

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова»
(ХГУ им. Н.Ф. Катанова)

П Р И К А З

03.06.2022

№ 1142/1

г. Абакан

**О проведении мониторинга удовлетворенности
потребителей деятельностью университета**

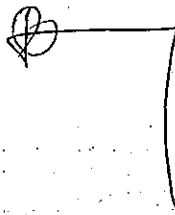
Во исполнение постановления Ученого совета университета от 30.05.2022 (протокол № 20) для обеспечения мониторинга процессов системы качества Хакасского государственного университета им. Н.Ф. Катанова, обеспечения эффективного функционирования и непрерывного совершенствования системы качества университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ведущему специалисту Центра обеспечения качества (далее – ЦОК) Л.Н. Лебедевой:
 - 1.1. до 06 июня 2022 года откорректировать имеющийся социологический инструментарий (анкеты, инструкции анкетеров, методические отчеты и т.д.) для проведения опросов категорий потребителей, поименованных в пп. 3-5 настоящего приказа;
 - 1.2. до 09 июня 2022 года информировать ответственных за проведение мониторинга удовлетворенности потребителей деятельностью университета (далее – ответственный за анкетирование) о проведении опросов категорий потребителей, поименованных в пп. 3-5 настоящего приказа и провести инструктаж анкетеров учебных структурных подразделений;
 - 1.3. провести сбор, обработку и анализ данных и предоставить аналитические отчеты проректору по учебной работе Н.А. Пропой в течение 1 месяца после завершения опроса.
2. Директорам институтов до 10 июня 2022 года распоряжением по структурному подразделению для проведения социологических опросов утвердить из числа штатных работников ответственных за анкетирование (из числа ППС, ПР) и список анкетеров.
3. Директорам институтов организовать проведение социологических опросов следующих категорий внутренних и внешних потребителей:
 - 3.1. студентов выпускных курсов университета – в июне 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – до 1 июля 2022 года);
 - 3.2. абитуриентов ХГУ – в июне-августе 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК до 1 сентября 2022 года);
 - 3.3. студентов 1 курса – в октябре 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – до 1 ноября 2022 года);
 - 3.4. студентов со второго по предвыпускной курсы – в октябре 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – до 1 ноября 2022 года);
 - 3.5. студентов с третьего по выпускные курсы – в 2022 году в течение 1 недели после окончания производственной и/или преддипломной практики (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – в соответствии с графиком практик);
 - 3.6. сотрудников учебных структурных подразделений ХГУ – в сентябре 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – до 1 октября 2022 года);

- 3.7. магистрантов ХГУ – в ноябре 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – до 30 ноября 2022 года);
- 3.8. аспирантов и ординаторов ХГУ – в ноябре 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – до 30 ноября 2022 года);
- 3.9. трудоустроенных специалистов-выпускников ХГУ – в ноябре 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – до 1 декабря 2022 года);
- 3.10. руководителей трудоустроенных специалистов-выпускников ХГУ – в ноябре 2022 года (срок сдачи заполненных анкет в ЦОК – до 1 декабря 2022 года);
- 3.11. обучающихся ХГУ по анкете «Преподаватель глазами студента» – в феврале 2023 года (срок сдачи анкет в ЦОК – до 1 марта 2023 года).
4. Директору Центра довузовской подготовки и приема Е.Н. Майнагашевой организовать проведение социологического опроса обучающихся 9-11 классов средних общеобразовательных школ РХ в октябре-декабре 2022 года.
5. Ведущему специалисту ЦОК Л.Н. Лебедевой организовать проведение социологических опросов следующих категорий внутренних потребителей:
 - 5.1. сотрудников структурных подразделений ХГУ, выполняющих управленческие и обеспечивающие функции – в сентябре 2022 года;
 - 5.2. руководителей учебных структурных подразделений ХГУ – в декабре 2022 года.
6. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Н.А. Пропой.

Ректор



Т.Г. Краснова

Л.Н. Лебедева