодекса об административных правонарушениях РФ: предоставление при осуществлении миграционного учета заведомо ложных сведений либо подложных документов иностранным гражданином или лицом без гражданства влечет наложение административного штрафа в размере **от двух до пяти тысяч рублей с административным выдворением за пределы РФ либо без такового.**

### **Контактные данные представителя Университета:**

тел. (3902) 23-85-74 (соединить с 1140)

e-mail: [tropina\\_nv@khsu.ru](mailto:tropina_nv@khsu.ru), Telegram [https://t.me/khsu\\_interuni](https://t.me/khsu_interuni)

Управление непрерывного образования ФГБОУ ВО «ХГУ им.Н.Ф. Катанова»